Formato europeo per il curriculum vitae

Informazioni personali

Nome	GRUER CLARA
Indirizzo	ACI VIA VALDIRIVO 35 – 34122 TRIESTE
Telefono	.0407708911
E-mail	CL.GRUER@ACI.IT
Nazionalità	ITALIANA

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	01/01/24-31/03/24
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE AD INTERIM
• Principali mansioni e responsabilità	GESTIONE AUTOMOBILE CLUB TRIESTE

• Date (da – a)	16/06/21-OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE
• Principali mansioni e responsabilità	GESTIONE UNITA' TERRITORIALE DI TRIESTE

• Date (da – a)	15/05/20/15/06/21
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

• Tipo di impiego	FUNZIONARIO
• Principali mansioni e responsabilità	PRA E TASSE
• Date (da – a)	03/2020-14/05/20
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI DIRETTORE
• Principali mansioni e responsabilità	GESTIONE AUTOMOBILE CLUB GORIZIA
• Date (da – a)	05/2014-02/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI VICARIO
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE NELL'INDIVIDUAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE AZIONI NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE FUNZIONI, COMPETENZE ED OBIETTIVI DELL'UFFICIO
• Date (da – a)	01/2010-12/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICIO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE DELL'U.P.ACI UDINE
• Principali mansioni e responsabilità	DIREZIONE DELL'UFFICIO
• Date (da – a)	01/2007-12/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI VICARIO
• Principali mansioni e responsabilità	COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE SULL'ATTIVITA' GESTIONALE, REALIZZAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO E DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA, AZIONE DI DIFFUSIONE DELLA

	CULTURA E DEI VALORI AZIENDALI
• Date (da – a)	07/2000-09/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACI VIA MARSAL 8 00185 ROMA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
• Tipo di impiego	DIRETTORE ACI PRA ED A.C. GORIZIA
• Principali mansioni e responsabilità	DIREZIONE PRA, GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DELL'A.C., IN COERENZA CON LE DISPOSIZIONI NORMATIVE, CON GLI INDIRIZZI ED I PROGRAMMI DEFINITI DAGLI ORGANI DELL'ACI E DELL'AC IDONEITA' PROFESSIONALE EX L. 264/91
• Date (da – a)	1998-1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	TRUDI SPA VIA ANGELO ANGELI 150 33017 TARCENTO UD
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA DI PELUCHE E GIOCATTOLI IN LEGNO
• Tipo di impiego	UFFICIO ACQUISTI
• Principali mansioni e responsabilità	ORDINI E CONTATTI CON I FORNITORI ASIATICI
• Date (da – a)	1996-1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATIKA SPA
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA DI TAVOLI
• Tipo di impiego	CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITA' ANALITICA UFFICIO ACQUISTI
• Principali mansioni e responsabilità	ANALISI DEI COSTI, RIPROGETTAZIONE CONTABILITA' INDUSTRIALE FUNZIONALE ALLE ESIGENZE DELL'AZIENDA, INTRODUZIONE DEL BUDGET E VARIANZE, SCHEMI RICLASSIFICATI DI BILANCIO, GESTIONE MAGAZZINO
• Date (da – a)	1994-1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA – PRETURA CIRCONDARIALE DI UDINE
• Tipo di azienda o settore	MINISTERO
• Tipo di impiego	STENODATTILOGRAFA A TEMPO DETERMINATO
• Principali mansioni e responsabilità	STAFF AL PRETORE CAPO

Istruzione e formazione

FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO – CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

UNIVERSITA' CA' FOSCARI DI VENEZIA

FORMAZIONE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	AREE GENERALI Matematica, Giuridica AREE PROFESSIONALI Economica, Aziendale SVOLTA IN CONTEMPORANEA ATTIVITA' LAVORATIVA
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	EQF7

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO PROFESSIONALE “BONALDO STRINGHER” UDINE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	AREE GENERALI Italiano, Matematica, Lingue AREE PROFESSIONALI Materie economiche di supporto
• Qualifica conseguita	EQF4

CORSI ACI

- Competenze e cittadinanza digitali
- Primo soccorso
- Cybersecurity
- Privacy in Aci
- Performance
- I contratti e Consip
- La disciplina della trasparenza ed I rapporti con la pubblicità legale
- Lavoro di Gruppo

- Inglese
- Informatica
- La comunicazione scritta
- Sicurezza sul lavoro
- Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione
- Datore di lavoro presso Ac Milano
- Responsabili U.P. presso Sede Centrale
- Leadership come esercizio del proprio ruolo presso Fondazione Caracciolo
- Ambrosetti
- Formazione integrata sulle relazioni sindacali Aci Inpdap Inps Triveneto presso Padova
- Qualità Vision 2000 presso Università degli Studi di Lecce
- Iri Management Roma
- Project management
- Marketing teorico pratico con project work
- Sviluppo Manageriale presso Fondazione Caracciolo Roma
- corso di formazione per i neoassunti presso la Sede Centrale

CORSI AZIENDE PRIVATE

- Tecniche di miglioramento - Corso dell'Orga Nordest srl
- Il contratto d'acquisto – Associazione industriali di Udine
- Organizzazione,programmazione e controllo della produzione - Ass.Ind.Ud
- Vari corsi d'informatica del pacchetto Microsoft Office, Enaip Ud
- Il controllo di gestione – Ass. Ind. di Udine – Cuoa – Formindustria

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua ITALIANO

Altre lingua	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

Altre lingua	
	TEDESCO
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE

Capacità e competenze relazionali	COORDINAMENTO DI VARI GRUPPI DI LAVORO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	INCARICHI OPERATIVI DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE E DIREZIONALI SIA NEL PRIVATO CHE NEL PUBBLICO
Capacità e competenze tecniche	OTTIMA CONOSCENZA PRODOTTI INFORMATICI
Altre capacità e competenze	• ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO • LEGGERE: LETTORE APPASSIONATO
Patente o patenti	B

CLARA GRUER

Data 22/03/2024