



Automobile Club d'Italia  
Protocollo Uscita  
Direzione Segreteria/0001692/12  
Data 04/07/2012

Gentile Avvocato,

L'ACI deve procedere al rilascio dell'immobile adibito ad Ufficio Provinciale di Cosenza. Sul predetto rilascio è sorta controversia con la proprietà e per questo mi prego, con la presente, di conferirLe l'incarico di rappresentare e difendere l'Ente nella vertenza in argomento.

A tale riguardo, La invito cortesemente a volersi attenere, nello svolgimento dell'incarico, alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento dell'ACI già inviatoLe per opportuna conoscenza e accettazione dall'Avvocatura Generale dell'Ente.

Inoltre, La informo che alla luce della normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. - che prevede determinati obblighi ed impegni del contraente al fine di registrare i movimenti finanziari relativi a taluni contratti conclusi con le P.A. -, le fatture relative agli incarichi di sostituzione potranno essere liquidate dall'ACI esclusivamente sul conto corrente bancario o postale dedicato da Lei comunicato, mediante bonifico bancario come previsto dal successivo art. 23, in conformità al citato art. 3 della L. 136/2010.

In proposito, La prego di far pervenire con cortese urgenza a questa Avvocatura la dichiarazione di avalimento da parte sua di un conto corrente dedicato unitamente all'accettazione dell'incarico.

La ringrazio sentitamente sin d'ora per la Sua collaborazione e colgo l'occasione per inviarLe i migliori saluti.

IL PRESIDENTE  
(Ing. Angelo Sticchi Damiani)

Gent.  
Avv. Claudio Francesco Clausi  
Via F. Capoderose, 3  
Cosenza