

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**CAPPELLI ANDREA GIULIO**

Indirizzo

**VIA MARSALA 8 – 00199 - ROMA**

Telefono

**06.49982735**

E-mail

**a.cappelli@aci.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 01/04/2024 (scadenza incarico: 01/04/2027): titolare Posizione Organizzativa (P.O.) di Sede Centrale ACI in seno alla Direzione Centrale per la Gestione e lo Sviluppo del PRA e della Fiscalità Automobilistica – Ufficio Sviluppo Gestione e Fornitura Dati PRA

15/10/2022-15/10/2023: titolare Posizione Organizzativa (P.O.) di Sede Centrale ACI in seno alla Direzione Centrale per la Gestione e lo Sviluppo del PRA e della Fiscalità Automobilistica – Ufficio Sviluppo Gestione e Fornitura Dati PRA

2018-2022: titolare Posizione Organizzativa (P.O.) di Sede Centrale ACI in seno all'Unità Progettuale per l'Attuazione del Documento Unico per gli Automobilisti

2017-2021: partecipazione gruppo di lavoro per l'attuazione del D.Lgs. 98/2017

2013-2017: partecipazione gruppo di progetto Semplific@uto

2002-2003: Incarico attività di sviluppo procedure dello Sportello Telematico dell'Automobilista 16/10/1998; Funzionario Capo, 9° livello c/o la Direzione Sistemi Informativi ACI

1997-2000: Formatore ACI part time;

1993-1994: estensione sul territorio delle procedure PRA automatizzate ex art.7 L.187/1990;

16/03/1991: funzionario d'informatica 8° livello – analista di organizzazione c/o la Direzione Sistemi Informativi ACI;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA**

**PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

**FUNZIONARIO - famiglia AMMINISTRATIVO-GESTIONALE**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale  
(se pertinente)

**21 luglio 1989**

**Università degli Studi “LA SAPIENZA” di Roma**

**Dottore in Giurisprudenza**

**Diploma di laurea (vecchio ordinamento)**

Partecipazione a numerosi corsi e seminari, tra cui:

2017: Corso per dipendenti ACI sul TEAM BUILDING

2016: Corso “Il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale dopo la Legge Madia” erogato dalla società ITA srl

2006: corso di project management e metodologia ISIPM

1999: Corso Business Object

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

#### PATENTE O PATENTI

DATA: 31/03/2024

1997-1998: corsi sul project management e sulla stesura delle specifiche dei requisiti organizzativi e funzionali (ELEA)  
1997: corso di formazione Contabilità e Bilancio per funzionari ACI (Università di Tor Vergata)  
1997: corso di formazione Marketing per funzionari ACI (IRI Management)  
1996: Corso di formazione manageriale per funzionari ACI in organizzazione aziendale (LUISS)  
1991 – 1994: Corsi di formazione per funzionari ACI erogati dalla società Sin&ergetica  
1984: Maturità Classica conseguita c/o il Liceo Classico M.T.Varrone (Rieti)

Corso di Guida Sicura c/o il circuito ACI Sara di Vallelunga (Roma)

#### ITALIANO

##### INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

##### FRANCESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

##### SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

BUONE CAPACITÀ DI ASCOLTO, COMUNICAZIONE INTERPERSONALE, LAVORO IN TEAM

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI GESTIONE DELLA PIANIFICAZIONE E DEL TEMPO (ANCHE IN SITUAZIONE DI STRESS) ACQUISITE NELL'ABITO DEI GRUPPI DI PROGETTO ACI

BUONA CONOSCENZA E UTILIZZO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE (SUITE GOOGLE, PACCHETTO OFFICE, INTERNET, DATA MART, TYPO3). BUONA FAMILIARITÀ CON I PIÙ DIFFUSI SOCIAL NETWORK  
BUONA CONOSCENZA GENERALE DEI SISTEMI DI ARCHIVIAZIONE, TRATTAMENTO E GESTIONE DEI DATI  
NONCHÉ DELLA RELATIVA VEICOLAZIONE "ON LINE" DEGLI STESSI MEDIANTE SITI WEB INFORMATIVI

A , B

FIRM.TO  
(CAPPELLI ANDREA GIULIO)