

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

GIOVANNA LIBERATO

Data di nascita

[REDACTED]

Telefono cellulare

[REDACTED]

Indirizzo posta elettronica

g.liberato@aci.it

Indirizzo Pec

ufficioprovincialeteramo@pec.aci.it

Incarico attuale

Responsabile Unità Territoriale ACI Teramo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1988

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

ITF “ G. D'Annunzio”

• Qualifica conseguita

Diploma Liceo linguistico

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

16/10/2023 - -AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

ACI

• Tipo di azienda o settore

Unità Territoriale ACI Teramo

• Tipo di impiego

Responsabile

• Principali mansioni
e responsabilità

• Date (da – a)

01/03/2016 – 15/10/2023

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

ACI

• Tipo di azienda o settore

Unità Territoriale ACI Teramo

• Tipo di impiego

Impiegata

• Principali mansioni
e responsabilità

- Date (da – a) **15/04/2010 – 29/02/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Automobile Club Macerata
- Tipo di impiego
Direttore
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **15/11/2004 – 14/04/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Direzione Regionale Lombardia
- Tipo di impiego
Formatore
- Principali mansioni e responsabilità
Formazione personale ACI

- Date (da – a) **16/07/2003 – 14/11/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Unità Territoriale ACI Como
- Tipo di impiego
Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **01/06/2001 – 15/07/2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Ufficio di Frontiera Ponte Chiasso
- Tipo di impiego
Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **15/03/2000 – 30/05/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Unità Territoriale ACI di Gorizia
- Tipo di impiego
Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **01/01/1989 – 14/03/2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ACI
- Tipo di azienda o settore
Ufficio di Frontiera Ponte Chiasso
- Tipo di impiego
Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A
RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI DOVER
PUBBLICARE)

Inglese

buono

buono

buono

Tedesco

sufficiente

sufficiente

sufficiente

Microsoft words, conoscenza di Office, uso d'internet