



Automobile Club d'Italia

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO GENERALE
NELLA RIUNIONE DEL 27 GIUGNO 2024**

IL CONSIGLIO GENERALE

“Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e smi, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, all’articolo 10, comma 1, lett.b), al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, prescrive che le amministrazioni medesime redigano annualmente un documento denominato “Relazione sulla performance” che evidenti a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti; vista la delibera della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche-CiVIT n.11/2013 in tema di applicazione del decreto legislativo n.150/2009 all’ACI ed agli Automobile Club provinciali e locali ad esso federati, con la quale la stessa CiVIT, sulla base delle particolari struttura e natura dell’ACI e degli AC, ha ravvisato l’opportunità che le iniziative e gli adempimenti previsti dal citato decreto legislativo siano curati dall’ACI attraverso la redazione di unici documenti di programmazione e di rendicontazione riferiti all’intera Federazione; visto l’articolo 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, che riconosce agli Enti Pubblici aventi natura associativa, come l’ACI e gli AC, la specifica facoltà di adeguamento con propri Regolamenti, tenuto conto delle rispettive peculiarità, ai principi generali di talune disposizioni in materia di organizzazione e funzionamento della Pubblica Amministrazione, tra cui anche quelle di cui al citato decreto legislativo n. 150/2009; viste le Linee Guida n.3/2018 per la Relazione annuale sulla performance, emanate per i Ministeri dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed applicabili anche alle altre amministrazioni dello Stato; vista la Relazione sulla Performance 2023 della Federazione ACI, predisposta in ossequio alle citate disposizioni ed al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI, che riporta sinteticamente i dati di rendicontazione riferiti all’ACI ed agli Automobile Club provinciali e locali per lo stesso esercizio 2023; all’unanimità: **approva** la Relazione sulla Performance 2023 della Federazione ACI nel testo allegato al verbale dell’odierna seduta sotto la lett. A), che costituisce parte integrante della presente deliberazione, e **conferisce mandato** al Presidente per apportare al documento eventuali integrazioni e/o modifiche di carattere formale che dovessero rendersi necessarie. La Relazione sarà sottoposta all’OIV per la prescritta validazione ai sensi dell’articolo 14 del decreto legislativo n.150/2009 e smi e resa pubblica in conformità alle vigenti disposizioni.”.

Il Presidente



Automobile Club d'Italia



Relazione sulla Performance
della Federazione ACI

2023

INDICE**PRESENTAZIONE****SEZIONE 1) AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA**

Cap.		Pagina
1	SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI (Abstract)	6
	A) Servizi ed attività istituzionali	7
	B) Attività associativa	9
	C) Servizi delegati: Pubblico Registro Automobilistico	10
	C) Servizi delegati: Tasse automobilistiche	11
	D) Miglioramento dell'organizzazione e dei servizi	12
2	ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	14
2.1	ANALISI DEL CONTESTO	14
2.2	MODIFICHE ALLA PIANIFICAZIONE DELLE PERFORMANCE IN CORSO D'ANNO	18
2.3	ANALISI DELLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE ACI	20
	a) Risorse umane	20
	b) Risorse strumentali (Sistema Informativo - Infrastrutture Data Center)	22
	c) Risorse economico-finanziarie	28
2.4	RENDICONTAZIONE DELLE LINEE GENERALI D'INTERVENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE	31
2.5	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE	35
3	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	43
3.1	VALORE PUBBLICO	43
	A) - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO	44
	B) - TASSE AUTOMOBILISTICHE	46
	C) - INFOMOBILITÀ, SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE E TURISMO	48
	D) - SOCI	51
	E) - SPORT	53
3.2	OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI	55
	Sintetica illustrazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti in attuazione degli obiettivi specifici di Federazione per l'anno 2023	62
3.3	PIENA ACCESSIBILITÀ, FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITÀ	72
3.4	ELENCO DELLE PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE	77
3.5	LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	83
4	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE ACI	87
	Valutazione Performance Individuale della Dirigenza	88
	Valutazione Performance Individuale del Personale delle Aree di Classificazione	91

SEZIONE 2) AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI

Cap.		Pagina
5	ANALISI DELLE RISORSE	96
	a) Assetto e Risorse Umane	96
	b) Risorse Finanziarie	100
6	FOCUS SULLE PROGETTUALITA' LOCALI	107
7	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI AUTOMOBILE CLUB	109
8	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI DEI DIRETTORI DEGLI AUTOMOBILE CLUB	131

Presentazione

La presente Relazione sulla Performance, relativa all'anno 2023, è stata predisposta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e nel rispetto delle Linee guida n. 3 emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel novembre 2018. Il documento evidenzia, a consuntivo, i risultati raggiunti nell'anno 2023, a fronte degli obiettivi e delle risorse assegnati alle strutture centrali e territoriali dell'Ente nell'ambito della programmazione di cui al Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) della Federazione ACI per il triennio 2023-2025.

Il documento - unico per la Federazione ACI e quindi inclusivo anche di elementi informativi relativi agli Automobile Club federati, secondo quanto previsto dalla delibera CiVIT n.11/2013 - è stato predisposto considerando i margini di autonomia previsti per gli Enti aventi natura associativa non gravanti sulla finanza pubblica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del D.L. n.101/2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125.

La Relazione si articola in due sezioni; la prima è dedicata alle iniziative realizzate dall'ACI, mentre la seconda riporta elementi più specifici di consuntivazione degli Automobile Club provinciali e locali federati all'Ente che concorrono alla realizzazione degli obiettivi di Federazione, con evidenziazione delle eventuali progettualità locali che, in ragione delle specifiche peculiarità territoriali, integrano ed arricchiscono l'offerta nazionale di servizi.

SEZIONE 1) AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

1. SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel presente paragrafo vengono riportati i risultati più rilevanti conseguiti nel 2023 suddivisi per i seguenti macro-ambiti di attività secondo le priorità politiche della Federazione: servizi e attività istituzionali, attività associativa, servizi delegati, organizzazione interna.

Le informazioni riportate nell'*abstract* che segue, rese in forma tabellare, si riferiscono sia agli obiettivi specifici di performance organizzativa della Federazione che ai principali obiettivi di performance organizzativa assegnati alle strutture centrali e periferiche, come da PIAO 2023-2025. Nel caso abbiano costituito oggetto di modifiche in corso d'anno, gli obiettivi vengono indicati nella loro versione finale conseguente alla variazione deliberata.

Per ciascun obiettivo specifico di Federazione e per i correlati obiettivi operativi di performance organizzativa di struttura vengono riportate in tabella le percentuali di conseguimento dei risultati finali.

Per completezza di informazione è dato inoltre rilievo ai risultati ritenuti più significativi per cittadini e *stakeholder*, conseguiti per effetto di ulteriori attività svolte nel corso dell'anno, anorché non espressamente indicate nel PIAO 2023-2025, confrontate ove possibile con la situazione 2022.

ABSTRACT SUI RISULTATI DEI PRINCIPALI SERVIZI ED ATTIVITA' DELLA FEDERAZIONE ACI NELL'ANNO 2023

A) SERVIZI ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
BENEFICI PER I CITTADINI	OBIETTIVI/ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
POTENZIAMENTO DELL'INFORMAZIONE PER GLI AUTOMOBILISTI E PROMOZIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA DEI MOVERS ATTRAVERSO L'EDUCAZIONE E LA SICUREZZA STRADALE	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI MOBILITÀ PER I CITTADINI		
	Realizzazione di n. 3 nuovi accordi con enti locali per la diffusione di informazioni sul traffico e sulla mobilità locale (Luceverde City)	Sottoscritti 6 accordi con i Comuni di Varese, Vicenza, Ascoli Piceno, Lipomo, Tavernero, Brunate, per un totale di 32 città attualmente convenzionate dall'avvio dell'iniziativa (+ un servizio di informazione nazionale "Luceverde Italia")	oltre il target previsto
	Incremento superiore allo 0,5% di notiziari di infomobilità realizzati e diffusi tramite i servizi di infomobilità locale, rispetto al 2022	+165% (a seguito del nuovo assetto del servizio, sono stati diffusi 253.115 notiziari, di cui 252.166 audio e 949 video)	oltre il target previsto
	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI EDUCAZIONE E SICUREZZA STRADALE		
	Rilevazione dell'incidentalità stradale in Italia	Rapporto ACI ISTAT 2022	100%
	Incremento maggiore del 2% di persone formate tramite i corsi e le iniziative di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile	+ 10,1% (38.968 persone formate dagli AC con il supporto centrale, attraverso 983 corsi di educazione stradale e 451 attività di comunicazione). Dal 2011 sono state complessivamente formate 488.372 persone attraverso 12.520 corsi/attività in materia di educazione stradale e 751 iniziative di comunicazione.	oltre il target previsto
	Valutazione partecipativa sui corsi di educazione stradale con almeno l'80% di giudizi positivi (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)	100% di giudizi positivi	oltre il target previsto
	Realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attività per la valutazione di una tratta non superiore a 100 km della rete stradale secondo il metodo IRAP/EURO RAP	Valutata la Strada Statale 067 Tosco Romagnola nella tratta dal km 14+800 al km 142+300 per un totale di circa 127 km	oltre il target previsto
	Efficientamento dei servizi "Viaggiare sicuri" e del servizio di assistenza per le informazioni sul turismo automobilistico tramite la casella infoturismo@aci.it attraverso la redazione entro il 30 novembre 2023 di un piano di ottimizzazione dell'organizzazione dei servizi, adattando le attività alle esigenze e alle emergenze contingente	Prodotto entro il termine pianificato il piano di ottimizzazione dei servizi.	100%
	Promozione di ACI Storico da parte degli Automobile Club	Realizzate sul territorio nazionale 268 attività di promozione del Club ACI Storico e 76 eventi "Ruote nella Storia" con la collaborazione degli AC	80,35%
	Realizzazione di iniziative in materia di educazione stradale	Realizzate le seguenti iniziative centrali di supporto alle attività della Federazione in materia di educazione stradale: - 1 format didattico in tema di mobilità delle persone disabili, dal titolo " <i>Disabilità e diritto alla mobilità</i> ": la lunga strada verso l'uguaglianza; - 1 iniziativa " <i>Disegna la tua strada sicura</i> ", in occasione della Giornata Europea della Sicurezza Stradale, rivolta agli alunni delle Scuole Primarie su tutto il territorio nazionale; - sviluppata la rete di referenti territoriali in materia di educazione stradale.	100%
	Realizzazione di n. 5 iniziative in materia di educazione stradale di cui n. 2 di promozione e n. 3 corsi per ogni Automobile Club	La Federazione ha nel complesso prodotto 1.433 iniziative sul territorio nazionale in materia di educazione stradale, di cui 451 di promozione/comunicazione e 983 corsi. Il target è stato ampiamente superato. L'83% degli Automobile Club ha raggiunto o superato il target di n. 5 iniziative previsto dal proprio obiettivo.	oltre il target previsto
ULTERIORI ATTIVITA'		RISULTATI FINALI 2023	RAFFRONTO 2022/2023
Pubblicazioni Statistiche su Parco veicolare, Formalità e dati economici Automotive		12 numeri di <i>AutoTrend</i> + pubblicazione Annuario Statistico ed Autoritratto +13 articoli o inserti statistici per rivista <i>Onda Verde</i>	nessuna variazione rispetto all'anno 2022 con incremento dell'8% per la rivista <i>Onda Verde</i> (+8 articoli)

LEGENDA

	<i>obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione</i>
	<i>obiettivi di performance organizzativa delle Strutture</i>
	<i>ulteriori attività svolte</i>

A) SERVIZI ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI

BENEFICI PER I CITTADINI	OBIETTIVI/ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI AUTOMOTIVE E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITÀ			
VALORIZZAZIONE E RILANCIO DEI PATRIMONI STORICO - CULTURALI IN AMBITO TERRITORIALE	<p>Iniziative di supporto alla programmazione, gestione ed attuazione delle specifiche attività o linee di intervento finanziate con fondi comunitari e/o nazionali rispetto alle richieste formulate dagli Enti partner degli accordi istituzionali in materia di mobilità e turismo definiti dall'Ente</p>	<p>Sottoscritti 2 Accordi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (8 agosto 2023), per la realizzazione del Progetto <i>"Il turismo delle radici - Una strategia integrata per la ripresa del settore del turismo nell'Italia post covid-19"</i>; - con il Ministero del Turismo (4 agosto 2023), in prosecuzione delle attività avviate nel 2022. Sottoscritto, in data 7 dicembre 2023, un Addendum all'Accordo per il completamento delle attività e lo sviluppo di ulteriori linee d'intervento. <p>Con riferimento all'accordo sottoscritto nel 2022 con il Ministero della Salute per l'attuazione di iniziative congiunte in materia di sicurezza stradale, è stata realizzata una campagna di comunicazione e d'informazione su scala nazionale, diffusa in tutte le Regioni dal 17 al 30 luglio 2023, attraverso 124 installazioni/impianti digitali nelle stazioni ferroviarie.</p> <p>Con riferimento all'accordo 2022 con il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste, nell'ambito del Programma Operativo del FEAMP è stato realizzato lo studio <i>"Salvaguardia del territorio per lo sviluppo delle comunità costiere: opportunità per il settore della pesca"</i>.</p>	100%
PROMOZIONE MANIFESTAZIONI SPORTIVE			
ORGANIZZAZIONE GARE E SICUREZZA ATTRAVERSO LO SPORT	<p>Organizzazione GP d'Italia di F1 a Monza</p> <p>Organizzazione del Campionato FIA F3 Regional Europa by Alpine</p> <p>Partecipazione di almeno 1.400 bambini all'iniziativa <i>"Karting in piazza"</i></p> <p>Valutazione partecipativa sui corsi di formazione degli Ufficiali di Gara con almeno il 70% di giudizi positivi (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)</p>	<p>Organizzata dal 1 al 3 settembre la 94^a edizione del GP F1 d'Italia presso l'Autodromo di Monza</p> <p>Organizzata l'edizione 2023 del Campionato FIA F3 Regional Europa by Alpine, così articolata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 10 gare di cui 3 in Italia e 7 in altri Paesi Europei in conformità alle specifiche tecniche FIA; - n. 33 piloti partecipanti; - n. 12 team partecipanti. <p>n. 2.733 bambini partecipanti</p> <p>97% di giudizi positivi</p>	100% 100% (n. piloti partecipanti oltre il target previsto) oltre il target previsto oltre il target previsto
CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI	Incremento dell'1% degli accessi unici al sito istituzionale ACI e HUB	+ 39% (19.465.101 accessi unici al sito ACI e HUB)	oltre il target previsto
ULTERIORI ATTIVITA'			RAFFRONTO 2022/2023
	Organizzazione del Campionato Rally Italia Sardegna (prova valida per il Campionato del Mondo)	Organizzata dal 1 al 4 giugno l'edizione 2023 del Campionato Rally Italia Sardegna:	Edizione 2022
	Organizzazione di gare iscritte a calendario nazionale sul territorio nazionale	1.137 permessi di organizzazione	+ 37
	Licenze sportive ACI	n. 46.730 (di cui n. 37.238 auto, n. 8.214 kart, n. 320 automodellismo e n. 958 e-sport - sport elettronici)	- 7,12%
	N. abilitazioni di piloti con disabilità tramite FISAPS	35 piloti abilitati	+40% (25 piloti abilitati nel 2022)
LEGENDA			
	obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

B) ATTIVITA' ASSOCIAТИVA

BENEFICI PER I CITTADINI	OBIETTIVI/ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
ASSISTENZA AL SOCIO ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI SERVIZI PER IL VEICOLO E PER LA PERSONA			
	INIZIATIVE RELATIVE AI SOCI		
	1. Produzione diretta: +1% rispetto al dato associativo al 31/12/2022	+8,3%	oltre il target previsto
	2. Soci fidelizzati: +1,3% rispetto al dato associativo al 31/12/2022	+5,3%	oltre il target previsto
	3. Soci titolari di tessera ACI Gold Premium: +2,9% rispetto al dato associativo al 31/12/2022	+14,7%	oltre il target previsto
	4. Realizzazione dei target 2023 del progetto "Nuovo Sistema Servizi Integrati per il mercato aziendale"	In conformità ai target 2023 del progetto, sono stati realizzati: - definizione del nuovo sistema di offerta in termini di prodotti e servizi; - rilascio del prototipo di alcune delle principali funzionalità del software gestionale; - realizzazione del database dei prospect aziendali; - predisposizione del questionario di assessment sulla mobilità sostenibile per le aziende.	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	RAFFRONTO 2022/2023
	Numero Soci	992.064	+3,8%
	Servizi di assistenza tecnica al veicolo (depannage, soccorso/traino ecc.) erogati ai Soci	100.652	+12%
	Servizi informativi di contact center erogati ai Soci e non Soci	27.921	+9%
LEGENDA			
	<i>obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione</i>		
	<i>obiettivi di performance organizzativa delle Strutture</i>		
	<i>ulteriori attività svolte</i>		

C) SERVIZI DELEGATI: PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO

BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
POTENZIAMENTO DELL'ASSISTENZA SPECIALISTICA AGLI UTENTI PRIVATI E PROFESSIONALI, MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E AGLI UTENTI AUTORIZZATI DEL SETTORE DEL SERVIZIO FORNITURA DATI PRA	Realizzazione dei target 2023 del progetto "ACI 4.0 Reingegnerizzazione degli Uffici provinciali"	In conformità ai target 2023 del progetto, sono stati realizzati: - adozione del Catalogo dei servizi da parte di 42 Unità Territoriali ACI; - standardizzazione di 2 processi contenuti nel Manuale dei Processi; - evasione del passaggio di proprietà entro un tempo medio di 50 minuti dalla presentazione; - rilascio alle Unità Territoriali di 3 report di analisi e monitoraggio (lavorazioni utente presso le Unità Territoriali con valide digitali e verifica del traffico telefonico).	100%
	Miglioramento dei livelli di assistenza nell'erogazione dei servizi PRA ai cittadini ed agli operatori del settore (riscontro entro 24 ore dei ticket di assistenza richiesti dalle UU.TT. al Contact Center dedicato)	Tempo medio di 0,84 giorni lavorativi su n. 2.099 ticket di assistenza richiesti dalle Unità Territoriali	100%
	Assicurare la qualità dei processi PRA	- Effettuati controlli interni di conformità amministrativa e contabile su un campione di 2.210.965 formalità STA PRA; - la percentuale di pratiche riconosciute/validate errate non ha superato lo 0,1%; - la percentuale di errore su preavvisi e integrazioni non ha superato lo 0,5%.	100%
	Incremento dell'attività di Assistenza specialistica in ambito PRA di almeno un'ora al giorno per tre giorni alla settimana	L'incremento previsto è stato realizzato attraverso l'attivazione di un servizio di consulenza ed assistenza dedicato all'utenza professionale	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	RAFFRONTO 2022/2023
	Totale delle operazioni PRA	15.688.159	+ 6,5% circa
	Sportelli Telematici dell'Automobilista pubblici (STA) attivi presso gli Uffici Territoriali ACI (D.P.R. 358/2000)	106	=
	Operazioni con esito positivo effettuate dagli STA attivi presso gli Uffici del PRA sulla base di accesso diretto degli utenti	249.571	+17,29%
	Ulteriori operazioni PRA (riscontri, formalità d'ufficio e rettifiche d'ufficio) gestite direttamente dagli Uffici PRA	2.334.189	- 5,08%
	Operazioni PRA effettuate/disposte da soggetti autorizzati (Enti locali, Concessionari della riscossione) inerenti al fermo amministrativo	1.888.930	+14,17%
	Gettito relativo all'imposta di bollo riscossa per conto dello Stato su formalità PRA, pratiche REVE e autentica atti digitali PRA	€ 125.951.000	+ 4,3%
	Gettito relativo all'Imposta Provinciale di Trascrizione sulle formalità PRA riscossa per conto delle Province	€ 1.766.747.361	+11,36%
	Enti locali convenzionati con ACI per la consultazione dei dati PRA (anche nell'ambito della convenzione ACI-ANCI digitale)	3.067	+3,68%
	Visure e certificazioni PRA fornite a Enti locali convenzionati con ACI esclusi quelli che usufruiscono del servizio per effetto della convenzione ACI-ANCI digitale	11.365.001	+4,67%
	Soggetti privati autorizzati convenzionati con ACI per la consultazione dei dati PRA	2.236	+0,90%
	Visure e certificazioni PRA fornite a soggetti privati convenzionati con ACI	6.518.339	+10,56%
	Estratti cronologici rilasciati attraverso il servizio online "Crononet" disponibile sul sito istituzionale	63.906	+13,43%
	Visure gratuite fornite dal PRA alle Forze dell'ordine per servizi istituzionali	15.622.930	+ 9% circa
	Visure gratuite fornite dal PRA ad Organi statali ed alle Autorità giudiziarie	4.493.564	+ 21% circa

LEGENDA

derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione

derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture

ulteriori attività svolte

C) SERVIZI DELEGATI: TASSE AUTOMOBILISTICHE

BENEFICI PER I CITTADINI		ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO TASSE AUTOMOBILISTICHE, MAGGIORI RISPARMI PER LE REGIONI E PROVINCE AUTONOME TITOLARI DEL TRIBUTO, RIDUZIONE DELL'EVASIONE FISCALE, MAGGIORE ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DA PARTE DEI CITTADINI		Realizzazione dei target 2023 del progetto "Integrare i servizi di notifica e avvisatura erogati da pagoPA sull'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche"	<p>In conformità ai target 2023 del progetto, sono stati realizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Avvisatura IO APP" (nell'ambito della funzionalità "ricorda la scadenza"), per la gestione delle tasse automobilistiche con termine di pagamento scaduto e non ancora versate; - funzione di interfaccia per il colloquio con le Regioni Lombardia e Puglia per attività di avvisatura e notifica; - integrazione con la piattaforma SEND (notifiche digitali pagoPA) e utilizzo servizi Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR) per la verifica dei codici fiscali in casi specifici. 	100%
		Incremento dell'attività di assistenza specialistica in ambito tasse automobilistiche di almeno un'ora al giorno per tre giorni alla settimana	L'incremento previsto è stato realizzato attraverso l'attivazione di un servizio di consulenza ed assistenza dedicato all'utenza professionale	100%
		ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	RAFFRONTO 2022/2023
		Accordi di collaborazione in essere con le Regioni e Province autonome	18	=
		Operazioni di riscossione delle tasse automobilistiche effettuate dalla Federazione (ACI + AC) allo sportello e tramite "Bollo sicuro"	13.853.503	+3,90%
		Gettito tasse automobilistiche assicurato dalla Federazione ACI (ACI + AC) alle Regioni e Province autonome	€ 2.003.462.028	+2%
		Pagamenti della tassa automobilistica gestiti da ACI tramite il sistema "Pago Bollo"	33.230.742	+3,50% circa
		Pagamenti della tassa automobilistica effettuati dai contribuenti con utilizzo della procedura telematica "Bollonet" sul sito istituzionale dell'Ente	1.587.497	+18%
		Comunicazioni anche in formato digitale (avvisi bonari, accertamenti, note di cortesia) inviate ai contribuenti per conto delle Regioni/Province autonome convenzionate ed ulteriori comunicazioni inviate da ACI con e-mail e sms	17.288.687	+14%
		Operazioni di assistenza ai cittadini fornite da ACI attraverso il CATA (centro assistenza tasse automobilistiche)	377.636	-40%
LEGENDA				
		derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
		derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
		ulteriori attività svolte		

D) MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DEI SERVIZI

BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2023	% DI CONSEGUIMENTO
OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA E DELLA GOVERNANCE	Attivare un nuovo sistema di procurement per aggregare e razionalizzare gli acquisti della Federazione	<p>La Centrale Acquisti della Federazione ACI, che prevede la governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti in capo alla società in house ACI Informatica SpA, con funzione di Centrale Acquisti, ha avviato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 6 procedure di gara per ACI per un totale di 38 mln; - n.123 procedure per ACI Editore per un totale di 9 mln; - n. 5 procedure di gara per SIAS/Monza per un totale di 2 mln. 	100%
	Promuovere la cultura della qualità basata sulla diffusione del modello CAF	Realizzate 4 iniziative per la diffusione del modello CAF: n. 1 sede certificata CEF (AC Molise) n. 2 webinar organizzati per AC Lecce e AC Molise n. 1 partecipazione al webinar "PIAO e la creazione di valore pubblico nei Ministeri"	100%
	Incentivare la trasparenza dell'amministrazione e le iniziative di prevenzione della corruzione attraverso l'attuazione di tutti gli obiettivi assegnati	Attuati gli obiettivi assegnati alle strutture centrali e periferiche relativamente al miglioramento della trasparenza e della prevenzione della corruzione	oltre il target previsto
	Verificare l'efficienza dell'organizzazione delle strutture periferiche	<p>Effettuate 15 ispezioni presso le strutture periferiche dell'Ente</p> <p>Effettuate 2 verifiche di audit presso le Unità Territoriali di Sondrio e Bergamo secondo la nuova metodologia definita nel 2021</p>	100%
	Diffondere il valore sociale delle attività svolte dalla Federazione	Realizzato e pubblicato sul sito istituzionale il bilancio sociale 2022	100%

D) MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DEI SERVIZI

	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2023	RAFFRONTO 2022/2023
	App ACI Space (app che fornisce servizi relativi alla mobilità, alla copertura assicurativa e alla revisione dei veicoli sugli store Ios, Android e Huawei)	circa 2.600.000 utenti	+28%
	AVVISACI (servizio che avvisa l'utente in caso di variazioni dello stato giuridico del proprio veicolo)	13.324.226 utenti	+ 5,9 % (sul dato 2022 consolidato)
	Utenti APP "IO"	16.948.348 utenti	+4,89% (sul dato 2022 consolidato)
OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIO NE INTERNA E DELLA GOVERNANCE		<p>A) Realizzate 5 campagne di sensibilizzazione:</p> <p>“DISEGNA LA TUA STRADA SICURA” (3^a edizione), dedicata ai bambini delle scuole primarie. L'iniziativa, sul tema della mobilità sostenibile, è stata realizzata dall'ACI il 6 maggio, in occasione della Giornata Europea per la Sicurezza Stradale con il patrocinio del Ministero dell'Istruzione e del Merito, in collaborazione con gli Automobile Club locali.</p> <p>“SETTIMANA EUROPEA DELLA MOBILITA' DAL 16 AL 22 SETTEMBRE”, che ha riguardato la diffusione sui canali social ACI di consigli e idee dell'Unione Europea per una mobilità più sostenibile, basata su una mobilità attiva, sul maggior utilizzo del trasporto pubblico e su altre soluzioni di trasporto pulite.</p> <p>“OTTOBRE MESE DELLA SICUREZZA” - L'iniziativa è stata rivolta agli utenti della strada attraverso una mini campagna sui canali social basata sulla diffusione di contenuti informativi ed educativi semplici per una mobilità sicura.</p> <p>“#BLINDSIDE” - L'iniziativa, sul tema della sicurezza stradale creata con l'intelligenza artificiale, è stata lanciata il 19 novembre in occasione della Giornata mondiale del ricordo delle vittime della strada. Il termine <i>blind side</i> da un lato identifica il punto cieco che i conducenti hanno dallo specchietto retrovisore e dall'altro identifica il buio delle conseguenze delle infrazioni del Codice della Strada. La campagna mostra 4 mezzi di trasporto diversi divisi a metà, da un lato in itinere e dall'altro incidentato, con il <i>claim</i> “La sicurezza è una linea sottile” e il monito “Non oltrepassarla”. L'iniziativa ha avuto una visibilità internazionale grazie all'apprezzamento e alla condivisione della Federazione Internazionale dell'Automobile (FIA).</p> <p>“#TUTTO NORMALE” - L'iniziativa, realizzata in occasione della giornata mondiale delle persone con disabilità, racchiude la storia, la cultura, la visione e l'impegno dell'ACI, perché sia #TuttoNormale.</p> <p>B) Supportate le campagne FIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Guida con prudenza”, dedicata al tema della distrazione alla guida a causa del cellulare (L'ACI ha partecipato alla costruzione e poi alla diffusione della campagna internazionale FIA). - “My car my data” - L'ACI ha condiviso sui propri canali digitali (social e HUB) i risultati dell'indagine commissionata dall'Ufficio europeo della FIA per valutare la consapevolezza dei conducenti sui veicoli connessi e le loro preferenze in materia di manutenzione e raccolta dati a bordo. - “HI Drive” - Campagna di comunicazione social volta a far progredire la diffusione della guida automatica in Europa. - Condivisione, nel corso del Digital Dialogues Workshop FIA, dell'iniziativa ACI 4 Safety Friuli Venezia Giulia, realizzata da ACI per gli AC provinciali e patrocinata da detta regione. L'iniziativa, che è stata veicolata su diversi touchpoint e che ha l'obiettivo di ridurre gli incidenti stradali nella Regione, attraverso la consapevolezza e il rispetto delle regole. 	

LEGENDA

	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture
	ulteriori attività svolte

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

2.1 ANALISI DEL CONTESTO

La gestione 2023 registra positivi livelli di conseguimento dei risultati programmati nei diversi ambiti di attività dell’Ente.

L’infrastruttura tecnologica ed informatica ha continuato a supportare in maniera adeguata la gestione e le iniziative di sviluppo pianificate, con particolare riguardo all’area dei servizi pubblici, caratterizzati da particolari complessità e dall’esigenza di garantire costanti adeguamenti e requisiti molto alti di sicurezza informatica.

Parimenti adeguata è risultata la dotazione organica complessiva, nonostante il perdurante decremento del personale in servizio come conseguenza dei blocchi alle assunzioni degli anni passati e del concomitante innalzamento dell’età media dei dipendenti. Si è quindi potuta garantire la funzionalità dei servizi, a fronte peraltro di un crescente carico di adempimenti a carattere strumentale introdotti dalle più recenti normative, grazie ad interventi organizzativi e soprattutto al forte impegno del personale, al quale va riconosciuto non solo un elevato livello di competenze, ma anche un non comune spirito di servizio e forte dedizione al lavoro anche in contingenze non facili.

La pianificazione dei fabbisogni per il triennio 2023-2025 prevede, compatibilmente con le risorse disponibili, interventi per nuove assunzioni per coprire almeno in parte il turn over registrato.

La pianificazione economico-finanziaria dell’anno si è rilevata anch’essa funzionale ed adeguata rispetto alla programmazione generale, garantendo le risorse necessarie all’ordinaria gestione ed alle iniziative di sviluppo e progettuali previste nell’ambito degli obiettivi programmati. L’esercizio 2023 si è chiuso con un risultato di avanzo di oltre 370 mila euro, superiore a quanto preventivato in sede di iniziale definizione del budget.

Sotto il profilo strettamente operativo va poi evidenziato l’apporto specialistico fornito dalle Società in house in relazione ai servizi ed alle attività strumentali di rispettiva competenza a supporto degli obiettivi di Federazione o di performance delle singole strutture, nel contesto del vigente sistema di governance societaria.

Per quanto riguarda specificatamente i 98 Automobile Club federati, gli stessi presentano condizioni di contesto interno ampiamente differenziate in rapporto alle realtà economiche e sociali nelle quali operano, alle opportunità che queste offrono, all’indice di motorizzazione ed al livello di reddito pro-capite della popolazione residente, al grado delle collaborazioni istituzionali in essere, alla capacità di radicamento nel territorio di riferimento ed alla rispettiva situazione economico-finanziaria e patrimoniale.

Fattori sui quali è modellata la configurazione organizzativa ed il dimensionamento delle attività e del personale, mediamente attestati su assetti interni snelli con operatività supportata da strutture in house, che hanno garantito anche nel 2023 un più che adeguato apporto alla realizzazione degli obiettivi specifici di Ente e di altri obiettivi ed iniziative di interesse nazionale promosse a livello di Federazione, maggiori difficoltà si riscontrano, per motivazioni legate principalmente agli equilibri di bilancio, nell’attivazione delle progettualità locali a completamento dell’offerta nazionale.

Relativamente al contesto esterno, il 2023 rappresenta l’anno di sostanziale fuoriuscita dall’emergenza Covid che ha pesantemente condizionato le precedenti gestioni e segna una tappa importante nel percorso di normalizzazione degli ambiti afferenti alla mobilità e all’automotive in cui l’Ente è chiamato istituzionalmente ad operare.

Nuove minacce continuano peraltro a manifestarsi e ad influenzare lo sviluppo di questo percorso, i cui esiti finali rimangono ancora incerti ed esposti ad ulteriori criticità.

Il perdurare del drammatico conflitto in Ucraina e, più di recente, l'esplosione delle tensioni in Medio Oriente, le gravi insidie portate alla sicurezza del commercio internazionale nel Mar Rosso e l'irrigidimento delle relazioni mondiali in blocchi di Paesi contrapposti sono i fattori più rilevanti che continuano pesantemente ad incidere sugli scenari mondiali ed interni, determinando il rischio di ulteriori e repentina peggioramenti del contesto globale.

L'incertezza del quadro economico e sociale che ne è derivata anche nel 2023 non ha impedito peraltro all'Ente di raggiungere significativi risultati anche in chiave di valorizzazione e sviluppo dei servizi di interesse pubblico erogati.

Il pubblico registro automobilistico-PRA continua ad essere il settore di attività dell'ACI più esposto alle turbolenze ed incertezze.

Rimane attuale, in proposito, quanto già evidenziato nella Relazione sulla performance 2022 circa le profonde trasformazioni e le dinamiche in atto nel mercato automobilistico interno, conseguenti in particolare ai processi di transizione verso forme alternative e meno inquinanti di alimentazione dei veicoli e quelle riferite ad un diverso approccio, economico ma anche sociale e culturale, manifestato dai cittadini e dalle Istituzioni verso l'utilizzo dell'automobile.

Così come permane la considerazione che l'insieme di questi fattori, unito al progressivo posizionamento dell'automobile nella categoria dei beni di lusso per i crescenti costi di acquisto e di gestione che la gravano, rischia di innescare fenomeni di marginalizzazione sociale e di preoccupante compromissione dei diritti alla mobilità individuale nelle fasce più deboli e meno abbienti della cittadinanza.

A queste difficoltà di contesto, in parte mitigate dai provvedimenti di incentivazione al rinnovo del parco auto italiano che hanno registrato una positiva accelerazione nei primi mesi del 2024 con il varo da parte del Governo di un forte programma di eco incentivi all'acquisto di auto nuove e meno inquinanti, si aggiunge per l'Ente la criticità di gestire l'istituto sulla base di tariffe di servizio ferme da marzo 2013, rispetto alle quali non è intervenuto ad oggi nessun adeguamento pur a fronte dei significativi investimenti nel frattempo sostenuti dall'Ente e dell'incremento registrato di circa il 20% del tasso di inflazione.

Pur tra queste difficoltà, la gestione in ambito PRA ha visto la prosecuzione del progetto "ACI 4.0 – *reingegnerizzazione degli Uffici Provinciali*", iniziativa finalizzata alla rivisitazione degli assetti organizzativi e funzionali degli uffici ed alla semplificazione e implementazione delle procedure che governano il nuovo modello di erogazione del servizio incentrato sul *Documento unico di circolazione e di proprietà del veicolo*, come previsto dalle misure di cooperazione interfunzionale MIT/ACI introdotte dal decreto legislativo n. 98/2017.

Alcuni step operativi del progetto hanno subito un rinvio al 2024 a causa di ritardi nell'acquisizione della piattaforma tecnologica necessaria per l'implementazione di talune funzionalità informatiche; le relative modifiche hanno costituito oggetto di varianza al PIAO 2023 deliberata in corso d'anno dal competente Organo dell'Ente.

Tutti gli indicatori riferiti al PRA evidenziano trend di crescita in termini quantitativi e qualitativi. Le operazioni complessivamente gestite dall'istituto registrano un incremento di poco meno del 7% rispetto al 2022, così come crescono di oltre il 17% le operazioni effettuate allo sportello su accesso diretto degli utenti agli uffici. Le visure e verifiche fornite ad Organismi istituzionali, alla Magistratura e alle Forze di polizia evidenziano anch'esse incrementi significativi, a conferma della centralità delle risultanze giuridiche del PRA per l'espletamento di funzioni essenziali in tema di fiscalità, infrazioni al Codice della strada e di accertamento e prevenzione dei reati.

