

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cognome  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**AUTILIA ZECCATO**  
a.zeccato@aci.it  
Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 31/05/2016**

ACI- Automobile Club d'Italia  
Via Marsala, 8 - 00185 Roma

Ente Pubblico non economico Area VI

**Dirigente**

18/01/2021 Dirigente Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy Igiene e Sicurezza  
01/10/2020 al 17/01/2021 Dirigente Ufficio Amministrazione del Personale e Centro Servizi Affari Generali  
01/06/2019 al 30/09/2020 Dirigente Ufficio Amministrazione del Personale e Centro Servizi Affari Generali  
01/10/2017 al 31/05/2019 Dirigente Ufficio Amministrazione, Sviluppo e Formazione del Personale  
31/05/2016 al 30/09/2017 Dirigente Ufficio Formazione, Sviluppo ed Iniziative di Welfare

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/11/2008 AL 30/05/2016**

ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo  
Via Marghera, 2 - 00185 Roma

Ente Pubblico non economico Area VI

**Dirigente**

01/08/2014 al 30/05/2016 Dirigente Direzione Centrale Sviluppo e Gestione Risorse Umane  
01/08/2011 al 31/07/2014 Dirigente Direzione di Area Estera di Pechino  
24/05/2010 al 31/07/2011 Dirigente Direzione Centrale Sistemi Informativo-Tecnologici Affari Generali  
16/04/2011 al 31/07/2011 Dirigente Direzione Centrale Sviluppo e Gestione Risorse Umane (interim)  
01/09/2009 al 23/05/2010 Dirigente Ufficio Personale (interim)  
01/11/2008 al 23/05/2010 Dirigente Ufficio Sistemi Informatici ed Informativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 08/08/2006 AL 31/10/2008**  
Comune di Campagnano di Roma (RM)

Ente locale  
**Segretario Generale**  
Direzione dell'Ente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/01/2000 AL 07/08/2006**  
Comune di Labico (RM)

Ente Locale  
**Segretario Generale**  
Direzione dell'Ente  
Incarico di Direttore Generale (dal 2001 al 07/08/2006)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**DAL 19/08/1991 AL 31/12/1999**  
Comune di Affile (RM)  
Comune di Lardirago (PV)  
Comuni di Cozzo-Castelnovetto –Langosco (PV) Segreteria convenzionata  
Comuni di Zeme e Vellezzo Lomellina (PV) Segreteria convenzionata  
Enti Locali  
**Segretario Comunale**  
Direzione dell'Ente

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

08/04/1988  
Università degli Studi di Napoli Federico II

Laurea in GIURISPRUDENZA

#### **Dottore in Giurisprudenza**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Sessione anno 1990  
Corte di Appello di Napoli  
  
Abilitazione professionale Forense

#### **Avvocato**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2000  
SSPAL- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale

Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale a norma dell'art 14 comma 1 DPR 465/97

Segretario Generale

Iscrizione nella fascia professionale 1B dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali equiparato al personale con qualifica Dirigenziale ai sensi dell'art 32 comma 1 lettera c del vigente CCNL SCP

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

**ITALIANA**

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

**FRANCESE**

BUONO

BUONO

BUONO

**CINESE**

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

BUONO

CONOSCENZE INFORMATICHE

WINDOWS, WORD, INTERNET