Avviso di mobilità volontaria per la copertura, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i. di personale appartenente all'Area dei Professionisti di cui alla Sezione III del CCNL Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021 - n. 1 posto appartenente al ruolo dei Professionisti di I livello (Area legale) da assegnare alla Direzione Presidenza e Segreteria Generale.

Art. 1
Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di mobilità i candidati in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Titolarità di rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con qualifica corrispondente a quella per la quale la procedura è avviata (Area Professionisti di cui alla Sezione III del Contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area dirigenziale delle Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, firmato in data 16 novembre 2023 - Area legale), presso una delle pubbliche amministrazioni indicate nell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni. Non possono, pertanto, essere ammessi alla procedura i dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari, anche qualora rivestano il profilo di avvocato nell'Ente di appartenenza.

- Iscrizione all'Albo degli avvocati, elenco speciale degli avvocati dipendenti di enti pubblici;

- assenza di procedimenti disciplinari in corso.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande ed alla data di immissione in servizio presso l'ACI a seguito della cessione del contratto di lavoro.

Art. 2
Presentazione delle domande

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere sul portale "www.InPA.gov.it", effettuare la registrazione inserendo le

proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento ad una delle due unità organizzative oggetto della procedura. Occorre precisare che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo *PEC* o un domicilio digitale a lui intestato, al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa.

Le domande potranno essere inviate a partire dalle ore 12.00 del 27 marzo 2025 e fino alle ore 11.59 dell'11 aprile 2025.

Ai fini della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute all'Automobile Club d'Italia prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti al profilo e alla professionalità richiesti, pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Ente, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte. Non saranno in nessun modo considerate domande pervenute con modalità diverse dal sito www.InPA.gov.it

Art. 3
Commissione

La selezione sarà effettuata da una Commissione composta da un minimo di 3 componenti ed un segretario, nominata con determina del Segretario Generale, che sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ente, nella sezione bandi di concorso.

Art. 4
Procedura di comparazione

La procedura di comparazione prevede 2 fasi valutative:

a) colloquio volto ad approfondire la conoscenza della realtà ACI, le capacità e le competenze richieste nonchè la motivazione per il presidio del ruolo da ricoprire in relazione alle esigenze organizzative.

b) curriculum professionale e di studio;

a) Per il colloquio, che si intende superato con un punteggio non inferiore a 12, la Commissione dispone fino ad un massimo di 20 punti, attribuibili secondo i criteri di seguito riportati.

Giudizio	**Descrittori**	**Votazione**
Insufficiente	Scarse preparazione culturale ed esperienza professionale, nonché scarsa motivazione in relazione al ruolo da ricoprire.	-
Sufficiente	Il candidato dimostra sufficiente conoscenza degli argomenti e sufficiente governo delle problematiche, sufficienti proprietà e contenuto dei concetti espressi, sufficiente motivazione in relazione al ruolo da ricoprire, nonché una forma linguistica sufficientemente corretta.	12-14
Buono	Il candidato dimostra buona conoscenza degli argomenti e buon governo delle problematiche, buona proprietà e contenuto dei concetti espressi, buona motivazione in relazione al ruolo da ricoprire, nonché una forma linguistica corretta.	15-17
Ottimo	Il candidato dimostra ottima conoscenza degli argomenti e ottimo governo delle problematiche, ottimi proprietà e contenuto dei concetti espressi, una valida motivazione in relazione al ruolo da ricoprire, nonché una forma linguistica corretta con un lessico ricco e sempre	18-20

	appropriato, chiarezza espositiva e ottima proprietà di linguaggio.	

L'eventuale mancata partecipazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

b) I titoli di studio e professionali valutabili, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura ed entro tale data dichiarati, saranno valutati per i soli candidati che superino il colloquio.

Dopo lo svolgimento dello stesso ed esclusivamente per i candidati che abbiano superato il colloquio, la Commissione attribuirà al curriculum vitae un punteggio fino ad un massimo di 10 punti, sulla base dei criteri sotto riportati.

b.1) Esperienza professionale maturata nella p.a.: 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi fino a un max di 6 punti.

b.2) Titoli di studio post lauream tra loro non cumulabili (max 2 punti):

- 1 punto per master di I e II livello in materie giuridiche;
- 2 punti per specializzazione (sono esclusi i diplomi validi ai fini del compimento del periodo di pratica forense) o dottorato di ricerca in materie giuridiche.

b.3) Pubblicazione di monografie o articoli in riviste specializzate, a diffusione almeno nazionale, su argomenti riferibili alla gestione del rapporto di lavoro pubblico: 1 punto.

b.4) Partecipazione, in qualità di relatore, a corsi di formazione, seminari e congressi, afferenti l'ambito di cui alla procedura di mobilità: 1 punto.

La procedura si intende superata se il punteggio complessivo, dato dalla somma della valutazione del curriculum e da quella del colloquio (comunque ritenuto almeno sufficiente), non sia inferiore a 18.

Art. 5
Esito procedura

Al termine dei colloqui, sul sito istituzionale dell'Ente www.aci.it saranno pubblicati gli esiti degli stessi.

Successivamente ai colloqui e alla valutazione dei titoli, si procederà quindi alla definizione della graduatoria che sarà approvata con determinazione del Direttore delle Risorse Umane e Organizzazione.

A parità di punteggio costituisce titolo di preferenza la minore età.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ente di non procedere alla copertura dei posti oggetto della presente procedura di mobilità qualora la Commissione incaricata non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Art. 6
Calendario dei colloqui

I colloqui si svolgeranno in presenza, presso la Sede Centrale dell'Ente in via Marsala 8, Roma. Sarà cura dell'Amministrazione comunicare, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.aci.it il calendario dei colloqui con i codici riferiti alle domande di partecipazione dei candidati risultati ammessi.

Art. 7
Responsabile del procedimento e trattamento dei dati

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per l'accesso agli atti è l'Ufficio Politiche Assunzionali e Sviluppo delle Risorse Umane, presso il quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso, di cui alla vigente legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i.

Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Antonella Palumbo, dirigente dell'Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo delle Risorse Umane.

L'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente in materia, a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità per le quali sono richiesti e conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli Interessati, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR, dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i., nonché dai provvedimenti emanati dal Garante, come di volta in volta applicabili.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al Regolamento "Sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club d'Italia" come modificato ed integrato dalla delibera del Consiglio Generale del 9 aprile 2024.

Per qualsiasi chiarimento, può farsi riferimento ai seguenti numeri: 064998/2546 – 2313.