



DETERMINAZIONE n. 50 del 14.11.2023

Individuazione e nomina del Responsabile Unico del Progetto e dei Responsabili di fase con riferimento alla procedura aperta in ambito comunitario per l'affidamento, mediante Contratto quadro, in lotti geografici, dei servizi di vigilanza armata, portierato/reception, teleallarme presso un pluralità di sedi territoriali dell'Automobile Club d'Italia e per la sede ACI ed ACI Informatica in Roma via Fiume delle Perle.

(ex art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36)

LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ PROGETTUALE "ATTUAZIONE CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI"- UPCA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo e, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO l'articolo 17 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i dirigenti preposti agli Uffici Dirigenziali generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del *budget* loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici" a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio e 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ed il Consiglio Generale, nella riunione dell'8 aprile 2021, ha apportato modifiche all'Ordinamento dei Servizi dell'Ente e ha definito la declaratoria delle



competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la governance del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il provvedimento prot. n. 1600/21 del 30 aprile 2021 con il quale il Segretario Generale -in attuazione delle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell'8 aprile 2021 - ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 1° maggio 2021 e con scadenza al 30 aprile 2024, l'incarico di livello dirigenziale generale di responsabile della Unità di progetto denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI"

VISTO il provvedimento prot. n. 1944 del 24 maggio 2021, con il quale il Segretario Generale, in relazione all'incarico conferito con la nota prot. n. 1600 del 30/04/2021, al fine di garantire la continuità gestionale delle attività riconducibili al Servizio Patrimonio e Affari Generali, ha incaricato la sottoscritta alla firma degli atti ad esso afferenti nei limiti dell'attuale sistema di deleghe;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace, nelle modalità e nei termini indicati negli articoli 224 e 225, rispettivamente dal 1° luglio 2023 e dal 1° gennaio 2024;

VISTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del decreto-legge n. 179/2012, convertito con la legge n. 221/2012, con codice AUSA:0000163815;

VISTO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto nell'Elenco delle Stazioni Appaltanti ai sensi degli articoli 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023 con il punteggio di 61,11 nel livello alto SF1 per forniture e servizi;

VISTA la Convenzione, stipulata in data 18.01.2022 secondo le regole dell' in house providing, con la quale ACI ha conferito alla propria società in house, ACI Informatica S.p.A., ente strumentale all'attività di Automobile Club d'Italia, e soggetta al controllo e coordinamento di quest'ultimo, i servizi di committenza e sono state stabilite le regole organizzative ed operative per l'attuazione progressiva del modello di centralizzazione degli acquisti delineato nelle citate deliberazioni del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021 e del Consiglio Generale dell'8 aprile 2021;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3825 del 16.02.2022, con la quale è stato approvato il programma biennale 2022-2023 di acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, comprensivo degli affidamenti che ACI effettuerà in proprio e degli affidamenti, progettati mediante aggregazione della domanda e del fabbisogno evidenziato dai centri di responsabilità, centrali e territoriali dell'Ente, che verranno effettuati attraverso la Centrale Acquisti nel biennio 2022-2023;

PRESO ATTO che, nell'ambito del suddetto programma biennale 2022-2023 di forniture e servizi, è prevista la procedura per l'affidamento del servizio di vigilanza/portierato presso alcuni uffici territoriali dell'Ente, nonché per la sede ACI ed ACI Informatica in Roma, via Fiume delle Perle 24, pubblicata nel portale "Servizio Contratti pubblici" (SCP) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente;

VISTO il Protocollo di vigilanza collaborativa stipulato da ACI con ANAC in data 14.09.2023, con il quale l'attività che l'Autorità porrà in essere riguarda il settore dei contratti pubblici e che è incentrata anche sull'accordo quadro, in lotti geografici, per i servizi di vigilanza, portierato/ reception, teleallarme per gli Uffici territoriali, per un valore presunto di € 3.300.000,00;

CONSIDERATO che, in virtù della stipula del citato Protocollo, la procedura per l'affidamento dei suddetti servizi verrà gestita dall'ACI, quale stazione appaltante, anche relativamente all'affidamento del servizio di vigilanza per ACI Informatica Spa, mediante ricorso allo SDAPA della Consip che ha pubblicato il Bando per i servizi per la vigilanza, armata e non armata, degli edifici e la sicurezza dei beni mobili e immobili delle Amministrazioni ed ha reso disponibile, per la predisposizione della documentazione dell'Appalto Specifico, un Kit documentale composto da modelli standard, facsimili e altra documentazione coordinata con quanto disciplinato dal Bando Istitutivo;



