

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome Stefania Rocca

Indirizzo Ufficio: Via Marsala, 8, ROMA

Telefono 06 49982160

E-mail- pec [s.rocca@aci.it](mailto:s.rocca@aci.it)  
avv.stefaniarocca@pec.giuffre.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

**DATORI  
DI LAVORO**  
**2019 ad oggi**

Automobile Club d' Italia: Dirigente di II fascia dell' *Ufficio di supporto giuridico per il Presidente*;  
Automobile Club d' Italia: Avvocato I livello (aprile 2019- aprile 2024)

**2001 al 2019**

Agenzia del Demanio;  
Scuola Nazionale dell' Amministrazione- Presidenza del Consiglio dei Ministri;  
Università del Salento- Scuola Superiore ISUFI;  
Università degli Studi di Bari;  
Centro Internazionale Alti Studi Universitari - CIASU, BARI;  
Istituto Guglielmo Tagliacarne - Roma;  
Agenzia di Assistenza agli Enti locali- Provincia di Lecce;  
Percorsi Mediterranei srl - Roma-Bari;  
PP. AA - Società di Formazione;  
Avvocato; Docente SNA; Dottore di ricerca; Cultore della materia.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
Università degli Studi di Bari  
Scuola Superiore ISUFI - Università del Salento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Diritto amministrativo
- Qualifica conseguita  
Avvocato. Dottore di ricerca.

## 2001-2011

- È dottore di ricerca in "Diritto dell'economia e del mercato" -XXII ciclo-attivato dalla Scuola Superiore ISUFI dell'Università del Salento. Ha conseguito il titolo di dottore di ricerca in data 12.02.2011 discutendo una tesi in Diritto amministrativo dal titolo: "Il difficile equilibrio tra sfera comunitaria e sfera nazionale nei modelli organizzativi composti: il caso del "concerto regolamentare europeo".

- Ha conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense in data 24 giugno 2004 con la votazione di 300/300. E' stata iscritta all'Ordine degli Avvocati di Bari dal 20 ottobre 2004 e all'Elenco Speciale annesso all' Albo, ex legge 247/12, Ordine degli Avvocati di Roma quale Avvocato I livello, presso l'Automobile Club Italia (sino all'aprile 2024 in quanto dal 1 aprile 2024 ha ricevuto l'incarico di dirigente amministrativo ex art. 19, c. 6, del D. lgs n. 165/2001).

È specializzata in Diritto amministrativo (Pubblico impiego; Responsabilità della Pubblica amministrazione e dei suoi dipendenti; Contratti pubblici e relative forme di controllo; Società pubbliche; Risk management; Servizi pubblici; Urbanistica; Espropriazioni).

- Ha conseguito la Laurea in Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi di Bari in data 28 giugno 2001, con la votazione di 106/110, discutendo una tesi in Diritto Civile dal titolo "Leasing e causa di finanziamento".

## **CARICHE INCARICHI 2012-2023**

- Dal 1° luglio 2012 sino al 31.12.2014 è stata docente temporaneo della Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri- ai sensi dell'art. 10, comma 3, del d.lgs. n. 178/2009, ed ha svolto attività di formazione, di aggiornamento e di affiancamento professionale ai dipendenti pubblici in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

- Negli anni 2015 e 2016 la Scuola Nazionale dell'Amministrazione le ha conferito incarichi di docenza per la formazione, l'aggiornamento e l'affiancamento professionale dei dipendenti pubblici in materia di:

- a) procedure ad evidenza pubblica, contrattualistica pubblica;
- b) trasparenza amministrativa, sistema di vigilanza, OIV valutazione della performance organizzativa e individuale.
- c) risk management, PNA e PTCP, prevenzione della corruzione negli appalti pubblici.

- Ad oggi risulta inserita negli elenchi della Scuola Nazionale dell'Amministrazione in qualità di docente incaricata esperta.

- Dal 21 maggio 2014 al 21 maggio 2015 ha svolto le funzioni di coadiutore dell'Amministrazione Giudiziaria (ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 159/11 "Codice delle leggi antimafia") disposta dal Tribunale di Palermo nei confronti della GAS Natural Distribuzione Italia s.p.a..

- Dal 9 marzo 2016 al 29 agosto 2016 (ai quali vanni aggiunti 45 gg in regime di proroga) è stata componente dell'OIV dell'Automobile Club Italia. Il possesso dei requisiti previsti dalla legge per la nomina a componente dell'IOV è stato attestato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel parere DFP 0012705 P-4.17.1.7.5. del 9.3.2016.

