

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO GENERALE
NELLA RIUNIONE DEL 27 GIUGNO 2023

IL CONSIGLIO GENERALE

“Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e s.m.i., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, all’articolo 10, comma 1, lett.b), al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, prescrive che le amministrazioni medesime redigano annualmente un documento denominato “Relazione sulla performance” che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti; vista la delibera della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche-CiViT n.11/2013 in tema di applicazione del decreto legislativo n.150/2009 all’ACI ed agli Automobile Club provinciali e locali ad esso federati, con la quale la stessa CiViT, sulla base delle particolari struttura e natura dell’ACI e degli AC, ha ravvisato l’opportunità che le iniziative e gli adempimenti previsti dal citato decreto legislativo siano curati dall’ACI attraverso la redazione di unici documenti di programmazione e di rendicontazione riferiti all’intera Federazione; visto l’articolo 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, che riconosce agli Enti Pubblici aventi natura associativa, come l’ACI e gli AC, la specifica facoltà di adeguamento con propri Regolamenti, tenuto conto delle rispettive peculiarità, ai principi generali di talune disposizioni in materia di organizzazione e funzionamento della Pubblica Amministrazione, tra cui anche quelle di cui al citato decreto legislativo n. 150/2009; viste le Linee Guida n.3/2018 per la Relazione annuale sulla performance, emanate per i Ministeri dal Dipartimento della Funzione Pubblica ed applicabili anche alle altre amministrazioni dello Stato; vista la Relazione sulla Performance 2022 della Federazione ACI, predisposta in ossequio alle citate disposizioni ed al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI, che riporta sinteticamente i dati di rendicontazione riferiti all’ACI ed agli Automobile Club provinciali e locali per lo stesso esercizio 2022; all’unanimità: **approva** la Relazione sulla Performance 2022 della Federazione ACI nel testo allegato al verbale dell’odierna seduta sotto la lett. A), che costituisce parte integrante della presente deliberazione, e **conferisce mandato** al Presidente per apportare al documento eventuali integrazioni e/o modifiche di carattere formale che dovessero rendersi necessarie. La Relazione sarà sottoposta all’OIV per la prescritta validazione ai sensi dell’articolo 14 del decreto legislativo n.150/2009 e s.m.i. e resa pubblica in conformità alle vigenti disposizioni.”.



Automobile Club d'Italia



Relazione sulla Performance
della Federazione ACI

2022

INDICE

PRESENTAZIONE

SEZIONE 1) AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Cap.		Pagina
1	SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI (Abstract)	5
	A) Servizi ed attività istituzionali	6
	B) Attività associativa	8
	C) Servizi delegati: Pubblico Registro Automobilistico	9
	C) Servizi delegati: Tasse automobilistiche	10
	D) Miglioramento dell'organizzazione e dei servizi	11
2	ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	12
2.1	ANALISI DEL CONTESTO	12
2.2	VARIANZE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO	16
2.3	ANALISI DELLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE ACI	17
	a) Risorse umane	17
	b) Risorse strumentali (Sistema Informativo)	19
	c) Risorse economico-finanziarie	26
2.4	RENDICONTAZIONE DELLE LINEE GENERALI D'INTERVENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE	29
2.5	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE	33
3	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	41
3.1	VALORE PUBBLICO	41
3.2	OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI	53
	Sintetica illustrazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti in attuazione degli obiettivi specifici di Federazione per l'anno 2022	63
3.3	PIENA ACCESSIBILITÀ, FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITÀ	74
3.4	ELENCO DELLE PROCEDURE SEMPLIFICATE E REINGEGNERIZZATE	79
3.5	LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	83
4	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE	86
	Valutazione Performance Individuale della Dirigenza	87
	Valutazione Performance Individuale del Personale delle Aree di classificazione	89

SEZIONE 2) AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI

Cap.		Pagina
5	ANALISI DELLE RISORSE	93
	a) Assetto e Risorse Umane	93
	b) Risorse Finanziarie	97
6	FOCUS SULLE PROGETTUALITÀ LOCALI	107
7	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI AUTOMOBILE CLUB	110
8	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI DEI DIRETTORI DEGLI AUTOMOBILE CLUB	116

La presente Relazione sulla Performance, predisposta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e nel rispetto delle Linee guida n. 3 emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel novembre 2018, evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti per l'anno 2022, a fronte degli obiettivi e delle risorse assegnati alle strutture centrali e territoriali dell'Ente nell'ambito della programmazione di cui al Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) della Federazione ACI per il triennio 2022-2024.

Il documento - unico per la Federazione ACI e quindi inclusivo anche di elementi informativi relativi agli Automobile Club federati, secondo quanto previsto dalla delibera CiVIT n.11/2013 - è stato predisposto considerando i margini di autonomia previsti per gli Enti aventi natura associativa non gravanti sulla finanza pubblica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del D.L. n.101/2013, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125.

La Relazione si articola in due sezioni: la prima è dedicata alle iniziative realizzate dall'ACI, mentre la seconda riporta elementi più specifici di consuntivazione degli Automobile Club provinciali e locali federati all'Ente che concorrono alla realizzazione degli obiettivi di Federazione, con evidenziazione delle eventuali progettualità locali che, in ragione delle specifiche peculiarità territoriali, integrano ed arricchiscono l'offerta nazionale di servizi.

SEZIONE 1) AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

1. SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel presente paragrafo sono riportati in forma sintetica i risultati più rilevanti conseguiti nel 2022 suddivisi per i seguenti macro-ambiti di attività attuativi delle priorità politiche della Federazione: servizi ed attività istituzionali, attività associativa, servizi delegati, organizzazione interna.

Le informazioni riportate nell'*abstract* che segue, rese in forma tabellare, si riferiscono sia agli obiettivi specifici di performance organizzativa della Federazione che ai principali obiettivi di performance organizzativa assegnati alle strutture centrali e periferiche, come da PIAO 2022-2024.

Per ciascun obiettivo specifico di Federazione e per i correlati obiettivi operativi di performance organizzativa di struttura vengono riportate in tabella le percentuali di conseguimento dei risultati finali.

Per completezza di informazione è dato inoltre rilievo ai risultati ritenuti più significativi per cittadini e *stakeholder*, conseguiti per effetto di ulteriori attività svolte nel corso dell'anno, ancorché non espressamente indicate nel PIAO 2022-2024, confrontate ove possibile con la situazione 2021.

ABSTRACT SUI RISULTATI DEI PRINCIPALI SERVIZI ED ATTIVITA' DELLA FEDERAZIONE ACI NELL'ANNO 2022

A) SERVIZI ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
POTENZIAMENTO DELL' INFORMAZIONE PER GLI AUTOMOBILISTI E PROMOZIONE DELLA CONSAPEVOLEZZA DEI MOVERS ATTRAVERSO L' EDUCAZIONE E LA SICUREZZA STRADALE	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI MOBILITÀ PER I CITTADINI		
	Realizzazione di n. 3 nuovi accordi con enti locali per la diffusione di informazioni sul traffico e sulla mobilità locale (Luceverde City)	Conclusi 6 nuovi accordi con i Comuni di Cantù, Desenzano del Garda, Barletta, Verbania, Domodossola e Napoli, per un totale di 27 città convenzionate dall'avvio dell'iniziativa	oltre il target previsto
	Incremento di n.120 notiziari al mese per ogni nuovo comune in cui è stato attivato il servizio Luceverde City	Diramati oltre 120 notiziari di infomobilità al mese per ognuno dei 6 Comuni a seguito della conclusione dei nuovi accordi	oltre il target previsto
	Realizzazione delle iniziative previste dal piano di sviluppo dei servizi multicanali a valore aggiunto personalizzati per i cittadini in materia di infomobilità	a) Attivata l'estensione del Contact Center Evoluto e dell'APP" Luceverde" nelle 6 città con le quali sono stati stipulati accordi nel 2022 b) Realizzata una trasmissione sperimentale in tema di mobilità su Luceverde Radio con conduzione di personale interno c) Aggiornato il palinsesto settimanale di Luceverde Radio con l'introduzione di un'ora di trasmissione "Luceverde Radio" a partire dal mese di settembre d) Avviata la diffusione a livello nazionale di ACI Radio attraverso il canale digitale DAB+ e tramite Web e) Integrata la piattaforma Luceverde con i dati provenienti da fonti esterne relativi alla posizione delle colonnine di ricarica dei veicoli elettrici e alle condizioni meteo	100%
	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI EDUCAZIONE E SICUREZZA STRADALE		
	Rilevazione dell'incidentalità stradale in Italia	Pubblicato il Rapporto ACI/ISTAT 2021	100%
	Realizzazione di almeno 700 corsi (in presenza o a distanza) di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile	Erogati 866 corsi info-formativi sia in presenza che a distanza (oltre a 427 iniziative di comunicazione)	oltre il target previsto
	Valutazione partecipativa sui corsi di educazione stradale con almeno l'80% di giudizi positivi	100% di giudizi positivi	oltre il target previsto
	Realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attività per la valutazione di una tratta della rete stradale secondo il metodo IRAP/EURO RAP	Analizzate le seguenti tratte stradali della Regione Lombardia: Strada Statale 36 del Lago di Como e dello Spluga – a doppia carreggiata; Strada Statale 38 Variante di Morbegno – SS38 a doppia carreggiata; Strada Statale 38 dello Stelvio – SS38 (106 Km) a carreggiata singola.	100%
	Gestione servizi "Viaggiare Sicuri" in base alla convenzione ACI/MAECI	Assicurato il presidio dei servizi come da convenzione. Nell'ambito della collaborazione, sono state fornite n. 498 risposte ai cittadini e ai soci tramite la casella infoturismo@aci.it	100%
	Promozione di ACI Storico	Realizzati 75 eventi "Ruote nella Storia" sul territorio nazionale con la collaborazione degli AC. Sottoscritti da ACI Storico i seguenti 4 Accordi di affiliazione con: a) il Museo del Motore a scoppio gestito dalla Fondazione Barsanti e Matteucci di Lucca (12 maggio 2022); b) il Museo del Sidecar di Macerata (7 giugno 2022); c) FCA Italy S.p.A. (12 ottobre 2022); d) il Museo Alfottini Cuneta di Novara (21 novembre 2022).	100%
	Realizzazione di iniziative in materia di educazione stradale	Realizzate le seguenti iniziative centrali di supporto alle attività della Federazione in materia di educazione stradale: - nuovo format didattico in tema di guida assistita; - iniziativa "Disegna la tua strada sicura" rivolta agli alunni delle Scuole Primarie, in occasione della Giornata Europea della Sicurezza Stradale; - promozione sul territorio nazionale dell'ulteriore format didattico "Campioni della sicurezza" rivolto agli alunni della scuola primaria per la diffusione della cultura della mobilità in sicurezza attraverso la conoscenza e l'adozione di comportamenti corretti nell'ambito dell'educazione stradale e di valori comuni con la pratica sportiva; - potenziata la rete dei referenti per l'erogazione di corsi in materia di educazione stradale.	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTATO 2022/2021
	Accessi ai portali Infomobilità Luceverde City e Luceverde Italia	476.648 accessi	638.514 accessi nel 2021 (-30%)
	Pubblicazioni Statistiche su Parco veicolare, Formalità e dati economici Automotive	12 numeri di AutoTrend + Annuario Statistico 2022 + Autoritratto 2022 + 5 articoli su Onda Verde	nessuna variazione rispetto all'anno 2021
derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione			
derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture			
ulteriori attività svolte			

A) SERVIZI ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
VALORIZZAZIONE E RILANCIO DEI PATRIMONI STORICO-CULTURALI IN AMBITO TERRITORIALE	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI AUTOMOTIVE E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITÀ		
	Attività di accompagnamento e supporto agli enti - di cui agli accordi stipulati e/o da stipulare - finalizzata alla presentazione di progetti per la partecipazione a bandi finanziati con fondi comunitari, e/o nazionali	Sottoscritti i seguenti accordi: - con il Ministero del Turismo (21 giugno 2022) in attuazione del "Progetto Turismo - Valorizzazione e promozione dei 'Turismi' per ripartire"; - con il Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali (24 giugno 2022); - con il Ministero della Salute (14 dicembre 2022).	100%
ORGANIZZAZIONE GARE E SICUREZZA ATTRAVERSO LO SPORT	PROMOZIONE MANIFESTAZIONI SPORTIVE		
	Organizzazione GP d'Italia di F1 a Monza (legge n. 208/2015)	Organizzata dal 9 all'11 settembre la 93 ^a edizione del GP F1 presso l'Autodromo di Monza. Oltre 330.000 spettatori partecipanti alle 3 giornate.	100%
	Organizzazione del Campionato FIA F3 Regional Europa	Organizzata l'edizione 2022 del Campionato FIA F3 Regional Europa: - 10 gare di cui 3 in Italia e 7 in altri Paesi Europei in conformità alle specifiche tecniche FIA; - 35 piloti partecipanti (oltre il target previsto); - 12 team partecipanti.	100%
	Partecipazione di almeno 1.300 bambini all'iniziativa karting in piazza	1.767 bambini partecipanti	oltre il target previsto
	Certificazione ambientale degli eventi sportivi motoristici secondo il Protocollo FIA con incremento di 1 star rispetto all'anno 2021 per un evento motoristico	Conseguito il livello 3 (3 star) della certificazione ambientale della "Coppa d'oro delle Dolomiti - edizione 2022"	100%
CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI	Incremento dell'1% degli accessi unici al sito istituzionale dell'Ente	19.948.710 accessi unici al sito, con un incremento dell'8,5% rispetto alla media del triennio precedente	oltre il target previsto
	Organizzazione di 8 sessioni formative per Ufficiali di gara in modalità e-learning per almeno 250 partecipanti	Erogate 8 sessioni formative a 470 Ufficiali di Gara	100%
	Rilevazione del livello di gradimento (almeno il 70% di giudizi positivi) espresso dagli Ufficiali di gara partecipanti ai corsi mediante compilazione di un questionario di customer satisfaction	98% giudizi positivi	oltre il target previsto
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTO 2022/2021
	Organizzazione Gran Premio di F1 del Made in Italy a Imola (legge n. 234/2021)	Organizzata la manifestazione sportiva dal 22 al 24 aprile 2022 presso l'Autodromo Enzo e Dino Ferrari di Imola. 130.000 spettatori	Edizione 2021
	Organizzazione del Campionato Rally Italia Sardegna	Organizzata dal 2 al 5 giugno l'edizione 2022 del Campionato Rally Italia Sardegna: 59 concorrenti; 21 prove speciali su sterrato.	Edizione 2021
	Licenze sportive ACI	50.324 licenze sportive (di cui 39.467 auto, 9.297 kart, 742 automodellismo e 818 E Sport - sport elettronici)	-13.74% rispetto al 2021
	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

B) ATTIVITA' ASSOCIATIVA			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
ASSISTENZA AL SOCIO ATTRAVERSO L' EROGAZIONE DI SERVIZI PER IL VEICOLO E PER LA PERSONA	INIZIATIVE RELATIVE AI SOCI		
	Produzione diretta + 0,7% rispetto al dato associativo al 31/12/2021	+ 5,2% Soci da produzione diretta	oltre il target previsto
	Soci fidelizzati: +1% rispetto al dato associativo al 31/12/2021	+ 2,1% Soci fidelizzati	oltre il target previsto
	Realizzazione dei target 2022 del progetto "Nuovo Sistema Servizi Integrati per il mercato aziendale"	Elaborate, in conformità ai target 2022 del progetto: - le specifiche tecniche della piattaforma informatica per la gestione del nuovo sistema d'offerta aziendale; - l'analisi tecnica per la realizzazione di un database prospect; - l'analisi di fattibilità di una guida per la mobilità sostenibile destinata alle aziende associate.	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTI 2022/2021
	Servizi di assistenza tecnica al veicolo per i Soci (soccorso stradale, traino del veicolo e depannage)	89.491	+6,6%
	Servizi informativi di contact center erogati ai Soci e non Soci	25.564	+4,74%
	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

C) SERVIZI DELEGATI: PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
INCREMENTO DEGLI ACCESSI FISICI E ON LINE AGLI SPORTELLI PRA, POTENZIAMENTO DELL' ASSISTENZA SPECIALISTICA AGLI UTENTI PRIVATI E PROFESSIONALI, MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' NELL'EROGAZIONE ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E AGLI UTENTI AUTORIZZATI DEL SETTORE DEL SERVIZIO FORNITURA DATI PRA	Completamento digitalizzazione dei microfilm relativi ai volumi cartacei PRA	Digitalizzata la quota finale (25%) dei microfilm	100%
	Valutazione partecipativa sulla qualità dei servizi digitali di fornitura dei dati PRA con almeno il 50% di giudizi positivi	96,66% di giudizi positivi	oltre il target previsto
	Incremento della media nazionale di apertura di sportelli PRA	+1,33% rispetto allo 0,78% del 2021	100%
	Incremento della media giornaliera nazionale di appuntamenti resi disponibili agli utenti del servizio PRA	+4,98% rispetto a 3,91% del 2021	100%
	Risposta alla totalità delle richieste degli utenti per l'assistenza via web tramite video-chiamate con un operatore PRA	Evaso il 100% delle richieste	100%
	Confermare l'80% delle prenotazioni allo sportello PRA per lo svolgimento delle formalità dopo verifica della documentazione	100%	oltre il target previsto
	Supportare gli Uffici PRA nella gestione dei processi amministrativi conseguenti all'entrata a regime del Documento Unico del veicolo evadendo tutte le richieste	14 ticket evasi su 14 richieste degli Uffici PRA	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTO 2022/2021
	Totale delle operazioni PRA	14.727.405	+ 1,7%
	Sportelli Telematici dell'Automobilista pubblici (STA) attivi presso gli Uffici Territoriali ACI (D.P.R. 358/2000)	106	106
	Operazioni con esito positivo effettuate dagli STA attivi presso gli Uffici del PRA sulla base di accesso diretto degli utenti	212.786	+ 9,36%
	Ulteriori operazioni PRA (annullate, respinte, riscontri, formalità d'ufficio e rettifiche d'ufficio) gestite da Uffici PRA	2.459.109	+ 0,52%
	Operazioni PRA effettuate/disposte direttamente da soggetti autorizzati (Enti locali, Prefetture, Concessionari della riscossione) per operazioni inerenti al fermo amministrativo	792.836	+ 1,44%
	Gettito relativo all'imposta di bollo sulle formalità PRA riscossa per conto dello Stato	€ 118.314.876	-15%
	Gettito relativo all'imposta Provinciale di Trascrizione sulle formalità PRA riscossa per conto delle Province	€ 1.586.555.324,83	-6,67%
	Enti locali convenzionati con ACI per la consultazione dei dati PRA (anche tramite convenzione ACI-ANCI digitale)	2.958	-
	Visure e certificazioni PRA fornite a Enti locali convenzionati con AC esclusi quelli che usufruiscono del servizio per effetto della convenzione ACI-ANCI digitale	10.858.317	+ 1,79%
	Soggetti privati autorizzati convenzionati con ACI per la consultazione dei dati PRA	2.216	+ 3,84%
	Visure e certificazioni PRA fornite a soggetti privati convenzionati con ACI	5.895.760	+ 2,88%
	Visure PRA effettuate direttamente dagli utenti attraverso il servizio online "Visurenet" disponibile sul sito istituzionale	370.591	-9,56%
	Estratti cronologici rilasciati attraverso il servizio online "Crononet" disponibile sul sito istituzionale	56.342	+ 5,35%
	Visure gratuite fornite dal PRA alle Forze dell'ordine per servizi istituzionali	14.336.731	-9,17%
	Visure gratuite fornite dal PRA ad Organi statali ed alle Autorità giudiziarie	3.716.238	+ 4,93%
	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

C) SERVIZI DELEGATI: TASSE AUTOMOBILISTICHE			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO TASSE AUTOMOBILISTICHE, MAGGIORI RISPARMI PER LE REGIONI E PROVINCE AUTONOME TITOLARI DEL TRIBUTO, RIDUZIONE DELL' EVASIONE FISCALE, MAGGIORE ACCESSIBILITA' AI SERVIZI DA PARTE DEI CITTADINI	Completamento del piano di realizzazione del nuovo archivio nazionale integrato per la gestione delle tasse automobilistiche, ex art. 51, commi 2-bis e 2-ter, del D.L. 124/2019, convertito nella legge 15 Dicembre 2019, n. 157 - (seconda annualità del progetto biennale).	a) bonificato l'85% delle posizioni tributarie degli archivi Regionali e Provinciali (in misura superiore al target del 70% previsto); b) sanato il 74% delle posizioni tributarie sugli archivi Regionali e Provinciali (in misura superiore al target del 70% previsto); c) integrato al sistema informativo del PRA l'85% degli archivi regionali e provinciali (in misura superiore al target del 70% previsto).	oltre il target previsto
	Supportare gli Uffici Territoriali nella totalità delle iniziative attivate a seguito dei controlli di primo livello sulla qualità del servizio di assistenza specialistica agli Uffici Territoriali in materia di tasse automobilistiche	Fornita assistenza nel 100% dei casi	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTATO 2022/2021
	Accordi di collaborazione in materia di tasse automobilistiche in essere con le Regioni e Province autonome	21	21
	Operazioni di riscossione delle tasse automobilistiche effettuate dalla Federazione (ACI + AC) tramite sportello e "Bollo sicuro"	13.321.935	+ 6,02%
	Gettito tasse automobilistiche assicurato dalla Federazione ACI (ACI + AC) alle Regioni e Province autonome	€ 1.949.417.798	- 0,30%
	Pagamenti della tassa automobilistica effettuati dai contribuenti con utilizzo della procedura telematica "Bollonet" disponibile sul sito istituzionale dell'Ente	1.344.438	+ 13,00%
	Pagamenti della tassa automobilistica gestiti da ACI tramite il sistema "Pago Bollo"	32.112.442	-3,70%
	Comunicazioni (avvisi bonari, accertamenti, note di cortesia, ecc.) inviate ai contribuenti per conto delle Regioni/Province convenzionate	15.085.615	+ 48,00%
	Operazioni di assistenza ai cittadini fornite da ACI attraverso il CATA (centro assistenza tasse automobilistiche)	629.465	- 31,00%
	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

D) MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DEI SERVIZI			
BENEFICI PER I CITTADINI	ATTIVITA'/SERVIZI	RISULTATI FINALI 2022	% DI CONSEGUIMENTO
OTTIMIZZAZIONE DELL' ORGANIZZAZIONE INTERNA E DELLA GOVERNANCE	Attivare un nuovo sistema di procurement per aggregare e razionalizzare gli acquisti della Federazione	Attivata la Centrale Acquisti della Federazione ACI, che prevede la governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti in capo alla società in house ACI Informatica SpA, con funzione di Centrale Acquisti. Nel 2022 la Centrale, che ad oggi svolge procedure per ACI e SIAS, ha avviato: - procedure di gara in nome e per conto di ACI per un totale di 16,34 mln; - procedure per ACI Informatica per 71 mln; - procedure di gara in nome e per conto di SIAS per un totale di 27 mln.	100%
	Implementare l'offerta di servizi digitali agli automobilisti	- Rilasciata in esercizio la nuova versione dell'App ACI Space (app che fornisce una serie di servizi relativi alla mobilità) sugli store Ios, Android e Huawei, con implementazione di un nuovo servizio informativo relativo alla copertura assicurativa ed alla revisione dei veicoli - N. 2.014.161 download effettuati dall'attivazione del servizio (+35% rispetto al 2021)	100%
	Incentivare la trasparenza dell'amministrazione e le iniziative di prevenzione della corruzione	Effettuate n. 2 verifiche interne di audit presso gli Uffici Territoriali di Padova e Ancona gestite secondo il nuovo metodo definito nel 2021	100%
		Attuati nella misura del 100% tutti gli obiettivi assegnati alle strutture centrali e periferiche relativamente al miglioramento della trasparenza e della prevenzione della corruzione	oltre il target previsto
	Verificare l'efficienza dell'organizzazione delle strutture periferiche	Effettuate 15 ispezioni presso le strutture periferiche dell'Ente (di cui 2 presso gli AC)	100%
	Diffondere il valore sociale delle attività svolte dalla Federazione	Pubblicato il bilancio sociale 2021 sul sito istituzionale	100%
	ULTERIORI ATTIVITA'	RISULTATI FINALI 2022	RAFFRONTO 2022/2021
	Utenti Auto 3D (guida per la scelta, acquisto e la gestione dell'auto, accessibile tramite sito istituzionale)	430.841 utenti	+11%
	AVVISACI (servizio che avvisa l'utente in caso di variazioni dello stato giuridico del proprio veicolo)	12.574.081 utenti	+13%
	Utenti APP "IO"	14,9 mln utenti (dato cumulato)	+17%
	Iniziative di sensibilizzazione sui temi istituzionali	A) Realizzate 4 campagne di sensibilizzazione #RISPETTIAMOCI Campagna di educazione stradale ACI che invita automobilisti, ciclisti e pedoni a un patto di condivisione della strada, basato sul rispetto reciproco delle regole di convivenza sulla strada. GUIDA CON PRUDENZA, NON DISTRARTI Campagna di sensibilizzazione, in occasione della giornata mondiale in ricordo delle vittime della strada 2022, per invitare al rispetto delle regole del Codice della strada. #TUTTO NORMALE Campagna di sensibilizzazione in occasione della giornata mondiale delle persone con disabilità; l'iniziativa racchiude la storia, la cultura, la visione e l'impegno dell'ACI, perché sia #TuttoNormale. DISEGNA LA TUA STRADA SICURA Campagna realizzata il 6 maggio in occasione della Giornata Europea della Sicurezza Stradale. L'iniziativa, dedicata ai più piccoli, è stata diffusa nelle scuole attraverso la collaborazione degli Automobile Club, con il coinvolgimento di studenti di differenti istituti scolastici. Al termine dell'iniziativa è stato realizzato un video con la raccolta dei disegni sul tema della sicurezza stradale. B) Supportate le campagne FIA - "Drive with care" (Guida col cuore) sostenuta dalla FIA Regione I e i suoi membri (101 Club della mobilità, in rappresentanza di più di 36 milioni di soci, in Europa, Medio Oriente e Africa); - "My car my data" (Campagna ACI/FIA) volta a sollecitare l'urgente adozione di una normativa per i veicoli connessi, che sancisca principi fondamentali a tutela dei consumatori quali libertà di scelta, protezione e sicurezza dei dati, competizione leale e innovazione.	
	derivanti da obiettivi specifici di performance organizzativa di Federazione		
	derivanti da obiettivi di performance organizzativa delle Strutture		
	ulteriori attività svolte		

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

2.1 ANALISI DEL CONTESTO

Il ciclo della pianificazione della Federazione per l'anno 2022 si è sviluppato in un contesto esterno ancora caratterizzato da eventi e fattori eccezionali che, dopo l'emergenza Covid, hanno continuato a condizionare fortemente l'andamento economico generale e quello automobilistico in particolare.

