

Curriculum Vitae	Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:
Informazioni personali	
Nome / Cognome	Luigi RUBINO
Telefono	
Mail	l.rubino@aci.it
Cittadinanza	Italiana
Istruzione	
Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Messina in data 26.10.2001 con discussione della Tesi di laurea in Contabilità di Stato <i>"L'elemento soggettivo della Responsabilità amministrativa"</i>
Ulteriori titoli di studio ed abilitazione	Corso di Alta Formazione "I contratti delle Amministrazioni Pubbliche" organizzato e tenuto dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche dell'Università della Calabria (08 maggio 2015 - 20 giugno 2015) per numero 70 ore di aula, con prova di verifica finale e rilascio di relativo attestato. Votazione riportata 90/90; Master universitario di II livello in <i>"Management delle amministrazioni territoriali"</i>, organizzato e tenuto dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche dell'Università della Calabria nell'anno accademico 2009 – 2010, conseguito in data 24 febbraio 2011, con discussione di tesi finale su <i>"Federalismo fiscale. A rischio l'uguaglianza dei cittadini?"</i>; • Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Esperienze professionali	
Dal 16/12/2019	
Profilo	Dirigente di ruolo II fascia – contratto a tempo indeterminato
Datore di lavoro	Automobile Club d'Italia (ACI)
Incarico	Direttore Direzione Territoriale ACI di Catanzaro
Dal 01/10/2002 al 15/12/2019	
Profilo e ruolo ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato cat. D. – pos. ec. D6
Datore di lavoro	Consiglio Regionale della Calabria – Via Cardinale Portanova – Reggio Calabria
Dal 13/09/2012 al 31/12/2014	
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperti	Dirigente Amministrativo

Principali attività	Incaricato con Decreto del Presidente della Provincia di Reggio Calabria n° 145 del 13.09.2012 sino al 31.12.2014 della direzione del Settore Agricoltura – Caccia e Pesca. Direzione amministrativa con elevato grado di responsabilità in ordine alla gestione dei servizi afferenti il comparto agricolo ed agro alimentare del territorio provinciale con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane, gestione procedimenti UMA, progetti comunitari marketing agroalimentare, calamità naturali in agricoltura, tenuta ed aggiornamento elenco operatori agrituristici, gestione settore fitosanitario, micologia, caccia e pesca; responsabile Censimenti Istat in agricoltura per la Provincia di Reggio Calabria
Datore di lavoro e indirizzo	Provincia di Reggio Calabria – Palazzo Foti, Piazza Italia – 89125 Reggio Calabria (RC)
Settore	Agricoltura – Caccia e Pesca

Da luglio 2009 a settembre 2012	
Posizione ricoperta	Dipendente a tempo indeterminato Cat. D – Pos. ec. D6
Principali attività	Consiglio Regionale della Calabria: dipendente a tempo indeterminato. Da aprile 2010 a settembre 2012 in servizio presso la Commissione Speciale di Vigilanza.
Datore di lavoro e indirizzo	Consiglio Regionale della Calabria – Via Cardinale Portanova – Reggio Calabria
Settore	Commissione Speciale di Vigilanza
Dal 03/05/2005 al 22/07/2009	
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Struttura Speciale Assessore Agricoltura, Foreste e Forestazione – Regione Calabria
Principali attività	Dal 03 maggio 2005 al 22 luglio 2009, in comando presso la Giunta Regionale della Calabria, Struttura Speciale dell'Assessore all'Agricoltura, Foreste, Forestazione, Caccia e Pesca della Regione Calabria con funzioni di responsabilità e raccordo tra la struttura assessorile e quella dipartimentale, nonché di consulenza giuridica, studio e redazione di atti e provvedimenti amministrativi di pertinenza assessorile
Datore di lavoro e indirizzo	Giunta Regionale della Calabria – Catanzaro
Settore	Assessorato Agricoltura – Foreste – Forestazione – Caccia e Pesca
Formazione	
Dal 15/02/2020 al 15/12/2021	SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) Formazione professionale per nuovi dirigenti pubblici 2020 (per complessive 140 ore), con rilascio di attestato
24/10/2023 26/10/2023	SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) Laboratorio di Public Speaking Attestato
20/04/2023 21/04/2023	ACI - Direzione Risorse Umane Business Coaching Emozionale

