

DETERMINAZIONE n. 29 del 22/04/2025

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO GESTIONE IMMOBILI

OGGETTO: Affidamento incarico al Notaio Raniero Varzi per redazione procura speciale per vendita immobile ACI sito in Via Alfredo Catalani n. 59- CIG B62BBDAC88

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 17 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato e integrato nelle sedute del 22 luglio 2015, del 22 luglio 2015, del 8 aprile 2021 e del 24 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025-2027 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 28 gennaio 2025, in conformità al D.P.R. n.81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il provvedimento prot. 7834/24 del 11/11/2024, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 16/11/2024, l'incarico triennale di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Gestione Immobili, incardinato nel Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTI gli articoli 9 e 10 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3088 del 21/11/2012, in merito alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre e di spesa;

VISTI gli articoli 72 e seguenti del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, in merito alla gestione ed amministrazione degli immobili, detenuti a qualsiasi titolo dall'Ente ed utilizzati per l'espletamento dei propri compiti istituzionali e statutari;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 febbraio 2025, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Automobile club d'Italia, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e con il compito di assicurare il necessario presidio dell'ente fino all'insediamento del nuovo Presidente dell'A.C.I. e dei nuovi Organi collegiali di amministrazione e, comunque, non oltre sei mesi dalla data del decreto stesso, incarico effettivamente assunto in data 4 marzo 2025;

RICHIAMATA la delibera del Commissario Straordinario, n. 42 del 10.04.2025, con la quale:

- è stata autorizzata la vendita all'Automobile Club Lucca, che acquista, delle quote di proprietà dell'ACI, facenti parte del compendio immobiliare sito in Lucca, Via Alfredo Catalani n. 59, per il prezzo complessivo congruito di €137.000, di cui €114.000 per i locali ad uso autorimessa/uffici ed €23.000 per il box di categoria C/6;
- è stata nominata procuratore speciale la sottoscritta Dr.ssa Francesca Napolitano, Dirigente dell'Ufficio Gestione Immobili, affinché in nome e per conto dell'Automobile Club d'Italia, proceda alla sottoscrizione dell'atto di vendita all'Automobile Club Lucca, per il prezzo complessivo di €137.000,00, della quota del 50% delle porzioni immobiliari site in Lucca Via Alfredo Catalani n. 59 così individuate:
 1. porzioni immobiliari di 142 mq. commerciali, ad uso autorimessa/uffici, identificato al NCEU di Lucca, al Foglio 125, Particella 1072, Sub. 5 e 7, comproprietà 50% ACI/AC Lucca;
 2. porzioni immobiliari di 147 mq. commerciali adibite Uffici (ex alloggio del custode), identificato al NCEU di Lucca, al Foglio 125, Particella 1324, Sub. 5 e 7, comproprietà 50% ACI/AC Lucca;
- è stato incaricato l'Ufficio Gestione Immobili dell'Ente di affidare il servizio di redazione, certificazione e autenticazione della procura speciale ad un notaio individuato dallo stesso Ufficio.

RAPPRESENTATO che la stipula dell'atto di vendita sarà curata dal dott. Domenico Costantino, notaio in Lucca individuato dall'AC Lucca, in qualità di soggetto acquirente, il quale provvederà alle spese di rogito, imposte e tasse;

ACCERTATO che, per la redazione ed autenticazione, nonché per certificare eventualmente la conformità all'originale della copia di tale procura speciale, è necessario ricorrere ad un Notaio, atteso che, all'interno dell'Ente, non è prevista la figura dell'ufficiale rogante, né professionalità similari che possano procedere all'autenticazione della firma del rappresentante legale dell'Ente;

DATO ATTO che l'affidamento al Notaio di tale incarico ai sensi del comma 1), lettera h), dell'art.56 del decreto legislativo n.36 del 31/03/2023-Codice dei Contratti Pubblici, è escluso dall'applicazione delle disposizioni del Codice stesso e che in considerazione della natura della procura speciale che consiste nell'autenticazione di un atto ai sensi della legge notarile, la prestazione professionale in argomento non rientra nella tipologia di atti sottoposti al controllo preventivo della Corte dei Conti di cui alla Legge n.102/2009;