Il quadro macroeconomico rimane instabile e caratterizzato da perduranti profili di incertezza; su di esso ha pesato, ed ancora continua a far sentire i suoi effetti, l'andamento dell'inflazione, che ha segnato incrementi record con impatti negativi sulla domanda interna e sulle prospettive di crescita del PIL.

Uno dei mercati più esposti a queste turbolenze rimane quello dell'automotive, la cui tendenza continua a confermarsi fortemente negativa rispetto ai livelli pre-pandemia.

Tra i principali mercati europei dell'auto, l'Italia ha segnato nel 2022 il risultato peggiore con un decremento del 9,7% delle immatricolazioni di vetture nuove rispetto al 2021 e con una perdita addirittura del 31,3% rispetto al 2019¹. Ne ha beneficiato in parte il mercato dell'usato, anch'esso peraltro in calo.

Le ragioni di questo andamento sono molteplici e non si esauriscono nei soli effetti della situazione economica generale e dell'eccezionale aumento che essa ha prodotto sui prezzi, in particolare dei prodotti energetici e delle materie prime. Altri fattori peculiari al settore dell'automotive concorrono a determinare il risultato attuale.

La difficile transizione verso una mobilità pienamente sostenibile in linea con gli obiettivi fissati a livello europeo per il 2035 è destinata a determinare a breve conseguenze non secondarie non solo sull'industria automobilistica italiana e sull'indotto, chiamati ad una decisa riconversione industriale che richiederà grandi capacità di innovazione ed ingenti investimenti, ma, già da ora, anche sull'andamento della domanda interna.

Non a caso, il 2022 ha registrato nel nostro Paese anche un calo della quota di mercato delle auto elettriche, scesa al 3,7% rispetto al 4,6% del 2021. L'andamento è probabilmente frenato dalla perdurante eccessiva onerosità dei veicoli elettrici o ibridi, ma anche dalle carenze della rete infrastrutturale di ricarica sul territorio nazionale e nelle grandi aree urbane, e dalle incerte prospettive di un suo adeguato potenziamento in tempi brevi.

In parallelo, il mercato dei veicoli a combustione termica segna anch'esso il passo in misura ancora più significativa ed è avviato ad un progressivo ridimensionamento sino alla completa uscita di scena a partire dal 2035.

Desta preoccupazione la circostanza che questa inversione di tendenza - sia pur prevedibile - si stia manifestando con largo anticipo rispetto a questa scadenza. Anche in questo caso entrano in gioco fattori molteplici, come l'aumento dei prezzi ed i lunghi tempi di attesa per l'acquisto di un veicolo nuovo, in conseguenza della crisi delle componenti elettroniche e della difficile reperibilità dei semilavorati, il parallelo e conseguente aumento dei prezzi dei veicoli usati, unici reperibili sul mercato in tempi

¹ Fonte UNRAE

accettabili, le politiche locali di dissuasione o di blocco all'utilizzo delle automobili ritenute non green nei centri urbani da parte di sempre più amministrazioni comunali, i crescenti costi di esercizio del veicolo a carico dei cittadini, una eccessiva e talora preconcepita colpevolizzazione del mezzo privato non elettrico, ancorché di ultima generazione, come principale fattore di inquinamento nelle aree urbane, un nuovo approccio culturale alla fruizione dell'automobile specie da parte dei più giovani, basato sul concetto dell'*use when needed*, piuttosto che sul tradizionale modello della piena e duratura proprietà del mezzo.

Al riguardo un dato emerge con una certa rilevanza: nel 2022 in Italia le immatricolazioni dei veicoli a noleggio (a breve e lungo termine) hanno costituito più del 30% del dato complessivo, per una flotta di oltre 1,2 milioni di unità².

Questa situazione e le prospettive del settore impongono almeno due ordini di riflessioni, strettamente correlate ed entrambe riconducibili al ruolo ed alle funzioni istituzionali dell'ACI quale Ente esponenziale degli interessi generali dell'automobilismo italiano.

Sotto un primo profilo, si va delineando un'evoluzione che deve essere attentamente monitorata nei suoi sviluppi, per la quale una parte sempre più ampia di cittadini, in particolare delle fasce di reddito medio basso, rischia di essere progressivamente tagliata fuori dalla possibilità di una effettiva fruizione dell'automobile, anche nelle nuove forme di utilizzo in cui più recentemente si è andata declinando, con la concreta prospettiva di una trasformazione da mezzo di massa ad oggetto elitario ed esclusivo.

Senza peraltro che a questo processo si affianchi un'adeguata politica di potenziamento ed efficientamento del sistema dei trasporti pubblici specie nelle grandi aree metropolitane che sia in grado di sopperire adeguatamente alle esigenze dei cittadini.

Il rischio è quello di una compromissione inaccettabile del diritto costituzionale alla mobilità, con ricadute pesanti di ordine sociale ed economico e con la prospettiva di una progressiva marginalizzazione di fasce rilevanti di popolazione.

Per altro verso, questa situazione impone all'ACI non solo di rafforzare la sua azione di analisi, di approfondimento scientifico e di proposta anche per concorrere all'adozione di scelte consapevoli ed efficaci da parte dei decisori istituzionali in questa delicata fase di transizione - sempre più rilevante e riconosciuta appare in tal senso l'attività svolta attraverso la Fondazione Filippo Caracciolo -, ma richiede anche di proseguire negli sforzi in atto per riposizionare l'organizzazione e le attività dell'Ente in modo da affrontare adeguatamente le nuove complessità che si profilano e continuare a dare risposte alle istanze di mobilità che emergono dalla società e dagli automobilisti.

Nello scenario macro economico sopra sinteticamente descritto, l'ACI è rimasto, e rimane ancora oggi, esposto più di altre pubbliche amministrazioni agli impatti negativi che ne conseguono, potendo contare solo sulle entrate derivanti dalle attività e dai servizi che è in grado di fornire ai cittadini, agli utenti, ai propri soci, alle imprese o ad altre amministrazioni, senza beneficiare di finanziamenti strutturali a carico del bilancio pubblico.

L'ambito di intervento che più risente delle fluttuazioni e dell'incerto andamento del mercato automobilistico è naturalmente quello del pubblico registro automobilistico.

² Fonte Aniasa

Il 2022 ha confermato volumi di attività sostanzialmente analoghi a quelli del 2021; elemento che non può tranquillizzare perché il dato appare molto lontano da quello pre Covid del 2019, con una perdita di 1,7 milioni di operazioni relative ai veicoli. I primi dati del 2023 sembrano evidenziare segnali ancora non definitivi di una inversione di tendenza con prospettive, peraltro, ancora lontane dalla situazione antecedente all'emergenza epidemiologica.

Pur in questo non facile contesto, sono proseguiti nel 2022 gli interventi per la progressiva ottimizzazione del nuovo sistema di gestione del PRA previsto dal decreto legislativo n. 98/2017, istitutivo del documento unico del veicolo, nel quadro della collaborazione istituzionale positivamente attivata con il MIT, anche con l'obiettivo di superare le iniziali difficoltà legate, fra l'altro, alla concomitanza della sua attivazione con la fase più acuta e grave della crisi pandemica.

Queste iniziative saranno ulteriormente sviluppate nei prossimi anni nell'ambito del progetto pluriennale per la definizione del nuovo modello organizzativo degli uffici territoriali del PRA che ha preso il via nel 2023, attraverso il quale si intende raggiungere il risultato di un complessivo ridisegno ed efficientamento del sistema di gestione, della valorizzazione degli apporti professionali del personale impegnato nel servizio e di un'ulteriore integrazione dei processi del PRA con quelli relativi alla gestione dei servizi in materia di tasse automobilistiche, svolti in attuazione delle disposizioni dell'art. 51 del decreto legge n. 124/2019, convertito dalla legge n. 157/2019, anche in chiave di ulteriore implementazione delle collaborazioni prestate alle Regioni ed alle Province autonome titolari del tributo.

Il costante impegno di ammodernamento e miglioramento del servizio a beneficio degli utenti e delle pubbliche amministrazioni, della magistratura e delle forze dell'ordine, che attingono annualmente a milioni di dati estratti dal PRA per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, rischia peraltro di essere fortemente condizionato dal mancato adeguamento della tariffa del servizio, tuttora ferma negli importi stabiliti ad aprile 2013 pur a fronte dei considerevoli investimenti nel frattempo effettuati dall'Ente e del consistente incremento dei tassi di inflazione che, nello stesso periodo, è stato pari ad oltre il 18%.

Si tratta di un aspetto che va necessariamente considerato in un'analisi di contesto che guardi alle più immediate prospettive dell'Ente in termini di sostenibilità degli impegni finanziari e di mantenimento dei complessivi equilibri di bilancio.

Aspetto che mette a rischio anche gli ambiti di attività istituzionalmente presidiati dall'ACI non direttamente riferibili alla gestione PRA.

Nella non facile situazione generale in cui l'Ente si è trovato ad operare, l'esercizio 2022 si è comunque chiuso con un risultato di utile, sia pure di entità contenuta.

L'analisi del contesto interno evidenzia che non solo le risorse finanziarie previste in sede di budget, ma anche gli assetti organizzativi, oggetto di costante adeguamento, le risorse di personale disponibili quantitativamente e per profili professionali, le infrastrutture tecnologiche ed informatiche di supporto, i presidi di salute organizzativa, ivi compresi gli ambiti della trasparenza e della prevenzione della corruzione, sono risultati adeguati ed appropriati rispetto agli obiettivi fissati in attuazione del ciclo della performance 2022, con il concorso, per quanto di competenza, degli Automobile Club federati.

Va sottolineato in questo contesto il trend di rilevante crescita registrato in ambito associativo. Il 2022 si chiude con un incremento del 5,2% dei Soci da produzione diretta rispetto al 2021; incremento che fa seguito a quello del 6,2% realizzato nella stessa annualità 2021 rispetto al 2020.

La compagine associativa totale dell'Ente, comprese le acquisizioni tramite canali indiretti, si attesta a chiusura dell'esercizio 2022 intorno a poco meno di 1,1 milione di Soci, superando così anche i livelli pre-Covid, con una parallela crescita negli anni della percentuale di Soci fidelizzati sul totale.

Contestualmente si è ulteriormente consolidato nel 2022 il ruolo dell'ACI di Federazione sportiva automobilistica, con incremento del numero degli eventi sportivi svolti sul territorio nazionale (che passano da 907 del 2021 a 1100 nel 2022).

Tra questi, per l'importanza ed il rilievo internazionale che assumono e per i significativi ritorni di immagine ed economici che assicurano ai territori interessati, vanno ricordate le due edizioni 2022 dei Gran Premi di Formula 1 del Made in Italy e d'Italia, tenutesi rispettivamente presso gli autodromi di Imola e di Monza, alla cui organizzazione l'Ente è chiamato a provvedere in attuazione delle vigenti previsioni di legge.

Il crescente impegno per l'organizzazione delle due manifestazioni, che tra l'altro, in linea con le richieste del Promotore internazionale, si vanno arricchendo di eventi collaterali di spettacolo e di intrattenimento per il pubblico, e le incerte prospettive che sembrano delinearsi ai fini del rinnovo, dopo il 2025, dei contratti di concessione in essere - rinnovo non agevole sia per le più onerose condizioni economiche che saranno prevedibilmente richieste sia per i mutati scenari internazionali che vedono affacciarsi nuovi organizzatori e Paesi emergenti a scapito dei tradizionali circuiti europei -, rendono lo scenario dei prossimi mesi di difficile lettura e di complessa pianificazione e non privo per l'Ente di ostacoli lungo il percorso di una conferma di entrambe le manifestazioni.

L'azione dell'ACI prosegue peraltro non solo per assicurare l'ottimale svolgimento delle prossime edizioni contrattualmente previste e la realizzazione degli interventi necessari per l'adeguamento degli impianti, ma anche per garantire tutte le condizioni affinché l'obiettivo della conferma dei due Gran Premi per le successive annualità possa essere raggiunto in maniera efficace e pienamente sostenibile per l'Ente.

In questo contesto e con queste prospettive si è sviluppata la pianificazione 2022 dell'ACI e degli Automobile Club, secondo modalità collaudate ed oggetto di costante verifica. La bontà di questa impostazione trova riscontro nella circostanza che nel corso dell'anno è stata disposta un'unica varianza rispetto agli obiettivi programmati, collegata all'oggettiva impossibilità di realizzare, per le difficoltà economiche generali, l'obiettivo di MOL inizialmente previsto.

2.2 VARIANZE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO

Nel corso del 2022 l'Ente ha operato una sola varianza, con annullamento del 1° indicatore e target riferito al conseguimento dell'Ebitda margin ACI (rapporto tra MOL e valore della produzione) dell'obiettivo specifico di Federazione n. 10 "Migliorare gli equilibri di bilancio", con riflessi anche sugli obiettivi di performance individuale della dirigenza dell'ACI e sugli obiettivi di taluni Automobile Club.

La varianza si è resa necessaria a fronte delle ripercussioni sul bilancio dell'Ente della grave crisi che ha interessato il settore *automotive* anche nel 2022, per il perdurare degli effetti della pandemia da Covid-19 e del conflitto in Ucraina.

Nella tabella di seguito riportata è evidenziata la varianza in oggetto.

Obiettivo	Indicatore	Target assegnato
10) MIGLIORARE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	<p><u>INDICATORE ANNULLATO</u></p> <p>EBITDA MARGIN ACI (rapporto tra MOL e valore della produzione) (peso relativo:70%)</p>	<p><u>TARGET ANNULLATO</u></p> <p>Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore EBITDA è \geq al rapporto tra MOL e valore della produzione pari al 3,0%, come da budget ACI 2022;</p> <p>Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 75,0% e 99,9% di detto rapporto;</p> <p>Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 50,0% e 74,9% di detto rapporto;</p> <p>Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 25,0% e 49,9% di detto rapporto;</p> <p>Obiettivo non raggiunto se l'indicatore EBITDA è $<$ al 25% di detto rapporto.</p>
	<p><u>PESO RELATIVO VARIATO</u></p> <p>EBITDA MARGIN AC (rapporto tra MOL e valore della produzione) (peso relativo:100%)</p>	<p>Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore EBITDA è \geq al 100% del valore risultante dal budget 2022 di ciascun AC;</p> <p>obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 75,0% e 99,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 50,0% e 74,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 25,0% e 49,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo non raggiunto se l'indicatore EBITDA è $<$ al 25% di detto valore.</p>

In relazione a quanto sopra si è proceduto alla conseguente eliminazione dell'obiettivo di performance individuale riferito a detto indicatore già assegnato ai Dirigenti di prima fascia e di seconda fascia, con rimodulazione dei pesi percentuali dei restanti obiettivi individuali.

In parallelo, per ragioni di uniformità nell'ambito della Federazione, 15 Automobile Club (Bolzano, Cuneo, Lecco, Lucca, Milano, Novara, Pavia, Ponente Ligure, Reggio-Emilia, Terni, Trento, Trieste, Udine, Vercelli e Viterbo), all'esito della verifica dagli stessi effettuata circa la compatibilità del mantenimento di analogo obiettivo riferito al livello di conseguimento del rispettivo Ebitda margin, hanno valutato, sulla base della propria situazione economico-finanziaria, il conforme annullamento del loro obiettivo, previa favorevole valutazione dell'OIV.

2.3 ANALISI DELLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE ACI

Nel presente paragrafo si dà conto dello stato delle risorse umane, strumentali e finanziarie dell'ACI che sono state impegnate nella realizzazione delle iniziative 2022, con elementi di raffronto rispetto alla situazione al 31 dicembre 2021.

a) RISORSE UMANE

Il numero complessivo di dipendenti ACI al 31.12.2022 è stato pari a 2.372 unità, di cui 1.496 donne e 876 uomini, a fronte di 2.412 dipendenti al 31.12.2021 (di cui 1.521 donne e 891 uomini), con un decremento complessivo di 40 risorse.

Nonostante questo decremento e le difficoltà di contesto in cui l'Ente si è trovato ad operare, la dotazione di risorse è risultata adeguata rispetto agli obiettivi prefissati.

Per maggiore dettaglio, nella tabella che segue è riportata la dotazione effettiva del Personale dell'Automobile Club d'Italia alla data del 31.12.2022, ripartita tra Dirigenti di prima e seconda fascia, Professionisti e Personale delle Aree di Classificazione.

CLASSIFICAZIONE	NUMERO
Dirigenti 1^ fascia	15
Dirigenti 2^ fascia	69
Professionisti	14
AREA FUNZIONARI	1.844
AREA ASSISTENTI	428
AREA OPERATORI	2
Totale	2.372

Dettaglio per qualifica

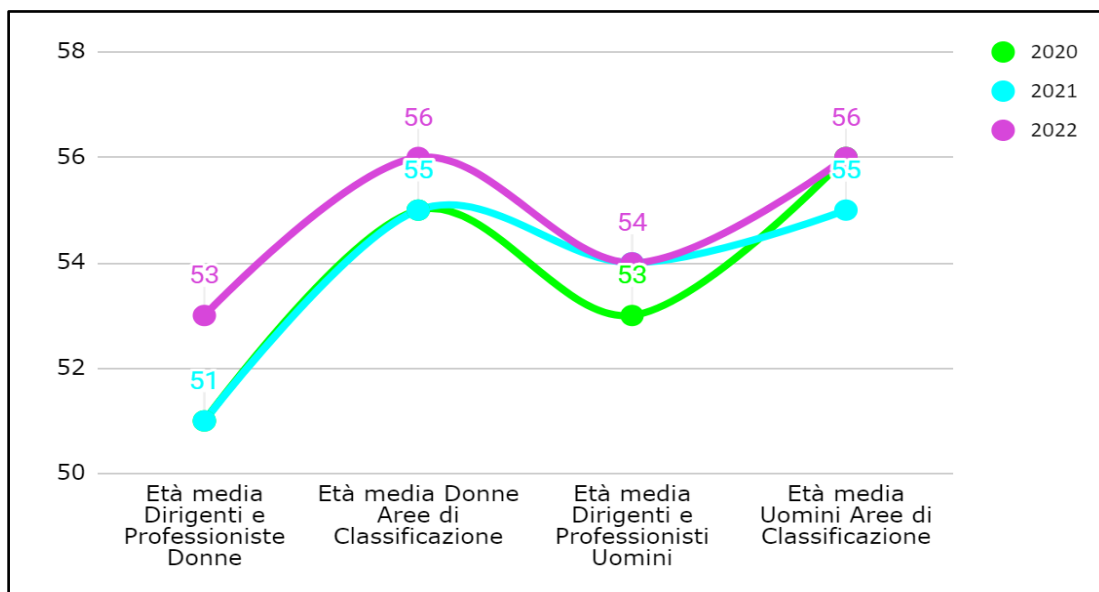
2021			2022		
CLASSIFICAZIONE	Donne	Uomini	CLASSIFICAZIONE	Donne	Uomini
A2		1	OPERATORI		2
A3	5	9			
B1	11	16	ASSISTENTI	222	206
B2	16	30			
B3	279	242			
C1	23	13	FUNZIONARI	1.231	613
C2	95	37			
C3	10	4			
C4	553	188			
C5	487	294			
DIRIGENTE DI 1° F.	4	12	DIRIGENTE DI 1° F.	4	11
DIRIGENTE DI 2° F.	31	38	DIRIGENTE DI 2° F.	32	37
Professionisti	7	7	Professionisti	7	7
TOTALE	1521	891	TOTALE	1.496	876

Tabelle per genere e qualifica

CLASSIFICAZIONE	Donne	Uomini
OPERATORI	-	2
ASSISTENTI	222	206
FUNZIONARI	1.231	613
DIRIGENTE DI 1° F.	4	11
DIRIGENTE DI 2° F.	32	37
PROFESSIONISTI	7	7
TOTALE	1.496	876

Tabella e grafico per genere ed età

		2020	2021	2022
DONNE	Età media Dirigenti e Professioniste Donne	51	51	53
	Età media Donne Aree di Classificazione	55	55	56
UOMINI	Età media Dirigenti e Professionisti Uomini	53	54	54
	Età media Uomini Aree di Classificazione	56	55	56



b) RISORSE STRUMENTALI

• SISTEMA INFORMATIVO

In linea con le vigenti disposizioni normative (Piano triennale AgID, Agenda Digitale, Codice dell'Amministrazione Digitale) e con le tendenze più innovative del mercato dell'Information technology, le scelte infrastrutturali dell'Ente sono orientate all'ottimizzazione delle performance e dell'affidabilità del sistema relativamente a capacità di memorizzazione (storage), potenza elaborativa ed efficienza.

In particolare, in conseguenza dell'aumento delle transazioni, degli utenti e dello spazio necessario, risultano potenziati gli storage per la memorizzazione (di tipo ibrido) e la nuova infrastruttura dedicata al salvataggio dei dati, soprattutto in relazione ai database di grandi dimensioni.

Al 31 dicembre 2022 risultavano attive circa 1.200 caselle PEC e 7.000 caselle e-mail.

Gli apparati di rete locale del data center supportano velocità trasmissive da un minimo di 10 Gbit/s fino ad un massimo di 40 Gbit/s.

Di seguito la configurazione dei sistemi informativi centrali e periferici dell'ACI.

CONSISTENZA SISTEMI CENTRALI			
Tipologia	N. sistemi	N. processori	N partizioni virtuali
Sistemi Unix (AIX)	19	372	155 (Primario) + 93(BC)
Sistemi Intel fisici Windows	3	6	
Sistemi Intel fisici Linux	17	34	
Sistemi VMWARE	68	136	779 Linux 353 Windows

CONSISTENZA SISTEMI PERIFERICI	
Tipologia	Numero
PDL PRA/Notebook	3.800
PDL PRA "Mettiamoci la faccia"	30
Server PRA	60
Visori PRA	4
PDL Sedi Centrali e DSII	1.000
PDL Direzioni Compartimentali	150
PDL Integra	2.200
PDL Federazione (non Integra)	5.500
PDL Aci Informatica	600

CONSISTENZA CASELLE POSTA, UTENTI E STORAGE	
Tipologia	Numero
Caselle di Posta in Cloud	≈ 7.033
Caselle PEC	≈ 1.200
Identità gestite	≈ 39.470
Spazio Dati Gestito	7.600 TB On line (primario + BC) 3,445 TB Offline (primario + BC)

Nella tabella che segue sono illustrate le principali caratteristiche del sistema di comunicazione.

CONSISTENZA RETI DI COMUNICAZIONE	
Connessioni SPC2 per Uffici Provinciali (92 su portante ottica + 14 su portante elettrica) + linee secondarie + centro stella	220
Accesso SPC Infranet (Per colloquio con altre PA) 100 Mbit/sec (su sito primario e BC)	2
Collegamenti VDSL e XDSL Bitstream per Federazione	1.300
Collegamenti UMTS per backup rete Federazione	1.300
Collegamenti in MAN a 10 Gbps (ANELLO NAMEX+ MAN ACI)	11
Collegamenti con CWDM a 8 λ (Business Continuity)	2
Primari ISDN	2
Collegamenti VPN	165 (Site to site) 3450 (VPN client)
Accesso ad Internet da 4 Gbps con protezione AntiDDOS	2
Numero apparati di rete	3.992
Numero di sedi Uffici Provinciali coperte con accessi WIFI	106
Numero di Access Point WIFI negli Uffici Provinciali	256
Numero di Access Point WIFI sede centrale ACI (Marsala, Magenta, Solferino)	74
VoIP per UU.PP	106

CONSISTENZA DATA BASE			
DB ORACLE		DB SQL SERVER	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)	VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
		SQL Server 2000	169
		SQL Server 2005	548
Oracle 10g	30.833	SQL Server 2008 R2	538
Oracle 11g	30	SQL Server 2012	1.625
Oracle 12c	223.405	SQL Server 2014	1.101
Oracle 19c	358.418	SQL Server 2016	2.863
TOTALE	612.686	TOTALE	6.835

DB VERTICA	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
7	621
10	7
TOTALE	628

DB MYSQL / MARIA DB	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
MySQL 5.1	27,38
Maria DB 5.5	12,38
MySQL 5.6	2,9
MySQL 5.7	217,33
Maria DB 5.5	4,77
Maria DB 10.3	0,16
TOTALE	264,92

DB MONGO	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
Mongo DB v. 3.2	25
Mongo DB v. 3.6	264
TOTALE	289
DB POSTGRESS	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
Postegres 10.3	4
Postegres 10.6	174
Postegres 12.3	16
Postegres 13.7	114
TOTALE	308
DB HANA	
VERSIONE	OCCUPAZIONE (GB)
HANA 2.00.046	352
TOTALE	352

● INFRASTRUTTURE DATA CENTER

In coerenza con le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale e dell'Agenzia per la Cyber Sicurezza Nazionale sui livelli di affidabilità, resilienza (compliance con le norme TIA 942 Rating 4/Tier4) ed efficienza (PUE: Power Usage Effectiveness) per i Data Center della Pubblica Amministrazione, sono proseguiti nel 2022 gli interventi per incrementare la sicurezza e l'efficienza impiantistica generale del Data Center presso la Società in house ACI Informatica.

In particolare, sono state applicate nuove tecnologie e potenziate ed implementate alcune importanti componenti impiantistiche, quali la resilienza e l'efficienza dell'impianto idronico di raffrescamento del Data Center e del Building passando da un assetto con un unico impianto mono circuito ad una configurazione con tre impianti separati, ma collegabili tra loro (soccorso in emergenza e/o manutenzione) con due circuiti secondari ognuno.

Il progetto prevede che, in caso di malfunzionamento di uno o più impianti, i rimanenti possano sopperire alle necessità del palazzo e del Data Center.