Anche l'andamento dell'imposta provinciale di trascrizione – IPT, dovuta sulle formalità del PRA e gestita dagli Uffici dell'Ente senza oneri a carico delle Province destinatarie del tributo, evidenzia un incremento superiore all'11% rispetto al 2022, con un gettito di oltre 1,76 miliardi di euro.

In virtù delle iniziative realizzate, molti dei servizi erogati dal PRA sono già oggi facilmente accessibili online, mediante SPID, CIE o CNS, con possibilità di pagamento degli importi dovuti tramite PagoPA e tempi di definizione molto ristretti. Le misure di interlocuzione e comunicazione diretta con gli utenti sperimentate presso gli Uffici, anche mediante utilizzo di strumenti di videochiamata, agevolano l'accesso ai servizi e la positiva definizione delle pratiche richieste.

Rimane quindi viva la valenza del PRA di istituto giuridico moderno ed efficiente, oggetto di costante aggiornamento nella sua operatività e rispetto al quale l'Ente dispone di know how specifico e di qualificate professionalità, sostenute da un sistema informativo *in house* costantemente implementato in termini di funzionalità e sicurezza.

Istituto che oltre ad assicurare le garanzie di tutela, certezza e pubblicità legale delle situazioni giuridiche soggettive previste dal Codice Civile relativamente agli autoveicoli e costituire il principale ruolo tributario delle tasse automobilistiche, rappresenta anche un patrimonio inestimabile di informazioni e dati sul fenomeno automobilistico italiano e la sua evoluzione storica, disponibile per le Istituzioni e l'intera collettività. Il perdurante mancato adeguamento delle risorse necessarie al suo ottimale funzionamento non può non destare preoccupazioni ed incertezze sulle future prospettive e sulla possibilità di una efficace pianificazione complessiva dell'Ente.

Le iniziative 2023 in materia di tasse automobilistiche, oggetto di una iniziativa progettuale pluriennale di ampia portata, si sono mosse anch'esse nella direzione del miglioramento della qualità e dell'offerta di servizi. In questo contesto l'Ente esercita, ai sensi dell'art. 51 del decreto legge 124/2019, il ruolo di soggetto deputato alla funzione transitoria di integrazione e coordinamento delle banche dati centrali e regionali garantendo il colloquio anche con le risultanze del PRA, con l'obiettivo di migliorare e semplificare i processi, eliminare le duplicazioni e ridurre il fenomeno dell'evasione fiscale.

L'ACI offre inoltre servizi aggiuntivi di supporto a 18 regioni e province autonome titolari del tributo sulla base di specifici accordi di collaborazione istituzionale tra p.a. ai sensi della legge n. 241/1990, che concorrono attivamente al più efficace svolgimento delle funzioni istituzionali di queste amministrazioni.

Nonostante quasi tutte le Regioni abbiano attivato in proposito collaborazioni con l'ACI anche in virtù della bontà dei risultati che ne conseguono, recenti interpretazioni giurisprudenziali hanno evidenziato dubbi circa la validità di questo tipo di impostazione, con il rischio che il modello virtuoso di cooperazione attivato, rivelatosi molto utile anche ai cittadini, ne possa risultare compromesso e vulnerati gli obiettivi di valore pubblico ad esso sottesi.

Inevitabili sarebbero anche le ricadute sull'assetto organizzativo dell'Ente preposto al settore e sulle prospettive delle relative attività, con necessaria rivisitazione della pianificazione e degli sviluppi programmabili.

Gli ulteriori ambiti istituzionalmente presidiati evidenziano tutti risultati particolarmente positivi.

L'associazionismo presenta anche nel 2023, nonostante la performance non brillante del mercato automobilistico italiano, ancora lontano dai livelli pre covid ed una situazione economica del Paese certamente non favorevole, incrementi importanti in relazione alla totalità degli indicatori previsti, con un aumento del 6,8% della compagine associativa complessiva rispetto al 2022, a conferma dell'efficacia degli indirizzi strategici perseguiti e delle iniziative attuative adottate, alle quali concorre in maniera determinante l'azione degli Automobile Club sul territorio.

Una base associativa più ampia si traduce in una maggiore forza rappresentativa dell'Ente rispetto alle funzioni di tutela degli interessi generali dell'automobilismo italiano e, sotto altro profilo, in un maggior numero di cittadini garantiti nella sicurezza della loro mobilità grazie all'ampia gamma di servizi di assistenza al veicolo ed alla persona di cui godono in qualità di Soci.

E' da segnalare poi, in termini strategici, il progressivo consolidamento del ruolo dell'ACI quale ente di riferimento per le collaborazioni istituzionali con le Amministrazioni centrali, che trovano nell'organizzazione dell'Ente un supporto specialistico ed un partner operativo di comprovata affidabilità e qualità. Nel 2023 ulteriori sviluppi hanno riguardato la sottoscrizione di un accordo in materia turistica con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e la prosecuzione dell'accordo sulla stessa materia con il Ministero del Turismo; iniziative che si affiancano ad altre collaborazioni attivate con il Ministero della Salute per attività congiunte in materia di educazione stradale, con il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste ed all'intervenuto rinnovo a dicembre 2023 di un protocollo triennale d'intesa con il Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'erogazione di corsi di educazione stradale nelle scuole e per la realizzazione di altre iniziative di sicurezza stradale rivolte ai giovani.

Sempre in materia educazione e sicurezza, nel 2023 gli Automobile Club hanno erogato corsi e realizzato iniziative di comunicazione che hanno coinvolto circa 39 mila persone, in larga misura giovani. Dal 2011 l'iniziativa ha coinvolto complessivamente 488.372 persone attraverso 12.520 corsi/attività in materia di educazione stradale e 751 iniziative di comunicazione. Le iniziative *"Karting in piazza"*, finalizzate ad un primo approccio dei giovanissimi alla pratica sportiva ed ai rudimenti della sicurezza stradale, hanno visto a loro volta la partecipazione di oltre 2.700 bambini (per un totale di circa 24 mila bambini partecipanti a partire dal 2013, anno di avvio della manifestazione). Il servizio di Infomobilità locale *Luce verde*, grazie alla stipula di 6 nuovi accordi con i Comuni ed alla revisione dell'assetto operativo, ha diffuso nell'anno 253.115 notiziari sulla mobilità ed il traffico, con un incremento del 164% rispetto al 2022. Ad oggi il servizio copre un bacino di utenza pari ad oltre il 66% della popolazione nazionale.

Trend di costante crescita registra anche l'attività svolta dall'Ente nell'esercizio delle sue funzioni di Federazione sportiva automobilistica riconosciuta dal CONI, con un incremento del 3,2 % del numero delle gare sportive autorizzate sul territorio nazionale nel 2023, che passano da 1.100 a 1.137). Tra queste spiccano, per risonanza e prestigio internazionale, il *Gran Premio d'Italia di Formula 1 di Monza*, il *Rally mondiale di Sardegna ed il Campionato FIA F3 Regional Europa by Alpine*, tutte manifestazioni direttamente organizzate dall'Ente. I drammatici eventi alluvionali che hanno colpito la Regione Emilia Romagna a pochi giorni dalla manifestazione hanno invece comportato l'annullamento dell'edizione 2023 del *Gran Premio di F. 1 del Made in Italy e dell'Emilia Romagna*, ripreso regolarmente nel 2024.

2.2 MODIFICA ALLA PIANIFICAZIONE DELLE PERFORMANCE IN CORSO D'ANNO

Nel corso del 2023, a causa del ritardo nelle procedure di acquisizione della piattaforma tecnologica per lo sviluppo e l'implementazione del software, si è resa necessaria, su conforme valutazione dell'OIV, una modifica del Gantt 2023 legato al progetto triennale - *"ACI 4.0 Reingegnerizzazione degli Uffici Provinciali"*, incluso nell'obiettivo specifico di Federazione n. 8 nonché, ai fini attuativi, tra gli obiettivi di performance organizzativa della Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali, oltre che di altre Strutture centrali che concorrono all'attuazione del progetto.

Il particolare sono stati rinviati alle annualità 2024-2025 i seguenti obiettivi operativi del Gantt:

- n. 4 ridisegno Titano (Titano 4.0) - indicatore *"Percentuale di processi ridisegnati implementati tra quelli oggetto del programma"*;
- n. 5 ridisegno PrenotACI - indicatore *"Percentuale di UT che utilizzano il nuovo software"*;
- n. 7 knowledge Base - indicatore *"Percentuale di UT che adottano il sistema di interrogazione delle norme e circolari"*.

Di seguito, evidenziate in rosso le modifiche apportate rispetto all'iniziale pianificazione.

GANTT PROGETTO																
ANNO 2023																
N.	Obiettivi operativi	Step di realizzazione previsti (azioni, dati ed elementi oggettivi e misurabili)	Strutture competenti	G E N N A I O	F E B B R A I O	M A R Z I L E	A P E L I O O	M A G I G L I O	G U G G L O I O	L U G G L O S T	A G L O S T E B R E	S E T T O E M B R E	N O O T T O M B B R E	D I C E E M B B R E	Indicatore di misurazione	Target assegnato
1	Catalogo dei servizi	Progettazione del Catalogo	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica						X					Percentuale di UT che adottano il Catalogo dei servizi	40%	
2	Organizzazione standardizzata degli UT (Manuale organizzazione uffici)	Progettazione del Manuale	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica				X							Percentuale di processi standardizzati	30%	
3	Ridisegno processi delle pratiche	Disegno dei processi e attuazione del modello organizzativo	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica					X						Velocizzare i tempi delle principali pratiche (Passaggio di proprietà)	50 minuti	
4	Ridisegno Titano (Titano 4.0)	Sviluppo della piattaforma, attuazione dei processi presso gli UT	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica									X		Percentuale di processi ridisegnati implementati	Rinvia al 2024-2025	
5	Ridisegno PrenotACI	Analisi di dettaglio e sviluppo applicativo	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica									X		Percentuale di UT che utilizzano il nuovo software	Rinvia al 2024-2025	
6	Monitoraggio & Governo	Analisi di dettaglio e sviluppo applicativo	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica									X		Report di analisi e monitoraggio a disposizione degli UT	3	
7	Knowledge-Base	Analisi di dettaglio e sviluppo piattaforma reporting	Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione, Direzione Risorse Umane e Organizzazione, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati e Relazioni con il Pubblico, ACI Informatica									X		Percentuale di UT che adottano il sistema di interrogazione delle norme e circolari	Rinvia al 2024-2025	

In corso d'anno sono stati inoltre integrati, su conforme valutazione dell'OIV, gli obiettivi di performance organizzativa della Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione con l'assegnazione del seguente ulteriore obiettivo: *“Realizzare/completare le attività presenti nel Piano triennale per l'informatica ACI (in conformità al Piano triennale per l'informatica AGID)”*.

2.3 ANALISI DELLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE ACI

Nel presente paragrafo viene sinteticamente illustrato lo stato delle risorse umane, strumentali e finanziarie dell'ACI impegnate nella realizzazione delle iniziative 2023, con elementi di raffronto rispetto alla situazione al 31 dicembre 2022.

a) RISORSE UMANE

Il numero complessivo di dipendenti ACI al 31 dicembre 2023 è stato pari a 2.326 unità, di cui 1.486 donne e 840 uomini, a fronte di 2.372 dipendenti al 31 dicembre 2022 (di cui 1.496 donne e 876 uomini), con un decremento complessivo di 46 risorse.

Nonostante questa ulteriore diminuzione e le difficoltà di contesto in cui l'Ente si è trovato ad operare, la dotazione di risorse è risultata adeguata rispetto agli obiettivi prefissati.

Per maggiore dettaglio, nella tabella che segue è riportata la dotazione effettiva del Personale dell'Automobile Club d'Italia alla data del 31 dicembre 2023, ripartita tra Dirigenti di prima e seconda fascia, Professionisti e Personale delle Aree di Classificazione.

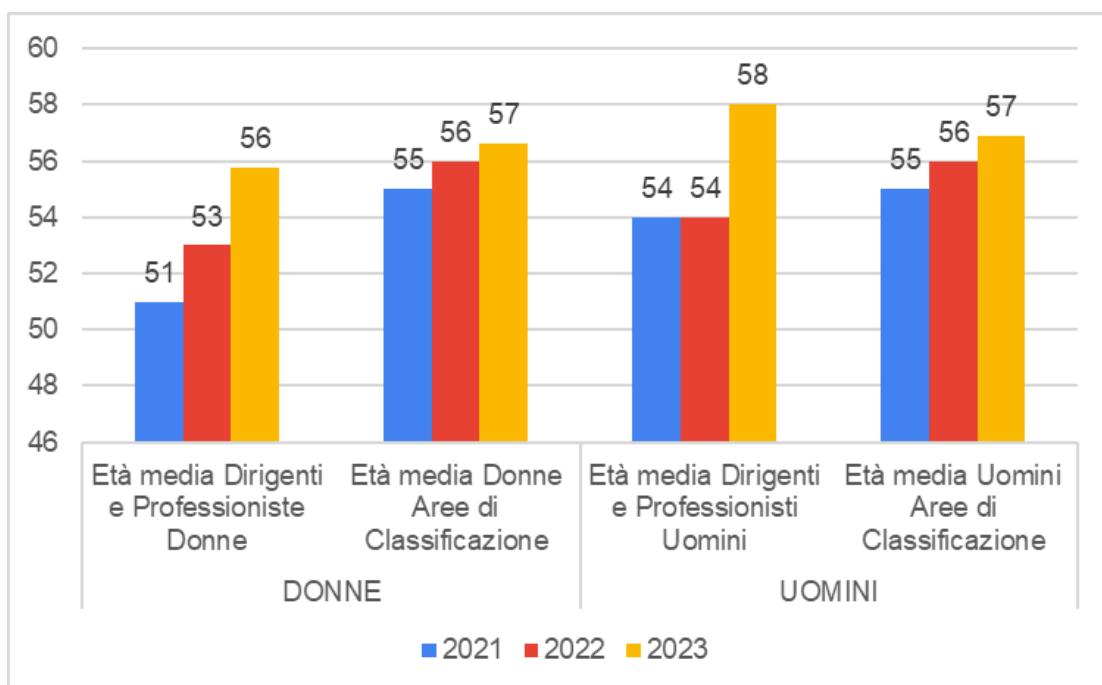
CLASSIFICAZIONE	NUMERO
Dirigenti 1^ fascia	16
Dirigenti 2^ fascia	69
Professionisti	13
AREA FUNZIONARI	1.982
AREA ASSISTENTI	245
AREA OPERATORI	1
Totale	2.326

Dettaglio raffronto per qualifica e genere 2022/2023

2022			2023		
CLASSIFICAZIONE	Donne	Uomini	CLASSIFICAZIONE	Donne	Uomini
OPERATORI	-	2	OPERATORI	-	1
ASSISTENTI	222	206	ASSISTENTI	144	101
FUNZIONARI	1.231	613	FUNZIONARI	1300	682
DIRIGENTE DI 1° F.	4	11	DIRIGENTE DI 1° F.	4	12
DIRIGENTE DI 2° F.	32	37	DIRIGENTE DI 2° F.	32	37
PROFESSIONISTI	7	7	PROFESSIONISTI	6	7
TOTALE	1.496	876	TOTALE	1486	840

Tabella e grafico per genere ed età media

		2021	2022	2023
DONNE	Età media Dirigenti e Professioniste Donne	51	53	56
	Età media Donne Aree di Classificazione	55	56	57
UOMINI	Età media Dirigenti e Professionisti Uomini	54	54	58
	Età media Uomini Aree di Classificazione	55	56	57



b) RISORSE STRUMENTALI

• SISTEMA INFORMATIVO

In linea con le vigenti disposizioni (Codice dell'Amministrazione Digitale, Piano triennale AgID, Agenda Digitale) e con le tendenze più innovative del mercato dell'*Information technology*, le scelte infrastrutturali dell'Ente continuano ad essere orientate all'ottimizzazione delle performance e dell'affidabilità del sistema relativamente a capacità di memorizzazione (storage), potenza elaborativa ed efficienza.

In particolare, in conseguenza dell'aumento delle transazioni, degli utenti e dello spazio necessario, sono stati potenziati gli storage per la memorizzazione (di tipo ibrido) e la nuova infrastruttura dedicata al salvataggio dei dati, soprattutto in relazione ai database di grandi dimensioni con ulteriori sviluppi rispetto al 2022.

Al 31 dicembre 2023 risulta confermato il dato 2022 con circa 1.200 caselle PEC e 7.000 caselle e-mail attive.

Gli apparati di rete locale del data center supportano velocità trasmissive da un minimo di 10 Gbit/s fino ad un massimo di 40 Gbit/s.

Di seguito la configurazione dei sistemi informativi centrali e periferici dell'ACI al 31/12/2023.

CONSISTENZA SISTEMI CENTRALI			
Tipologia	N. sistemi	N. processori	N partizioni virtuali
Sistemi Unix (AIX)	22	444	161 (Primario) + 84(BC)
Sistemi Intel fisici Windows	3	6	
Sistemi Intel fisici Linux	17	34	
Sistemi VMWARE	62	124	808 Linux; 303 Windows

CONSISTENZA SISTEMI PERIFERICI	
Tipologia	Numero
PDL PRA/Notebook	3.800
PDL PRA "Mettiamoci la faccia"	30
Server PRA	60
Visori PRA	4
PDL Sedi Centrali e DSII	1.000
PDL Direzioni Compartimentali	200
PDL Integra	2.200
PDL Federazione (non Integra)	5.500
PDL Aci Informatica	600

CONSISTENZA CASELLE POSTA, UTENTI E STORAGE	
Tipologia	Numero
Caselle di Posta in Cloud	≈ 7.033
Caselle PEC	≈ 1.200
Identità gestite	≈ 47.800
Spazio Dati Gestito	≈ 9.700 TB Online (primario + BC) 3.900 TB Offline (primario + BC)

Nella tabella che segue sono illustrate le principali caratteristiche del sistema di comunicazione.

CONSISTENZA RETI DI COMUNICAZIONE	
Connessioni SPC2 per Uffici Provinciali (92 su portante ottica + 14 su portante elettrica) + linee secondarie + centro stella	215
Accesso SPC Infranet (Per colloquio con altre PA) 100 Mbit/sec (su sito primario e BC)	2
Collegamenti VDSL e XDSL Bitstream per Federazione	1.345
Collegamenti UMTS per backup rete Federazione	1.345
Collegamenti in MAN a 10 Gbps (ANELLO NAMEX+ MAN ACI)	12
Collegamenti con CWDM a 8 λ (Business Continuity)	2
Primari ISDN	2
Collegamenti VPN	167 (Site to site) 3630 (VPN client)
Accesso ad Internet da 5 Gbps con protezione AntiDDOS	2
Numero apparati di rete	5.323
Numero di sedi Uffici Provinciali coperte con accessi WIFI	106
Numero di Access Point WIFI negli Uffici Provinciali	256
Numero di Access Point WIFI sede centrale ACI (Marsala, Magenta, Solferino)	74
VoIP per UU.PP	106

CONSISTENZA DATA BASE			
DB ORACLE		DB SQL SERVER	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)	VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
		SQL Server 2000	175
		SQL Server 2005	548
Oracle 10g	27.344	SQL Server 2008 R2	542
Oracle 11g	30	SQL Server 2012	1.700
Oracle 12c	289.636	SQL Server 2014	1.189
Oracle 19c	484.776	SQL Server 2016	4.164
TOTALE	801.786	TOTALE	8.318

DB VERTICA	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
7	768
10	586
TOTALE	1.354

DB MYSQL / MARIA DB	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
MySQL 5.1	27,38
Maria DB 5.5	0,42
MySQL 5.6	3,24
MySQL 5.7	169,75
Maria DB 5.5	0,42
Maria DB 10.3	0,17
TOTALE	200,76

DB MONGO	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
Mongo DB v. 3.2	30
Mongo DB v. 3.6	588
TOTALE	618

DB POSTGRESS	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
Postgres 10.3	4
Postgres 10.6	161
Postgres 12.3	26
Postgres 13.7	941
Postgres 13.10	106
TOTALE	1.238

DB HANA	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
HANA 2.00.046	352
TOTALE	352

• INFRASTRUTTURE DATA CENTER

Nel 2023 sono proseguiti gli interventi per incrementare la sicurezza e l'efficienza impiantistica generale del Data Center presso la Società in house ACI Informatica, in coerenza con le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale e dell'Agenzia per la Cyber Sicurezza Nazionale sui livelli di affidabilità, resilienza (compliance con le norme TIA 942 Rating 4/Tier4) ed efficienza (PUE: Power Usage Effectiveness) per i Data Center della Pubblica Amministrazione.

In particolare, sono presenti tecnologie e componenti impiantistiche per l'efficientamento della resilienza e l'efficienza dell'impianto idronico di raffrescamento del Data Center e del Building, che nel corso degli ultimi anni è passato da un assetto con un unico impianto mono circuito ad una configurazione con tre impianti separati, ma collegabili tra loro (soccorso in emergenza e/o manutenzione) con due circuiti secondari ognuno.

È previsto che, in caso di malfunzionamento di uno o più impianti, i rimanenti possano sopperire alle necessità del palazzo e del Data Center.

Tutti i nuovi impianti sono provvisti di sensori e attuatori (valvole motorizzate da remoto, flussometri, sonde di pressione, sonde di temperatura, conta frigorie, etc.) i quali sono collegati al sistema di monitoraggio impiantistico SCHNEIDER SCADA. Questo permette di interagire con l'impianto, anche da remoto, sia effettuando regolazioni istantanee sia contabilizzando con estrema precisione l'efficienza dell'impianto stesso.

La contabilizzazione e l'analisi dei dati derivanti dal monitoraggio è essenziale per il continuo efficientamento del sistema che ogni anno, insieme agli altri impianti, viene sottoposto a visita ispettiva per la conferma della certificazione ISO 50001:2018 "Sistema di Gestione dell'Energia (SGE)" che consente di migliorare in modo continuo la propria prestazione energetica.

E' proseguita l'implementazione dell'infrastruttura di cablaggio strutturato con tecnologia MPO e categoria di velocità di trasmissione OM4 (fino a 80 Gbit/s) su tutti i nuovi Rack e la migrazione di quelli che contengono servizi ritenuti sensibili verso questa nuova tecnologia di collegamento dati.

E' stato innalzato ulteriormente il livello di sicurezza fisica dei varchi anti pass back all'ingresso di ogni sala del Data Center, per consentire il passaggio controllato di una persona alla volta. Tali varchi sono stati realizzati tramite bussole girevoli dotate di vetro antiproiettile in classe BR3/S (EN 1063), P6B (EN 356).

La tabella che segue è riportata una sintesi della consistenza dei locali e macro componenti facenti parte del perimetro dell'Infrastruttura Data Center, con i principali dati tecnici, estensione e numerosità, aggiornati al 31 dicembre 2023.

CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
Piano 0	Sala Stampanti	681 m ²
	Uffici per il personale tecnico	
	Control Room	
	Impianto Video Wall	8 cubi a retroproiezione
	Quadri Elettrici per utenze informatiche da UPS	2
	Quadri Elettrici per FM, CDZ, Illuminazione	1
	Cabina Ricevimento 2 Linee Stradali 20kV con 2 Quadri Elettrici MT di Ricevimento e 3 Quadri Elettrici MT di Distribuzione verso le 3 Cabine MT/BT interne (A, B, C)	1 Cabina RICMT con 5 quadri elettrici 20kV
	Serbatoio gasolio del Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 10.000 litri
	Serbatoio gasolio del Gruppo Elettrogeno 2000 kVA	1 da 10.000 litri
	Monoblocco impiantistico in cofanatura Gruppo Elettrogeno 2000 kVA	1 da 2000 kVA

1° Seminterrato	Sala 1 Data Center	280 m ²
	Sala 2 Data Center	260 m ²
	Ingresso generale Sale. 1-2 e Cavedio tecnico	35 m ²
	Cabina Enter Room 1/SAF Telecom	15 m ²
	Condizionatore Cabina Enter Room 1/SAF Telecom	1
	Bussola anti pass back per l'accesso S1-S2	1
	Quadri Elettrici nelle server farm da UPS-A	7
	Quadri Elettrici nelle server farm da UPS-B	7
	Quadro Elettrico utenze civili privilegiate di palazzo sotto UPS	1
	Cabina di Continuità A con Trasformatore di Isolamento da 630 kVA	1 da 28 m ²

CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
1° Seminterrato	Cabina di Continuità B con Trasformatore di Isolamento da 630 kVA	1 da 25 m ²
	QE Generale di Distribuzione Continuità A ai QE di Sala	1
	QE Generale di Distribuzione Continuità B ai QE di Sala	1
	Cabina Quadro Elettrico di smistamento Gruppi Elettrogeni	1 da 25 m ²
	Quadro Elettrico di smistamento Gruppi Elettrogeni	1
	Condizionatori Server Farm Sala 1	7
	Condizionatori Server Farm Sala 2	7
	Condizionatori 2 Cabine Trasformatori Isolamento	4
	Cabina Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 40 m ²
	Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 1400 kVA
2° Seminterrato	Sala 3 Data Center	225 m ²
	Sala 4 Data Center	480 m ²
	Quadri Elettrici nella Sala 3 da UPS-A	1
	Bussola anti pass back per l'accesso S3-S4	2
	Quadri Elettrici nella Sala 3 da UPS-B	1
	Quadri Elettrici CDZ Sala 3 e 4	1
	Quadri Elettrici CDZ Sala 4 e 3	1
	Condizionatori Server Farm Sala 3	5
	Cabina MT/BT Ramo A e UPS-A	1 da 60 m ²
	Trasformatore-A da 20 kV a 400V	1 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina MT/BT A	1 MT e 2 BT
	Condizionatori Cabina MT/BT -A	2
	Cabina MT/BT ramo B e UPS-B	1 da 60 m ²
	UPS-B	1 da 800 kVA
	Trasformatore-B da 20 kV a 400V	1 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina B	1 MT e 4 BT
	Rifasatore di fase Cabina B	1 da 530 kVAR
	Condizionatori Cabina MT/BT ramo B e UPS-B	3

	Cabina MT/BT ramo civile di palazzo	1 da 100 m ²
	Trasformatore-C da 20 kV a 400V	2 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina C	1
	Rifasatore di fase C	1
	Condizionatori Cabina C	2
	Cabina UPS-A	1 da 35 m ²
	UPS-A	1 da 800 kVA
	Cabina Batterie UPS-A	1 da 30 m ²
	Batterie UPS-A	480 con vita attesa 15 anni
	Condizionatori UPS-A e Cabina Batterie-A	2 + 2
	Pompe di spinta secondarie per H2O nei CDZ	2
CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
3° Seminterrato	Cabina Batterie UPS-B	1 da 40 m ²
	Batterie UPS-B	480 con vita attesa 15 anni
	Condizionatori Cabina Batterie-B	2
	Pompe di spinta secondarie per H2O nei CDZ	2
5° Piano	Gruppi Frigorifero ad H2O per Data Center e Palazzo	3 ognuno da 750 kW
	Pompe circolazione H2O per Data Center e Palazzo	6 da 12 kW

c) RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

L'ACI ha concluso l'esercizio 2023 con un utile di 370 k/€, sostenendo costi ed oneri per attività operativa, spese di funzionamento, gestione ed imposte per complessivi 451.264 k/€, a fronte di risorse economiche per complessivi 451.634 k/€.

Il raffronto tra le risorse economiche e finanziarie stimate nel budget iniziale 2023 e quelle consuntivate a fine esercizio evidenzia che l'Ente è stato in grado di svolgere le proprie attività e di raggiungere gli obiettivi fissati con un minore utilizzo di risorse per 29.545 k/€.

Nel corso dell'esercizio 2023 non sono state deliberate rimodulazioni di budget.

Per ulteriori informazioni di dettaglio sulla gestione economico-finanziaria è possibile consultare il bilancio 2023 dell'ACI al link:

https://www.aci.it/laci/la-federazione/amministrazione-trasparente/archivio29_bilanci_0_53_731_1.html

Le tabelle che seguono illustrano, la prima a livello macro e la seconda a livello di dettaglio, il raffronto tra il preventivo iniziale ed il consuntivo dei costi della produzione, suddivisi per priorità politica/missione e con evidenza delle progettualità. La terza tabella riporta il dettaglio degli investimenti e dei costi riferiti alle progettualità 2023, con evidenziazione degli scostamenti a consuntivo.

Priorità politica/Missione	Attività	Totale Costi della Produzione		
		PREV INIZIALI	CONS 2023	DIFF
		2023		
Consolidamento mission associativa	Sviluppo e qualificazione della compagine associativa - potenziamento della rete	42.812	48.101	-5.289
Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Concorso alla diffusione della cultura della sicurezza e dell'educazione stradale - consolidamento del ruolo istituzionale dell'ACI e degli Automobile Club in ambito nazionale e internazionale rispetto alle tematiche della mobilità, dello sport e del turismo automobilistico	115.575	101.776	13.799
Presidio dei servizi pubblici	Rafforzamento del ruolo dell'Ente nel sistema nazionale di erogazione dei servizi amministrativi e fiscali in ambito automobilistico, anche con funzioni di supporto specialistico e sussidiarietà rispetto alle altre amministrazioni	276.738	254.402	22.336
Salute dell'organizzazione	Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna quale fattore abilitante per la creazione di valore pubblico	28.483	29.824	-1.341
Progetti	Progetti	954	914	40
Totali		464.562	435.017	29.545

Tabella 1 – raffronto costi della produzione – valori espressi in k/€

Priorità politica/ Missione	Attività	B6) Acquisto prodotti finiti e merci			B7) Spese prestaz. di servizi			B8) Spese godimento di beni di terzi			B9) Costi del personale			B10) Ammort. e svalutaz			B11) Variaz. riman. materie prime, suss, cons			B14) Oneri diversi di gestione			
		PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	FDIF	
Consolidamento mission associativa	Sviluppo e qualificazione della compagine associativa potenziamento della rete	0	0	0	42.092	42.741	-649	0	0	0	0	64	-64	598	5.132	-4.534	0	0	0	122	164	-42	
Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Concorso alla diffusione della cultura della sicurezza e dell'educazione stradale - consolidamento del ruolo istituzionale dell'ACI e degli Automobile Club in ambito nazionale e internazionale rispetto alle tematiche della mobilità, dello sport e del turismo automobilistico	112	112	0	109.321	93.658	15.663	1159	1.037	122	1056	2.202	-1146	222	1.480	-1.258	0	0	0	3.705	3.287	418	
Presidio dei servizi pubblici	Rafforzamento del ruolo dell'Ente nel sistema nazionale di erogazione dei servizi amministrativi e fiscali in ambito automobilistico, anche con funzioni di supporto specialistico e sussidiarietà rispetto alle altre amministrazioni	1.427	286	1.141	97.664	77.206	20.458	14.286	13.380	906	133.396	132.196	1.200	27.816	29.136	-1.320	91	1	90	2.058	2.197	-139	
Salute dell'organizzazione	Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna quale fattore abilitante per la creazione di valore pubblico	120	8	112	11.464	12.174	-710	469	527	-58	11.279	12.343	-1.064	4.157	3.860	297	9	0	9	985	912	73	
Progetti	Progetti	0	0	0	954	914	40	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totali		1.659	406	1.253	261.495	226.693	34.802	15.914	14.944	970	145.731	146.805	-1.074	32.793	39.608	-6.815	100	1	99	6.870	6.560	310	

Tabella 2 – dettaglio costi della produzione – valori espressi in k/€

Progetto	Priorità Politica / Missione	Area Strategica	Centro di responsabilità titolare del progetto	Investimenti			Costi della produzione								
				PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	B7) Spese prestaz.di servizi			B10) Ammort. e svalutaz			Totale Costi della Produzione		
							PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF	PREV INIZ 2023	CONS 2023	DIFF
Formula 3 Regional Europa	Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Concorso alla diffusione della cultura della sicurezza e dell'educazione stradale - consolidamento del ruolo istituzionale dell'ACI e degli Automobile Club in ambito nazionale e internazionale rispetto alle tematiche della mobilità, dello sport e del turismo automobilistico	Direzione per lo Sport Automobilistico	0	0	0	366	366	0	0	0	0	366	366	0
Nuovo sistema servizi integrati per il mercato aziendale	Consolidamento mission associativa	Consolidamento e sviluppo della compagine associativa	Divisione Attività Associativa e Gestione Sviluppo Reti	0	0	0	588	548	40	0	0	0	588	548	40
ACI 4.0 - Reingegnerizzazione degli Uffici Provinciali	Presidio servizi pubblici	Rafforzamento del ruolo dell'Ente nel sistema nazionale di erogazione dei servizi amministrativi e fiscali in ambito automobilistico, anche con funzioni di supporto specialistico e sussidiarietà rispetto alle altre amministrazioni	Direzione Gestione, Sviluppo PRA e Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali	2.157	1.033	1.124	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Integrazione dei servizi di notifica e avvisatura erogati da pagoPA sull'Archivio nazionale delle Tasse Automobilistiche			Direzione Gestione, Sviluppo PRA e Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali	1.271	948	323	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zero trust			Direzione Sistemi Informativi e Innovazione	334	328	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			TOTALE	3.762	2.309	1.453	954	914	40	0	0	0	954	914	40

Tabella 3 – dettaglio Progetti – valori espressi in k/€

2.4 RENDICONTAZIONE DELLE LINEE GENERALI D'INTERVENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

In questo paragrafo si illustrano gli obiettivi generali che il Piano delle azioni positive ha conseguito nel 2023 nei seguenti ambiti:

- politiche di conciliazione tra tempi di lavoro ed esigenze di vita privata e familiare;
- benessere organizzativo e individuale;
- promozione della persona, valorizzazione delle risorse umane, accrescimento professionale dei dipendenti;
- diffusione della cultura della sicurezza stradale nell'ambiente di lavoro.

1. OBIETTIVO: FAVORIRE POLITICHE DI CONCILIAZIONE TRA TEMPI DI LAVORO ED ESIGENZE DI VITA PRIVATA E FAMILIARE

AZIONI

1.1 Orario di servizio della Sede Centrale - Flessibilità dell'orario di entrata e uscita

Nel 2023 è proseguita l'azione volta a salvaguardare il principio di conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro mantenendo per il personale le fasce di flessibilità già in essere e dando corso a specifiche iniziative di "delocalizzazione".

In particolare, per la sede centrale è stata mantenuta nel 2023 un'articolazione dell'orario di servizio dalle ore 7.00 alle ore 19.30 in linea con i CCNL e secondo i principi del benessere organizzativo.

Per favorire una maggiore conciliazione vita-lavoro, l'orario di inizio delle prestazioni lavorative è stato fissato tra le ore 7.30 e le ore 8.00, con una flessibilità fino ad un massimo di due ore giornaliere complessive, da fruire in entrata o in uscita.

Queste misure, in linea con i CCNL, favoriscono il rispetto dei tempi di vita dei dipendenti, e rendono più agevole la prestazione lavorativa migliorandone la qualità con complessivo efficientamento dell'azione amministrativa.

Analoghe iniziative di flessibilità, anche in relazione alle specificità locali, sono state realizzate per gli Uffici territoriali dell'Ente sulla base della contrattazione di terzo livello.

1.2 Lavoro a distanza

Nell'ambito del piano delle azioni positive, particolare rilievo hanno assunto gli interventi posti in essere in relazione all'organizzazione del lavoro a distanza, nelle due forme del lavoro agile e del lavoro da remoto, per la cui rendicontazione si fa rinvio alla sottosezione 2.5 del presente documento.

1.3 Implementazione dell'utilizzo di sistemi informatici

Nel quadro della progressiva estensione dei processi di digitalizzazione delle attività, al fine di rendere disponibile a tutti di dipendenti degli Uffici centrali e territoriali il medesimo ambiente informatico di lavoro a prescindere dal dispositivo utilizzato e dalla sua ubicazione, nel 2023 è proseguita l'implementazione della piattaforma VMWARE Horizon, che prevede la totale virtualizzazione delle applicazioni attraverso la migrazione dei file "residenti" su PC locale ad un sistema centralizzato e con disponibilità di un software che consente di presidiare il telefono fisso tramite il computer portatile, oltre che dalla postazione dell'ufficio.