VISTO l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Responsabile unico del progetto (RUP)*", il quale dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

CONSIDERATO che, in ragione della complessità della procedura acquisitiva che è finalizzata, attraverso la stipula di un contratto quadro, a soddisfare le diverse esigenze di sicurezza di molteplici sedi territoriali e centrali, è utile provvedere alla nomina contestuale del RUP – Responsabile Unico del Progetto, del Responsabile della fase di progettazione e del Responsabile della fase di affidamento ai sensi delle previsioni di cui al comma 4 dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, con ripartizione dei compiti e delle relative responsabilità, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP, sulla base di quanto espressamente previsto dall'All. I.2 del Codice;

RITENUTO di individuare con riferimento alla procedura in oggetto, la dott.ssa Patrizia Borlizzi, nella sua qualità di Dirigente dell'Ufficio Acquisti, quale Responsabile Unico del Progetto – RUP;

RAPPRESENTATO, in ragione della articolazione del servizio e delle modalità di svolgimento della procedura, di coadiuvare il RUP nella fase di progettazione, di affidamento e di esecuzione e di individuare tre funzionari dell'UPCA- Servizio Patrimonio e AA.GG. di ACI, la d.ssa Maria Francesca Toro, la d.ssa Anna D'Aloia Lignelli e la d.ssa Concita Barba, con compiti di assistenza e collaborazione amministrativa e tecnica, nonché per lo svolgimento di tutte le attività necessarie al regolare e tempestivo svolgimento della procedura, tenendo conto del grado di professionalità, dell'esperienza e della specializzazione richiesta dal singolo intervento e/o dalla fase del procedimento;

RAPPRESENTATO che, d'intesa con il Direttore della Direzione Acquisti e Appalti di ACI Informatica Spa, l'ing. Giovanni Leone nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Acquisti lavori presso la Direzione Acquisti e Appalti della ACI Informatica Spa, è individuato quale Responsabile delle fasi di progettazione e di affidamento ai sensi dell'art. 15, co 4, del D.Lgs. 36/2023, operante sotto la supervisione del RUP, ed al quale sono attribuite, tra le altre, le incombenze proprie della fase di progettazione e della fase di affidamento;

EVIDENZIATO che la procedura in argomento rientra nell'ambito delle fattispecie per le quali è necessario che il responsabile dell'esecuzione del contratto sia soggetto diverso dal RUP in quanto il valore delle prestazioni è superiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D.Lgs 36/2023 ed, inoltre, per l'articolazione territoriale del servizio, sussistono ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongono il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che curano l'affidamento;

PRECISATO che, ferma restando la responsabilità delle fasi di esecuzione dell'Accordo, e fatte salve eventuali diverse e successive determinazioni, il RUP non svolgerà le incombenze proprie della fase dell'esecuzione contrattuale, atteso che la procedura in oggetto è finalizzata alla stipula di un contratto quadro al quale aderiranno gli uffici territoriali dell'Ente, quali centri di responsabilità assegnatari del budget, e la società ACI Informatica, per la sede di via Fiume delle Perle, che in sede di stipula dei contratti esecutivi, potranno nominare il proprio responsabile della fase esecutiva ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 36/2023 e dell'allegato II.14, nonché su indicazione del direttore dell'esecuzione, sentito il RUP, anche uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti e coadiuvare il direttore dell'esecuzione secondo quanto previsto dallo stesso articolo;



ATTESO che il RUP, il Responsabile della fase di progettazione e il Responsabile della fase di affidamento e ciascun assistente dovranno attenersi diligentemente alle modalità indicate per l'espletamento dell'incarico ed adottare tutti gli accorgimenti necessari per rispettare i tempi di conclusione della procedura;

VISTO il Regolamento recante “ *Disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice dei contratti pubblici* ” approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione assunta nella riunione del 27.01.2021 e di fase di revisione e di adeguamento ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e con efficacia dal 1° luglio 2023;

VISTO l'articolo 16 del Codice dei contratti pubblici relativo alle situazioni di conflitto di interesse ed ai relativi e conseguenti obblighi di segnalazione e di astensione, e richiamate, in quanto compatibili, le indicazioni contenute nelle Linee Guida n. 15 recanti « *Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici* », approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019;

DETERMINA

sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di dare atto che, nell'ambito del programma biennale 2022-2023 di forniture e servizi, è prevista la procedura per l'affidamento del servizio di vigilanza/portierato presso alcuni uffici territoriali dell'Ente, nonchè per la sede ACI ed ACI Informatica in Roma, via Fiume delle Perle 24, pubblicata nel portale “Servizio Contratti pubblici” (SCP) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente.