16/11/22	ITA Il capitale intellettuale: alla scoperta di un'importante arma di competizione
12/09/22	ITA Piano Integrato di Attività e organizzazione delle PP.AA. dopo l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 conv. in L. 113/2021
28/06/22	ITA La gestione dei documenti informatici e la disciplina dopo le nuove Linee Guida AGID
21/12/21	ITA Aggiornamento della mappatura dei processi organizzativi, gestione del rischio corruttivo e nuova piattaforma ANAC
22, 23, 24 gennaio e 02 febbraio 2018	Corso di Formazione <i>"Digitalizzazione nella pubblica amministrazione"</i> Consiglio Regionale della Calabria
	Corso di Formazione <i>"I procedimenti amministrativi e gli Appalti"</i> Consiglio Regionale della Calabria – 13.03.2017
13.03.2017	Corso di Formazione <i>"Ruolo e funzioni dell'Anac. Sanzioni amministrative, rilevazioni e potere sanzionatorio dell'Anac. Connessioni con il sistema della trasparenza"</i> Consiglio Regionale della Calabria – 13.03.2017
17.02.2017	Corso di Formazione <i>"La trasparenza"</i> Consiglio Regionale della Calabria – 17.02.2017
13.02.2017	Corso di Formazione <i>"La normativa anticorruzione, le conseguenze organizzative e per il personale"</i> Consiglio Regionale della Calabria – 13.02.2017
04.12.2018	Attestato di partecipazione <i>"Giornata della Trasparenza"</i> Organizzata dal Consiglio Regionale della Calabria ed Università degli Studi di Reggio Calabria
13.12.2016	Attestato di partecipazione Convegno <i>"Come realizzare una Pubblica Amministrazione nativa digitale"</i> , organizzato da P4C Prepare for Change in collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Agenzia per l'Italia Digitale, tenutosi presso il Consiglio Regionale della Calabria in data 13.12.2016
22.05.2012	Attestato di partecipazione Seminario di Studio <i>"La finanza di progetto per la pubblica amministrazione e per gli enti locali"</i> , organizzato dall'Istituto Superiore di Studi Cenide, tenutosi in Villa San Giovanni in data 22 maggio 2012
24.06.2011	Attestato di partecipazione Corso di Formazione su <i>"Il federalismo fiscale. La Legge n. 42/2009 e i primi decreti attuazione"</i> , organizzato e tenuto dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni pubbliche dell'Università della Calabria in data 24 giugno 2011
01.12.2010	Attestato di partecipazione Seminario su <i>"La implementazione della legge n. 42 del 2009 sul federalismo fiscale"</i> organizzato dal Dipartimento Scienze Giuridiche della Università della Calabria tenutosi in data 01 dicembre 2010
Luglio 2010	Attestato di partecipazione Ciclo di Seminari su <i>"Le istituzioni europee ed il Trattato di Lisbona, I fondi strutturali, La politica europea d'Ambiente"</i> , tenutosi presso la sede della Commissione Europea di Bruxelles nel luglio dell'anno 2010

03. 7.2010	Attestato di partecipazione Seminario su <i>“La gestione dei beni confiscati alle organizzazioni mafiose: problematiche istituzionali”</i> , organizzato dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazione Pubbliche dell'Università della Calabria in data 03.07.2010
16.12.2009	Attestato di partecipazione Seminario su <i>“Riforme Amministrative e lavoro pubblico dopo il decreto Brunetta”</i> , organizzato dalla Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazione Pubbliche dell'Università della Calabria in data 16.12.2009
Data anno scolastico 1993/1994	Maturità Scientifica conseguita, nell'anno scolastico 1993/1994, presso il Liceo Scientifico Statale di Amantea (Cs), con votazione finale 60/60 (sessanta/sessantesimi)
Capacità e competenze personali	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	
	Inglese: grado di conoscenza della lingua parlata: BUONO grado di conoscenza della lingua scritta: BUONO
Capacità e competenze tecniche	
	Conoscenze informatiche: Office (Word, Excel, Access, Powerpoint); sistemi operativi (Windows XP); programmi di gestione della posta elettronica; programmi di protezione e sicurezza;
Patente	Patente di guida categoria B
	Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003 n.196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR 2016/679 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Luigi Rubino