Tutti i nuovi impianti sono provvisti di sensori e attuatori (valvole motorizzate da remoto, flussometri, sonde di pressione, sonde di temperatura, conta frigorifiche, etc.) i quali sono collegati al sistema di monitoraggio impiantistico SCHNEIDER SCADA. Questo permette di interagire con l'impianto, anche

da remoto, sia effettuando regolazioni istantanee sia contabilizzando con estrema precisione l'efficienza dell'impianto stesso.

La contabilizzazione e l'analisi dei dati derivanti dal monitoraggio è essenziale per il continuo efficientamento del sistema che ogni anno, insieme a tutti gli altri impianti, viene sottoposto a visita ispettiva per la conferma della certificazione ISO 50001:2018 "Sistema di Gestione dell'Energia (SGE) che consente di migliorare in modo continuo la propria prestazione energetica";

- la continua implementazione dell'infrastruttura di cablaggio strutturato con tecnologia MPO e categoria di velocità di trasmissione OM4 (fino a 80 Gbit/s) su tutti i nuovi Rack e la migrazione di quelli che contengono servizi ritenuti sensibili verso questa nuova tecnologia di collegamento dati;

- varchi anti pass back all'ingresso di ogni sala del Data Center, per consentire il passaggio controllato di una persona alla volta, innalzando ulteriormente il livello di sicurezza fisica. Tali varchi sono stati realizzati tramite bussole girevoli dotate di vetro antiproiettile in classe BR3/S (EN 1063), P6B (EN 356).

Nella tabella che segue è rappresentata una sintesi della consistenza dei locali e macro componenti facenti parte del perimetro dell'Infrastruttura Data Center, con i principali dati tecnici, estensione e numerosità, aggiornati al 31 dicembre 2022.

CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
Piano 0	Sala Stampanti	681 m ²
	Uffici per il personale tecnico	
	Control Room	
	Impianto Video Wall	8 cubi a retroproiezione
	Quadri Elettrici per utenze informatiche da UPS	2
	Quadri Elettrici per FM, CDZ, Illuminazione	1
	Cabina Ricevimento 2 Linee Stradali 20kV con 2 Quadri Elettrici MT di Ricevimento e 3 Quadri Elettrici MT di Distribuzione verso le 3 Cabine MT/BT interne (A, B, C)	1 Cabina RICMT con 5 quadri elettrici 20kV
	Serbatoio gasolio del Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 10.000 litri
	Serbatoio gasolio del Gruppo Elettrogeno 2000 kVA	1 da 10.000 litri
	Monoblocco impiantistico in cofanatura Gruppo Elettrogeno 2000 kVA	1 da 2000 kVA
1° Seminterrato	Sala 1 Data Center	280 m ²
	Sala 2 Data Center	260 m ²
	Ingresso generale Sale. 1-2 e Cavedio tecnico	35 m ²
	Cabina Enter Room 1/SAF Telecom	15 m ²
	Condizionatore Cabina Enter Room 1/SAF Telecom	1
	Bussola anti pass back per l'accesso S1-S2	1
	Quadri Elettrici nelle server farm da UPS-A	7
	Quadri Elettrici nelle server farm da UPS-B	7
	Quadro Elettrico utenze civili privilegiate di palazzo sotto UPS	1
	Cabina di Continuità A con Trasformatore di Isolamento da 630 kVA	1 da 28 m ²

CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
1° Seminterrato	Cabina di Continuità B con Trasformatore di Isolamento da 630 kVA	1 da 25 m²
	QE Generale di Distribuzione Continuità A ai QE di Sala	1
	QE Generale di Distribuzione Continuità B ai QE di Sala	1
	Cabina Quadro Elettrico di smistamento Gruppi Elettrogeni	1 da 25 m²
	Quadro Elettrico di smistamento Gruppi Elettrogeni	1
	Condizionatori Server Farm Sala 1	7
	Condizionatori Server Farm Sala 2	7
	Condizionatori 2 Cabine Trasformatori Isolamento	4
	Cabina Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 40 m²
	Gruppo Elettrogeno 1400 kVA	1 da 1400 kVA
2° Seminterrato	Sala 3 Data Center	225 m²
	Sala 4 Data Center	480 m²
	Quadri Elettrici nella Sala 3 da UPS-A	1
	Bussola anti pass back per l'accesso S3-S4	2
	Quadri Elettrici nella Sala 3 da UPS-B	1
	Quadri Elettrici CDZ Sala 3 e 4	1
	Quadri Elettrici CDZ Sala 4 e 3	1
	Condizionatori Server Farm Sala 3	5
	Cabina MT/BT Ramo A e UPS-A	1 da 60 m²
	Trasformatore-A da 20 kV a 400V	1 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina MT/BT A	1 MT e 2 BT
	Condizionatori Cabina MT/BT -A	2
	Cabina MT/BT ramo B e UPS-B	1 da 60 m²
	UPS-B	1 da 800 kVA
	Trasformatore-B da 20 kV a 400V	1 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina B	1 MT e 4 BT
	Rifasatore di fase Cabina B	1 da 530 kVAR
	Condizionatori Cabina MT/BT ramo B e UPS-B	3
	Cabina MT/BT ramo civile di palazzo	1 da 100 m²
	Trasformatore-C da 20 kV a 400V	2 da 2000 kVA
	Quadri Elettrici Cabina C	1
	Rifasatore di fase C	1
	Condizionatori Cabina C	2
	Cabina UPS-A	1 da 35 m²
	UPS-A	1 da 800 kVA
	Cabina Batterie UPS-A	1 da 30 m²
	Batterie UPS-A	480 con vita attesa 15 anni
	Condizionatori UPS-A e Cabina Batterie-A	2 + 2
CONSISTENZA IMPIANTI E DATA CENTER		Estensione – Numerosità
3° Seminterrato	Cabina Batterie UPS-B	1 da 40 m²
	Batterie UPS-B	480 con vita attesa 15 anni
	Condizionatori Cabina Batterie-B	2
5° Piano	Gruppi Frigorifero ad H2O per Data Center e Palazzo	3 ognuno da 750 kW
	Pompe circolazione H2O per Data Center e Palazzo	6 da 12 kW

c) RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ACI ha concluso l'esercizio 2022 con un utile di 39 k/€, sostenendo costi ed oneri per l'attività operativa, le spese di funzionamento e di gestione e per imposte, per complessivi 453.359 k/€, mediante utilizzo di risorse economiche per complessivi 453.398 k/€.

Dal confronto tra le risorse economiche e finanziarie stimate nel budget iniziale 2022 e quelle consuntivate a fine esercizio, emerge che l'Ente è stato in grado di svolgere le proprie attività e di raggiungere gli obiettivi fissati a fronte di un maggiore utilizzo delle risorse previste, per 21.706 k/€; tali maggiori risorse sono state reperite nel corso dell'esercizio con le rimodulazioni di budget approvate dall'Ente.

Nel complesso, nell'esercizio 2022 sono state deliberate 4 rimodulazioni di budget necessarie per riallocare le risorse in base alle nuove esigenze manifestatesi nell'anno.

Per ulteriori informazioni di dettaglio sulla gestione economico-finanziaria è possibile consultare il bilancio 2022 deliberato dall'Assemblea dell'ACI il 28 aprile 2023, al seguente [link](https://www.aci.it/laci/la-federazione/amministrazione-trasparente/archivio29_bilanci_0_51_731_1.html):

https://www.aci.it/laci/la-federazione/amministrazione-trasparente/archivio29_bilanci_0_51_731_1.html

Le tabelle che seguono illustrano, la prima a livello macro e la seconda a livello di dettaglio, il raffronto tra il preventivo iniziale ed il consuntivo dei costi della produzione, suddivisi per priorità politica/missione e con evidenza delle progettualità. La terza tabella riporta il dettaglio degli investimenti e dei costi riferiti alle progettualità 2022, con evidenziazione degli scostamenti a consuntivo.

Priorità politica/Missione	Attività	Totale Costi della Produzione		
		PREV INIZIALI 2022	CONS 2022	DIFF
Sviluppo servizi associativi	Consolidamento e sviluppo della compagine associativa	40.866	42.901	2.035
Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Iniziative in materia di sicurezza ed educazione stradale, mobilità, sport e turismo automobilistico	44.518	111.164	66.646
Gestione dei servizi delegati	Ottimizzazione e sviluppo dei servizi pubblici	265.520	252.208	-13.312
Funzionamento organizzativo	Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna e della governance	64.117	28.105	-36.012
Progetti	Progetti	1.165	3.514	2.349
Totali		416.186	437.892	21.706

Tabella 1 – raffronto costi della produzione – valori espressi in k/€

Priorità politica / Missione	Attività	B6) Acquisto prodotti finiti e merci			B7) Spese prestaz. di servizi			B8) Spese godimento di beni di terzi			B9) Costi del personale			B10) Ammort. e svalutaz			B11) Variaz. riman. materie prime, suss, cons			B14) Oneri diversi di gestione		
		PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF
Sviluppo servizi associativi	Consolidamento e sviluppo della compagine associativa	0	0	0	40.001	41.756	1.755	0	0	0	0	0	0	767	1.047	280	0	0	0	98	98	0
Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Iniziative in materia di sicurezza ed educazione stradale, mobilità, sport e turismo automobilistico	113	80	-33	39.972	105.870	65.898	315	1.217	902	0	0	0	816	767	-49	0	0	0	3.302	3.230	-72
Gestione dei servizi delegati	Ottimizzazione e sviluppo dei servizi pubblici	1.611	334	-1.277	104.362	83.481	-20.881	14.094	13.265	-829	129.770	131.720	1.950	13.339	20.649	7.310	88	244	156	2.256	2.515	259
Funzionamento organizzativo	Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione e interna e della governance	177	14	-163	47.175	11.574	-35.601	1.711	688	-1.023	12.370	15.104	2.734	1.592	468	-1.124	12	33	21	1.080	224	-856
Progetti	Progetti	0	0	0	703	637	-66	0	0	0	0	0	0	462	2.877	2.415	0	0	0	0	0	0
Totali		1.901	428	-1.473	232.213	243.318	11.105	16.120	15.170	-950	142.140	146.824	4.684	16.976	25.808	8.832	100	277	177	6.736	6.067	-669

Tabella 2 – dettaglio costi della produzione – valori espressi in k/€

Progetto	Priorità Politica / Missione	Area Strategica	Centro di responsabilità titolare del progetto	Investimenti			Costi della produzione								
				PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	B7) Spese prestaz.di servizi			B10) Ammort. e svalutaz			Totale Costi della Produzione		
							PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF	PREV INIZ 2022	CONS 2022	DIFF
Formula 3 Regional Europa	Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Iniziative in materia di sicurezza ed educazione stradale, mobilità, sport e turismo automobilistico	Direzione per lo Sport Automobilistico	0	0	0	366	366	0	0	0	0	366	366	0
Sviluppo e miglioramento della biblioteca storica digitale ACI			Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità ed il Turismo	1.124	222	-902	0	0	0	2	0	-2	2	0	-2
Nuovo sistema servizi integrati per il mercato aziendale	Sviluppo servizi associativi	Consolidamento e sviluppo della compagine associativa	Divisione Attività Associativa e Gestione Sviluppo Reti	0	0	0	312	271	-41	0	0	0	312	271	-41
Realizzazione nuovo archivio nazionale integrato per la gestione delle Tasse Automobilistiche	Gestione dei servizi delegati	Ottimizzazione e sviluppo dei servizi pubblici	Direzione per Fiscalità Automobilistica ed i Servizi agli Enti Territoriali	2.056	1.783	-273	5	0	-5	2	412	410	7	412	405
Valorizzazione del patrimonio informativo ACI	Gestione dei servizi delegati - Funzionamento organizzativo	Ottimizzazione e sviluppo dei servizi pubblici - Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna e della governance	Direzione Sistemi Informativi e Innovazione	2.618	2.161	-457	0	0	0	346	1.604	1.258	346	1.604	1.258
Area business digitale	Funzionamento organizzativo	Efficientamento ed ottimizzazione dell'organizzazione interna e della governance	Direzione Sistemi Informativi e Innovazione	762	560	-202	0	0	0	1	55	54	1	55	54
Architettura infrastruttura VDI			Direzione Sistemi Informativi e Innovazione	1.801	1.667	-134	0	0	0	1	466	465	1	466	465
Sistema integrato per l'informatizzazione dell'archivio documentale di gestione immobili			Servizio Patrimonio	1.523	1.220	-303	0	0	0	110	340	230	110	340	230
Attività di internal audit nella Federazione ACI			Direzione Ispettorato Generale e Audit	0	0	0	20	0	-20	0	0	0	20	0	-20
Digitalizzazione del fascicolo delle riunioni degli organi collegiali non sportivi			Direzione Segreteria Organi Collegiali Pianificazione e Coordinamento	84	38	-46	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ACI SPACE 2.0			Direzione Sistemi Informativi e Innovazione	353	313	-40	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE				10.321	7.964	-2.357	703	637	-66	462	2.877	2.415	1.165	3.514	2.349

Tabella 3 – dettaglio Progetti – valori espressi in k/€

2.4 RENDICONTAZIONE DELLE LINEE GENERALI D'INTERVENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

Il Piano delle azioni positive, conformemente al quadro legislativo vigente, ha un contenuto programmatico triennale. Si evidenziano di seguito gli obiettivi generali che il Piano ha raggiunto nell'anno 2022.

INIZIATIVE

Il Piano propone una serie di iniziative relative agli ambiti/obiettivi di interesse sotto elencati:

- favorire politiche di conciliazione tra tempi di lavoro ed esigenze di vita privata e familiare
- promuovere il benessere organizzativo e individuale
- valorizzare le risorse umane e accrescimento professionale dei dipendenti
- promuovere la sicurezza sul lavoro in un'ottica di genere e diffondere la cultura della sicurezza stradale nell'ambiente di lavoro

OBIETTIVO: FAVORIRE POLITICHE DI CONCILIAZIONE TRA TEMPI DI LAVORO ED ESIGENZE DI VITA PRIVATA E FAMILIARE

AZIONI

1.1 Orario di servizio della sede centrale - Flessibilità dell'orario di entrata e uscita

L'Amministrazione ha effettuato, nel corso del 2022, la revisione degli orari di apertura della Sede Centrale di Roma. L'iniziativa, oltre ad essere in linea con i CCNL, ha tenuto conto dei principali criteri del benessere organizzativo.

La possibilità di rispettare i tempi di vita dei lavoratori, infatti, è funzionale anche all'obiettivo di facilitare e migliorare la qualità del lavoro che, se svolto in fasce orarie condivise, promuove una maggiore collaborazione e coesione rendendo più efficace l'azione amministrativa. Sono state, inoltre, confermate le iniziative di delocalizzazione già in corso.

1.2 Lavoro a distanza

L'ACI nel corso del 2022, come illustrato nel paragrafo successivo (2.5 Organizzazione del lavoro agile) ha mantenuto in vita il contratto di lavoro agile emergenziale per i dipendenti. In conformità al vigente contratto collettivo delle Funzioni Centrali 2019/2021 e alla legge n.105/2022, ha inoltre dato attuazione allo studio del lavoro a distanza strutturale nelle due forme previste di lavoro agile e lavoro da remoto, attraverso l'elaborazione delle relative policy organizzative.

A fine 2022 sono stati sottoscritti i contratti di lavoro agile e di lavoro da remoto entrati in vigore al 1° gennaio 2023.

1.3 Implementazione dell'utilizzo di sistemi informatici

Introduzione della modalità innovativa di presidio dei telefoni fissi dell'Ufficio tramite il computer

Nel quadro di una progressiva estensione dei processi di digitalizzazione delle attività nonché ai fini dello sviluppo delle iniziative di benessere organizzativo del personale, l'ACI ha migliorato nel 2022 la piattaforma VMWARE Horizon, con l'obiettivo di consentire l'utilizzo di un unico ambiente di lavoro sia in presenza che in lavoro agile/remoto, a prescindere dal dispositivo in uso alla sua ubicazione.

La piattaforma prevede la totale virtualizzazione delle applicazioni, attraverso la migrazione dei file "residenti" su PC locale ad un sistema centralizzato con la previsione di un software che consente di presidiare i telefoni fissi tramite il computer portatile utilizzato, oltre che tramite il computer della postazione in Ufficio. Questa modalità di collegamento è attiva da settembre 2022.

AZIONI

2.1 Servizio di ascolto

L'ACI, in continuità con le iniziative già poste in essere in materia di pari opportunità e benessere organizzativo, ha mantenuto anche per il 2022 un servizio di ascolto rivolto a tutti i lavoratori delle sedi centrali e periferiche per la prevenzione del disagio lavorativo, mettendo a disposizione del proprio personale uno "Sportello di ascolto" dedicato. Il servizio, avvalendosi dell'attività di una psicologa, ha svolto una funzione di sostegno ai lavoratori/lavoratrici e all'organizzazione.

Partendo "dall'analisi della domanda" sono state formulate proposte utili alla risoluzione delle problematiche rappresentate dal personale richiedente.

Le persone che si sono rivolte al servizio non hanno rappresentato disagi per il lavoro a distanza; al contrario, questo si è rivelato un ottimo strumento per ridurre le ansie di esposizione al contagio, soprattutto per quei lavoratori e quelle lavoratrici che raggiungono il posto di lavoro con i mezzi pubblici.

Nel 2022 il servizio ha risposto a 276 accessi tra telefonate/mail/videochiamate per richieste di sostegno, concordando con gli interessati le modalità e i tempi più consoni alle esigenze del momento.

OBIETTIVO: IMPEGNO NELLA PROMOZIONE DELLA PERSONA, VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE DEI DIPENDENTI

AZIONI

3.1 Accesso alla formazione nel rispetto del principio delle pari opportunità

Al fine di accrescere attraverso iniziative formative la cultura della parità e delle pari opportunità, l'Amministrazione, in continuità con il precedente piano, ha attivato percorsi formativi sulle dinamiche relazionali e lo sviluppo di rapporti interpersonali collaborativi, atti a favorire il benessere all'interno dei luoghi di lavoro e conciliazione delle esigenze lavorative e familiari.

Sono stati in particolare erogati 7 corsi sia in modalità e-learning che in aula sul tema “Strategie di comunicazione di ascolto, di pari opportunità e contrasto alle discriminazioni e alle violenze di genere”.

3.2 Iniziative a sostegno di un migliore utilizzo della dotazione hardware e software

Le applicazioni disponibili e liberamente fruibili dalla suite di Google, già in uso in ACI, sono molteplici e facilitano le attività lavorative, facendo leva sugli aspetti inerenti alla digitalizzazione e alla semplificazione amministrativa.

A supporto è stato predisposto un percorso di formazione interno - la cui erogazione è iniziata nell'autunno 2022 - che prevede una serie di tutorial quale guida all'utilizzo delle applicazioni che possono essere maggiormente utili per il lavoro dei dipendenti e sessioni informative specifiche rivolte a tutto il personale delle aree.

OBIETTIVO: PROMUOVERE LA SICUREZZA SUL LAVORO IN UN'OTTICA DI GENERE E DIFFONDERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA STRADALE NELL'AMBIENTE DI LAVORO

AZIONI

4.1 Sicurezza stradale

In materia di sicurezza ed educazione stradale l'azione dell'Ente nel corso del 2022 è stata caratterizzata, oltre che dall'ormai consolidata ed ampia attività di collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e del Merito attraverso il Portale Edustrada e dalle consuete attività di sensibilizzazione e formazione dei giovani nell'ambito delle scuole di ogni ordine e grado, da una nuova iniziativa: l'individuazione e la formazione di personale dell'ACI che possa supportare e dare maggiore impulso all'attività territoriale della Federazione in materia di educazione stradale.

In particolare, sono state selezionate ed è stata avviata la formazione di n. 45 dipendenti dell'Ente sui format didattici ACI presenti nel portale Edustrada del Ministero e sulle tecniche di gestione d'aula.

Questo percorso tende alla costituzione di un gruppo interno di esperti di educazione stradale che compatibilmente con i carichi e le priorità dell'ufficio di appartenenza, possano contribuire ad accrescere il potenziale dell'offerta didattica della Federazione ACI in materia.

TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE LINEE GENERALI D'INTERVENTO DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

AZIONI/INDICATORI	STATO 2021 (baseline)	Target 2022	Risultati	FONTE
1.1.1 Orario di servizio della sede centrale - Flessibilità dell'orario di entrata e uscita. 1.1.2 iniziative di delocalizzazione	Attuate flessibilità in entrata e uscita e iniziative di delocalizzazione del personale	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio azioni di miglioramento	1.1.1 Mantenimento della flessibilità in entrata e in uscita 1.1.2 attuate iniziative di delocalizzazione	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
1.2 Lavoro a distanza	Attivati contratti di Lavoro Agile e Telelavoro	Mantenimento dello stato attuale e studio azioni di miglioramento in applicazione del CCNL	Attuati i contratti di smart working. Attuata policy organizzativa per il lavoro agile e il lavoro da remoto, sulla base dell'indicazione del CCNL	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
1.3 Implementazione dell'utilizzo di sistemi informatici	Implementazione piattaforma VMWARE Horizon	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio delle azioni di miglioramento	La piattaforma Horizon è stata ulteriormente implementata con nuovi applicativi, tra questi l'app ZULU, che consente il collegamento al telefono tramite PC.	Direzione Sistemi Informativi e Innovazione
2.1 Servizio di ascolto	Implementazione servizio di ascolto	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio e azioni di miglioramento	Il servizio ha continuato ad essere attivo, rispondendo a 276 accessi, tra telefonate, email e videochiamate per richieste di sostegno.	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
3.1 Accesso alla formazione nel rispetto del principio delle pari opportunità: 3.2 Implementazione dell'utilizzo dei sistemi di videoconferenza e piattaforme e-learning.	Attivazione percorsi di formazione	Mantenimento dello stato attuale e rilevazione dati per studio azioni di miglioramento	3.1 Sono stati erogati n.7 corsi sulle pari opportunità. 3.2 E' stato dato avvio alle sessioni informative sulla piattaforma di google rivolte a tutto il personale delle aree.	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
4.1 Percorsi di sensibilizzazione e informazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida responsabile/guida sicura		Studio fattibilità percorsi di informazione e sensibilizzazione finalizzati alla comprensione dei comportamenti di guida sicura	Progettazione percorso formativo per la creazione di figure esperte nella sicurezza stradale, rivolto a 45 dipendenti.	Direzione Risorse Umane e Organizzazione e Direzione l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo

2.5 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Nella presente sezione vengono descritte e sintetizzate le modalità attuative del lavoro agile adottate nell'anno 2022.

Premessa

Nel rispetto delle disposizioni impartite dal DPCM 23 settembre 2021 ed in coerenza con le linee guida del Ministro della Pubblica Amministrazione del 30 novembre 2021 ed approvate dalla conferenza Stato Regioni - che hanno previsto quali condizioni abilitanti il lavoro agile, l'invarianza dei servizi resi all'utenza, un'adeguata rotazione del personale in lavoro agile con prevalenza del lavoro in presenza e l'adozione di appositi strumenti tecnologici per garantire la riservatezza dei dati - sono stati stipulati accordi individuali con i dipendenti per la prestazione lavorativa da eseguirsi in modalità "agile", in linea con quanto disposto dai protocolli di sicurezza sottoscritti con le Organizzazioni Sindacali e tenuto conto del "colore" della regione di appartenenza e delle specifiche disposizioni regionali.

Per il periodo post emergenziale, sono stati prorogati i contratti in essere, con applicazione di massimo n. 2 giornate di lavoro agile a settimana, nelle more dell'operatività del CCNL comparto Funzioni Centrali triennio 2019/2021 per il personale delle aree, e comunque non oltre il 31 dicembre 2022.

A partire dal secondo semestre del 2022 l'Ente, in applicazione degli artt. 36 e seguenti del titolo V del CCNL 2019-2021 comparto Funzioni Centrali, ha regolamentato il Lavoro a distanza per il personale delle Aree attraverso disciplinari e circolari attuative.

A dicembre 2022 i dipendenti, su base volontaria, hanno potuto sottoscrivere il contratto di lavoro a distanza, in vigore dal 1° gennaio 2023, previsto nelle due forme del lavoro agile e del lavoro da remoto.

Con il lavoro agile i dipendenti possono conciliare al meglio le esigenze private e quelle lavorative senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro, in parte lavorando all'interno dei locali dell'Amministrazione e in parte all'esterno, senza una postazione fissa e predefinita ed entro i limiti di durata massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale.

La possibilità di usufruire del lavoro agile è stata prevista per tutti i dipendenti a domanda per un massimo di 26 giorni nel trimestre. È stato previsto, inoltre, sempre su domanda, per un massimo rispettivamente di 27, 30 e 52 giorni nel trimestre, esclusivamente per determinate categorie indicate nel disciplinare.

Per tale fattispecie, non è previsto il calcolo del maggiore/minore orario e del lavoro straordinario/supplementare e conseguentemente non sono riconosciuti straordinari e buoni pasto.

Il lavoro da remoto prevede lo svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori della sede dell'ufficio in un luogo concordato con l'Amministrazione, che ne verifica l'idoneità. In ACI il lavoro da remoto è stato attuato attraverso il telelavoro domiciliare, per un massimo di 52 giorni nel trimestre, esclusivamente per le categorie previste nel disciplinare di riferimento comprensivo dei lavoratori che, ai sensi del citato CCNL funzioni centrali 2019/2021, non possono accedere al lavoro in modalità agile.

Tale fattispecie, che non consente autonomia nella definizione degli orari di lavoro, riconosce tutti gli istituti contrattuali previsti per i dipendenti in presenza, compresi straordinari e buoni pasto.

Nel mese di dicembre 2022, di concerto con le Organizzazioni Sindacali rappresentative dei Dirigenti e dei Professionisti, sono state definite le linee guida per lo svolgimento del lavoro agile nell'anno 2023 anche per tali categorie professionali, nelle more della disciplina del relativo CCNL Funzioni Centrali.

In particolare, i Dirigenti possono fruire di 16 giornate di lavoro agile nel trimestre, fatta salva la possibilità di più giornate in caso di particolari condizioni soggettive, mentre per i Professionisti sono previste 24 giornate di lavoro agile nel trimestre, con analoga facoltà di fruire, proporzionalmente, di maggiori giornate in caso di particolari condizioni.

CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE

SALUTE ORGANIZZATIVA

Nel corso dell'anno è stata avviata l'integrazione della base dati riferita alla mappatura dei processi della struttura, già effettuata in materia di adempimenti di anticorruzione, nella piattaforma SMVP web, in funzione della gestione del ciclo della performance del personale delle aree professionali

E' inoltre a disposizione dei dipendenti l'help desk informatico lavoroadistanza@aci.it.

Nel mese di settembre 2022, in collaborazione con il Politecnico di Milano (POLIMI), è stato attuato il monitoraggio sul lavoro agile attraverso una survey di assesment (sondaggio di valutazione) appositamente dedicata.

SALUTE PROFESSIONALE

Nel 2022 sono state messe a disposizione di tutti i dipendenti, nella intranet aziendale, pillole formative riguardanti la natura e le finalità del lavoro agile.

Il percorso formativo on line è attualmente articolato in tre webinar e quattro videoclip.

Di seguito gli argomenti trattati nei webinar:

- Results Driven Management: come cambia il ruolo del capo nello SW;
- SW Key Performance Indicators: come valutare l'impatto dello SW su processi e attività;
- una giornata di SW: consigli e buone pratiche per lavorare in modo smart anche da remoto.

Di seguito gli argomenti trattati nei videoclip:

- SW: cos'è e come funziona;
- una giornata di SW.

SALUTE DIGITALE

L'Ente si è dotato di una piattaforma digitale e di strumenti tecnologici idonei a garantire la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni che vengono trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile ed è stata distribuita al Personale la necessaria dotazione hardware.

La strumentazione HW, le architetture e gli applicativi software utilizzati rispondono ad un alto livello di sicurezza ed il controllo è costantemente monitorato. Sono in particolare disponibili per i dipendenti software gestionali - come HR, SAP - e piattaforme - quali Horizon, Google Suite, Moodle - che permettono di lavorare su una fase del processo lasciando all'applicativo l'onere della gestione dell'avanzamento del lavoro, nonché dell'eventuale sequenza di approvazione di sottoprodotti da parte di soggetti diversi, nel caso di flussi procedurali complessi con più attori.

Tutti i dipendenti, già titolari di un account Gmail aziendale, fruiscono degli applicativi della Suite di Google. Per consentire la lavorazione da remoto delle pratiche del pubblico registro automobilistico è stata adottata la piattaforma Horizon ed è stato permesso l'accesso da remoto ai software e agli interni telefonici aziendali.

SALUTE ECONOMICA FINANZIARIA

Gli investimenti programmati per lo smart working in infrastrutture digitali ammontano a 350.000 euro. Non ci sono stati costi per nuove dotazioni informatiche, in quanto queste sono state previste per tutto il personale nei tre anni precedenti ed il numero è stato idoneo anche a coprire il fabbisogno dovuto al turn over.

IMPLEMENTAZIONE LAVORO AGILE

QUANTITÀ

Nel 2022 l'ACI ha licenziato le policy per il periodo post emergenziale. Il contratto di lavoro agile è stato sottoscritto, su base volontaria, dal 99% del personale.

QUALITÀ

La survey di assesment inviata ai dipendenti in collaborazione con il Politecnico di Milano ha rilevato una buona soddisfazione dei dipendenti e dei dirigenti/responsabili riguardo la modalità di lavoro agile. Si è riscontrato un incremento dei livelli di soddisfazione in entrambe le categorie, che si sono attestati rispettivamente al 99% e al 93%.

LAVORO AGILE E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

ECONOMICITÀ

La modalità di lavoro agile ha comportato per l'Ente un risparmio di €. 49.854,15 riguardo alla voce "lavoro straordinario", pari al 17% dello stanziamento.

Nel contempo, si è registrato un aumento percentuale dell'1% nelle assenze rispetto al 2021, che sono passate dal 13% al 14% (occorre comunque considerare che nel 2021 era previsto un numero più alto di giornate di smart working). Le giornate di lavoro agile lavorate nel 2022 sono state

complessivamente il 27,96% del totale delle giornate lavorative.

EFFICIENZA

La rilevazione annuale sulla customer satisfaction ha registrato valori sostanzialmente invariati rispetto all'anno precedente, che si assestano intorno al 97% di gradimento.

IMPATTI

SOCIALE

I risultati della survey realizzata insieme al Politecnico di Milano hanno evidenziato il beneficio apportato ai dipendenti in termini di riduzione dei tempi di spostamento casa/lavoro.

AMBIENTALE

La riduzione dell'uso del mezzo di trasporto proprio, secondo il dato elaborato dal POLIMI, ha consentito una riduzione delle emissioni di CO2 stimata a 480 tonnellate.

ECONOMICO

Il lavoro agile ha significato per il dipendente una diminuzione dei costi di trasporto stimati al 40% della spesa ordinaria per raggiungere il posto di lavoro.

TABELLA RENDICONTAZIONE LAVORO AGILE 2022

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2021 (baseline POLA)	2022	RENDICONTAZIONE	Fonte
CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE					
SALUTE ORGANIZZATIVA					
Adeguare l'organizzazione dell'ente all'introduzione del lavoro agile. Miglioramento del clima organizzativo	Programmazione per obiettivi (annuali, infrannuali) e/o per progetti (a termine) e/o per processi (continuativi)	Programmazione controllo per obiettivi e/o per progetti e/o per processi	Progettazione e implementazione dell'attuale sistema con obiettivi di controllo sul lavoro agile	Mappatura e omologazione dei processi, valida per il Sistema di rilevazione della performance e del Piano Anticorruzione	PIANO ANTICORRUZIONE E DELLA PERFORMANCE
	Coordinamento organizzativo del lavoro agile	REALIZZATO	REALIZZATO	REALIZZATO	DRUO
	Presenza di un Help desk informatico dedicato	REALIZZATO	REALIZZATO	REALIZZATO	DRUO
	Monitoraggio del lavoro agile	REALIZZATO	REALIZZATO	REALIZZATO	QUESTIONARIO EFFETTUATO CON IL POLITECNICO DI MILANO
SALUTE PROFESSIONALE					
Adeguatezza dei profili professionali esistenti all'interno dell'ente rispetto a quelli necessari	Competenze direzionali: % dirigenti/posizioni organizzative che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile nell'ultimo anno	Corsi su competenze organizzative	Percorsi di sensibilizzazione e informazione in materia di lavoro agile Erogazione corsi su competenze organizzative	OBIETTIVO RAGGIUNTO SONO STATI MESSI A DISPOSIZIONE DEI NEOASSUNTI PERCORSI IN PILLOLE SUL LAVORO AGILE CORSI SUL COACH: erogate 10 sessioni di cui 7 al personale delle Aree e n. 3 ai direttori territoriali per un totale di 111 dipendenti	BANCA DATI FORMAZIONE
Corsi sulle competenze digitali	Rafforzamento delle competenze informatiche del Personale ACI, compresi Dirigenti e Professionisti.	Individuazione percorso formativo su competenze digitali	Azione di miglioramento che tiene conto dei gap di competenza digitale emersi durante la rilevazione, effettuata in self assesment nel 2020, su tutto il Personale dell'Ente.	Tutto il Personale dell'Ente, ivi compresi professionisti e dirigenti, è stato iscritto ad un percorso obbligatorio, di durata biennale, volto alla sensibilizzazione e all'aggiornamento sui temi dell'innovazione e del digitale. In linea con quanto previsto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in ordine alle "Competenze digitali per la PA - livello base" previste dal Syllabus, l'iniziativa, è realizzata attraverso l'erogazione di contenuti didattici multimediali fruibili on line, al termine dei quali è previsto il rilascio di "open badge", quale certificazione della competenza acquisita.	DATI DSII

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2021 (baseline POLA)	2022	RENDICONTAZIONE	FONTE
SALUTE DIGITALE					
Adeguamento infrastruttura hardware e software	% PC a disposizione per lavoro agile ai dipendenti dell'ente	100%	100%	OBIETTIVO RAGGIUNTO. SONO STATI DISTRIBUITI NUOVI PC AI NEOASSUNTI	DSII
	Assenza/Presenza di un sistema VPN	sì	<i>mantenimento del sistema sì/no</i>	LA VPN È STATA MANTENUTA RESIDUALMENTE PERCHÉ È STATO IMPLEMENTATA LA PIATTAFORMA HORIZON	DSII
	Assenza/Presenza di una intranet	sì	<i>mantenimento della rete sì/no</i>	È STATA MANTENUTA L'INTRANET, IL CUI ACCESSO È POSSIBILE TRAMITE LA PIATTAFORMA HORIZON	Banca dati DSII
	Assenza/Presenza di sistemi di collaboration (es. documenti in cloud)	sì	<i>mantenimento dei sistemi sì/no</i>	MANTENIMENTO SUITE DI GOOGLE	Banca dati DSII
	% Applicativi consultabili da remoto (n° di applicativi consultabili da remoto sul totale degli applicativi presenti)	95%	100%	OBIETTIVO RAGGIUNTO. TUTTI GLI APPLICATIVI SONO RAGGIUNGIBILI DA REMOTO NELLA MISURA DEL 100%	Banca dati DSII
	% Processi digitalizzati (n. di processi digitalizzati sul totale dei Processi digitalizzabili)	90%	95%	95%	Banca dati DSII
	% Servizi digitalizzati (n° di servizi digitalizzati sul totale dei servizi digitalizzabili)	90%	95%	È STATO DIGITALIZZATO IL 95% DEI PROCESSI	Banca dati DSII
	% Utilizzo firma digitale tra i lavoratori che firmano atti di rilevanza verso l'esterno	85%	85%	85%	Banca dati DSII
Valutazione dei costi e degli investimenti, oltre che delle relative fonti di copertura economica e finanziaria, derivanti dai primi tre punti e delle relative risorse iscritte in bilancio	Costi per formazione delle competenze direzionali, organizzative e digitali funzionali al lavoro agile	€ 18.500	€ 35.000	€ 35.000	Banca dati DSII
SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA					
	<i>Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile</i>	€ 670.000	€ 350.000	€ 350.000	Banca dati DSII
	<i>Investimenti in digitalizzazione di processi progetti, e modalità erogazione dei servizi</i>	€ 433.000	€ 0	€ 0	Banca dati DSII

IMPLEMENTAZIONE LAVORO AGILE

OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2021 (baseline POLA)	FASE DI AVVIO Target 2022	RENDICONTAZIONE	FONTE
QUANTITÀ'					
	% lavoratori agili effettivi/ lavoratori agili potenziali	99%	99%	I contratti sono stati sottoscritti dal 99% dei dipendenti	HR Banca dati DRUO
	% giornate lavoro agile/ giornate lavorative totali	36,12%	40%	27,96% (rapporto tra giornate effettivamente fruite di lavoro a distanza e numero giornate lavorative su base anno)	HR Banca dati DRUO
QUALITÀ'					
	% dirigenti/posizioni organizzative soddisfatte del lavoro agile dei propri collaboratori	78%	somministrazione indagine sì	93%	QUESTIONARIO POLIMI Banca dati DRUO
	% dipendenti in lavoro agile soddisfatti	80%	somministrazione indagine sì	99%	QUESTIONARIO POLIMI Banca dati DRUO
	soddisfazione per genere: % donne soddisfatte	-	somministrazione indagine sì	99%	QUESTIONARIO Banca dati DRUO /FUNZIONE PUBBLICA
	% uomini soddisfatti	-	somministrazione indagine sì	98%	QUESTIONARIO Banca dati DRUO/FUNZIONE PUBBLICA
	soddisfazione per età: - % dipendenti sopra i 60 anni soddisfatti; -% dipendenti sopra i 50 anni soddisfatti	-	somministrazione indagine sì	99%	QUESTIONARIO Banca dati DRUO/FUNZIONE PUBBLICA
	soddisfazione per situazione familiare: - % dipendenti con genitori anziani, soddisfatti; - % dipendenti con figli, soddisfatti	-	somministrazione indagine sì	74%	QUESTIONARIO POLIMI

LAVORO AGILE E PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2021 (baseline)	2022	RENDICONTAZIONE	FONTE
ECONOMICITÀ					
RISPARMIO COSTI PERSONALE	RISPARMIO LAVORO STRAORDINARIO	€ 116.863,83	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati	€. 49.854,15 (importo di effettivo risparmio su un budget totale di € 300.000)	data base DRUO
	Risparmio indennità in presenza	€.1.461.197,25	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati	€. 1.669.437,66 importo effettivo speso per indennità erogate come da CCI di Ente in vigore	data base DRUO
EFFICIENZA					
AUMENTO PRODUTTIVITÀ	Diminuzione assenze giorni di assenze/giorni lavorabili anno	13% rapporto tra totale assenze per anno e giorni lavorativi per 2412 dipendenti nel 2021	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati	Il tasso di assenza è stato del 14% (rapporto tra totale assenze per anno e i 2372 giorni lavorativi nel 2022). +1% rispetto al 2021.	HR Banca dati DRUO
EFFICACIA					
AUMENTO STANDARD QUALITATIVI	qualità percepita dall'utente interno	97,94%	Aggiornamento e ampliamento della rilevazione; analisi dei risultati	customer satisfaction eseguita sul cliente interno in riferimento alla Sede Centrale - risultato customer: 97,36%	INDAGINE CUSTOMER Banca dati DRUO

IMPATTI					
OBIETTIVI	INDICATORI	STATO 2021 (baseline)	2022	RENDICONTAZIONE	FONTE
IMPATTO SOCIALE					
CONCILIAZIONE TEMPI VITA PRIVATA LAVORO RIDUZIONE ORE PER COMMUTING CASA LAVORO	Percentuale dipendenti soddisfatti		somministrazione indagine sì	POLIMI	questionario indagine dipendenti Banca dati DRUO
IMPATTO AMBIENTALE					
IMPATTO AMBIENTALE POSITIVO PER LA COLLETTIVITÀ	minor livello di emissioni di Co2 calcolato su KM risparmiati	480 tonnellate risparmiate--	somministrazione indagine sì	POLIMI	questionario dipendenti Banca dati DRUO
	% minore quantità di stampe	--	-	non sono stati rilevati aumenti	
IMPATTO ECONOMICO					
IMPATTO ECONOMICO POSITIVO PER IL DIPENDENTE	minori spese trasporto	somministrazione indagine sì diminuzione 40%	somministrazione indagine sì	POLIMI	questionario dipendenti Banca dati DRUO
	% minore quantità di stampe	-	-	non sono stati rilevati aumenti	-

3. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Il processo di misurazione e valutazione degli obiettivi di performance organizzativa 2022 si è svolto secondo quanto stabilito dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance nel rispetto dei tempi e delle modalità previste.

In particolare, i livelli di conseguimento degli obiettivi sono stati monitorati con cadenza infrannuale, alla data del 30 giugno, del 30 settembre e, a fine anno, del 31 dicembre 2022, dai soggetti competenti in relazione ai diversi ambiti della performance organizzativa. In sede di consuntivazione finale, il Sistema prevede lo svolgimento della fase di valutazione dei risultati, con evidenziazione dei fattori di successo o di criticità che abbiano eventualmente influito sul raggiungimento degli stessi.

Tutto il processo, nelle sue singole fasi a partire dalla assegnazione degli obiettivi, è accompagnato da momenti di feedback e di confronto tra il Misuratore/Valutatore ed i soggetti interessati, come occasione di consapevole partecipazione alla gestione della performance e di riflessione congiunta, anche nella prospettiva della ottimale pianificazione per le successive annualità.

Di seguito viene fornito il dettaglio dell'esito finale della valutazione della performance organizzativa secondo i vari livelli dell'organizzazione, a partire dagli obiettivi di valore pubblico per i quali, per completezza di informazione e maggiore dettaglio, si riporta anche una breve descrizione delle attività svolte in relazione al loro conseguimento.

A questi si aggiunge la valutazione della performance organizzativa dei 98 Automobile Club attivi nel 2022 di cui si riferisce nel paragrafo 5.

3.1 VALORE PUBBLICO

In coerenza con la mission istituzionale della Federazione e con gli indirizzi strategici per il triennio 2020-2022, nonché con gli strumenti di programmazione economica e finanziaria, l'Ente ha individuato i seguenti cinque ambiti di particolare rilevanza ai fini della creazione di valore pubblico:

- a) Pubblico Registro Automobilistico
- b) Tasse automobilistiche
- c) Infomobilità, sicurezza e educazione stradale e turismo
- d) Soci
- e) Sport

Per quanto precede, alle strutture centrali e periferiche preposte ai suddetti ambiti di attività sono stati assegnati obiettivi di performance attuativi dei target relativi ad ognuno degli ambiti di valore pubblico su elencati.

Si riportano di seguito le schede della valutazione degli ambiti di valore pubblico e dei relativi obiettivi attuativi effettuata dall'OIV.

VALORE PUBBLICO - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO (PIAO 2022-2024- SEZ. 2 - 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO - RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)						
Il PRA, istituto previsto dal Codice Civile (artt. 2657 e ss.), rappresenta lo strumento di tutela e pubblicità legale dei diritti di proprietà e di ogni altro diritto sui veicoli, quali beni mobili registrati. Fornisce servizi in materia automobilistica ai cittadini ad altre PA, all’Autorità giudiziaria ed alle Forze di Polizia e rappresenta il cardine del sistema giuridico-amministrativo del settore automobilistico nel nostro paese. Garantisce alle Province, senza oneri a loro carico, una delle principali fonti di entrata, attraverso la gestione dell'intero ciclo dell'Imposta Provinciale di Trascrizione - IPT dovuta su talune tipologie di atti presentati al PRA ai sensi del decreto legislativo n. 446/97. Nell'ambito della collaborazione istituzionale attivata con il MIMS ai sensi del decreto legislativo n. 98/2017, che ha introdotto il Documento unico di circolazione e di proprietà del veicolo, le procedure di gestione dell'istituto sono interamente digitalizzate.						
VP1	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ accessi fisici e online agli sportelli PRA + assistenza specialistica agli utenti privati e professionali + qualità nell'erogazione alle amministrazioni pubbliche e agli utenti autorizzati del settore del servizio fornitura dati PRA.				
	STRATEGIA	Incremento degli sportelli STA-PRA operativi presso i 105 Uffici Territoriali ACI, migliorando le modalità di prenotazione per l'accesso fisico e per l'accesso online ai servizi da parte dei cittadini tramite le App dedicate e lo sportello virtuale; incremento dei livelli di qualità e digitalizzazione del servizio fornitura dati.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore		Baseline	Target 2022 previsto	Target 2022 conseguito	Percentuale di conseguimento	Fonte per la misurazione dell'indicatore
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso relativo 95%)		/	90% ≤ x ≤ il 100%	100%	100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi
Diminuzione del tasso di abbandono dato dal rapporto tra pratiche PRA lavorate in prenotazione e pratiche lavorate (Peso relativo 5%)		0,20 (dicembre 2021)	Target inferiore a 0,15	< 0,1	100%	ACI Informatica

VALORE PUBBLICO VP1 - PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI																		
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 60%																		
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato				
VP1 - 1	MIGLIORARE L'ACCESSIBILITÀ DEL SERVIZIO PRA ALL'UTENZA	45%	UFFICI TERRITORIALI	CITTADINI - OPERATORI PROFESSIONALI DEL SETTORE	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE - ACI INFORMATICA	1/1/2022 - 31/12/2022	Aumento di almeno 0,50 Sportello PRA in più rispetto alla media del 2021 (Peso relativo 50%)	/	100%	Report ACI Informatica	rispetto alla media nazionale 2021 aumento del 71%	100%	22,50	13,50				
							% di aumento della media di appuntamenti resi disponibili agli utenti nel 2021 (Peso relativo 50%)	/	25%		rispetto alla media nazionale 2021 aumento del 193%	100%	22,50	13,50				
VP1 - 2	INNOVARE, TRAMITE IL WEB, LE MODALITÀ DI INTERLOCUZIONE CON L'UTENZA	15%					% risposte fornite all'utenza che chiede assistenza via web tramite video-chiamate con un operatore PRA	/	100%	Data base Ufficio territoriale	100%	100%	15,00	9,00				
VP1 - 3	OTTIMIZZARE LA GESTIONE DEGLI UTENTI PRENOTATI ALLO SPORTELLO PRA TRAMITE VERIFICA E CONFERMA DELLE PRENOTAZIONI	15%					% mail /telefonate da parte dell'operatore PRA per la conferma della prenotazione e della documentazione da produrre / N. prenotazioni	/	80%	Data base Ufficio territoriale	100%	100%	15,00	9,00				
VP1 - 4	SUPPORTARE GLI UFFICI PRA NELLA GESTIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ENTRATA A REGIME DEL DOCUMENTO UNICO DEL VEICOLO	10%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	UFFICI TERRITORIALI	/		Percentuale di ticket evasi / N. ticket aperti dagli Uffici PRA nella sezione UASP dell'Help Desk	100%	100%	Data base HDA - ambito UASP	100%	100%	10,00	6,00				
VP1 - 5	ASSICURARE IL COSTANTE AGGIORNAMENTO NORMATIVO DEGLI UFFICI PRA IN ORDINE ALLA GESTIONE DEI SERVIZI PRA E IPT	10%		Percentuale di note informative inviate agli Uffici entro 10 giorni lavorativi dall'aggiornamento normativo/regolamentare	100%		100%	Archivio Unità Protocollo informatico	100%	100%	10,00	6,00						
VP1 - 6	AVVIARE LA SPERIMENTAZIONE DI SERVIZI PERSONALIZZATI DI FORNITURA DATI PER IL SETTORE AUTOMOTIVE	5%		OPERATORI AUTORIZZATI	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE - ACI INFORMATICA		N. servizi forniti in modalità Web Service / N. richieste aventi i requisiti necessari per il riscontro	/	100%	Archivio Unità /verbali Aci Informatica	100%	100%	5,00	3,00				
		100%											100,00	60,00				
OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 20%																		
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato				
VP1 - 7	ASSICURARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI GESTITI	30%	UFFICI TERRITORIALI	CITTADINI - OPERATORI PROFESSIONALI DEL SETTORE	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI - DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	1/1/2022 - 31/12/2022	% controlli interni di conformità amministrativa e contabile sulle formalità STA PRA /totale delle formalità gestite	12 Report mensili	10%	Data base Ufficio territoriale	10%	100%	30,00	6,00				
VP1 - 8	GARANTIRE LA QUALITÀ ED IL CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ A RISCHIO CORRUZIONE GESTITE DALLE STRUTTURE TERRITORIALI DELL'AREA COMPARTIMENTALE, IN CONFORMITÀ AL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	30%		CITTADINI - OPERATORI PROFESSIONALI DEL SETTORE - DIREZIONI E UFFICI TERRITORIALI			Percentuale dei controlli periodici di il livello effettuati sulle formalità STA PRA gestite dagli uffici del territorio/controlli previsti dal PTPCT	/	< 90%: obiettivo non raggiunto; ≥ 90% e fino a 99%: obiettivo raggiunto in misura proporzionale; ≥100%: obiettivo raggiunto al 100%	Attestazioni o verbali relativi ai controlli effettuati dai Direttori delle Strutture Territoriali responsabili dell'attuazione del Piano anticorruzione; report di primo livello, data base PRA	100%	100%	30,00	6,00				
VP1 - 9	CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PTPCT	10%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPTC	/		N. monitoraggi semestrali delle attività e delle misure di competenza previste nel PTPCT 2022-2024	100%	2 (al 30/6 e al 31/12)	Report di riscontro alla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico	100%	100%	10,00	2,00				
VP1 - 10	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PTPCT	10%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI				Aggiornamento mappatura dei processi finalizzata all'individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione da proporre al RPCT nei tempi richiesti per la predisposizione del PTPCT 2023 - 2025	-	SI	Quadro sinottico 2022 - 2024	100%	100%	10,00	2,00				
VP1 - 11	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	5%					Partecipazione a n.1 sessione di aggiornamento organizzata dalla DRUO su indicazione della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico	-	SI	Archivio DRUO	100%	100%	5,00	1,00				
VP1 - 12	INCENTIVARE LA TRASPARENZA DELL'AMMINISTRAZIONE E LE INIZIATIVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	15%	DIREZIONE ISPETTORATO GENERALE ED AUDIT	UFFICI TERRITORIALI	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI - DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET DI PROGETTO "ATTIVITA' DI INTERNAL AUDIT NELLA FEDERAZIONE"	Realizzazione dei target di progetto dell'annualità 2021	100%	/	100%	100%	15,00	3,00				
		100%	1										100,00	20,00				
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITA' - PARI OPPORTUNITA' E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 20%																		
	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato				
VP1 - 13	INCREMENTARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI COMPETENZA	20%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	OPERATORI AUTORIZZATI	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE - ACI INFORMATICA	1/1/2022 - 31/12/2022	Percentuale di dematerializzazione del procedimento e formazione del fascicolo digitale per ogni nuovo soggetto convenzionato per la fornitura dati PRA (Peso relativo 50%)	45%	100%	Data base contratti digitali USPAMA	100%	100%	10,00	2,00				
							Percentuale di sottoscrizioni digitali delle convenzioni "Accesso dati PRA" richieste tramite servizio online (Peso relativo 50%)	45%	100%		100%	100%	10,00	2,00				
VP1 - 14	ACI SPACE 2.0	15%	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE UFFICIO PER LA TRANSIZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE	CITTADINI	ACI INFORMATICA		Applicativo software ACI Space	ACI Space 1.0	SI	Piattaforma mobile	SI	100%	15,00	3,00				
VP1 - 15	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO ACI (TERZA ANNULITÀ DEL PROGETTO)	15%	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE	CITTADINI - OPERATORI PROFESSIONALI DEL SETTORE - DIREZIONI CENTRALI COMPETENTI E UFFICI TERRITORIALI	ACI INFORMATICA		Percentuale di esecuzione della digitalizzazione dei microfilmati PRA (Peso relativo 50%)	75%	25%	Archivio Direzione Sistemi informativi e Innovazione/ archivio Aci Informatica	25%	100%	7,500	1,500				
							Percentuale di progettazione esecutiva e implementazione di una nuova piattaforma tecnologica di business intelligence e Analytics (Peso relativo 50%)	75%	25%	Archivio Direzione Sistemi informativi e Innovazione/ archivio Aci Informatica	25%	100%	7,500	1,500				
VP1 - 16	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	20%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		Incremento di accessi unici al Sito istituzionale /365	(media del triennio precedente 2019/2021)	+1%	Data base ACI Informaita	7,45%	100%	20,00	4,00				
VP1 - 17	QUALITÀ DEI SERVIZI DIGITALI DI FORNITURA DEI DATI PRA	20%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE SERVIZI PRA	UTENTI SERVIZI DIGITALI	/		Percentuale di giudizi positivi espressi dai utenti (tramite questionario)	/	50% (valutazione positiva uguale o superiore a tre su una scala da 1 a 5)	/	96,66%	100%	20,00	4,00				
VP1 - 18	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	10%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		Percentuale di giudizi positivi espressi sulla struttura / N. utenti interni intervistati	/	70% giudizi positivi (in conformità ai criteri del vigente CCI, salvo eventuali modifiche intervenute a valle dell'approvazione del CCI 2022 da parte dei Ministeri competenti)	Data base Direzione Risorse Umane e Organizzazione	97,56	100%	10,00	2,00				
		100%											100,00	20,00				
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%											100,00	100,00				

VALORE PUBBLICO - TASSE AUTOMOBILISTICHE
(PIAO 2022-2024- SEZ. 2 - 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO - RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

Il PRA costituisce, ai sensi della legge n.53/83, il principale ruolo tributario dei contribuenti tenuti al pagamento delle tasse automobilistiche regionali. L'ACI offre alle Regioni ed alle Province autonome servizi per la gestione dei procedimenti di riscossione del tributo, per la corretta attribuzione del pagamento, per la rendicontazione e la riconciliazione delle tasse automobilistiche, garantendo la multicanalità e l'utilizzo di pagamenti in modalità elettronica allo scopo di facilitare l'accesso ai contribuenti e semplificare le procedure di calcolo e riversamento.