- Dal 22 marzo 2017 al 16 gennaio 2023 è stata iscritta nell'elenco

**ATTIVITA' DI RICERCA  
ED ACCADEMICA  
2003-2018**

nazionale OIV, fascia 1, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

- Dal settembre 2018 al marzo 2019 ha prestato la propria attività lavorativa per l'Agenzia del Demanio quale esperto in materia di appalti e contratti pubblici.

- Ha cominciato la propria attività accademica (nell'a. a. 2003/2004) presso la Facoltà di Economia dell'Università del Salento e, quale cultore della materia in *Diritto Amministrativo e Diritto dell'ambiente e della cultura* (con nomina da parte del Preside della Facoltà- oggi del Direttore del Dipartimento di afferenza-) ha partecipato alle rispettive commissioni per gli esami di profitto.

- Ai sensi del Regolamento sui cultori della materia dell'Università del Salento ha svolto (dall' a. a. 2003/2004 al 2018) attività di ricerca e di supporto alla didattica, occupandosi in particolare: *dell'organizzazione amministrativa e degli enti pubblici; - del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 214/90; - della trasparenza amministrativa, ai sensi del d. lgs. 33/2013; - della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione; - delle obbligazioni della pubblica amministrazione; - del rapporto di pubblico impiego, ai sensi del d. lgs n. 165/2001; - della ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ai sensi del d. lgs n. 150/2009;- di società pubbliche; - della responsabilità della pubblica amministrazione e dei suoi dipendenti; - di risk management e gestione delle misure anticorruzione, ai sensi della legge 190/2012, del d.lgs. 159/2011; - della giustizia amministrativa.*

- Sino all' a. a. 2006/2007 è stata cultore della materia in *Diritto dei Beni Culturali, Diritto dell'Unione Europea e Diritto Amministrativo per le imprese.*

- Nell'anno accademico 2008/2009 ha fatto altresì parte, sempre in qualità di cultore della materia, della commissione d'esame di *Diritto Urbanistico* presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari.

- Quale cultore della materia ha collaborato dal 2003 al 2018 sia con la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari che con il Dipartimento di Scienze dell'Economia della Facoltà di Economia dell'Università del Salento, facendo parte delle commissioni d'esame di *Diritto Amministrativo; Scienza dell'amministrazione e Diritto dell'Ambiente e della Cultura.*

- Nell'ambito dell'intervento *FutureInResearch*, (F.I.R.) bandito dalla Regione Puglia (BURP n. 160 del 5.12.2013), si è classificata al II posto nel Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari con un progetto di ricerca in *Diritto Amministrativo* dal titolo: *"I programmi complessi di rigenerazione urbana tra pubblico e privato: aspetti sociali, ambientali e ricadute economiche"*.

- Ha contribuito, nel novembre 2003, alla realizzazione del *Dizionario di Diritto Ambientale* nell'ambito del Progetto Comunitario EQUAL ENVEAR THONEARY in collaborazione con UNI. VERSUS CSEI e l'Università del Salento.

- Ha ricevuto, nell'aprile 2004, dall'Università del Salento, Facoltà di Economia- Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali- un incarico di prestazione professionale, nell'ambito del *Programma*

**ATTIVITA' DIDATTICA  
ACCADEMICA  
2005-2024**

MEAL – Progetto RIBA, della durata di 2 mesi, avente ad oggetto: *“Ricerca studio e predisposizione del materiale necessario per il completamento della ricerca su argomenti di Diritto Amministrativo sui nuovi poteri e funzioni delle Pubbliche Amministrazioni Regionali e Locali dopo la riforma del titolo V della Costituzione, e in particolare sulle compatibilità del sistema di tutela giustiziale con il nuovo assetto di poteri tra Stato e Regioni”*.

- Ha collaborato, nel novembre 2004, nell’ambito del progetto di ricerca *“Le linee di sviluppo formativo del sistema formativo delle Pubbliche Amministrazioni”* commissionato dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed affidata ad un R.T.I. composto dall’Università Commerciale “Luigi Bocconi”, Istituto Tagliacarne e Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca.

- Ha ricevuto, nell’aprile 2005, dall’Università del Salento- Facoltà di Economia- Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali- un incarico di prestazione professionale, nell’ambito del *Programma MEAL – Progetto RIBA*, della durata di 2 mesi, avente ad oggetto una ricerca in materia di diritto amministrativo ed ambientale sul tema delle aree naturali protette sotto il profilo della qualificazione giuridica e delle salvaguardie da applicare.

