

**FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE**



PERSONAL INFORMATION

Name	FEDERICA CARACCILO
Address	
Telephone	
Fax	
E-mail	f.caracciolo@aci.it
Nationality	italiana
Date of birth	

WORK EXPERIENCE

• Dates (from – to)

IN AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA (ACI) DAL 14/12/1998
VIA MARSALA, N. 8
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

**2017 - oggi Direzione Sistemi Informativi e Innovazione
Ufficio per la transizione e l'innovazione digitale**

- Osservatorio dell'Innovazione Digitale
- Digitalizzazione di processi e servizi
- Progettazione e sviluppo di progetti digitali
- Metodi innovativi di lavoro
- Diffusione e rafforzamento della cultura dell'innovazione digitale in collaborazione con il Responsabile per la Transizione digitale di ACI

2014 - 2017

Direzione Innovazione e Sviluppo

- Osservatorio dell'Innovazione Digitale
- Sviluppo e gestione di progetti di innovazione digitale

1999 - 2014

Direzione Sistemi Informativi e Servizi poi Direzione Servizi Delegati

- assistente del Direttore Centrale con il ruolo di responsabile - coordinatrice degli aspetti giuridico-amministrativi relativi alla gestione del Pubblico registro Automobilistico (PRA) e delle



Tasse Automobilistiche (analisi della normativa vigente e studio proposte normative)

1998 - 1999

Ufficio Territoriale di Perugia

- Vice Conservatore del Pubblico Registro Automobilistico (PRA)

EDUCATION AND TRAINING

• Name and type of organisation providing education and training

Anno 2009

Università degli Studi di Roma Tre

Master di II Livello "Qualità nella Pubblica Amministrazione"

Anno 1999

Corte di Appello di Roma

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Anni 1997-1998

Avvocatura del Comune di Roma

Pratica forense

Anno 1996

La Sapienza di Roma

Laurea in Giurisprudenza con lode

Anno 1991

Liceo Socrate di Roma

Maturità classica

• FORMAZIONE GIURIDICA

Corso di preparazione alla professione forense e alla carriera giudiziaria presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "*Arturo Carlo Jemolo*", con approfondimenti in materia di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto processuale civile e diritto processuale penale.

Corso di diritto delle Comunità Europee presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici Arturo Carlo Jemolo.

Corso di diritto Tributario, presso l'Istituto Regionale di Studi Giuridici Arturo Carlo Jemolo.

FORMAZIONE VARIA

2023-2024

Politecnico di Milano

Partecipazione e Referente ACI Osservatorio **Extended Reality & Metaverse**

2023

Corso on line Formez

Qualità dei servizi digitali



2015-2024

Politecnico di Milano

Partecipazione a **startup thinking**, progetto di ricerca e scouting, in ottica open innovation per favorire la contaminazione tra il mondo delle startup digitali e le imprese italiane che puntano sull'innovazione.

Formazione mediante accesso a pubblicazioni e convegni, workshop e webinar relativi alle opportunità ed impatti che le tecnologie digitali hanno su imprese, Pubbliche Amministrazioni e cittadini grazie all'abbonamento **Osservatori Digital Innovation della School of Management del Politecnico di Milano**.

2017

Politecnico di Milano

Partecipazione al **corso "Smart Working Design"** per comprendere e governare i modelli organizzativi legati allo smart working e alla social enterprise

2015

Società Innoblue

Corso sulle **tecniche di analisi e progettazione**, secondo le seguenti metodologie: Mind Mapping, Project Management, la Blue Ocean Strategy, lo Human Centered Design, il Business Model Canvas, i 10 tipi di innovazione.

2012

Consorzio Elis - CIO Campus

Frequenza di parte del **Master post-experience interaziendale, CIO Campus**, per la formazione di profili professionali nella Information & Communication Technology

2009

Istituto ISIPM

Corso di certificazione base per **Project Manager**

2002

Società di Consulenza di Direzione ed Organizzazione "Sinergetica"

Corso "**La valorizzazione del capitale umano**"

Centro di formazione de "Il Sole 24 ore"

Corso "**CRM: miglioramento delle performance e ROI**"

Corso "**Gestire per obiettivi e per progetti**"

Società CSAT

Corso sulla **costruzione del sistema qualità e relativa certificazione**

Università degli Studi di Roma di Tor Vergata

Corso di "**Project management**"

•Mother tongue

Italiana



• Other Language

Buona conoscenza della lingua inglese orale e scritta.

SOCIAL SKILLS

AND COMPETENCES

Living and working with other people, in multicultural environments, in positions where communication is important and situations where teamwork is essential (for example culture and sports), etc.

Capacità e competenze relazionali maturate grazie all'esperienza di lavoro in team e al coordinamento e gestione di progetti e programmi di lavoro.



ORGANISATIONAL SKILLS
AND COMPETENCES

Coordination and administration of people, projects and budgets; at work, in voluntary work (for example culture and sports) and at home, etc.

TECHNICAL SKILLS
AND COMPETENCES

With computers, specific kinds of equipment, machinery, etc.

Capacità di gestire processi di innovazione e di coordinare team per il raggiungimento di obiettivi progettuali.

Ottimo utilizzo di supporti informatici e software applicativi (Windows, Windows NT, Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, Lotus notes). Ottima conoscenza ed utilizzo della Google workspace (drive, meet, calendar, sites, moduli, google search, teampot) e degli annessi sistemi di work collaboration.

ADDITIONAL INFORMATION

2005

- Vincitrice **concorso pubblico interno in A.C.I.** per il passaggio dalla qualifica funzionale C 4 alla posizione economica C5

2000

- Vincitrice **concorso pubblico interno in A.C.I.** per il passaggio dalla qualifica funzionale C 3 alla qualifica superiore C 4

1998

- Vincitrice **concorso pubblico per esami** indetto dall'**Automobile Club d'Italia** (A.C.I.) a n.25 posti "funzionario di amministrazione", qualifica funzionale C 3
- Vincitrice **concorso pubblico per esami** indetto dal **Ministero di Giustizia** a n.28 posti "analista di organizzazione", qualifica funzionale C 3

1996

- Vincitrice concorso per titoli per lo svolgimento della **pratica forense presso l'Avvocatura del Comune di Roma.**

Relatrice in convegni e corsi di formazione in tema di innovazione digitale e smart working

Roma, 25 marzo 2024

Firma

Federica Caracciolo