1.4 Iniziative a sostegno di un migliore utilizzo della dotazione hardware e software

In linea con i principi di digitalizzazione e semplificazione amministrativa, sono molteplici le applicazioni liberamente fruibili dalla suite di Google che facilitano lo svolgimento dell'attività lavorativa. Nel 2023 è proseguito il percorso di formazione dei dipendenti avviato nell'autunno 2022 e curato da risorse interne, che si è tradotto nella messa a disposizione, a tutto il personale delle aree, di tutorial per l'utilizzo delle applicazioni oltre che nell'erogazione di specifiche sessioni formative.

In particolare sono state erogate 50 sessioni per l'utilizzo di Google Workspace a 400 dipendenti di Sede centrale, 446 sessioni rivolte a 1.800 dipendenti delle strutture periferiche ed un corso personalizzato sull'utilizzo di Google Meet per 46 dipendenti della Direzione Educazione Stradale, Mobilità e Turismo.

2. OBIETTIVO: PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO E INDIVIDUALE

AZIONI

2.1 Servizio di ascolto

In continuità con le iniziative già poste in essere in materia di pari opportunità e benessere organizzativo, nel 2023 è stato garantito il mantenimento del servizio *“Sportello di ascolto”*, rivolto a tutti i lavoratori degli Uffici centrali e periferici per la prevenzione del disagio lavorativo.

Il servizio, che si avvale dell'attività di una psicologa, ha svolto funzione di sostegno ai dipendenti in condizioni di difficoltà o disagio, fornendo consulenze personalizzate.

Nel corso dell'anno 2023 il servizio ha ricevuto e gestito 251 richieste di sostegno tramite telefonate/mail/videochiamate alle quali è stato dato puntuale riscontro.

3. OBIETTIVO: IMPEGNO NELLA PROMOZIONE DELLA PERSONA, VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI

AZIONI

3.1 Accesso alla formazione nel rispetto del principio delle pari opportunità

Al fine di accrescere, attraverso iniziative formative, la cultura della parità e delle pari opportunità, l'Amministrazione, in continuità con il precedente piano, ha attivato percorsi formativi sulle dinamiche relazionali e lo sviluppo di rapporti interpersonali collaborativi, atti a favorire il benessere all'interno dei luoghi di lavoro e la conciliazione delle esigenze lavorative e familiari. Sono state in particolare erogate 5 edizioni del corso *“Strategie di comunicazione di ascolto, di pari opportunità e contrasto alle discriminazioni e alle violenze di genere”*, per un totale di 39 partecipanti neo assunti.

3.2 CUG

Il “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” è presente nell'Amministrazione ed opera nell'interesse dell'ACI e dei 98 Automobile Club federati. Al fine di promuovere il ruolo e le attività del Comitato e migliorare la conoscenza dei suoi compiti da parte del personale, l'Amministrazione fornisce ogni utile supporto per il funzionamento dell'Organismo in base a quanto previsto dalla normativa vigente. Il Comitato ACI è composto da un Presidente, un Segretario, da Dipendenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative e da un numero pari di rappresentanti dell'Ente, con garanzia della parità di genere.

Nel 2023, previa selezione tramite avviso pubblico interno, la composizione del Comitato è stata rinnovata per il quadriennio 2023-2027.

4. OBIETTIVO: PROMUOVERE L'EDUCAZIONE E DIFFONDERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA STRADALE NELL'AMBIENTE DI LAVORO

AZIONI

4.1. Percorsi di sensibilizzazione e informazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida responsabile/guida sicura

In prosecuzione dell'iniziativa avviata nel 2022 è stata completata nel corso del 2023 la formazione di 36 dipendenti che hanno acquisito competenze specifiche sui format didattici presenti sul portale Edustrada del Ministero dell'Istruzione e del Merito e sulle tecniche di gestione d'aula. In particolare i nuovi 36 esperti di educazione stradale sono in grado di contribuire, compatibilmente con i carichi e le priorità degli uffici di appartenenza, ad accrescere il potenziale dell'offerta didattica della Federazione ACI in materia di sicurezza sia interna che esterna.

Di seguito la tabella riepilogativa delle iniziative svolte nel 2023.

TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE AZIONI POSITIVE 2023					
OBIETTIVI	AZIONI / INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	TARGET 2023	RISULTATI 2023	FONTE
1. FAVORIRE POLITICHE DI CONCILIAZIONE TRA TEMPI DI LAVORO ED ESIGENZE DI VITA PRIVATA E FAMILIARE	1.1.1 Orario di servizio della sede centrale - Flessibilità dell'orario di entrata e uscita 1.1.2 iniziative di delocalizzazione	Attuate misure di flessibilità in entrata e uscita e iniziative di delocalizzazione del personale	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio di miglioramento	1.1.1 Mantenuta la flessibilità in entrata e in uscita 1.1.2 attuate iniziative di delocalizzazione	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (DRUO)
	1.2 Lavoro a distanza	Attivati i contratti di smart working. Attuata policy organizzativa per il lavoro agile e il lavoro da remoto, sulla base dell'indicazione del CCNL	Mantenimento dello stato attuale e studio azioni di miglioramento in applicazione del CCNL	Attivati 1.980 contratti di lavoro agile per i dipendenti delle aree; 13 per professionisti; 60 per i dirigenti; 53 contratti di lavoro da remoto. Attuata policy organizzativa per il lavoro agile e il lavoro da remoto, sulla base dell'indicazione del CCNL attraverso una diversa articolazione mensile	DRUO
	1.3 Implementazione dell'utilizzo di sistemi informatici	La piattaforma Horizon è stata ulteriormente implementata con nuovi applicativi, tra i quali l'app ZULU, che consente il collegamento al telefono tramite PC.	Upgrade dello stato attuale e rilevazione dati per studio di miglioramento	Migliorata la piattaforma VMWare e sviluppo del presidio telefonico tramite personal computer	Direzione Sistemi Informativi e Innovazione (DSII)
	1.4 Iniziative a sostegno di un miglior utilizzo della dotazione hardware e software	Formazione informatica corsi Google	Formazione informatica corsi Google	Sono state erogate 50 sessioni per 400 dipendenti di sede centrale di un corso sugli applicativi Google Workspace e 446 sessioni rivolte a 1.800 dipendenti delle strutture periferiche e un corso sull'applicazione Google Meet rivolto a 46 dipendenti della Direzione Educazione Stradale, Mobilità e Turismo	DSII
2. PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO E INDIVIDUALE	2.1 Servizio di ascolto	Mantenimento del servizio con 276 accessi	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio e azioni di miglioramento	Il servizio ha continuato ad essere attivo, rispondendo a 251 accessi tra telefonate, email e videochiamate per richieste di sostegno	DRUO
3. IMPEGNO NELLA PROMOZIONE DELLA PERSONA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI	3.1 Accesso alla formazione nel rispetto del principio delle pari opportunità	Attivati percorsi di formazione. Sono stati erogati 7 corsi sulle pari opportunità al personale neoassunto	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio e azioni di miglioramento	Sono stati erogati 5 nuovi corsi sulle pari opportunità rivolti a 39 dipendenti neoassunti e 17 corsi su "Divergenze, tensioni e conflitti" rivolti a 298 partecipanti	DRUO
	3.2 CUG	Mantenimento dello stato attuale	Rinnovo componenti CUG	Nel 2023, previa selezione, è stata rinnovata la composizione del Comitato per il quadriennio 2023-2027	CUG
4. PROMUOVERE SICUREZZA STRADALE E DIFFONDERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA STRADALE NELL'AMBIENTE DI LAVORO	4.1 Percorsi di sensibilizzazione e informazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida responsabile/guida sicura	Studio fattibilità percorsi di informazione e sensibilizzazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida sicura	Studio fattibilità percorsi di informazione e sensibilizzazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida sicura	Sono stati resi disponibili per la formazione in materia di sicurezza stradale, a supporto dell'offerta formativa sia interna che esterna della Federazione ACI 36 esperti di educazione stradale appositamente formati	DRUO e Direzione l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo

2.5. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Nella presente sezione vengono descritte e sintetizzate le modalità attuative del lavoro agile adottate nell'anno 2023.

Premessa

In applicazione del titolo V art. 36 e seguenti del CCNL 2019-2021 comparto Funzioni centrali, l'Ente ha regolamentato attraverso disciplinari e circolari attuative il lavoro a distanza per il personale delle aree. Dal 1° gennaio 2023 è stata data a tutti i dipendenti la possibilità di sottoscrivere apposito contratto individuale per l'accesso e la disciplina delle prestazioni lavorative in modalità di lavoro agile o da remoto secondo il quadro normativo vigente.

Attraverso l'istituto del lavoro agile il personale ha potuto conciliare al meglio le esigenze private e quelle lavorative senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro, in parte svolgendo l'attività all'interno dei locali dell'Amministrazione ed in parte all'esterno, senza una postazione fissa e predefinita ed entro i limiti di durata massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale.

La possibilità di fruire del lavoro agile è stata prevista per tutti i dipendenti a domanda per un massimo di 26 giorni nel trimestre. Inoltre è stato possibile sottoscrivere il contratto, per un massimo rispettivamente di 27, 30 e 52 giorni nel trimestre, esclusivamente per determinate categorie indicate nel disciplinare.

Per questa fattispecie non è previsto il calcolo del maggiore/minore orario e del lavoro straordinario/supplementare e conseguentemente non sono riconosciuti straordinari e buoni pasto.

Il lavoro da remoto prevede lo svolgimento della prestazione lavorativa, in luogo concordato con l'Amministrazione diverso dalla sede dell'ufficio, che ne verifica l'idoneità. Nel 2023 il lavoro da remoto è stato attuato attraverso il telelavoro domiciliare per un massimo di 52 giorni nel trimestre, esclusivamente per le categorie previste nel disciplinare di riferimento compresi i lavoratori che, ai sensi del citato CCNL Funzioni centrali 2019/2021, non possono accedere al lavoro in modalità agile.

La fattispecie, che non consente autonomia nella definizione degli orari di lavoro, riconosce tutti gli istituti contrattuali previsti per i dipendenti in presenza, compreso lo straordinario e il buono pasto.

Nelle more della disciplina del relativo CCNL Funzioni centrali, di concerto con le Organizzazioni Sindacali rappresentative dei Dirigenti e dei Professionisti sono state inoltre definite le linee guida per lo svolgimento del lavoro agile per la medesima annualità 2023.

In particolare, ai Dirigenti è stata riconosciuta la possibilità di fruire di 16 giornate di lavoro agile nel trimestre, fatta salva la fruibilità di più giornate in caso di particolari condizioni soggettive; per i Professionisti sono state previste invece 24 giornate di lavoro agile nel trimestre, con analoga facoltà di aumentare proporzionalmente le giornate di lavoro agile in caso di particolari condizioni.

CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO A DISTANZA

A- Adeguare l'organizzazione dell'Ente all'introduzione/mantenimento del lavoro agile. Miglioramento del clima organizzativo

Nel 2023 è terminata la fase di studio riguardante la modifica del sistema SMVP relativa alla previsione di nuovi comportamenti organizzativi utili a valutare la prestazione lavorativa resa in modalità agile.

È stato mantenuto a disposizione di tutto il personale l'help desk informatico lavoroadistanza@aci.it

Nel mese di novembre 2023, è stato attuato un sondaggio di valutazione sul lavoro agile in collaborazione con l'Osservatorio sullo smart working del Politecnico di Milano (POLIMI).

B- Adeguare i profili professionali esistenti all'interno dell'Ente attraverso la formazione

Nel 2023 sono stati messi a disposizione di tutto il Personale ACI, nell'ambito dell'intranet aziendale, pillole formative riguardanti la natura e finalità del lavoro agile, articolate in tre webinar e due videoclip.

Gli argomenti trattati nei webinar, rivolti in particolare ai Dirigenti ed ai Titolari di posizioni organizzative, hanno riguardato le seguenti tematiche:

- *Results Driven Management: come cambia il ruolo del capo nello SW;*
- *SW Key Performance Indicators: come valutare l'impatto dello SW su processi e attività;*
- *Una giornata di SW: consigli e buone pratiche per lavorare in modo smart anche da remoto.*

Gli argomenti trattati nei videoclip hanno fatto riferimento ai seguenti temi:

- *SW: cos'è e come funziona;*
- *Sworking - parte 1/2/3/4*

È stato inoltre messo a disposizione di tutto il personale un percorso di sensibilizzazione e di aggiornamento sui temi dell'innovazione e del digitale. L'iniziativa è stata realizzata attraverso l'erogazione di contenuti didattici multimediali fruibili on line, al termine dei quali è stato previsto il rilascio della certificazione acquisita.

Sono stati erogati, infine, gli ultimi moduli del percorso formativo in materia di cybersecurity, promossi dalla Direzione Sistemi Informativi e Innovazione.

C- Abilitare tutto il personale al Lavoro a distanza, sviluppando le competenze digitali

In aggiunta ai fattori abilitanti riguardanti la formazione l'Ente si è dotato di una piattaforma digitale e di strumenti tecnologici che garantiscono la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile ed è stata fornita a tutto il personale la necessaria dotazione hardware.

La strumentazione HW, le architetture e gli applicativi software utilizzati hanno assicurato un alto livello di sicurezza; il controllo delle relative funzionalità è stato costantemente monitorato.

Tutti i dipendenti, già titolari di un account Gmail aziendale, hanno potuto inoltre fruire degli applicativi della Suite di Google.

Per consentire la lavorazione da remoto delle pratiche del pubblico registro automobilistico è stata adottata, come già evidenziato, la piattaforma Horizon che consente l'accesso da remoto ai software e agli interni telefonici aziendali.

D- Valutazione dei costi e degli investimenti, oltre che delle relative fonti di copertura economica e finanziaria

Nel 2023 non sono state sostenute spese per nuove dotazioni informatiche, in quanto le dotazione erano state già acquisite e messe a disposizione di tutto il personale negli anni precedenti in numero idoneo a coprire anche il fabbisogno dei neo assunti.

In merito alle iniziative di cui al punto B, sono state sostenute spese per la residua parte del corso sulla cybersecurity per 4.950 euro e costi relativi ai corsi sulle competenze digitali per 37.000 euro.

IMPLEMENTAZIONE LAVORO AGILE

Nel 2023 il contratto di lavoro a distanza è stato sottoscritto, su base volontaria, dal 91% del personale (il dato è comprensivo del personale Dirigente, dei Professionisti e del Personale delle aree).

La survey di assessment inviata ai dipendenti in collaborazione con l'Osservatorio Smart Working del Politecnico di Milano ha rilevato un livello di soddisfazione interna riguardo la modalità di lavoro agile le cui risultanze sono riportate nella allegata tabella *di rendicontazione del lavoro agile 2023*.

LAVORO AGILE E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La modalità di lavoro a distanza ha comportato per l'Ente un risparmio di € 102.537,19 relativo alla voce “lavoro straordinario”, pari al 34,17 % dello stanziamento. Nel contempo, si è registrato un aumento percentuale del 4,37% nelle assenze rispetto al 2022, che sono passate dal 14% al 18,37%. Le giornate lavorate in modalità agile nel 2023 sono state complessivamente il 27% del totale delle giornate lavorative.

Di seguito si riportano informazioni riassuntive del lavoro agile.

TABELLA RENDICONTAZIONE LAVORO AGILE 2023					
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	2023	RENDICONTAZIONE 2023	FONTE
CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE					
SALUTE ORGANIZZATIVA					
Adeguare l'organizzazione dell'ente all'introduzione del lavoro agile. Miglioramento del clima organizzativo	Programmazione per obiettivi (annuali, infranuari) e/o per progetti (a termine) e/o per processi (continuativi)	Progettazione dell'attuale sistema con obiettivi di controllo sul lavoro agile	Implementazione dell'attuale sistema con obiettivi sul lavoro agile	Terminata la fase di studio riguardante la modifica del sistema SMWP per la previsione di nuovi comportamenti organizzativi utili a valutare la prestazione lavorativa resa in modalità agile	DRUO
	Coordinamento organizzativo del lavoro agile	Coordinamento esistente	Si	E' stata centralmente svolta l'attività di coordinamento per l'attivazione di tutti i contratti di lavoro agile e remoto, sia per la sede centrale che per le sedi periferiche	DRUO
	Presenza di un Help desk informatico dedicato	Esistenza Help desk informatico	Si	Confermata la messa a disposizione per tutto il personale dell'Ente dell'help desk informatico a sostegno delle attività espletate in modalità di lavoro a distanza	DRUO
	Monitoraggio del lavoro agile	Effettuato monitoraggio	Si	È stata distribuita una survey ai dipendenti sul lavoro agile	Questionario POLIMI /Banca dati DRUO
SALUTE PROFESSIONALE					
Adeguatezza dei profili professionali esistenti all'interno dell'ente rispetto a quelli necessari	Competenze direzionali: % dirigenti/posizioni organizzative che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile nell'ultimo anno	Percorsi di sensibilizzazione e informazione. Erogazione corsi competenze organizzative 10%	Percorsi di sensibilizzazione e informazione. Erogazione corsi competenze organizzative 20%	Sono stati messi a disposizione dei Dirigenti e delle posizioni Organizzative alcuni percorsi in pillole sul lavoro agile anche in materia di competenze organizzative	Piano formazione
Corsi sulle competenze digitali	Rafforzamento delle competenze informatiche del Personale ACI, compresi Dirigenti e Professionisti.	Corsi in autoformazione su competenze digitali rivolte a tutto il Personale, compresi Dirigenti e Professionisti	Corsi in autoformazione su competenze digitali rivolte a tutto il Personale, compresi Dirigenti e Professionisti	E' stato messo a disposizione di tutto il Personale dell'Ente, il percorso di sensibilizzazione e di aggiornamento sui temi dell'innovazione e del digitale. In linea con quanto previsto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in ordine alle "Competenze digitali per la PA - livello base" previste dal Syllabus, l'iniziativa è stata realizzata attraverso l'erogazione di contenuti didattici multimediali fruibili on line, al termine dei quali è stato previsto il rilascio di "open badge", quale certificazione della competenza acquisita.	Piano formazione

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	2023	RENDICONTAZIONE	FONTE
SALUTE DIGITALE					
Abilitare tutto il personale al lavoro a distanza, sviluppando le competenze digitali	% personal computer a disposizione dei dipendenti per il lavoro agile	100%	100%	Tutto il personale dell'Ente dispone di personal computer	Banca dati DSII
	Assenza/Presenza di un sistema VPN	Presenza di un sistema di VPN residuale e della piattaforma Horizon accessibile a tutti	Sostituzione VPN personale sede centrale e migrazione su piattaforma Horizon	L'abilitazione all'accesso al lavoro a distanza è garantita attraverso la piattaforma Horizon accessibile a tutti i dipendenti. La VPN è ancora disponibile in casi particolari	Banca dati DSII
	Assenza/Presenza di una intranet	Mantenimento della intranet, il cui accesso è possibile tramite la piattaforma Horizon	mantenimento dei sistemi	È stata mantenuta l'intranet per tutti i dipendenti, il cui accesso è possibile tramite la piattaforma horizon	Banca dati DSII
	Assenza/Presenza di sistemi di collaboration (es. documenti in cloud)	Mantenimento suite di Google	mantenimento dei sistemi	E' stata mantenuta l'operatività della Suite di Google per tutti i dipendenti	Banca dati DSII
	% Applicativi consultabili in remoto (n° di applicativi consultabili da remoto sul totale degli applicativi presenti)	100%	100%	Tutti gli applicativi sono raggiungibili da remoto 100%	Banca dati DSII
	% Processi digitalizzati (n° di processi digitalizzati sul totale dei processi digitalizzabili)	95%	100%	Oltre il 95%	dati DSII
	% Servizi digitalizzati (n° di servizi digitalizzati sul totale dei servizi digitalizzabili)	95%	100%	Oltre il 95%	dati DSII
	% Utilizzo firma digitale tra i lavoratori che firmano atti di rilevanza verso l'esterno	85%	90%	Il 90% dei dipendenti dispone della firma digitale per poter firmare atti di rilevanza esterna	Banca dati DSII
SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA					
Valutazione dei costi e degli investimenti, oltre che delle relative fonti di copertura economica e finanziaria, derivanti dai primi tre punti e delle relative risorse iscritte in bilancio	Costi per formazione delle competenze direzionali, organizzative e digitali funzionali al lavoro agile	€ 54.450	€ 4.950	€ 4.950 € 37.000	Banca dati DSII Banca dati DRUO
	Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile	€ 350.000	-	Non sono stati necessari investimenti, in quanto già effettuati negli anni precedenti	Banca dati DSII
	Investimenti in digitalizzazione di processi progetti, e modalità erogazione dei servizi	-	-	Non sono stati necessari investimenti, in quanto già effettuati negli anni precedenti	Banca dati DSII

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	2023	RENDICONTAZIONE	FONTE
IMPLEMENTAZIONE LAVORO AGILE					
QUANTITÀ'					
	% lavoratori agili effettivi / lavoratori agili potenziali	99%	98%	I nuovi contratti di lavoro agile/remoto sono stati sottoscritti dal 91% del personale	HR
	% giornate lavoro agile / giornate lavorative totali	27,96	40%	27%	HR
QUALITÀ'					
	% dirigenti/posizioni organizzative soddisfatte del lavoro agile dei propri collaboratori	93%	somministrazione indagine	80%	Questionario Banca dati DRUO
	% dipendenti in lavoro agile soddisfatti	99%	somministrazione indagine	89%	Questionario Banca dati DRUO
	soddisfazione per genere: % donne soddisfatte	99%	somministrazione indagine	89%	Questionario Banca dati DRUO
	% uomini soddisfatti	98%	somministrazione indagine	89%	Questionario Banca dati DRUO
	Soddisfazione per età: % dipendenti sopra i 60 anni soddisfatti; % dipendenti sopra i 50 anni soddisfatti	99%	somministrazione indagine	Dato Unico 89%	Questionario Banca dati DRUO
	Soddisfazione per situazione familiare: % dipendenti con genitori anziani, soddisfatti; % dipendenti con figli, soddisfatti	74%	somministrazione indagine	Dato unico 56%	Questionario Banca dati DRUO

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	2023	RENDICONTAZIONE	FONTE
LAVORO AGILE E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
ECONOMICITÀ					
Risparmio costi personale	Risparmio lavoro straordinario	€ 49.854,15 (importo di effettivo risparmio su un budget totale di € 300.000)	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati ed elaborazione di proposte di miglioramento; fissazione di obiettivi ed indicatori; ulteriore sviluppo dell'istituto	Risparmio di € 102.537,19 su un budget totale di € 300.000	Banca dati DRUO
	Risparmio indennità in presenza	€ 1.461.197,25 importo effettivo speso per indennità erogate come da CCI di Ente in vigore	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati ed elaborazione di proposte di miglioramento; fissazione di obiettivi ed indicatori; ulteriore sviluppo dell'istituto	Non sono stati conseguiti risparmi. L'importo effettivo speso per indennità erogate come da CCI di Ente in vigore è stato di € 1.725.219,01 con un incremento del 3,34% rispetto al 2022	Banca dati DRUO
EFFICIENZA					
Aumento produttività	Diminuzione assenze giorni di assenze/giorni lavorabili anno	Tasso di assenza del 14% (risultante dal rapporto tra il totale delle assenze nell'anno ed i giorni lavorativi)	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati ed elaborazione di proposte di miglioramento; fissazione di obiettivi ed indicatori; ulteriore sviluppo dell'istituto	Il tasso di assenza è stato del 18,37% (risultante dal rapporto tra il totale delle assenze dell'anno ed i giorni lavorativi, con un incremento pari al 4,37% in più rispetto al 2022)	HR
EFFICACIA					
Aumento standard qualitativi	Qualità percepita dall'utente interno	97,36%	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati	97,13%	Indagine customer Banca dati DRUO

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2022 (baseline)	2023	RENDICONTAZIONE	FONTE
IMPATTI					
IMPATTO SOCIALE					
Conciliazione tempi vita privata lavoro riduzione ore per commuting casa lavoro	Percentuale dipendenti soddisfatti	99%	Somministrazione indagine	89%	Questionario indagine dipendenti
IMPATTO AMBIENTALE					
Impatto ambientale positivo per la collettività	Minor livello di emissioni di Co2 calcolato su KM risparmiati	Circa 480 tonnellate (nel 2021)	Somministrazione indagine	Circa 500 tonnellate risparmiate	Questionario indagine dipendenti
	% minore quantità di stampe	Quantità stampe sede centrale 1.315.515	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati ed elaborazione di proposte di miglioramento; fissazione di obiettivi ed indicatori; ulteriore sviluppo dell'istituto	Quantità stampe sede centrale 1.264.035 (-3,84%)	Ufficio Acquisti Servizio Patrimonio e Affari Generali
IMPATTO ECONOMICO					
Impatto economico positivo per il dipendente	Minori spese trasporto	somministrazione indagine (POLIMI)	somministrazione indagine	Risparmio stimato a persona (partecipanti al sondaggio): € 377/anno	Questionario indagine dipendenti

3. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Il processo di misurazione e valutazione degli obiettivi di performance organizzativa 2023 si è svolto secondo quanto stabilito dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance nel rispetto dei tempi e delle modalità previste.

In particolare, i livelli di conseguimento degli obiettivi sono stati monitorati dai soggetti valutatori con cadenza infrannuale, alla data del 30 giugno e del 30 settembre e con misurazione finale al 31 dicembre 2023. In sede di consuntivazione di fine anno, il Sistema prevede lo svolgimento di una fase di valutazione dei risultati raggiunti, con evidenziazione dei fattori di successo o di criticità che abbiano eventualmente influito sul raggiungimento degli stessi.

L'intero processo, nelle sue singole fasi a partire dalla assegnazione degli obiettivi, è supportato da momenti di feedback e di confronto tra il Misuratore/Valutatore ed i soggetti interessati, come occasione di consapevole partecipazione alla gestione del ciclo della performance e di riflessione congiunta circa l'efficacia e la sostenibilità degli obiettivi assegnati nonché sugli esiti raggiunti, anche nella prospettiva della ottimale pianificazione per le successive annualità.

Di seguito viene fornito il dettaglio dell'esito finale della valutazione della performance organizzativa dell'Ente e delle Strutture a partire dagli obiettivi di valore pubblico.

Degli esiti della valutazione della performance organizzativa dei 98 Automobile Club attivi nel 2023 si riferisce nel successivo paragrafo 5.

3.1 VALORE PUBBLICO

In coerenza con la mission istituzionale della Federazione e con gli indirizzi strategici per il triennio 2023-2025, nonché con gli strumenti di programmazione economica e finanziaria, sono stati individuati i seguenti cinque ambiti di particolare rilevanza ai fini della creazione di valore pubblico:

- a) Pubblico Registro Automobilistico
- b) Tasse automobilistiche
- c) Infomobilità, sicurezza ed educazione stradale e turismo
- d) Soci
- e) Sport

Alle strutture centrali e periferiche competenti sono stati assegnati, tra gli altri, specifici obiettivi attuativi e di supporto al raggiungimento dei target previsti per ciascun ambito di valore pubblico.

Si riportano di seguito le schede della valutazione finale del livello di conseguimento degli obiettivi di valore pubblico e dei connessi obiettivi attuativi effettuata dall'OIV.

A) SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO
(PIAO 2023-2025 SEZ. 2 – 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO – RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

Il PRA, istituto previsto dal Codice Civile (artt. 2657 e ss.), rappresenta lo strumento di tutela e pubblicità legale dei diritti di proprietà e di ogni altro diritto sui veicoli quali beni mobili registrati. Fornisce servizi in materia automobilistica ai cittadini, ad altre PA, all'Autorità giudiziaria ed alle Forze di Polizia e rappresenta il cardine del sistema giuridico-amministrativo del settore automobilistico nel nostro Paese. Garantisce alle Province, senza oneri a loro carico, una delle principali fonti di entrata, attraverso la gestione dell'intero ciclo dell'Imposta Provinciale di Trascrizione - IPT dovuta su talune tipologie di atti presentati al PRA ai sensi del decreto legislativo n. 446/97. Nell'ambito della collaborazione istituzionale attivata con il MIMS ai sensi del decreto legislativo n. 98/2017, che ha introdotto il Documento unico di circolazione e di proprietà del veicolo, le procedure di gestione dell'istituto sono interamente digitalizzate.

VP1	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ efficacia ed efficienza nell'erogazione dei servizi anche digitali + qualità nell'assistenza agli utenti privati e professionali + accessibilità fisica e digitale ai servizi					
	STRATEGIA	reingegnerizzazione del complessivo modello organizzativo degli uffici alla luce della prima esperienza applicativa del decreto legislativo n.98/2017, attraverso l'ottimizzazione e la condivisione sul territorio nazionale dei processi e dei servizi comuni, la valorizzazione delle competenze interne e l'implementazione dei livelli di integrazione dei servizi PRA/Tasse automobilistiche; sviluppo di un modello di valutazione della qualità dei servizi resi degli STA; misure di miglioramento della accessibilità ai servizi anche nei confronti dell'utenza debole, in conformità alla programmazione di cui alla sottosezione 2.1.					
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO						
Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte per la misurazione dell'indicatore	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso relativo 90%)	100 %	90% ≤ x ≥ il 100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi	98,48%	100%	90,00	
Percentuale di attuazione delle misure riguardanti la gestione PRA per il miglioramento dell'accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità (Peso relativo 10%)	/	90% ≤ x ≥ il 100%	Indicatori della sottosezione 2.1	100%	100%	10,00	
Totale	100,00						

VALORE PUBBLICO VP1 - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI

OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 60%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP1 - 1	REALIZZARE LA PRIMA ANNUALITÀ DEL PROGETTO TRIENNALE "ACI 4.0 REINGEGNERIZZAZIONE DEGLI UFFICI PROVINCIALI"	30%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - OPERATORI DEL SETTORE	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE E PROTEZIONE DATI - ACI INFORMATICA	1/1/2023 - 31/12/2025	REALIZZAZIONE DEGLI STEP ATTUATIVI DI COMPETENZA SECONDO LE MODALITÀ, LA TEMPISTICA ED I TARGET PREVISTI DAL GANTT DI PROGETTO 2023 N. ORE PER IL RISCONTRO AI TICKET DI ASSISTENZA RICHIESTI DAGLI UFFICI TERRITORIALI AL CONTACT CENTER DEDICATO	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE - ACI INFORMATICA	SI	100%	15,00	9,00	
VP1 - 2	MIGLIORARE I LIVELLI DI ASSISTENZA NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI PRA AI CITTADINI ED AGLI OPERATORI DEL SETTORE			CITTADINI - OPERATORI DEL SETTORE				/	24	ARCHIVIO DIREZIONE - ACI INFORMATICA	< 24	100%	15,00	9,00	
VP1 - 3	REALIZZARE LA PRIMA ANNUALITÀ DEL PROGETTO BIENNALE "ZERO TRUST" PER L'AUMENTO DEL LIVELLO DI SICUREZZA INFORMATICA	20%	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE	/	ACI INFORMATICA	1/1/2023 - 31/12/2024	REALIZZAZIONE DEGLI STEP ATTUATIVI DI COMPETENZA SECONDO LE MODALITÀ, LA TEMPISTICA ED I TARGET PREVISTI DAL GANTT DI PROGETTO 2023-2024	/	SI	SDA ACI INFORMATICA	SI	100%	20,00	12,00	
VP1 - 4	MIGLIORAMENTO PORTALE HDA - AMBITO UASP	15%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	UFFICI TERRITORIALI ACI	ACI INFORMATICA	1/1/2023 - 31/12/2023	IMPLEMENTAZIONE DEL PORTALE HDA A DISPOSIZIONE DEGLI UFFICI PRA MEDIANTE CREAZIONE DI NUOVI AMBITI DEDICATI AD ULTERIORI TEMI E FAQ SPECIFICI	/	1	DATA BASE HDA - VERBALE DI RILASCIO DI ACI INFORMATICA	1	100%	15,00	9,00	
VP1 - 5	ASSICURARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI PRA	15%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - OPERATORI DEL SETTORE	ACI INFORMATICA	1/1/2023 - 31/12/2023	% CONTROLLI INTERNI DI CONFORMITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE SULLE FORMALITÀ STA PRA/TOTALE DELLE FORMALITÀ GESTITE (peso relativo 40%)	/	100%	REPORT CONTROLLI DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	100%	100%	6,00	3,60	
VP1 - 6	INCREMENTARE L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN AMBITO PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE						% DI PRATICHE RICUSATE/CONVALIDATE ERRATE (peso relativo 40%)	/	≤ 0,1%		≤ 0,1%	100%	6,00	3,60	
VP1 - 7	ASSICURARE LA TEMPESTIVITÀ NELL'ASSISTENZA ALL'UTENZA						% DI ERROTI SU PRAVEVVISI E INTEGRAZIONI (peso relativo 20%)	/	≤ 0,5%		≤ 0,5%	100%	3,00	1,80	
		100%					ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA DEDICATO ALL'UTENZA PROFESSIONALE	/	ALMENO 1 ORA AL GIORNO PER 3 GIORNI ALLA SETTIMANA	N. 12 REPORT MENSILI	REPORT MENSILI	82,86%	8,29	4,97	
VP1 - 8	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI ALL'UTENZA NEL QUADRO DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEI RISCHI CORRUSSIONI	10%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - IMPRESE	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	1/1/2023 - 31/12/2023	PROGETTAZIONE DI UN MODELLO DI VALUTAZIONE DI QUALITÀ DEI SERVIZI RESI DAGLI STA IN COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE	SI	100%	10,00	2,00	
VP1 - 9	ASSICURARE ADEGUATI LIVELLI DELL'ATTIVITÀ ISPEZIONE EX D.LGS. 286/1999 SUGLI UFFICI DELL'ENTE E, SU RICHIESTA DEI VERTICI, SUGLI AC, IN FUNZIONE DELLA CONFORMITÀ, EFFICACIA ED EFFICIENZA DELLE ATTIVITÀ.	10%	DIREZIONE ISPEZIONATORIO GENERALE ED AUDIT	STRUTTURE PERIFERICHE	/		N. ISPEZIONI SU STRUTTURE PERIFERICHE DELL'ENTE PER CIASCUN ISPEZIONE IN SERVIZIO PRESSO LA DIREZIONE	5 PER ISPEZIONE, PER UN TOTALE DI 155 PER ISPEZIONE, PER UN TOTALE DI 15	≥ 5	ARCHIVIO DIREZIONE	15	100%	10,00	2,00	
VP1 - 10	GARANTIRE LA QUALITÀ ED IL CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ A RISCHIO CORRUZIONE GESTITE DALLE STRUTTURE TERRITORIALI DELL'AREA COMPARTIMENTALE	10%	DIREZIONI COMPARTIMENTALI	UFFICI TERRITORIALI ACI	/		PERCENTUALE DEI CONTROLLI PERIODICI DI II LIVELLO EFFETTUATI SULLE FORMALITÀ STA PRA GESTITE DAGLI UFFICI DEL TERRITORIO/CONTROLLI PREVISTI NELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	100%	< 90%: OBIETTIVO NON RAGGIUNTO; ≥ 90% E FINO A 99%: OBIETTIVO RAGGIUNTO IN MISURA PROPORZIONALE; ≥ 100%: OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%	ATTESTAZIONI O VERBALI RELATIVI AI CONTROLLI EFFETTUATI DAI DIRETTORE DELLE STRUTTURE TERRITORIALI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE ANTICORRUZIONE PREVISTE NELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO; REPORT DI PRIMO LIVELLO, DATA BASE PRA	100%	100%	10,00	2,00	
VP1 - 11	ASSICURARE LE ATTIVITÀ DI COMPETENZA NELL'AMBITO DEL SISTEMA DI CONTROLLO SUGLI UFFICI TERRITORIALI ACI	10%	DIREZIONE ISPEZIONATORIO GENERALE ED AUDIT	UFFICI TERRITORIALI ACI	/		N. UFFICI TERRITORIALI OGGETTO DI CONTROLLO DI 3° LIVELLO DA PARTE DELLA DIREZIONE SECONDO LE MODALITÀ PREVISTE, CON SPECIFICO RIGUARDO ALLA VERIFICA A CAMPIONE DI PARTICOLARI TIPOLOGIE DI FORMALITÀ LAVORATE, SUGLI ASPECTI FUNZIONALI/OPERATIVI DEGLI STA ATTIVI PRESSO GLI UFFICI E SULLA FASE DI INCASSO DEL PROCESSO DI LAVORAZIONE PRA/STA	20	≥ 15	RELAZIONE DELLA DIREZIONE / ARCHIVIO DIREZIONE	15	100%	10,00	2,00	
VP1 - 12	SUPPORTARE I PROCESSI DI GOVERNANCE INTERNA IN FUNZIONE DELL'EFFICACIA ED EFFICIENZA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA MIGLIORE GESTIONE DEI RISCHI	10%					N. INTERVENTI DI AUDIT INTERNA IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI AUDIT 2023-2025	2	2	ARCHIVIO DIREZIONE	2	100%	10,00	2,00	
VP1 - 13	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	20%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPCT	/		GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO 2023 DI DIRETTA COMPETENZA DELLA DIREZIONE, PREVISTE DAL QUADRO SINOTTICO DEL PIAO 2023-2025	≥ 100%	SI	2 DOCUMENTI SEMESTRALI DI MONITORAGGIO - ARCHIVIO DELLA STRUTTURA	SI	100%	20,00	4,00	
VP1 - 14	ASSICURARE L'ADEGUATA FORMAZIONE DEL PERSONALE ACI DEGLI UFFICI TERRITORIALI DI RIFERIMENTO	5%	DIREZIONI COMPARTIMENTALI		DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		N. CORSI NAZIONALI ORGANIZZATI/N. CORSI PREVISTI DAL PIANO DI FORMAZIONE PER L'ANNO 2023	100%	100%	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE/ DIREZIONE COMPARTIMENTALE	100%	100%	5,00	1,00	
VP1 - 15	CONCORGERE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	5%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPCT	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		AGGIORNAMENTO MAPPATURA DEI PROCESSI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DA PROPORRE AL RPCT NEI TEMPI RICHIESTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO 2024-2026	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SI	100%	5,00	1,00	
VP1 - 16	CONCORGERE ALL'INCREMENTO DEI LIVELLI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	5%					A) PARTECIPAZIONE A N. 1 SESSIONE DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATA DALLA DRUO SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (PESO RELATIVO 50%)	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE	SI	100%	2,50	0,50	
VP1 - 17	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	5%	DIRIGENTI AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	DIRIGENTI LE AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		B) EROGAZIONE DI UNA SPECIFICA SESSIONE INFORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE ASSEGNAZIONATO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA O AGLI AMBITI DELL'ORGANIZZAZIONE O A QUELLI DELLA TRASPARENZA E DELL'ANTICORRUZIONE (PESO RELATIVO 50%)	/	SI		SI	100%	2,50	0,50	
VP1 - 18	MIGLIORARE L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	10%	AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	PERSONALE DELLE AREE	/	1/1/2023 - 31/12/2023	PARTECIPAZIONE A N. 2 SESSIONI DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATE DALLA DRUO SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	/	100%	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	100%	100%	5,00	1,00	
		100%					PARTECIPAZIONE CERTIFICATA DEL PERSONALE DELLE AREE ALLE SESSIONI FORMATIVE SULLA CORRETTA INDIVIDUAZIONE DELL'OGGETTO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE IN SEDE DI CONVALIDA	/	N. 3 SESSIONI FORMATIVE	REPORT DELLE 3 CERTIFICAZIONI ANNUE RILASCIATE DAI DIRETTORE DELLE UTU	N. 3 SESSIONI PER 98 UTU SU 100	84,76%	8,48	1,70	
		100%												98,48	19,70

OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 20%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP1 - 19	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	50%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/	1/1/2023 - 31/12/2023	INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	N. 14.000.000	+1% (RISPETTO AL 31/12/2022)	DATA BASE ACI INFORMATICA	39%	100%	50,00	10,00	
VP1 - 20	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE - GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI						MEDIA PONDERATA DELLA VALUTAZIONE ESPRESSA SULLA STRUTTURA (CON VALORI SU SCALA DI GIUDIZIO DA 1/6 RAPPORTATI A 100) DAGLI UTENTI INTERNI PARTECIPANTI ALLA RILEVAZIONE	/	≥ 80	DATA BASE DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	97,64	100%	50,00	10,00	
	TOTALE PESO OBIETTIVI	100%												100,00	20,00
		100%												98,48	19,70

B) SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO - TASSE AUTOMOBILISTICHE

(PIAO 2023-2025 SEZ. 2 – 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO – RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

Il PRA costituisce, ai sensi della legge n.53/83, il principale ruolo tributario dei contribuenti tenuti al pagamento delle tasse automobilistiche regionali. L'ACI offre alle Regioni ed alle Province autonome servizi per la gestione dei procedimenti di riscossione del tributo, per la corretta attribuzione del pagamento, per la rendicontazione e la riconciliazione delle tasse automobilistiche, garantendo la multicanalità e l'utilizzo di pagamenti in modalità elettronica allo scopo di facilitare l'accesso ai contribuenti e semplificare le procedure di calcolo e riversamento.