- Nell’anno accademico 2005/2006 ha svolto presso l’Università del Salento, Facoltà di Economia, Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali, nell’ambito dell’insegnamento di Diritto Amministrativo, attività didattica integrativa (20 ore) tenendo lezioni sul tema: *“La tutela giustiziale nei confronti della P.A.”*.

- Nell’anno accademico 2007/2008 ha svolto presso Facoltà di Economia dell’Università del Salento, Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici e Ambientali, nell’ambito dell’insegnamento di Diritto Amministrativo, attività didattica integrativa (20 ore) tenendo lezioni sul tema: *“Gli affidamenti in house nella disciplina dei servizi pubblici locali”*.

- Nell’anno accademico 2007/08 ha svolto presso la Facoltà di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bari attività di docenza (1 giornata -3 ore) nell’ambito del Master in *“E-Government e Management nella Pubblica Amministrazione”*.

- Nell’anno accademico 2011/12 ha svolto presso la Facoltà di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bari attività di docenza (1 giornata -3 ore) nell’ambito del Master in *“E-Government e Management nella Pubblica Amministrazione”*.

- Ha svolto, nell’anno accademico 2006/07, attività di docenza (22 ore) nell’ambito del progetto *“Progettazione, valorizzazione e gestione di parchi turistico-culturali”*, del Master Pit 9.1 *“Valorizzazione del patrimonio culturale”* e del Master Universitario di II livello *“Qualità, valutazione, previsione e controllo”* attivati dall’Università del Salento.

- Ha svolto nel 2007 e nel 2008 per l’Università del Salento- Facoltà di Economia- Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali, capofila dell’ATS tra Università del Salento- Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali e Regione Puglia - Settore formazione professionale, attività di docenza (per un totale di 32 ore) nella I e II edizione del workshop *“Semplificazione amministrativa”* (Progetto *“Le Persone ed il cambiamento”* POR Puglia

2006/2007, Avviso 4/2006 - mis. 3.10) sui seguenti temi: *“La DIA attività di liberalizzazione o semplificazione?”*; *“Il meccanismo dei pareri tecnici dell’Amministrazione”*; *“La semplificazione amministrativa come obiettivo delle istituzioni comunitarie. La recente direttiva sulla semplificazione e l’esperienza di Francia, Germania, Regno Unito e Spagna”*.

- Ha ricevuto nel 2007 dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne di ROMA un incarico di docenza (20 ore) per l’insegnamento di Diritto amministrativo nell’ambito dei corsi di formazione ed aggiornamento del personale dell’UNIRE.

- Nell’ambito delle attività di formazione previste dall’Accordo di Cooperazione tra l’Università del Salento - Facoltà di Economia - Dipartimento di Studi Aziendali, Giuridici ed Ambientali e la Provincia di Lecce - Agenzia di assistenza Tecnica agli Enti Locali, ha svolto nel 2009 una lezione (4 ore) sul tema: *“Aspetti applicativi e profili problematici del T.U. degli espropri”*.

- Ha svolto nel 2009 per il CIASU *“Centro Internazionale Alti Studi Universitari”* attività di docenza sul procedimento amministrativo (2 gg-10 ore) nell’ambito dei percorsi formativi per il personale amministrativo dell’Azienda Universitario Consortile Policlinico di Bari.

- Ha svolto presso l’Università degli Studi di Sassari, in data 11.04.2014, attività di docenza presso la Scuola di specializzazione per le professioni legali tenendo una lezione (4 ore) sul tema: *“I principi dell’azione amministrativa”*.

- Quale cultore della materia in Diritto amministrativo e Diritto dell’ambiente e della cultura ha svolto dal 2003 al 2018 presso l’Università del Salento attività di supporto alla didattica;

- Ha svolto, nell’anno accademico 2023/2024, presso l’Università degli Studi di Bari -SSPL- docenza integrativa nell’ambito dell’insegnamento di Diritto amministrativo.

**FORMAZIONE  
AFFIANCAMENTO  
P.A.  
2007-2016**

Dal 26.10.2007 al 30.11.2007 ha svolto per il *“Centro Alti Studi Universitari”* (CIASU sede di Bari e Fasano) attività di consulenza professionale, in qualità di esperta della materia, nell’ambito dei corsi del POR Puglia 2000-2006 per la realizzazione della *“Carta dei servizi pubblici locali”* quale strumento di gestione e controllo della qualità dei servizi.

