

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

FERRIELLO RAFFAELE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

2022-ad oggi

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Dirigente con incarico ad interim di Direzione dell'Automobile Club di Genova
Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

2020-ad oggi

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Dirigente con incarico di Direzione dell'Automobile Club di Bologna
Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

2009-2019

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Responsabile di Struttura dell'Automobile Club di Terni
Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

2007-2009

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Ispettore Centrale

Ispezione e vigilanza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

2005 - 2007

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Responsabile di Struttura dell'Automobile Club di Catanzaro
Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2003 - 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma
 - Tipo di azienda o settore Mobilità e trasporti
 - Tipo di impiego Responsabile di Struttura Automobile Club del V.C.O. (Verbania)
- Principali mansioni e responsabilità Direzione Ente Pubbl. Non Economico

- Date (da – a) 2002-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma
 - Tipo di azienda o settore Mobilità e trasporti
 - Tipo di impiego Funzionario Direzione Studi e Ricerche ACI
- Principali mansioni e responsabilità Studi e ricerche

- Date (da – a) 1999-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma
 - Tipo di azienda o settore Mobilità e trasporti
 - Tipo di impiego Vice Direttore U.T. Teramo (Abruzzo)
- Principali mansioni e responsabilità PRA – gestione amministrativa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1990-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza
Diploma di Specializzazione in Diritto Civile e commerciale
Abitolazione all'esercizio dell'attività forense
Legali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Avvocato civilista specializzato
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2007 – ad oggi
- Nome del soggetto conferente IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle assicurazioni
- Tipologia incarico/consulenza/carica Agente iscritto nella sezione A del RUI (Registro Unico degli Intermediari assicurativi)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a) 2011-al 06.10.2020
- Nome del soggetto conferente ACI SERVIZI srl
- Tipologia incarico/consulenza/carica Mobilità e trasporti
Amministratore Unico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

eccellente

eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORO IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONALI, ORGANIZZATIVE, AMMINISTRATIVE – PROJECT MANAGEMENT

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di utilizzo dei programmi Office, Internet e Posta elettronica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Data 13.01.2022

FIRMA

F.TO Raffaele Ferriello