La pianificazione per il triennio 2022-2024 è orientata, in via prioritaria, alla completa realizzazione del nuovo Archivio nazionale integrato per la gestione delle Tasse Automobilistiche (alimentato dai database di tutte le regioni), in attuazione dell'art. 51, comma 2 bis, del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, che ha attribuito un ruolo centrale all'ACI per la razionalizzazione del sistema e l'integrazione degli archivi centrali e regionali. In particolare nel corso del 2022 le attività di natura evolutiva si concentreranno sulla realizzazione del Nuovo Sistema Tasse Auto denominato "NSTAR".

Come intermediario tecnologico individuato da AGID, nel triennio saranno garantite dall'ACI le funzioni di localizzatore del soggetto attivo e passivo di imposta (Pago Bollo) nel complesso processo di riscossione sulla piattaforma pagoPA, oltre che le attività di assistenza ai cittadini a supporto sia della riscossione (sui canali telematici come IO App), che delle richieste di esenzione, sospensione e rimborso della tassa automobilistica.

In questo contesto, l'azione dell'Ente è indirizzata a mantenere e sviluppare le collaborazioni con le amministrazioni locali, tramite appositi disciplinari, per tutte le attività di supporto ai fini della migliore gestione del tributo, in coerenza con il quadro normativo e giurisprudenziale di riferimento.

VP2	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ qualità nella gestione del servizio tasse automobilistiche + risparmi per le regioni e province autonome titolari del tributo - evasione fiscale + accessibilità ai servizi da parte dei cittadini.				
	STRATEGIA	Progressiva realizzazione del nuovo archivio nazionale integrato per la gestione delle tasse automobilistiche; ottimizzazione dei servizi resi alle regioni e alle province autonome ed ai cittadini attraverso misure di miglioramento della qualità dei processi gestiti e dell'attività di informazione e di assistenza specialistica agli Uffici Territoriali.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore		Baseline	Target 2022 previsto	Target 2022 conseguito	Percentuale di conseguimento	Fonte per la misurazione dell'indicatore
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso relativo 90%)		/	90% ≤ x ≤ il 100%	100%	100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi
Numero di Utenti raggiunti su App IO sul totale dei contribuenti persone fisiche (Peso relativo 10%)		45.500 comunicazioni di scadenza tasse automobilistiche al 31/12/2021	+5%	+17%	100%	Archivio Direzione Sistemi informativi e Innovazione/ archivio Aci Informatica

VALORE PUBBLICO VP2 - TASSE AUTOMOBILISTICHE - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI															
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%															
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP2 - 1	REALIZZAZIONE DELLA SECONDA ANNUALITÀ DEL PROGETTO BIENNALE "NUOVO ARCHIVIO NAZIONALE INTEGRATO PER LA GESTIONE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE"	75%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - REGIONI E PROVIDE AUTONOME	ACI INFORMATICA - DSII	1/1/2022 - 31/12/2022	N. posizioni tributarie controllate / N. posizioni trasmesse degli Archivi Regionali e Provinciali (Peso Relativo 40%)	50%	50%	Archivio Direzione/SDA Progetto ACI Informatica	85%	100%	30,00	24,00	
							Posizioni tributarie bonificate sugli Archivi Regionali e Provinciali/ N. posizioni da bonificare (Peso Relativo 30%)	50%	50%	Archivio Direzione/SDA Progetto ACI Informatica	74%	100%	22,5	18,00	
							N. Archivi Regionali e Provinciali Integrati al sistema Informativo del PRA/ N. archivi trasmessi dalle Regioni e Province autonome (Peso Relativo 30%)	50%	50%	Archivio Direzione/SDA Progetto ACI Informatica	85%	100%	22,5	18,00	
VP2 -2	MIGLIORARE L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SPECIALISTICA AGLI UFFICI TERRITORIALI IN MATERIA DI TASSE AUTOMOBILISTICHE	10%		UFFICI TERRITORIALI - CITTADINI	/		Percentuale di iniziative di supporto agli Uffici Territoriali attivate a seguito dei controlli di primo livello sulla qualità del servizio/ Tot. esigenze rilevate	/	≥20%	Archivio Direzione	100%	100%	10,00	8,00	
VP2 - 3	ATTUAZIONE DEL GDPR PER LA GESTIONE DEGLI ACCESSI AI DATI AFFERENTI AGLI ARCHIVI REGIONALI E PROVINCIALI E, OVE PREVISTO, ALL'ARCHIVIO NAZIONALE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE: ENTRO 60 GG DALLA STIPULA O RINNOVO DELLE CONVENZIONI O ENTRO 10GG DALLA RICEVIMENTO DELLA RICHIESTA DI ACCESSO.	10%		CITTADINI - REGIONI E PROVIDE AUTONOME	/		Determinazione dei criteri di profilazione	SI	100%	Archivio della Direzione	100%	100%	10,00	8,00	
VP2 - 4	GARANTIRE PREVENTIVA, TEMPESTIVA ED ADEGUATA INFORMATIVA ALLE STRUTTURE DELL'ENTE SULLE CAMPAGNE DI RECUPERO E SULLE NOVITÀ O MODIFICAZIONI NORMATIVE O PROCEDURALI	5%		UFFICI TERRITORIALI - CITTADINI	/		Informativa preventiva (> 5gg lavorativi) sulle campagne di recupero ed entro 10 giorni sulle novità o modificazioni normative o procedurali	SI	100%	Comunicazioni e Protocollo	100%	100%	5,00	4,00	
		100%											100,00	80,00	
OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 15%															
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP2 - 5	ASSICURARE LA QUALITÀ DEI PROCESSI GESTITI	85%	UFFICI TERRITORIALI	CITTADINI - REGIONI E PROVIDE AUTONOME	/	1/1/2022 - 31/12/2022	% errori sulle operazioni di precontenzioso, contenzioso, bonifiche, convalide di bonifiche, sospensioni, storici e servizi esenti in materia di tasse automobilistiche (Peso relativo 60%)	/	≤ 1%	Report controlli della Direzione Gestione e Sviluppo del Pra, Fiscalita' Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali	≤ 1%	100%	51,00	7,65	
							% errori sulla lavorazione delle esenzioni/PH e dei rimborsi tasse automobilistiche (Peso relativo 40%)	/	≤ 0,1% complessivi		≤ 0,1% complessivi	100%	34,00	5,10	
VP2 - 6	CONTRIBUTO ALL'ATTUAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PTPCT (ART. 16 D.LGS. 165/2001)	5%	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPIC	/		Monitoraggio delle attività e delle misure di prevenzione previste nel PTPCT 2022 – 2024	2	2 (al 30/6 e al 31/12)	Report di riscontro alla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico	2	100%	5,00	0,75	
VP2 -7	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PTPCT	5%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI				Aggiornamento mappatura dei processi finalizzata all'individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione da proporre al RPCT nei tempi richiesti per la predisposizione del PTPCT 2023 - 2025	/	SI	Quadro sinottico 2022 - 2024	SI	100%	5,00	0,75	
VP2 - 8	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	5%					Partecipazione a n.1 sessione di aggiornamento organizzata dalla DRUO su indicazione della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico	/	SI	Archivio DRUO	SI	100%	5,00	0,75	
		100%											100,00	15,00	
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITA' - PARI OPPORTUNITA' E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 5%															
	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP2 - 9	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDATI	50%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/	1/1/2022 - 31/12/2022	Incremento di accessi unici al Sito istituzionale /365	(media del triennio precedente 2019/2021)	+1%	Data base AcI Informatica	7,45%	100%	50,00	2,50	
VP2 - 10	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITÀ AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	50%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		Percentuale di giudizi positivi espressi sulla struttura / N. utenti interni intervistati	/	70% giudizi positivi (In conformità ai criteri del vigente CCI, salvo eventuali modifiche intervenute a valle dell'approvazione del CCI 2022 da parte dei Ministeri competenti)	Data base Direzione Risorse Umane e Organizzazione	97,54%	100%	50,00	2,50	
		100%											100,00	5,00	
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%												100,00	

VALORE PUBBLICO - INFOMOBILITA', SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE E TURISMO
(PIAO 2022-2024- SEZ. 2 - 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO - RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)

L'ACI, con il concorso dei 99 Automobile Club federati, presidia istituzionalmente gli ambiti dell'automobilismo e della mobilità nella sua veste di Ente pubblico esponentiale e rappresentativo degli interessi generali del settore.

In tale contesto svolge attività ed eroga servizi nel campo dell'educazione e della sicurezza stradale, della mobilità e della cultura dell'auto in linea con i principi della tutela ambientale, dello sviluppo sostenibile e della valorizzazione del territorio, del turismo automobilistico interno e internazionale, dell'informazione automobilistica ai cittadini, nonché nel campo degli studi scientifici nelle materie di competenza.

VP3	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ cittadini e giovani formati sui temi dell'educazione e della sicurezza stradale + cittadini destinatari di iniziative di infomobilità sulla viabilità ed il traffico, con particolare riguardo agli ambiti locali di interesse + Istituzioni ed enti locali partner nell'ambito di accordi di collaborazione per la valorizzazione del territorio mediante lo sviluppo di iniziative in materia di sicurezza, sport e turismo automobilistico.				
	STRATEGIA	Incremento delle iniziative di formazione e dei corsi informativi erogati ai cittadini, con particolare riguardo ai giovani, in materia di educazione e sicurezza stradale, anche in collaborazione con gli Istituti Scolastici ed altre Istituzioni; stipula di nuovi accordi con le Amministrazioni locali per l'ulteriore diffusione dei notiziari di infomobilità "Luceverde City" e "Luceverde Italia", con erogazione di servizi di informazione stradale personalizzati per i cittadini; supporto specialistico agli enti, nell'ambito degli accordi definiti, per la realizzazione delle iniziative e dei progetti di collaborazione previsti e per l'accesso a bandi finanziati con fondi comunitari e/o nazionali; valorizzazione della produzione scientifica anche per il tramite della Fondazione Filippo Caracciolo - Centro Studi ACI.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore		Baseline	Target 2022 previsto	Target 2022 conseguito	Percentuale di conseguimento	Fonte per la misurazione dell'indicatore
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi ed agli indicatori di performance attuativi del valore pubblico		/	90% ≤ x ≥ il 100%	99,25%	100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi

VALORE PUBBLICO VP3 - INFOMOBILITA', SICUREZZA E EDUCAZIONE STRADALE E TURISMO - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI															
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 90%															
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato	
VP3 - 1	INCREMENTARE I SERVIZI DI MOBILITA' PER I CITTADINI	15%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO	CITTADINI - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI - FORZE DELL'ORDINE - POLIZIE LOCALI - GESTORI DELLE RETI STRADALI - OPERATORI DELL'INFOMOBILITA' NAZIONALE E LOCALE - MEDIA (RADIO, TV, SITI WEB, SERVIZI SOCIAL)	ACI INFOMOBILITY		N. nuovi accordi e/o rinnovi con enti locali per la diffusione di informazioni sul traffico e sulla mobilita' locale (luceverde city) (Peso relativo 30%)	21 accordi	3	Archivio Direzione Archivio ACI Infomobility	6 città (Cantù Desenzano del Garda; Barletta ; Verbania ; Domodossola, Napoli)	100%	5,00	4,50	
							Incremento notiziari mensili di infomobilita' luce verde nazionali e locali (Peso relativo 30%)	3.535 notiziari mensili	+120 notiziari al mese per ogni nuovo Comune in cui sarà attivato il servizio Luceverde city	Archivio Direzione Archivio ACI Infomobility	Ampliamente superato l'incremento di 120 notiziari mensili per le 6 città a partire dalle date di attivazione di seguito indicate con notiziari prodotti e media mensile: (Cantù in data 12/08/2022 con notiziari prodotti 3310, media mensile 704; Verbania in data 12/08/2022 con notiziari 6010, media mensile 1278; Napoli in data 14/09/2022 con notiziari 2540, media mensile 705; Barletta 2/10/2022 con notiziari 2156, media mensile 718; Domodossola 29/11/2022 con notiziari 1584; Desenzano del Garda 19/12/2022 con 640 notiziari	100%	5,00	4,50	
							Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano di sviluppo dei servizi multicanali a valore aggiunto personalizzati per i cittadini in materia di infomobilita' (Peso relativo 40%)	Estensione del Contact Center Evoluto e delle APP "Luceverde" alle città incluse nel programma Luceverde City	90%	Archivio Direzione Archivio ACI Infomobility	Avvenuta l'estensione dei servizi in relazione alle 6 città di cui sopra	100%	5,00	4,50	
VP3 - 2	REALIZZAZIONE INIZIATIVE DI INFOMOBILITA'	10%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO - Ufficio Infomobilità e Turismo	CITTADINI - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI - FORZE DELL'ORDINE - POLIZIE LOCALI - GESTORI DELLE RETI STRADALI - OPERATORI DELL'INFOMOBILITA' NAZIONALE E LOCALE - MEDIA (RADIO, TV, SITI WEB, SERVIZI SOCIAL)	ACI INFOMOBILITY		Realizzazione di una trasmissione sperimentale in tema di mobilità sulla Radio web Luceverde Radio (Peso relativo 25%)	/	SI	Archivio Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo	Realizzata la trasmissione sperimentale dal titolo " Canzoni e Motori" in tema di mobilità su Luceverde Radio con conduzione con personale ACI Infomobility.	100%	2,50	2,25	
							Documento di aggiornamento del palinsesto settimanale della Radio web di Luceverde Radio con l'introduzione di un'ora di trasmissione "Luceverde Radio" a partire dal mese di settembre (Peso relativo 25%)	/	1		Aggiornato il palinsesto settimanale di Luceverde Radio con l'introduzione di un'ora di trasmissione	100%	2,50	2,25	
							Diffusione a livello nazionale su DAB di ACI Radio (Peso relativo 25%)	Avvio della Radio DAB	SI		Partite le trasmissioni dell'emittente radiofonica dell'Automobile Club d'Italia, diffusa attraverso la tecnologia digitale DAB+ e tramite Web	100%	2,50	2,25	
							Integrazione della piattaforma Luceverde con i dati provenienti da fonti esterne (posizione colonnine ricarica veicoli elettrici e/o informazioni su TPL). (Peso relativo 25%)	/	SI		Integrata la piattaforma Luceverde con i dati provenienti da fonti esterne (posizione colonnine ricarica veicoli elettrici e/o informazioni su TPL).	100%	2,50	2,25	
VP3 - 3	GESTIONE SERVIZI "VIAGGIARE SICURI" IN BASE ALLA CONVENZIONE ACI/MAECI PER IL 2021	5%		CITTADINI	MAECI		Presidio della casella di posta elettronica infoturismo@aci.it per le risposte ai cittadini e ai Soci	Presidio della casella di posta elettronica infoturismo@aci.it	100%		100%	100%	5,00	4,50	
VP3 - 4	DIFFONDERE LA CULTURA DELL'EDUCAZIONE E DELLA SICUREZZA STRADALE	30%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI - MIMS , AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI , AISCAT, ANAS, GESTORI DI STRADE, ASSOCIAZIONI FAMILIARI VITTIME, CITTADINI, ISTITUZIONI EUROPEE E INTERNAZIONALI	ISTAT FONDAZIONE FILIPPO CARACCILOLO	1-1-2022/31-12-2024	Rilevazione incidentali* stradale in Italia (Peso relativo 25%)	Rapporto ACI-ISTAT 2020	Rapporto ACI ISTAT 2021	Rapporto ACI/ISTAT	Rilevazione incidentali* stradale nell'ambito del Report Statistico degli Incidenti Stradali 2021	100%	10,00	9,00	
			DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO AUTOMOBILE CLUB	VARIE CATEGORIE DI UTENTI (BAMBINI, GIOVANI, PERSONE OVER 65, PERSONE CON DISABILITA', GENITORI, INSEGNANTI, CICLISTI, MOTOCICLISTI , AUTOMOBILISTI, PEDONI)	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE ISTITUTI SCOLASTICI ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE		N. corsi di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile da erogare a distanza o in presenza (Peso relativo 50%)	N. 1.303 corsi erogati nel 2021	700	Archivio Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo		100%	10,00	9,00	
			AREA PROFESSIONALE TECNICA	CITTADINI - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E LOCALI - ISTITUTI SCIENTIFICI E DI RICERCA - GESTORI DELLE RETI STRADALI	/		Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attivita' per la valutazione di una tratta della rete stradale secondo il metodo lisp/euro rap (Peso relativo 25%)	Valutazione di una tratta stradale di 300 km	100%	Archivio - area professionale tecnica e area professionale statistica	100%	100%	10,00	9,00	
VP3 - 5	CONCORRERE ALLO SVILUPPO DELLE INIZIATIVE ISTITUZIONALI IN MATERIA DI SICUREZZA, EDUCAZIONE STRADALE E PROMOZIONE DI ACI STORICO	10%	AUTOMOBILE CLUB	CITTADINI - ISTITUTI SCOLASTICI - SOCI - GRUPPI ED ASSOCIAZIONI DI UTENTI DELLA STRADA - ASSOCIAZIONI ED ISTITUZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE	/		N. iniziative di comunicazione/promozione e corsi in materia di educazione alla mobilità sicura e sostenibile per varie tipologie di utenti, in presenza o a distanza (Peso relativo 50%)	/	5 (3 iniziative di comunicazione/promozione; 2 corsi, di cui 1 sulla micromobilità elettrica)	Archivio Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo	4,35% iniziative di comunicazione 8,83% corsi	100%	5,00	4,50	
				SOCI ACI STORICO - CLUB CULTORI AUTO STORICHE - MUSEI DI AUTO STORICHE - ENTI O ASSOCIAZIONI CHE AGISCONO NELL'INTERESSE DEL MOTORISMO STORICO - APPASSIONATI DI AUTO STORICHE E DI SPORT AUTOMOBILISTICO STORICO SOCI ACI STORICO	/		1 evento "Ruote nella Storia" o "Ruote nella Storia Plus" organizzato direttamente o indirettamente (Peso relativo 50%)	/	SI		SI (n. 81 AC)	83,50%	4,18	3,76	
VP3 - 6	REALIZZAZIONE INIZIATIVE DI EDUCAZIONE STRADALE	5%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO - Ufficio Mobilità e Sicurezza Stradale	ISTITUTI SCOLASTICI - SOCI - GRUPPI ED ASSOCIAZIONI DI UTENTI DELLA STRADA - ASSOCIAZIONI ED ISTITUZIONI CHE OPERANO NEL SETTORE MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI		Realizzazione di n. 1 nuovo format didattico in tema di guida assistita (Peso relativo 25%)	1	1	Archivio Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo	1	100%	1,25	1,13	
							Realizzazione dell'iniziativa "Disegna la tua strada sicura" in occasione della Giornata Europea della Sicurezza Stradale (Peso relativo 25%)	/	1		1	100%	1,25	1,13	
							Indirizzo e coordinamento eventi "Kart in piazza" in funzione dell'utilizzo del nuovo format didattico "Campioni della Sicurezza" (Peso relativo 25%)	/	2		2	100%	1,25	1,13	
							Formazione in materia di format didattici ACI del personale selezionato per la gestione dell'attività di info-formazione dell'ACI, finalizzata allo sviluppo di una rete di referenti territoriali in materia di educazione stradale (Peso relativo 25%)	/	SI		SI	100%	1,25	1,13	
VP3 - 7	ASSICURARE ATTIVITÀ DI SUPPORTO, IVI INCLUSA L'ANALISI FINANZIARIA, NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI ISTITUZIONALI IN MATERIA DI MOBILITÀ E TURISMO DEFINITI DALL'ENTE, FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E/O LINEE DI INTERVENTO FINANZIATE CON FONDI COMUNITARI E/O NAZIONALI	10%	STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	ENTI PUBBLICI ECONOMICI E NON ECONOMICI - ENTI LOCALI - ENTI MORALI AGGREGAZIONI (ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE A FINALITA' PUBBLICA)	AUTOMOBILE CLUB		N. iniziative di supporto alla programmazione e attuazione delle specifiche attività o linee d'intervento / n. richieste formulate dagli enti partner degli accordi	/	100%	Archivio della Struttura di Missione Progetti Comunitari Automotive e per il Turismo	100%	100%	10,00	9,00	
VP3 - 8	CONCORRERE ALLA RILEVAZIONE ED ALL'ANALISI DEL FENOMENO DELL'INCIDENTALITÀ STRADALE IN ITALIA	10%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' ED IL TURISMO	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI - MIMS , AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI , AISCAT, ANAS, GESTORI DI STRADE, ASSOCIAZIONI FAMILIARI VITTIME, CITTADINI, ISTITUZIONI EUROPEE E INTERNAZIONALI	ISTAT ACI INFORMATICA		Rapporto ACI/ISTAT 2021	Rapporto ACI-ISTAT 2020	Rapporto ACI-ISTAT 2021	Sito ACI	Publicato il Rapporto ACI-ISTAT 2021	100%	10,00	9,00	
VP3 - 9	CONSOLIDARE LA RAPPRESENTATIVITÀ DELL'ENTE A LIVELLO INTERNAZIONALE ED EUROPEO	5%	STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	ISTITUZIONI ED ENTI EUROPEI E INTERNAZIONALI	/		Partecipazione al FIA Tourism Group e al Gruppo Iniziativa Italiana	/	SI	Archivio della Struttura di Missione Progetti Comunitari Automotive e per il Turismo	SI	100%	5,00	4,50	
		100%												99,17	89,25

OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 5%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP3 - 10	CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PTPCT	40%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO- UFFICIO MOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE - STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	CITTADINI - RPTC	/	1/1/2022 - 31/12/2022	N. monitoraggi semestrali de/e attività e delle misure di competenza previste nel PTPCT 2022-2024	2	2 (al 30/6 e al 31/12)	Report di riscontro alla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico	Effettuati monitoraggi semestrali a carico delle Direzioni competenti	100%	40,00	2,00
VP3 - 11	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PTPCT	40%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO- UFFICIO MOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE- DIRETTORE DELLA STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO		/		Aggiornamento mappatura dei processi finalizzata all'individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione da proporre al RPCT nei tempi richiesti per la predisposizione del PTPCT 2023 - 2025	-	SI	Quadro sinottico 2022 - 2024	Effettuato aggiornamento mappatura processi a carico delle Direzioni competenti	100%	40,00	2,00
VP3 - 12	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	20%			Partecipazione a n.1 sessione di aggiornamento organizzata dalla DRUO su indicazione della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico		-	SI	Archivio DRUO	avvenuta la partecipazione alla sessione di aggiornamneto da parte delle Direzioni competenti	100%	20,00	1,00	
		100%											100,00	5,00
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITA' - PARI OPPORTUNITA' E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 5%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP3 - 13	QUALITA' DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE EROGATI A DISTANZA O IN PRESENZA	55%	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO AUTOMOBILE CLUB	FRUTTORE DEI CORSI	AUTOMOBILE CLUB	1-1-2022/31-12-2022	Percentuale di giudizi positivi espressi dai partecipanti (tramite questionario)	/	80% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)	Procedura BPM e relative tabelle estratte da ACI Informatico con indirizzo e coordinamento Direzione competente	100% dei corsi con media valutazione positiva 4,74	100%	55,00	2,75
VP3 - 14	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDATI	10%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		Incremento di accessi unici al Sito istituzionale /365	(media del triennio precedente 2019/2021)	+1%	Data base ACI Informatica	7,45%	100%	10,00	0,50
VP3 - 15	Customer satisfaction delle Direzioni: 1) DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO 2)STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	35%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		Percentuale di giudizi positivi espressi sulla struttura / N. utenti interni intervistati	/	70% giudizi positivi (in conformità ai criteri del vigente CCI, salvo eventuali modifiche intervenute a valle dell'approvazione del CCI 2022 da parte dei Ministeri competenti)	Data base Direzione Risorse Umane e Organizzazione	1) 97,69% 2) 94,87	100%	35,00	1,75
		100%											100,00	5,00
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%												99,25

