

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 25 SETTEMBRE 2024

IL COMITATO ESECUTIVO

“Vista la deliberazione adottata dal Consiglio Generale nella seduta del 30 luglio 2024 con la quale, in relazione all’anticipata cessazione dall’incarico di Segretario Generale ricoperto dal Dott. Gerardo Capozza, il Dott. Vincenzo Leanza, Dirigente dei ruoli di 1^ fascia dell’Ente, è stato nominato Segretario Generale per il periodo dal 1° agosto al 31 dicembre 2024, ferma restando la titolarità dell’incarico di Direttore della Direzione per l’Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo; tenuto conto che con la medesima deliberazione sono stati confermati al Dott. Vincenzo Leanza gli obiettivi di performance individuale 2024 già assegnati al Dott. Gerardo Capozza con deliberazione del 13 dicembre 2023 ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI, salva diversa determinazione del Comitato Esecutivo; vista la proposta dal Presidente di conferma al Dott. Leanza degli obiettivi in questione per il periodo di titolarità dell’incarico di Segretario Generale, con riproposizione di quelli già assegnati al Dott. Capozza e con adeguamento dei target in relazione al grado di raggiungimento registrato al 31 luglio 2024; ritenuto conseguentemente di procedere nel senso indicato della conferma dei predetti obiettivi di performance individuale; all’unanimità: **delibera** di assegnare al Segretario Generale, dell’Ente, Dott. Vincenzo Leanza, gli obiettivi di performance individuale per il periodo dal 1° agosto al 31 dicembre 2024 riportati nella scheda allegata al verbale della seduta sotto la lett. B), che costituisce parte integrante della presente deliberazione, e **conferisce mandato al Presidente** per la successiva formalizzazione degli stessi obiettivi al Dott. Leanza.”.

SCHEDA OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE SEGRETARIO GENERALE					ANNO 2024	
Cognome: LEANZA		Nome: VINCENZO			Decorrenza nomina dal 1° agosto 2024	
A	B	C	D	E	F	
	Peso relativo	Peso				
OBIETTIVI COLLEGATI AGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE	50%		Indicatore	Fonte	Target assegnato	
1) COORDINARE E VERIFICARE L'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE VOLTE ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA E DELLA SICUREZZA STRADALE IN LINEA CON LA PIANIFICAZIONE 2024		20%	MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO ALLE ATTIVITA' FINALIZZATE ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA E DELL'EDUCAZIONE STRADALE ANCHE NELL'AMBITO DI ACCORDI CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 2 RICHIESTE DI REPORT E CONSEGUENTI AZIONI DI COORDINAMENTO (NOTE, DIRETTIVE, RIUNIONI)	
2) COORDINARE E VERIFICARE LO SVILUPPO DI INIZIATIVE NAZIONALI E INTERNAZIONALI IN MATERIA DI AUTOMOTIVE E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA' IN LINEA CON LA PIANIFICAZIONE 2024		20%	MONITORAGGIO E ATTI DI INDIRIZZO FINALIZZATI A STIMOLARE LO SVILUPPO E L'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE, ANCHE FINANZIATE CON FONDI EUROPEI, SULLA BASE DELLE RICHIESTE DEGLI ENTI PARTNER NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI ISTITUZIONALI	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 2 RICHIESTE DI REPORT E CONSEGUENTI AZIONI DI COORDINAMENTO (NOTE, DIRETTIVE, RIUNIONI)	
3) COORDINARE E VERIFICARE L'ANDAMENTO DELLE AZIONI VOLTE A RAFFORZARE LA BASE ASSOCIATIVA		20%	MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO ALLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE PER L'INCREMENTO DELLA BASE ASSOCIATIVA	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 2 RICHIESTE DI REPORT E CONSEGUENTI AZIONI DI COORDINAMENTO (NOTE, DIRETTIVE, RIUNIONI)	
4) COORDINARE E VERIFICARE L'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE VOLTE A RAFFORZARE IL RUOLO DELL'ENTE NELL'AMBITO DELL'EROGAZIONE DI SERVIZI AMMINISTRATIVI E FISCALI NEL SETTORE AUTOMOBILISTICO IN LINEA CON LA PIANIFICAZIONE 2024		20%	MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO ALL'ANDAMENTO DEI SERVIZI PRA (PESO RELATIVO: 25%)	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 2 RICHIESTE DI REPORT E CONSEGUENTI AZIONI DI COORDINAMENTO (NOTE, DIRETTIVE, RIUNIONI)	
			MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO AL PROGETTO "ACI 4.0 REINGEGNERIZZAZIONE DEGLI UFFICI PROVINCIALI" (II ANNUALITA') (PESO RELATIVO: 25%)			
			MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO AL PROGETTO "INTEGRAZIONE DEI SERVIZI DI NOTIFICA E AVISATURA EROGATI DA PAGOPA SULL'ARCHIVIO NAZIONALE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE" (II ANNUALITA') (PESO RELATIVO: 25%)			
			MONITORAGGIO E ATTI DI INDIRIZZO IN MERITO ALLE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'INNALZAMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE DIGITALI E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE ANCHE CON RIGUARDO AL PROGETTO "ZERO TRUST" (II ANNUALITA') (PESO RELATIVO: 25%)			

5) COORDINARE E VERIFICARE LE AZIONI VOLTE ALL'EFFICIENTAMENTO E OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA FINALIZZATE ALLA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO		20%	MONITORAGGIO ED ATTI DI INDIRIZZO RELATIVI ALLE INIZIATIVE VOLTE ALLA DIFFUSIONE IN AMBITO FEDERATIVO DEL MODELLO EUROPEO DI QUALITA' CAF	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 2 RICHIESTE DI REPORT E CONSEGUENTI AZIONI DI COORDINAMENTO (NOTE, DIRETTIVE, RIUNIONI)
OBIETTIVI INDIVIDUALI	20%		Indicatore	Fonte	Target assegnato
OTTIMIZZARE LA GESTIONE			AZIONI DI COORDINAMENTO ED ATTI DI INDIRIZZO DELLE STRUTTURE CENTRALI E PERIFERICHE (PESO RELATIVO: 20%)	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	SI
			INFORMATIVE AL PRESIDENTE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLE 'PROGETTUALITA' DELL'ENTE (PESO RELATIVO: 15%)	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	N. 1 INFORMATIVA
			VARIANZE SOTTOPOSTE AGLI ORGANI PER ADEGUAMENTO PIANO DELLA PERFORMANCE, IN PRESENZA DI MODIFICHE INTERVENUTE E/O RAPPRESENTATE DAI RESPONSABILI (PESO RELATIVO: 15%)	PROPOSTE AGLI ORGANI	100%
			INFORMATIVE AL PRESIDENTE SULL'ANDAMENTO DEL BUDGET DI GESTIONE (PESO RELATIVO: 20%)	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	SI
			PROPOSTE E PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA PER IL RIEQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO, A SEGUITO DI RIMODULAZIONI DEL BUDGET (PESO RELATIVO: 15%)	DETERMINAZIONI	SI
			INFORMATIVE AL PRESIDENTE SUL SISTEMA DI GOVERNANCE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE (PESO RELATIVO: 15%)	ARCHIVIO SEGRETERIA GENERALE	SI
COMPORTEMENTI MANAGERIALI	30%		Indicatore	Fonte	Livello comportamento atteso
Relazioni e networking		30%			5
Leadership		35%			5
Pianificazione e controllo		35%	Pagina 2		5

TOTALE		100%			
Data	Firma				