



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Daniele Pianura**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 01/02/2019 - 31/01/2022 ACI - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Ufficio Organizzazione Digitale - Roma - Dirigente II f. (in aspettativa PCM)
- Cura i rapporti con ministero per la PA e l'Innovazione e con AGID
 - Promuove lo sviluppo di sistemi basati su Open Data e ne favorisce la diffusione all'interno dell'Ente e a vantaggio dei cittadini e delle imprese
 - Elabora strategie per la valorizzazione del patrimonio informativo anche proponendo forme di integrazione con fonti esterne
 - Sovrintende in collaborazione con Aci Informatica (società in regime di in-house providing) le attività di recovery del patrimonio informativo dell'Ente per garantire business continuity e disaster recovery
 - Provvede a tutte le attività di gestione del budget assicurando i relativi adempimenti amministrativi-contabili
 - Garantisce il monitoraggio della qualità prestazionale dei Sistemi Informativi, verificando il rispetto dei livelli di qualità pattuiti nella convenzione con Aci Informatica
 - Cura l'introduzione e l'attivazione di strumenti di firma in modalità digitale, fornendo altresì assistenza agli Uffici centrali e periferici, compresi gli Automobile Club, per il suo migliore utilizzo
 - Gestione del personale assegnato presso la sede centrale e distribuito a livello nazionale
- 09/07/2012 - 31/01/2019 Presidenza del Consiglio dei Ministri (PCM), Dipartimento per il Coordinamento Amministrativo, Ufficio AAGG e Attività di indirizzo Politico Amministrativo – Roma
Dirigente II f. Referendario ruolo PCM tempo pieno e indeterminato (dal 15/03/2012)
Coordinatore Servizio per Gestione Servizi Generali e Personale
- Gestione risorse umane e strumentali
 - Contabilità analitica dei costi delle linee di attività dipartimentali
 - Collaborazione con l'Ufficio controllo interno della PCM per l'attuazione della direttiva generale per l'azione amministrativa e la valutazione dei dirigenti
 - Adempimenti per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione
 - Gestione dell'archivio e del protocollo dipartimentale
 - Cura della comunicazione interna dipartimentale
 - Aggiornamento del sito internet e del sito intranet del Dipartimento
 - Progettazione e gestione del sito internet della Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi, in collaborazione con altro Servizio
 - Sviluppo sistema informativo e reti telematiche in collaborazione con altri Dipartimenti
 - Referente dipartimentale per:
 - prevenzione corruzione/trasparenza - sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008)
 - formazione del personale e controllo interno - Internet e Intranet
 - Nominato, con decreto del Segretario Generale 19/10/2017, componente effettivo della commissione di valutazione per la procedura di selezione per lo sviluppo economico delle categorie A e B del personale dei ruoli PCM
Attività conclusa con l'attribuzione di un **encomio solenne** da parte del Segretario Generale.
- 08/18 – 03/19 ACI - componente commissione di concorso
- 11/17-03/18 ACI - componente commissione di concorso
- 01/07/2007 – 14/03/2012 PCM, Ufficio del Segretario Generale (USG), Ufficio Studi e Rapporti Istituzionali (USRI), Servizio Relazioni Internazionali – Roma
Specialista esperto di sistemi informatici - dipendente di ruolo tempo pieno indeterminato
- Componente gruppo di lavoro per esame flussi documentali per gestione amministrativa personale USG, individuazione dei flussi gestibili in via telematica e modalità di attuazione
 - Cura dello sviluppo del sistema informativo dell'USRI
 - Ha seguito i lavori del gruppo Energia Ambiente, per definire la strategia italiana 2020

	● Ha partecipato al processo di dematerializzazione documentale dell'USG e archivi USRI
04/06/2001- 07/10/2004	PCM, Scuola Superiore PA, Ufficio Informativo Telematico – Roma - Incarico a termine Responsabile Ufficio informativo Telematico, posto di funzione dirigenziale ● Due note di merito, del Direttore e del Segretario della SSPA ● Progetto, sviluppo e realizzazione sistema informativo dell'Amministrazione ● Responsabile gestione tecnica sito internet e membro gruppo redazionale ● Responsabile del passaggio alla Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione ● Ha partecipato ai gruppi di lavoro per Osservatorio e per Rapporto sulla formazione nella PA
02/12/1999 – 30/06/2007	PCM - SSPA, Ufficio Informativo Telematico – Roma Analista esperto di procedure dipendente di ruolo tempo pieno indeterminato ● Encomio da parte della Direttrice ● Vincitore del relativo concorso ● Migrazione rete interna al Sistema Pubblico di Connettività ● Membro Commissione per gara europea PCM per servizi di gestione e manutenzione sistemi, software applicativo e rete di trasmissione dati ● Sviluppo dei capitolati tecnici di interesse dell'Amministrazione ● Componente di commissioni di gara per fornitura servizio assistenza sito internet ● Realizzazione del collegamento wireless di un'ala della Reggia di Caserta ● Attività di docente per formazione informatica interna basati su moduli ECDL ● Partecipazione all'elaborazione del 1° studio di fattibilità del sistema informativo
a.a. 2002 – 2003	La Sapienza Facoltà di ingegneria corso di laurea in ing. informatica – Roma Tutor di Calcolatori Elettronici - prestazione occasionale
a.a. 2000 – 2001	La Sapienza Facoltà di ingegneria, diploma ing. informatica – Latina Tutor di Impianti di Elaborazione - prestazione occasionale
01/03/1999 – 01/11/1999	Ministero dei Trasporti e della Navigazione, Servizio sistemi informativi – Roma Analista di sistema - dipendente di ruolo tempo pieno indeterminato ● Classificato al 1° posto nei concorsi per analista di sistema e di procedure ● Responsabile struttura progettazione, realizzazione e valutazione di qualità sistemi informatici e di telecomunicazioni ● Cura dell'indagine sui procedimenti amministrativi per il Protocollo Informatico ● Partecipazione al Comitato anno 2000, curando il settore marittimo dell'amministrazione ● Componente di una commissione di concorso per analista di sistema ● Collaborazione con Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto per la definizione di specifiche tecniche di progetti (VTS – Vessel Traffic Service e SRL – Stazioni Radio Locali)
06/09/1995 – 28/02/1999	Gruppo Thomson - Videocolor S.p.A. Ufficio Qualità – Anagni (FR) Ingegnere della Qualità - dipendente tempo pieno indeterminato ● Responsabile informatico dell'ufficio ● Ideazione e realizzazione di strumenti per controllo di processo e analisi statistica dati del cliente ● Attività di formazione del personale interno su informatica e Qualità ● Auditor leader e responsabile del gruppo di auditor interni ISO 9001 ● Uso corrente dell'inglese, lingua ufficiale del gruppo ● Partecipazione al processo di certificazione ambientale ISO 14001

