

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MELINA CONSUELO SANGIOVANNI**

Indirizzo  
di residenza

Telefono- Cellulare

Fax

E-mail- PEC

Nazionalità

Data di nascita

Tel: 09

consuelo\_SM@libero.it - Pec: avv.sangiovanni@pecstudio.it

italiana

**PRINCIPALE ATTIVITÀ  
PROFESSIONALE**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Abilitata alla Professione di Avvocato, dal 30 novembre 2009 (attività in corso di espletamento)

Studio Legale Avv. Melina C. Sangiovanni con sede in Reggio Calabria alla V Emilio Cuzzocrea trav. privata, n° 5. Tel/Fax:0965/027476-  
Pec: avv.sangiovanni@pecstudio.it

Studio Legale e di consulenza

**AVVOCATO TITOLARE DEL PROPRIO STUDIO LEGALE**

Svolgimento della professione forense nel campo del diritto penale, in materia di diritto civile, diritto amministrativo, diritto del lavoro, in materia di diritto minorile e di famiglia.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da - a)

2010

Partecipazione al corso di deontologia e tecnica dell'avvocato penalista, organizzato dalla Camera Penale di Reggio Calabria "G. Sordiello".

2010

Abilitata alla professione di conciliatore e mediatore con particolare competenza societaria dal maggio 2010.

2009

Formazione professionale come Avvocato nell'ambito del diritto Minorile presso associazione Esperide

2005-2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Date (da - a)
- Diploma di Specializzazione conseguito presso la Scuola di Specializzazioni per le Professioni Legali della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università

- Istruzione o formazione
- Principale materie/abilità professionale oggetto dello studio

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### DATE (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principale mansione e responsabilità

### DATE (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DATE (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DATE (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principale mansione e responsabilità

### DATE (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Messina con voto 90/110

Tesi di Laurea: "Terreni oggetto di concessione edilizia", relatore il Chiar.n Prof. Giuffrida.

### DAL 2007 ED IN CORSO DI ESPLETAMENTO

Cassa Edile di Mutualità e di Assistenza per i lavoratori della provincia di Reggio Calabria con specifico incarico di recupero del credito.

Ente paritetico previdenziale e assistenziale nell'ambito dell'edilizia

Avvocato

Tutela dei lavoratori per il recupero delle quote relative al contratto collettivo di lavoro nel settore edilizio- con particolare riferimento alle procedure di recupero del credito ed esecuzioni

### DAL 2008 AL 2010

Scuola Edile di Reggio Calabria per il modulo didattico di Sicurezza Sociale s/ lavoro.

Ente di formazione

Docente

Insegnamento della normativa sulla sicurezza nei cantieri

### DAL 2009 ED IN CORSO DI ESPLETAMENTO

Federazione Sindacale FILCA-CISL della Provincia di Reggio Calabria

Sindacato

Avvocato

Svolge la professione di Avvocato nelle cause relative al diritto del lavoro

### DAL 2012 ED IN CORSO DI ESPLETAMENTO

Provincia di Reggio Calabria ad oggi Città Metropolitana di Reggio Calabria

Pubblica Amministrazione

Avvocato

Svolgimento della professione di Avvocato nelle cause civili e penali

### DAL 2015 AL 2018

Comune di Villa San Giovanni

<u>DATE (da - a)</u>	<u>DAL 2015 ED IN CORSO DI ESPLETAMENTO</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di Impiego</li> <li>• Pricipale mansion e responsabilità</li> </ul>	ALESSI spa Pubblicità Esterna Società Avvocato Svolgimento della professione di Avvocato con <u>particolare mansione del recupero del credito ed esecuzioni</u>
<u>DATE (da - a)</u>	<u>DAL 2015 ED IN CORSO DI ESPLETAMENTO</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di Impiego</li> <li>• Pricipale mansion e responsabilità</li> </ul>	ACI Società Avvocato Svolgimento della professione di <u>Avvocato nelle cause civili e penali</u>
<u>DATE (da - a)</u>	<u>DAL 2015 AL febbraio 2018</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di Impiego</li> <li>• Pricipale mansione responsabilità</li> </ul>	Amministrazione Comune di Reggio Calabria Pubblica Amministrazione Presidente della Commissione di Controllo e Coordinamento per la REGES srl Presidente di commissione Antitrust e Antiriciclaggio Controllo e Coordinamento, con specifico riferimento al concernente aspetto organizzativo, amministrativo e tecnico e di controllo sulla funzionalità del contratto di servizio e dei relativi disciplinari , sulla valutazione della performance e dei risultati conseguiti a fronte degli obbiettivi raggiunti dalla società REGES spa-
<u>DATE (da - a)</u>	<u>nel luglio del 2018 e in corso di espletamento</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di Impiego</li> </ul>	Regione Calabria Pubblica Amministrazione Iscritta negli elenchi dei Commissari ad acta - con nomina nel 2019 di commissario ad acta per il Comune di Bagaladi

Componente della Commissione Cultura del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria  
dall'ottobre del 2019

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALE**  
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Specializzata nelle seguenti materie:  
materia civilistica,  
materia penale,  
diritto di famiglia  
diritto amministrativo  
aspetto organizzativo, amministrativo e tecnico e di controllo Antitrust e

**MADRELINGUA** ITALIANA  
**CAPACITA E COMPETENZE** ECCELLENTE  
**INFORMATICHE**

**ALTRE LINGUA**

	<b>INGLESE</b>
• <b>Capacità di lettura</b>	elementare.
• <b>Capacità di scrittura</b>	elementare
• <b>Capacità di espressione orale</b>	elementare.

La sottoscritta Sangiovanni Avv. Melina Consuelo nata a Reggio Calabria il 21.05.1976, residente in Reggio Calabria alla Via Aldo Moro trav. XI, n° 13, consapevole delle sanzioni penali cui e per l'effetto dell'art. 76 DPR 28/12/2000, N. 445, Può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o recanti dati non rispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Autorizza il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Reggio Calabria 16.06.2020

Avv. Melina Consuelo Sangiovanni

Firmato digitalmente da:SANGIOVANNI MELINA CONSUEL  
Data:16/06/2020 14:23:29