RITENUTO conveniente, nel rispetto dei principi di rotazione degli incarichi, contattare uno studio notarile che celermente e con professionalità possa garantire, presso la sede centrale ACI, la redazione della procura e l'autenticazione della firma del Commissario straordinario compatibilmente con i numerosi impegni istituzionali dello stesso;

VISTO che il dott. Raniero Varzi, Notaio con sede in Roma, Viale Parioli n.50, ha dato la propria disponibilità a redigere ed autenticare la suddetta procura speciale verso compenso di € 294,11, al netto di onorari e spese soggette ad IVA, imposta di bollo ed al netto della ritenuta d'acconto;

VERIFICATO che il suddetto compenso è contenuto nel range da €50,00 a €900,00, con possibile aumento fino al doppio, stabilito per la redazione di "altri atti" di cui alle tabelle del D.M. Giustizia 02/08/2013 n.106, che ha rideterminato i parametri per la definizione dei compensi dei professionisti da parte di un organo giurisdizionale;

VISTO che, come da delibera dell'ANAC, n. 585 del 19.12.2023, che fornisce indicazioni in merito all'acquisizione del CIG per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, per il suddetto affidamento, è stato acquisito il CIG **B62BBDAC88** che non comporta il pagamento del contributo verso l'Autorità;

CONSIDERATO che l'importo della suddetta spesa trova copertura nell'apposito conto del competente budget di gestione per l'anno 2025 assegnato al Servizio Patrimonio e Affari Generali con determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI;

VISTI il Codice dei contratti pubblici, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

VISTI il Budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31/10/2024;

VISTA la determinazione n. 4034 del 04/12/2024, con la quale il Segretario Generale, sulla base

del budget di gestione per l'esercizio 2025, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale, ha autorizzato il Dirigente del Servizio Patrimonio e Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a €300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità;

VISTA la determinazione n.47 del 11/12/2024, con la quale il Direttore del Servizio Patrimonio e Affari Generali ha delegato la sottoscritta, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, all'adozione, nei limiti stabiliti con la determinazione del Segretario Generale n.4034 del 04/12/2024, di atti e provvedimenti relativi alla gestione degli immobili, comprese le spese condominiali, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitaria non superiore ad € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al Centro di responsabilità e fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget, ferme restando le competenze degli Organi per materia e per valore come stabilito nel suddetto Regolamento di organizzazione dell'Ente;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta alla verifica di copertura di budget da parte dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente; La legge n. 392/1978; la legge n.118/1985; gli articoli 1117 e ss. del codice civile;

DETERMINA

sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante della presente determinazione,

Di affidare l'incarico di redazione, certificazione e autenticazione della procura speciale al dott. Raniero Varzi, Notaio con sede in Roma, Viale Parioli n.50, come previsto dalla delibera n. 42 del 10.04.2025 del Commissario Straordinario dell'Ente, affinché la dott.ssa Francesca Napolitano in nome e per conto dell'Automobile Club d'Italia, possa procedere alla sottoscrizione dell'atto di vendita all'Automobile Club Lucca, per il prezzo complessivo di €137.000,00, della quota del 50% delle porzioni immobiliari site in Lucca Via Alfredo Catalani n. 59;

Di autorizzare la spesa di € 294,11, al netto di onorari e spese soggette ad IVA, imposta di bollo ed al netto della ritenuta d'acconto, per il pagamento delle spese notarili a favore della dott. Raniero Varzi, Notaio con sede in Roma, Viale Parioli n.50, per lo svolgimento dell'incarico che trova copertura nel conto economico n. 410726003 - prestazioni notarili - a valere sul budget di gestione per l'anno 2025 assegnato Servizio Patrimonio e Affari Generali quale unità organizzativa gestore 1101, C.d.R. 1100.- CIG **B62BBDAC88**;

Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente.

UFFICIO GESTIONE IMMOBILI
IL DIRIGENTE
Francesca Napolitano