- Dall’ 1.09.2010 al 28.07.2011 ha prestato servizio, in qualità di esperto della materia per la Grifo Multimedia s.r.l. di Bari, per la revisione dei contenuti dei corsi e-learning rivolti ai dipendenti della Regione Puglia in materia di responsabilità amministrativa delle società e degli enti ai sensi del D. lgs n. 231/2001.

- Ha collaborato, dal 2008 al 2011, con l’Agenzia di assistenza agli enti locali della Provincia di Lecce tenendo seminari di studio in Diritto amministrativo e Diritto dell’ambiente (per un totale di 16 gg e 40 ore) sui seguenti temi: *“Nuova normativa regionale sullo Sportello unico per le attività produttive”*; *“Le principali novità introdotte dal regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture: d.p.r. n. 207/10”*; *“La conferenza di servizi: le novità introdotte dalla legge n. 122/2010”*; *“I servizi pubblici locali. La*

*gestione dei servizi culturali e del tempo libero”; “Il codice dei contratti pubblici alla luce del d.p.r. 5 ottobre 2010, n. 2007”; “VIA, VAS, AIA: finalità ed oggetto della disciplina”; “La riforma dei servizi pubblici locali dopo la legge n.166 del 2009”; “Procedure e tecniche di redazione dei bandi di gara per forniture, servizi e lavori”; “I contratti dell’ente locale”; “Lavori a scomputo degli oneri di urbanizzazione”; “Gli affidamenti diretti dei servizi pubblici locali tra legislatore nazionale, giurisprudenza nazionale e comunitaria”; “La redazione dei documenti di gara negli appalti”.*

- Nel periodo 5-30 giugno 2008 ha effettuato, nell’ambito del corso "Cambiamento organizzativo ed innovazione nella pubblica amministrazione locale per lo sviluppo del territorio - Change Management" (graduatoria approvata con D. D. n.1115 del 14/12/2006, pubblicata sul BUR Puglia n.172 del 28/12/2006 - successiva rettifica con D. D. n.8 del 15/12/2006 - relativa all’Asse III Misura 3.10 Azione a) POR Puglia 2000-2006), attività di affiancamento consulenziale ai dipendenti pubblici per la redazione della carta di servizi dei tributi locali del Comune di Gallipoli (Le).

- Nell’ambito dei progetti formativi per dipendenti della Regione Puglia ha collaborato, dal 2009 al 2012, con la società Percorsi Mediterranei di Bari tenendo lezioni per 30 gg in materia di Diritto amministrativo (con particolare riferimento al procedimento amministrativo, alla contrattualistica pubblica ed alle tecniche di redazione degli atti normativi).

- Il 23.12.2014 ha tenuto presso il Comune di Collepasso (LE) una “Giornata di studio in materia di trasparenza e anticorruzione nella P.A.”, occupandosi di: a) Pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa. L’ accesso civico (D. Lgs. n. 33/2013); b) Normativa anticorruzione (L. n. 190/12); c) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/13).

- Ha svolto, il 18.12.2014 e il 12.02.2015, presso l’ARIF Puglia (Agenzia Regionale per le attività Irrighe e Forestali) attività di docenza (12 ore) sul tema: “I contratti sotto soglia comunitaria. Gli affidamenti in economia”.

- Ha collaborato con la società di formazione giuridica “Legislazione Tecnica”. Nel 2016 ha tenuto 4 gg di lezione (10.03, 11.03, 6.10, 7.10) in materia di trasparenza amministrativa, contrattualistica pubblica e anticorruzione.

- In data 21.12.2016 ha tenuto una giornata di formazione per i dipendenti della Provincia di Lecce sul tema: “La trasparenza negli appalti pubblici tra nuovo codice degli appalti ed il decreto legislativo 97/2016”.

