

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPINA MULE'**
Indirizzo **VIA P. LEONE, 2 - 93100 CALTANISSETTA**
Telefono **0934/508931**
Fax **0934/508919**
E-mail **g.mule@aci.it**

Nazionalità I
Data di nascita 09/08/67

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
 - Dal 15/06/2009 ad oggi Responsabile ACI – UT di Caltanissetta;
 - 12/03/2007 Iscrizione Albo IVASS Reg. RUI -Responsabile RUI degli Automobile Club di Enna, Catania E Caltanissetta;
 - 01/07/2002 – 31/03/2010 Direttore AC Enna e Ufficio Provinciale di Enna;
 - 01/04/2003 incarico di Funzionario di Staff della Direzione Regionale Sicilia con contestuale incarico di Direzione dell'ufficio Pra e Automobile Club di Enna;
 - 01/04/2001 – 30/06/2002 incarico di Funzionario Vicario
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA VIA MARSALA, 8 ROMA
- Tipo di azienda o settore
 - ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
- Principali mansioni e responsabilità
 - RESPONSABILE DI STRUTTURA - C 5

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - LAUREA IN SCIENZE BANCARIE ED ASSICURATIVE CON 110/110 E LODE
 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

OTTIME CONOSCENZE PROCEDURE INFORMATICHE

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Caltanissetta, 19/06/2024

D.ssa Giuseppina Mulè



Firmato da Giuseppina Mulè il 19-06-2024