In questo ambito l'ACI concorre fattivamente alla complessiva efficacia e qualità dei sistemi di gestione del tributo, garantendo servizi avanzati e personalizzati alle diverse realtà locali a beneficio degli Enti titolari del tributo, dei cittadini e delle imprese e contribuendo alla riduzione del fenomeno della elusione ed evasione fiscale in materia.

Ai sensi dell'art. 51, commi 1, 2-bis e 2-quater, del decreto-legge n. 124/2019, convertito dalla legge n. 157/2019, l'ACI ha assunto la gestione dell'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche (ANTA), attraverso il quale svolge la funzione di integrazione e coordinamento degli stessi archivi regionali e provinciali esistenti e, ove richiesto, garantisce in forma sussidiaria la gestione della base dati di tali archivi. In tale contesto, l'ACI cura lo sviluppo del Nuovo Sistema Tasse Auto denominato "NSTAR" applicativo gestionale degli archivi regionali e nazionale delle Tasse Automobilistiche, al fine di ottimizzare la gestione e le prestazioni di ANTA e renderlo fruibile ed interoperabile con i sistemi informativi delle Regioni, delle Province Autonome e dell'Agenzia delle Entrate nel quadro di un'ulteriore razionalizzazione ed incremento dei livelli qualitativi dei servizi resi.

VP2	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ qualità nella gestione del servizio tasse automobilistiche + risparmi per le regioni e province autonome titolari del tributo + accessibilità ai servizi da parte dei cittadini - evasione fiscale				
	STRATEGIA	Progressiva realizzazione del nuovo archivio nazionale integrato per la gestione delle tasse automobilistiche; ottimizzazione dei servizi resi alle regioni e alle province autonome ed ai cittadini attraverso misure di miglioramento dei processi gestiti e dell'attività dell'assistenza specialistica e di informazione agli Uffici Territoriali per garantire uniformità e miglioramento degli standard di risposta ai cittadini.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore	Baseline 2022	Target 2023	Fonte per la misurazione dell'indicatore	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso relativo 90%)	100 %	90% ≤ x ≥ il 100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi	97,00%	100,00%	90,00
Numero di Servizi abilitati sull'applicativo gestionale dell'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche NSTAR (Peso relativo 10%)	Implementazione del servizio di riscossione sulla base dati regionali del nuovo applicativo di gestione della tasse automobilistiche NSTAR per 3 Regioni Lazio, Umbria e Valle D'Aosta	Implementazione dell'applicativo di gestione della tasse automobilistiche NSTAR per + 3 Regioni dei seguenti servizi: 1) gestione archivio tributario 2)gestione regimi speciali 3)rimborsi 4)contenzioso	Archivio Aci Informatica	Implementazione dell'applicativo di gestione della tasse automobilistiche NSTAR per + 3 Regioni dei seguenti servizi: 1) gestione archivio tributario 2)gestione regimi speciali 3)rimborsi 4)contenzioso	100,00%	10,00
Totale						100,00

VALORE PUBBLICO VP2 - TASSE AUTOMOBILISTICHE - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	Punteggio ponderato
VP2 - 1	REALIZZARE IL PROGETTO TRIENNALE "INTEGRAZIONE DEI SERVIZI DI NOTIFICA E AVVISATURA EROGATI DA PAGOPA SULL'ARCHIVIO NAZIONALE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE"	30%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - OPERATORI DEL SETTORE	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ACI INFORMATICA	1/1/2023-31/12/2025	REALIZZAZIONE DEGLI STEP ATTUATIVI DI COMPETENZA SECONDO LE MODALITÀ, LA TEMPISTICA ED I TARGET PREVISTI DAL GANTT DI PROGETTO 2023-2025	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE - ACI INFORMATICA	SI	100%	30,00	24,00
VP2 - 2	CONCORSERRE ALL'AGGIORNAMENTO/ COORDINAMENTO DEGLI UU.TT SUGLI SVILUPPI NORMATIVI IN MATERIA DI TASSE AUTOMOBILISTICHE	20%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	UFFICI TERRITORIALI	/		% DI NOTE INFORMATIVE- CIRCOLARI / TOTALE DEGLI INTERVENTI DI MODIFICA NORMATIVA DELIBERATI DALLE REGIONI CONVENZIONATE	/	100%	ARCHIVIO DIREZIONE	100,00%	100%	20,00	16,00
VP2 - 3	SVILUPPARE E DIFFONDRE LA PIATTAFORMA NSTAR	20%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	REGIONI E PROVINCE AUTONOME CONVENZIONATE	/		POPOLAMENTO RUOLO E RILASCIO IN ESERCIZIO RISCOSSIONE SU NSTAR PER TRE REGIONI O PROVINCE AUTONOME CONVENZIONATE	/	100%	REPORT ACI INFORMATICA	100,00%	100%	10,00	8,00
VP2 - 4	INCREMENTARE L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN AMBITO PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	20%	AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	UFFICIO SVILUPPO E FORMAZIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA DEDICATO ALL'UTENZA PROFESSIONALE	/	ALMENO 1 ORA AL GIORNO PER 3 GIORNI ALLA SETTIMANA	N. 12 REPORT MENSILI	Obiettivo raggiunto a 7 certificazioni, l'obiettivo è raggiunto perché i primi mesi dell'anno, gli obiettivi 2023 non erano ancora stati validati e concordati con le RSU locali. 87 UT su 105 hanno raggiunto l'obiettivo	82,86%	16,57	13,26
VP2 - 5	ASSICURARE LA TEMPESTIVITÀ NELL'ASSISTENZA ALL'UTENZA	10%			/		MEDIA MENSILE DEI RITARDI NELLA RISPOSTA AI TICKET HDA	/	OBBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%; BACKLOG NON SUPERIORE AD UN GIORNO PER ALMENO IL 50% DEI TICKET; BACKLOG NON SUPERIORE A 20 GIORNI PER LA RESIDUA QUOTTA DI TICKET OBBIETTIVO RAGGIUNTO AL 75%; BACKLOG NON SUPERIORE AD UN GIORNO PER ALMENO IL 40% DEI TICKET; BACKLOG NON SUPERIORE A 25 GIORNI PER LA RESIDUA QUOTTA DI TICKET OBBIETTIVO RAGGIUNTO AL 50%; BACKLOG NON SUPERIORE AD UN GIORNO PER ALMENO IL 30% DEI TICKET; BACKLOG NON SUPERIORE A 30 GIORNI PER LA RESIDUA QUOTTA DI TICKET	N. 12 REPORT MENSILI DI ACI INFORMATICA	Report Riepilogo assistenza HDA e per questo obiettivo si possono fornire (se richiesti) anche tutti i documenti giustificativi, aggiuntivi alla certificazione, consistenti negli allegati agli SDA dell'Ufficio UABC prodotti mensilmente da ACInformatica mediante specifici report excel estratti da HDA	96,83%	9,68	7,75
		100%											96,25	77,00

OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 15%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	Punteggio ponderato
VP2 - 6	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	40%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPCT	/		GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO 2023 DI DIRETTA COMPETENZA DELLA DIREZIONE, PREVISTE DAL QUADRO SINOTTICO DEL PIAO 2023-2025	≥ 100%	SI	2 DOCUMENTI SEMESTRALI DI MONITORAGGIO - ARCHIVIO DELLA STRUTTURA	SI	100%	40,00	6,00
VP2 - 7	CONCORSERRE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	30%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		AGGIORNAMENTO MAPPATURA DEI PROCESSI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DA PROPORRE AL RPCT NEI TEMPI RICHIESTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO 2024-2026	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SI	100%	30,00	4,50
VP2 - 8	CONCORSERRE ALL'INCREMENTO DEI LIVELLI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	25%		DIRETTORE UFFICIO SVILUPPO E FORMAZIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE	CITTADINI - RPCT		A) PARTECIPAZIONE A N. 1 SESSIONE DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATA DALLA DRUO SU INDICAZIONI DELLA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (PESO RELATIVO 50%) B) EROGAZIONE DI UNA SPECIFICA SESSIONE INFORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE ASSEGNATO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA AGLI AMBITI DELL'ORGANIZZAZIONE O A QUELLI DELLA TRASPARENZA E DELL'ANTICORRUZIONE (PESO RELATIVO 50%)	/	SI	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	SI	100%	12,50	1,88
VP2 - 9	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	5%	DIRIGENTI AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	DIRIGENTI AREE METROPOLITANE E DIREZIONI TERRITORIALI	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		PARTECIPAZIONE A N. 2 SESSIONI DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATE DALLA DRUO SU INDICAZIONI DELLA DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	/	100%	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	100%	100%	5,00	0,75
		100%											100,00	15,00

OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 5%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio	Punteggio ponderato
VP2 - 10	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	50%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	N. 14.000.000	+1% (RISPETTO AL 31/12/2022)	DATA BASE ACI INFORMATICA	39%	100%	50,00	2,50
VP2 - 11	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	50%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	UTENTI INTERNI	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		MEDIA PONDERATA DELLA VALUTAZIONE ESPRESSA SULLA STRUTTURA (CON VALORI SU SCALA DI GIUDIZIO DA 1/6 RAPPORTATI A 100) DAGLI UTENTI INTERNI PARTECIPANTI ALLA RILEVAZIONE	/	≥ 80	DATA BASE DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	97,64%	100%	50,00	2,50
		100%											100,00	5,00
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%												97,00

C) SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO - INFOMOBILITÀ, SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE E TURISMO
(PIAO 2023-2025 SEZ. 2 – 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO – RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

L'ACI, con il concorso dei 98 Automobile Club federati, presidia istituzionalmente gli ambiti dell'automobilismo e della mobilità nella sua veste di Ente pubblico esponenziale e rappresentativo degli interessi generali del settore. In tale contesto svolge attività ed eroga servizi nel campo dell'educazione e della sicurezza stradale, della mobilità e della cultura dell'auto in linea con i principi della tutela ambientale, dello sviluppo sostenibile e della valorizzazione del territorio, del turismo automobilistico interno e internazionale, dell'informazione automobilistica ai cittadini, nonché nel campo degli studi scientifici nelle materie di competenza.

VP3	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ persone raggiunte dalle attività di comunicazione in tema di educazione e sicurezza stradale + cittadini e giovani formati nelle materie dell'educazione e sicurezza stradale + diversificazione della formazione destinata alle varie categorie di utenti (bambini, giovani, studenti, persone over 65, persone con disabilità, genitori, insegnanti, ciclisti, motociclisti, automobilisti, pedoni) + sensibilizzazione della collettività sui fattori di rischio della circolazione stradale e sulle cause degli incidenti stradali + cittadini destinatari di iniziative di infomobilità sulla viabilità ed il traffico, con particolare riguardo agli ambiti locali di interesse + iniziative, anche in collaborazione, per lo sviluppo e la promozione del turismo automobilistico inteso in funzione della valorizzazione dei territori.				
	STRATEGIA	Incremento e sviluppo delle iniziative di formazione e di corsi informativi in materia di educazione e sicurezza stradale erogati sul territorio nazionale con il supporto degli AC, con particolare riguardo ai giovani anche in collaborazione con gli Istituti scolastici e altre Istituzioni; stipula di nuovi accordi con le Amministrazioni locali per l'ulteriore diffusione dei notiziari di Infomobilità "Lucevede City" e "Luceverde Italia", con erogazione dei servizi di informazione stradale personalizzati per i cittadini; collaborazioni con Istituzioni ed Enti centrali e locali per la realizzazione di iniziative congiunte in materia di turismo e mobilità anche sulla base di finanziamenti comunitari e/o nazionali.				
INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO						
Indicatore	Baseline 2022	Target 2023	Fonte per la misurazione dell'indicatore	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico	/	90% ≤ x ≥ il 100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi	97,61	100%	100,00
Totale						100,00

VALORE PUBBLICO VP3 - INFOMOBILITÀ, SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE E TURISMO - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI														
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 90%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento finale rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato
VP3-1	RAFFORZARE LE INIZIATIVE DELLA FEDERAZIONE ACI IN MATERIA DI MOBILITÀ, EDUCAZIONE E SICUREZZA STRADALE	10%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	DIRETTORE COMPARTIMENTALI AUTOMOBILE CLUB	/	1-1-2023/31-12-2025	A) N. LINEE GUIDA DI INDIRIZZO E PIANIFICAZIONE PREDISPONTE PER GLI AC AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE (PESO RELATIVO 50%)	2 LINEE GUIDA	2	ARCHIVIO DIREZIONE	2	100%	5,00	4,50
VP3-2	CONCERNERE ALLO SVILUPPO DELLE INIZIATIVE ISTITUZIONALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE	10%	AUTOMOBILE CLUB	ISTITUTI SCOLASTICI, GENITORI, STUDENTI, GRUPPI E ASSOCIAZIONI DI UTENTI DELLA STRADA, ASSOCIAZIONI E ISTITUZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE DELLA MOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO, MINISTERO ISTRUZIONE, ISTITUTI SCOLASTICI, ASSOCIAZIONI		B) N. INIZIATIVE DI COORDINAMENTO PER I DIRETTORE COMPARTIMENTALI E I DIRETTORE DI AC AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE (PESO RELATIVO 50%)	2 INIZIATIVE	2		2	100%	5,00	4,50
VP3-3	CONCERNERE ALLA RILEVAZIONE ED ALL'ANALISI DEL FENOMENO DELL'INCIDENTALITÀ STRADALE IN ITALIA	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, AUTOMOBILE CLUB, AISCAT, ANAS, GESTORI DI STRADE, ASSOCIAZIONI FAMILIARI VITTIME, CITTADINI, ISTITUZIONI EUROPEE E INTERNAZIONALI	ISTAT, FONDAZIONE FILIPPO CARACCIOLI	1-1-2023/31-12-2025	N. INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE/PROMOZIONE E CORSI IN MATERIA DI EDUCAZIONE ALLA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE PER VARIE TIPOLOGIE DI UTENTI, IN PRESENZA O A DISTANZA	5 (2 INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE/PROMOZIONE 3 CORSI)	5 (2 INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE/PROMOZIONE 3 CORSI)	ARCHIVIO DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ E IL TURISMO	Iniziative di comunicazione n. 451 e corsi n. 983. Alcuni AC non hanno realizzato target o l'hanno parzialmente conseguito	83,26%	8,33	7,49
VP3-4	SVILUPPAR LE INIZIATIVE IN MATERIA DI INFOMOBILITÀ	15%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	SOCI ACI, CITTADINI, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI, FORZE DELL'ORDINE E POLIZIE LOCALI, GESTORI DELLE RETI STRADALI, OPERATORI DELL'INFOMOBILITÀ NAZIONALE E LOCALE, MEDIA (RADIO, TV, SITI WEB, SERVIZI SOCIALI) CHE SI OCCUPANO DI INFOMOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE	ACI INFOMOBILITY		A) N. ACCORDI LUCEVERDE CITY SOTTOSCRITTI O RINNOVATI CON ENTI LOCALI, FINALIZZATI ALLA DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI SUL TRAFFICO E SULLA MOBILITÀ LOCALE (PESO RELATIVO 50%)	27 ACCORDI DALL'AVVIO DELL'INIZIATIVA	3	ARCHIVIO DIREZIONE	6	100%	7,50	6,75
VP3-5	CURARE LE RELAZIONI ISTITUZIONALI E L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	UTENTI, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ORDINI PROFESSIONALI	ACI SPORT ACI INFORMATICA	1-1-2023/31-12-2025	B) INCREMENTO DEI NOTIZIARI DI INFOMOBILITÀ REALIZZATI E DIFFUSI TRAMITE I SERVIZI DI INFOMOBILITÀ LUCEVERDE (PESO RELATIVO 50%)	N. NOTIZIARI DIFFUSI NELL'ANNO 2022	> 0,5 % (RISPETTO AL DATO 2022)		> 0,5	100%	7,50	6,75
VP3-6	CONCERNERE ALLO SVILUPPO DEL CLUB ACI STORICO	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	SOCI ACI STORICO, CLUB DI CULTORI DI AUTO STORICHE, MUSEI DI AUTO STORICHE, ENTI O ASSOCIAZIONI CHE AGISCONO NELL'INTERESSE DEL MOTORISMO STORICO, APPASSIONATI DI AUTO STORICHE E DI SPORT AUTOMOBILISTICO STORICO	ACI SPORT ACI INFORMATICA		N. EVENTI DI GRANDE RILIEVO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE ORGANIZZATI O COORDINATI PER PROMUOVERE IL RUOLO ISTITUZIONALE DELL'ACI	5	≥5		12	100%	5,00	4,50
VP3-7	REALIZZAZIONE INIZIATIVE DI EDUCAZIONE STRADALE	10%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	/	/	1-1-2023/31-12-2023	REALIZZAZIONE DI N. 1 NUOVO FORMAT DIDATTICO IN TEMA DI MOBILITÀ DELLE PERSONE DISABILI (PESO RELATIVO 40%)	1	1	ARCHIVIO DIREZIONE	12	100%	4,02	3,62
VP3-8	COSTI CHILOMETRICI E FRINGE BENEFIT: REALIZZAZIONE DI DUE EDIZIONI COMPLETE DEI COSTI E DELLE TABELLE FRINGE BENEFIT	5%	AREA PROFESSIONALE ATTUARIO-STATISTICA	CITTADINI E IMPRESE	/		REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DI "DISEGNA LA TUA STRADA SICURA" IN OCCASIONE DELLA GIORNATA EUROPEA DELLA SICUREZZA STRADALE (PESO RELATIVO 30%)	1	1		268 attività di promozione nella Federazione: alcuni AC non hanno realizzato target o l'hanno parzialmente conseguito	80,35%	4,02	3,62
VP3-9	EFFICIENTAMENTO DEI SERVIZI "VIAGGIARE SICURI" E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LE INFORMAZIONI SU TURISMO AUTOMOBILISTICO TRAMITE LA CASELLA INFOTURISMO@ACI.IT	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	/	CITTADINI E IMPRESE	PIANO DI OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI, ADATTANDO LE ATTIVITÀ ALLE ESIGENZE E ALLE EMERGENZE CONTINGENTI	/	SI	76 eventi a cui si aggiungono 9 eventi iscritti a calendario ma non realizzati per giustificato motivo. Alcuni AC non hanno realizzato l'evento	1	100%	3,60	3,60	
VP3-10	OTTIMIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI PRESIDI DEL PERSONALE ACI PRESSO IL CCIS PER I SERVIZI DI INFORMAZIONE E SICUREZZA STRADALE IN COLLABORAZIONE CON IL MIT, PER IL CONTROLLO DI QUALITÀ DELLE NOTIZIE SUL TRAFFICO	5%	UFFICIO INFOMOBILITÀ E TURISMO	/		PIANO DI OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI, ADATTANDO LE ATTIVITÀ ALLE EMERGENZE ED ESIGENZE RAPPRESENTATE DALLA DIREZIONE DEL CCIS	/	SI	1	100%	3,00	2,70		
VP3-11	SVILUPPO DI PROGETTI IN CAMPO TURISTICO DEGLI AUTOMOBILE CLUB	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO	CITTADINI E IMPRESE	/	1-1-2023/31-12-2025	INVIO E PRESENTAZIONE AGLI AUTOMOBILE CLUB DELLA PROPOSTA DI PIANO DI AZIONE IN CAMPO TURISTICO 2023 (PESO RELATIVO 50%)	/	N. 1 RELAZIONE AL 31/12/2023	1	100%	2,50	2,25	
VP3-12	ASSICURARE ATTIVITÀ DI SUPPORTO, NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI ISTITUZIONALI IN MATERIA DI MOBILITÀ E TURISMO DEFINITI DALL'ENTE, FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E/O LINEE DI INTERVENTO FINANZIATE CON FONDI COMUNITARI E/O NAZIONALI	10%	STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	ENTI PUBBLICI ECONOMICI E NON ECONOMICI - ENTI LOCALI - ENTI MORALI AGGREGAZIONI (ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE A FINALITÀ PUBBLICA)	AUTOMOBILE CLUB		MONITORAGGIO E VERIFICA DEL PIANO DI AZIONE PREDISPONTO PER GLI AUTOMOBILE CLUB NELL'ANNO 2022 (PESO RELATIVO 50%)	/	N. 2 MONITORAGGI AL 30/06/2023 E AL 31/12/2023	ARCHIVIO DELLA STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	2	100%	2,50	2,25
VP3-13	PARTECIPARE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA STRATEGICO DELL'ENTE DI REALIZZAZIONE DEGLI ACCORDI IN MATERIA DI MOBILITÀ E TURISMO FINANZIATI CON FONDI COMUNITARI E/O NAZIONALI	5%		MINISTERO DEL TURISMO	/	1-1-2023/31-12-2023	IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ IN TUTTE LE INIZIATIVE PREVISTE DAGLI ACCORDI ATTUATIVI - ANCHE PER IL TRAMITE DI SOCIETÀ COLLEGATE ACI - E GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI DI COMPETENZA	/	SI		SI	100%	5,00	4,50
VP3-14	CONSOLIDARE LA RAPPRESENTATIVITÀ DELL'ENTE A LIVELLO INTERNAZIONALE ED EUROPEO	5%		ISTITUZIONI ED ENTI EUROPEI E INTERNAZIONALI	/		ASSICURARE LA PARTECIPAZIONE DI ACI NELL'AMBITO DELLA FIA TOURISM GROUP E DEL GRUPPO DI INIZIATIVA ITALIANA (GII) DI BRUXELLES	/	SI		SI	100%	5,00	4,50
		100%											97,34	87,61

OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 5%															
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP3-15	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	40%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	CITTADINI - RPCT	/	1/1/2023 - 31/12/2023	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO 2023 DI DIRETTA COMPETENZA DELLA DIREZIONE, PREVISTE DAL QUADRO SINOTTICO DEL PIAO 2023-2025	≥ 100%	≥ 90%	2 DOCUMENTI SEMESTRALI DI MONITORAGGIO - ARCHIVIO DELLA STRUTTURA	100%	100%	40,00	2,00	
VP3-16	CONCORGERE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	30%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO DIRETTORE STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		AGGIORNAMENTO MAPPATURA DEI PROCESSI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DA PROPORRE AL RPCT NEI TEMPI RICHIESTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO 2024-2026	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SI	100%	30,00	1,50	
VP3-17	CONCORGERE ALL'INCREMENTO DEI LIVELLI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	30%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO DIRETTORE STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	CITTADINI - RPCT	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		A) PARTECIPAZIONE A N.1 SESSIONE DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATA DALLA DRUO SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (PESO RELATIVO 50%) B) EROGAZIONE DI UNA SPECIFICA SESSIONE INFORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE ASSEGNAZATO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA O AGLI AMBITI DELL'ORGANIZZAZIONE O A QUELLI DELLA TRASPARENZA E DELL'ANTICORRUZIONE (PESO RELATIVO 50%)	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	SI	100%	15,00	0,75	
		100%											100,00	5,00	
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 5%															
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP3-18	QUALITÀ DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE EROGATI A DISTANZA O IN PRESENZA	55%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO AUTOMOBILE CLUB	FRUITORE DEI CORSI	AUTOMOBILE CLUB	1-1-2023/31-12-2023	PERCENTUALE DI CORSI CON VALUTAZIONE POSITIVA UGUALE O SUPERIORE A 3 SU UNA SCALA DA 1 A 5	/	80%	ARCHIVIO DIREZIONE	100% dei corsi con valutazione positiva	100%	55,00	2,75	
VP3-19	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	10%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO		INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	N. 14.000.000	+1% (RISPETTO AL 31/12/2022)	DATA BASE ACI INFORMATICA	+39%	100%	10,00	0,50	
VP3-20	Customer satisfaction delle Direzioni: 1) DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO 2)STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	35%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILISTICO STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		MEDIA PONDERATA DELLA VALUTAZIONE ESPRESSA SULLA STRUTTURA (CON VALORI SU SCALA DI GIUDIZIO DA 1/6 RAPPORTATI A 100) DAGLI UTENTI INTERNI PARTECIPANTI ALLA RILEVAZIONE	/	≥ 80	DATA BASE DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	98,42 94,95	100%	35,00	1,75	
		100%											100,00	5,00	
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%													97,61

D) SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO – SOCI

(PIAO 2023-2025 SEZ. 2 – 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO – RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

L'ACI offre ai propri Soci un ampio paniere di servizi a favore della persona, che spaziano dal campo della mobilità (soccorso stradale e servizi accessori tra cui, a titolo di esempio, l'auto sostitutiva e la garanzia per le riparazioni da guasto al veicolo) a quello delle esigenze di ordine sanitario (consigli medici, video-consulto, invio di medico a casa, ecc.), e abitativo (pronto intervento per emergenze domestiche). La crescita della base associativa determina l'incremento di copertura delle assistenze alla persona generando, a fronte del verificarsi di eventi sinistrosi, un significativo beneficio a livello sia individuale che collettivo. Se ciò è evidente per il soccorso stradale, dove l'assistenza al Socio si traduce in termini di interesse generale al ripristino della mobilità in condizioni di regolarità e di sicurezza, nondimeno anche gli altri servizi si connotano per la loro rilevanza collettiva: associarsi all'ACI significa prevenire e tutelarsi dalle conseguenze di eventi dannosi e diventare Soci risponde al bisogno sociale di sicurezza e di protezione. Il ruolo dell'ACI nella creazione di valore pubblico trova, dunque, la sua piena espressione anche in campo associativo nel costante presidio di assistenza a favore dei Soci e nell'erogazione, anche in eventuale affiancamento alle altre strutture preposte, di una serie di servizi in grado di facilitare la risoluzione delle criticità in funzione del benessere individuale e collettivo.

VP4	VALORE PUBBLICO ATTESO	<p>+ cittadini ed imprese coperti da adeguate tutelle di sicurezza ed assistenza alla persona e tecnico-amministrativa al veicolo nel contesto dello sviluppo associativo + servizi distintivi e soluzioni tecnologiche innovative in termini di eco-efficienza e sostenibilità ambientale + forza rappresentativa quale ente pubblico esponenziale degli interessi generali italiano in connessione con l'ampliamento della base associativa</p>				
	STRATEGIA	<p>Azioni mirate all'incremento progressivo del numero dei Soci, con particolare riguardo alle formule associative top di gamma in grado di assicurare il massimo livello di prestazioni, assistenza e servizi; aumento percentuale dei Soci fidelizzati rispetto al totale della base sociale; offerta innovativa di servizi per le aziende.</p>				
INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITI						
Indicatore	Baseline 2022	Target 2023	Fonte per la misurazione dell'indicatore	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico	/	90% ≤ x ≥ il 100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi	100,00%	100,00%	100,00
Totale						100,00

VALORE PUBBLICO VP4 - SOCI - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI																
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%																
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato		
VP4 - 1	RAFFORZARE E PROMUOVERE L'ASSOCIAZIONISMO	60%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI - AUTOMOBILE CLUB E RETE DELLE LORO DELEGAZIONI	CITTADINI SOCI	SOCIETA' ACI INFORMATICA ED ACI GLOBAL IN HOUSE	1/1/2023 - 31/12/2025	A) PERCENTUALE DI INCREMENTO DEI SOCI DA PRODUZIONE DIRETTA RISPETTO AL 31/12/2022 (PESO RELATIVO 40%)	N. SOCI DA PRODUZIONE DIRETTA 2022	+1%	DATA BASE SOCI	+8,3%	100%	24,00	19,20		
			DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI				B) PERCENTUALE DI INCREMENTO DEI SOCI FIDELIZZATI RISPETTO AL 31/12/ 2022 (PESO RELATIVO 40%)	N. SOCI FIDELIZZATI 2022	+1,3%	DATA BASE SOCI	+5,3%	100%	24,00	19,20		
		5%	AUTOMOBILE CLUB E RETE DELLE LORO DELEGAZIONI	AUTOMOBILE CLUB			C) PERCENTUALE DI INCREMENTO DEI SOCI TITOLARI DI TESSERA ACI GOLD PREMIUM RISPETTO 31/12/2022 (PESO RELATIVO 20%)	N. SOCI ACI GOLD PREMIUM 2022	+ 2,9%	ARCHIVIO DIREZIONE	+14,7%	100%	12,00	9,60		
VP4 - 2	PROGETTO QUADRIENNALE " NUOVO SISTEMA SERVIZI INTEGRATI PER IL MERCATO AZIENDALE"	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	AZIENDE	SOCIETA' ACI INFORMATICA, ACI GLOBAL ED ACI INFOMOBILITY IN HOUSE		% MAIL DEI SOCI ACQUISITE NEL 2023/TOTALE DELLA PRODUZIONE DIRETTA TESSERE INDIVIDUALI-AL NETTO DEI RINNOVI AUTOMATICI	DATA BASE SOCI	PERCENTUALE DI ACQUISIZIONE DEL SINGOLO AC	DATA BASE SOCI	85,70%	100%	5,00	4,00		
VP4 - 3	SUPPORTARE, INCENTIVARE E RAFFORZARE LA RETE DEGLI AUTOMOBILE CLUB E DELLE DELEGAZIONI AC	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	AUTOMOBILE CLUB E DELEGAZIONI AC	/		REALIZZAZIONE DEGLI STEP ATTUATIVI DI COMPETENZA SECONDO LE MODALITÀ, LA TEMPISTICA ED I TARGET PREVISTI DAL GANTT DI PROGETTO 2023-2024	TARGET DI PROGETTO 2022 (2^ ANNUALITÀ)	SI	RELAZIONI TECNICHE ACI INFORMATICA - ARCHIVIO DIVISIONE	SI	100%	10,00	8,00		
VP4 - 4	CONCORGERE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSOCIAТИVII DEGLI AC DEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO	5%	DIREZIONI COMPARTIMENTALI	AUTOMOBILE CLUB DIVISIONE ATTIVITA' ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	/		A) N. CAMPAGNE INCENTIVANTI PER LA RETE AC (PESO RELATIVO 50%)	1	1	RELAZIONI TECNICHE ACI INFORMATICA - ARCHIVIO DIVISIONE	1	100%	5,00	4,00		
VP4 - 5	SUPPORTARE LE INIZIATIVE DEGLI AUTOMOBILE CLUB DEL TERRITORIO IN MATERIA DI EDUCAZIONE E SICUREZZA STRADALE	10%	DIREZIONI COMPARTIMENTALI	AUTOMOBILE CLUB DIVISIONE ATTIVITA' ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	/		B) N. SESSIONI INFORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO PER AREE COMPARTIMENTALI E RETE AC (PESO RELATIVO 50%)	1	1	RELAZIONI TECNICHE ACI INFORMATICA - ARCHIVIO DIVISIONE	1	100%	5,00	4,00		
		100%												100,00	80,00	
OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 10%																
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% Raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato		
VP4 - 6	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	30%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	CITTADINI - RPTC	/	1/1/2023 - 31/12/2023	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO 2023 DI DIRETTA COMPETENZA DELLA DIREZIONE, PREVISTE DAL QUADRO SINOTTICO DEL PIAO 2023-2025	≥ 100%	≥ 90%	2 DOCUMENTI SEMESTRALI DI MONITORAGGIO - ARCHIVIO DELLA STRUTTURA	100%	100%	30,00	3,00		
VP4 - 7	CONCORGERE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	20%	IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		AGGIORNAMENTO MAPPATURA DEI PROCESSI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DA PROPORRE AL RPCT NEI TEMPI RICHIESTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO 2024-2026	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SI	100%	20,00	2,00		
VP4 - 8	FORMAZIONE MANAGERIALE DIRETTORI AUTOMOBILE CLUB	50%	DIRETTORI AC	DIRETTORI E DIPENDENTI AC	DIREZIONE RDIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		PARTECIPAZIONE A SESSIONI FORMATIVE IN ESITO AI LAVORI DEL COMITATO PER LA FORMAZIONE DEI DIRETTORI DI AA.CC.	2 SESSIONI FORMATIVE	ALMENO N. 2 SESSIONI	PIATTAFORMA INFORMATICA DI FORMAZIONE SPECIALISTICA	SI	100%	50,00	5,00		
		100%												100,00	10,00	
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 10%																
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% Raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato		
VP4 - 9	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	20%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	N. 14.000.000	+1% (rispetto al 31/12/2022)	DATA BASE ACI INFORMATICA	39%	100%	20,00	2,00		
VP4 - 10	VALUTARE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI SOCCORSO STRADALE (OB. DI VALUTAZIONE PARTECIPATIVA)	60%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	SOCI	SOCIETA' ACI GLOBAL IN HOUSE		PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI ESPRESSI TRAMITE EMOTICON (FACCINE VERDI) DAI SOCI UTILIZZATORI DEL SERVIZIO	RISULTATI DELLA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA 2022	≥ 80,75	DATA BASE ACI GLOBAL	87,8%	100%	60,00	6,00		
VP4 - 11	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	20%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	UTENTI INTERNI	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		MEDIA PONDERATA DELLA VALUTAZIONE ESPRESSA SULLA STRUTTURA (CON VALORI SU SCALA DI GIUDIZIO DA 1/6 RAPPORTATI A 100) DAGLI UTENTI INTERNI PARTECIPANTI ALLA RILEVAZIONE	/	≥ 80	DATA BASE DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	98,99%	100%	20,00	2,00		
		100%												100,00	10,00	
TOTALE PESO OBIETTIVI																100,00

E) SOTTOSEZIONE 2.1 VALORE PUBBLICO - SPORT

(PIAO 2023-2025 SEZ. 2 – 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO – RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

L'ACI, in qualità di Federazione nazionale per lo sport automobilistico riconosciuta dal CONI e dalla FIA (Fédération Internationale de l'Automobile), definisce i regolamenti relativi allo svolgimento dell'attività sportiva automobilistica sul territorio nazionale, promuove i campionati italiani e i trofei nazionali per ciascuna disciplina automobilistica e sovrintende al funzionamento della giustizia sportiva in campo automobilistico. Cura l'organizzazione e partecipa ad eventi e manifestazioni sportive di livello nazionale ed internazionale, attende alla promozione della pratica sportiva automobilistica e della guida responsabile tra i giovanissimi con particolare attenzione alla sicurezza stradale, alla mobilità eco-sostenibile ed alla diffusione dello sport automobilistico. Promuove il reclutamento e la formazione degli Ufficiali di gara per il controllo e la sicurezza nelle manifestazioni sportive, omologa le piste nazionali ed il materiale tecnico di gara. È delegato, infine, a rappresentare lo sport automobilistico italiano presso tutti gli organismi sportivi internazionali.