CORSI E SEMINARI POST LAUREA – Management

11-12/2017	SNA (già SSPA) – Roma Esperto in protocollo e cerimoniale
27- 29/06/2016	SNA – Roma Giornate seminariali per agenti della formazione (formazione formatori)
27-31/10/2014	SNA – Roma (e altre date) Corso specialistico per responsabili e referenti prevenzione corruzione
26- 27/03/2014	PCM – Roma

2013	SSPA – Roma Controllo di gestione in PCM: finalità, caratteristiche, strumenti
2009	Istituto Italiano di Project Management Certificazione base di project management
2007-2008	PCM – Roma (corso di 64 ore a cura Università tor Vergata) Sviluppo e controllo di progetti informatici
2005	SSPA – Caserta Corso Manager della Presidenza (30 ore)
1999	Ecipa Lazio - Latina, Project Management e valutazione economica dei progetti (120 ore)
1997	Università Thomson – Parigi Metodologie di presentazione e di lavoro di gruppo (in inglese)
1996	AICQ – Roma Valutatore sistemi qualità (ISO 9001)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

24/05/1993	Università La Sapienza – Roma Diploma di Laurea quinquennale in Ingegneria Elettronica (voto 101/110) Tesi su approssimazione di superfici con l'impiego di reti neurali Abilitazione professionale - iscrizione ordine ing. dal 1996
1982	Liceo E. Majorana – Latina - Diploma di Maturità scientifica

CORSI E MASTER POST LAUREA

2006-2007	SSPA – Roma Corso di eccellenza per negoziatori dell'Unione Europea, 120 ore, project work finale in FAO: Public-Private Partnership applied to wholesale markets: risk assessment and management. 30/30.
2005	SSPA – Roma Master Presidenza, 150 ore, con tesi finale: Analisi costi benefici di un sistema informativo per la valutazione dei bisogni formativi di PA
2003-2004	SSPA – Roma Master in Studi Europei, 280 ore, con superamento del relativo esame finale
1995	ISPT – Roma Diploma di specializzazione post laurea in Telecomunicazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Laureato in ingegneria elettronica, in possesso di master post lauream tecnici e amministrativi, ha partecipato a numerosi progetti per lo sviluppo di progetti della Pubblica Amministrazione Italiana.

Ha vissuto una lunga esperienza in Videocolor Spa, azienda del gruppo Thomson Multimedia, multinazionale dell'elettronica e multimediale, nella gestione della qualità e sviluppo di strumenti per la valutazione delle performance del prodotto. Come dirigente della PA si è applicato in particolare alla gestione del personale, allo sviluppo dei procedimenti amministrativi, allo sviluppo del sistema per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, allo sviluppo e coordinamento dei sistemi informativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Poliedrico e versatile, abituato da sempre a lavorare in ambiente multiculturale, vanta esperienze che spaziano dall'impiego in una multinazionale, alla consulenza privata, l'ideazione e realizzazione di progetti innovativi, la docenza a diversi livelli, il coordinamento e responsabilità di servizi e persone presso la PCM, il Ministero dei Trasporti e l'ACI. In grado di relazionarsi facilmente con partner lavorativi di ogni livello.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ha seguito lo sviluppo del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza all'interno del proprio Dipartimento della PCM. Ha seguito e coordinato le attività di numerosi gruppi di lavoro in ambienti diversi e con fini tecnici, organizzativi e amministrativi. Collabora in ACI allo sviluppo ed implementazione del Documento Unico e gestisce una rete di personale distribuita capillarmente a livello nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso professionale informatica

LINGUE

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingue	Inglese
--------------	---------

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Scrittore