

Il Commissario Straordinario dell'Automobile Club d'Italia

Deliberazione n. 103 del 15 maggio 2025

OGGETTO: Revisione dell'Allegato 3 *"Processo di pianificazione e rendicontazione"* della vigente Convenzione tra l'ACI e la Società *in house* ACI Global Spa.

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, registrato alla Corte dei conti in data 3 marzo 2025, con il quale il sottoscritto è stato nominato Commissario Straordinario dell'Automobile Club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'Ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'ACI e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione, e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso;

PRESO ATTO che il predetto incarico è stato dal sottoscritto effettivamente assunto in data 4 marzo 2025;

CONSIDERATO che, per l'effetto, rientrano nell'ambito della gestione commissariale le attribuzioni e le competenze riservate agli Organi di amministrazione dell'Ente dalla legge, dallo Statuto e dalla regolamentazione interna;

VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175, testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica;

VISTO il vigente Regolamento di governance delle Società partecipate dall'Ente, adottato ai sensi dell'articolo 10, comma 1 bis, del decreto legge 25 luglio 2018, n.91, convertito con modificazioni dalla legge 21 settembre 2018, n.108, con il quale è stata riconosciuta all'ACI e agli Automobile Club federati, in quanto Enti pubblici a base associativa non gravanti sulla finanza pubblica, la facoltà di adeguarsi con propri regolamenti ai principi generali desumibili dal citato decreto legislativo n.175/2016 sulla base delle rispettive specificità e secondo criteri di razionalizzazione e contenimento della spesa;

VISTO l'articolo 7 del decreto legislativo n.36/2023, Codice dei contratti pubblici;

VISTA la deliberazione adottata dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2024, che deve intendersi integralmente riportata nel presente provvedimento anche ai fini motivazionali, con la quale è stata approvata la stipula di una nuova Convenzione della durata di sei anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e scadenza al 31 dicembre 2030, tra l'ACI e la Società *in house* ACI Global Spa, partecipata dall'Ente nella misura del 100% del capitale sociale, volta a disciplinare l'organizzazione, il coordinamento e la prestazione di servizi di assistenza ai veicoli, alla persona e all'abitazione riservati ai soci dell'ACI, nonché di ogni ulteriore eventuale attività affidata dall'Ente, inerente all'oggetto sociale della stessa ACI Global e funzionale al perseguimento delle finalità istituzionali dell'ACI;

PRESO ATTO che con la medesima deliberazione è stato conferito mandato al Comitato Esecutivo, e quindi, allo stato, al sottoscritto quale Commissario Straordinario dell'ACI, per l'approvazione delle successive, eventuali modifiche agli allegati della Convenzione che dovessero rendersi necessarie nella fase di esecuzione della stessa;

VISTO l'allegato 3 della Convenzione in parola, concernente la procedura di pianificazione e rendicontazione, e, in particolare, il punto 3 che disciplina il processo di pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Ente per i servizi resi da ACI Global, prevedendo il versamento in due distinte quote, riferite agli esercizi finanziari di rispettiva competenza, degli importi dei premi corrisposti dalla Società per l'acquisizione dei servizi di natura assicurativa inclusi nelle tessere associative;

VISTA la nota prot. n. 411/25 del 28 aprile 2025, con la quale la Divisione Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti, all'esito di approfondimenti svolti, sottopone la riformulazione del citato Allegato 3 "*Processo di pianificazione e rendicontazione*" alla Convenzione, al fine di modificare le attuali modalità di versamento dei predetti premi assicurativi;

CONSIDERATO che il nuovo sistema proposto dalla Divisione prevede il pagamento per intero dei premi con cadenza mensile nell'anno di emissione delle relative polizze, salvo conguaglio annuale a chiusura dell'esercizio;

RITENUTA detta modifica funzionale ad una più efficace gestione del rapporto convenzionale in essere, in linea con la configurazione *in house providing* dei servizi resi da ACI Global;

TENUTO CONTO del parere favorevole espresso dall'Avvocatura dell'Ente;

DELIBERA

di approvare il nuovo testo dell'Allegato 3 "*Processo di pianificazione e rendicontazione*" alla vigente Convenzione tra l'ACI e la Società *in house* ACI Global Spa, nel testo allegato alla presente deliberazione sotto la lett. A), che costituisce parte integrante della deliberazione medesima.

