

Protocollo uscita A88B485/0000398/23 data 15,/11/2023 Cod Registro: SEDECENT

OGGETTO: Affidamento incarico di consulenza legale di cui all'art.56, comma 1, lett.h), n.2 del D.Lgs. n.36/2023

Gent.mo Avvocato,

L'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato ha avviato una istruttoria ai sensi dell'art 14 della Legge 287/1990 nei confronti dell'ACI allo scopo di accertare l'esistenza di una o più violazioni della concorrenza ai sensi dell'art 102 del TFUE.

E' interesse dell'ACI resistere per dimostrare l'assenza di alcuna violazione della normativa antitrust da parte dell'Ente.

Attesa la rilevanza, la novità e la particolarità della controversia, relativa alla corretta attuazione della normativa antitrust e la necessità di assicurare una difesa altamente professionale con competenze non completamente rinvenibili nelle risorse interne dell'ACI, preso atto della nota prot. N. 395/23 del 13 novembre 2023 dell'Avvocatura ACI, mi prego, con la presente, di conferirLe l'incarico di difesa dell'Ente nel suddetto procedimento, in collaborazione con gli Avvocati Antonio Nuzzo e Aristide Police del Foro di Roma.

A tale riguardo, La invito cortesemente a volersi attenere, nello svolgimento dell'incarico, alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento dell'ACI allegato alla presente. Il compenso è quello previsto dal Suo preventivo del 9 novembre 2023.

Eventuali spese per contributo unificato ed imposte di bollo potranno essere richieste all'Avvocatura dell'Ente e liquidate dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa.

La liquidazione delle relative competenze professionali avverrà a conclusione del procedimento ed al ricevimento di una nota descrittiva dell'attività svolta corredata da tutta la documentazione prodotta, sulla quale dovrà essere rilasciato il visto di regolare esecuzione della prestazione da parte dell'Avvocatura dell'Ente.

Successivamente sarà cura dell'ACI provvedere alla relativa comunicazione dei codici contabili (il codice univoco e numero contratto) con i quali si potrà procedere all'emissione della fattura elettronica.

Al ricevimento della fattura elettronica l'Amministrazione provvederà al pagamento del dovuto nei termini di legge.

In proposito, in ottemperanza alla normativa in materia di incarichi esterni della Pubblica Amministrazione, Le chiedo di far pervenire all'Avvocatura la seguente documentazione:

1. copia dell'incarico firmato per accettazione;
2. dichiarazione, ai fini della tracciabilità, del possesso da parte Sua di un conto corrente dedicato;
3. dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013;
4. dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;
5. dichiarazione ex artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
6. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale.

Tutta la suddetta documentazione, soggetta a pubblicazione sia sul sito dell'Ente che su quello della Funzione Pubblica, è, a norma di legge, condizione di efficacia del conferimento dell'incarico.

Le ricordo, infine, che tutti i collaboratori esterni della Pubblica Amministrazione (quale è l'ACI) sono tenuti anche alla conoscenza ed al rispetto del Codice di Comportamento di Ente, del quale, a tal fine, si allega copia, ai sensi dell'art.17, comma 2, del DPR n. 62/2013, per il quale si chiede conferma di presa visione, nonché del Codice Etico rinvenibile sul sito Aci .

Al riguardo, si segnala che la mancata osservanza delle suddette disposizioni comporterà, di diritto, la cessazione dell'incarico.

Al presente incarico è stato attribuito lo Smart CIG n. ZDD3D38981.

La ringrazio sin d'ora per la Sua collaborazione e colgo l'occasione per inviarLe i migliori saluti.

FIRMATO
IL PRESIDENTE
(Ing. Angelo Sticchi Damiani)

Prof. Avvocato
Gustavo Olivieri