

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LIMBLICI NICOLÒ</b>
Indirizzo	VIA MATTEO CIMARRA N.38 - AGRIGENTO
Telefono	0922/469728
Fax	0922/469745
E-mail	n.limblici@aci.it
Nazionalità	
Data di nascita	

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• da aprile 1991 ad oggi<br/>da luglio 1988 a dic. 1990<br/>da gennaio 1988 a giu.1988</li></ul> | funzionario all'Automobile Club d'Italia<br>attività di consulenza aziendale e del lavoro<br>contabile presso una impresa di costruzioni<br>Automobile Club d'Italia - via Marsala n.8 Roma |
| • Nome e indirizzo del datore<br>di lavoro   |   |
| • Tipo di azienda o settore  | Ente Pubblico   |
| • Tipo di impiego  | Pubblico  |
| • Principali mansioni e<br>responsabilità  | contabile - consulente aziendale - addetto di sistema - addetto URP -<br>funzionario delegato -dirigente sindacale - responsabile ufficio esattore -<br>responsabile di struttura           |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di<br/>istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità<br/>professionali oggetto dello<br/>studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul> | Laurea in Economia Aziendale<br>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale<br>Università degli studi di Enna |
| • Livello nella classificazione<br>nazionale (se pertinente)  | materie aziendali, economiche, matematico-statistiche e giuridiche   |

**CARICHE/INCARICHI  
RIVESTITI**

- dal 15/06/2011  
responsabile di Unità  
Territoriale ACI di  
Agrigento
- dal 1994 al 2010  
dirigente sindacale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

### INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Discrete competenze relazionali acquisite con partecipazione a diversi corsi di formazione su argomenti inerenti la comunicazione e durante la mia esperienza lavorativa e sindacale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

dirigente sindacale, direttore sportivo presso una radio locale e Rappresentate dei Lavoratori per la Sicurezza

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza sistema operativo Windows e pacchetto Office – conoscenza del PC e delle reti LAN e WAN – ottima conoscenza dei sistemi informativi aziendali

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

In passato esperienza di recitazione con associazione teatrale GIO' 90, collaborazione con il settimanale "La Mela" e l'emittente televisiva Tele Video Agrigento.

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

A-B-C-D

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Agrigento, li 28/05/2021

**F.TO**

**Nicolò Limblici**