La struttura proponente è incaricata di curare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Gen. C.A. cong. Tullio Del Sette

Convenzione ACI – ACI Global 2025 - 2030

Allegato 3 - Processo di pianificazione e rendicontazione

VERSIONE ATTUALE

NUOVA VERSIONE

Introduzione Il presente documento descrive le modalità attraverso le quali ACI Global dovrà dare seguito agli obblighi di predisposizione del Piano delle attività e delle rendicontazioni periodiche, in attuazione degli articoli 4 e 7 della Convenzione. 1. Piano annuale delle attività Entro il mese di luglio di ciascun anno, ACI Global, sulla base delle richieste formulate dal Centro di responsabilità ACI gestore del budget, redigerà un Piano annuale delle attività riferito all'esercizio successivo. Il Piano delle attività dovrà contenere i seguenti elementi: 1. le quantità che si prevede di erogare per ciascuna prestazione, in conformità al perimetro oggetto della Convenzione e al "Piano dei servizi" (Allegato 1); 2. i premi unitari che la società è tenuta a riconoscere alle compagnie di assicurazione per le prestazioni di natura assicurativa;	Introduzione Il presente documento descrive le modalità attraverso le quali ACI Global dovrà dare seguito agli obblighi di predisposizione del Piano delle attività e delle rendicontazioni periodiche, in attuazione degli articoli 4 e 7 della Convenzione. 1. Piano annuale delle attività Entro il mese di luglio di ciascun anno, ACI Global, sulla base delle richieste formulate dal Centro di responsabilità ACI gestore del budget, redigerà un Piano annuale delle attività riferito all'esercizio successivo. Il Piano delle attività dovrà contenere i seguenti elementi: 1. le quantità che si prevede di erogare per ciascuna prestazione, in conformità al perimetro oggetto della Convenzione e al "Piano dei servizi" (Allegato 1); 2. i premi unitari che la società è tenuta a riconoscere alle compagnie di assicurazione per le prestazioni di natura assicurativa;
---	---

3. le principali rilevanze gestionali e gli interventi strutturali che interesseranno le modalità di erogazione dei servizi nel periodo di riferimento; 4. il preventivo di spesa riferito alle attività pianificate per l'anno successivo determinato, per ciascuna prestazione, dal prodotto fra le quantità che si prevede di erogare nell'anno di riferimento e la tariffa base di cui al "Piano tariffario" (Allegato 4) oltre ai premi assicurativi che la società prevede di dover riconoscere alle compagnie assicurative. Il piano annuale delle attività dovrà essere accompagnato da una relazione esplicativa che esponga i criteri adottati per la sua predisposizione con particolare riferimento alle stime dei dati quantitativi delle prestazioni relative a ciascun servizio, unitamente ad un esame degli scostamenti rispetto all'ultimo consuntivo approvato. 2. Stato di avanzamento delle attività e rendicontazione economica ACI Global trasmetterà con cadenza mensile, al Centro di responsabilità ACI gestore del budget, lo stato di avanzamento relativo ai servizi erogati e alle attività svolte nel corso del mese precedente in esecuzione del Piano annuale delle attività, con evidenza degli eventuali scostamenti rispetto al Piano	3. le principali rilevanze gestionali e gli interventi strutturali che interesseranno le modalità di erogazione dei servizi nel periodo di riferimento; 4. il preventivo di spesa riferito alle attività pianificate per l'anno successivo determinato, per ciascuna prestazione, dal prodotto fra le quantità che si prevede di erogare nell'anno di riferimento e la tariffa base di cui al "Piano tariffario" (Allegato 4) oltre ai premi assicurativi che la società prevede di dover riconoscere alle compagnie assicurative. Il piano annuale delle attività dovrà essere accompagnato da una relazione esplicativa che esponga i criteri adottati per la sua predisposizione con particolare riferimento alle stime dei dati quantitativi delle prestazioni relative a ciascun servizio, unitamente ad un esame degli scostamenti rispetto all'ultimo consuntivo approvato. 2. Stato di avanzamento delle attività e rendicontazione economica ACI Global trasmetterà con cadenza mensile, al Centro di responsabilità ACI gestore del budget, lo stato di avanzamento relativo ai servizi erogati e alle attività svolte nel corso del mese precedente in esecuzione del Piano annuale delle attività, con evidenza degli eventuali scostamenti rispetto al Piano
--	--