VALORE PUBBLICO - SOCI (PIAO 2022-2024- SEZ. 2 - 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO - RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)						
<p>L'ACI offre ai propri Soci un ampio paniere di servizi a favore della persona, che spaziano dal campo della mobilità (soccorso stradale e servizi accessori al soccorso stesso tra cui, a titolo di esempio, l'auto sostitutiva e la garanzia per le riparazioni da guasto al veicolo) a quello delle esigenze di ordine sanitario (consigli medici, video-consulso, invio di medico a casa, ecc.), e abitativo (pronto intervento per emergenze domestiche).</p> <p>La crescita della base associativa determina l'incremento di copertura delle assistenze alla persona generando, a fronte del verificarsi di eventi sinistrosi, un significativo beneficio a livello sia individuale che collettivo.</p> <p>Se ciò è evidente per il soccorso stradale, dove l'assistenza al Socio si traduce in termini di interesse generale nel ripristino della mobilità in condizioni di regolarità e di sicurezza, nondimeno anche gli altri servizi si connotano per la loro rilevanza collettiva: associarsi all'ACI significa prevenire e tutelarsi dalle conseguenze di eventi dannosi e diventare Soci ACI risponde al bisogno sociale di sicurezza e di protezione. Il ruolo dell'ACI nella creazione di valore pubblico trova, dunque, la sua piena espressione in campo associativo nel costante presidio di assistenza a favore dei propri Soci e nell'erogazione, anche in eventuale affiancamento alle altre strutture preposte (come avvenuto per le prestazioni sanitarie in costanza della pandemia), di una serie di servizi in grado di facilitare la risoluzione delle criticità in funzione del benessere individuale e collettivo.</p>						
VP4	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ cittadini ed imprese coperti da adeguate tutele di sicurezza ed assistenza alla persona e tecnico amministrativa al veicolo nel contesto dello sviluppo associativo + servizi distintivi e soluzioni tecnologiche innovative in termini di eco-efficienza e sostenibilità ambientale + forza rappresentativa dell'ACI quale ente pubblico esponente degli interessi generali dell'automobilismo italiano in connessione con l'ampliamento della base associativa				
	STRATEGIA	Azioni mirate all'incremento del numero dei Soci e all'aumento di quelli fidelizzati rispetto al totale della base sociale, offerta innovativa di servizi integrati per le aziende e sviluppo della politica di convenzionamento nazionale con partner qualificati mirata a favorire gli obiettivi di crescita associativa nazionale mediante l'arricchimento dell'offerta.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore		Baseline	Target 2022 previsto	Target 2022 conseguito	Percentuale di conseguimento	Fonte per la misurazione dell'indicatore
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico		/	90% ≤ x ≤ il 100%	100%	100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi

VALORE PUBBLICO VP4 - SOCI - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI														
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP4 - 1	RAFFORZARE LA BASE ASSOCIATIVA E FAVORIRE LO SVILUPPO DI FORMULE INNOVATIVE	60%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI - AUTOMOBILE CLUB E RETE DELLE LORO DELEGAZIONI	CITTADINI - AZIENDE - SOCI ACQUISITI	SOCIETÀ ACI INFORMATICA ED ACI GLOBAL IN HOUSE	1/1/2022 - 31/12/2024	Incremento dei soci da produzione diretta (peso relativo 40%)	N. Soci da produzione diretta al 31/12/2021	'+0,7% rispetto al dato associativo al 31/12/2021'	Data base Soci	+5,2%	100%	24,00	19,20
							Incremento dei soci fidelizzati (peso relativo 40%)	N. Soci fidelizzati al 31/12/2021	+1% rispetto ai soci fidelizzati al 31/12/2021'	Data base Soci	2,10%	100%	24,00	19,20
							Incremento delle convenzioni nazionali (peso relativo 20%)	N. 55 Convenzioni attive	≥ 3	Archivio Direzione	5	100%	12,00	9,60
VP4 - 2	PROGETTO QUADRIENNALE " NUOVO SISTEMA SERVIZI INTEGRATI PER IL MERCATO AZIENDALE"	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI		SOCIETÀ ACI INFORMATICA, ACI GLOBAL ED ACI INFOMOBILITY IN HOUSE		Grado di realizzazione dei target annuali di progetto per l'attuazione del nuovo sistema servizi integrati per il mercato aziendale	Realizzazione dei target di progetto della prima annualità (2021)	100%	Relazioni tecniche ACI Informatica - Archivio Divisione	100%	100%	10,00	8,00
VP4 - 3	CONCORRERE AL CONSOLIDAMENTO E ALLO SVILUPPO QUALI/QUANTITATIVO DELLA COMPAGINE ASSOCIATIVA	5%	AUTOMOBILE CLUB	SOCI	RETE DELLE DELEGAZIONI AC	1/1/2022 - 31/12/2022	% mail dei Soci acquisite nel 2022/totale della produzione diretta tessere individuali al netto dei rinnovi automatici		80%	Data base Soci	84,90%	100%	5,00	4,00
VP4 - 4	CONCORRERE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSOCIATIVI DEGLI AC DEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO	5%	DIREZIONI COMPARTIMENTALI	AUTOMOBILE CLUB DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	/		Monitoraggio dell'andamento associativo degli AC del territorio con segnalazione di alert o proposte di intervento e di correttivi in presenza di criticità/scostamenti rispetto ai target previsti	/	SI	n. 3 report di rendicontazione-Archivio Direzioni Compartimentali	3	100%	5,00	4,00
VP4 -6	SUPPORTARE E RAFFORZARE LA RETE DELLE DELEGAZIONI DEGLI AUTOMOBILE CLUB	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	AUTOMOBILE CLUB E RETE DELLE LORO DELEGAZIONI	ACI INFORMATICA		N. corsi di formazione e di affiancamento per addetti della Rete presso ciascun AC aderente (Peso relativo 50%)	1 corso anno 2021 per ciascun AC aderente	≥ 1	Archivio Divisione/Relazioni tecniche ACI Informatica	1	100%	5,00	4,00
							N. sessioni informative e di aggiornamento per ciascuna Area Compartimentale (Peso relativo 30%)		≥ 1	Archivio Divisione/Relazioni tecniche ACI Informatica	1	100%	3,00	2,40
						N. incontri di coordinamento per Aree Tematiche con Direttori di Automobile Club e/o Delegazioni Top (Peso relativo 20%)		≥ 2	Archivio Divisione/Relazioni tecniche ACI Informatica	2	100%	2,00	1,60	
VP4 - 7	SVILUPPO E CONSOLIDAMENTO DELLA BASE ASSOCIATIVA	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI - Ufficio Gestione e Sviluppo Reti	SOCI ACQUISITI E POTENZIALI - CITTADINI	ACI INFORMATICA		N. Campagne di promozione associativa via web, radio e mailing verso i Soci e i Prospect	≥ 3	≥ 3	Archivio Divisione/Relazioni tecniche ACI Informatica	+3	100%	10,00	8,00
		100%											100,00	80,00
OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 10%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP4- 8	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PTPCT	50%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA CON CONTESTUALE RESPONSABILITÀ DELL'AUTOMOBILE CLUB DI FIRENZE E CON IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI –DIVISIONE DIREZIONE COMPARTIMENTALE	CITTADINI - RPTC	/	1/1/2022 - 31/12/2022	Aggiornamento mappatura dei processi della Direzione Compartimentale, finalizzata all'individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione da proporre al RPCT nei tempi richiesti per la predisposizione del PTPCT 2023 - 2025	/	SI	Quadro sinottico 2022 - 2024	SI	100%	50,00	5,00
VP4 - 9	CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PTPCT	50%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO		N. monitoraggi semestrali delle attività e delle misure di competenza previste nel PTPCT 2022-2024	2	2 (al 30/6 e al 31/12)	Report di riscontro alla Direzione, Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico	2	100%	50,00	5,00
		100%											100,00	10,00
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITÀ - PARI OPPORTUNITÀ E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 10%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP4 -10	ELABORARE LA PROPOSTA REQUISITI TECNICI PIATTAFORMA INFORMATICA NUOVO SISTEMA AZIENDA	70%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI - Ufficio Gestione e Sviluppo Reti	AUTOMOBILE CLUB, DELEGAZIONI AC	ACI INFORMATICA	1/1/2022 - 31/12/2022	n.1 Documento	/	SI	Relazioni tecniche ACI Informatica - Archivio Divisione	1	100%	70,00	7,00
VP4 - 11	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDATI	10%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		Incremento di accessi unici al Sito istituzionale /365	(media del triennio precedente 2019/2021)	+1%	Data Base AcI Informatica	7,45%	100%	10,00	1,00
VP4 - 12	VALUTARE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI SOCCORSO STRADALE (OB. DI VALUTAZIONE PARTECIPATIVA)	10%	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	SOCI ACQUISITI	SOCIETÀ ACI GLOBAL IN HOUSE		Percentuale di giudizi positivi espressi, tramite emoticons, dai Soci utilizzatori del servizio	Risultati della valutazione partecipativa 2021	≥ 80,75	Data base ACI Global	89,23%	100%	10,00	1,00
VP4 - 13	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA - DIVISIONE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	10%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		Percentuale di giudizi positivi espressi sulla struttura / N. utenti interni intervistati	/	70% giudizi positivi (in conformità ai criteri del vigente CCI, salvo eventuali modifiche intervenute a valle dell'approvazione del CCI 2022 da parte dei Ministeri competenti)	Data base Direzione Risorse Umane e Organizzazione	97,72%	100%	10,00	1,00
		100%											100,00	10,00
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%											100,00	100,00

VALORE PUBBLICO - SPORT (PIAO 2022-2024- SEZ. 2 - 2.1 SOTTOSEZIONE VALORE PUBBLICO - RISULTATI ATTESI IN TERMINI DI OBIETTIVI GENERALI SPECIFICI)						
<p>L'ACI, in qualità di Federazione nazionale per lo sport automobilistico riconosciuta dal CONI e dalla FIA (Fédération Internationale de l'Automobile), definisce i regolamenti relativi allo svolgimento dell'attività sportiva automobilistica sul territorio nazionale, promuove i campionati italiani e i trofei nazionali per ciascuna disciplina automobilistica e sovrintende al funzionamento della giustizia sportiva in campo automobilistico. Cura l'organizzazione e partecipa ad eventi e manifestazioni sportive di livello nazionale ed internazionale, attende alla promozione della pratica sportiva automobilistica e della guida responsabile tra i giovanissimi con particolare attenzione alla sicurezza stradale, alla mobilità eco-sostenibile ed alla diffusione dello sport automobilistico. Promuove il reclutamento e la formazione degli Ufficiali di gara per il controllo e la sicurezza nelle manifestazioni sportive, omologa le piste nazionali ed il materiale tecnico di gara. È delegato, infine, a rappresentare lo sport automobilistico italiano presso tutti gli organismi sportivi internazionali. Per il prossimo triennio la Federazione sarà impegnata, in particolare, nell'organizzazione:</p> <p>1) del Gran Premio d'Italia di Formula 1 presso l'Autodromo di Monza e del Gran Premio del made in Italy e dell’Emilia-Romagna a seguito delle recenti disposizioni di legge che ne hanno affidato l'organizzazione all'ACI;</p> <p>2) del Campionato FIA F3 Regional Europa, articolato in dieci gare in Europa con la partecipazione di piloti, in possesso di licenza internazionale e di età non inferiore a 16 anni, provenienti da tutto il mondo;</p> <p>3) dell’iniziativa “I love sport - Karting in piazza”, che ha lo scopo di avvicinare i bambini, tra i sette e nove anni, al primo step dello sport automobilistico.</p>						
VP5	VALORE PUBBLICO ATTESO	+ praticanti sportivi, con particolare riguardo ai giovani + sicurezza nello sport automobilistico + formazione alla guida consapevole e responsabile + formazione degli addetti ai lavori.				
	STRATEGIA	Sviluppo delle funzioni e delle attività dell’ACI quale federazione sportiva automobilistica nazionale tramite l’organizzazione e la partecipazione ad eventi e manifestazioni sportive di livello nazionale ed internazionale. Ulteriore incremento delle iniziative a tutela dei piloti, per la qualificazione degli ufficiali di gara e per l'avvicinamento dei giovani alla pratica sportiva automobilistica in maniera sicura e responsabile.				
	INDICATORI DI MISURAZIONE DEL VALORE PUBBLICO CONSEGUITO					
Indicatore		Baseline	Target 2022 previsto	Target 2022 conseguito	Percentuale di conseguimento	Fonte per la misurazione dell'indicatore
Percentuale ponderata dei target conseguiti in relazione agli obiettivi di performance attuativi del valore pubblico (Peso Relativo 80%)		/	90% ≤ x ≤ il 100%	100%	100%	Fonti dei singoli obiettivi attuativi
N. totale manifestazioni sportive (Peso relativo 10%)		837 (media degli ultimi 9 anni)	850	1.100	100%	Data Base Direzione Sport Automobilistico e Relazioni Internazionali
N. licenze sportive rilasciate (Peso Relativo 10%)		37.595 (media degli ultimi 9 anni)	38.000	50.324	100%	Data Base Direzione Sport Automobilistico e Relazioni Internazionali

VALORE PUBBLICO VP5 - SPORT - OBIETTIVI DI PERFORMANCE ATTUATIVI														
OBIETTIVI DI EFFICACIA ED EFFICIENZA - PESO RELATIVO 80%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 1	ORGANIZZARE IL GRAN PREMIO DI FORMULA 1 PRESSO L'AUTODROMO DI MONZA	30%	DIREZIONE PER LO SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	FIA PILOTI CASE AUTOMOBILISTICHE UFFICIALI DI GARA CITTADINI	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITÀ ED IL TURISMO DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE SOCIETA' SIAS S.p.A. REGIONE LOMBARDIA ACI SPORT	1/1/2022 - 31/12/2022	Adempimenti di competenza in conformità al Gantt dell'iniziativa	92ª edizione	93ª edizione	Archivio Direzione/ Archivio Presidenza	svoltasi edizione 93ª	100%	30,00	24,00
VP5 - 2	REALIZZARE LA PRIMA ANNUALITÀ DEL PROGETTO TRIENNALE "FORMULA 3 REGIONAL EUROPA - BY ALPINE"	30%		FIA PILOTI CASE AUTOMOBILISTICHE UFFICIALI DI GARA CITTADINI	ACI SPORT		N. 10 gare organizzate conformemente alle specifiche tecniche della FIA (Peso relativo 70%)	Campionato 2021 (10 gare)	SI	Archivio Direzione	SI	100%	21,00	16,80
							N. piloti partecipanti (Peso relativo 15%)	16	≥ 24		35	100%	4,50	3,60
							N. team partecipanti (Peso relativo 15%)	7	12		12	100%	4,50	3,60
VP5 - 3	ASSICURARE L'AGGIORNAMENTO TECNICO DEGLI UFFICIALI DI GARA (UU.GG.)	15%		UFFICIALI DI GARA	ACI SPORT		N. sessioni formative e-learning erogate (Peso relativo 50%)	6	8	Archivio Direzione	8	100%	7,50	6,00
							N. partecipanti alle sessioni formative (Peso relativo 50%)	200	250		505	100%	7,50	6,00
VP5 - 4	PROMUOVERE LA PRATICA SPORTIVA AUTOMOBILISTICA E LA GUIDA RESPONSABILE TRA I GIOVANISSIMI	15%		DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	GIOVANI		ACI SPORT	N.bambini partecipanti all'iniziativa "I love sport karting in piazza"	1.236	1.300	Attestati rilasciati/Archivio Direzione	1.767	100%	15,00
VP5 - 5	ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI LIVELLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE E MIGLIORARE L'IMPATTO AMBIENTALE DELLE GARE	10%	AREA TECNICA	FIA ENTI LOCALI	ACI SPORT	Certificazione ambientale degli eventi sportivi motoristici secondo protocollo Fia	Livello certificazione conseguita nel 2021 (se mancante, livello inizio procedimento di valutazione)	Incremento di 1 star rispetto all'anno precedente per 1 evento motoristico	Archivio Area professionale tecnica	avvenuto incremento di 1 star	100%	10,00	8,00	
		100%											100,00	80,00
OBIETTIVI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE - PESO RELATIVO 10%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 6	CONCORRERE ALL'ATTUAZIONE DEL PTPCT	40%	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	1/1/2022 - 31/12/2022	N. monitoraggi semestrali delle attività e delle misure di competenza previsto nel PTPCT 2022-2024	2	2 (al 30/6 e al 31/12)	Report di riscontro alla Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico	2	100%	40,00	4,00
VP5 - 7	CONCORRERE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PTPCT	40%	DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	CITTADINI - RPTC	/		Aggiornamento mappatura dei processi finalizzata all'individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione da proporre al RPCT nei tempi richiesti per la predisposizione del PTPCT 2023 - 2025	-	SI	Quadro sinottico 2022 - 2024	SI	100%	40,00	4,00
VP5 - 8	FORMAZIONE SU SPECIFICHE TEMATICHE PREVISTE NEL PTPCT	20%			/		Partecipazione a n.1 sessione di aggiornamento organizzata dalla DRUO su indicazione della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione dati personali e Relazioni con il Pubblico	-	SI	Archivio DRUO	SI	100%	20,00	2,00
		100%											100,00	10,00
OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE - PIENA ACCESSIBILITA' - PARI OPPORTUNITA' E EQUILIBRIO DI GENERE - VALUTAZIONE PARTECIPATIVA - PESO RELATIVO 10%														
Codice	Nome	Peso %	Responsabile	Utenti/ Stakeholders	Contributors	Tempi	Indicatore	Baseline	Target 2022	Fonte	Target finale	% raggiungimento obiettivo	Punteggio	Punteggio ponderato
VP5 - 9	QUALITA' DEI CORSI CORSI DI FORMAZIONE EROGATI AGLI UFFICIALI DI GARA	50%	PERCENTUALE DI LIVELLO DI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI RILEVATO ATTRAVERSO UN QUESTIONARIO DI CUSTOMER SATISFACTION	UFFICIALI DESTINATARI DEI CORSI	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	1/1/2022 - 31/12/2022	Percentuale di giudizi positivi espressi dai partecipanti (tramite questionario)	/	70% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5)	Partecipanti/Archivio Direzione	98%	100%	50,00	5,00
VP5 - 10	PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	10%	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE CON DELEGA AI SERVIZI DELEGATI	UTENTI SERVIZI PUBBLICI	/		Incremento di accessi unici al Sito Istituzionale /365	(media del triennio precedente 2019/2021)	+1%	Data base Aci informatica	7,45	100%	10,00	1,00
VP5 - 11	NEWS LETTER "SOLFERINO 32"	10%	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI Ufficio Amministrazione dello Sport e Gestione dei servizi ai Tesserati	DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	/		Invio news letter	10 numeri	10 numeri	Archivio Direzione	10 numeri	100%	10,00	1,00
VP5 - 12	CUSTOMER SATISFACTION DELLA DIREZIONE SPORT AUTOMOBILISTICO E RELAZIONI INTERNAZIONALI	30%	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	UTENTI INTERNI SERVIZI PRA E TASSE AUTOMOBILISTICHE	/		Percentuale di giudizi positivi espressi sulla struttura / N. utenti interni intervistati	/	70% giudizi positivi (in conformità ai criteri del vigente CCI, salvo eventuali modifiche intervenute a valle dell'approvazione del CCI 2022 da parte dei Ministeri competenti)	Data base Direzione Risorse Umane e Organizzazione	97,35%	100%	30,00	3,00
		100%											100,00	10,00
TOTALE PESO OBIETTIVI		100%												100,00

3.2 OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI

Gli obiettivi specifici costituiscono obiettivi di macro livello che la Federazione ACI nel suo complesso, con il concorso degli Automobile Club federativi per quanto di competenza, intende realizzare in relazione ai diversificati ambiti della sua mission istituzionale ed in coerenza con le linee strategiche definite.

Questi obiettivi sono stati oggetto nel 2022 di misurazione e valutazione finale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) come previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) della Federazione ACI.

Di seguito si riportano le tabelle con il livello di conseguimento dei singoli obiettivi specifici di Federazione, integrate con le informazioni relative all'impiego delle risorse finanziarie; a seguire, per completezza di informazione, una sintetica descrizione delle attività svolte in attuazione degli stessi obiettivi.

REPORT MISURAZIONE E VALUTAZIONE FINALE OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE ANNO 2022

OBIETTIVI SPECIFICI DELLA FEDERAZIONE ACI 2022

SEZIONE A - DA 1) A 10) - PESO RELATIVO 90%

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO RUOLO ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI	INIZIATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE, MOBILITA', SPORT E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	1) INCREMENTARE I SERVIZI DI MOBILITA' PER I CITTADINI	10%	n. 8 (n. 1 Dirigente di I fascia; n. 1 Dirigente di II fascia; n. 4 Funzionari di livello C5; n. 1 Funzionario di livello C4; n. 1 Funzionario di livello B1)	€ 1.405.752	N. NUOVI ACCORDI CON ENTI LOCALI PER LA DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI SUL TRAFFICO E SULLA MOBILITA' LOCALE (LUCEVERDE CITY) (peso relativo: 30%)	3	6	100%	3,00	2,70
						INCREMENTO NOTIZIARI MENSILI DI INFOMOBILITA' LUCE VERDE NAZIONALI E LOCALI (peso relativo: 30%)	+ 120 notiziari al mese per ogni nuovo Comune in cui sarà attivato il Servizio Luceverde City	più di 120 notiziari al mese per 6 nuove città a cui sono stati estesi i servizi: le medie mensili sono per Cantù 704; Verbania 1278; Napoli 705; Barletta 718; Domodossola 1584; Desenzano 640	100%	3,00	2,70
						GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PREVISTE DAL PIANO DI SVILUPPO DEI SERVIZI MULTICANALI A VALORE AGGIUNTO PERSONALIZZATI PER I CITTADINI IN MATERIA DI INFOMOBILITA' (peso relativo: 40%)	90%	1. Avvenuta l'estensione del Contact Center Evoluto e delle APP "Luceverde" alle 6 nuove città incluse nel programma Luceverde City; 2. realizzata la trasmissione sperimentale in tema di mobilità su Luceverde Radio con conduzione con personale ACI Infomobility; 3. aggiornato il palinsesto settimanale di Luceverde Radio con l'introduzione di un'ora di trasmissione "Luceverde Radio" a partire dal mese di settembre; 4. avviata la diffusione a livello nazionale su DAB di ACI Radio; 5. integrata la piattaforma Luceverde con i dati provenienti da fonti esterne (posizione colonnine ricarica veicoli elettrici e/o informazioni su TPL)	100%	4,00	3,60

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO RUOLO ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI	INIZIATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE; MOBILITA', SPORT E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	2) DIFFONDERE LA CULTURA DELL'EDUCAZIONE E DELLA SICUREZZA STRADALE	10%	n. 5 (n. 1 Dirigente di I fascia; n. 3 Professionisti dell'Area Statistica; n. 1 Funzionario di livello C5)	-	RILEVAZIONE INCIDENTALITÀ STRADALE IN ITALIA (peso relativo: 25%)	Rapporto ACI-ISTAT 2021	Pubblicato il report Statistico degli Incidenti Stradali 2021	100%	2,50	2,25
				n. 10 (n. 1 Dirigente di I fascia; n. 1 Dirigente di II fascia; n. 6 Funzionari di livello C5; n. 2 Funzionari di livello C2)	€ 36.473	N. CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITA' SICURA E SOSTENIBILE DA EROGARE A DISTANZA O IN PRESENZA (peso relativo: 50%)	700	Nell'anno 2022 risultano effettuati 866 corsi di educazione stradale info-formativi sia in presenza che in DAD	100%	5,00	4,50
				n. 8 Professionisti (n. 7 Area tecnica e n. 1 Area Statistica)	€ 25.376	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PREVISTE DAL PIANO DELLE ATTIVITA' PER LA VALUTAZIONE DI UNA TRATTA DELLA RETE STRADALE SECONDO IL METODO IRAP/EURO RAP (peso relativo: 25%)	100%	Analizzati, utilizzando metodologia IRAP/EURO RAP, 283,4 km di carreggiata stradale. Si tratta di n. 3 tratti stradali siti nella regione Lombardia. Le sezioni stradali oggetto dello studio sono state le seguenti: Strada Statale 36 del Lago di Como e dello Spluga - SS36 (85,3 km); Strada Statale 38 Variante di Morbegno - SS38 var (18,4 km); Strada statale 38 dello Stelvio - SS38 (106 km). Sulla base dei rilievi effettuati e dei dati di supporto forniti anche da ANAS, attraverso l'utilizzo della piattaforma online ViDA di iRAP, è stato prodotto lo Star Rating per quattro gruppi di utenti della strada (passeggeri degli autoveicoli, motociclisti, pedoni e ciclisti).	100%	2,50	2,25

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO RUOLO ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI	INIZIATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE, MOBILITA', SPORT E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	3) SVILUPPARE INIZIATIVE IN MATERIA DI AUTOMOTIVE E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	5%	N. 4 Funzionari C5	-	ATTIVITA' DI ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO AGLI ENTI - DI CUI AGLI ACCORDI STIPULATI E/O DA STIPULARE - FINALIZZATA ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI FINANZIATI CON FONDI COMUNITARI, E/O NAZIONALI, ANCHE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO TURISMO - VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI 'TURISMI' PER RIPARTIRE" DELIBERATO DAL COMITATO ESECUTIVO DEL 27 LUGLIO 2021	SI	SI	100%	5,00	4,50
		4) ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI LIVELLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE E MIGLIORARE L'IMPATTO AMBIENTALE DELLE GARE	10%	n. 2 Dirigenti n. 14 C5 n. 7 C4 n. 4 C3 n. 1 C1 n. 1B3 n.1 B2	€ 32.260.893	ORGANIZZAZIONE GP D'ITALIA DI F1 A MONZA (peso relativo: 25%)	93^ Edizione	Organizzata e svoltasi l'edizione 2022 del GP d'Italia di F1 a Monza	100%	2,50	
				n. 1 Dirigente n. 4 C5 n. 1 C4 n. 1 C3 n. 1 C1 n. 1 B3	€ 300.000	ORGANIZZAZIONE DEL CAMPIONATO FIA F3 REGIONAL EUROPA (peso relativo: 25%)	Edizione 2022	Svoltasi l'edizione 2022 del campionato FIA F3 con l'organizzazione di n. 10 gare, 35 piloti e 12 teams	100%	2,50	2,25
				n. 1 Dirigente 1^ fascia n. 3 C5 n. 1 C4 n. 1 B3	€ 400.000	N. BAMBINI PARTECIPANTI ALL'INIZIATIVA "KARTING IN PIAZZA" (peso relativo: 25%)	n. 1.300	n. 1767	100%	2,50	2,25
				n. 7 Professionisti Area Tecnica	-	CERTIFICAZIONE AMBIENTALE DEGLI EVENTI SPORTIVI MOTORISTICI SECONDO PROTOCOLLO FIA (peso relativo: 25%)	Incremento di 1 star rispetto all'anno precedente per 1 evento motoristico	conseguite le 3 stelle con l'incremento di 1 star rispetto all'edizione 2021	100%	2,50	2,25

