

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **Capacci Paolo**
Indirizzo ufficio Via Bozzini 2, Verona
Telefono 045 8060663
E-mail p.capacci@aci.it
Cittadinanza Italiana

Esperienza professionale

Date	1.7.2020 - presente
Datore di lavoro	Automobile Club d'Italia
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di seconda fascia nei ruoli ACI. Dal 1.9.2020, Direttore della Direzione Territoriale ACI di Verona (comprendente gli Uffici territoriali di Bolzano, Trento, Rovigo e Belluno). Dal 1.1.2022, Direttore <i>ad interim</i> della Direzione Territoriale ACI di Treviso (comprendente gli Uffici territoriali di Venezia, Padova e Vicenza).
Date	16.3.2019 – 30.6.2020
Datore di lavoro	Regione del Veneto - Consiglio regionale
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario specialista amministrativo a tempo indeterminato (attuale cat. D1/3) presso il Servizio attività e rapporti istituzionali del Consiglio regionale del Veneto, con la funzione di Responsabile dell'Unità Operativa Organica "Politiche del territorio e dell'ambiente".
Date	15.12.2009 – 15.3.2019
Datore di lavoro	Regione del Veneto - Giunta regionale
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario specialista amministrativo a tempo indeterminato (attuale cat. D1/3) presso l'Unità Organizzativa Sistema Statistico Regionale (SISTAR). Titolare di Posizione organizzativa "Affari giuridici e amministrativi" (fascia B) dal 1.1.2010.
Principali attività e responsabilità	Gestione delle questioni giuridiche, amministrative e finanziarie afferenti alle funzioni istituzionali della struttura e coordinamento del personale assegnato (contrattualistica pubblica; formulazione budget; predisposizione atti, protocolli e intese; supporto amministrativo all'organizzazione e gestione di rilevazioni statistiche; privacy e normativa in materia di statistica pubblica).
Date	8.4.2003 - 14.12.2009
Datore di lavoro	Regione del Veneto - Giunta regionale
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario specialista amministrativo a tempo indeterminato (cat. D) presso la Direzione Affari Legislativi. Titolare di Ufficio "Staff 2" dal 1.12.2004.
Principali attività e responsabilità	Pareristica su quesiti di carattere giuridico posti da uffici ed enti regionali. Predisposizione di disegni di legge e di regolamento regionali di iniziativa della Giunta regionale. Semplificazione amministrativa. Contenzioso costituzionale. Attività di studio, approfondimento e aggiornamento in materia giuridica.
Date	24.9.2002 - 7.4.2003

Datore di lavoro	Regione del Veneto - Giunta regionale
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario specialista amministrativo a tempo determinato (cat. D) presso la Direzione Formazione e Lavoro (Servizio giuridico - Ufficio Ispezioni e Controlli)
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio e controllo giuridico ed ispettivo dei corsi di formazione e qualificazione professionale.
Date	1.2.2002 - 15.7.2002
Datore di lavoro	Save s.p.a. (Società di gestione dell'aeroporto "Marco Polo" di Venezia)
Principali attività e responsabilità	Collaborazione coordinata e continuativa in materia di diritto commerciale e amministrativo, specialmente nel settore extragiudiziale e contrattuale, nell'ambito dell'Ufficio legale della Società.
Date	1.11.2000 - 30.1.2002
Datore di lavoro	Studio legale Dal Prà di Padova
Principali attività e responsabilità	Pratica per l'esercizio della professione di avvocato, avente ad oggetto varie attività giudiziali ed extragiudiziali in materia di diritto civile e di diritto amministrativo.

Ulteriori incarichi ricoperti

Membro supplente della Commissione Tecnica Regionale per il Veneto per il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni (2011-2012).

Membro dello *Steering Committee* del Progetto Star (*Statistical networks in Tourism sector of Adriatic Regions*) del Programma IPA Adriatico (2011-2014).

Relatore all'International Meeting di Verona del progetto Forte Cultura del Programma Central Europe, con la relazione "*Re-utilisation of cultural heritage: sociale and economici effects for Veneto Region*" (Verona, 24 gennaio 2013).

Iscrizione all'Albo dei formatori interni della Regione del Veneto e svolgimento di attività di docenza e formazione in materie giuridiche per i dipendenti regionali.

Istruzione e titolo di studio

Data	9.12.2019 – 30.5.2020
Titolo	Allievo dirigente vincitore del VII Corso - Concorso della Scuola Nazionale dell'Amministrazione per il reclutamento di 123 dirigenti delle amministrazioni statali (D.P.C.M. 3 giugno 2020).
Data	31.3.2008
Titolo	Master universitario di I livello in "Scienza della legislazione e governance politica" presso l'Università di Pisa (gennaio 2007 - marzo 2008; 1500 ore di formazione).
Data	29.9.2003
Titolo	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte d'appello di Venezia.
Data	20.10.2000
Titolo	Laurea presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Padova (indirizzo privatistico).
Data	19.7.1994
	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "C. Marchesi" di Padova.

Pubblicazioni

Titolo	Il ruolo del "giovane professionista" negli appalti di servizi di progettazione, in www.appaltiecontratti.it .
Anno	2010
Titolo	L'impiego dei patti parasociali nelle società miste, ne <i>Il Diritto della Regione</i> , Cleup, nn. 3-4/2008.
Anno	2009
Titolo	Attività di rassegna e commento della legislazione regionale del Veneto, ne <i>Il Diritto della Regione</i> , Cleup, vari numeri.
Anno	2003-2009
Titolo	Commento agli artt. 12-16 ne <i>Il Testo Unico sul turismo della regione Veneto, Commentario alla legge regionale del Veneto 4 novembre 2002, n. 33</i> (Collana "Legislazione Veneta", in allegato al Corriere della Sera del 6.9.2005).
Anno	2005
Titolo	Il potere sostitutivo dopo la modifica del Titolo V della Costituzione (brevi note a margine della sentenza della Corte Costituzionale 27 gennaio 2004, n. 43), ne <i>Il Diritto della Regione</i> , Cleup, nn. 3-4/2004, a firma di Paolo Capacci e Antonio Martin.
Anno	2004

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza di Windows XP/Vista/7 e dei principali programmi del pacchetto MS Office.

f.to Paolo Capacci