



Automobile Club d'Italia

**UNITA' TERRITORIALE ACI DI MASSA CARRARA**

**DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO E DI SPESA n. 8 del 14 dicembre 2023**

smart CIG: **Z813DC5460**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI DI MASSA CARRARA**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento delle spese in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 del D.L. n.101/2013, convertito, con modifiche, nella Legge n.125/2013 come integrato dall'art.50, co. 3bis del D.L. n.124/2019, convertito in Legge n.157/2019;

**VISTI** l'art.2, c. 3 e l'art.17, c. 1, del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017, del 8 aprile 2019 e del 23 marzo 2021;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

**VISTA** la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui agli artt.20 e 23 del D.Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nelle sedute del 26-3-2013, 10-4-2013, 24-7-2013 e 22-7-2015, nonché parzialmente modificato con delibera del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento del Segretario Generale, prot. DRUO n. A210344/0004577/23 del 13.10.2023, con il quale è conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Struttura per l'Unità Territoriale ACI Massa Carrara, con decorrenza dal 16-10-2023, e fino al 15-10-2024;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, c. 1, lett. o) del D.Lgs. 419/1999, ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n.3888 del 23 dicembre 2022 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 40.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTA** la L. 241/1990, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**VISTO** il D.Lgs. n.36/2023, in attuazione dell'art. 1 della L.78/2022, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nelle parti in cui continua ad applicarsi fino al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art.225 (disposizioni transitorie e di coordinamento) del D. Lgs. n.36/2023;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTI**, in merito alla nomina e alle funzioni del RUP, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e l'art.15 del Codice dei contratti pubblici che prevede un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, salva la nomina di un responsabile del procedimento per una o più delle predette fasi;

**VISTO** l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con appalto

provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTO** l'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 e l'art.6-bis della L. n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di Responsabile del progetto, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

#### **PREMESSO CHE**

- alla data del 11 dicembre 2023, nel pomeriggio, è stato segnalato un guasto nella serratura della porta di ingresso ai locali dell'UT, lato Via Aurelia ovest, civico 123, tale per cui la chiave nella serratura girava a vuoto, e si era nell'impossibilità di chiudere la porta;
- non può e non deve essere utilizzata la porta antipanico in sostituzione della porta di ingresso;
- sussiste la necessità di intervenire con massima urgenza al fine di ripristinare il funzionamento della porta di accesso all'UT, per garantire la continuità del servizio pubblico, nel rispetto del principio di buon andamento dell'azione amministrativa;

#### **PRESO ATTO**

- che per gli acquisti di beni e di servizi di importo inferiore a euro 5.000,00, è possibile procedere senza ricorrere al MEPA (l'art.1 c. 130 L. 145/2018, modificativo dell'art. 1 c. 450 L. 296/2006, in vigore dal 1 gennaio 2019, ha tra l'altro innalzato la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico da 1.000 euro a 5.000 euro), e con determina a contrarre semplificata;
- che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00 si può derogare all'applicazione del principio di rotazione, in base a quanto stabilito dal comma 6, art. 49, D. Lgs. 36/2023;
- che l'affidamento diretto in urgenza è l'unica soluzione possibile per garantire continuità all'operatività dell'ufficio e che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di proporzionalità, semplificazione e tempestività dell'azione amministrativa, nonché ai principi di efficienza e efficacia, considerato che garantisce immediatezza nella procedura di soluzione del problema, riduzione delle tempistiche e piena tracciabilità;
- che la società "Ferramenta Sermattei" SRL, iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Toscana nord-ovest, numero REA MS-82499, CF e PI 00461790453, sede in Massa, via Oliveti 60, cap 54100, regolarmente attiva dal 23.01.1986, con attività prevalente di commercio articoli in ferro (ferramenta), oltre alla vendita di prodotti fornisce l'assistenza e la messa in opera degli stessi;
- che la suddetta società è dotata della struttura e delle competenze necessarie per svolgere il servizio a perfetta regola d'arte, e propone il servizio comprensivo di sostituzione della serratura non più funzionante con cilindro ISEO, cilindro corredato di n. 12 chiavi WEB/ISEO R11, di sopralluogo, di manodopera e di consegna chiavi;
- che la Società risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento, risulta in possesso di regolare DURC, unitamente al preventivo ha inviato il Patto di Integrità, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, la dichiarazione sostitutiva di assenza delle cause di esclusione ex art 80 codice appalti;

#### **DETERMINA**

- **di affidare in urgenza**, per le motivazioni espresse, il servizio di sostituzione della serratura non più funzionante con cilindro ISEO, cilindro corredato di n. 12 chiavi WEB/ISEO R11, di sopralluogo, di manodopera e di consegna chiavi, alla Società "Ferramenta Sermattei" SRL, iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della Toscana nord-ovest, numero REA MS-82499, CF e PI 00461790453, sede in Massa, via Oliveti 60, cap 54100, per un importo di spesa di € 513,13 (imponibile), come da preventivo fornitoci dalla Ditta stessa e acquisito agli atti del presente procedimento.
- **di autorizzare** l'impegno di € 513,13 (imponibile) sul co. ge. 410728001 (manutenzione fabbricati) - WBS A401-01-01-4511, di questa Unità Territoriale, a valere sul budget di gestione per l'anno 2023;
- **di autorizzare** il Funzionario Delegato al pagamento della fattura emessa dalla Ditta, per un importo di spesa pari € 513,13 (imponibile), ferma restando la verifica dell'esecuzione del servizio a regola d'arte, e previa acquisizione della documentazione di perfezionamento della procedura, quali il documento di tracciabilità finanziaria ex L.138/2010 e il documento attestante la regolarità contributiva.

Si rappresenta l'assenza dei rischi da interferenza durante l'intervento, il quale intervento si porrà in essere nell'arco temporale dal 12.12.2023 al 14.12.2023, in quanto lo stesso è effettuato dopo le ore 13,00, in arco temporale in cui gli sportelli PRA e TASSE restano chiusi, il personale resta all'interno dell'ufficio e, in caso di urgente necessità di uscita, resta disponibile la porta antipanico.

Del presente provvedimento è data pubblicazione in data 14.12.2023 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

*Unità Territoriale ACI Massa Carrara - Responsabile di Struttura*

*Dr.ssa Stefania Diociaiuti*