Di dare atto che, in virtù del Protocollo di vigilanza collaborativa stipulato da ACI con ANAC in data 14.09.2023, la procedura per l'affidamento, in lotti geografici, dei servizi di vigilanza, portierato/reception, teleallarme per gli Uffici territoriali, per un valore presunto di € 3.300.000,00 verrà gestita dall'ACI, quale stazione appaltante anche relativamente all'affidamento del servizio di vigilanza per ACI Informatica Spa, società in house dell'Ente, mediante ricorso allo SDAPA della Consip che ha pubblicato il Bando per i servizi per la vigilanza, armata e non armata, degli edifici e la sicurezza dei beni mobili e immobili delle Amministrazioni.

Di nominare, con riferimento alla procedura in oggetto, la dott.ssa Patrizia Borlizzi, nella sua qualità di Dirigente dell'Ufficio Acquisti, quale Responsabile Unico del Progetto – RUP, coadiuvata per la fase di progettazione, di affidamento e di esecuzione dalla d.ssa Maria Francesca Toro, dalla d.ssa Anna D'Aloia Lignelli e dalla d.ssa Concita Barba, funzionarie della UPCA - Servizio Patrimonio e AA.GG. di ACI, con compiti di assistenza e collaborazione amministrativa e tecnica.

Di precisare che, ai sensi dell'All. I.2 del Codice, alla RUP sono attribuiti, tra gli altri, i seguenti adempimenti:

- Coordinare, anche avvalendosi dei responsabili di fase nominati ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del Codice, il processo realizzativo dell'affidamento in argomento nel rispetto dei tempi, dei costi preventivati e della qualità richiesta;
- curare il tempestivo adempimento degli obblighi propri della Stazione Appaltante insorti dalla sottoscrizione del Protocollo di Azione di Vigilanza Collaborativa del 14 settembre 2023;
- provvedere all'acquisizione del CIG;



- accertare e attestare le condizioni che richiedono di non suddividere l'appalto in lotti ai sensi dell'articolo 58, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- individuare i sistemi di affidamento della gara, la tipologia di contratto da stipulare e il criterio di aggiudicazione da adottare;
- accertare e attestare le specifiche funzioni tecniche svolte da ciascun dipendente dell'Ente, ai fini della liquidazione degli incentivi di cui all'art. 45 del codice dei contratti;
- effettuare le valutazioni tecniche e/o amministrative; chiedere verifiche, ispezioni, integrazioni di atti o istanze, verificare l'attuazione delle dichiarazioni sostitutive di certificati e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, nonché eventuali verifiche ai sensi del Dpr 445/2000; sottoscrivere comunicazioni, pubblicazioni, notificazioni, nonché tutti gli atti, quali certificazioni, proposte, relazioni, convocazioni, non costituenti provvedimenti amministrativi finali e/o dichiarazioni di volontà volte a costituire, modificare o estinguere situazioni giuridiche soggettive nei riguardi di soggetti terzi, ivi comprese le comunicazioni di cui all'articolo 10-bis della legge n. 241/1990, in quanto dovute;
- svolgere la verifica sulle offerte anormalmente basse con l'eventuale supporto del responsabile della fase di affidamento e/o della commissione nominata ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 36/2023;
- svolgere tutte le attività che non implicano l'esercizio di poteri valutativi, che spettano alla commissione giudicatrice;
- disporre le esclusioni dalla gara;
- proporre l'adozione del provvedimento conclusivo delle procedure di competenza in conformità al sistema organizzativo e negoziale dell'Ente;
- curare, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione del programma;
- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- per la fase dell'esecuzione, vigilare sulla corretta esecuzione dell'accordo quadro ed impartire ai direttori dell'esecuzione individuati, con disposizioni di servizio, le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità degli stessi, con particolare riferimento al rispetto delle norme poste a presidio della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali;
- provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'ANAC degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
- assumere la responsabilità degli adempimenti in materia di pubblicazione prescritti dalla legge 6 novembre 2012, n. 190;
- esercitare, altresì, tutte le competenze che vengono attribuite al RUP da specifiche disposizioni del codice e, in ogni caso, svolgere tutti i compiti relativi alla fase di esecuzione che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

Di individuare, d'intesa con il Direttore della Direzione Acquisti e Appalti di ACI Informatica Spa l'ing. Giovanni Leone nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Acquisti lavori presso la Direzione Acquisti e Appalti della ACI Informatica Spa, quale Responsabile delle fasi di progettazione e di affidamento ai sensi dell'art. 15, co 4, del D.Lgs. 36/2023, operante sotto la supervisione del RUP.

