

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO MELECA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **f.meleca@aci.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA IN ACI

- DAL 1998 AD OGGI
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

FUNZIONARIO AUTOMOBILE CLUB ITALIA – LIVELLO C5
AUTOMOBILE CLUB ITALIA – VIA MARSALA, 8 - ROMA
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

Primo impiego all'interno dell'ACI – Direzione Sistemi Informativi dal 1998 al 2001
Attività di collaborazione in team al Nuovo Progetto Tasse con il Dott. Moretto
Dal 2001 al 2003 Direzione Servizi Delegati – Ufficio Monitoraggio e Qualità Servizi
Responsabile dello sviluppo delle Attività di Certificazione ISO 9001 nell'Ente
Dal 2003 al 2014 Direzione Centrale SOCI – Ufficio Marketing e Comunicazione
Responsabile per la Direzione Soci del progetto Show Your Card
Dal 2014 al 2019 Direzione Compartimentale DI.CO.LAS.- Progetto Riordino Federazione
Attività di collaborazione in team nell'ambito del progetto di Riordino Accorpamento e Fusione
Automobile Club periferici

Dal 1996 al 1998
Nome e indirizzo datore di lavoro
Tipo Azienda o Settore
Tipo di Impiego

Attività di Consulenza in Marketing e Pubbliche Relazioni
Business Press – Via Carducci 17 – 20133 Milano
Società di Pubbliche Relazioni, Marketing, Media Relation e Social Media
Account Client

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Gennaio 1996 a settembre 1996
- Nome e tipo di istituto di formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MASTER IN Pubbliche Relazioni Europee

Ateneo Impresa – Formazione manageriale Innovativa
Gestione di Impresa; Scenari Comunitari; Sviluppo manageriale; Metodi e Tecniche Relazioni Pubbliche

Anno 1993

LAUREA IN Scienze Politiche

Nome e tipo di Istituto di Formazione
Principale Materie oggetto di Studio

Università degli Studi di Siena
Filosofia della Politica, Diritto Internazionale, Diritto Pubblico e Privato, Economia Politica, Storia del Giornalismo.

Qualifica conseguita

106/110

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

Capacità di lettura

buono - buono

Capacità di scrittura

buono - buono

Capacità di espressione orale

buono - buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità e competenze relazionali particolarmente sviluppate, acquisite nell'ambito delle esperienze professionali e di lavoro, ma anche nell'ambito della vita personale in occasione di viaggi e tempo libero. Credo nel lavoro di gruppo, nell'ambito del quale ognuno può apportare valore e conoscenze differenti che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi. Partecipo attivamente ad attività culturali con amici e associazioni nell'ambito del teatro, musica e cinema.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Particolare attitudine alla gestione delle relazioni interpersonali, capacità organizzativa elevata, nessun timore ad assumersi le proprie responsabilità di gestione. Propensione per il dialogo costruttivo e ottima capacità di ascolto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICO
INFORMATICHE**

Sia nell'ambito lavorativo che personale utilizzo tutte le tecnologie informatiche disponibili sia con il Sistema Operativo MAC/Apple che Android.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Da oltre 15 anni sono Presidente e collaboro attivamente con due Associazioni Culturali con le quali organizzo Festival di Musica e di Cinema.

PATENTE O PATENTI

In possesso di Patente A e B