

DECISIONE N. 59 DEL 16 .7.2025

Oggetto: Affidamento servizio di Brokeraggio assicurativo per ACI - CIG A0147F4381. Ricognizione attività svolte dal gruppo di lavoro ed impegno per incentivi funzioni tecniche.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi dell'art.2, commi 2 e 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, 8 aprile 2021 e 24 gennaio 2024;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e successivamente integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017, dell'8 aprile 2019, del 23 marzo 2021 e, da ultimo, aggiornato con Delibera del Commissario Straordinario n. 187 del 4 luglio 2025;;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 e, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.

13. Comma 1, lettera o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 23 giugno 2022;

VISTO in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisce il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per Centri di Responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la Determinazione n. 4034 del 4 dicembre 2024, con la quale il Segretario Generale ha assegnato ai Centri di Responsabilità il suddetto budget di gestione ed ha stabilito i limiti di spesa per l'adozione di atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti di cui all'art. 33 ter del D. L. n. 179/2012 con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC ed è, altresì, qualificato come stazione appaltante ai sensi degli articoli 62 e 63 del d.lgs. 36/2023 nel livello SF1 per forniture e servizi;

VISTO il d.lgs 50/2016 - Codice dei Contratti pubblici;

VISTO, altresì, il d.lgs. 36/2023 - c.d. Nuovo codice dei Contratti pubblici, entrato in vigore in data 1 luglio 2023, in successione al d.lgs 50/2016;

DATO che, a seguito del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio del 2025, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 7 del decreto-legge 31 dicembre 2024, n. 208, recante *"Misure organizzative urgenti per fronteggiare situazioni di particolare emergenza, nonché per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza"*, è stato nominato, nelle funzioni anche di Presidente dell'ACI, quest'ultimo cessato dall'incarico in data 14.2.2025, il Commissario Straordinario, Generale C.A. cong. Tullio Del Sette, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, con assunzione dell'incarico effettivo in data 4 marzo 2025. Il Commissario Straordinario ha proceduto, in virtù dei poteri a lui attribuiti, ad individuare anche un sub Commissario;

VISTO l'art. 14 del decreto legge del 30 giugno 2025 n. 96., con il quale è stata disposta la proroga della gestione commissariale fino all'insediamento del nuovo Presidente e dei nuovi organi Collegiali di Amministrazione dell'Ente;

DATO ATTO che nell'ambito del piano di riorganizzazione delle Direzioni e dei Servizi dell'Ente con delibera n. 45 del Commissario Straordinario dal 1° maggio 2025 è stato soppresso Il Servizio Patrimonio e Affari Generali e, che, con la medesima delibera in pari data è stata istituita, in sostituzione, la direzione Amministrazione e Patrimonio;

VISTO il provvedimento n. 52 del 15 aprile 2025 con il quale il Commissario Straordinario ha conferito al dott. Carlo Conti, con decorrenza 1° maggio 2025 e fino al 31 dicembre 2025, l'incarico di Direttore della Direzione Amministrazione e Patrimonio;

VISTA la nota prot. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata all'Unità Progettuale a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" (di seguito "UPCA") - Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale per il periodo 1° settembre 2021 - 31 agosto 2024;

VISTO il successivo provvedimento prot. n. 810 del 29 luglio 2024, con il quale la Responsabile dell'UPCA - Servizio Patrimonio ed Affari Generali ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2024 – 31 agosto 2027;

VISTA la determinazione del Direttore del Servizio Patrimonio ed Affari Generali n. 46 dell'11 dicembre 2024, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n. 4034 del 4 dicembre 2024, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la Delibera ANAC n. 585/2023 di aggiornamento della Delibera n. 4/2011;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/90 s.m.i. e l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in merito alla nomina del responsabile unico di progetto (RUP), con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 e successivamente modificato: dal Comitato Esecutivo nella riunione del 16/05/2018; con Determinazione del Segretario Generale n.3828 del 16/03/2022; con Determinazione del Segretario Generale n.3943 del 26/09/2023; con Determinazione del Segretario Generale n.4004 del 27/06/2024;

VISTI, in particolare, gli articoli 9 e 10 del succitato Manuale delle procedure negoziali, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni;

VISTO, in particolare, l'articolo 45 del nuovo codice dei Contratti pubblici, in materia di incentivi alle funzioni tecniche;

VISTO il Regolamento recante "*Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36*", approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2024;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 45 comma 4, del d.lgs 36/2023, *“L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal (dirigente,) responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal (dipendente) destinatario dell'incentivo di cui al comma 2.”*

PRESO ATTO della Relazione del RUP del 15.07.2025 in merito al servizio in argomento dalla quale rileva che:

- 1) a seguito di trattativa diretta n.1703/2023, avviata ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, è stato affidato alla società AON S.p.A, con determina n. 37 del 18.10.2023, il servizio di brokeraggio assicurativo per l'Automobile Club D'Italia (ACI) per il periodo 22.11.2023/21.11.2028, per un importo massimo autorizzato di € 75.543,94.
- 2) la procedura in argomento è stata prevista nell'ambito della programmazione di servizi e forniture relativa agli anni 2022/2023 e, successivamente riproposta nell'ambito della programmazione triennale di forniture e servizi di ACI, relativa agli anni 2023/2024, censita con il numero CUI S00493410583202300048;
- 3) ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, commi 7 e 8, è previsto che: *“Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale di cui all'allegato I.9, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali”;*
- 4) l'allegato II.14, richiamato al co. 8 dell'art. 114 del D.lgs 36/2023, individua i contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP e, tra i servizi elencati rientrano, i servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi e servizi bancari e finanziari;
- 5) il servizio in argomento rientra nella categoria dei servizi assicurativi e quindi è necessaria la nomina del Direttore dell'esecuzione;
- 6) ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida ANAC n. 3, *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”*, nella determinazione n. 37 del 18.10.2023 la Dirigente l'Ufficio Acquisti ha nominato anche il Gruppo di lavoro composto da:
 - dr.ssa Eleonora Manzionna Responsabile del progetto;
 - dr.ssa Simona Sciacca Direttore dell' esecuzione;

VISTO che in data 18 dicembre 2024 è stato approvato dal Consiglio Generale il Regolamento recante *“disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche” di cui all'art. 45 del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i.*;

DATE le *“Linee Guida per l'applicazione del regolamento recante la disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 in materia di appalti per servizi, forniture e lavori”*, approvate definitivamente in data 13 marzo 2023, pubblicate sul Portale della Comunicazione Interna il 20 marzo 2025 che prevedono,

per gli appalti avviati dopo il 1 luglio 2023 ed antecedenti alla data di loro emanazione, il riconoscimento delle attività svolte ai componenti del Gruppo di lavoro per l'attribuzione degli incentivi mediante determina ricognitiva del Dirigente che dà atto delle attività effettivamente svolte, rispetto a quelle indicate nell'allegato I.10 al Codice;

VISTA la relazione del RUP del 15.07.2025 nella quale si dà atto della regolare esecuzione delle singole attività, senza ritardi, da parte dei componenti del gruppo di lavoro;

PREMESSO che le condizioni per l'erogazione dell'incentivo funzioni tecniche sono date dalla presenza contestuale delle figure del RUP e del DEC;

EVIDENZIATO che, la misura complessiva delle risorse da riconoscere a titolo di incentivo funzioni tecniche è, ai sensi dell'art. 4, commi 1, 2 e 3 del sopra citato Regolamento, pari al 2% di € 75.543,94, ossia € 1.510,88 di cui l'80%, pari a € 1.208,7, da destinare al RUP e al DEC secondo la seguente ripartizione

Fase della procedura	Attività tecnica	Nominativo
Programmazione e progettazione	RUP	Eleonora Manzionna
	Programmazione della spesa per investimenti	Eleonora Manzionna
	Collaborazione all'attività del RUP e/o addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento a supporto del RUP	Simona Sciacca
	Predisposizione dei documenti inerenti alla progettazione dello specifico appalto relazione tecnico-economica illustrativa	Simona Sciacca
Affidamento	RUP	Eleonora Manzionna

	Collaborazione all'attività del RUP e/o addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento a supporto del RUP	Simona Sciacca
	Predisposizione dei documenti di gara	Eleonora Manzionna
Esecuzione	RUP	Eleonora Manzionna
	Collaborazione all'attività del RUP e/o addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	Simona Sciacca
	Direzione dell'esecuzione	Simona Sciacca
	Collaboratore del Direttore dell'esecuzione/Direttore operativo	Simona Sciacca
	Regolare esecuzione/verifica di conformità	Simona Sciacca

e il 20% da destinare all'Amministrazione, pari ad € 302,18, da imputare sul conto Co.Ge. 410731102 – "Premi assicurativi", CdR 1101;

VALUTATO di procedere alla corresponsione dell'incentivo in due tranches, la prima dopo l'avvio dell'esecuzione del contratto e l'altra alla conclusione dello stesso, previa verifica del corretto

svolgimento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa;

DECIDE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante del presente dispositivo:

- di riconoscere, con riferimento alla trattativa diretta n. 1703/2023, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo per ACI, per la durata complessiva di 60 mesi, che tutte le attività svolte dai componenti del team di lavoro, nominato con propria determinazione n. 37 del 18.10.2023, risultano conformi a quelle indicate come incentivabili, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023 e dell'allegato I.10 al medesimo decreto, e sono state eseguite in conformità alla documentazione di gara e senza errori o ritardi;
- di impegnare la somma complessiva per incentivi funzioni tecniche, quantificata in € 1.510,88 - come risulta dalla "Scheda incentivo" di cui sopra - da corrispondere, per l'80% al RUP ed al DEC e per il 20% all'Amministrazione;
- di impegnare la suddetta somma sul conto Co. Ge. 410731102 – Premi assicurativi, CdR 1101, per l'anno 2025;
- di procedere, con successiva nota, alla formalizzazione della richiesta alla Direzione Risorse Umane, per la liquidazione della somma suindicata ed alla sua ripartizione per la quota parte, maturata da ciascuna delle suddette figure professionali, dopo l'avvio del contratto ed alla sua conclusione, tenuto conto dell'esito positivo delle attività da ciascuno svolte.

Il RUP avrà cura di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente di ACI.

Si dichiara l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nella Sezione II "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" del PIAO 2025-2027, e conforma la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, all'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto anche potenziale.



Si trasmette la presente determinazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Il RUP

f.to IL DIRIGENTE
Patrizia Borlizzi