

Protocollo Automobile Club d'Italia 299/24 dell'8/11/2024

OGGETTO: Affidamento incarico di assistenza e consulenza legale di cui all'art.56, comma 1, lett. h), n.2 del D.Lgs. n.36/2023

Gent.mo Avvocato,

l'art 116 del DDL Bilancio 2025 prevede, a partire dal prossimo anno, l'obbligo per l'Automobile Club d'Italia di versare all'entrata del bilancio dello Stato una somma pari a 50 milioni di euro annui. Si tratta di una norma che, se approvata, obbligherà l'Ente all'attivazione di procedure di contenzioso.

Attesa la rilevanza, la novità e la particolarità della norma suddetta, vi è la necessità di assicurare una attività di assistenza e consulenza legale preparatoria ad un'attività di difesa in un eventuale procedimento giurisdizionale, ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h), n.2 del D.Lgs. n.36/2023, con competenze non rinvenibili nelle risorse interne dell'ACI.

Preso atto della Sua mail del 6 novembre 2024 e considerata la Sua elevata professionalità nella materia di cui trattasi mi pregio, con la presente, di conferirLe l'incarico di assistenza e consulenza legale sopra descritto.

A tale riguardo, La invito cortesemente a volersi attenere, nello svolgimento dell'incarico, alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento dell'ACI allegato alla presente. Il compenso è quello previsto dal Suo preventivo del 6 novembre 2024 di € 50.000,00 oltre spese generali, IVA e CPA.

La liquidazione delle relative competenze professionali avverrà a conclusione dell'attività professionale ed al ricevimento di una nota descrittiva dell'attività svolta corredata da tutta la documentazione prodotta, sulla quale dovrà essere rilasciato il visto di regolare esecuzione della prestazione da parte dell'Avvocatura dell'Ente.

Successivamente sarà cura dell'ACI provvedere alla relativa comunicazione dei codici contabili (il codice univoco e numero contratto) con i quali si potrà procedere all'emissione della fattura elettronica.

Al ricevimento della fattura elettronica l'Amministrazione provvederà al pagamento del dovuto nei termini di legge.

In proposito, in ottemperanza alla normativa in materia di incarichi esterni della Pubblica Amministrazione, Le chiedo di far pervenire all'Avvocatura la seguente documentazione:

1. copia dell'incarico firmato per accettazione;
2. dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013;
3. dichiarazione ex artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
4. curriculum vitae sottoscritto



Automobile Club d'Italia

Protocollo Automobile Club d'Italia 299/24 dell'8/11/2024

5. scheda anagrafica
6. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale.

Tutta la suddetta documentazione, soggetta a pubblicazione sia sul sito dell'Ente che su quello della Funzione Pubblica, è, a norma di legge, condizione di efficacia del conferimento dell'incarico.

Le ricordo, infine, che tutti i collaboratori esterni della Pubblica Amministrazione (quale è l'ACI) sono tenuti anche alla conoscenza ed al rispetto del Codice di Comportamento di Ente, del quale, a tal fine, si allega copia, ai sensi dell'art.17, comma 2, del DPR n. 62/2013, per il quale si chiede conferma di presa visione, nonché del Codice Etico rinvenibile sul sito ACI.

Al riguardo, si segnala che la mancata osservanza delle suddette disposizioni comporterà, di diritto, la cessazione dell'incarico.

Al presente incarico è stato attribuito il CIG n. B42917D662.

La ringrazio sin d'ora per la Sua collaborazione e colgo l'occasione per inviarLe i migliori saluti.

FIRMATO
IL PRESIDENTE
(Ing. Angelo Sticchi Damiani)

Avvocato
Flavio Iacovone