

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Maurelli Antonio

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2014 –  
Automobile Club Italia, Via Marsala 8 – 00185 Roma
- Ente pubblico non economico
- Funzionario presso la Direzione Presidenza e Segreteria Generale con delega ai Servizi Delegati  
Gestione dei processi amministrativo-contabili  
Responsabile Unico del Procedimento per procedure di affidamento di beni e servizi  
Funzione di staff al Direttore  
Supporto al Segretario del Collegio dei Revisori dei Conti  
1° maggio 2018 – 30 aprile 2021; 16 ottobre 2021 – 15 ottobre 2023 : incarico di "Responsabile del Polo Funzionale di supporto al Direttore nella gestione dei processi trasversali amministrativo-contabili, nonché nel coordinamento degli adempimenti a supporto del Collegio dei Revisori dei Conti"
- Settembre 1998 – dicembre 2013
- Automobile Club Italia, Via Marsala 8 – 00185 Roma
- Ente pubblico non economico
- Funzionario presso la Direzione Controllo Direzionale, l'Ufficio Controllo di Gestione e il Servizio per la Governance ed il Controllo di Gestione
- Attività amministrativo-contabile  
Controllo di gestione e direzionale  
Reporting sulle società partecipate dell'ACI

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Anno conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2009

Università degli studi di Roma "Roma Tre"

Diploma di Master di II livello "Qualità nella Pubblica Amministrazione"

1992

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Competenze economico/giuridiche

Diploma di laurea in Economia e Commercio (107/110)

Diploma di laurea (vecchio ordinamento, quadriennale)

1985

Liceo classico Sant'Apollinare - Roma

Diploma di Maturità Classica (60/60)

## INCARICHI ATTUALI

- Dal 21 luglio 2011  
Deliberazione del Presidente dell'ACI  
Componente supplente del Comitato Unico di Garanzia
- Dal 2013  
Conferimento da parte del datore di lavoro  
Addetto di primo soccorso e antincendio

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Corsi di formazione:

- "Contabilità analitica e controllo di gestione nelle Pubbliche Amministrazioni"
- "Parlar chiaro per farsi capire"
- "Enti Pubblici: lettura e analisi di bilancio per indici e flussi"
- "La nuova disciplina delle società partecipate dagli Enti Pubblici"
- "Divergenze, tensioni e conflitti"

Partecipazione a corsi di aggiornamento in materia di:

- Organizzazione aziendale
- Project management
- Codice dei contratti pubblici
- Trasparenza e anticorruzione
- Riforma delle società a partecipazione pubblica

Docente al corso di formazione interna per Responsabili di Struttura degli Automobile Club in materia di governance delle società controllate

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
	Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo di Data base3. Utilizzo di applicativi MS Office. Utilizzo del sistema SAP
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	

PATENTE O PATENTI Patente di guida categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 25/03/2024

FIRMATO  
ANTONIO MAURELLI