Di precisare che al nominato Responsabile di fase, sono attribuite, tra le altre, le seguenti incombenze proprie della fase di progettazione:

- assolvere, unitamente ai progettisti del servizio eventualmente individuati con successivo provvedimento del RUP, agli obblighi di cui al comma 12, art. 41 del d.lgs. 36/2023 recante disposizioni in ordine alla predisposizione del progetto del servizio;
- verificare ed attestare che il progetto del servizio costituente base di gara sia conforme alle previsioni di cui all'All. I.7 del citato Codice dei Contratti e che gli elaborati prodotti consentano ai concorrenti una piena e completa identificazione delle prestazioni oggetto di



contratto, dei livelli prestazionali attesi e della corretta e completa quantificazione della base d'asta stimata, con particolare riguardo all'analisi dei costi della manodopera;

Di precisare, altresì, che al nominato Responsabile di fase, sono attribuite, tra le altre, le seguenti incombenze proprie della fase di affidamento:

- effettuare la verifica della documentazione amministrativa di gara ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023 sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, ferme restando le funzioni del RUP di coordinamento e verifica, finalizzate ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e di adozione delle decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate;
- proporre al RUP l'adozione dei provvedimenti di esclusioni ove ne ricorrano i presupposti;
- in caso di procedura che prevede l'affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, lo svolgimento di proprie attività amministrative fintanto che non implicino in alcun modo l'esercizio di poteri valutativi e/o discrezionali rinviati per competenza alla commissione giudicatrice;
- operare quale Punto Istruttore nell'ambito della piattaforma elettronica di negoziazione messa a disposizione da Consip Spa, laddove si ricorra all'adesione a strumenti negoziali centralizzati del soggetto aggregatore (Convenzioni, SDAPA, Accordi Quadro et similia);

Di precisare che, ferma restando la responsabilità dell'esecuzione dell'Accordo e fatte salve eventuali diverse e successive determinazioni, il RUP non svolgerà le incombenze proprie della fase dell'esecuzione contrattuale, atteso che la procedura in oggetto è finalizzata alla stipula di un contratto quadro al quale aderiranno gli uffici territoriali dell'Ente, quali centri di responsabilità, e la società ACI Informatica, che in sede di stipula dei contratti esecutivi, potranno nominare il proprio responsabile della fase esecutiva ai sensi dell'art. 114 del Codice e dell'allegato II.14, nonché su indicazione del direttore dell'esecuzione, sentito il RUP, anche uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti e coadiuvare il direttore dell'esecuzione secondo quanto previsto dallo stesso Codice.

Di specificare che il nominato RUP, il Responsabile di fase ed i collaboratori/assistenti di cui al presente provvedimento, conformano la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, come declinati nel vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), e nei successivi aggiornamenti e che sono tenuti a rendere tempestivamente alla Stazione Appaltante apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, avente ad oggetto:

- l'assenza di una delle condizioni soggettive tali da poter influenzare, in qualsiasi modo, il risultato della procedura selettiva, così come tipizzate all'art. 6-bis della L.241/1990 e all'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023 oltre che nel Codice di comportamento della Stazione Appaltante;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi reale, potenziale o apparente nei riguardi di operatori di mercato che possano essere interessati alla presente procedura;
- l'impegno a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante fatti o circostanze che comportino variazioni di situazioni/stati soggettivi oggetto di quanto dichiarato e di astenersi, in tal caso, dalla prosecuzione delle attività;



Di stabilire e dare atto che il presente incarico comporta il conferimento di tutte le funzioni proprie e di competenza in materia di Responsabile Unico di progetto e di responsabile delle fasi di progettazione e di affidamento, restando salve le competenze, nei limiti del vigente sistema di deleghe, stabilite dai regolamenti dell'Ente in materia di adozione dei provvedimenti finali e di gestione e responsabilità delle fasi di esecuzione del contratto.

Di trasmettere la presente determinazione al RUP ed ai collaboratori, al Responsabile del Responsabile della fase di progettazione e del Responsabile della fase di affidamento per i successivi adempimenti in merito allo svolgimento della procedura

F.to (Giuseppa Scimoni)

La Responsabile del Progetto

F.to (Patrizia Borlizzi)

IL Responsabile per le fasi di progettazione e di affidamento

F.to (Giovanni Leone)

Collaboratori del RUP:

F.to Maria Francesca Toro

F.to Anna D'aloia Lignelli

F.to Concita Barba