



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Sergio Strippoli**

Indirizzo Via Giovanni Giolitti, 9
76125
Trani (BT)

Telefono 0883482084

Cellulare 3476148118

Fax 0883488371

E-mail avv.sergio.strippoli@tiscali.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 28/11/1975

Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date Dal 01/04/2011

Lavoro o posizione ricoperti Avvocato

Principali attività e responsabilità Domiciliazione e sostituzione in udienza

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.N.P.S.

Tipo di attività o settore Legale

Date Dal 25/03/2011

Lavoro o posizione ricoperti Mediatore

Principali attività e responsabilità Mediazione civile e commerciale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Organismo di Mediazione del Foro di Trani, istituito c/o l'Ordine degli Avvocati di Trani - Piazza
Duomo n. 10, 76125 Trani (BT)

Tipo di attività o settore Mediazione finalizzata alla conciliazione

Date Dal 18/10/2005

Lavoro o posizione ricoperti Avvocato

Principali attività e responsabilità Diritto Civile, Espropriazioni Mobiliari e Immobiliari, Procedure Concorsuali, Diritto di Famiglia, Diritto
dei Consumatori, Responsabilità Civile, Sanzioni Amministrative, Locazioni, Conciliazione Paritetica,
Mediazione Civile e Commerciale, Curatore Fallimentare, Delegato per vendite giudiziarie.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Strippoli, Via Statuti Marittimi n. 44, 76125 Trani (BT)

Tipo di attività o settore Studio Legale

Date Dal 18/06/2002 al 16/10/2004

Lavoro o posizione ricoperti Praticante avvocato

Principali attività e responsabilità Pratica professionale in vari campi del diritto civile

Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Strippoli, Via Statuti Marittimi n. 44, 76125 Trani (BT)

Tipo di attività o settore Studio Legale

Istruzione e formazione

Data	22/02/11
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione e superamento del Corso di perfezionamento e specializzazione "La Conciliazione come tecnica di risoluzione dei conflitti"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Mediazione Civile e Commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Taranto
Data	20/01/11
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al "Corso di formazione per conciliatori finalizzato all'attuazione dei protocolli di intesa in materia di procedure conciliative tra imprese e clienti finali dei servizi elettrico e gas per il biennio 2010-2012"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conciliazione paritetica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACU, Altroconsumo, Casa del Consumatore, CODICI, Lega Consumatori
Data	06/03/07
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al "Corso di preparazione per delegati alle operazioni di vendita immobiliare"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Espropriazioni immobiliari
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIGA - ANF Trani - Associazione Avvocati Andriese - Associazione Avvocati Bisceglie
Data	29/05/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza "VII Master in Diritto delle Tecnologie Informatiche"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Informatica giuridica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Informatica Giuridica - Bari
Data	14/07/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al "Primo corso di aggiornamento sulla disciplina degli extracomunitari e il Giudice di Pace"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto dell'immigrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Scuola Forense Barese
Data	03/10/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte di Appello di Bari
Data	17/05/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza "III Master in Diritto delle Tecnologie Informatiche"
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Informatica giuridica

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Centro Studi Informatica Giuridica - Bari

Data 17/04/2002

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Laurea in Giurisprudenza (voto: 105/110)

Principali tematiche/competenza
professionali possedute Diritto

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bari

Data 1994

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità Scientifica (voto: 50/60)

Principali tematiche/competenza
professionali possedute Diploma di scuola superiore

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico "V. Vecchi" - Trani

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Avanzata conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows.

Avanzate conoscenze di diversi software, sia proprietari che liberi, quali, ad es.: Microsoft Office, Microsoft Internet Explorer, Microsoft Outlook Express, Mozilla Firefox, Mozilla Thunderbird, OpenOffice, Gimp, Kompozer, Avast, etc.

Discreta conoscenza del server web Apache, dei linguaggi HTML e PHP, del database MySQL.

Buona conoscenza di alcune distribuzioni Linux, in particolare Ubuntu.

Avanzata conoscenze di diverse architetture hardware e competenza tecnica nell'assemblaggio e nella manutenzione di pc.

Patente A e B

Trani, 14/04/2011


GRIGLIA PER L'AUTOVALUTAZIONE

C O M P R E N S I O N E					
Ascolto	A1	A2	B1	B2	C1
	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo di narrativa contemporanea.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.
Lettura	C2	C1	C2	C1	C2
	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo di narrativa contemporanea.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.
Interazione	C2	C1	C2	C1	C2
	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedono solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana. (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.
Produzione orale	C2	C1	C2	C1	C2
	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi termini secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.
Produzione scritta	C2	C1	C2	C1	C2
	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.
P A R L A T O					
PR OD UZI ON E SC RIT TA	C2	C1	C2	C1	C2
	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottigliezze di significato. In caso di difficoltà riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi termini secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.