VP5	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ diffusione dello sport A in particolare tra i giovani, anche quale step di avvicinamento alla pratica ludico/agonistica e ad un approccio responsabile e sicuro alla mobilità; + benefici sotto il profilo promozionale, turistico ed economico per il Paese e per i territori interessati dai grandi eventi sportivi internazionali organizzati dall'Ente; + sicurezza nelle competizioni sportive automobilistiche; + inclusività nella pratica sportiva automobilistica.					
	STRATEGIA	Organizzazione dei Gran Premi di Formula 1 di Monza e di Imola, della Tappa del Campionato del Mondo "Rally Sardegna" e della "Targa Florio"; organizzazione del Campionato FIA "F3 Regional Europa - By Alpine"; prosecuzione delle iniziative "I love sport - Karting in Piazza" rivolte ai giovani e delle sessioni formative per gli ufficiali di gara; collaborazione con la Federazione Italiana Sportiva Automobilismo Patenti Speciali - FISAPS per la formazione specifica dei piloti disabili.					
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO						
Indicatore		Baseline 2022	Target 2023	Fonte per la misurazione dell'indicatore	Target finale	% conseguimento finale	Punteggio
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso relativo 85%)		(*)	90% ≤ x ≥ il 100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi	100%	100%	85,00
Numero di sessioni formative "I love sport- Karting in piazza" (Peso relativo 5%)		(*)	27	Archivio DSA	86	100%	5,00
Numero medio Ufficiali di gara per macroarea formativa (Peso relativo 5%)		(*)	28	Archivio DSA	32	100%	5,00
Numero abilitazione piloti disabili tramite FISAPS (Peso relativo 5%)		25	35	Archivio FISAPS e DSA	37	100%	5,00
Totale							100,00
(*) dato da consolidare							

VALORE PUBBLICO VP5 - SPORT - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI

OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 1	ORGANIZZARE IL GRAN PREMIO DI FORMULA 1 PRESSO L'AUTODROMO DI MONZA	30%	DIREZIONE PER LO SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	FIA PILOTI CASE AUTOMOBILISTICHE UFFICIALI DI GARA CITTADINI	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE SOCIETÀ SIAS S.p.A. REGIONE LOMBARDIA ACI SPORT	1/1/2023 - 31/12/2025	ADEMPIMENTI DI COMPETENZA IN CONFORMITÀ AL GANTT DELL'INIZIATIVA	EDIZIONE 2022	EDIZIONE 2023	ARCHIVIO DIREZIONE/ARCHIVIO PRESIDENZA	SI	100%	30,00	24,00
VP5 - 2	ATTUARE IL PROGETTO TRIENNALE "FORMULA 3 REGIONAL EUROPA - BY ALPINE"	20%		FIA PILOTI CASE AUTOMOBILISTICHE UFFICIALI DI GARA CITTADINI	ACI SPORT		A) N. GARE ORGANIZZATE CONFORMEMENTE ALLE SPECIFICHE TECNICHE DELLA FIA (PESO RELATIVO 70%) B) N. PILOTI PARTECIPANTI, DI CUI ALMENO IL 30% NUOVI RISPETTO AL 2022 (PESO RELATIVO 15%) C) N. TEAM PARTECIPANTI (PESO RELATIVO 15%)	10	≥10	ARCHIVIO DIREZIONE	10	100%	14,00	11,20
VP5 - 3	MIGLIORARE LE COMPETENZE DEGLI UFFICIALI DI GARA AL FINE DELLA REGOLARITÀ E SICUREZZA SUI CAMPI DI GARA	15%		UFFICIALI DI GARA	ACI SPORT		A) N. DI SESSIONI FORMATIVE E-LEARNING ORGANIZZATE PER GLI UFFICIALI DI GARA (PESO RELATIVO 50%) B) N. PARTECIPANTI RILEVATO A FINE ANNO (PESO RELATIVO 50%)	8	≥10		10	100%	7,50	6,00
VP5 - 4	PROMUOVERE LA PRATICA SPORTIVA AUTOMOBILISTICA E LA GUIDA RESPONSABILE TRA I GIOVANISSIMI	30%		GIOVANI	ACI SPORT		N. BAMBINI PARTECIPANTI ALL'INIZIATIVA "I LOVE SPORT KARTING IN PIAZZA"	300	≥300		554	100%	7,50	6,00
VP5 - 5	ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI LIVELLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE MIGLIORANDO L'IMPATTO AMBIENTALE DELLE GARE	5%	AREA TECNICA	AMMINISTRAZIONI LOCALI, FORNITORI DI SERVIZI, PARTECIPANTI ALL'EVENTO, CITTADINI RESIDENTI	/		CERTIFICAZIONE AMBIENTALE DEGLI EVENTI SPORTIVI MOTORISTICI SECONDO PROTOCOLLO FIA	LIVELLO CERTIFICAZIONE CONSEGUITA NEL 2022 (SE MANCANTE, LIVELLO INIZIO PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE)	PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER IL MANTENIMENTO DEL LIVELLO 3 (3 STARS) DELLA CERTIFICAZIONE PER LA COPPA D'ORO DELLE DOLOMITI	ARCHIVIO AREA PROFESSIONALE TECNICA	1 Relazione tecnica per la certificazione ambientale	100%	5,00	4,00 (*)
		100%											100,00	80,00

OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 10%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 6	MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	40%	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	CITTADINI - RPCT	/	1/1/2023 - 31/12/2023	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO 2023 DI DIRETTA COMPETENZA DELLA DIREZIONE, PREVISTE DAL QUADRO SINOTTICO DEL PIAO 2023-2025	≥ 100%	≥ 90%	2 DOCUMENTI SEMESTRALI DI MONITORAGGIO - ARCHIVIO DELLA STRUTTURA	100	100%	40,00	4,00
VP5 - 7	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE DEL PIAO	40%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	1/1/2023 - 31/12/2023	AGGIORNAMENTO MAPPATURA DEI PROCESSI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E DELLE MISURE DI PREVENZIONE DA PROPORRE AL RPCT NEI TEMPI RICHIESTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIAO 2024-2026	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE TRASPARENZA ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	SI	100%	40,00	4,00
VP5 - 8	CONCORRERE ALL'INCREMENTO DEI LIVELLI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	20%		DIRIGENTE UFFICIO PER I RAPPORTI CON LA FIA E RELAZIONI INTERNAZIONALI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		A) PARTECIPAZIONE A N.1 SESSIONE DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATA DALLA DRUO SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (PESO RELATIVO 50%)	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	SI	100%	10,00	1,00
		100%					B) EROGAZIONE DI UNA SPECIFICA SESSIONE INFORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE ASSEGNATO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DI COMPETENZA O AGLI AMBITI DELL'ORGANIZZAZIONE O A QUELLI DELLA TRASPARENZA E DELL'ANTICORRUZIONE (PESO RELATIVO 50%)	-	SI	ARCHIVIO DIREZIONE	SI	100%	10,00	1,00
		100%											100,00	10,00

OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 10%

Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2023	Fonte	Target finale	% conseguimento rispetto al target	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 9	VALUTARE LA QUALITÀ DELLE SESSIONI FORMATIVE PER GLI UFFICIALI DI GARA DI CUI ALL'OBIETTIVO VP5 - 3	50%	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	UFFICIALI DESTINATARI DEI CORSI	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	1/1/2023 - 31/12/2023	PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI ESPRESI DAI PARTECIPANTI ATTRAVERSO UN QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION (VALUTAZIONE POSITIVA UGUALE O SUPERIORE A 3 SU UNA SCALA DA 1 A 5)	70%	70%	PARTECIPANTI/ARCHIVIO DIREZIONE	97%	100%	50,00	5,00
VP2 - 10	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	10%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	N. 14.000.000	+1% (rispetto al 31/12/2022)	DATA BASE ACI INFORMATICA	+ 39%	100%	10,00	1,00
VPS - 11	NEWS LETTER "SOLFERINO 32"	20%	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI - Ufficio Amministrazione dello Sport e Gestione dei Servizi ai Tesserati	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	/		NEWS LETTER	10 NUMERI	10 NUMERI	Archivio Direzione	10 NUMERI	100%	20,00	2,00
VPS - 12	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE - GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	20%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI	/		MEDIA PONDERATA DELLA VALUTAZIONE ESPRESSA SULLA STRUTTURA (CON VALORI SU SCALA DI GIUDIZIO DA 1/6 RAPPORTATI A 100) DAGLI UTENTI INTERNI PARTECIPANTI ALLA RILEVAZIONE	/	≥ 80	DATA BASE DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	96,84	100%	20,00	2,00
		100%											100,00	10,00
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%												100,00

(* Relativamente all'obiettivo VP5-5, indicatore "CERTIFICAZIONE AMBIENTALE DEGLI EVENTI SPORTIVI MOTORISTICI SECONDO PROTOCOLLO FIA", l'OIV, considerata la nota del Segretario Generale prot. 92/24 del 29.05.2024, prende atto che il relativo target è stato raggiunto mediante la realizzazione dell'evento "Rally di Sardegna" anziché "Coppa d'Oro delle Dolomiti", evento inizialmente pianificato, dunque per una manifestazione sportiva di livello superiore e di maggiore complessità.

3.2 OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI

Gli obiettivi specifici costituiscono obiettivi di macro livello che la Federazione ACI nel suo complesso, con il concorso degli Automobile Club federativi per quanto di competenza, intende realizzare in relazione ai diversificati ambiti della sua mission istituzionale ed in coerenza con le linee strategiche definite.

Questi obiettivi sono stati oggetto di misurazione e valutazione finale da parte dell'OIV come previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Di seguito si riportano le tabelle con il livello di conseguimento dei singoli obiettivi specifici di Federazione per l'anno 2023, integrate con le informazioni sulle risorse finanziarie impegnate. Nel prosieguo, per completezza d'informazione, è riportata una sintetica descrizione delle attività svolte in attuazione degli stessi obiettivi.

REPORT MISURAZIONE E VALUTAZIONE FINALE OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE ANNO 2023

OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI 2023-2025

MISURAZIONE E VALUTAZIONE FINALE ANNO 2023

SEZIONE A - DA 1) A 10) - PESO RELATIVO 90%

PROPRIETA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO	PESO % OBIETTIVO ASSEGNATO	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO	TARGET FINALE 2023	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO RISPETTO TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO DEL RUOLO E DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	CONCORSO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA E DELL' EDUCAZIONE STRADALE –	1) INCREMENTARE I SERVIZI DI MOBILITÀ PER I CITTADINI	10%	€ 1.162.000	N. NUOVI ACCORDI E/O RINNOVI CON ENTI LOCALI PER LA DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI SUL TRAFFICO E SULLA MOBILITÀ LOCALE LUCEVERDE CITY) (peso relativo: 50%)	3	6	100,00%	5,00%	4,50%
					N. NOTIZIARI DI INFOMOBILITÀ REALIZZATI E DIFFUSI TRAMITE I SERVIZI DI INFOMOBILITÀ' LUCE VERDE (peso relativo: 50%)	> 0,5% (rispetto al 31/12/2022)	> 0,5	100,00%	5,00%	4,50%
	CONSOLIDAMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE DELL' ACI E DEGLI AUTOMOBILE CLUB IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE RISPETTO ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITÀ, DELLO SPORT E DEL TURISMO AUTOMOBILISTICO	2) DIFFONDERE LA CULTURA DELL'EDUCAZION E E DELLA SICUREZZA STRADALE	10%	€ 45.692,09	RILEVAZIONE INCIDENTALITÀ' STRADALE IN ITALIA (peso relativo: 25%)	Rapporto ACI ISTAT 2022	Pubblicato Rapporto ACI ISTAT	100,00%	2,50%	2,25%
					N. DELLE PERSONE FORMATE TRAMITE I CORSI E LE INIZIATIVE DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITÀ' SICURA E SOSTENIBILE REALIZZATE DAGLI AUTOMOBILE CLUB CON IL SUPPORTO DELLA FEDERAZIONE ACI (peso relativo: 50%)	> 2% (rispetto al 31/12/2022 pari a 34669)	12,30%	100,00%	5,00%	4,50%
					GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PREVISTE DAL PIANO DELLE ATTIVITA' PER LA VALUTAZIONE DI UNA TRATTA NON SUPERIORE A 100 KM DELLA RETE STRADALE SECONDO IL METODO IRAP/EURO RAP (peso relativo: 25%)	100%	100%	100,00%	2,50%	2,25%

PROPRIETA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO	PESO % OBIETTIVO ASSEGNATO	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO	TARGET FINALE 2023	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO RISPETTO TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO DEL RUOLO E DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	CONCORSO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA E DELL' EDUCAZIONE STRADALE – CONSOLIDAMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE DELL' ACI E DEGLI AUTOMOBILE CLUB IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE RISPETTO ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITÀ, DELLO SPORT E DEL TURISMO AUTOMOBILISTICO	3) Sviluppare iniziative in materia di automotive e turismo legato alla mobilità'	5%	-	N. INIZIATIVE DI SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE, GESTIONE ED ATTUAZIONE DELLE SPECIFICHE ATTIVITÀ O LINEE D'INTERVENTO FINANZIATE CON FONDI COMUNITARI E/O NAZIONALI / N. RICHIESTE FORMULATE DAGLI ENTI PARTNER DEGLI ACCORDI ISTITUZIONALI IN MATERIA DI MOBILITÀ E TURISMO DEFINITI DALL'ENTE	100%	100%	100,00%	5,00%	4,50%
		4) ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI LIVELLO INTERNAZIONALE	10%	€ 15.536.767	ORGANIZZAZIONE GP D'ITALIA DI F1 A MONZA (peso relativo: 50%)	Edizione 2023	SI' edizione 2023 realizzata	100,00%	5,00%	4,50%
				€ 300.000	ORGANIZZAZIONE DEL CAMPIONATO FIA F3 REGIONAL EUROPA (peso relativo: 50%)	Edizione 2023	SI' edizione 2023 realizzata	100,00%	5,00%	4,50%
		5) DIFFONDERE LA CONOSCENZA DELLA PRATICA AUTOMOBILISTICA NEI GIOVANI ANCHE CON L'OBBIETTIVO DELLA SICUREZZA STRADALE	5%	€ 350.000	BAMBINI PARTECIPANTI ALL'INIZIATIVA "KARTING IN PIAZZA"	N. 1.400	2733	100,00%	5,00%	4,50%
		6) PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	5%	-	INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE ACI E HUB/365	+ 1% (rispetto al 31-12-2022)	+39%	100,00%	5,00%	4,50%

PROPRIETA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO	PESO % OBIETTIVO ASSEGNATO	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNAZIO	TARGET FINALE 2023	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO RISPETTO TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
CONSOLIDAMENTO MISSION ASSOCIATIVA	Sviluppo e Qualificazione della Compagine Associativa - Potenziamento della rete	7) Rafforzare la base associativa e favorire lo sviluppo di formule innovative	20%	-	INCREMENTO DEI SOCI DA PRODUZIONE DIRETTA (peso relativo: 50%)	+ 1% (rispetto al 31/12/2022)	+8,3%	100,00%	10,00%	9,00%
					INCREMENTO DEI SOCI FIDELIZZATI (peso relativo: 20%)	+ 1,3% (rispetto ai soci fidelizzati al 31/12/2022)	+5,3%	100,00%	4,00%	3,60%
					INCREMENTO SOCI TITOLARI DI TESSERA ACI GOLD PREMIUM (peso relativo: 20%)	+ 2,9% (rispetto al 31/12/2022)	+14,7%	100,00%	4,00%	3,60%
					GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET ANNUALI DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO SISTEMA SERVIZI INTEGRATI PER IL MERCATO AZIENDALE (peso relativo: 10%)	100%	100%	100,00%	2,00%	1,80%
PRESIDIO DEI SERVIZI PUBBLICI	Rafforzamento del ruolo dell' ente nel sistema nazionale di erogazione dei servizi amministrativi e fiscali in ambito automobilistico, anche con funzioni di supporto specialistico e sussidiarietà rispetto ad altre amministrazioni	8) Incrementare il livello di qualità nella gestione dei servizi pubblici	25%	€ 1.013.819	GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET ANNUALI DEL PROGETTO "ACI 4.0 REINGEGERNAZIONE DEGLI UFFICI PROVINCIALI" (peso relativo: 50%)	100%	100%	100,00%	12,50%	11,25%
				€ 738.833	GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET ANNUALI DEL PROGETTO "INTEGRAZIONE DEI SERVIZI DI NOTIFICA E AVVISATURA EROGATI DA PAGOPA SULL'ARCHIVIO NAZIONALE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE" (peso relativo: 50%)	100%	100%	100,00%	12,50%	11,25%

PROPRIETA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO	PESO % OBIETTIVO ASSEGNATO	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNAUTO	TARGET FINALE 2023	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO RISPETTO TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO	
SALUTE DELL'ORGANIZZAZIONE	EFFICIENTAMENTO ED OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA QUALE FATTORE ABILITANTE PER LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO	9) VALORIZZARE IL PATRIMONIO INFORMATIVO E MIGLIORARE QUALITATIVAMENTE I PROCESSI	5%	-	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PREVISTE DAL PIANO DELLE ATTIVITA' PER L'ATTUAZIONE DELLA CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI (peso relativo: 50%)	25%	25%	100,00%	2,50%	2,25%	
		€ 1.751,55		N. INIZIATIVE RELATIVE ALLA DIFFUSIONE DEL MODELLO CAF (NUOVE SEDI CERTIFICATE CEF, WEBINAR, PARTECIPAZIONE E/O ORGANIZZAZIONE EVENTI) (peso relativo: 50%)	≥ 3	4	100,00%	2,50%	2,25%		
		10) INCENTIVARE LA TRASPARENZA DELL'AMMINISTRAZI ONE E LE INIZIATIVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	5%	-	PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE DA PARTE DELLE STRUTTURE CENTRALI E PERIFERICHE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNAUTI RELATIVAMENTE AL MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	90%	100%	100,00%	5,00%	4,50%	
TOTALE PESO % OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE			80%							100,00%	90,00%

OBIETTIVI SPECIFICI DI VALUTAZIONE PARTECIPATIVA
MISURAZIONE E VALUTAZIONE FINALE ANNO 2023
SEZIONE B - DA 11) A 12) - PESO RELATIVO 10%

PROPRIETA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO	PESO % OBIETTIVO ASSEGNAUTO	INDICATORI	TARGET ASSEGNAUTO	TARGET FINALE 2023	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO	
RAFFORZAMENTO DEL RUOLO E DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALI	CONCORSO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA E DELL' EDUCAZIONE STRADALE – CONSOLIDAMENTO DEL RUOLO ISTITUZIONALE DELL' ACI E DEGLI AUTOMOBILE CLUB IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE RISPETTO ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITÀ, DELLO SPORT E DEL TURISMO AUTOMOBILISTICO	11) QUALITA' DEI CORSI DI FORMAZIONE EROGATI AGLI UFFICIALI DI GARA	50%	PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI DEI PARTECIPANTI	70% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)	97%	100,00%	50,00%	5,00%	
		12) QUALITA' DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE EROGATI A DISTANZA O IN PRESENZA	50%	PERCENTUALE DI CORSI CON VALUTAZIONE POSITIVA	80% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)	100% dei corsi con valutazione positiva	100,00%	50,00%	5,00%	
TOTALE PESO % OBIETTIVI DI VALUTAZIONE PARTECIPATIVA			100%					100,00%	10,00%	
TOTALE (SEZIONE A + SEZIONE B)										
							100,00%			

**SINTETICA ILLUSTRAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E DEI RISULTATI CONSEGUICI IN
ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE PER L'ANNO 2023**
(vengono indicati indicatori e target finali a seguito di varianze, ove intervenute)

Obiettivo n. 1 “Incrementare i servizi di mobilità per i cittadini”

Nel 2023 è proseguito l'impegno dell'ACI nel campo dell'infomobilità attraverso diverse iniziative volte a migliorare la mobilità dei cittadini, rendendola più sostenibile ed innovativa.

In continuità con quanto realizzato negli anni passati, sono stati incrementati gli accordi di cooperazione istituzionale in materia di infomobilità con gli Enti locali, per la diffusione del servizio di infomobilità denominato “Luceverde” che consente di far giungere ai cittadini ogni informazione di interesse in merito alla mobilità pubblica e privata, al traffico ed alla circolazione stradale.

Indicatore a): *N. nuovi accordi e/o rinnovi con Enti locali per la diffusione di informazioni sul traffico e sulla mobilità locale (Luceverde City).*

Target previsto: *3 nuovi accordi con Enti Locali.*

Luceverde City è un servizio pubblico gratuito unico nel suo genere che, tramite una rete di monitoraggio capillare e costante, consente aggiornamenti in tempo reale sulle condizioni del traffico e del trasporto pubblico e sulle condizioni meteo, oltre a fornire notizie sempre verificate su viabilità e transitabilità.

Le diverse informazioni vengono poi divulgate attraverso i notiziari locali e nazionali, i canali social, l'app “Luceverde” e sul canale radiofonico dedicato “Luceverde Radio”.

A differenza dei navigatori tradizionali, Luceverde fornisce notiziari di traffico personalizzati, utili a pianificare qualsiasi spostamento dell'utente.

Allo scopo di migliorare l'accessibilità alle informazioni sul traffico e la conseguente mobilità nei centri urbani e nelle aree metropolitane, il servizio viene erogato su piattaforma informatica la cui integrazione di dati viene assicurata in collaborazione con diversi Enti istituzionali come le Polizie Municipali/Locali, la Polizia Stradale, gli Enti gestori di strade ed autostrade, le Aziende di trasporto pubblico e la Protezione Civile.

Nel 2023, a fronte di un target previsto di 3 accordi locali, sono stati sottoscritti 6 nuovi accordi con i Comuni di Varese, Vicenza, Ascoli Piceno, Lipomo, Tavernerio, Brunate, portando a 32 il numero complessivo delle città presso le quali è attivo il servizio. A questi accordi locali va aggiunto il servizio di informazione su scala nazionale “Luceverde Italia”.

Indicatore b): *N. notiziari di infomobilità realizzati e diffusi tramite i servizi di infomobilità Luceverde.*

Target previsto: *> 0,5%*

Nei comuni nei quali è stato attivato il servizio Luceverde City, è stato incrementato il numero dei notiziari mensili in misura superiore al target previsto.

Il totale dei notiziari prodotti in tutte le città incluse nel programma Luceverde City nell'anno 2023 è stato complessivamente pari a 253.115, di cui 252.166 audio e 949 video.

Il notevole incremento registrato rispetto al totale dei notiziari prodotti nel 2022 (circa 157.317) è dipeso dalla concorrenza di 3 fattori: l'attivazione del servizio nelle città di Cantù, Verbania, Napoli, Barletta, Domodossola e Desenzano del Garda, l'attivazione dei notiziari regionali pari in media a circa 32 notiziari al giorno, per le Regioni Marche, Umbria, Liguria e Lombardia e la produzione, in parallelo a quelli redazionali, di notiziari automatizzati creati dalla piattaforma Luceverde con lo sviluppo dell'intelligenza artificiale. Tali notiziari (in media circa 477 notiziari al giorno) sono prodotti ogni 30 o 60 minuti per l'intero arco della giornata, compresa la fascia oraria notturna.

Nel mese di settembre 2023 sono stati inoltre attivati il nuovo servizio “Luceverde Truck” ed il progetto “In Lombardia la sicurezza è al primo posto”.

Il servizio “Luceverde Truck” è un servizio gratuito di notiziari rivolti prevalentemente agli autotrasportatori. I notiziari oltre ad essere trasmessi su ACI Radio e Luceverde Radio sono a disposizione di oltre 150 emittenti convenzionate con i servizi locali di Luceverde.

Nell'ambito del progetto “In Lombardia la sicurezza è al primo posto”, sono stati prodotti 11 podcast di educazione stradale.

Obiettivo n. 2 “Diffondere la cultura dell'educazione e della sicurezza stradale”

Con la collaborazione degli Automobile Club federati, l'ACI ha curato nel 2023 lo sviluppo delle iniziative in materia di diffusione e rafforzamento dell'educazione e della sicurezza stradale.

Indicatore a): Rilevazione incidentalità stradale in Italia.

Target previsto: “Rapporto ACI Istat 2022”.

Il 25 luglio 2023 è stato pubblicato il Rapporto annuale ACI/ISTAT sugli incidenti stradali che ha lo scopo di supportare le decisioni dei referenti istituzionali per assicurare maggiori livelli di sicurezza stradale e sensibilizzare la collettività a comportamenti di guida responsabili.

Indicatore b): “numero delle persone formate tramite i corsi e le iniziative di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile realizzate dagli Automobile Club con il supporto della federazione ACI”

Target previsto: “> 2 % (rispetto al 31/12/2022)”.

Il target è stato raggiunto essendo state formate 38.968 persone (rispetto a 34.669 persone del 2022), tramite 884 corsi info-formativi sia in presenza che a distanza, ai quali vanno aggiunte le 451 iniziative di comunicazione di supporto all'attività di diffusione della cultura dell'educazione e della sicurezza stradale.

Indicatore c): “Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attività per la valutazione di una tratta non superiore a 100 km della rete stradale secondo il metodo IRAP/EURORAP”.

Target previsto: “100 %”.

L'attività ha preso in considerazione una tratta stradale della Regione Toscana, utilizzando la

metodologia IRAP/EuroRAP che permette di fornire una valutazione a livello di rete e di proporre quindi misure economicamente vantaggiose per migliorare la qualità delle infrastrutture e concorrere alla riduzione delle vittime da incidenti stradali. La tratta stradale esaminata è stata la Strada Statale 067 Tosco Romagnola dal km 14+800 al Km 142+300 per un totale di 127,50 km.

Obiettivo n. 3 “Sviluppare iniziative in materia di automotive e turismo legato alla mobilità”

Indicatore “*Numero iniziative di supporto alla programmazione, gestione ed attuazione delle specifiche attività o linee d’intervento finanziate con fondi comunitari e/o nazionali/n. richieste formulate dagli enti partner degli accordi istituzionali in materia di mobilità e turismo definiti dall’Ente*”.

Target previsto: “100%”.

L’ACI coopera con gli Enti partner sulla base di specifici accordi di collaborazione ex art. 15 della legge 241/1990, fornendo supporto nella realizzazione di iniziative congiunte connesse alla mobilità ed alla promozione turistica.

Nel 2023, le attività si sono sviluppate in attuazione dei seguenti accordi:

1) Accordo con il Ministero del Turismo.

Relativamente alla collaborazione istituzionale avviata nel 2021 in attuazione del “*progetto Turismo - Valorizzazione e promozione dei Turismi per ripartire*”, il 4 agosto 2023 è stato sottoscritto l’*Accordo attuativo 2023-2024* che disciplina la collaborazione tra le parti rispetto alle seguenti linee d’intervento:

- Piano Strategico di Sviluppo del turismo;
- Conferenza annuale programmatica sul turismo;
- Turismo automobilistico e Tourism Digital Hub - TDH, piattaforma digitale multicanale del Ministero, che illustra l’offerta turistica del territorio italiano.

In particolare, con riferimento al Tourism Digital Hub, l’Ente ha realizzato un “Video emozionale” proiettato nel corso del “Forum Internazionale del Turismo 2023” organizzato dal Ministero del Turismo a Baveno sul Lago Maggiore nei giorni 24 e 25 novembre, destinato ad alimentare la piattaforma del TDH.

Il 7 dicembre 2023 è stato inoltre sottoscritto un *Addendum* all’Accordo attuativo per il completamento delle attività e lo sviluppo di ulteriori iniziative, tra le quali quelle di supporto alla pianificazione e organizzazione di eventi internazionali previsti per il 2024, nonché alla gestione degli avvisi pubblici e dei bandi di gara di pertinenza del Ministero.

Nell’ambito della stessa collaborazione, a fine dicembre 2023 è stato inoltre sottoscritto un ulteriore Accordo di collaborazione per l’attivazione di specifici percorsi formativi e di riqualificazione del personale anche al fine di favorirne l’inserimento nel mercato del lavoro.

2) Accordo con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

L’accordo, sottoscritto l’8 agosto 2023, concerne la realizzazione del progetto “*Il turismo delle radici – Una strategia integrata per la ripresa del settore del turismo nell’Italia post covid-19*” di cui alla

Missione 1, componente 3, investimento 2.1 del PNRR e prevede l'adozione di iniziative rivolte in particolare a coloro che si recano in Italia per visitare e conoscere la terra di origine, con l'obiettivo di rilanciare e ampliare l'offerta turistica sul territorio nazionale.

3) Accordo con il Ministero della Salute.

Nell'ambito dell'accordo sottoscritto nel 2022, è stata realizzata nel 2023 una campagna di comunicazione e d'informazione su scala nazionale sul tema della sicurezza stradale, diffusa in tutte le Regioni dal 17 al 30 luglio attraverso 124 installazioni/impianti digitali nelle stazioni ferroviarie.

Attraverso le iniziative attivate dagli Automobile Club, è stata inoltre realizzata la campagna sul tema "La sicurezza stradale e l'abuso di alcol", che ha avuto una vasta eco sul territorio anche grazie al coinvolgimento della rete delle loro Delegazioni.

4) Accordo con il Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle foreste.

Con riferimento all'accordo stipulato nel 2022 nell'ambito del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, l'ACI ha collaborato alla stesura dello studio "Salvaguardia del territorio per lo sviluppo delle comunità costiere: opportunità per il settore della pesca".

L'analisi si inserisce nel complesso quadro delle misure a sostegno di uno sviluppo sostenibile delle risorse idriche e più specificamente delle attività ad esse correlate (turistiche, sportive, etc.) e di armonizzazione della relativa normativa in ambito internazionale, comunitario e nazionale.

In occasione di alcune manifestazioni sportive organizzate dall'Ente nel 2023 (Formula Regional SPA, Formula Regional Mugello, Coppa delle Dolomiti, Rally di Roma, Formula Regional di Monza), si sono svolti eventi dedicati alla promozione dello sviluppo sostenibile della pesca, in linea con l'Agenda 2030.

Obiettivo n. 4 "Organizzare manifestazioni sportive di livello nazionale e internazionale"

L'ACI, in qualità di Federazione Sportiva Automobilistica italiana riconosciuta dal CONI, anche nel 2023 ha realizzato attività di organizzazione e promozione di competizioni sportive automobilistiche di rilievo internazionale.

Indicatore a): Organizzazione del GP d'Italia di F1 a Monza.

Target previsto: 94^ Edizione.

Come previsto dall'art.1, comma 341, della legge n. 208/2015, l'Ente ha direttamente curato l'organizzazione del Gran Premio d'Italia di F1 "Monza 2023" svoltosi dal 1 al 3 settembre 2023.

L'evento, oltre la partecipazione del Presidente del Consiglio dei Ministri e di diverse altre Autorità governative, ha registrato un nuovo record di presenze con oltre 300.000 spettatori.

La manifestazione ha inoltre accolto per la prima volta un'iniziativa di sostegno all'inclusione attraverso il coinvolgimento dei ragazzi di Pizzaut (associazione nata con l'obiettivo di sensibilizzare le Istituzioni

e la società civile sul tema dell'occupabilità delle persone autistiche), riscuotendo molto successo all'interno dell'area *paddock*.

Sono state inoltre avviate attività per facilitare l'accesso (gratuito) per cittadini diversamente abili in settori appositamente dedicati.

Indicatore b): Organizzazione del Campionato Fia Formula 3 Regional Europa.

Target previsto: edizione 2023.

Il 2023 ha visto la prosecuzione del progetto già rinnovato per il triennio 2022-2024 che prevede l'organizzazione di un campionato formato da 10 gare da calendarizzare tra l'Italia ed almeno altri 9 paesi Europei.

Di seguito il calendario:

21-04-2023 Imola
19-05-2023 Barcelona
16-06-2023 Hungaroring
29-06-2023 Spa-Francorchamps
07-07-2023 Mugello
21-07-2023 Le Castellet
08-09-2023 Spielberg
15-09-2023 Monza
13-10-2023 Zandvoort
20-10-2023 Hockenheim

A fine anno è stata confermata la partecipazione di 33 piloti (di cui 21 nuovi) appartenenti ai 12 team che hanno aderito al campionato, vinto dal pilota italiano Andrea Kimi Antonelli con il team Prema Racing.

Obiettivo n. 5 “Diffondere la conoscenza della pratica automobilistica nei giovani, anche con l'obiettivo della sicurezza stradale”

Con la partecipazione attiva degli Automobile Club, prosegue l'iniziativa del karting volta ad avvicinare i bambini in età scolare alla disciplina sportiva e a diffondere la cultura dell'educazione stradale e della guida sicura.

Indicatore: Bambini partecipanti all'iniziativa “Karting in piazza”.

