



Automobile Club d'Italia

Ufficio Formazione e Iniziative
di Sviluppo del Personale
DIREZIONE RISORSE UMANE

Automobile Club d'Italia
Protocollo Uscita DRU
aoodir022/0002948/16
Data 12/04/2016

Gentile Sig.ra
Elisa Veronica Verrando
mail: elisaverrando@gmail.com

OGGETTO: Servizio interpretariato LIS. Centro di Responsabilità ACI 1043.

Con la presente, in riferimento alla vs. offerta del 05.04.2016 si conferma l'incarico per un servizio di interpretariato LIS — per un modulo formativo su "Semplific@auto", da erogare al personale dell'Ente sordo/sordomuto, da tenersi:

- con presenza di **due** interpreti nella giornata del **13 aprile 2016 dalle ore 11:00 alle ore 15:00** presso la Sede ACI di **Vicenza**, in via Fermi, 237.

uno dei quali è stato in Lei identificato.

Si prega di voler rimettere la relativa fattura/nota di pagamento per l'importo del compenso di € 300,00 (trecento/00) oltre IVA e oneri di legge nella misura e ove dovuti, all'Automobile Club d'Italia, - Direzione Centrale Amministrazione e Finanza – Area Fornitori - Via Marsala n. 8 00185 Roma, che ne assicura il pagamento (cod. fiscale n. 00493410583, partita IVA n. 00907501001).

Secondo le regole tecniche specificate nel D.M. 03.04.2013 n. 55 e le vigenti disposizioni interne richiamate dalla competente Direzione Centrale Amministrazione e Finanza, ogni fattura elettronica, qualora Ella sia tenuta, dovrà essere emessa mediante la creazione di un file in formato XML e rechera obbligatoriamente il **Codice univoco ufficio ex art. 3 c. 2 D.M. 55/2013: 8ZCI7Y**.

Qualora la fattura dovesse pervenire priva dei suddetti riferimenti, questa Amministrazione non potrà procedere alla registrazione e alla liquidazione.

Si rappresenta la circostanza che, secondo le vigenti disposizioni interne richiamate dalla competente Direzione Centrale Amministrazione e Finanza, la fattura/richiesta di pagamento **recherà il numero di contratto che verrà comunicato via e-mail, in mancanza del quale questa Amministrazione non potrà procedere alla registrazione ed alla liquidazione del documento e che il termine per il pagamento è di 30 giorni dalla data del documento.**

Ad ogni buon fine si segnala, ove non avesse già provveduto, che il numero di contratto sarà emesso previa ricezione di:

- regolare dichiarazione sostitutiva da Lei sottoscritta, ai sensi del DPR 445/2000, attestante il Suo regime fiscale, i suoi dati anagrafici, nonché regolarità contributiva, di cui Le è stato inviato un facsimile, con la copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia della presente lettera di incarico firmata per accettazione;
- la scansione di un Suo Curriculum Vitae firmato, con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione di cui alla lettera i) del comma 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009, (cd. decreto Brunetta).

Con i migliori saluti

IL DIRIGENTE
Mauro Annibali