



Allegato n. 1.1)

Automobile Club D'Italia

La sottoscritta **SENSI BARBARA**

nata :

ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile Unità Territoriale Viterbo dell'Automobile Club d'Italia,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;

ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

La sottoscritta **SENSI BARBARA** si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Data 15/05/2018

F.TO

BARBARA SENSI

All/ CV

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SENSI BARBARA
Indirizzo	VIA ADOLFO MARINI N. 16, VITERBO, CAP 01100, ITALIA
Telefono	0761-320640
Fax	
E-mail	b.sensi@aci.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 01/03/2001 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA , VIA MARSALA N .8, ROMA
• Tipo di azienda o settore	ente pubblico non economico
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	dal 01/06/2016 al 31/05/2018 Responsabile dell'Unità Territoriale di Viterbo
	dal 15/05/2014 al 14/05/2016 Responsabile dell'Unità Territoriale di Viterbo
	dal 01/07/2011 al 14/05/2014 incaricato al ciclo passivo dell'Unità
Territoriale di Viterbo	
delle procedure PRA	dal 01/03/2001 al 30/06/2011 addetto al back-office e front-office

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	02/10/1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CONTABILITA',ECONOMIA,DIRITTO, TECNICHE BANCARIE ED ASSICURATIVE,MATEMATICA E STATISTICA
• Qualifica conseguita	LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E BANCARIE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E BANCARIE VECCHIO ORDINAMENTO
	1998/1999
	REGIONE LAZIO IAL
	ATTESTATO DI OPERATORE INFORMATICO
	WORD-EXCEL-POWER POINT-ACCESS
	ANNO 1988/1989
	DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA
	ISTITUTO LEONARDO DA VINCI MONTEFIASCONE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA **INGLESE**

• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA PACCHETTO SOFTWARE WINDOWS OFFICE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Data 15/05/2018

F.TO

BARBARA SENSI