

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FERRIELLO RAFFAELE
Indirizzo	VIA [REDACTED] (ITALY)
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14.01.1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	dal 16.03.2020 AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma Mobilità e trasporti Dirigente con incarico di Direzione dell'Automobile Club di Bologna Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2009-2019 AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma Mobilità e trasporti Responsabile di Struttura dell'Automobile Club di Terni Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2007-2009 AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma Mobilità e trasporti Ispettore Centrale Ispezione e vigilanza
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2005 - 2007 AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma Mobilità e trasporti Responsabile di Struttura dell'Automobile Club di Catanzaro Direzione Gen. Ente Pubb. Non Economico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2003 - 2005 AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma Mobilità e trasporti Responsabile di Struttura Automobile Club del V.C.O. (Verbania) Direzione Ente Pubb. Non Economico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

2002-2003

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Funzionario Direzione Studi e Ricerche ACI

Studi e ricerche

1999-2001

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA – Via Marsala, 8 Roma

Mobilità e trasporti

Vice Direttore U.T. Teramo (Abruzzo)

PRA – gestione amministrativa

1990-2002

Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza

Diploma di Specializzazione in Diritto Civile e commerciale

Abilitazione all'esercizio dell'attività forense

Legali

Avvocato civilista specializzato

2007 – ad oggi

IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle assicurazioni

Agente iscritto nella sezione A del RUI (Registro Unico degli Intermediari assicurativi)

2011-ad oggi

ACI SERVIZI srl

Mobilità e trasporti

Amministratore Unico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

eccellente

eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LAVORO IN TEAM

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

GESTIONALI, ORGANIZZATIVE, AMMINISTRATIVE – PROJECT MANAGEMENT

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di utilizzo dei programmi Office, Internet e Posta elettronica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Data 16.03.2020

FIRMA

F.TO Raffaele Ferriello