

DETERMINA DI AFFIDAMENTO N. 4 del 28/06/2024

**IL DIRETTORE LA DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE
ATTIVITA' ISPETTIVE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in particolare, gli articoli 7 e 20, nonché 17, ai sensi dei quali i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi dell'art. 2, commi 2 e 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il vigente Codice di Comportamento dell'ACI;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2024-2026 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2024, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 e, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità ed, in particolare, l'articolo 13, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisce il budget di gestione di cui all'articolo 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2023;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2024, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n. 3961 del 23.11.2023, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2024, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale, ha autorizzato il Direttore la Direzione trasparenza, anticorruzione attività ispettive e relazioni con il pubblico ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa anche di importo unitario superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate al rispettivo Centro di responsabilità e comunque, fino a concorrenza dell'importo iscritto nelle relative voci di budget;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi dell'Ente;

CONSIDERATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2024 ha conferito al sottoscritto con effetto dal 1° febbraio 2024 l'incarico triennale dirigenziale generale della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (di seguito Codice), corredato delle relative note - entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace nelle modalità e nei termini indicati negli articoli 224 e 225, rispettivamente dal 1° luglio 2023 e dal 1° gennaio 2024 per quanto concerne le norme in tema di digitalizzazione dei contratti pubblici (Parte II - artt.19-36);

PRESO ATTO del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024 che ha introdotto, in deroga alla disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici, fino al 30 settembre 2024, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00, la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità;

DATO ATTO dei commi 1 e 2 dell'art.17 del Codice che prevedono che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle stazioni appaltanti di cui all'art. 33 ter del decreto legislativo n. 179/2012 con codice AUSA: 0000163815, nonché, come risulta dal sito ANAC, è iscritto dal 28/06/2023 con il livello SF1 per forniture e servizi nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate gestito da ANAC, di cui all'art. 63 comma 1 del Codice;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 s.m.i. e l'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici, in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile unico del progetto, con particolare riferimento agli

affidamenti di appalti pubblici;

VISTI gli artt. 54 lett. o), 56 e 58 del "Manuale delle Procedure negoziali" dell'Ente, adottato con Determinazione del Segretario Generale del 21 novembre 2012 e aggiornato con deliberazione Comitato Esecutivo nella riunione del 16/05/2018, così come previsto all'art. 31 del "Regolamento di amministrazione e contabilità" in vigore;

VISTA la disciplina introdotta dal D. Lgs n. 150/2009 art. 1 che assicura la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità e art. 11 in cui si disciplina che la trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;

TENUTO CONTO che, come previsto nella Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione 2.3 Sottosezione - Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024-2027, ACI si impegna ad attivare interventi info-formativi, volti ad assicurare la diffusione della cultura della legalità, ispirati ai principi di comportamento di etica e di correttezza;

CONSIDERATO che l'Ente, al fine di dare attuazione delle previsioni normative dettate in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, ritiene opportuno avviare iniziative per sensibilizzare e stimolare i suoi stakeholder, coinvolgendo l'intera Federazione, per una sempre maggiore diffusione della cultura della legalità quale primario valore etico cui deve ispirarsi l'azione dell'Ente, anche in collaborazione con organismi e/o associazioni di settore;

RITENUTO opportuno, per le finalità espresse, relativamente all'attuazione dell'evento di Etica e Legalità 2024, aderire alla proposta ideata da AITRA- Osservatorio Italiano Whistleblowing - ai fini della realizzazione, nella giornata del 11 luglio 2024, del **FORUM WHISTLEBLOWING 2024**, avente lo scopo di sensibilizzare gli operatori e aggiornare le conoscenze sul tema ad un anno dall'entrata in vigore del D. Lgs. 24/2023;

TENUTO CONTO che la Sala Spizuoco della Sede Centrale individuata per lo svolgimento dell'evento rappresenta una giusta cornice per valorizzare l'immagine e rafforzare il ruolo dell'Ente sia all'interno della Federazione ACI che nei confronti degli stakeholder esterni;

PRESO ATTO che all'evento parteciperanno in qualità di relatori rappresentanti di organizzazioni pubbliche e private nonché gli stakeholder interni ed esterni interessati agli argomenti oggetto dell'evento,

RITENUTO opportuno prevedere, a chiusura dell'evento, un Networking Light Lunch per i partecipanti, stimati in circa 80 persone, assicurando la somministrazione del servizio dalle ore 13:00 alle 14:30;

TENUTO CONTO che l'organizzazione di tale servizio di Networking Light Lunch necessita di un'adeguata professionalità, sono stati interpellati 4 fornitori del settore per acquisire la disponibilità per la data di effettuazione e le offerte proposte sulla base di indicazioni specifiche;

PRESO ATTO che, a seguito dei preventivi pervenuti, l'offerta presentata dalla Società Albero Catering Srl, al costo quantificato a persona, in € 33,75 (IVA esclusa), comprensivo del costo del personale addetto al servizio, allestimento e fornitura di cibo, bevande e materiale monouso, valutata congrua ed in linea con i prezzi del mercato di riferimento, è stata considerata maggiormente rispondente alle esigenze manifestate;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento rientra nell'ambito di applicazione dell'art.50, comma 1, lett.b) del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i e che, trattandosi di attività di importo inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA, fino al 30 settembre 2024 è possibile affidare il servizio al di fuori delle piattaforme certificate;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 6 dell'art.49 del Codice è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000;

PRESO ATTO che, nell'ambito delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.94 del Codice, la Società risulta in possesso del DURC attestante la regolarità contributiva (DURC n. INPS_40235206 emesso in data 19.03.2024 e con scadenza al 17.07.2024);

CONSIDERATO che l'affidamento verrà perfezionato, ai sensi del comma 1 dell'art.18 del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

DATO ATTO che al presente affidamento il sistema PCP dell'ANAC ha assegnato il **CIG n. B2478EE5A5**;

VISTO l'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile unico del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTA la legge 13 agosto 2010 n.136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari e il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel Manuale delle Procedure Amministrativo Contabili dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

PRESO ATTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura del budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DATO ATTO che la spesa viene contabilizzata nell'apposito conto del competente budget per l'esercizio 2024 relativo al conto **410727006 "Servizi per meeting e riunioni"**

DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare la spesa di **€. 2.700,00 (duemilasettecentoeuro/00) oltre IVA** da corrispondere alla società **Albero Catering Srl** con sede in Via Cantello, 30 00135 ROMA (RM) CF: 11235091003 per l'effettuazione di un Networking Light Lunch con personale di servizio al seguito, il giorno 11 luglio 2024, in occasione dell'evento Etica e Legalità **"FORUM WHISTLEBLOWING 2024"** organizzato in collaborazione con AITRA presso la sede dell'Automobile Club d'Italia, in via Marsala, 8 Roma.

La suddetta spesa troverà copertura nello stanziamento per l'anno 2024 di cui **al conto Co.Ge. n. 410727006 Servizi per meeting e riunioni** associato al Centro di Responsabilità – Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Attività Ispettive e Relazioni con il Pubblico – **C.d.C. 1241 – CIG B2478EE5A5**;

Di indicare nella persona della Sig.ra Luisella Tamiatti il Responsabile unico del procedimento fermo restando quanto previsto dall'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, introdotto dalla legge 190/2012.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione al fine di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 come modificato nel D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge 6 novembre 2012 n. 190 anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. 13 aprile 2013 n. 62 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

Il Direttore
Mauro Annibali