



Gentile Avvocato,

presso il Tribunale civile di _____ risulta pendente il giudizio R.G.
_____ per il recupero di somme dovute all'Ente.

Il prossimo _____ scadrà il termine per la costituzione da parte
dell'ACI.

Con la presente, Le conferisco l'incarico di provvedere a tutti gli
adempimenti processuali relativi al suindicato giudizio fino alla sua conclusione
nel grado di giudizio in essere.

A tale riguardo, La invito cortesemente a volersi attenere, nello
svolgimento dell'incarico, alla scrupolosa osservanza delle disposizioni
contenute nel Regolamento dell'ACI allegato alla presente. Il compenso previsto
verrà fissato in linea con le norme del Regolamento recante la disciplina per il
conferimento da parte dell'Automobile Club d'Italia di incarichi di
collaborazione esterna ed in coerenza col D.M. 55/14. In caso di esito favorevole
della controversia con condanna della controparte alla liquidazione delle spese di
lite in favore dell'Ente e di preventivo ed effettivo recupero delle succitate spese
da parte Sua direttamente nei confronti del soccombente, non si darà luogo ad
alcun pagamento.

Eventuali spese per contributo unificato ed imposte di bollo potranno
essere richieste all'Avvocatura dell'Ente e liquidate con modello F23 dietro
presentazione di idonea documentazione giustificativa.

La liquidazione delle relative prestazioni professionali avverrà solo a
conclusione della procedura legale ed al ricevimento di una nota descrittiva
dell'attività svolta corredata da tutta la produzione di causa completa in ogni sua
parte, sulla quale dovrà essere rilasciato il visto di regolare esecuzione della
prestazione da parte dell'Avvocatura dell'Ente.

Qualora l'esito sia positivo, sarà cura dell'ACI provvedere alla relativa
comunicazione dei codici contabili (il codice univoco e numero contratto) con i
quali si potrà procedere all'emissione della fattura elettronica.

Al ricevimento della fattura elettronica l'Amministrazione provvederà al
pagamento del dovuto entro 60 giorni dalla data della fattura elettronica.



Automobile Club d'Italia

In proposito, in ottemperanza alla normativa in materia di incarichi esterni della Pubblica Amministrazione, La prego di far pervenire con cortese urgenza all'Avvocatura la seguente documentazione:

1. accettazione dell'incarico;
2. scheda anagrafica compilata;
3. dichiarazione di avvalimento, da parte Sua, di un conto corrente dedicato;
4. dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, per lo svolgimento del predetto incarico, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001;
5. dichiarazione relativa *"...allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali"* (art. 15 D.Lgs. 33/2013).

Tutta la suddetta documentazione, necessaria per curare le obbligatorie forme di pubblicità sia sul sito dell'Ente che attraverso comunicazione alla Funzione Pubblica, è, a norma di legge, condizione di efficacia del conferimento dell'incarico.

Le ricordo, infine, che tutti i collaboratori esterni della Pubblica Amministrazione, quale è l'ACI, sono tenuti anche alla conoscenza ed al rispetto del Codice di Comportamento di Ente, del quale, a tal fine, si allega copia, ai sensi dell'art.17, comma 2, del DPR 62/2013.

La ringrazio sentitamente sin d'ora per la Sua collaborazione e colgo l'occasione per inviarLe i migliori saluti.

FIRMATO

PRESIDENTE ii)

Gent.mo Avvocato
Angelo De Crescenzo
Via Toscana n. 10
00187 ROMA

A