

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 28 MARZO 2024

IL COMITATO ESECUTIVO

“Visto l’articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165; visto il vigente Regolamento di Organizzazione dell’Ente; viste le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale nelle sedute del 19 settembre 2023 e del 24 gennaio 2024, con le quali è stato istituito un nuovo Ufficio di livello dirigenziale non generale con la denominazione di *Ufficio di supporto giuridico per il Presidente* con definizione delle relative competenze, quale struttura preordinata ad assicurare un costante e qualificato sostegno alla Presidenza a fronte della complessità delle funzioni di sua competenza in relazione ai diversi ambiti di attività presidiati e, in particolare, di quelle relative al coordinamento della Struttura temporanea di missione *Investimenti Autodromo Monza*; vista la relazione del Presidente del 28 marzo 2024, con la quale viene formulata proposta per il conferimento dell’incarico dirigenziale relativo al predetto ufficio, per la durata di tre anni decorrenti dal 1° aprile 2024; preso atto che l’Amministrazione, ai sensi dell’articolo 19, comma 1 *bis*, del citato decreto legislativo n.165/2001 e degli articoli 14 e 16 del Regolamento di Organizzazione, dell’Ente in data 10 ottobre 2023 ha assolto gli obblighi di pubblicità dei posti vacanti, evidenziati nel documento degli assetti organizzativi allegato alla comunicazione del Segretario Generale, dandone pubblicità nel sito istituzionale dell’Ente; considerato che per il predetto posto funzione non è stata presentata alcuna candidatura da parte di Dirigenti di ruolo dell’ACI o provenienti da altre Amministrazioni e che, con pec del 18 ottobre 2023, è pervenuta alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione la sola candidatura dell’Avv. Stefania Rocca, professionista inquadrata nell’Area legale dell’Ente ed attualmente in servizio presso l’Avvocatura interna; tenuto conto dell’istruttoria predisposta dalla stessa Direzione Risorse Umane e Organizzazione, che ha verificato il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti per il conferimento dell’incarico ed ha svolto l’esame del *curriculum* professionale presentato dalla candidata e dall’allegato resoconto delle esperienze dello stesso maturate; tenuto conto che da detto *curriculum* si rileva tra l’altro che l’Avv. Rocca ha conseguito un dottorato di ricerca in diritto dell’economia del mercato, ha svolto attività in ambito accademico quale cultore della materia in diritto amministrativo, nonché attività didattica integrativa di docenza presso Istituzioni universitarie; preso atto dell’esperienza maturata dalla stessa Avv. Rocca nell’esercizio di attività di formazione, aggiornamento ed affiancamento professionale di dipendenti pubblici in materia di appalti e contrattualistica pubblica presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione; preso atto dell’ampia attività di ricerca posta in essere dall’interessata, con produzione di pubblicazioni scientifiche in diversi ambiti giuridici, anche di immediato interesse rispetto al posto funzione dirigenziale *de quo*; tenuto conto altresì dell’attività di assistenza legale e di consulenza svolta dall’Avv. Rocca nell’esercizio delle sue funzioni di

professionista inquadrato nell'area legale dell'Ente, a beneficio dei vertici e delle strutture dell'ACI; ritenuto il profilo professionale dell'interessata pienamente idoneo al conferimento dell'incarico in parola, che richiede una particolare qualificazione in materia giuridico-amministrativa, in considerazione delle specifiche esperienze maturate e delle competenze dalla stessa acquisite; vista la nota prot. n. 22435 del 27 marzo 2024 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica, all'uopo interpellato dalla Direzione Risorse Umane e Organizzazione, ha rappresentato l'obbligo di collocamento in aspettativa senza assegni dell'interessata, con riconoscimento dell'anzianità di servizio per il periodo di durata dell'incarico, ai sensi dell'art.19, comma 6, del citato decreto legislativo n. 165/2001, trattandosi di un incarico dirigenziale di 2° fascia conferito ad un dipendente dell'Ente; preso atto che il conferimento dell'incarico comporta l'obbligo per l'Avv. Rocca, attesa la temporaneità del rapporto, di darne comunicazione al proprio Ordine di appartenenza, nel rispetto della legge professionale e del codice deontologico forense, nonché del Regolamento degli Uffici legali degli Enti pubblici adottato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, ai fini degli adempimenti di competenza dell'Ordine medesimo, con particolare riguardo alla cancellazione dall'elenco speciale riservato agli Avvocati degli Enti Pubblici; preso atto della dichiarazione rilasciata dall'interessata in merito all'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto legislativo n.39/2013; su proposta del Presidente, sentito il Segretario Generale; **delibera** all'unanimità di conferire all'Avv. Stefania Rocca, in assenza di candidature avanzate da Dirigenti di ruolo dell'Ente o di altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 19, comma 6, del decreto legislativo n.165/2001 e dell'articolo 16 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico triennale di livello dirigenziale non generale di Dirigente dell'*Ufficio di supporto giuridico per il Presidente*, con decorrenza dal 1° aprile 2024 e scadenza al 31 marzo 2027. L'incarico è conferito nel rispetto della normativa vigente in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi dirigenziali e assumerà efficacia subordinatamente alla sottoscrizione delle relative dichiarazioni aggiornate da parte dell'interessata. Lo stesso incarico sarà formalizzato, per gli aspetti economici e per quanto riguarda l'assegnazione degli obiettivi annuali di performance organizzativa ed individuale da conseguire, secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente. Il conferimento dell'incarico non comporta oneri aggiuntivi per l'Ente, essendo previsto quale posto funzione nell'organico e nei fabbisogni dirigenziali interni. Per la durata dell'incarico l'Avv. Rocca sarà collocata in aspettativa, fermo restando il riconoscimento, relativamente alle cause patrocinate nell'interesse dell'Amministrazione anteriormente all'assunzione dell'incarico stesso, dei compensi professionali ad essa spettanti quale Avvocato dell'Ente. La Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione è incaricata di curare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione.”.