annuale o anomalie rispetto al trend pianificato.

Lo stesso documento riporterà il rendiconto dei corrispettivi spettanti alla Società nella mensilità di riferimento come prodotto fra la quantità di prestazioni erogate per ciascuna tipologia di servizio e la tariffa unitaria da applicare secondo quanto stabilito dal Piano tariffario (Allegato 4).

Con **cadenza quadrimestrale** la Società dovrà fornire la stima delle quantità di prestazioni che prevede di erogare per la parte residua dell'anno con l'indicazione e la motivazione degli eventuali scostamenti rispetto a quanto stimato nel piano delle attività.

3. Modalità di pagamento

Il processo di pagamento si articola come segue:

- a. **mensilmente**, il Centro di Responsabilità ACI Gestore del budget predisporrà gli adempimenti amministrativi per il riconoscimento ad ACI Global dei seguenti importi:
 - i. la **quota di competenza** dell'esercizio in corso dei **premi di polizza** riferiti ai servizi associativi di natura assicurativa inclusi nelle tessere ACI. L'importo verrà determinato in base ai premi assicurativi dovuti da ACI Global alla compagnia di assicurazione

annuale o anomalie rispetto al trend pianificato.

Lo stesso documento riporterà il rendiconto dei corrispettivi spettanti alla Società nella mensilità di riferimento come prodotto fra la quantità di prestazioni erogate per ciascuna tipologia di servizio e la tariffa unitaria da applicare secondo quanto stabilito dal Piano tariffario (Allegato 4).

Con **cadenza quadrimestrale** la Società dovrà fornire la stima delle quantità di prestazioni che prevede di erogare per la parte residua dell'anno con l'indicazione e la motivazione degli eventuali scostamenti rispetto a quanto stimato nel piano delle attività.

3. Modalità di pagamento

Il processo di pagamento si articola come segue:

- a. **mensilmente**, il Centro di Responsabilità ACI Gestore del budget predisporrà gli adempimenti amministrativi per il riconoscimento ad ACI Global dei seguenti importi:
 - i. i **premi di polizza** riferiti ai servizi associativi di natura assicurativa inclusi nelle tessere ACI. L'importo verrà determinato in base ai premi assicurativi dovuti da ACI Global alla compagnia di assicurazione applicati ai quantitativi delle tessere emesse

applicati ai quantitativi delle tessere emesse o rinnovate nella mensilità di riferimento, come risultanti dalla banca dati Soci ACI. ii. l'importo relativo al prodotto fra il numero di prestazioni erogate e/o consolidate nel mese per ciascuna tipologia di servizio e le relative tariffe unitarie, come regolamentate nel Piano tariffario (Allegato 4). b. annualmente, si procederà alla regolazione dei seguenti importi con la tempistica indicata: c. entro il primo bimestre dell'anno il Centro di Responsabilità ACI Gestore del budget procederà al pagamento delle quote di competenza dell'esercizio in corso, dei premi di polizza emessi mensilmente nell'annualità precedente secondo il criterio di cui al punto a). i. a chiusura di ciascun esercizio, verrà corrisposto l'eventuale conguaglio relativo alle prestazioni soggette alla tariffa integrativa di cui all'Allegato 4 "Piano tariffario", per le quali siano state erogate nell'anno quantità inferiori a quelle di riferimento di cui alla Tabella 3 del citato Allegato 4.	o rinnovate nella mensilità di riferimento, come risultanti dalla banca dati Soci ACI. ii. l'importo relativo al prodotto fra il numero di prestazioni erogate e/o consolidate nel mese per ciascuna tipologia di servizio e le relative tariffe unitarie, come regolamentate nel Piano tariffario (Allegato 4). b. annualmente, a chiusura di ciascun esercizio, verrà corrisposto l'eventuale conguaglio relativo alle prestazioni soggette alla tariffa integrativa di cui all'Allegato 4 "Piano tariffario", per le quali siano state erogate nell'anno quantità inferiori a quelle di riferimento di cui alla Tabella 3 del citato Allegato 4.
---	---

Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget autorizzerà, attraverso l'emissione di un ordine di acquisto (OdA) e dell'entrata merci (EM), il pagamento dei corrispettivi rendicontati con le modalità di cui ai precedenti punti a e b. L'OdA verrà trasmesso alla Società per consentire alla stessa la successiva emissione della fattura elettronica che dovrà essere inviata attraverso il sistema di interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate (SDI). Nessuna fattura potrà essere emessa da ACI Global senza il ricevimento dell'OdA da parte del Centro di Responsabilità gestore.

I **pagamenti** dei corrispettivi dovuti ai sensi della presente Convenzione sono effettuati **entro 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, mediante bonifico bancario eseguito sui conti correnti dedicati e riportati su ciascuna fattura.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 266/2002, i pagamenti sono effettuati previa verifica della documentazione attestante la regolarità della Società nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi di natura obbligatoria mediante l'**acquisizione di un DURC** ai sensi del D.L. n.185/2008 convertito in legge con modificazioni dalla legge n.2/2009.

In conformità a quanto stabilito con determinazione n. 4/2011 e con delibera n. 585/2023 dell'ANAC, i movimenti finanziari

Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget autorizzerà, attraverso l'emissione di un ordine di acquisto (OdA) e dell'entrata merci (EM), il pagamento dei corrispettivi rendicontati con le modalità di cui ai precedenti punti a e b. L'OdA verrà trasmesso alla Società per consentire alla stessa la successiva emissione della fattura elettronica che dovrà essere inviata attraverso il sistema di interscambio gestito dall'Agenzia delle Entrate (SDI). Nessuna fattura potrà essere emessa da ACI Global senza il ricevimento dell'OdA da parte del Centro di Responsabilità gestore.

I **pagamenti** dei corrispettivi dovuti ai sensi della presente Convenzione sono effettuati **entro 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, mediante bonifico bancario eseguito sui conti correnti dedicati e riportati su ciascuna fattura.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 266/2002, i pagamenti sono effettuati previa verifica della documentazione attestante la regolarità della Società nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi di natura obbligatoria mediante l'**acquisizione di un DURC** ai sensi del D.L. n.185/2008 convertito in legge con modificazioni dalla legge n.2/2009.

In conformità a quanto stabilito con determinazione n. 4/2011 e con delibera n. 585/2023 dell'ANAC, i movimenti finanziari

relativi alle prestazioni oggetto della presente Convenzione, in quanto affidamento in house, **non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.**

In conformità a quanto sancito dall'art. 23, comma 5 del Codice, con riferimento agli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7 comma 2, ciascun affidamento annuale alla Società, in esecuzione della presente Convenzione, sarà soggetto a registrazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) attraverso l'**acquisizione di un CIG.**

Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget potrà effettuare controlli sulla contabilità della Società o richiedere alla stessa giustificativi di spesa, report o dati supplementari rispetto a quelli previsti nella presente Convenzione al fine di verificare la corrispondenza delle rendicontazioni periodiche ai costi effettivamente maturati e l'inerenza delle spese alle prestazioni oggetto della Convenzione. Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget verificherà inoltre che le prestazioni rese dalla Società siano riferite a Soci con tessera associativa in corso di validità che ne abbiano diritto ai sensi del Regolamento associativo.