Target previsto: n. 1.400.

Nel corso del 2023 il calendario ha previsto nove tappe presso le città di Arezzo, Asti, Brescia, Giffoni (SA), Lecce, Parma, Rieti, Trento e Verona, che si sono tutte regolarmente svolte e che hanno visto la partecipazione di 2.733 bambini, con un risultato decisamente superiore al target previsto.

Obiettivo n. 6 “Promuovere adeguate iniziative comunicazionali per rafforzare il ruolo della Federazione e favorire la conoscenza dei servizi erogati, in relazione ai diversi ambiti di attività istituzionalmente presidiati”

Indicatore: *Incremento di accessi unici al sito istituzionale ACI e HUB/365.*

Target previsto: +1% (rispetto al 31/12/2022).

Nel 2023 sono stati registrati 19.465.101 accessi unici al sito istituzionale ACI e dell'HUB, con un incremento del 39% rispetto al 2022 (14.000.000 accessi unici).

Questo risultato è da porre principalmente in relazione all'ottimizzazione delle informazioni presenti sui portali ACI (Hub e aci.it) attualmente attivi.

Con riferimento all'Hub, progettato con una nuova veste grafica fruibile e moderna caratterizzata dalla presenza di numerosi elementi multimediali, nel corso del 2023 si è proceduto al suo perfezionamento con l'utilizzo di strumenti di *web writing* e tecniche SEO - *Search Engine Optimization* - che hanno consentito di migliorare il posizionamento di tutti i suoi contenuti e, soprattutto, la presenza e la visibilità dell'ACI sui motori di ricerca (es. Google). I monitoraggi svolti hanno infatti evidenziato un aumento del traffico organico, una maggiore rilevanza dei contenuti rispetto al target di riferimento ed una crescita del *ranking*, con un numero di parole chiave nei primi risultati di ricerca in costante aumento.

Obiettivo n. 7 “Rafforzare la base associativa e favorire lo sviluppo di formule innovative”

Nel 2023 la Federazione ha continuato nell'impegno di promozione e sviluppo della compagine associativa anche attraverso la crescente digitalizzazione delle procedure, con l'obiettivo di migliorare le prestazioni e i servizi di sicurezza offerti ad un numero sempre più ampio di cittadini. Come di consueto le attività sono state svolte in stretta sinergia tra l'ACI e gli Automobile Club federati che collaborano sul territorio allo sviluppo delle iniziative associative.

Indicatore a): *Incremento dei Soci da produzione diretta.*

Target previsto: + 1% rispetto al dato associativo al 31/12/2022.

Indicatore b): *Incremento dei Soci fidelizzati.*

Target previsto: + 1,3% rispetto ai Soci fidelizzati al 31/12/2022.

Indicatore c): *Incremento dei Soci titolari di tessera ACI Gold Premium al 31/12/2022*

Target previsto: + 2,9% rispetto ai Soci titolari di tessera ACI Gold Premium al 31/12/2022.

I risultati conseguiti evidenziano il pieno conseguimento degli obiettivi e dei connessi indicatori e target, grazie anche alla collaborazione degli Automobile Club sul territorio e alle iniziative di supporto alla rete.

In particolare, nel 2023 la produzione diretta ha fatto registrare un incremento dell'8,3%, nettamente superiore al target previsto dell'1%; per i Soci fidelizzati, l'incremento è stato del 5,3% rispetto al target programmato del + 1,3%; per i Soci titolari della tessera top di gamma (ACI Gold Premium), il target previsto del 2,9% è stato ampiamente superato con un incremento del 14,7%.

Nel corso dell'anno sono inoltre proseguite le iniziative di consolidamento degli accordi nazionali in campo associativo, con il rinnovo di tutte le 66 Convenzioni in essere con Enti pubblici e/o privati e la stipula di n. 6 nuove convenzioni. A fine anno, le tessere rilasciate nell'ambito di tali convenzioni hanno registrato un incremento del 15% rispetto al 2022.

Le tessere sociali complessive (canali indiretti e convenzioni nazionali), a fine anno sono state pari a 1.156.403 con un incremento del 6,8% rispetto al 2022. Al 31 dicembre 2023 il numero di Soci è stato pari a 992.064 con un incremento rispetto all'anno precedente del 3,8%.

Indicatore d): Grado di realizzazione dei target annuali di progetto per l'attuazione del Nuovo sistema servizi integrati per il mercato aziendale.

Target previsto: 100%.

Nel 2023 si è conclusa, nel rispetto della pianificazione prevista, la terza annualità del progetto finalizzato ad un nuovo posizionamento dell'Ente nel mercato dei veicoli aziendali.

Nel corso dell'anno, in particolare, è stato definito il nuovo sistema di offerta di prodotti e di servizi; è stato rilasciato il prototipo di alcune delle principali funzionalità del software gestionale; è stato realizzato il database dei prospect aziendali ed è stato predisposto il questionario di assessment sulla mobilità sostenibile per le aziende.

Obiettivo n. 8 “Incrementare il livello di qualità nella gestione dei servizi pubblici”

L'Ente continua ad essere impegnato nella valorizzazione della qualità dei servizi pubblici offerti per legge ai cittadini e alle pubbliche amministrazioni attraverso lo sviluppo dei relativi livelli di digitalizzazione, in coerenza con le previsioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.

Indicatore a): Grado di realizzazione dei target annuali del progetto “ACI 4.0 reingegnerizzazione degli uffici provinciali.

Il progetto triennale, avviato nel 2023, intende promuovere un nuovo modello organizzativo degli uffici provinciali attraverso l'ottimizzazione e la condivisione dei processi e dei servizi comuni, la valorizzazione delle competenze tramite supporto operativo e normativo e la digitalizzazione delle funzioni PRA e Tasse automobilistiche, con la finalità di migliorare qualità ed efficacia dei servizi resi ai cittadini, agli operatori del settore e alle pubbliche amministrazioni interessate.

Target previsto: 100%

Le attività 2023 previste a seguito delle modifiche in corso d'anno sono così articolate:

1) Percentuale di UT che adottano il Catalogo dei Servizi (40% di stato di avanzamento entro il 2023)

Il target è stato raggiunto con l'adozione del catalogo da parte di 42 Uffici periferici su 101.

2) Percentuale di processi standardizzati (30% di stato di avanzamento entro il 2023)

Il target è stato raggiunto con la standardizzazione di n. 2 processi

3) Velocizzare i tempi delle principali pratiche (Passaggio di proprietà 50 minuti entro il 2023)

Il target è stato raggiunto con la riduzione dei tempi medi di esecuzione della formalità relativa ai passaggi di proprietà entro 50 minuti dalla presentazione della richiesta.

4) Report di analisi e monitoraggio a disposizione degli UT (3 entro il 2023)

Nel corso dell'anno sono stati resi disponibili agli Uffici Territoriali 3 cruscotti (*dashboard*) che forniscono informazioni utili (lavorazioni utente, convalide digitali e verifica del traffico telefonico presso gli Uffici) nel quadro di un complessivo miglioramento dei processi gestionali.

Indicatore b): *Grado di realizzazione dei target annuali del progetto "Integrazione dei servizi di notifica e avvisatura erogati da pagoPa sull'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche".*

Il progetto, di durata triennale, è finalizzato a integrare le funzioni del “Nuovo Archivio nazionale integrato per la gestione delle tasse automobilistiche” con i servizi di avvisatura presenti sulla piattaforma digitale App “IO” e sulla piattaforma digitale per le notifiche (PND), in linea con il quadro normativo che prevede la realizzazione della piattaforma digitale per le notifiche della pubblica amministrazione (art.1, comma 402, L. 160/2019 e Decreto Ministeriale n. 58/2022 che definisce le regole tecniche).

Target previsto: 100%

Nel corso della prima annualità sono state in particolare realizzate le seguenti attività:

1) Rilascio della prima funzionalità digitale di reminder relativa a “ricorda la scadenza”

Sono state effettuate implementazioni del servizio tra cui la realizzazione del servizio di avvisatura APP “IO”, per ricordare agli utenti il pagamento delle tasse automobilistiche scadute e non ancora effettuate.

Il servizio è stato erogato per i periodi tributari annuali relativi alle autovetture e ai motocicli di competenza di persone fisiche.

2) Realizzazione, per n. 2 amministrazioni, delle funzioni di interfaccia per il colloquio con tutte le Regioni/Province Autonome per l'avvisatura e la notifica

E' stato attivato il servizio di integrazione con SEND (piattaforma che eroga il Servizio Notifiche Digitali) per le Regioni Lombardia e Puglia.

3) Integrazione del 25% delle componenti attive della transizione digitale

Relativamente alle notifiche inviate tramite SEND, nel 2023 è stato realizzato il software che realizza l'integrazione con i servizi esposti da ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) per la verifica dei codici fiscali.

Grazie alla implementazione dell'integrazione con SEND, risulta inoltre automaticamente attivato anche il colloquio con l'archivio INAD (Indice Nazionale dei Domicili Digitali) per l'individuazione del domicilio digitale degli utenti.

Obiettivo n. 9 “Valorizzare il patrimonio informativo e migliorare qualitativamente i processi”

Indicatore a): *Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attività per l'attuazione della centrale acquisti della Federazione ACI.*

Target previsto: 25%

La Centrale Acquisti della Federazione ACI prevede la governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti alla società in house ACI Informatica (in qualità di Centrale Acquisti dell'Ente).

Nell'ambito della convenzione attuativa stipulata con la società ACI Informatica, sono stati conferiti a quest'ultima i servizi di committenza e sono state stabilite le regole organizzative ed operative per l'attuazione progressiva del modello di centralizzazione degli acquisti.

L'iniziativa di centralizzazione, deliberata dal Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021, ha subito una forte accelerazione nella fase di avvio. E' stato così possibile anticipare la fase organizzativa ed attuativa, per garantire una tempestiva operatività anche ai centri di responsabilità territoriale dell'Ente.

La Centrale Acquisti della Federazione ACI, ad oggi, svolge procedure per ACI e SIAS.

Nel 2023 sono state avviate in totale 134 procedure per un totale di 49 mln di € (Valore medio/procedura = 0,5 mln € /procedura) così suddivise:

- 6 procedure di gara effettuate per ACI per un totale di 38 mln di euro;
- 123 procedure di gara per ACI Editore per un totale di 9 mln di euro;
- 5 procedure di gara per la società SIAS per un totale di 2 mln di euro.

Indicatore b): *n. iniziative relative alla diffusione del modello CAF(nuove sedi certificate CEF, webinar, partecipazione e/o organizzazione eventi)*

Target previsto: ≥ 3 .

Nel 2023 sono state realizzate 4 iniziative di diffusione del modello CAF.

In particolare, sono state svolte le seguenti attività:

- 1) selezione e coinvolgimento degli AC Molise e Lecce nell'iniziativa di applicazione del modello di qualità europeo CAF tramite la piattaforma online F@cile CAF, gestita dal Dipartimento della Funzione Pubblica. La procedura si è conclusa per l'AC Molise che ha conseguito la certificazione di "Effective CAF User" (Amministrazione che usa in modo efficace il modello CAF), mentre è in corso di definizione per l'AC Lecce;
- 2) organizzazione e svolgimento di due webinar, il 12 ottobre e il 29 novembre 2023, ai quali hanno partecipato sia l'AC Lecce che l'AC Molise, nell'ottica di promuovere uno scambio proficuo di esperienze, conoscenze e buone pratiche in merito al percorso CAF/CEF;
- 3) partecipazione al webinar "PIAO e la creazione di valore pubblico nei Ministeri".

Inoltre, su richiesta della Funzione Pubblica l'ACI ha partecipato ad un'iniziativa avviata dalla Presidenza spagnola del Consiglio dell'Unione Europea nell'ambito del semestre luglio-dicembre 2023, inerente alla diffusione del modello CAF e del percorso CEF nel contesto europeo.

Obiettivo n. 10 “Incentivare la trasparenza dell'Amministrazione e le iniziative di prevenzione della corruzione”.

Indicatore: Percentuale di realizzazione da parte delle Strutture Centrali e Periferiche degli obiettivi assegnati relativamente al miglioramento della trasparenza e della prevenzione della corruzione

Target previsto: 90%.

Il target è stato raggiunto al 100%, con la realizzazione da parte delle strutture centrali e periferiche sia degli obiettivi di miglioramento della trasparenza che di quelli di attuazione delle misure programmate per la prevenzione dei rischi connessi ai processi gestionali di competenza di ciascuna struttura oltre che degli obiettivi di aggiornamento della mappatura dei processi ai fini della predisposizione della sezione “rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2024-2026.

3.3 PIENA ACCESSIBILITÀ, FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITÀ.

Nelle tabelle che seguono sono indicate le misure realizzate nel 2023 per migliorare i livelli di accessibilità, fisica e digitale, all'Amministrazione da parte dell'utenza debole (sottosezione valore pubblico 2.1 del PIAO 2023-2025).

PIENA ACCESSIBILITÀ, FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITÀ - ANNO 2023 (PIAO 2023 - 2025 - 2.1 sottosezione valore pubblico)					
Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2023	Attività svolte nel 2023
1) Accesso fisico					
Misure di accessibilità fisica: a) <u>per le persone disabili che lavorano in ACI</u> : garantire il requisito dell'accessibilità sia rispetto agli spazi di relazione (ingressi, front-office, servizi di cassa, spazi aperti al pubblico) che agli spazi di lavoro (back-office) oltre che ai servizi igienici disponibili; b) <u>per gli utenti</u> : garantire il requisito dell'accessibilità sia rispetto agli spazi di relazione/interlocuzione con l'ufficio (ingressi, front-office, servizio di cassa, spazi aperti al pubblico) che ai servizi igienici disponibili	Accessibilità presso le sedi degli uffici territoriali dell'ACI per garantire la piena fruibilità dei servizi in presenza per i cittadini ultrasessantacinquenni o con disabilità	- Servizio Patrimonio e Affari Generali - Società ACI Progei in house	1) Ricognizione dell'accessibilità alle sedi dell'ACI già in proprietà e detenute in locazione; rispetto dei requisiti per le nuove sedi da acquisire (nell'ambito dell'avviso pubblico di ricerca immobiliare) 2) Studio di fattibilità per l'attivazione delle azioni di miglioramento/adeguamento dell'accessibilità fisica presso le sedi che presentano criticità; realizzazione delle iniziative di miglioramento/adeguamento definite	Completamento studio di fattibilità e avvio interventi presso sedi pilota	1) E' stata effettuata la ricognizione preliminare su tutte le sedi per l'adeguamento dell'accessibilità motoria. Negli avvisi immobiliari, come requisito per gli immobili destinati a sede degli Uffici ACI, è stato richiesto quello dell'accessibilità per i disabili (conformità alla normativa in materia, relativamente al superamento delle barriere architettoniche, servizi igienici, ascensori, ecc., legge 13/89 e s.m.i.) Sono stati avviati interventi presso le seguenti sedi e realizzate azioni di miglioramento e/o adeguamento: D.T. Treviso, ingresso pubblico pedana e ascensore tra piano terra e piano rialzato, idoneo all'uso di persone diversamente abili; presso la D.T. di Palermo è stato realizzato un ascensore idoneo all'uso di persone diversamente abili; per le UU.TT. di Agrigento, Aosta, Savona e Trento sono stati effettuati trasferimenti di sede. 2) Lo studio di fattibilità è stato completato

**PIENA ACCESSIBILITA', FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI
ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITA' - ANNO 2023
(PIAO 2023 - 2025 - 2.1 sottosezione valore pubblico)**

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2023	Attività svolte nel 2023
2) Accesso digitale					
Gestione servizi pubblici on line accessibili tramite identità digitale e con pagamento degli importi, ove dovuti, tramite pagoPA	<p>Servizi erogati on line:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visura PRA - estratto cronologico - verifica vincoli e gravami sui veicoli - consulto e verifica Certificato di proprietà - AvvisAci - PrenotACI - calcolo importo bollo e superbollo auto - pagamento on line del bollo per i residenti delle regioni e delle province autonome convenzionate con ACI - assistenza bollo - istanze memorie difensive contenzioso Tasse - fringe benefit - costi chilometrici - attestazioni distanze chilometriche - Auto3D, per l'erogazione di assistenza all'automobilista con accesso ad alcuni servizi ACI 	<ul style="list-style-type: none"> - Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Società Aci Informatica in house 	<p>Tempi entro i quali si può erogare il servizio</p>	Entro 48 dalla richiesta del cittadino/utente	<p>Tutti i servizi pubblici on line di ACI che richiedono l'autenticazione sono accessibili mediante SPID o CIE e anche tramite CNS (Carta Nazionale Servizi).</p> <p>Per tutti i servizi on line è attivo il pagamento tramite pagoPA.</p> <p>I servizi vengono erogati in tempo reale salvo casi particolari che richiedono un'istruttoria secondo le modalità indicate nella Carta dei Servizi ACI.</p>
Piattaforma per la gestione delle deleghe (PGD)	Agevolare l'accesso ai servizi pubblici dei cittadini, in particolare anziani e/o disabili, attivando un sistema strutturato di gestione delle deleghe	<ul style="list-style-type: none"> - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Società Aci Informatica in house 	<p>Adesione dell'Ente alla PGD non appena rilasciata da AGID</p>	SI (subordinatamente al rilascio della procedura da parte di AGID)	<p>L'Ente non ha potuto aderire al sistema di gestione deleghe in quanto non sono state definite le relative modalità di adesione da parte degli organismi istituzionali competenti (AgID, Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio, Ministero dell'Interno, etc).</p>

**PIENA ACCESSIBILITA', FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI
ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITA' - ANNO 2023
(PIAO 2023 - 2025 - 2.1 sottosezione valore pubblico)**

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2023	Attività svolte nel 2023
2) Accesso digitale					
Sportello virtuale PRA	<p>Garantire la possibilità di richiesta di certificati e la definizione di formalità oltre che sulla base di mail e PEC anche sulla base di un sistema integrato a servizio dell'utente (ACI 4.0) e con possibilità di pagamento degli importi eventualmente dovuti tramite pagoPA, senza necessità di accesso fisico allo sportello, per i seguenti servizi PRA relativi al veicolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cancellazione fermi amministrativi (per i provvedimenti di revoca emessi prima del 1° gennaio 2020) - sospensione fermi amministrativi (con provvedimento di sospensione antecedente al 1° gennaio 2020 salvo che non sia espressamente previsto nel provvedimento stesso il termine di 60 gg. entro cui annotare al PRA la sospensione) - perdite di possesso e rientri in possesso - sospensione dei pignoramenti - trascrizioni dei trasferimenti di proprietà a tutela del venditore (se basato su provvedimento giudiziario: es. sentenza del giudice di pace, cancellazione di sequestri, pignoramenti e fallimenti/procedure concorsuali) - aggiornamento della banca dati PRA a seguito di variazioni di residenza e/o di variazioni tecniche, già annotati sulla Carta di Circolazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Società Aci Informatica in house - Uffici Territoriali ACI 	<p>Gestione e sviluppo dei servizi inclusi nello sportello virtuale PRA in conformità ai target</p>	<p>10% sul nuovo sistema integrato dei servizi e 90% con PEC e-mail</p>	<p>Nel 2023 non è stato possibile realizzare il sistema integrato dei servizi a causa di un ritardo nell'acquisizione della piattaforma tecnologica, circostanza che ha determinato una modifica degli obiettivi connessi al progetto "ACI 4.0", rinviati alle successive annualità.</p> <p>Nel 2023 il servizio al cittadino è stato quindi garantito tramite mail e PEC.</p>

PIENA ACCESSIBILITA', FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI
ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITA' - ANNO 2023
(PIAO 2023 - 2025 - 2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2023	Attività svolte nel 2023
2) Accesso digitale					
Migliorare l'attività di supporto ed assistenza agli utenti, con particolare riferimento all'utenza debole	Servizi di contatto, informazione e orientamento all'utenza	- Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personalii e Relazioni con il Pubblico - Uffici Territoriali	<p>1 - Gestione dei servizi di comunicazione con l'URP (presidio degli URP degli Uffici Territoriali)</p> <p>2 - Gestione e sviluppo del contact center URP disponibile sul sito istituzionale per agevolare i cittadini nelle loro richieste ed indirizzarli alla struttura competente e per la gestione della procedura reclami e ringraziamenti</p> <p>3 - Call center URP (numero verde 800183434) per informazioni utili sul funzionamento degli Uffici Territoriali e sulle formalità automobilistiche</p> <p>4 - Nuovo servizio di assistenza tramite videochiamate con un operatore PRA - percentuale di risposte fornite</p>	Sviluppo attività	<p>1 - Nel 2023 la procedura PrenotACI è stata implementata con il servizio di prenotazione on line per l'attività di assistenza e consulenza erogato dall'URP.</p> <p>2 - E' stata ottimizzata la procedura guidata per argomenti del Contact Center URP, che consente ai cittadini di inviare quesiti o ringraziamenti e reclami sui servizi erogati dall'Ente attraverso un form on line. Nel 2023 sono stati ricevuti dall'utenza, attraverso il Contact Center URP, 2563 form così suddivisi: 1507 relativi al PRA e 1.056 relativi a ringraziamenti, reclami e suggerimenti. E' stato inoltre attivato un form di assistenza dedicato alle tematiche del bollo auto.</p> <p>3 - E' proseguito nel 2023 il monitoraggio delle chiamate del Call Center URP, al fine di verificare il rapporto tra quelle deviate dal centralino del numero verde e quelle risposte. Inoltre è stata ottimizzata l'assistenza telefonica ai cittadini con il graduale inserimento della linea telefonica del Call Center URP (numero verde 800183434) nel nuovo sistema di telefonia VoIP ("Voice Over Internet Protocol", ovvero voce attraverso internet) in fase di rilascio in tutti gli Uffici Provinciali (65 Uffici nel periodo di riferimento). Il centralino VoIP prevede la configurazione in ogni Ufficio di almeno tre Gruppi di risposta, PRA, URP e Assistenza Bollo. Questa operazione mira ad ottimizzare le modalità di accesso degli utenti mediante il canale telefonico. Nell'anno 2023 sono pervenute 143.529 telefonate dei cittadini.</p> <p>4 - E' stato attivato il nuovo servizio VideochiamACI attraverso il quale l'utente ha la possibilità di prenotare videochiamate con gli operatori.</p>

PIENA ACCESSIBILITA', FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI
ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITA' - ANNO 2023
(PIAO 2023 - 2025 - 2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2023	Attività svolte nel 2023
2) Accesso digitale					
Migliorare l'attività di supporto ed assistenza agli utenti, con particolare riferimento all'utenza debole	Servizi di contatto, informazione e orientamento all'utenza	- Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personalini e Relazioni con il Pubblico - Uffici Territoriali	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuovo servizio di conferma all'utenza della prenotazione e della documentazione da produrre per lo svolgimento della pratica in presenza fisica 2. Percentuale di e-mail/telefonate degli operatori PRA/n. prenotazioni 3. Servizio riservato ai non udenti (soci e non soci), per la richiesta via sms del soccorso stradale in Italia 4. Ripristino del servizio "PRA a domicilio" destinato a persone con disabilità o con patologie che impediscono o rendono difficoltoso lo spostamento dal proprio domicilio, persone ricoverate presso case di cura, ospedali o case di riposo, detenuti presso istituti di pena, ospiti di comunità terapeutiche o istituti di riabilitazione, senza costi aggiuntivi rispetto alle ordinarie tariffe 	SI	<p>1. L'attivazione del servizio è stata rinviata al 2024 a causa di ritardi nelle procedure di acquisizione della piattaforma tecnologica per lo sviluppo e l'implementazione del software.</p> <p>2. 251.614 e-mail ricevute dagli UT e 132.649 pratiche lavorate allo sportello fisico con prenotazione</p> <p>3. L'ACI, anche per il 2023, ha messo a disposizione dei Soci non udenti un'assistenza stradale specifica, attraverso un particolare canale di accesso ai servizi. L'accesso alla Centrale avviene tramite l'invio di un SMS dal cellulare personale ad un numero dedicato (339.99.43.116), con inserimento dei dati personali, di quelli del veicolo e delle indicazioni riguardanti il luogo di fermo. Il servizio è integrato nell'applicazione ACI Space. Nel corso del 2023 sono state gestite 68 richieste.</p> <p>4. Il servizio "Pra a domicilio" non è stato ripristinato per motivi infrastrutturali collegati al nuovo sistema di rilascio del documento unico del veicolo che rende problematico lo svolgimento della pratica presso il domicilio.</p>
Rilevazione del gradimento dei servizi on line	Revisione dell'attuale sistema di rilevazione gradimento degli utenti dei servizi on line	- Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Strutture ACI Owner dei servizi oggetto della rilevazione - Società Aci Informatica in house	<ul style="list-style-type: none"> - revisione del sistema di rilevazione con interventi sulla grafica, sulla User Experience UX e sui contenuti e sua pubblicazione sul sito ACI - graduale ampliamento del perimetro dei servizi monitorati - realizzazione di una dashboard ad uso dei diversi attori di ACI per monitorare l'andamento della rilevazione 	Realizzazione delle azioni di miglioramento e/o adeguamenti	<ul style="list-style-type: none"> - Sono stati completati i test sui siti/servizi individuati ad inizio anno per quanto riguarda l'accessibilità e l'usabilità. I risultati dei test verranno utilizzati per migliorare il livello di accesso e per predisporre un piano di interventi al fine di agevolarne la UXi. - In relazione a pressoché tutti i servizi digitali erogati dall'Ente è stata rilasciata la funzione per la rilevazione del gradimento dell'utente, così come prevede il Codice dell'Amministrazione Digitale e i risultati sono pubblicati sul sito istituzionale Aci.it. - E' stata rilasciata a tre Strutture centrali la dashboard della rilevazione del gradimento dei servizi ai fini della consultazione dei risultati. Ai sensi di quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale sono pubblicati sul sito istituzionale i dati relativi all'utilizzo dei servizi online.

3.4 ELENCO DELLE PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE

Di seguito le attività svolte in merito alle procedure oggetto di semplificazione e razionalizzazione previste nel PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico).

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023 PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)				
Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Nuovo Sistema Servizi Integrati per Il Mercato Aziendale	<p>Sviluppare le soluzioni tecnologiche a supporto del nuovo assetto dei servizi attraverso la realizzazione di un'offerta integrata che consenta di proporre alle imprese, ai consorzi, agli enti pubblici e privati e, in generale, a tutte le realtà organizzative dotate di un proprio parco veicolare, oltre ai servizi di assistenza stradale e quelli ad essi accessori, anche ulteriori servizi per la gestione amministrativa e tributaria della flotta, delle revisioni e della manutenzione periodica, delle abilitazioni alla guida dei conducenti, con attenzione specifica alla formazione per una guida sicura.</p>	<p>Divisione Attività Associate e Gestione Sviluppo Reti</p> <p>Contributor:</p> <p>Automobile Club, ACI Informatica, ACI Global, ACI Vallelunga, Sara Assicurazioni</p>	2021-2025	<p>Come da pianificazione, sono stati raggiunti gli obiettivi previsti per l'annualità 2023 del progetto, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato predisposto un documento di definizione del nuovo sistema di offerta dei prodotti-servizi aziendali, nel quale vengono descritte in dettaglio le metodologie di analisi utilizzate nelle diverse fasi e le relative valutazioni. L'offerta associativa ACI per le aziende è stata inoltre oggetto di un'approfondita analisi di benchmark, sia di tipo qualitativo che quantitativo rispetto ai principali operatori del mercato di riferimento; - è stato rilasciato il prototipo di alcune funzionalità del software gestionale per la preventivazione dei prodotti associativi dedicati al mercato aziendale. Lo strumento consente alle aziende di confezionare, in modalità guidata, offerte complesse, per numero o tipologia di veicoli da associare; - è stato realizzato il database dei prospect aziendali integrato con il nuovo applicativo di preventivazione e con alcune fonti dati esterne. A seguito dell'attivazione dei relativi servizi di connessione telematica, sono state aggiornate le informazioni di oltre 100.000 imprese; - è stato predisposto e rilasciato il questionario di assessment sulla mobilità sostenibile, volto a rilevare la sensibilità delle aziende sui diversi temi connessi alla mobilità, come quelli della logistica, della digitalizzazione, della sicurezza stradale e della transizione sostenibile.

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023
PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Reingegnerizzazione degli Uffici Provinciali	<p>Ridisegnare il modello organizzativo attraverso l'ottimizzazione e la condivisione dei processi e dei servizi comuni, la valorizzazione delle competenze tramite la creazione di aree specializzate per il supporto operativo e normativo e la digitalizzazione delle funzioni PRA e Tasse con la finalità di migliorare l'efficienza dei servizi resi ai cittadini ed alle p.a. attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lo spostamento delle attività "no core" (le attività di supporto a TASSE, PRA e URP) dagli uffici delle sedi minori verso le Aree Metropolitane/Direzioni territoriali; - la distribuzione del carico di lavoro delle pratiche e delle convalide su tutto il personale presente negli Uffici Territoriali indipendentemente dalla sede di competenza; - la standardizzazione e omogeneizzazione del modello operativo degli uffici; - la creazione di una struttura di monitoraggio e governo centrale a disposizione degli UT per conseguire/mantenere gli standard di efficienza stabiliti dalle Direzioni Centrali; - la digitalizzazione dei processi di lavoro non ancora digitalizzati; la costruzione di una moderna organizzazione incentrata sul servizio agli utenti professionali ed a quelli privati; la valorizzazione delle competenze degli operatori e ridisegnare i principali processi dei citati Uffici. 	<p>Direzione Gestione, Sviluppo PRA e Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali</p> <p>Contributor:</p> <p>Direzione Sistemi Informativi e Innovazione DRUO, Direzione Trasparenza Anticorruzione e Protezione Dati ACI Informatica</p>	2023-2025	<p>Le attività indicate rientrano nel progetto "ACI 4.0 Reingegnerizzazione degli Uffici Provinciali". Nel 2023 sono state realizzate le attività non direttamente connesse alla disponibilità della piattaforma informatica per lo sviluppo e l'implementazione del software mentre sono state oggetto di modifica, con rinvio a successive annualità, quelle legate a detta acquisizione.</p> <p>In particolare, in attuazione degli obiettivi operativi del progetto (catalogo dei servizi; organizzazione standardizzata degli UT; ridisegno processi delle pratiche e monitoraggio e governo), sono state realizzate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adozione del Catalogo dei servizi da parte di 42 Unità Territoriali ACI; - standardizzazione di 2 processi contenuti nel Manuale dei Processi; - evasione del passaggio di proprietà entro un tempo medio di 50 minuti dalla presentazione; - rilascio alle Unità Territoriali di 3 report di analisi e monitoraggio (lavorazioni utente presso le Unità Territoriali, convalide digitali e verifica del traffico telefonico). <p>A causa dei citati ritardi nelle procedure di acquisizione della piattaforma tecnologica sono stati rinviati alle annualità 2024-2025 i seguenti obiettivi operativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ridisegno Titano (Titano 4.0); - ridisegno PrenotACI; - knowledge Base.

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023
PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Integrazione dei Servizi di notifica e avvisatura erogati da pagoPa sull'archivio nazionale delle tasse automobilistiche	<p>Realizzazione della piattaforma digitale per le notifiche della Pubblica Amministrazione (art. 1, comma 402, della legge di bilancio 2020 n. 160/2019; D.L. n. 76/2020 che ne disciplina le regole di funzionamento, e Decreto del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale dell'8 febbraio 2022, n. 58 "Regolamento recante piattaforma per la notificazione degli atti della Pubblica Amministrazione", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 130 del 6 giugno 2022, che ne definisce le regole tecniche) e coerentemente con il Piano dei Servizi Digitali previsto nelle "Linee di sviluppo Sistema Informativo ACI 2023/2025". Finalità: - integrare i servizi esposti sulla piattaforma digitale io App di avvisatura e sulla piattaforma digitale per le notifiche con le funzioni dell'archivio nazionale delle tasse automobilistiche e in questo ambito:</p> <p>1) identificare, analizzare e realizzare servizi end to end per i cittadini-automobilisti e le Amministrazioni titolari della tassa automobilistica, sfruttando la capacità innovativa di ACI;</p> <p>2) rivitalizzare il ruolo di Soggetto Pubblico Aggregatore a favore di tutte le Regioni/ Province autonome, in modo analogo a quanto fatto nel 2018 con il progetto pagoBollo per migliorare le attuali attività di contatto e contribuire a ridurre i costi di gestione.</p>	<p>Direzione Gestione, Sviluppo PRA e Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali</p> <p>Contributor: Direzione Sistemi Informativi e Innovazione ACI Informatica</p>	2023-2025	<p>Nel rispetto degli step operativi previsti dalla pianificazione 2023 nell'ambito del progetto <i>"Integrazione dei servizi di notifica e avvisatura erogati da pagoPA sull'Archivio Nazionale delle Tasse Automobilistiche"</i> è stato rilasciato il nuovo servizio "ricorda la scadenza" con una serie di implementazioni, tra cui la realizzazione dell'<i>"Avvisatura IO APP"</i> che gestisce le tasse automobilistiche con termine di pagamento scaduto e non ancora versate.</p>
Zero Trust	<p>Innalzamento dei livelli di sicurezza delle infrastrutture e applicazioni del complesso ecosistema di ACI. Il modello di sicurezza "Zero Trust", noto anche come sicurezza senza perimetro, è un modello di protezione della rete basato su una filosofia ben definita, ossia che l'accesso ai servizi o sistemi IT di un'azienda da parte di persone o dispositivi, interni o esterni alla rete aziendale, deve essere possibile solo previa autenticazione e costante verifica. Il modello va ad inserirsi come strato architettonico intermedio tra il core system dei servizi ACI e gli utenti che richiedono l'accesso, garantendo l'analisi e il controllo di qualsiasi tentativo di comunicazione prima di accedere ai servizi ACI.</p>	<p>Direzione Centrale Sistemi Informativi e Innovazione</p> <p>Contributor: ACI Informatica</p>	2023-2024	<p>Nel rispetto degli step operativi 2023 previsti dal progetto "Zero Trust", sono state predisposte le analisi finalizzate alla definizione sia del modello e del perimetro di applicazione della sicurezza che dell'architettura di riferimento e delle soluzioni organizzative da attivare. Da tali analisi è in particolare emersa l'esigenza di realizzare dodici interventi prevedendo, nell'ambito dello sviluppo del progetto, la realizzazione di una piattaforma di Data Access Governance per la gestione dei dati non strutturati e di un sistema di Identity Governance and Administration per la gestione del ciclo di vita delle identità digitali e il governo degli accessi degli utenti.</p>

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023

PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Integrazione funzioni e dati servizi amministrativi	Servizi Amministrativi: studio di fattibilità allo scopo di verificare la possibilità di una successiva reingegnerizzazione della Gestione Integrata Archivio Clienti (GIC) in modo da migliorarne le funzionalità ed eliminare le duplicazioni, le ridondanze garantendo l'evoluzione verso il nuovo sistema IAG (Identity Access Governance).	UAB/Direzione Sistemi informativi e Innovazione/ Aci Informatica	2023	A seguito della realizzazione dello studio di fattibilità sono state individuate soluzioni volte al superamento delle ridondanze tra gli applicativi GIC (Gestione Integrata Archivio Clienti) e SAP (Systeme Anwendungen Produkte) e tra GIC e CS (Centro Servizi).
Acquisizione massiva DURC	Realizzazione di una procedura per il controllo massivo della regolarità contributiva (DURC) mediante cooperazione applicativa con INPS con conseguente riduzione degli adempimenti a carico degli Operatori ACI	Direzione Sistemi Informativi e Innovazione Contributor: Società ACI Informatica	2022-2023	L'attività è stata completata e la modalità è operativa presso tutti gli Uffici ACI.
Misure di prevenzione per l'elaborazione della sezione rischi corruttivi	Sviluppo di una procedura informatica per la gestione automatizzata del quadro sinottico e del monitoraggio misure prevenzione	Direzione Trasparenza Anticorruzione Protezione Dati Personalini e Relazioni con Il Pubblico Contributor: Aci informatica	2022-2024	Sono state realizzate le seguenti attività: - implementazione della procedura già in essere per il sistema SMVP con integrazione degli aspetti relativi alla mappatura dei processi in funzione della prevenzione dei rischi (aggiornamento quadro sinottico e monitoraggio misure di prevenzione); - acquisizione automatica nel sistema di tutte le informazioni contenute nel quadro sinottico complessivo allegato al PIAO ACI 2023-2025 con creazione di schede di rischio specifiche per ciascun processo delle Strutture Centrali e Territoriali.
Gestione risorse umane	Pianificazione ferie - implementazione procedura HR	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Amministrazione, Performance e Relazioni Sindacali) Contributor: Aci informatica	2023	E' stato rilasciato in collaudo, nell'ambito dell'applicativo HR Access, un processo guidato per la gestione del Piano Ferie da parte dei dipendenti ACI.
Gestione risorse umane e anticorruzione	SMVP personale delle aree - semplificazione e implementazione procedura con valutazione rischi attività.	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Amministrazione, Performance e Relazioni Sindacali) Contributor: Aci informatica Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico	2023	In relazione ai processi di integrazione previsti tra SMVP e mappatura dei processi delle strutture, la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha concorso per la parte di competenza agli aggiornamenti della procedura in raccordo con la Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico.