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO RUOLO ED ATTIVITA' ISTITUZIONALI	INIZIATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE, MOBILITA', SPORT E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	5) PROMUOVERE ADEGUATE INIZIATIVE COMUNICAZIONALI PER RAFFORZARE IL RUOLO DELLA FEDERAZIONE E FAVORIRE LA CONOSCENZA DEI SERVIZI EROGATI, IN RELAZIONE AI DIVERSI AMBITI DI ATTIVITA' ISTITUZIONALMENTE PRESIDIATI	5%	n. 1 Direttore, n. 1 Dirigente, n. 3 Funzionari	-	INCREMENTO DI ACCESSI UNICI AL SITO ISTITUZIONALE / 365	+1%	+ 7,45%	100%	5	4,50

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
SVILUPPO SERVIZI ASSOCIATIVI	CONSOLIDAMENTO E SVILUPPO DELLA COMPAGINE ASSOCIATIVA	6) RAFFORZARE LA BASE ASSOCIATIVA E FAVORIRE LO SVILUPPO DI FORMULE INNOVATIVE	20%	n. 1 Direttore Centrale; n. 2 Dirigenti 2^ fascia; n. 14 Area Funzionari; n. 1 Area Assistenti.	-	INCREMENTO DEI SOCI DA PRODUZIONE DIRETTA (peso relativo: 65%)	+0,7% rispetto al dato associativo al 31/12/2021	+ 5,2%	100%	13	11,70
				n. 1 Direttore Centrale; n. 2 Dirigenti 2^ fascia; n.14 Area Funzionari; n. 1 Area Assistenti.	-	INCREMENTO DEI SOCI FIDELIZZATI (peso relativo: 20%)	+1% rispetto ai Soci fidelizzati al 31/12/2021	+ 2,1%	100%	4	3,60
				n. 1 Direttore Centrale; n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 2 Area Funzionari.	€ 270.883	GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET ANNUALI DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO SISTEMA SERVIZI INTEGRATI PER IL MERCATO AZIENDALE (peso relativo: 15%)	100%	100%	100%	3	2,70
GESTIONE DEI SERVIZI DELEGATI	OTTIMIZZAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI PUBBLICI	7) INCREMENTARE IL LIVELLO DI QUALITA' NELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI	25%	n. 1 Dirigente 1^ fascia; n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 3 Funzionari C5	€ 1.951.376	PERCENTUALE DI DIGITALIZZAZIONE DEI MICROFILM VOLUMI PRA (peso relativo: 50%)	25%	25%	100%	12,5	11,25
				n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 11 Funzionari C5; n. 3 Funzionari C4; n. 1 Funzionario C3; n. 1 Funzionario C2; n.1 Assistente B3.	€ 1.567.937	GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET ANNUALI DI PROGETTO "NUOVO ARCHIVIO NAZIONALE INTEGRATO PER LA GESTIONE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE" (Legge n.157/2019 art. 51, commi 1, 2 bis e 2 ter) (peso relativo: 50%)	100%	100%	100%	12,5	11,25

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO	EFFICIENTAMENTO ED OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA E DELLA GOVERNANCE	8) VALORIZZARE IL PATRIMONIO INFORMATIVO E MIGLIORARE QUALITATIVAMENTE I PROCESSI	5%	n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 22 Funzionari; n. 4 Assistenti	-	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PREVISTE DAL PIANO DELLE ATTIVITA' PER L'ATTUAZIONE DELLA CENTRALE ACQUISTI DELLA FEDERAZIONE ACI (peso relativo: 50%)	50%	50%	100%	2,50	2,25
				n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 1 Funzionario C5	€ 233.304	AGGIORNAMENTO DELL'APPLICATIVO "ACI SPACE" PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DIGITALI AGLI UTENTI (peso relativo: 50%)	SI	SI	100%	2,50	2,25
		9) INCENTIVARE LA TRASPARENZA DELL'AMMINISTRAZIONE E LE INIZIATIVE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	5%	n. 1 Dirigente 1^ fascia; n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 2 Funzionari C5	€ 1.626	GRADO DI REALIZZAZIONE DEI TARGET DI PROGETTO "ATTIVITA' DI INTERNAL AUDIT NELLA FEDERAZIONE" (peso relativo: 50%)	100%	100%	100%	2,50	2,25
				n.1 Dirigente 1^ fascia; n.4 funzionari C5; n.1 funzionario C4	-	PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE DA PARTE DELLE STRUTTURE CENTRALI E PERIFERICHE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI RELATIVAMENTE AL MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (peso relativo: 50%)	90%	100%	100%	2,50	2,25

PRIORITA' POLITICA/MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
FUNZIONAMENTO ORGANIZZATIVO	EFFICIENTAMENTO ED OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA E DELLA GOVERNANCE	10) MIGLIORARE GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	5%	-	-	EBITDA MARGIN AC (rapporto tra MOL e valore della produzione)	<p>Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore EBITDA è \geq al 100% del valore risultante dal budget 2022 di ciascun AC;</p> <p>obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 75,0% e 99,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 50,0% e 74,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 25,0% e 49,9% di detto valore;</p> <p>obiettivo non raggiunto se l'indicatore EBITDA è $<$ al 25,0% di detto valore</p>	<p>n. 56 AC hanno raggiunto l'obiettivo al 100%;</p> <p>n. 8 AC hanno raggiunto l'obiettivo al 75%;</p> <p>n. 7 AC hanno raggiunto l'obiettivo al 50%;</p> <p>n. 4 AC hanno raggiunto l'obiettivo al 25%;</p> <p>n. 5 AC non hanno raggiunto l'obiettivo;</p> <p>per n. 2 AC il dato non è stato validato tramite procedura BCWeb;</p> <p>n. 1 AC non ha trasmesso il dato.</p> <p>N. 15 AC hanno eliminato l'obiettivo; il calcolo della percentuale di raggiungimento è stato effettuato considerando, quindi, n. 83 AC anziché n. 98</p>	80,12%	4,01	3,61
TOTALE SEZIONE A			100%								89,11

OBIETTIVI SPECIFICI DI VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

SEZIONE B - DA 11) A 12) - PESO RELATIVO 10%

PRIORITA' POLITICA/ MISSIONE	AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PESO % OBIETTIVO 2022	RISORSE UMANE	INDICATORI	TARGET ASSEGNATO 2022	TARGET FINALE 2022	% CONSEGUIMENTO OBIETTIVO RISPETTO AL TARGET	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO PONDERATO
RAFFORZAMENTO RUOLO E ATTIVITA' ISTITUZIONALI	INIZIATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA ED EDUCAZIONE STRADALE, MOBILITA', SPORT E TURISMO LEGATO ALLA MOBILITA'	11) QUALITA' DEI CORSI DI FORMAZIONE EROGATI AGLI UFFICIALI DI GARA	35%	n.1 Dirigente 1^ fascia; n.1 Dirigente 2^ fascia; n. 1 Funzionario C5; n. 2 Funzionari C3.	PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI DEI PARTECIPANTI	70% (valutazione positiva \geq a 3 su una scala da 1 a 5)	98% di giudizi positivi	100%	35,00	3,50
		12) QUALITA' DEI CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE ALLA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE EROGATI A DISTANZA O IN PRESENZA	35%	n. 1 Dirigente 1^ fascia; n. 1 Dirigente 2^ fascia; n.2 Funzionari C5; n.1 Funzionario C2.	PERCENTUALE DI CORSI CON VALUTAZIONE POSITIVA	80% (valutazione positiva \geq a 3 su una scala da 1 a 5)	100% dei corsi validi erogati con valutazioni positive con media 4,74	100%	35,00	3,50
GESTIONE DEI SERVIZI DELEGATI	OTTIMIZZAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI PUBBLICI	13) QUALITA' DEI SERVIZI DIGITALI DI FORNITURA DEI DATI PRA	30%	n. 1 Dirigente 2^ fascia; n. 1 Funzionario C5.	PERCENTUALE DI GIUDIZI POSITIVI DEI PARTECIPANTI	50% (valutazione positiva \geq a 3 su una scala da 1 a 4)	96,66 di giudizi positivi	100%	30,00	3,00
TOTALE SEZIONE B			100%							10,00

TOTALE SEZIONE A+B

99.11

SINTETICA ILLUSTRAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E DEI RISULTATI CONSEGUITI IN ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI FEDERAZIONE PER L'ANNO 2022
(vengono indicati indicatori e target finali a seguito di variazioni, ove intervenute).

Obiettivo n. 1 “Incrementare i servizi di mobilità per i cittadini”

In continuità con quanto realizzato negli anni passati, l'ACI, anche nel 2022, in virtù di nuovi accordi di cooperazione stipulati con Enti locali, ha continuato ad incrementare le attività di informazione sulla mobilità e sul traffico. L'informazione automobilistica è stata infatti diramata in modo capillare su tutto il territorio sia attraverso le centrali operative info traffico che i canali di comunicazione la cui diffusione è stata peraltro estesa a nuove fasce orarie.

Indicatore a) “N. nuovi accordi e/o rinnovi con Enti locali per la diffusione di informazioni sul traffico e sulla mobilità locale (Luceverde City).

Target previsto: 3 nuovi accordi con Enti Locali.

Luceverde City è un servizio pubblico gratuito unico nel suo genere che, tramite una rete di monitoraggio capillare e costante, consente aggiornamenti in tempo reale sulle condizioni del traffico e del trasporto pubblico e sulle condizioni meteo, oltre a fornire notizie sempre verificate su viabilità e transitabilità.

Le diverse informazioni vengono poi divulgate attraverso i notiziari locali e nazionali, i canali social, l'app “Luceverde” e sul canale radiofonico dedicato “Luceverde Radio”.

A differenza dei navigatori tradizionali, Luceverde fornisce notiziari di traffico personalizzati, utili a pianificare qualsiasi spostamento dell'utente.

Allo scopo di migliorare l'accessibilità alle informazioni sul traffico e la conseguente mobilità nei centri urbani e nelle aree metropolitane, il servizio viene erogato su piattaforma informatica la cui integrazione di dati viene assicurata in collaborazione con diversi Enti istituzionali come le Polizie Municipali/Locali, la Polizia Stradale, gli Enti gestori di strade ed autostrade, le Aziende di trasporto pubblico e la Protezione Civile.

Nel 2022, a fronte di un target previsto di 3 accordi locali, sono stati sottoscritti 6 nuovi accordi con i Comuni di Cantù, Verbania, Napoli, Barletta, Domodossola e Desenzano del Garda, portando a 27 il numero complessivo delle città presso le quali è attivo il servizio.

Indicatore b) “Incremento notiziari mensili di infomobilità Luceverde nazionali e locali”.

Target previsto: + 120 notiziari al mese per ogni nuovo comune in cui sarà attivato il servizio Luceverde City.

Nei comuni nei quali è stato attivato il servizio Luceverde City, è stato incrementato il numero dei notiziari mensili in misura superiore al target previsto.

Il totale dei notiziari prodotti in tutte le città incluse nel programma Luceverde City nell'anno 2022 è stato complessivamente pari a 95.798, per un totale di 7.983 notiziari al mese.

Il notevole incremento registrato rispetto al totale dei notiziari prodotti nel 2021 (circa 42.000) è dipeso dalla concorrenza di 3 fattori: l'attivazione del servizio nelle 6 nuove città convenzionate, l'attivazione dei notiziari regionali per le Regioni Emilia-Romagna, Puglia e Veneto e la produzione, in parallelo a quelli redazionali, di notiziari automatizzati creati dalla piattaforma Luceverde con lo sviluppo dell'Intelligenza artificiale. Tali notiziari (in media 477 al giorno) sono prodotti ogni 30 o 60 minuti per l'intero arco della giornata, compresa la fascia oraria notturna.

Indicatore c) *“Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano di sviluppo dei servizi multicanali a valore aggiunto personalizzati per i cittadini in materia di infomobilità”.*

Target previsto: 90%.

Come da piano di sviluppo dei servizi multicanali, nel 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

1. il Contact Center Evoluto e le APP “Luceverde” sono stati estesi alle 6 nuove città convenzionate;
2. è andata in onda una trasmissione sperimentale in tema di mobilità su Luceverde Radio intitolata “Canzoni e Motori”, con la conduzione integrale di personale ACI;
3. il palinsesto settimanale di Luceverde Radio è stato aggiornato con un'ora di trasmissione intitolata "Luceverde Radio OnAir", in onda dalle 12 alle 13 di ogni martedì, condotta interamente da personale ACI;
4. è stata avviata la diffusione a livello nazionale di “ACI Radio”, l'emittente radiofonica dell'Automobile Club d'Italia, attraverso il canale digitale DAB+ e tramite Web. ACI Radio affronta i temi dell'auto e della mobilità, del turismo, della sicurezza stradale, dello sport, del tempo libero e del motorismo storico, con aggiornamenti sull'infomobilità nazionale e locale in collaborazione con il network “Luceverde”;
5. è stata integrata la piattaforma Luceverde con i dati provenienti da fonti esterne (posizione delle colonnine di ricarica dei veicoli elettrici e/o informazioni su Trasporto pubblico locale).

Nel complesso è stato attuato il 100% delle iniziative previste dal piano di sviluppo 2022.

Obiettivo n. 2 “Diffondere la cultura dell'educazione e della sicurezza stradale”

Con la collaborazione degli Automobile Club federati, l'ACI ha curato nel 2022 lo sviluppo delle iniziative in materia di diffusione e rafforzamento dell'educazione e della sicurezza stradale.

Indicatore a) *“Rilevazione incidentalità stradale in Italia”.*

Target previsto: *“Rapporto ACI Istat 2021”.*

Il 26 luglio 2022 è stato pubblicato il Rapporto annuale ACI/ISTAT sugli incidenti stradali che ha lo scopo di supportare le decisioni dei referenti istituzionali per assicurare maggiori livelli di sicurezza stradale e sensibilizzare la collettività a comportamenti di guida responsabili.

Indicatore b) *“N. corsi di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile da erogare a distanza o in presenza”.*

Target previsto: *“700”.*

Il target è stato raggiunto essendo stati effettuati 866 corsi info-formativi sia in presenza che a distanza, ai quali vanno aggiunte le 427 iniziative di comunicazione di supporto all’attività di diffusione della cultura dell’educazione e della sicurezza stradale.

Indicatore c) *“Grado di realizzazione delle iniziative previste dal piano delle attività per la valutazione di una tratta della rete stradale secondo il metodo IRAP/EURORAP”.*

Target previsto: *“100 %”.*

L’attività ha preso in considerazione tre tratte stradali della Regione Lombardia, utilizzando la metodologia IRAP/EuroRAP che permette di fornire una valutazione a livello di rete e di proporre quindi misure economicamente vantaggiose per migliorare la qualità delle infrastrutture e concorrere alla riduzione delle vittime da incidenti stradali.

Di seguito le sezioni stradali oggetto dello studio:

- Strada Statale 36 del Lago di Como e dello Spluga - a doppia carreggiata (km 85,3);
- Strada Statale 38 Variante di Morbegno - SS38 a doppia carreggiata (km 18,4);
- Strada statale 38 dello Stelvio - SS38 a carreggiata singola (km 106).

Nel dettaglio le attività svolte:

- call preliminare ACI ANAS per ispezioni stradali con metodologia EuroRAP (marzo);
- definizione della rete stradale da esaminare;
- raccolta dei dati di traffico delle tratte stradali di competenza ANAS;
- elaborazione dei dati di incidentalità;
- individuazione professionista/organizzazione per effettuazione indagini;
- esecuzione rilievi ed elaborazione dati rilevati;
- esecuzione delle indagini sui tratti delle strade statali scelti attraverso ispezione e restituzione dei dati;
- relazione delle ispezioni, individuazione delle tratte che presentano almeno una valutazione pari alle 3 stelle EuroRap/iRap e mappa cromatica delle tratte a rischio individuate nelle ispezioni.

Obiettivo n.3 “Sviluppare iniziative in materia di automotive e turismo legato alla mobilità”

Indicatore *“Attività di accompagnamento e supporto agli Enti - di cui agli accordi stipulati e/o da stipulare - finalizzata alla presentazione di progetti per la partecipazione a bandi finanziati con fondi comunitari e/o nazionali, anche in attuazione del “Progetto Turismo - Valorizzazione e promozione dei ‘Turismi’ per ripartire” deliberato dal Comitato Esecutivo del 27 luglio 2021”.*

Target previsto: “SI”.

Sulla base di specifici accordi di collaborazione ex art. 15 della legge 241/1990, l'ACI coopera con gli Enti interessati supportandoli nella realizzazione di iniziative congiunte connesse alla mobilità ed alla promozione turistica, favorendo così la creazione di reti qualificate di pubblico interesse.

Nel 2022 le relative attività, in collaborazione con gli Enti partner, si sono sviluppate nel perimetro dei seguenti 3 accordi:

1) Accordo attuativo con il Ministero del Turismo

Sulla base dell'accordo sottoscritto il 21 giugno 2022, sono state realizzate le seguenti attività:

- a) redazione del nuovo Piano Strategico di Sviluppo del Turismo (PST 2023-2027), documento di programmazione strategica in materia di Turismo per il periodo 2023-2027;
- b) progettazione e realizzazione della Prima Conferenza nazionale programmatica sul turismo, svoltasi il 28 e 29 ottobre 2022 presso il Palamontepaschi - Parco Acqua Santa delle Terme di Chianciano, in occasione della quale è stata presentata la prima versione del “Piano Strategico del Turismo 2023-2027”;
- c) sviluppo di contenuti e servizi della sezione dedicata al turismo automobilistico all'interno del Tourism Digital Hub (TDH) del Ministero, piattaforma digitale multicanale che permette l'incontro tra i bisogni dei turisti e l'offerta turistica del territorio italiano nonché l'interoperabilità con enti esterni (Regioni, partner privati e brands).

2) Accordo di collaborazione istituzionale con il Ministero della Salute

L'accordo quadro (sottoscritto il 14 dicembre 2022) ha per oggetto la realizzazione di attività congiunte di comunicazione rivolte ai cittadini, agli operatori sanitari e alle imprese per la promozione della salute e delle attività del Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale della prevenzione 2020-2025.

In tale contesto, sono state realizzate:

- a) iniziative di comunicazione e formazione dei cittadini, per una maggiore consapevolezza sui comportamenti da adottare per un buono stato di salute;
- b) campagne di comunicazione, con l'obiettivo di informare, influenzare e motivare la società nel suo complesso.

3) Accordo con il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (oggi Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle foreste).

L'accordo con il Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali (MIPAAF), sottoscritto il 24 giugno 2022, ha lo scopo di realizzare una collaborazione per un'analisi propedeutica di specifici itinerari turistici volti a sensibilizzare e rafforzare la consapevolezza ambientale e per lo sviluppo di una campagna di comunicazione e promozione nazionale nell'ambito del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP).

Al riguardo, l'ACI ha proposto lo studio *“La salvaguardia del territorio per lo sviluppo delle comunità costiere: opportunità per il settore della pesca”*, che prevede la realizzazione di un'attività di ricerca, in collaborazione con il Centro di Ricerca interuniversitario in economia del territorio (CRIET), volta ad attivare progetti turistici di pescaturismo, ittiturismo ed acquaturismo responsabili.

In occasione della Targa Florio (Palermo, 13-16 ottobre 2022) e della “Fiera di Padova auto-moto d'epoca” (21-24 ottobre 2022) è stata svolta attività di divulgazione e sensibilizzazione sui prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibile al fine di diffondere la cultura della sana alimentazione e del “viver sano” in ambito automobilistico. Attraverso l'allestimento di un'area informativa è stato distribuito al pubblico il materiale illustrativo sul progetto MIPAAF/ACI e sul Programma FEAMP.

Obiettivo n.4 “Organizzare manifestazioni sportive di livello nazionale e internazionale e migliorare l'impatto ambientale delle gare”

L'ACI, in qualità di Federazione Sportiva Automobilistica italiana riconosciuta dal CONI, anche nel 2022 ha realizzato attività di organizzazione e promozione di competizioni sportive automobilistiche di rilievo internazionale.

Indicatore a) “Organizzazione del GP d'Italia di F1 a Monza”.

Target previsto: “93^a Edizione”.

Come previsto dall'art.1, comma 341, della legge n. 208/2015, l'Ente ha direttamente curato l'organizzazione del Gran Premio d'Italia di F1 “Monza 2022” svoltosi dal 9 all'11 settembre 2022.

Dopo le restrizioni imposte dall'emergenza epidemiologica, nel 2022 il Gran Premio si è nuovamente tenuto in presenza del pubblico. Stante l'eccezionale ricorrenza del centenario dell'autodromo di Monza l'edizione ha visto la partecipazione del Presidente della Repubblica.

Indicatore b) “Organizzazione del campionato FIA F3 Regional Europa”.

Target previsto: “edizione 2022”.

Nell'ambito del progetto, che nel corso del triennio precedente è stato innovato in virtù dell'acquisizione/fusione con il campionato Renault e che ora prevede lo svolgimento di 10 gare e un maggiore rilievo internazionale, l'ACI nel 2022 ha curato l'organizzazione delle seguenti manifestazioni sportive:

- Monza (Italia) 24 aprile 2022
- Imola (Italia) 8 maggio 2022
- Monaco 29 maggio 2022
- Le Castellet (Francia) 5 giugno 2022
- Zandvoort (Olanda) 19 giugno 2022
- Ungheria - Hungaroring 10 luglio 2022
- Belgio - Spa-Francorchamps 30 luglio 2022
- Spielberg (Austria) 12 settembre 2022
- Barcellona (Spagna) 16 ottobre 2022
- Mugello (Italia) 23 ottobre 2022

Indicatore c) *“N. bambini partecipanti all’iniziativa “karting in piazza”.*

Target previsto: *“1.300”.*

L'iniziativa coniuga l'obiettivo di avvicinare i bambini in età scolare alla disciplina sportiva del *karting*, alla base dell'automobilismo sportivo, con la diffusione della cultura dell'educazione stradale e della guida sicura.

Nel 2022 hanno partecipato agli eventi organizzati in sinergia con gli Automobile Club locali n. 1.767 bambini (tra cui alcuni di nazionalità ucraina grazie al progetto di inserimento con supporto linguistico organizzato da diverse scuole italiane), nel rispetto del calendario previsto (ad eccezione di Sondrio che, per problemi tecnici, è stato sostituito con la tappa di Potenza).

Indicatore d) *“Certificazione ambientale degli eventi sportivi motoristici secondo protocollo FIA”.*

Target previsto: *“Incremento di 1 star rispetto all'anno precedente per un evento motoristico”.*

L'iniziativa consiste nel “certificare” secondo il protocollo FIA alcuni eventi motoristici sportivi organizzati dall'ACI e dagli AC, al fine di ridurre l'impatto ambientale con progressiva diminuzione dei livelli di emissione di CO₂.

Il target previsto per il 2022 è stato raggiunto con il conseguimento del livello 3 della certificazione ambientale (3 star) per la gara Coppa d'oro delle Dolomiti 2022.

Obiettivo n.5 “Promuovere adeguate iniziative comunicazionali per rafforzare il ruolo della Federazione e favorire la conoscenza dei servizi erogati, in relazione ai diversi ambiti di attività istituzionalmente presidiati”

Indicatore: *“Incremento di accessi unici al sito istituzionale/365”.*

Target previsto: *+1% (rispetto alla media del triennio 2019-2021)*

Nel 2022 sono stati registrati 19.948.710 accessi unici al sito istituzionale (media giornaliera 54.654), con un incremento dell'8,5% rispetto alla media del triennio precedente (18.382.000).

Obiettivo n.6 “Rafforzare la base associativa e favorire lo sviluppo di formule innovative”

Nel 2022 la Federazione ha continuato a svolgere attività di promozione e assistenza a favore dei Soci, con l’obiettivo di migliorare le prestazioni e sviluppare progressivamente la compagine sociale, anche attraverso il potenziamento dell’offerta di servizi in chiave digitale. Le attività sono state svolte in stretta sinergia tra ACI e gli Automobile Club provinciali e locali che collaborano attivamente in ambito associativo.

Indicatore a) “Incremento dei Soci da produzione diretta”.

Target previsto: + 0,7% rispetto al dato associativo al 31/12/2021.

Indicatore b) “Incremento dei Soci fidelizzati”.

Target previsto: + 1% rispetto ai Soci fidelizzati al 31/12/2021.

I risultati conseguiti dimostrano la stabilizzazione del trend di crescita associativa avviato nella fase post pandemica che, grazie all’impegno profuso dagli Automobile Club e alle iniziative di supporto alla Rete, hanno consentito di raggiungere e superare l’obiettivo di sviluppo della base associativa.

Nel 2022 la produzione diretta ha fatto registrare un incremento del 5,2%, nettamente superiore al target previsto dello 0,7%; per i Soci fidelizzati, si è registrato un incremento pari al 2,1% con superamento del target programmato del + 1%.

Nel corso dell’anno sono inoltre proseguite le iniziative di consolidamento delle Convenzioni Nazionali con il rinnovo di tutte le 66 Convenzioni in essere e la stipula di n. 5 nuovi atti convenzionali con Enti pubblici e/o privati. A fine anno le tessere rilasciate nell’ambito di tali convenzioni sono state 191.993.

La compagine sociale, comprese le acquisizioni associative tramite canali indiretti e convenzioni nazionali, si è attestata nell’anno a 1.083.148 Soci, con un incremento del 4,1% rispetto al 2021.

Indicatore c) “Grado di realizzazione dei target annuali di progetto per l’attuazione del Nuovo sistema servizi integrati per il mercato aziendale”.

Target previsto: 100%.

Il progetto, finalizzato a definire un nuovo posizionamento dell’Ente nel mercato dei veicoli aziendali, è giunto alla seconda annualità. Il 2022 è stato in particolare dedicato alla definizione dei requisiti tecnici della piattaforma informatica per la gestione del nuovo sistema d’offerta; alla ricognizione delle basi informative che contengono i dati delle aziende di trasporto/mobilità ai fini della eventuale realizzazione, nell’anno successivo, di un database dei prospect associativi; all’analisi di fattibilità di una guida per la mobilità sostenibile destinata alle aziende associate.