Con riferimento al rimborso dei costi sostenuti dai soci per prestazioni incluse nelle tessere associative, ACI rimborserà ad ACI Global, con cadenza mensile, quanto anticipato ai soci in nome e per conto di ACI ai sensi dall'art.15 del d.P.R. 633/72. A tal fine ACI Global

relativi alle prestazioni oggetto della presente Convenzione, in quanto affidamento in house, **non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.**

In conformità a quanto sancito dall'art. 23, comma 5 del Codice, con riferimento agli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7 comma 2, ciascun affidamento annuale alla Società, in esecuzione della presente Convenzione, sarà soggetto a registrazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) attraverso l'**acquisizione di un CIG.**

Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget potrà effettuare controlli sulla contabilità della Società o richiedere alla stessa giustificativi di spesa, report o dati supplementari rispetto a quelli previsti nella presente Convenzione al fine di verificare la corrispondenza delle rendicontazioni periodiche ai costi effettivamente maturati e l'inerenza delle spese alle prestazioni oggetto della Convenzione. Il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget verificherà inoltre che le prestazioni rese dalla Società siano riferite a Soci con tessera associativa in corso di validità che ne abbiano diritto ai sensi del Regolamento associativo.

Con riferimento al rimborso dei costi sostenuti dai soci per prestazioni incluse nelle tessere associative, ACI rimborserà ad ACI Global, con cadenza mensile, quanto anticipato ai soci in nome e per conto di ACI ai sensi dall'art.15 del d.P.R. 633/72. A tal fine ACI Global

trasmetterà ad ACI un rendiconto mensile dei rimborsi riconosciuti ai soci e opportunamente documentati.

4. Consuntivo economico annuale

ACI Global trasmetterà al Centro di responsabilità ACI gestore del budget, entro il mese di marzo dell'anno successivo, un **Consuntivo economico annuale** relativo alle prestazioni erogate e ai corrispettivi maturati nell'anno precedente per ciascun servizio.

Il consuntivo economico annuale dovrà essere accompagnato da una **Relazione finale** sui servizi erogati e le attività svolte nell'esecuzione del Piano annuale con evidenza dei livelli di servizio raggiunti rispetto a quelli previsti.

5. Variazioni di Budget e del Piano delle attività

Per lo svolgimento di nuovi servizi non previsti nel Piano annuale o di variazioni delle attività pianificate, ACI Global potrà concordare con il Centro di responsabilità ACI gestore del budget una rimodulazione del preventivo di spesa, che dovrà essere coerentemente accompagnata da una modifica del Piano annuale delle attività e sottoposta al Consiglio Generale ACI.

Nel caso in cui la modifica al Piano delle attività dovesse comportare l'erogazione di un nuovo servizio non previsto nel "Piano dei servizi" (Allegato 1) le Parti procederanno ad

trasmetterà ad ACI un rendiconto mensile dei rimborsi riconosciuti ai soci e opportunamente documentati.

4. Consuntivo economico annuale

ACI Global trasmetterà al Centro di responsabilità ACI gestore del budget, entro il mese di marzo dell'anno successivo, un **Consuntivo economico annuale** relativo alle prestazioni erogate e ai corrispettivi maturati nell'anno precedente per ciascun servizio.

Il consuntivo economico annuale dovrà essere accompagnato da una **Relazione finale** sui servizi erogati e le attività svolte nell'esecuzione del Piano annuale con evidenza dei livelli di servizio raggiunti rispetto a quelli previsti.

5. Variazioni di Budget e del Piano delle attività

Per lo svolgimento di nuovi servizi non previsti nel Piano annuale o di variazioni delle attività pianificate, ACI Global potrà concordare con il Centro di responsabilità ACI gestore del budget una rimodulazione del preventivo di spesa, che dovrà essere coerentemente accompagnata da una modifica del Piano annuale delle attività e sottoposta al Consiglio Generale ACI.