## **PUBBLICAZIONI**

### **È autrice delle seguenti pubblicazioni:**

1) *Revoca di un bando di gara e mancata comunicazione di avvio del procedimento. Cenni sui presupposti per l’affidamento diretto della gestione di un servizio pubblico locale. Nota a sentenza Tar Lecce, sez. II, 25 maggio 2005, n. 2929, in Le Corti Pugliesi, n. 1, 2006, pp.30- 44;*

2) *Il Consiglio Statutario regionale- Autorità di garanzia. Commento agli artt. 47, 48, 49, 50, dello Statuto della Regione Puglia, in Commento allo Statuto della Regione Puglia, a cura di G. Meale, Cacucci, Bari, 2006, pp. 172 - 194.;*

3) *La conferenza di servizi: in particolare la disciplina del dissenso manifestato*

- da un'amministrazione preposta alla tutela di interessi sensibili. Nota a sentenza TAR Lecce, sez. I, 13 agosto 2007, n. 3068, in *Le Corti Pugliesi*, n. 4, 2007, pp. 801-825;
- 4) *Accesso ai documenti amministrativi e diritti inviolabili della persona*, in *I diritti della personalità*, a cura di Serafino Ruscica, Cedam, 2013, cap. IX, 595-609 (paragrafi 1,2,3);
- 5) *La giurisdizione amministrativa per le controversie relative agli atti di costituzione, modificazione ed estinzione di una società da parte di un ente pubblico*, in *Temi svolti 2013*, a cura di Serafino Ruscica, collana *Lezioni e Temi* diretta da Francesco Caringella, Dike editore, 2013, pp. 431-443;
- 6) *La giurisdizione esclusiva in materia di servizi pubblici*, in *Manuale di Diritto Amministrativo III - Il riparto di giurisdizione*, di Francesco Caringella, 2014, parte II, cap. 2, pp. 375-420, Dike editore;
- 7) *Gli interventi della stazione appaltante nella fase esecutiva: direzione dell'esecuzione, pagamenti, penali e collaudi*, in *Manuale di Diritto Amministrativo, IV- I contratti pubblici*, di Francesco Caringella e Marco Giustiniani, 2014, cap. 48, pp. 1442-1455, Dike editore;
- 8) *Le funzioni pubbliche gestite dai privati*, in *Il potere amministrativo degli enti locali*, a cura di Agostino Meale, 2014, Maggioli editore, pp.185-214;
- 9) *I ricorsi amministrativi*; in *Il Processo amministrativo*, 2014, Parte V, cap. 1, pp. 581-605, Giappichelli editore;
- 10) *Il ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica*, in *Il Processo amministrativo*, 2014, Parte V, 2, pp. 608-633, Giappichelli editore;
- 11) *Le concessioni*, in *Guida operativa alle attività di partenariato pubblico-privato*, a cura di Alberto Zito, Salvatore Dettori, Renzo Turatto, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, 2015, cap. 1, 9-31 Maggioli editore;
- 12) *Le concessioni: i principi generali*, in *I nuovi appalti pubblici*, 2017, cap. XXIX, pp. 639-654, Giuffrè editore;
- 13) *Le garanzie procedurali e l'esecuzione delle concessioni*, in *I nuovi appalti pubblici*, 2017, cap. XXX, pp. 657-674, Giuffrè editore;
- 14) *I piani particolareggiati*, in *Manuale dell'Urbanistica e dell'Edilizia*, a cura di Francesco Caringella e Ugo de Luca, 2017, parte I, cap. V, pp. 120-137, Dike editore;
- 15) *La suddivisione in lotti*, in *Appalti e lavoro*, Vol. I, a cura di Domenico Garofalo, 2017, Giappichelli;
- 16) *Società in house e performance economico patrimoniale: osservazioni sulla sostenibilità derivanti dall'analisi del trend di alcuni indici di bilancio*, in *Economia Aziendale on line*, Business and Management Science International Quarterly Review, Pavia, Aprile, 2020, Volume 11, n. 1/2020 (paragrafo 2);
- 17) *Art. 157 (Procedura negoziata con pubblicazione di un bando)*, in *Codice dei contratti pubblici commentato*, a cura di Luca R. Perfetti, 2023, Wolters Kluwer, Commentari Ipsa;
- 18) *Art. 158 (Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando)*, in *Codice dei contratti pubblici commentato*, a cura di Luca R. Perfetti, 2023, Wolters Kluwer, Commentari Ipsa;
- 19) *Art. 196 (Della Locazione finanziaria)*, in *I nuovi appalti pubblici*, a cura di M. Corradino-S. Sticchi Damiani, 2024, Giuffrè;
- 20) *Art. 197 (Del contratto di disponibilità)*, in *I nuovi appalti pubblici*, a

cura di M. Corradino-S. Sticchi Damiani, 2024, Giuffrè;

21) *Un case study: la Federazione ACI (paragrafo n. 12 nel Cap. V, L'organizzazione dell'ordinamento sportivo)*, in *Lezioni di diritto privato e amministrativo dello sport*, a cura di Maura Mattalia, 2024, Wolters Kluwer.