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023

PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Gestione cessazioni dal servizio	Semplificazione procedura calcolo TFS/quiescenza	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Amministrazione, Performance e Relazioni Sindacali) Contributor: Aci informatica	2023	La procedura HR è stata aggiornata con integrazione tra i dati contenuti nella busta paga e il corretto calcolo TFS/quiescenza.
Gestione risorse umane	Razionalizzazione titoli di studio come informazioni residenti in HR	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Politiche assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane) Contributor: Aci informatica	2023	Sono stati definiti i codici univoci relativi ai titoli di studio posseduti dai dipendenti, utilizzati in funzione dell'attribuzione dei punteggi nelle progressioni e nelle selezioni interne.
Gestione risorse umane	Razionalizzazione Banca Dati Formazione - Dati attualmente residenti in Lotus	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Politiche assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane) Contributor: Aci informatica	2023	E' stato ultimato il censimento dei corsi di formazione seguiti dal Personale ACI dal 2010 ad oggi con inserimento nel fascicolo elettronico di ciascun dipendente.
Gestione welfare	Obiettivi di trasparenza e anticorruzione: Informatizzazione Procedura Prestiti	Direzione Risorse Umane e Organizzazione (Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza) Contributor: Aci informatica	2023	E' stata informatizzata e resa disponibile la procedura per la richiesta di prestiti da parte dei dipendenti (ai sensi dell'art. 55 del CCNL 2019/2021).
Migliorare il sistema amministrativo contabile	<p>1) Attivazione di strumenti di ottimizzazione nelle procedure di analisi dei dati di budget e di consuntivo anche in funzione di un migliore consolidamento di dati aggregati di Federazione (ACI e AC)</p> <p>2) Implementazione di nuove funzionalità contabili e/o gestionali nell'ambito del processo di contabilità e di bilancio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bilancio di esercizio degli AC uniformato allo schema utilizzato da ACI; - separazione del Modulo Banca dai sistemi verticali; - addebito automatico canone marchio (fatturazione e incasso); - caricamento multiplo delle fatture; - gestione e stampa dello scadenzario delle fatture; - integrazione con il Sistema Soci; - assessment del sistema amministrativo-contabile in uso presso gli AC. 	Ufficio Amministrazione e Bilancio Contributors: Aci informatica	2023	<p>1) Sono attivati strumenti di ottimizzazione dell'analisi dei dati di budget e di consuntivo, anche in funzione di un migliore consolidamento di dati aggregati di Federazione ponendo le basi per lo sviluppo di nuovi strumenti informatici di contabilità analitica dei dati economici ai fini del controllo di gestione.</p> <p>In particolare, è stato utilizzato "Metabase", uno strumento di business intelligence open-source che consente di analizzare e visualizzare i dati in modo semplice e intuitivo, attraverso un'interfaccia "user-friendly" per creare report, dashboard e interrogare i database. Lo strumento è particolarmente utile per ottenere informazioni in modo rapido e accessibile, indipendentemente dal livello di competenza tecnica degli utilizzatori.</p> <p>2) Sono state implementate tutte le funzionalità contabili e/o gestionali pianificate per migliorare il processo di contabilità e di bilancio</p>

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2023

PIAO 2023 - 2025 (2.1 sottosezione valore pubblico)

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2023
Centrale Acquisti di Federazione	<p>Centralizzazione della committenza del gruppo ACI con governance in capo ad ACI e gestione operativa degli affidamenti in capo alla Società in house ACI Informatica con i seguenti vantaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - governance unica in ACI; - rafforzamento della programmazione del fabbisogno di lavori, forniture e servizi; - razionalizzazione dei processi e riduzione dei centri di acquisto; - semplificazione e digitalizzazione del processo di affidamento; - aggregazione della domanda e riduzione dei costi; - creazione di un centro di competenze unico sugli appalti pubblici; -consolidamento del presidio degli appalti e delle misure di prevenzione della corruzione. 	<p>Unità progettuale per l'attuazione della centrale acquisti di Federazione</p> <p>Servizio Patrimonio e Affari Generali</p> <p>Società ACI Informatica</p>	2022-2024	<p>Adeguata la piattaforma e-procurement ACI alle regole ANAC e AGID "Digitalizzazione ciclo di vita dei contratti pubblici" e concluso il piano di affidamenti, come da programmazione della "Centrale Acquisti".</p>

3.5 LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli esiti delle valutazioni del conseguimento relativo agli obiettivi di performance organizzativa delle strutture centrali e periferiche dell'ACI è espresso nelle seguenti tabelle.

PERCENTUALE DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2023 DELLE STRUTTURE CENTRALI E COMPARTIMENTALI		
DIREZIONI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
1	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	100%
a	Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di Supporto	100%
b	Ufficio Comunicazione	100%
2	DIREZIONE SEGRETERIA ORGANI COLLEGIALI E PIANIFICAZIONE	100%
a	Ufficio Pianificazione	100%
b	Ufficio Segreteria Organi Collegiali	100%
c	Ufficio Legislativo	100%
3	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	100%
a	Ufficio Amministrazione, Performance e Relazioni Sindacali	100%
b	Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza	100%
c	Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane	100%
4	DIREZIONE PER LO SPORT AUTOMOBILISTICO E LE RELAZIONI INTERNAZIONALI	100%
a	Ufficio Amministrazione dello Sport e Gestione dei Servizi ai Tesserati	100%
b	Ufficio per i Rapporti con la FIA e le Relazioni Internazionali	100%

DIREZIONI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
5	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' E IL TURISMO	100%
a	Ufficio Infomobilità e Servizi Turistici	100%
b	Ufficio Mobilità e Sicurezza Stradale	100%
c	Ufficio Progetti e Promozione Turistica (ad interim)	100%
6	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA con contestuale responsabilità dell'Automobile Club di Firenze e con il coordinamento delle ATTIVITA' ASSOCIAТИVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	100%
a	Ufficio Gestione e Sviluppo Reti	100%
b	Ufficio Sviluppo Prodotti e Attività Associate	100%
7	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	100%
a	Ufficio Sviluppo Gestione e Formazione Tasse Automobilistiche	100%
b	Ufficio Sviluppo Gestione e Fornitura Dati Pra	100%
c	Ufficio Amministrazione Budget e Controllo di Gestione	100%
8	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE	100%
a	Ufficio per la Transizione e l'Innovazione Digitale	100%
b	Ufficio per l'Organizzazione Digitale	100%
9	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (fino al 30/09/2023)	100%
a	Ufficio per il DPO – DATA PROTECTION OFFICER (fino al 30/09/2023)	100%
10	DIREZIONE ISPETTORATO GENERALE E AUDIT (fino al 30/09/2023)	100%
a	Ufficio Analisi e Documentazione Amministrativa (fino al 30/09/2023)	100%
11	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, ATTIVITA' ISPETTIVE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (dal 01/10/2023)	100%
a	Ufficio Analisi e Documentazione Amministrativa (dal 01/10/2023)	100%
12	DIREZIONE ANALISI STRATEGICA PER LE POLITICHE DEL GRUPPO	100%

DIREZIONI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
13	STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	100%
a	Ufficio Amministrazione e Rendicontazione	100%
14	DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PRIVACY E MONITORAGGIO DEL SISTEMA DI QUALITA' DELL'ENTE (dal 1/10/2023)	100%
a	Ufficio per il DPO – DATA PROTECTION OFFICER (dal 1/10/2023)	100%
15	STRUTTURA DI MISSIONE INVESTIMENTI AUTODROMO DI MONZA (dal 17/07/2023)	100%
a	Ufficio Gestione Tecnica e Rendicontazione (dal 15/12/2023)	100%

SERVIZI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
16	SERVIZIO PATRIMONIO E AFFARI GENERALI	100%
a	Ufficio Acquisti	100%
17	SERVIZIO PER LA GOVERNANCE ED IL CONTROLLO DI GESTIONE (dal 01/01/2023 al 14/4/2023)	100%
18	SERVIZIO PER LA GOVERNANCE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE ACI (dal 15/4/2023)	100%

UFFICI CENTRALI NON INCARDINATI		Performance Organizzativa %
19	UFFICIO AMMINISTRAZIONE E BILANCIO	100%
20	UFFICIO STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	100%
21	UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE ACI E MONITORAGGIO DELLA PERFORMANCE DEGLI UFFICI PERIFERICI (dal 15/4/2023)	100%

DIREZIONI COMPARTIMENTALI		Performance Organizzativa %
22	DIREZIONE COMPARTIMENTALE NORD	100%
23	DIREZIONE COMPARTIMENTALE CENTRO	100%
24	DIREZIONE COMPARTIMENTALE SUD	100%

PERCENTUALE DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI UFFICI TERRITORIALI DI LIVELLO DIRIGENZIALE NON GENERALE ANNO 2023

AC	OBIETTIVO "Assicurare la qualità dei processi PRA"			OBIETTIVO "Migliorare l'attività di prevenzione della Corruzione"	OBIETTIVO "Incrementare l'attività di assistenza specialistica in ambito PRA e tasse automobilistiche"	OBIETTIVO "Assicurare la tempestività nell'assistenza all'utenza"	PUNTEGGIO FINALE %
	% controlli interni di conformità amministrativa e contabile sulle formalità STA PRA/totale delle formalità gestite	% di pratiche rifiutate/convalide errate	% di errore su preavvisi e integrazioni	Partecipazione certificata del personale delle Aree alle sessioni formative sulla corretta individuazione dell'oggetto delle dichiarazioni sostitutive in sede di convalida	Attivazione di un servizio di consulenza ed assistenza dedicato	Media mensile dei ritardi nella risposta ai ticket HDA	
BRESCIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	95,75	98,93%
VERONA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
TREVISO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
VARESE	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
TORINO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	98,11%	99,53%
MILANO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
BOLOGNA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	96,89%	99,22%
GENOVA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
CAGLIARI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	98,17%	99,55%
SALERNO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	92,25%	98,07%
PERUGIA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,17%	99,30%
FIRENZE	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	94,50%	98,63%
L'AQUILA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
CATANZARO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,80%	99,45%
BARI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
PALERMO	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
ROMA	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
NAPOLI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

4. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE ACI

Nell'anno 2023 tutto il Personale ACI ha ricevuto propri obiettivi di performance individuale, in conformità alle previsioni del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e secondo le modalità previste per i diversi ruoli organizzativi ricoperti.

La misurazione e valutazione dei livelli di conseguimento della performance individuale dei dirigenti e del personale delle aree di classificazione da parte dei soggetti valutatori sono state svolte con gli stessi tempi e modalità previsti per il monitoraggio della performance organizzativa, e in particolare, con misurazione infrannuale, alla data del 30 giugno e del 30 settembre e misurazione e valutazione finale al 31 dicembre 2023.

• VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE DELLA DIRIGENZA

Per il Personale con qualifica dirigenziale, le dimensioni oggetto di misurazione e valutazione hanno riguardato, in relazione ai diversi ruoli presidiati, il livello di conseguimento di obiettivi legati agli obiettivi specifici di Federazione e alla performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità, ad ulteriori obiettivi individuali ed alle competenze manageriali ed ai comportamenti organizzativi espressi, secondo le diverse declaratorie contenute nel SMVP.

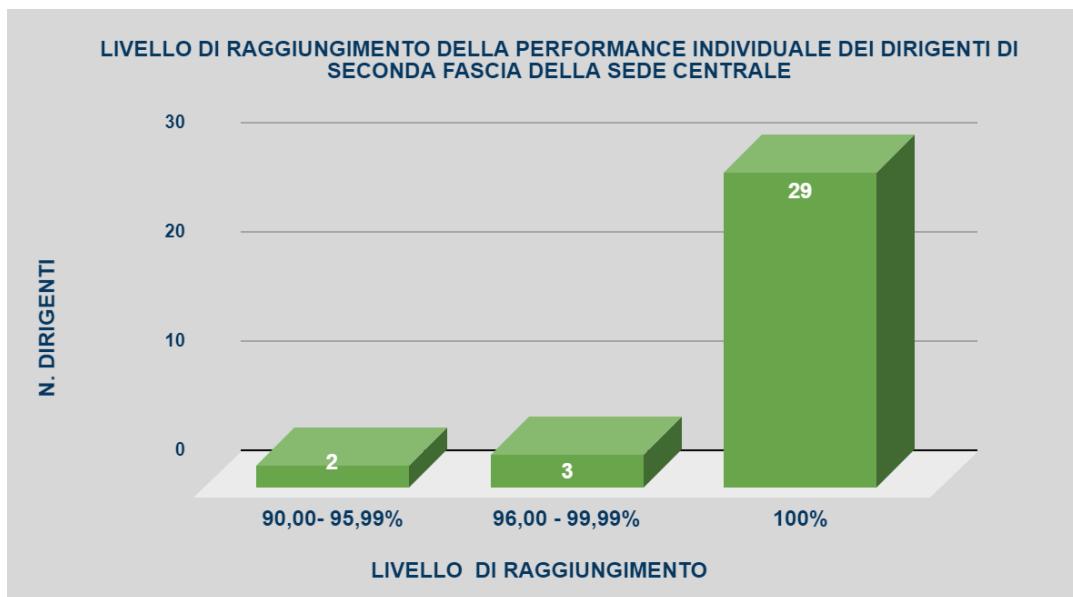
Per i Dirigenti con incarico progettuale o di studio, le dimensioni misurate e valutate hanno riguardato obiettivi connessi all'attuazione di obiettivi specifici di Federazione, altri obiettivi individuali anche riferiti al contenuto dell'incarico svolto ed alle competenze manageriali ed ai comportamenti organizzativi espressi, sempre in coerenza con quanto stabilito dal SMVP.

La valutazione delle competenze manageriali e dei comportamenti organizzativi per la dirigenza ha un peso relativo del 30% sul totale della valutazione della rispettiva performance individuale.

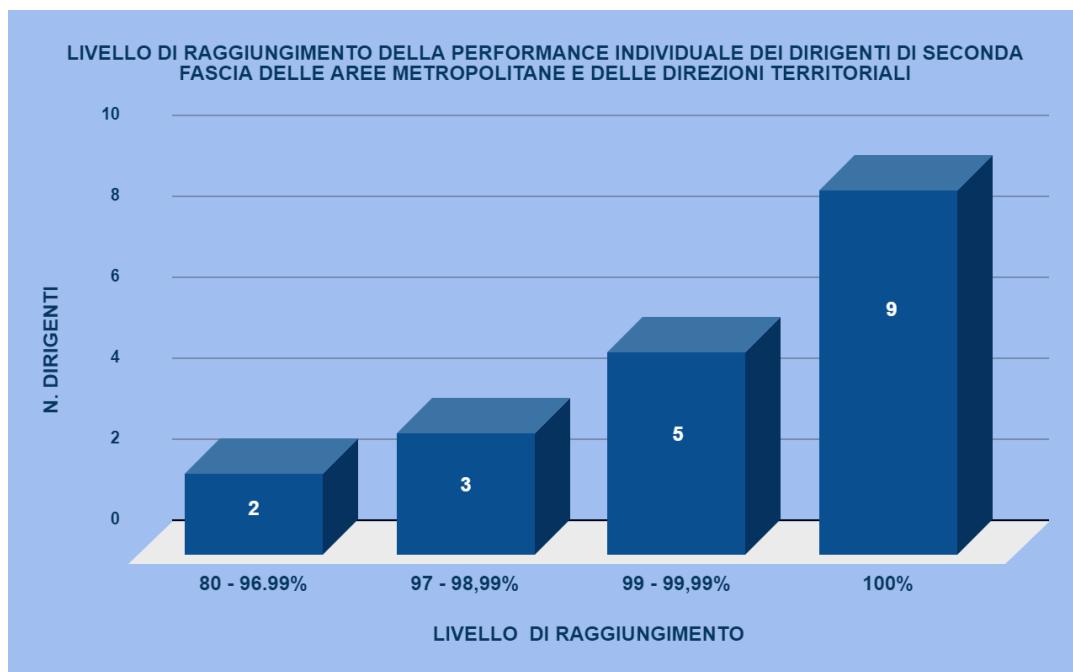
I 17 Dirigenti di prima fascia in servizio nel 2023 e il Segretario Generale hanno ottenuto una valutazione della performance individuale pari al 100%.

I grafici che seguono illustrano gli esiti della valutazione finale della performance individuale dei Dirigenti di seconda fascia in servizio nel 2023, suddivisi per ruolo:

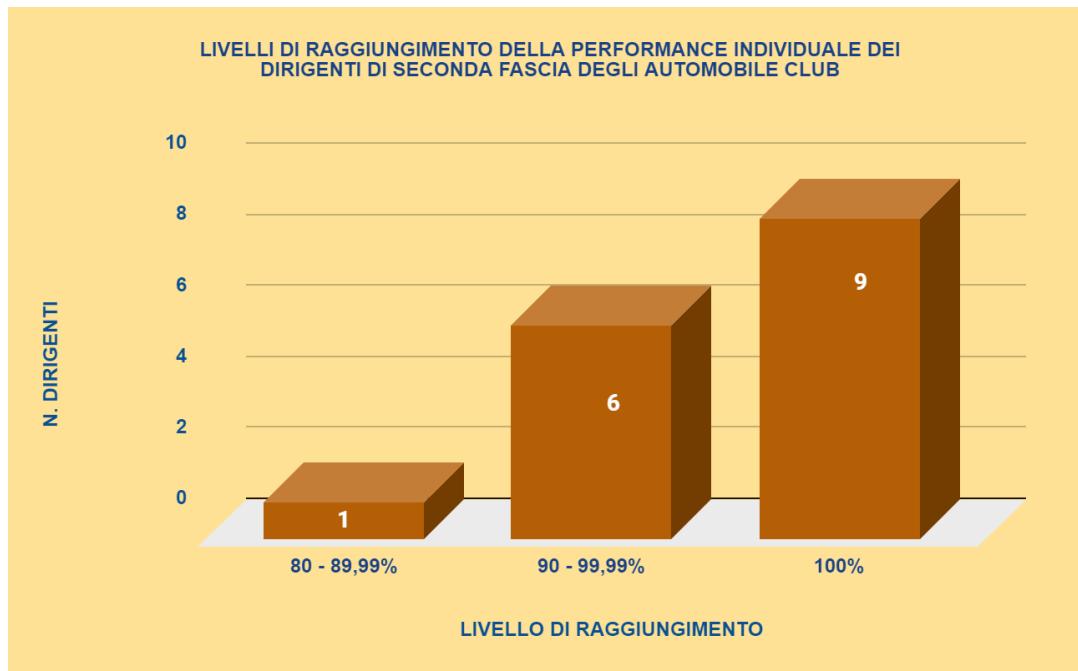
1) Dirigenti di seconda fascia della sede centrale.



2) Dirigenti di seconda fascia delle Aree metropolitane e delle Direzioni territoriali



3) Dirigenti di seconda fascia degli Automobile Club



4) Totale Dirigenti di prima e seconda fascia ACI e Automobile Club



• VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE DELLE AREE DI CLASSIFICAZIONE

Per il personale delle aree di classificazione, l'ambito della misurazione e valutazione ha avuto riguardo al grado di raggiungimento di obiettivi di gruppo e/o individuali assegnati anche riferiti alla performance organizzativa della struttura di appartenenza nonché ai comportamenti organizzativi espressi, in conformità al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

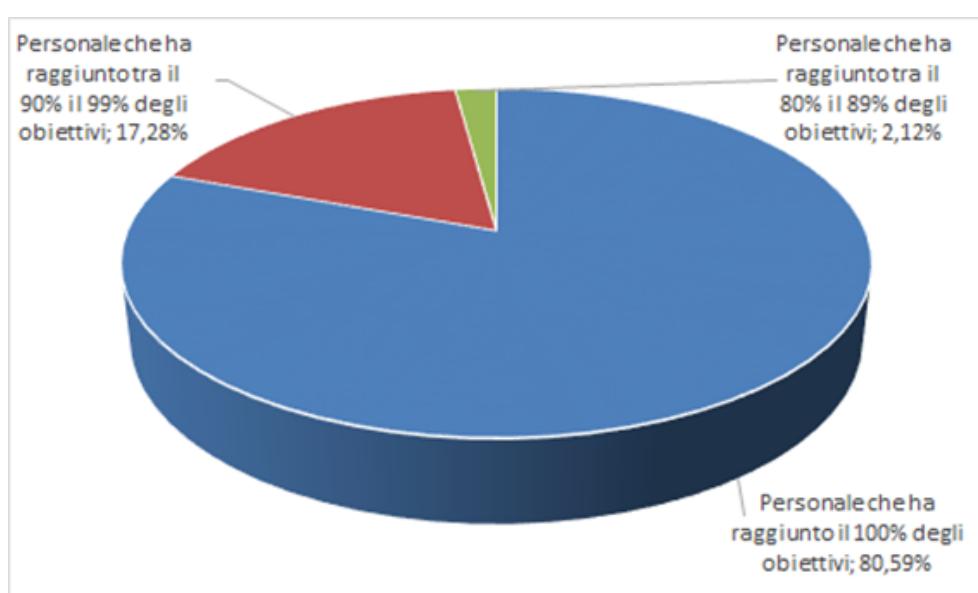
Ai fini della misurazione e valutazione finale, così come per l'assegnazione annuale degli obiettivi, è in uso presso l'ACI per il personale delle aree di classificazione una specifica procedura informatica SMVP – Web.

Nell'ambito dell'apposito fondo per la premialità della performance del personale delle aree di classificazione, costituito in linea con la contrattazione collettiva nazionale di comparto, è stabilita nella misura del 17,68% la quota dedicata al riconoscimento economico dei livelli di comportamenti organizzativi espressi.

Si riportano di seguito i grafici rappresentativi dell'esito delle valutazioni finali del personale delle aree di classificazione, distinti per livello di conseguimento degli obiettivi di gruppo e/o individuali e dei comportamenti organizzativi espressi.

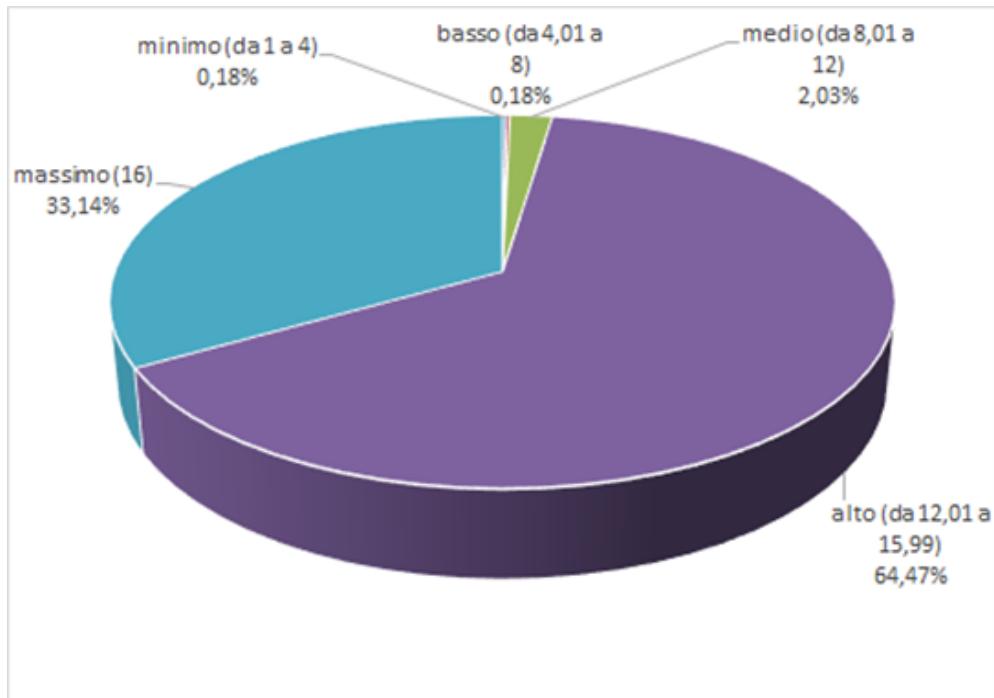
1. Obiettivi di gruppo e individuali

Il seguente grafico rappresenta la percentuale di raggiungimento degli obiettivi di gruppo e individuali del personale delle aree di classificazione risultanti dalla valutazione 2023:



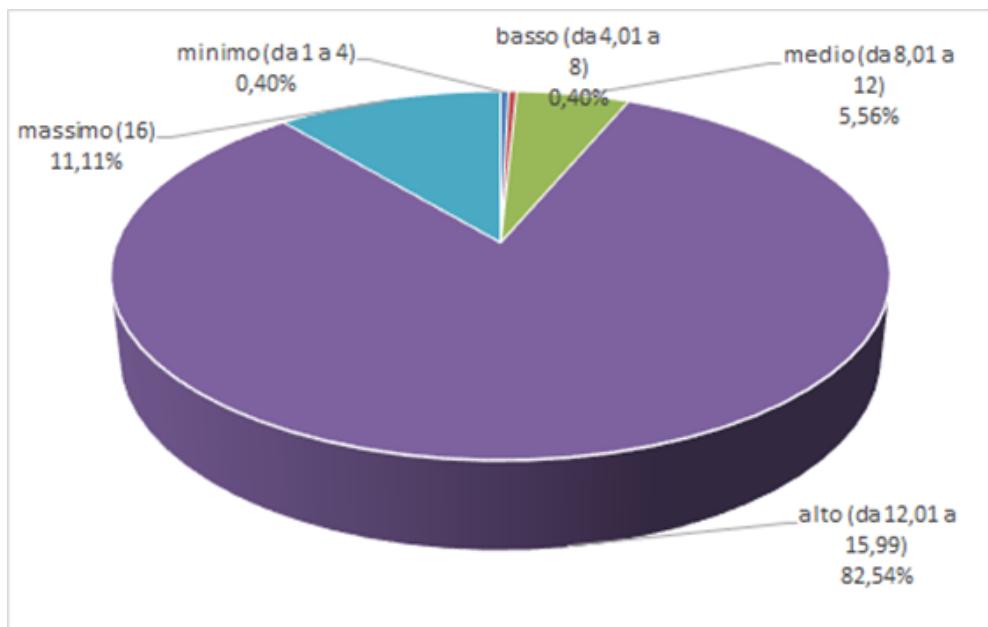
2. Comportamenti organizzativi

Di seguito il grafico relativo alle valutazioni conseguite dal personale delle aree di classificazione relativamente ai comportamenti organizzativi:

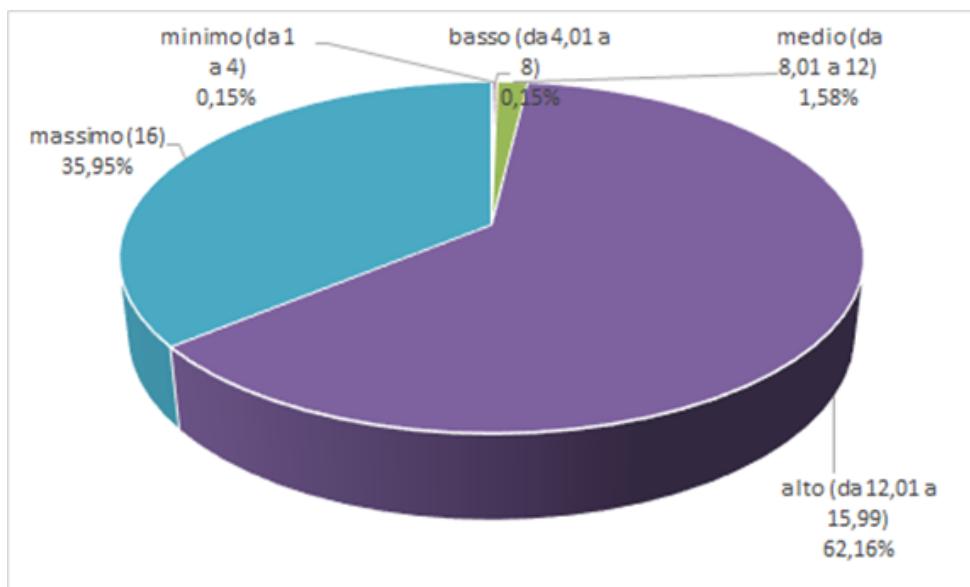


Nei 2 grafici che seguono, sono rappresentate le valutazioni dei comportamenti organizzativi suddivise per aree di classificazione (Assistenti e Funzionari):

Assistenti



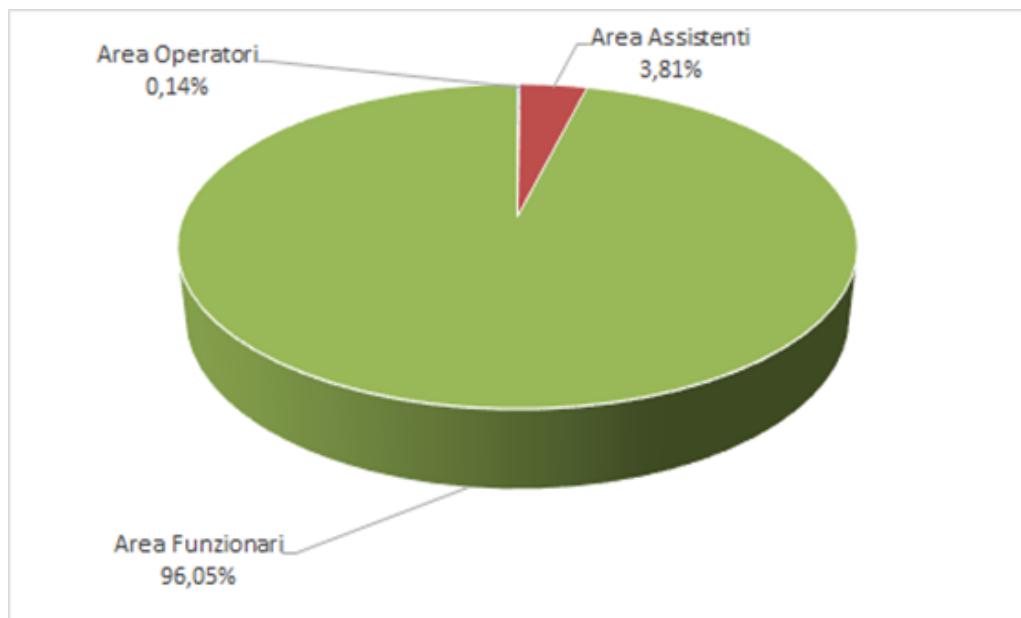
Funzionari



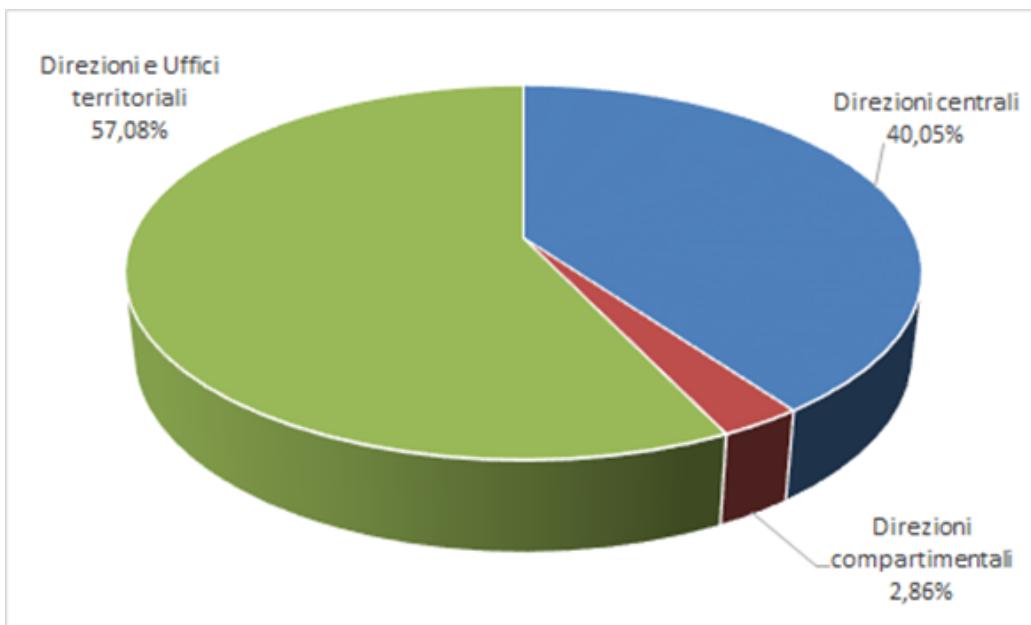
3. Dettaglio delle valutazioni massime

I seguenti grafici riportano la suddivisione della quota di valutazione massima conseguita dal 33,14% del personale in riferimento ai comportamenti organizzativi espressi, con ripartizione per singole aree professionali e per sede di assegnazione:

a) per aree professionali



- b) per sede di assegnazione: Direzioni e Uffici Centrali, Direzioni Compartimentali e Uffici Territoriali:



SEZIONE 2) AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI

5. ANALISI DELLE RISORSE

a) ASSETTO E RISORSE UMANE

Al 31 dicembre 2023, i 98 Automobile Club federati risultano così articolati:

- 1 Automobile Club, Firenze, incardinato nella Direzione Compartimentale Centro di livello dirigenziale di prima fascia;
- 19 AC dirigenziali di II fascia;
- 78 Automobile Club di livello non dirigenziale.

Le dotazioni effettive di personale degli Automobile Club risultano così suddivise: 48,72% nell'Area Funzionari, 49,36% nell'Area Assistenti e 1,92% nell'Area Operatori.

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa del personale in servizio presso gli Automobile Club al 31 dicembre 2023.

