

Informazioni personali

Nome GRUER CLARA

Indirizzo ACI VIA VALDIRIVO 35 – 34122 TRIESTE

Telefono .0407708911

E-mail <u>CL.GRUER@ACI.IT</u>

Nazionalità ITALIANA

Esperienza lavorativa

• Date (da - a) 01/01/24-31/03/24

• Nome e indirizzo del datore di AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

lavoro

• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

• Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE AD INTERIM

• Principali mansioni e GESTIONE AUTOMOBILE CLUB TRIESTE

responsabilità

• Date (da – a) 16/06/21-OGGI

• Nome e indirizzo del datore di AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

lavoro

• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

• Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE

• Principali mansioni e GESTIONE UNITA' TERRITORIALE DI TRIESTE

responsabilità

• Date (da - a) 15/05/20/15/06/21

• Nome e indirizzo del datore di AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

lavoro

• Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

• Tipo di impiego **FUNZIONARIO** • Principali mansioni e **PRAETASSE** responsabilità • Date (da - a)03/2020-14/05/20 • Nome e indirizzo del datore di AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA lavoro • Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO • Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI DIRETTORE GESTIONE AUTOMOBILE CLUB GORIZIA • Principali mansioni e responsabilità • Date (da - a)05/2014-02/2020 • Nome e indirizzo del datore di ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA lavoro ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI VICARIO COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE NELL'INDIVIDUAZIONE ED • Principali mansioni e responsabilità ATTUAZIONE DELLE AZIONI NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE FUNZIONI, COMPETENZE ED OBIETTIVI DELL'UFFICIO • Date (da - a)01/2010-12/2013 • Nome e indirizzo del datore di ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA lavoro • Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICIO • Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI RESPONSABILE DELL'U.P.ACI **UDINE** • Principali mansioni e DIREZIONE DELL'UFFICIO responsabilità • Date (da - a)01/2007-12/2008 • Nome e indirizzo del datore di ACI VIA MARSALA 8 00185 ROMA lavoro • Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO • Tipo di impiego POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI VICARIO • Principali mansioni e COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE SULL'ATTIVITA' responsabilità GESTIONALE, REALIZZAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO E

DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA, AZIONE DI DIFFUSIONE DELLA

CULTURA E DEI VALORI AZIENDALI

• Date (da - a)07/2000-09/2005 • Nome e indirizzo del datore di ACI VIA MARSAL 8 00185 ROMA lavoro • Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO • Tipo di impiego DIRETTORE ACI PRA ED A.C. GORIZIA • Principali mansioni e DIREZIONE PRA, GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DELL'A.C., responsabilità IN COERENZA CON LE DISPOSIZIONI NORMATIVE, CON GLI INDIRIZZI ED I PROGRAMMI DEFINITI DAGLI ORGANI DELL'ACI E DELL'AC IDONEITA' PROFESSIONALE EX L. 264/91 • Date (da - a)1998-1999 • Nome e indirizzo del datore di TRUDI SPA VIA ANGELO ANGELI 150 33017 TARCENTO UD lavoro • Tipo di azienda o settore AZIENDA DI PELUCHE E GIOCATTOLI IN LEGNO • Tipo di impiego UFFICIO ACQUISTI • Principali mansioni e ORDINI E CONTATTI CON I FORNITORI ASIATICI responsabilità • Date (da - a)1996-1998 • Nome e indirizzo del datore di ATIKA SPA lavoro AZIENDA DI TAVOLI • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITA' ANALITICA **UFFICIO ACQUISTI** ANALISI DEI COSTI, RIPROGETTAZIONE CONTABILITA' • Principali mansioni e responsabilità INDUSTRIALE FUNZIONALE ALLE ESIGENZE DELL'AZIENDA, INTRODUZIONE DEL BUDGET E VARIANZE, SCHEMI RICLASSIFICATI DI BILANCIO, GESTIONE MAGAZZINO • Date (da - a)1994-1995 • Nome e indirizzo del datore di MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA – PRETURA CIRCONDARIALE lavoro **DI UDINE** • Tipo di azienda o settore **MINISTERO** • Tipo di impiego STENODATTILOGRAFA A TEMPO DETERMINATO • Principali mansioni e STAFF AL PRETORE CAPO

responsabilità

FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO – CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

UNIVERSITA' CA' FOSCARI DI VENEZIA

FORMAZIONE

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AREE GENERALI

Matematica, Giuridica

AREE PROFESSIONALI

Economica, Aziendale

SVOLTA IN CONTEMPORANEA ATTIVITA' LAVORATIVA

• Qualifica conseguita

DIPLOMA DI LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO)

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

EQF7

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO PROFESSIONALE "BONALDO STRINGHER" UDINE

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AREE GENERALI

Italiano, Matematica, Lingue

AREE PROFESSIONALI

Materie economiche di supporto

• Qualifica conseguita

EQF4

CORSI ACI

- Competenze e cittadinanza digitali
- Primo soccorso
- Cybersecurity
- Privacy in Aci
- Performance
- I contratti e Consip
- La disciplina della trasparenza ed I rapporti con la pubblicità legale
- Lavoro di Gruppo

- Inglese
- Informatica
- La comunicazione scritta
- Sicurezza sul lavoro
- Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione
- Datore di lavoro presso Ac Milano
- Responsabili U.P. presso Sede Centrale
- Leadership come esercizio del proprio ruolo presso Fondazione Caracciolo
- Ambrosetti
- Formazione integrata sulle relazioni sindacali Aci Inpdap Inps Triveneto presso Padova
- Qualità Vision 2000 presso Università degli Studi di Lecce
- Iri Management Roma
- Project management
- Marketing teorico pratico con project work
- Sviluppo Manageriale presso Fondazione Caracciolo Roma
- corso di formazione per i neoassunti presso la Sede Centrale
- Tecniche di miglioramento Corso dell'Orga Nordest srl
- Il contratto d'acquisto Associazione industriali di Udine
- Organizzazione,programmazione e controllo della produzione -Ass.Ind.Ud
- Vari corsi d'informatica del pacchetto Microsoft Office, Enaip Ud
- Il controllo di gestione Ass. Ind. di Udine Cuoa Formindustria

CORSI AZIENDE PRIVATE

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Altre lingua	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
Altre lingua	
	TEDESCO
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
Capacità e competenze relazionali	COORDINAMENTO DI VARI GRUPPI DI LAVORO
Capacità e competenze organizzative	INCARICHI OPERATIVI DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE E DIREZIONALI SIA NEL PRIVATO CHE NEL PUBBLICO
Capacità e competenze tecniche	OTTIMA CONOSCENZA PRODOTTI INFORMATICI
Altre capacità e competenze	ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

• LEGGERE: LETTORE APPASSIONATO

В

FIRMATO

CLARA GRUER

Patente o patenti