**Pubblicazioni inserite nel sito internet della Provincia di Lecce** (incarico ricevuto dell'Agenzia di assistenza agli enti locali della Provincia di Lecce):

22) *Lo sportello unico per le attività produttive: il procedimento mediante conferenza di servizi e la disciplina del dissenso*; in [www.provincia.le.it](http://www.provincia.le.it), settembre 2004;

23) *Il principio di "leale cooperazione" tra Stato Regioni ed Enti Locali nella tutela del paesaggio*, nota a sentenza Tar Lazio, Roma, sez. II, 1° aprile 2004 n. 2981, in [www.provincia.le.it](http://www.provincia.le.it), ottobre 2004;

24) *La legittimazione ad agire delle associazioni ambientali: il problema delle articolazioni locali*, nota a sentenza Tar Toscana sez. III, 11 agosto 2004 n. 3180, in [www.provincia.le.it](http://www.provincia.le.it), novembre 2004;

25) *Affidamento e modalità di gestione dei servizi pubblici: s.n.c. o società di capitali?*, nota a sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, 20/10/2005 n. 5883, in [www.provincia.le.it](http://www.provincia.le.it), novembre 2005;

26) *Alcune brevi note in tema di avalimento*;

27) *Annullamento degli atti di gara ed effetto sul contratto*;

28) *L'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica: il recente parere del Consiglio di Stato del 18 aprile 2007 n. 456. Ed ancora: l'in house è una regola o un'eccezione?*

29) *Abusi edilizi relativi ad interventi di ristrutturazione edilizia che non comportino aumento delle unità immobiliari, modifiche del volume, della sagoma, dei prospetti o delle superfici. Il problema della rilevanza penale della condotta*;

30) *Brevi considerazioni sugli affidamenti in house dopo l'entrata in vigore dell'art. 23 bis del D.L. n. 112/08, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 133/08.*

## PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI

- Presentazione del "Commento allo Statuto della Regione Puglia", 23 febbraio 2007, Sala del Rettorato, Università del Salento;

- Seminario di studio "Lo Statuto della Regione" e presentazione del "Commento allo Statuto della Regione Puglia", 1° marzo 2007, Sala degli Affreschi, Università degli Studi di Bari;

- Giornata di approfondimento: "ACQUA BENE COMUNE", 16 maggio 2011, Facoltà di Economia dell'Università del Salento;

- Convegno "Appalti chiari tra trasparenza e semplificazioni", 22 novembre 2013, I.R.C.C.S.- CROB, Rionero in Vulture;

- *New Procurement e partecipazione ai bandi di gara Bari*: 29 gennaio 2016 - Sala Asclepios -AOU Policlinico Bari;

- *La nuova normativa sugli appalti. Occasione di stimolo per il mercato?*, 19 maggio 2016- EXPOSANITA', Bologna;

-*"Appalti sotto soglia"* nell'ambito del convegno: "Il decreto semplificazione e le misure in materia di contratti pubblici", 27 luglio 2020, Webinar, organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Roma e dalla Camera degli

Avvocati amministrativisti;

- "Il nuovo Codice dei contratti pubblici: gli aspetti più rilevanti per l'esercizio della funzione di scelta e di controllo" (Ambito dell'intervento: L'oggetto: appalti e concessioni. I settori esclusi), 21 giugno 2023, ANF e Giappichelli.

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	Capacità di lavorare in autonomia; flessibilità; attitudine nella pianificazione; capacità di gestione di progetti; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; capacità di lavorare sotto stress; rispetto delle scadenze; ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentano.
<b>MADRELINGUA</b>	ITALIANA
<b>ALTRE LINGUE</b>	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	discreto
• Capacità di scrittura	discreto
• Capacità di espressione orale	discreto
	INGLESE
• Capacità di lettura	discreto
• Capacità di scrittura	discreto
• Capacità di espressione orale	discreto
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Attitudine al lavoro in gruppo anche in ambiente multiculturale; capacità di ascolto.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Ottima capacità di organizzazione e gestione del proprio lavoro, acquisite nell'ambito della propria attività professionale e della formazione.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Buona competenza nell'uso e gestione dei principali sistemi operativi e degli applicativi Windows Office & Apple Office.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Cat. B

La sottoscritta, Stefania Rocca, consapevole delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ex art. 76 del d.p.r. 445/00, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto affermato nel presente *curriculum* corrisponde a verità.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi della normativa vigente.

Roma, lì 01.04.2025

F.to Stefania Rocca