AUTOMOBILE CLUB
Risorse in servizio nel 2023

AUTOMOBILE CLUB	OPERATORI	ASSISTENTI	FUNZIONARI	TOTALE	NOTE
ACIREALE		2		2	
AGRIGENTO	1	1		2	n. 1 operatore acquisito con agenzia interinale
ALESSANDRIA		1		1	
ANCONA			1	1	
AOSTA				0	
AREZZO				0	
ASCOLI PICENO		1		1	
AVELLINO		2		2	
BARI			2	2	
BELLUNO		1		1	
BENEVENTO		2		2	
BERGAMO		1	3	4	
BIELLA		1		1	
BOLOGNA			1	1	
BOLZANO			1	1	
BRESCIA		4	3	7	
BRINDISI			2	2	
CAGLIARI		1	1	2	
CALTANISSETTA				0	
CASERTA				0	
CATANIA				0	
CATANZARO				0	
CHIETI				0	
COMO		2	2	4	n. 1 risorsa part time al 72,22%
COSENZA				0	
CREMONA				0	
CUNEO		1	3	4	
ENNA	1	1		2	
FERRARA			1	1	
FIRENZE			3	3	
FOGGIA			2	2	
FORLI' - CESENA				0	
FROSINONE		1	2	3	
GENOVA		2		2	
GORIZIA		1		1	
GROSSETO		7		7	n. 6 risorse part time al 75%
LA SPEZIA		3	1	4	
L'AQUILA				0	
LATINA		1	1	2	
LECCE		2		2	
LECCO				0	
LIVORNO		1		1	
LUCCA			1	1	

AUTOMOBILE CLUB	OPERATORI	ASSISTENTI	FUNZIONARI	TOTALE	NOTE
MACERATA			1	1	
MANTOVA		1		1	
MASSA CARRARA				0	
MATERA			1	1	
MESSINA				0	
MILANO		3	1	4	
MODENA		5	3	8	
MOLISE				0	
NAPOLI				0	
NOVARA		4		4	n. 1 risorsa part time al 62,50 %
NUORO		1		1	
ORISTANO				0	
PADOVA				0	
PALERMO				0	
PARMA		1		1	
PAVIA		6	4	10	
PERUGIA				0	
PESARO			1	1	
PESCARA				0	
PIACENZA			1	1	
PISA		1	2	3	
PISTOIA		2	4	6	
PONENTE LIGURE			2	2	
PORDENONE		1	1	2	
POTENZA				0	
PRATO				0	
RAVENNA		1		1	
REGGIO CALABRIA				0	
REGGIO EMILIA		3		3	
RIETI				0	
RIMINI				0	
ROMA		1	2	3	
ROVIGO				0	
SALERNO			3	3	
SASSARI				0	
SIENA		1	1	2	
SIRACUSA				0	
SONDRIO			1	1	in comando presso il Tribunale di Sondrio 3 gg su 5 fino al 30.06.2024
TARANTO				0	
TERAMO			1	1	
TERNI			1	1	
TORINO			8	8	n. 2 risorse in part-time di cui 1 al 60% ed 1 al 55,56 %
TRAPANI				0	
TRENTO			1	1	
TREviso		2	1	3	
TRIESTE			1	1	
UDINE			1	1	
VARESE	1	2	3	6	
VENEZIA		1		1	
VERBANO CUSIO OSSOLA			3	3	
VERCELLI			1	1	

AUTOMOBILE CLUB	OPERATORI	ASSISTENTI	FUNZIONARI	TOTALE	NOTE
VERONA		2		2	
VIBO VALENTIA				0	
VICENZA			2	2	
VITERBO				0	

b) RISORSE FINANZIARIE

Bilanci 2023 degli Automobile Club provinciali e locali: principali indicatori economici

Si riportano di seguito i dati relativi ai bilanci di esercizio 2023 dei 98 Automobile Club provinciali e locali attivi sul territorio aggregati sulla base dei seguenti principali indicatori economici desumibili dai rispettivi bilanci dell'esercizio 2023:

- risultato economico netto dell'esercizio (utile o perdita dell'esercizio);
- margine operativo lordo dell'esercizio;
- raffronto tra il risultato economico netto dei bilanci 2023 ed il risultato previsto nei budget assestati.

I dati evidenziano le complessive risultanze di seguito indicate.

Risultato economico dell'esercizio 2023

L'utile netto complessivo dei 98 Automobile Club federati è pari a 18.006.859 euro.

L'importo costituisce la risultante dell'utile conseguito da 94 Automobile Club e dalla perdita registrata da 4 Automobile Club.

Margine Operativo Lordo (M.O.L.) dell'esercizio 2023

Il M.O.L (Margine Operativo Lordo) complessivo è pari a 15.785.924 euro, derivante dall'effetto combinato del margine operativo lordo positivo di 15.505.725 euro di 95 Automobile Club e del margine operativo lordo negativo di 280.199 euro registrato da 3 Automobile Club.

Raffronto tra il risultato economico netto dei bilanci 2023 ed il risultato previsto nei budget assestati

Il risultato economico netto dell'esercizio 2023 degli Automobile Club evidenzia un incremento complessivo dell'utile finale pari a 9.473.814 euro, rispetto alla previsione di 8.533.045 euro dei budget assestati. In particolare 19 Automobile Club hanno ottenuto un risultato economico positivo superiore di oltre 100 mila euro rispetto all'utile atteso e 5 AC hanno conseguito un risultato economico inferiore di oltre 40 mila euro rispetto al risultato preventivato.

Di seguito, si riportano le tabelle descrittive dei suddetti indicatori, come desumibili dai documenti contabili deliberati dagli stessi AC.

Tabella risultato economico netto dell'esercizio 2023

Automobile Club	Risultato economico netto 2023
ACIREALE	14.969
AGRIGENTO	41.061
ALESSANDRIA	37.650
ANCONA	79.806
AOSTA	25.273
AREZZO	154.701
ASCOLI PICENO	36.738
AVELLINO	84.800
BARI	261.772
BELLUNO	59.133
BENEVENTO	39.023
BERGAMO	244.887
BIELLA	36.965
BOLOGNA	57.106
BOLZANO	1.577
BRESCIA	1.429.619
BRINDISI	10.377
CAGLIARI	32.345
CALTANISSETTA	29.097
CASERTA	100.169
CATANIA	65.110
CATANZARO	1.421
CHIETI	112.316
COMO	24.526
COSENZA	97.748
CREMONA	14.140
CUNEO	18.180
ENNA	19.352
FERRARA	58.078
FIRENZE	369.356
FOGGIA	-359.520
FORLI	178.145
FROSINONE	81.562
GENOVA	322.697
GORIZIA	50.066
GROSSETO	20.298
L' AQUILA	66.574
LA SPEZIA	-125.468
LATINA	45.600
LECCE	128.004
LECCO	13.385
LIVORNO	166.163
LUCCA	12.023
MACERATA	916
MANTOVA	6.250
MASSA CARRARA	43.545
MATERA	753
MESSINA	19.312

Automobile Club	Risultato economico netto 2023
MILANO	4.255.276
MODENA	119.257
MOLISE	90.858
NAPOLI	7.050
NOVARA	6.974
NUORO	17.117
ORISTANO	-52.744
PADOVA	86.773
PALERMO	309.276
PARMA	48.658
PAVIA	-36.119
PERUGIA	145.250
PESARO URBINO	8.041
PESCARA	74.083
PIACENZA	83.309
PISA	124.269
PISTOIA	254.108
PONENTE LIGURE	70.165
PORDENONE	21.755
POTENZA	6.149
PRATO	65.074
RAVENNA	105.744
REGGIO CALABRIA	8.316
REGGIO EMILIA	121.108
RIETI	10.531
RIMINI	38.819
ROMA	986.294
ROVIGO	2.845
SALERNO	250.259
SASSARI	24.240
SIENA	74.261
SIRACUSA	87.884
SONDRIO	20.112
TARANTO	3.513
TERAMO	54.754
TERNI	48.197
TORINO	671.416
TRAPANI	114.404
TRENTO	4.467.051
TREVISIO	3.890
TRIESTE	16.076
UDINE	340.877
VARESE	334.876
VENEZIA	53.746
VERBANO C.O.	18.532
VERCELLI	287
VERONA	28.339
VIBO VALENTIA	8.652
VICENZA	172.657
VITERBO	7.000
Total	18.006.859

Tabella Margine Operativo Lordo (M.O.L.)

Automobile Club	Margine operativo lordo 2023
ACIREALE	22.305
AGRIGENTO	67.380
ALESSANDRIA	58.150
ANCONA	88.465
AOSTA	36.295
AREZZO	102.476
ASCOLI PICENO	29.638
AVELLINO	109.909
BARI	532.896
BELLUNO	72.839
BENEVENTO	45.243
BERGAMO	390.014
BIELLA	63.754
BOLOGNA	69.293
BOLZANO	54.193
BRESCIA	1.167.189
BRINDISI	22.195
CAGLIARI	87.026
CALTANISSETTA	72.049
CASERTA	123.688
CATANIA	87.152
CATANZARO	7.841
CHIETI	115.102
COMO	27.448
COSENZA	108.980
CREMONA	27.148
CUNEO	58.047
ENNA	29.675
FERRARA	177.121
FIRENZE	400.798
FOGGIA	98.458
FORLI	181.548
FROSINONE	145.003
GENOVA	479.457
GORIZIA	102.571
GROSSETO	41.161
L' AQUILA	71.801
LA SPEZIA	-107.483
LATINA	80.777
LECCE	224.860
LECCO	26.342
LIVORNO	562.680
LUCCA	132.895
MACERATA	12.470
MANTOVA	76.886
MASSA CARRARA	19.506
MATERA	32.599
MESSINA	35.634

Automobile Club	Margine operativo lordo 2023
MILANO	30.761
MODENA	309.747
MOLISE	188.408
NAPOLI	200.207
NOVARA	31.129
NUORO	46.948
ORISTANO	-10.303
PADOVA	185.083
PALERMO	-162.413
PARMA	81.687
PAVIA	8.439
PERUGIA	116.991
PESARO URBINO	25.238
PESCARA	103.713
PIACENZA	71.677
PISA	214.452
PISTOIA	257.123
PONENTE LIGURE	69.243
PORDENONE	54.819
POTENZA	81.461
PRATO	205.527
RAVENNA	115.814
REGGIO CALABRIA	8.613
REGGIO EMILIA	339.852
RIETI	32.186
RIMINI	139.438
ROMA	1.336.983
ROVIGO	47.621
SALERNO	497.221
SASSARI	93.012
SIENA	77.996
SIRACUSA	76.728
SONDRIO	43.028
TARANTO	7.072
TERAMO	190.059
TERNI	77.933
TORINO	827.143
TRAPANI	140.157
TRENTO	1.739.634
TREVISO	25.999
TRIESTE	19.406
UDINE	155.825
VARESE	425.494
VENEZIA	159.405
VERBANO C.O.	95.080
VERCELLI	9.986
VERONA	106.557
VIBO VALENTIA	10.314
VICENZA	319.927
VITERBO	86.030
Totale	15.785.924

Tabella confronto risultato netto bilancio 2023 – budget assestato 2023

Automobile Club	Risultato economico (Bilancio 2023)	Risultato economico (Budget 2023 assestato)
ACIREALE	14.969	2.200
AGRIGENTO	41.061	42.000
ALESSANDRIA	37.650	10.000
ANCONA	79.806	72.290
AOSTA	25.273	22.250
AREZZO	154.701	3.000
ASCOLI PICENO	36.738	8.000
AVELLINO	84.800	47.100
BARI	261.772	25.000
BELLUNO	59.133	35.000
BENEVENTO	39.023	8.260
BERGAMO	244.887	170.450
BIELLA	36.965	17.093
BOLOGNA	57.106	20.363
BOLZANO	1.577	18.910
BRESCIA	1.429.619	643.250
BRINDISI	10.377	30.000
CAGLIARI	32.345	20.000
CALTANISSETTA	29.097	50.000
CASERTA	100.169	82.400
CATANIA	65.110	21.500
CATANZARO	1.421	35.000
CHIETI	112.316	53.700
COMO	24.526	28.404
COSENZA	97.748	45.900
CREMONA	14.140	260
CUNEO	18.180	0
ENNA	19.352	11.000
FERRARA	58.078	25.860
FIRENZE	369.356	0
FOGGIA	-359.520	1.150
FORLÌ	178.145	73.393
FROSINONE	81.562	25.000
GENOVA	322.697	97.000
GORIZIA	50.066	15.000
GROSSETO	20.298	1.277
L' AQUILA	66.574	17.350
LA SPEZIA	-125.468	500
LATINA	45.600	6.250
LECCE	128.004	113.949
LECCO	13.385	7.548
LIVORNO	166.163	65.000
LUCCA	12.023	10.000
MACERATA	916	7.562
MANTOVA	6.250	17.000
MASSA CARRARA	43.545	1950
MATERA	753	3.332
MESSINA	19.312	18.000

Automobile Club	Risultato economico (Bilancio 2023)	Risultato economico (Budget 2023 assestato)
MILANO	4.255.276	4.000
MODENA	119.257	43.863
MOLISE	90.858	15.000
NAPOLI	7.050	7.650
NOVARA	6.974	0
NUORO	17.117	15.500
ORISTANO	-52.744	50
PADOVA	86.773	141.306
PALERMO	309.276	9.600
PARMA	48.658	12.850
PAVIA	-36.119	4.044
PERUGIA	145.250	11.000
PESARO URBINO	8.041	2.070
PESCARA	74.083	18.053
PIACENZA	83.309	25.739
PISA	124.269	18.930
PISTOIA	254.108	0
PONENTE LIGURE	70.165	10.000
PORDENONE	21.755	0
POTENZA	6.149	18.000
PRATO	65.074	10.000
RAVENNA	105.744	0
REGGIO CALABR.	8.316	40.000
REGGIO EMILIA	121.108	123.238
RIETI	10.531	15.550
RIMINI	38.819	38.851
ROMA	986.294	641.800
ROVIGO	2.845	490
SALERNO	250.259	65.000
SASSARI	24.240	12.810
SIENA	74.261	5.000
SIRACUSA	87.884	8.300
SONDRIO	20.112	30.086
TARANTO	3.513	660
TERAMO	54.754	16.307
TERNI	48.197	10.000
TORINO	671.416	302.020
TRAPANI	114.404	80.000
TRENTO	4.467.051	4.442.530
TREVISO	3.890	28.180
TRIESTE	16.076	17.000
UDINE	340.877	52.740
VARESE	334.876	47.500
VENEZIA	53.746	38.324
VERBANO C.O.	18.532	36.956
VERCELLI	287	0
VERONA	28.339	2.322
VIBO VALENTIA	8.652	28.500
VICENZA	172.657	40.000
VITERBO	7.000	10.775
Totale	18.006.859	8.533.045

6. FOCUS SULLE PROGETTUALITA' LOCALI

Rispetto alla pianificazione di inizio anno, che prevedeva la realizzazione di 12 progettualità locali da parte di altrettanti Automobile Club, nel 2023 sono state attuate 11 progettualità.

Di seguito si riportano le tabelle di suddivisione territoriale di detti Automobile Club e la ripartizione per tipologia di progetto:

PROGETTI SINTETIZZATI PER AREA GEOGRAFICA		
DIREZIONE COMPARTIMENTALE ACI DI RIFERIMENTO	NUMERO PROGETTI	% PROGETTI
NORD	3	25%
CENTRO	3	25%
SUD	6	50%
TOTALE	12	100%

PROGETTI SINTETIZZATI PER TIPOLOGIA					
PROGETTI	SPORT	SVILUPPO AMBITO ASSOCIAТИVI	RAFFORZAMENTO RUOLO E ATTIVITA' ISTITUZIONALI	SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE	TOTALE
NUMERO	1	3	7	1	12
% RISPETTO AL TOTALE	8,33%	25%	58,33%	8,33%	100%

Di seguito la tabella con il livello di conseguimento dei progetti 2023 come asseverato dall'OIV.

VALUTAZIONE FINALE PROGETTUALITÀ LOCALI AUTOMOBILE CLUB 2023

Automobile Club	Denominazione Progetto locale	Peso singolo Progetto locale	Indicatore di misurazione	Peso indicatore	Target assegnato	Target finale	Risultato (% raggiungimento singolo progetto)
ASCOLI PICENO	"62^ coppa Paolino Teodori"	10%	Realizzazione manifestazione	100%	SI	SI	100%
BRINDISI	"(A)CI SIAMO"	10%	Attivazione link riservato di prenotazione sul sito web	50%	1	1	100%
			n. appuntamenti realizzati	50%	18	18	100%
COMO	Digitalizzazione dei processi aziendali	10%	n. processi digitalizzati	100%	2	2	100%
FOGGIA	"ACINSPIAGGIA"	10%	Reportage	100%	SI	SI	100%
GROSSETO	Sviluppo e potenziamento delegazione GR067	10%	Sviluppo attività associativa	100%	SI	NO	0%
MANTOVA	"Nivola's year"	10%	Piattaforma web APP EXPERIENCE	33%	1	1	100%
			Digital Card Qr Code	33%	5000	5000	100%
			Sviluppo di schede emozionali multilingua	33%	1	1	100%
MOLISE	Rivista sociale ACI Molise "Muoversi in Molise"	10%	Periodicità di pubblicazione	100%	N. 4 pubblicazioni (1 a trimestre)	4	100%
PESARO-URBINO	Social Media	10%	n. visitatori	100%	500	2073	100%
ROMA	Accessibilità dei servizi a disabili e anziani	10%	Realizzazione modello e questionario di verifica	100%	1	1	100%
SALERNO	Comunicare l'ACI	10%	Contratto con TV, giornali, radio per iniziative di comunicazione	50,00%	2	2	100%
			Iniziative di comunicazione	50,00%	24	62	100%
SONDARIO	Digitalizzazione dei processi aziendali	10%	n. processi digitalizzati	100%	2	2	100%
TERAMO	La sicurezza si fa strada	10%	n. istituti scolastici coinvolti	50%	1	2	100%
			n. Studenti coinvolti	50%	110	166	100%

7. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI AUTOMOBILE CLUB

Gli obiettivi di performance organizzativa degli Automobile Club per l'anno 2023 hanno riguardato i seguenti principali ambiti:

1. associazionismo (produzione diretta e fidelizzata);
2. iniziative in materia di educazione e sicurezza stradale;
3. altri progetti ed iniziative nazionali (Aci Storico, Ruote nella Storia e Ruote nella Storia Plus);
4. progetti ed iniziative locali ove deliberati.

La performance organizzativa degli Automobile Club è oggetto di misurazione infrannuale alle scadenze previste del 30 giugno e del 30 settembre e di misurazione e valutazione finale al 31 dicembre 2023 da parte dell'OIV, ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI.

Nel quadro dell'assetto federativo, anche nel 2023 tutti gli AC hanno aderito al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) istituito presso l'ACI.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2023 DEGLI AUTOMOBILE CLUB

Di seguito vengono riportate le tabelle con evidenziazione per ogni singolo Automobile Club della valutazione finale della performance organizzativa.

VALUTAZIONE FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AUTOMOBILE CLUB ANNO 2023

AUTOMOBILE CLUB	Obiettivi connessi agli obiettivi specifici di Federazione											Obiettivi economico-finanziari			Obiettivi connessi alle Progettualità locali			
	Concorrere al consolidamento e allo sviluppo quali/quantitativo della compagine associativa					Concorrere allo sviluppo delle iniziative istituzionali in materia di sicurezza ed educazione stradale		Concorrere allo sviluppo delle iniziative in materia di promozione di Aci Storico			Migliorare gli equilibri di bilancio			Progetto locale		Punteggio finale		
	N. Soci da produzione diretta		N. Soci fidelizzati		% mail dei Soci acquisite nel 2024 / totale della produzione diretta tessere individuali-al netto dei rinnovi automatici	Iniziative di comunicazione/divulgazione, di cui almeno 1 in occasione della Settimana della Sicurezza Stradale, e corsi in materia di educazione alla mobilità sicura e sostenibile per varie tipologie di utenti, in presenza o a distanza (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	N. attività di promozione di Aci Storico		N. 1 evento "Ruote nella Storia" o "Ruote nella Storia Plus" organizzato direttamente o indirettamente	EBITDA MARGIN AC (rapporto tra MOL e valore della produzione) POSITIVO								
	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target finale	Target assegnato	Target finale			
ACIREALE	2568	2758	58	60	60,9	56,9	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	209,79%	NO PROGETTO LOCALE		97,77	
AGRIGENTO	1559	1835	390	420	82	90,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 24 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	129,55%	NO PROGETTO LOCALE		98,50	
ALESSANDRIA	5494	5704	1632	1706	82	86,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 25 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	171,45%	NO PROGETTO LOCALE		100	
ANCONA	8223	8305	2775	2779	82	83,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	1 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 0 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	103,99%	NO PROGETTO LOCALE		84,00	

AOSTA	2685	2733	297	276	63,2	58,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	3 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 17 corsi)	2	1	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	131,68%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim	
ASCOLI PICENO-FERMO	5950	6374	792	810	82	83,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (17 iniziative di comunicazione/divulgazione; 18 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	126,41%	SI	SI	100
L'AQUILA	3861	4078	1127	1197	82	82,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	299,13%	NO PROGETTO LOCALE	100	
AREZZO	8558	9243	2286	2722	82	87,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (8 iniziative di comunicazione/divulgazione; 24 corsi)	2	5	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	429,91%	NO PROGETTO LOCALE	100	
AVELLINO	3262	3813	137	145	82	99,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (13 iniziative di comunicazione/divulgazione; 6 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	144,84%	NO PROGETTO LOCALE	100	

BARI-BAT	23338	26198	2317	2588	82	94,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione; 66 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	165,23%	NO PROGETTO LOCALE	100
BERGAMO	18496	19091	8078	8512	82	88,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	142,87%	NO PROGETTO LOCALE	100
BIELLA	1775	1757	157	162	77,4	81,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	145,20%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
BELLUNO	1293	1292	246	246	82	86,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	1 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 1 corsi)	2	1	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	108,13%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
BENEVENTO	988	1087	185	206	77,7	74,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	234,39%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim

BOLOGNA	11957	12298	3710	3689	76,3	76,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	320,36%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim	
BRINDISI	3801	4392	409	478	82	86,8	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (7 iniziative di comunicazione/divulgazione; 11 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	40,82%	SI	SI	90,00
BRESCIA	13518	13829	5664	5502	81,1	77,8	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 7 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	113,21%	NO PROGETTO LOCALE	99,24	
BOLZANO	2485	2560	66	54	81,2	82,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 19 corsi)	2	1	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	109,01%	NO PROGETTO LOCALE	94,75	
CAGLIARI	2678	1987	212	206	58	75,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	100%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	177,60%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim	

CASERTA	4975	5539	50	21	66	67,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	112,46%	NO PROGETTO LOCALE	93,62	
CHIETI	5043	5130	178	212	77,9	76,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 34 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	158,21%	NO PROGETTO LOCALE	99,76	
CALTANISSETTA	2429	2449	314	334	82	84,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	59,01%	NO PROGETTO LOCALE	95,00	
CUNEO	6399	6728	519	681	82	83,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 32 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	101,47%	NO PROGETTO LOCALE	100	
COMO	7212	7409	958	979	82	89,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	58,50%	SI	SI	95,00

CREMONA	4140	4243	1647	1704	81,6	81,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	666,04%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
COSENZA	7526	9170	341	359	82,00	83,20	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	3 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 1 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	143,85%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
CATANIA	2501	2770	137	123	63,70	66,70	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 14 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	170,78%	NO PROGETTO LOCALE	97,38
CATANZARO	1562	2008	59	60	76,60	80,20	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	20,39%	NO PROGETTO LOCALE	85,00
ENNA	1227	1489	187	202	82,00	88,60	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	111,53%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim

FERRARA	8735	8838	2953	2953	82,00	84,30	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 6 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	147,05%	NO PROGETTO LOCALE	100	
FOGGIA	4722	5414	317	408	82,00	93,30	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	123,31%	SI	SI	100
FIRENZE	37129	37650	23723	24313	82	85,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 20 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	328,35%	NO PROGETTO LOCALE	100	
FORLI'-CESENA	10626	10960	4364	4376	80,1	80,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione; 10 corsi)	2	0	100%	100%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	225,81%	NO PROGETTO LOCALE	96,50	
FROSINONE	4135	4409	147	212	81,1	83,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	173,06%	NO PROGETTO LOCALE	100	

GENOVA	12365	13235	4071	4359	78,4	74,9	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (14 iniziative di comunicazione/divulgazione; 72 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	240,65%	NO PROGETTO LOCALE	99,51	
GORIZIA	1771	1641	37	136	78,9	77,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	1 ai fini del raggiungimento del target finale (6 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	126,96%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim	
GROSSETO	9800	9866	3718	4024	82	79,9	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	4 ai fini del raggiungimento del target finale (14 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 7 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	144,97%	SI	NO	Ad interim
LA SPEZIA	3050	3073	1086	1099	82%	87,70%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	-536,82%			80,00
LECCO	3019	2962	323	328	78,2	78,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	128,03%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim	

LECCE	13111	13213	2766	2947	82	87,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 48 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	108,51%	NO PROGETTO LOCALE	100,00
LIVORNO	12906	13718	6069	6391	82	90,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	1 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	118,62%	NO PROGETTO LOCALE	79,00
LATINA	4676	4957	135	136	80,9	82,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	194,59%	NO PROGETTO LOCALE	100,00
LUCCA	20271	20682	13304	13863	82	87,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (9 iniziative di comunicazione/divulgazione; 20 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	93,23%	NO PROGETTO LOCALE	100,00
MACERATA	2281	2295	448	453	80,5	82,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	4 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuno nella Settimana della Sicurezza Stradale; 8 corsi)	2	3	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	61,93%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim

MESSINA	2647	2722	222	219	79,7	82	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 15 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	101,09%	NO PROGETTO LOCALE	99,85	
MILANO	36464	37217	4457	4462	82	87,9	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 6 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	111,09%	NO PROGETTO LOCALE	100,00	
MOLISE	28920	50183	494	437	80,9	88,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	433,99%	SI	SI	98,85
MANTOVA	6508	6737	2427	2355	73,2	66,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 14 corsi)	2	8	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	81,88%	SI	SI	98,82
MODENA	28431	30127	10212	11326	77,70%	74,00%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (14 iniziative di comunicazione/divulgazione; 11 corsi)	2	12	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	145,64%	NO PROGETTO LOCALE	99,48	

MASSA CARRARA	10103	10095	5875	6046	76,70%	72,00%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	219,15%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
MATERA	2228	2032	185	186	82,00%	88,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	205,63%	NO PROGETTO LOCALE	97,10
NAPOLI	11582	13226	576	593	80,5	79,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 6 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	93,83%	NO PROGETTO LOCALE	98,31
NOVARA	3695	4034	623	630	80,70%	83,80%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (10 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	72,31%	NO PROGETTO LOCALE	95,00
NUORO	619	642	14	7	70,1	79,1	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	184,41%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim

ORISTANO	330	400	31	20	68,8	85	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	-1,53%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
PALERMO	3566	3665	178	179	73,6	79,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	-224,07%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
PIACENZA	2766	3189	835	854	79,6	80,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	4 ai fini del raggiungimento del target (1 iniziativa di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 4 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	183,10%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
PADOVA	4895	5196	486	497	68,3	69,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	1 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 1 corsi)	2	0	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	98,69%	NO PROGETTO LOCALE	80,50
PESCARA	6288	6115	728	766	82	89,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (20 iniziative di comunicazione/divulgazione; 7 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	166,25%	NO PROGETTO LOCALE	99,09

PERUGIA	7366	7376	3039	3012	81,60%	82,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (16 iniziative di comunicazione/divulgazione; 7 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	219,46%	NO PROGETTO LOCALE	98,40
PISA	11530	12166	7592	8324	82,00%	82,50%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 11 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	173,33%	NO PROGETTO LOCALE	100
PONENTE LIGURE	7086	7417	1951	2043	82,00%	79,80%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (7 iniziative di comunicazione/divulgazione; 15 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	269,30%	NO PROGETTO LOCALE	99,70
PORDENONE	2769	2981	221	245	80,60%	97,30%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	131,14%	NO PROGETTO LOCALE	100
PRATO	5041	5215	2409	2538	82,00%	83,60%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (7 iniziative di comunicazione/divulgazione; 13 corsi)	2	12	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	131,63%	NO PROGETTO LOCALE	100

PARMA	7877	8325	3037	2982	81	86,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 57 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	221,11%	NO PROGETTO LOCALE	99,80	
PESARO-URBINO	4363	4529	751	758	79,80%	80,90%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	264,22%	SI	SI	100
PISTOIA	14902	15131	10048	10134	71,90%	67,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 13 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	282,57%	NO PROGETTO LOCALE	99,31	
PAVIA	4264	4445	293	410	65,90%	71,00%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	15,16%	NO PROGETTO LOCALE	61,50	
POTENZA	2820	3188	28	0	66,50%	65,30%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 10 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	208,00%	NO PROGETTO LOCALE	88,80	

RAVENNA	15360	16292	6062	6147	82,00%	85,60%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 1 corso)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	436,19%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
REGGIO CALABRIA	3359	3961	194	258	79,60%	80,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 2 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	20,58%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
REGGIO EMILIA	30651	29784	13423	13137	65,30%	53,70%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 7 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	178,68%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
RIETI	1535	1490	75	55	78,70%	81,30%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione /divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	102,37%	NO PROGETTO LOCALE	96,10
RIMINI	3812	3971	388	395	77,60%	77,90%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	3 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	123,34%	NO PROGETTO LOCALE	92,00

ROMA	61609	64715	8600	8543	76,6	74,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziative di comunicazione/divulgazione; 46 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	136,29%	SI	SI	99,66
ROVIGO	1365	1304	51	41	82,00%	86,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	125,82%	NO PROGETTO LOCALE		96,37
SALERNO	12334	14118	613	846	82,00%	82,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	141,50%	SI	SI	100
SIENA	5099	5316	2084	2157	79,60%	82,40%	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 13 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	263,15%	NO PROGETTO LOCALE		100
SIRACUSA	936	1138	135	126	81,3	86,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	393,54%	NO PROGETTO LOCALE		97,77

SONDARIO	2247	2270	335	405	82	80,9	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/ divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	87,40%	SI	SI	Ad interim
SASSARI	1769	2329	196	225	82	89,2	5 (2 iniziative di comunicazione/ divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (7 iniziativa di comunicazione/divulgazione; 10 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	135,05%	NO PROGETTO LOCALE		100,00
TARANTO	4795	5200	144	127	80,4	80,9	5 (2 iniziative di comunicazione/ divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziativa di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	25,38%	NO PROGETTO LOCALE		88,70
TERAMO	8337	8353	689	776	82	89,2	5 (2 iniziative di comunicazione/ divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziativa di comunicazione/divulgazione; 9 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	120,01%	SI	SI	100
TRENTO	9902	10556	1903	2328	82	82,7	5 (2 iniziative di comunicazione/ divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (5 iniziativa di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	4	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	71,79%	NO PROGETTO LOCALE		95,00

TORINO	41788	42338	2806	3088	72,6	69,8	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target 9 iniziate di comunicazione/divulgazione; 7 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	165,60%	NO PROGETTO LOCALE	99,58
TRAPANI	1329	1897	468	489	82	86,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	0 ai fini del raggiungimento del target 0 iniziate di comunicazione/divulgazione; 0 corsi)	2	0	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	126,94%	NO PROGETTO LOCALE	75,00
TERNI	4419	4586	1842	1944	82	86,9	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target 6 iniziate di comunicazione/divulgazione; 10 corsi)	2	6	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	253,28%	NO PROGETTO LOCALE	100
TRIESTE	1972	1990	510	518	82	91,7	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target 8 iniziate di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	2	100%	0,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	79,55%	NO PROGETTO LOCALE	98,5
TREVISO	5319	5527	1697	1759	82	85,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target 2 iniziate di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	39,12%	NO PROGETTO LOCALE	90,00

UDINE	9342	10372	3680	3783	74,2	78,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (18 iniziative di comunicazione/divulgazione; 9 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	197,42%	NO PROGETTO LOCALE	100
VARESE	14507	15022	2941	3484	82	83,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (8 iniziative di comunicazione/divulgazione; 54 corsi)	2	5	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	288,78%	NO PROGETTO LOCALE	100
VENEZIA	3932	4156	657	696	78,7	80,4	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (6 iniziative di comunicazione/divulgazione; 4 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	154,20%	NO PROGETTO LOCALE	100
VERBANO-CUSIO-OSSOLA	2167	2428	476	503	81,1	81,6	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2 ai fini del raggiungimento del target (0 iniziative di comunicazione/divulgazione; 2 corsi)	2	0	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	121,99%	NO PROGETTO LOCALE	Ad interim
VERCELLI	3375	3555	484	490	75,3	67,3	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	3 ai fini del raggiungimento del target (5 attività di comunicazione/divulgazione ma nessuna nella Settimana della Sicurezza Stradale; 2 corsi)	2	9	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	173,68%	NO PROGETTO LOCALE	90,83

VERONA	19596	21982	5847	5925	82	88,5	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	5	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	109,86%	NO PROGETTO LOCALE	100,00
VICENZA	8503	8641	2122	2163	82	83,8	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (10 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	9	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	154,72%	NO PROGETTO LOCALE	100
VITERBO	5548	6175	918	926	82	93	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (3 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	2	2	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	111,37%	NO PROGETTO LOCALE	100
VIBO VALENTIA	999	1150	91	122	82	85,2	5 (2 iniziative di comunicazione/divulgazione; 3 corsi)	5 ai fini del raggiungimento del target (4 iniziative di comunicazione/divulgazione; 5 corsi)	2	3	100%	100,00%	Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore è compreso tra il 100% e il 75% del valore risultante dal budget 2023 assestato; Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore è compreso tra il 74,9% e 45% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore è compreso tra 44,9% e 20% di detto valore; Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore è compreso tra 19,9% e 10% di detto valore; Obiettivo non raggiunto se l'indicatore è < al 9,9% di detto valore	46,04%	NO PROGETTO LOCALE	95,00

8. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI DEI DIRETTORI DEGLI AUTOMOBILE CLUB

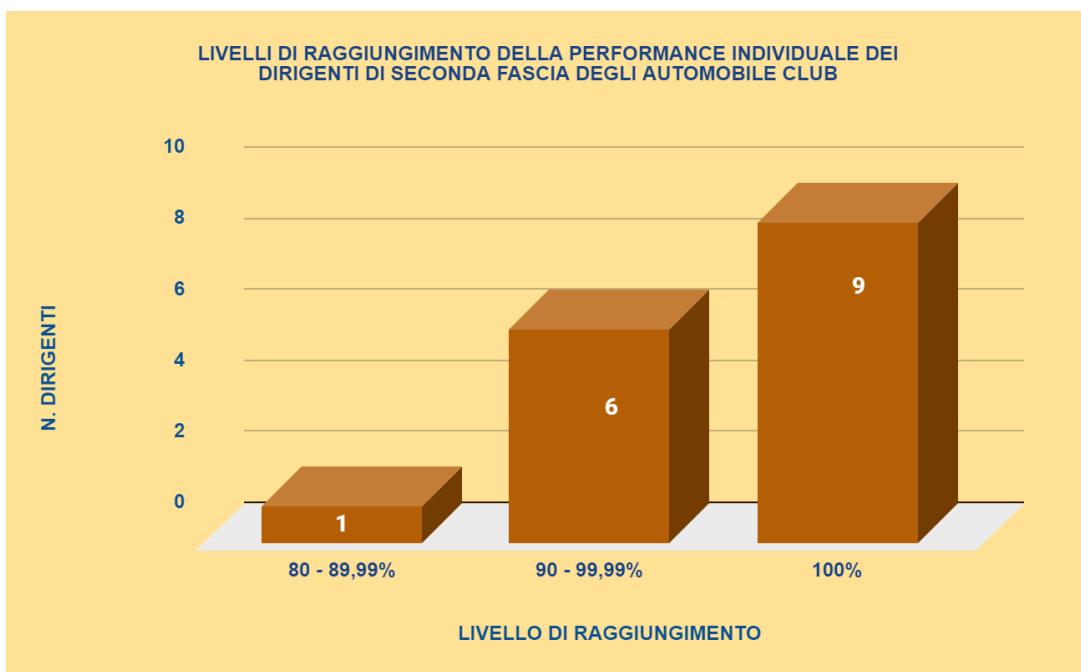
La misurazione e valutazione della performance individuale dei Direttori di Automobile Club sono state svolte secondo le stesse cadenze già indicate per gli altri dirigenti, con misurazione infrannuale al 30 giugno e al 30 settembre e misurazione e valutazione finale al 31 dicembre 2023.

Per i Direttori di Automobile Club, sia con qualifica dirigenziale che con qualifica di funzionari, la valutazione finale è effettuata dal Segretario Generale sulla scorta degli elementi di misurazione ed istruttori forniti dalle strutture competenti secondo quanto previsto dal SMVP.

La valutazione della performance individuale del Direttore dell'Automobile Club di Firenze è ricompresa nella valutazione complessiva attribuita al dirigente di livello dirigenziale generale della Direzione Compartmentale Toscana, Liguria, Sardegna, Umbria, Marche, Emilia Romagna, cui è assegnata la responsabilità di detto Automobile Club.

Di seguito i grafici relativi ai livelli di raggiungimento 2023 della performance individuale dei Direttori di Automobile Club in servizio nel 2023 suddivisi per qualifica:

a) Dirigenti di seconda fascia degli Automobile Club



b) Responsabili di struttura senza qualifica dirigenziale