Nel caso in cui la modifica al Piano delle attività dovesse comportare l'erogazione di un nuovo servizio non previsto nel "Piano dei servizi" (Allegato 1) le Parti procederanno ad

un aggiornamento dell'allegato con la codifica e la determinazione delle tariffe unitarie previste per le nuove prestazioni che dovrà essere altresì sottoposta a verifica di congruità economica. I predetti servizi potranno essere erogati solo dopo l'approvazione del Piano dei Servizi e del Piano tariffario aggiornati da parte dei competenti Organi dell'ACI.

6. Dati di monitoraggio dei servizi e delle attività in Convenzione

Per quanto riguarda i servizi inclusi nelle tessere associative, i **dati utili al monitoraggio delle prestazioni erogate** verranno trasmessi da ACI Global, con cadenza settimanale, per il tramite di ACI Informatica, mediante FTP, secondo il tracciato record che verrà concordato dalle Parti e in conformità alla codifica dei servizi contenuta nel documento "Piano dei servizi" (Allegato 1).

Il tracciato record dovrà contenere almeno:

- n. dossier
- n. tessera ACI
- codice prestazione
- data/ora evento
- targa soccorsa
- targa associata Si/No
- Centro delegato intervenuto
- CAP del luogo evento
- dato "R" (se rimborso).

un aggiornamento dell'allegato con la codifica e la determinazione delle tariffe unitarie previste per le nuove prestazioni che dovrà essere altresì sottoposta a verifica di congruità economica. I predetti servizi potranno essere erogati solo dopo l'approvazione del Piano dei Servizi e del Piano tariffario aggiornati da parte dei competenti Organi dell'ACI.

6. Dati di monitoraggio dei servizi e delle attività in Convenzione

Per quanto riguarda i servizi inclusi nelle tessere associative, i **dati utili al monitoraggio delle prestazioni erogate** verranno trasmessi da ACI Global, con cadenza settimanale, per il tramite di ACI Informatica, mediante FTP, secondo il tracciato record che verrà concordato dalle Parti e in conformità alla codifica dei servizi contenuta nel documento "Piano dei servizi" (Allegato 1).

Il tracciato record dovrà contenere almeno:

- n. dossier
- n. tessera ACI
- codice prestazione
- data/ora evento
- targa soccorsa
- targa associata Si/No
- Centro delegato intervenuto
- CAP del luogo evento
- dato "R" (se rimborso).

Eventuali ulteriori informazioni da inserire nel tracciato potranno essere concordate tra le parti.

Con particolare riferimento alla **gestione dei rimborsi**, distintamente codificati nel Piano dei servizi con lettera "R" e trasmessi nell'ambito del flusso FTP settimanale, ACI si riserva di richiedere ad ACI Global ulteriori informazioni di dettaglio e l'esibizione della documentazione acquisita da ACI Global per la gestione dei rimborsi ai Soci.

7. Trasmissione dei dati associativi

Per la corretta erogazione dei servizi inclusi nelle tessere associative, il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget, per il tramite di ACI Informatica, trasmetterà con cadenza giornaliera ad ACI Global i dati relativi alle tessere associative in corso di validità.

La trasmissione avverrà tramite tracciato FTP, secondo le specifiche del tracciato di trasmissione dei dati associativi già in uso che potrà all'occorrenza essere ridefinito tra le Parti.

Eventuali ulteriori informazioni da inserire nel tracciato potranno essere concordate tra le parti.

Con particolare riferimento alla **gestione dei rimborsi**, distintamente codificati nel Piano dei servizi con lettera "R" e trasmessi nell'ambito del flusso FTP settimanale, ACI si riserva di richiedere ad ACI Global ulteriori informazioni di dettaglio e l'esibizione della documentazione acquisita da ACI Global per la gestione dei rimborsi ai Soci.

7. Trasmissione dei dati associativi

Per la corretta erogazione dei servizi inclusi nelle tessere associative, il Centro di Responsabilità ACI gestore del budget, per il tramite di ACI Informatica, trasmetterà con cadenza giornaliera ad ACI Global i dati relativi alle tessere associative in corso di validità.

La trasmissione avverrà tramite tracciato FTP, secondo le specifiche del tracciato di trasmissione dei dati associativi già in uso che potrà all'occorrenza essere ridefinito tra le Parti.