Al 31 dicembre 2022 i lavori di sviluppo del progetto sono stati completati nel rispetto dell’originaria pianificazione.

Obiettivo n.7 “Incrementare il livello di qualità nella gestione dei servizi pubblici”

Lo scenario macroeconomico derivante dalla pandemia e dal conflitto in Ucraina ha determinato forti ripercussioni sul mercato dell'auto, condizionando conseguentemente anche l'ambito dei servizi pubblici presidiato dalle strutture centrali e periferiche dell'ACI.

Nonostante le sfavorevoli congiunture economiche, l'Ente ha profuso il massimo impegno nella valorizzazione della qualità dei servizi pubblici erogati producendo risultati in linea con i target programmati.

Indicatore a) *“Percentuale di digitalizzazione dei microfilm volumi PRA”.*

Target previsto: 25%.

L'attività si colloca nell'ambito di un progetto triennale avviato nel 2020 in funzione del potenziamento del patrimonio informativo ACI. A tal fine, sono state implementate le basi dati riconducibili al Pubblico Registro Automobilistico con i dati presenti nelle immagini scansionate su microfilm (la microfilmatura dei volumi cartacei del PRA è stata effettuata da oltre un ventennio con il rischio quindi che potessero sopravvenire problemi di decadimento del supporto fisico).

Nel 2022 l'iniziativa è stata completata con la digitalizzazione del residuo 25% dei microfilm PRA (il 75% della digitalizzazione era stato realizzato nel 2021).

In collaborazione con la facoltà di Ingegneria Aziendale dell'Università di Tor Vergata, sono state attivate iniziative di miglioramento della qualità dei dati presenti nelle bobine microfilm, attraverso lo sviluppo di un sistema automatizzato per il controllo di qualità massivo dei file, cui fa seguito l'analisi manuale delle anomalie eventualmente riscontrate dal sistema di intelligenza artificiale.

Indicatore b) *“Grado di realizzazione dei target annuali di progetto “Nuovo Archivio Integrato per la Gestione delle Tasse Automobilistiche”.*

Target previsto: 100%

Il progetto, avviato nel 2021, ha inteso realizzare un nuovo sistema nazionale delle tasse automobilistiche di gestione dei ruoli tributari Regionali e Provinciali, costituito dall'insieme dei veicoli attribuibili alla titolarità attiva della singola Regione/Provincia Autonoma o all'Erario. Il nuovo sistema garantisce l'interoperabilità degli archivi delle tasse automobilistiche regionali, provinciali e nazionali al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.

A completamento delle attività progettuali, le attività sono state incentrate sulla realizzazione del Nuovo Sistema Tasse Automobilistiche Regionali (NSTAR). Di seguito si descrivono i risultati conseguiti in relazione a ciascun indicatore del progetto.

a) Numero posizioni tributarie bonificate (target previsto: 70% della totalità delle posizioni).

Il target è stato raggiunto, essendo state bonificate n. 7.923 posizioni tributarie pari all'85% delle 9.297 posizioni complessive.

b) Posizioni sanate sugli archivi regionali e provinciali (target previsto: 70% della totalità delle posizioni).

Ai fini del contrasto all'evasione fiscale, sono state calcolate le posizioni oggetto di recupero che concorrono alla chiusura del debito verso le PP.AA..

In particolare, sono stati estratti i periodi tributari compresi tra il 1 gennaio e il 31 marzo 2021 con saldo maggiore di un euro.

Su n. 32.655.986 posizioni, n. 24.164.719 sono risultate regolari con saldo residuo inferiore ad un euro, concorrendo quindi alla chiusura del debito verso le PP.AA. per il 74% del totale (n. 8.491.267 posizioni sono risultate irregolari con un saldo residuo maggiore di un euro).

c) Numero Archivi Regionali e Provinciali Integrati al sistema Informativo del PRA (target previsto: 50% del numero degli archivi).

Il numero di archivi regionali e provinciali Integrati al Sistema Informativo del PRA è stato misurato attraverso lo scambio dei flussi da e verso l'Archivio Nazionale Tasse Automobilistiche (ANTA). Lo scambio dei flussi è stato completato per 18 Enti territoriali, pari all'85% del totale.

Obiettivo n.8 “Valorizzare il patrimonio informativo e migliorare qualitativamente i processi”.

Indicatore a) *“Grado di realizzazione delle iniziative previste dal Piano delle attività per l'attuazione della Centrale Acquisti della Federazione ACI”.*

Target previsto: 50%

Ai fini dello sviluppo della Centrale Acquisti della Federazione ACI, che prevede la governance in capo ad ACI e la gestione operativa degli affidamenti alla società in house ACI Informatica (in qualità di Centrale Acquisti dell'Ente), è stata stipulata con la stessa società la convenzione attuativa, con la quale sono stati conferiti ad ACI Informatica i servizi di committenza e sono state stabilite le regole organizzative ed operative per l'attuazione progressiva del modello di centralizzazione degli acquisti.

La Centrale Acquisti della Federazione ACI, ad oggi, svolge procedure per ACI, ACI Informatica e SIAS.

Nel 2022 sono stati avviati:

- acquisti con Governance ACI e Centrale Acquisti in capo ad ACI Informatica con adesione ACI e SIAS;
- procedure di gara in nome e per conto di ACI per un totale di 16,34 mln;
- 177 procedure per ACI Informatica per 71 mln;
- 6 procedure di gara in nome e per conto di SIAS per un totale di 27 mln.

Indicatore b) *“Aggiornamento dell'applicativo “ACI Space” per la fornitura dei servizi digitali agli utenti”.*

Target previsto: SI.

L'App ACI Space offre agli automobilisti un insieme di servizi che garantiscono una mobilità sicura e informata (quali ad es. visualizzazione dei principali punti di interesse alla guida, parcheggi, distributori di carburanti e uffici dedicati, accesso facilitato al soccorso stradale, gestione dei propri veicoli, etc.).

Nel corso del 2022 è stata rilasciata in esercizio la nuova versione dell'App "ACI Space" sugli store Ios, Android e Huawei.

A fronte del successo registrato negli anni (2 milioni di download dall'attivazione del servizio), è stato curato il restyling dell'app per esigenze tecnologiche di rinnovo architettuale e di adeguamento alle linee guida emanate da AgID in tema di accessibilità e manutenzione evolutiva del design, della security e della privacy.

Nell'ambito dello sviluppo delle funzionalità, è stato realizzato un nuovo servizio informativo riguardante i dati relativi alla copertura assicurativa e alla revisione del veicolo.

Obiettivo n.9 *"Incentivare la trasparenza dell'Amministrazione e le iniziative di prevenzione della corruzione"*.

Indicatore a) Grado di realizzazione dei target di progetto *"Attività di Internal audit nella Federazione"*.

Target previsto: 100%.

In prosecuzione del progetto avviato nel 2020 per il rafforzamento del sistema di governance della Federazione, nel 2022 sono state effettuate, in linea con i target di progetto, due verifiche di Audit presso gli Uffici Territoriali di Padova e Ancona e sono stati ampliati i processi aziendali sottoposti a verifica.

Indicatore b) *"Percentuale di realizzazione da parte delle Strutture Centrali e Periferiche degli obiettivi assegnati relativamente al miglioramento della trasparenza e della prevenzione della corruzione"*

Target previsto: 90%.

Il target dell'obiettivo è stato raggiunto al 100%, oltre il target previsto.

La pianificazione triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza – PTPTC –, dalla quale è derivata l'assegnazione di coerenti obiettivi di performance sia per le strutture centrali e periferiche che per gli AC, si è rivelata funzionale al raggiungimento degli obiettivi prefissati, comprensivi dell'obbligo di partecipazione a specifiche sessioni di formazione/aggiornamento sulle tematiche della trasparenza e della prevenzione della corruzione.

Nel 2022 è proseguita l'attivazione di ulteriori specifiche misure in materia di miglioramento della trasparenza e della prevenzione di eventuali fenomeni di cattiva gestione, con conseguenti ricadute positive sulla complessiva organizzazione e sulla qualità delle misure di identificazione e prevenzione dei rischi in linea con le indicazioni dell'ANAC.

Obiettivo n.10 “Migliorare gli equilibri di bilancio”

Indicatore a) “EBITDA MARGIN AC” (rapporto tra MOL e valore della produzione)

Target previsto:

“Obiettivo raggiunto al 100% se l'indicatore EBITDA è \geq al 100% del valore risultante dal budget 2022 di ciascun AC”.

“Obiettivo raggiunto al 75% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 75,0% e 99,9% di detto valore”.

“Obiettivo raggiunto al 50% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 50,0% e 74,9% di detto valore”.

“Obiettivo raggiunto al 25% se l'indicatore EBITDA è compreso tra 25,0% e 49,9% di detto valore”.

“Obiettivo non raggiunto se l'indicatore EBITDA è $<$ al 25% di detto valore”.

Target raggiunto: 80,12%.

Obiettivi n.11-13 “Valutazione partecipativa”

In conformità a quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Federazione, nel 2022 è entrato a regime il sistema strutturato di valutazione partecipativa in ACI, che ha riguardato sia la performance organizzativa di Ente (obiettivi specifici di Federazione) che quella delle strutture centrali e compartimentali.

Con riferimento alla performance organizzativa di Federazione, gli ambiti oggetto di valutazione partecipativa hanno riguardato la rilevazione della qualità e del livello di gradimento delle seguenti attività info/formative espressi dai fruitori di taluni corsi.

a) “Corsi di formazione erogati agli ufficiali di gara”.

Indicatore: *“Percentuale di giudizi positivi dei partecipanti”.*

Target previsto: 70% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5).

Nel 2022 sono state erogate 8 sessioni formative agli Ufficiali di Gara, per un totale di 474 partecipanti.

La valutazione di gradimento positiva è stata espressa dal 98% dei partecipanti, oltre il target previsto.

b) “Corsi di educazione stradale alla mobilità sicura e sostenibile erogati a distanza o in presenza”.

Indicatore: *“Percentuale di corsi con valutazione positiva”*

Target previsto: 80% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 5).

Sono stati erogati n. 866 corsi info-formativi di educazione stradale sia in presenza che a distanza ed i risultati conseguiti hanno fatto registrare un gradimento pari ad un valore medio di 4,74 (su una scala di valori da 1 a 5) e comunque superiore a 3 per il 100% dei corsi.

c) “Qualità dei servizi digitali di fornitura dei dati PRA”.

Indicatore: “Percentuale di giudizi positivi dei partecipanti”

Target previsto: 50% (valutazione positiva uguale o superiore a 3 su una scala da 1 a 4).

I risultati conseguiti hanno fatto registrare un gradimento pari al 96,66%.



Per completezza di rappresentazione, la valutazione partecipativa ha riguardato anche la performance organizzativa delle seguenti strutture:

1. Direzione Compartimentale Toscana, Liguria, Umbria, Sardegna, Marche, Emilia Romagna con contestuale responsabilità della Divisione Attività Associate e Gestione e Sviluppo Reti, con riferimento all’obiettivo “*Valutare la qualità del servizio di soccorso stradale*” mediante indagine svolta tra i soci. Il target raggiunto è stato pari al 89,23% di giudizi positivi, superiore a quello previsto di 80,75%;
2. tutte le strutture centrali di I e II fascia e delle Direzioni Compartimentali con riferimento ai giudizi interni espressi dagli altri uffici sulla rispettiva performance in conformità ai criteri del vigente CCI. Il valore medio dei giudizi positivi espressi complessivamente è stato pari al 97,36%, a fronte di un target previsto del 70%.

3.3 PIENA ACCESSIBILITÀ, FISICA E DIGITALE, ALL’AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITÀ.

Nelle tabelle che seguono sono indicate le misure realizzate nel 2022 per migliorare i livelli di accessibilità fisica e digitale, dell’Amministrazione da parte dell’utenza debole (sottosezione valore pubblico 2.1 del PIAO 2022-2024).

**PIENA ACCESSIBILITA', FISICA E DIGITALE, ALL'AMMINISTRAZIONE DA PARTE DEI CITTADINI
ULTRASESSANTACINQUENNI E DEI CITTADINI CON DISABILITA' - ANNO 2022
(PIAO 2022 - 2024 - 2.1 sottosezione valore pubblico)**

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2022	Attività svolte nel 2022
1) Accesso fisico					
<p>Misure di accessibilità fisica:</p> <p>a) <u>per le persone disabili che lavorano in ACI</u>: garantire il requisito dell'accessibilità sia rispetto agli spazi di relazione (ingressi, front-office, servizi di cassa, spazi aperti al pubblico) che agli spazi di lavoro (back-office) oltre che ai servizi igienici disponibili;</p> <p>b) <u>per gli utenti</u>: garantire il requisito dell'accessibilità sia rispetto agli spazi di relazione/interlocuzione con l'ufficio (ingressi, front-office, servizio di cassa, spazi aperti al pubblico) che ai servizi igienici disponibili.</p>	Accessibilità presso le sedi degli uffici territoriali dell'ACI per garantire la piena fruibilità dei servizi in presenza per i cittadini ultrasessantacinquenni o con disabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Patrimonio e Affari Generali - Società in house ACI Progei 	<ul style="list-style-type: none"> - Ricognizione dell'accessibilità alle sedi dell'ACI già in proprietà e detenute in locazione; rispetto dei requisiti per le nuove sedi da acquisire (nell'ambito dell'avviso pubblico di ricerca immobiliare) - Studio di fattibilità per l'attivazione delle azioni di miglioramento/adeguamento dell'accessibilità fisica presso le sedi che presentano criticità; realizzazione delle iniziative di miglioramento/adeguamento definite 	Studio di fattibilità	Eseguito studio di fattibilità.
2) Accesso digitale					
Gestione servizi pubblici on line accessibili tramite identità digitali e con pagamento degli importi, ove dovuti, tramite pagoPA	<p>Servizi erogati on line:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visura PRA - estratto cronologico del veicolo sulla base delle risultanze della banca dati PRA - calcolo importo bollo e superbollo auto - pagamento on line del bollo per i residenti delle regioni e delle province autonome convenzionate con ACI - fringe benefit - costi chilometrici -attestazioni distanze chilometriche - Auto3D, per l'erogazione di assistenza all'automobilista con accesso ad alcuni servizi ACI 	<ul style="list-style-type: none"> - Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Società in house Aci Informatica 	Gestione e rafforzamento dei servizi on line	SI	<p>Tutti i servizi pubblici on line di ACI che richiedono l'autenticazione sono accessibili mediante SPID o CIE.</p> <p>E' stata inoltre rilasciata l'implementazione per l'accesso agli stessi servizi anche tramite CNS (Carta Nazionale Servizi).</p> <p>Per tutti i servizi on line è attivo il pagamento tramite pagoPA.</p>

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2022	Attività svolte nel 2022
2) Accesso digitale					
Piattaforma per la gestione delle deleghe (PGD)	Agevolare l'accesso ai servizi pubblici da parte di cittadini anziani e/o disabili attivando un sistema strutturato di gestione delle deleghe	<ul style="list-style-type: none"> • Direzione Sistemi Informativi e Innovazione • Società Aci Informatica in house 	Adesione dell'Ente alla PGD subordinata alle indicazioni AGID	SI (subordinatamente al rilascio della procedura da parte di AGID)	L'Ente non ha ancora potuto aderire al Sistema di Gestione Deleghe perché si è in attesa della definizione delle modalità di adesione da parte degli organi istituzionali competenti (AgiD, Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio, Ministero dell'Interno)
Sportello virtuale PRA	<p>Garantire la possibilità di richiesta di certificati e la definizione di formalità sulla base di e-mail o pec dell'utente con possibilità di pagamento degli importi ove dovuti tramite pagoPA, senza necessità di accesso fisico allo sportello, per i seguenti servizi PRA relativi al veicolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cancellazione fermi amministrativi (per i provvedimenti di revoca emessi prima del 1° gennaio 2020); • sospensione fermi amministrativi (con provvedimento di sospensione antecedente al 1° gennaio 2020 salvo che non sia espressamente previsto nel provvedimento stesso il termine di 60 gg entro cui annotare al PRA la sospensione); • perdite di possesso e rientri in possesso; • sospensione dei pignoramenti; • trascrizioni dei trasferimenti di proprietà a tutela del venditore (se basato su provvedimento giudiziario, es. sentenza del giudice di pace) cancellazione di sequestri, pignoramenti e fallimenti/procedure concorsuali; • aggiornamento della banca dati PRA a seguito di variazioni di residenza e/o di variazioni tecniche, già annotati sul Documento Unico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali • Direzione Sistemi Informativi e Innovazione • Società Aci Informatica in house • Uffici Territoriali ACI 	Gestione e sviluppo dei servizi inclusi nello sportello virtuale PRA in conformità agli indicatori ed agli standard di qualità indicati nella Carta dei Servizi	SI	Sono state realizzate le funzionalità per l'accesso da remoto in relazione a tutti i servizi per i quali era prevista l'attivazione.

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2022	Attività svolte nel 2022
2) Accesso digitale					
Migliorare l'attività di supporto ed assistenza agli utenti, con particolare riferimento all'utenza debole	Servizi di contatto, informazione e orientamento all'utenza	<ul style="list-style-type: none"> Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico Uffici Territoriali 	<ul style="list-style-type: none"> <u>Gestione dei servizi di comunicazione con l'URP</u> (presidio degli URP degli Uffici Territoriali) <u>Gestione e sviluppo del contact center URP</u> disponibile sul sito istituzionale per agevolare i cittadini nelle loro richieste ed indirizzarli alla struttura competente e per la gestione della procedura reclami e ringraziamenti <u>Call center URP</u> (numero verde 800183434) per informazioni utili sul funzionamento degli Uffici Territoriali e sulle formalità automobilistiche <u>Nuovo servizio di assistenza</u> tramite videochiamate con un operatore PRA - percentuale di risposte fornite 	100%	<ul style="list-style-type: none"> <u>Gestione dei servizi di comunicazione con l'URP</u>: aggiornamento di contenuti, layout e immagini nella piattaforma URPNNet progettata per mettere a fattor comune conoscenze, per gestire casistiche e problematiche trasversali alle Strutture. Ottimizzazione nell'uso della Community, il primo social dell'Ente, che svolge un ruolo centrale di confronto e condivisione delle casistiche quotidiane dell'attività lavorativa. <u>Gestione e sviluppo del Contact Center URP</u>: aggiornamento della procedura guidata per argomenti del Contact Center URP, attraverso la quale il cittadino può richiedere informazioni, consulenza e assistenza di carattere generale, nonché inviare una segnalazione, un apprezzamento o un suggerimento su un servizio offerto dall'Ente. Nel 2022 sono stati inviati dalla clientela esterna, attraverso il Contact Center URP, 3.069 form così suddivisi: 119 form per l'argomento bollo auto, 1.888 per l'argomento PRA e 1.062 per l'argomento ringraziamenti, reclami e suggerimenti. Miglioramento dell'integrazione dei contenuti del Contact Center, comparandoli con le varie sezioni del sito istituzionale anche attraverso l'integrazione delle sezioni PRA, Bollo Auto, ecc. nonché l'informativa Privacy presente nei form degli argomenti PRA e Ringraziamenti e reclami. <u>Call center URP</u>: coordinamento del servizio di Call Center URP, erogato tramite il numero verde 800183434, per la gestione dei canali di comunicazione con i cittadini coerente con le nuove modalità di interlocuzione con gli stessi. Supporto agli Uffici per un ottimale utilizzo degli smartphone, con conseguente efficientamento del servizio di assistenza telefonica. Sono stati attivati interventi per il coordinamento del servizio e per migliorare il canale di comunicazione con i cittadini. E' stata attivata la reportistica mensile relativa alle chiamate pervenute e non risposte, per approfondire e risolvere le problematiche segnalate dalle Strutture territoriali, in modo da offrire un servizio agile ed efficiente al cittadino. Nel corso del 2022 il Call center URP, attraverso il numero verde, ha ricevuto dai cittadini 165.896 telefonate. <u>Nuovo servizio di assistenza</u> tramite videochiamate con un operatore PRA: il servizio è stato attivato.

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Azioni/indicatori	2022	Attività svolte nel 2022
2) Accesso digitale					
Migliorare l'attività di supporto ed assistenza agli utenti, con particolare riferimento all'utenza debole	Servizi di contatto, informazione e orientamento all'utenza	Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico Uffici Territoriali	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Nuovo servizio di conferma all'utenza</u> della prenotazione e della documentazione da produrre per lo svolgimento della pratica in presenza fisica • <u>Servizio riservato ai non udenti</u> (soci e non soci), per la richiesta via sms del soccorso stradale in Italia 	80%	<ul style="list-style-type: none"> • Il servizio previsto è stato attivato. • Anche nel 2022 l'ACI ha messo a disposizione dei Soci non udenti un'assistenza stradale specifica, attraverso un particolare canale di accesso ai servizi ACI. Lo speciale accesso alla Centrale avviene tramite l'invio di un SMS dal cellulare personale a un numero dedicato (339.99.43.116), riservato esclusivamente a tale categoria di utenti, inserendo i dati personali e del veicolo oltre alle indicazioni riguardanti il luogo di fermo del veicolo. Il servizio è anche integrato nell'applicazione ACI Space.
			<u>Ripristino del servizio PRA a domicilio destinato a persone con disabilità</u> o con patologie che impediscono o rendono difficoltoso lo spostamento dal proprio domicilio, persone ricoverate presso case di cura, ospedali, o case di riposo, detenuti presso istituti di pena, ospiti di comunità terapeutiche o istituti di riabilitazione, senza costi aggiuntivi rispetto alle ordinarie tariffe		Il servizio è stato sospeso per effetto dell'emergenza epidemiologica.

3.4 ELENCO DELLE PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE

Di seguito le attività svolte in relazione a quanto previsto nella scheda delle procedure oggetto di semplificazione e razionalizzazione nel 2022 (PIAO 2022 - 2024 - 2.1 sottosezione valore pubblico).

PROCEDURE DA SEMPLIFICARE E REINGEGNERIZZARE - ANNO 2022 (PIAO 2022 - 2024 - 2.1 sottosezione valore pubblico)				
Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2022
Gestione della biblioteca storica digitale dell'Ente	L'attuale piattaforma tecnologica della biblioteca sarà sostituita da un nuovo ambiente con integrazione degli ambienti biblioteca storica digitale, catalogo OPAC e conservazione a lungo termine degli asset digitali, allo scopo di garantire la più ampia diffusione e fruibilità da parte degli utenti delle collezioni digitali dell'Ente	- Direzione per l'Educazione Stradale, la Mobilità e il Turismo Contributor: - Direzione Sistemi Informativi e Innovazione - Direzione Presidenza e Segreteria Generale - Ufficio Stampa - Società ACI Informatica in house	2022 - 2024	Per esigenze di contenimento dei costi, l'iniziativa, a partire dall'ultimo trimestre, è stata temporaneamente sospesa. Al terzo trimestre del 2022, in linea con la pianificazione, erano stati comunque raggiunti i seguenti obiettivi operativi: - individuazione struttura organizzativa; - indagine della disponibilità degli Automobili Club a contribuire e/o condividere il proprio patrimonio documentale; - istituzione del laboratorio tecnologico.
Processo di valorizzazione del patrimonio informativo	Prosecuzione dell'iniziativa avviata nel 2020 per il completamento della digitalizzazione dei microfilm PRA e per l'implementazione di una nuova piattaforma tecnologica di <i>Business intelligence & Analytics</i> che potrà consentire di disporre di un framework strutturato a supporto dei dati, dei processi e della <i>governance</i> , oltre che della sicurezza e conformità alla normativa vigente	- Direzione Sistemi Informativi e Innovazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2020 - 2022	- L'attività di digitalizzazione dei microfilm PRA, volta a razionalizzare la grande mole di dati presenti nell'ecosistema ACI migliorandone la fruibilità, si è regolarmente conclusa relativamente a tutte le province. - L'attività inerente all'implementazione di una piattaforma Business Intelligence & Analytics, finalizzata a fornire uno strumento di analisi dei dati aggregati, è conclusa. I dati di cui è popolata sono consultabili tramite dashboard appositamente realizzate e sono suddivisi in tre sezioni relative ai dati dei Soci, ad Aci Storico (consente l'analisi dei dati, secondo varie aggregazioni possibili, del patrimonio automobilistico storico) e all'Osservatorio PRA (consente la consultazioni, con varie aggregazioni possibili, dei dati relativi ai prezzi di vendita dei veicoli, come dichiarati al PRA).
Offerta di servizi digitali all'utenza business	Realizzazione di un'Area business digitale, quale evoluzione dell'area riservata del sito istituzionale, per l'accesso in un unico ambiente a contenuti e informazioni personalizzati sul catalogo dei servizi digitali offerti dall'Ente	- Direzione Sistemi Informativi e Innovazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2021 - 2022	In linea con la programmazione, nel mese di dicembre, è stato rilasciato in ambiente di produzione il nuovo portale Area Business (https://my.aci.it/spec/AreaBusiness/Home) con la possibilità di integrazione della home con eventuali nuovi servizi rivolti alla clientela B2B (Business to Business) e B2P (Business to People) con l'aggiunta di nuovi badge.

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2022
Banca dati degli immobili di proprietà o in locazione	Si prevede la progressiva attivazione di un sistema informativo comune ed integrato ACI/Società in house ACI Progei a supporto dei processi e delle procedure riferite agli immobili in proprietà o in locazione che implementi l'attuale sistema informatico Archibus di pianificazione e monitoraggio degli interventi di manutenzione, con completa digitalizzazione dell'attuale archivio cartaceo (circa 200.000 documenti amministrativi, catastali, negoziali, tecnici, progettuali, planimetrie, etc.)	- Servizio Patrimonio e Affari Generali Contributor: - Direzione Risorse Umane e Organizzazione - Società ACI Progei in house - Società ACI Informatica in house	2020 -2022	Il sistema informativo comune ed integrato degli immobili è stato attivato. In particolare: - è stato realizzato l'archivio digitale e sono stati resi disponibili i documenti sin qui digitalizzati (43.000 documenti digitalizzati per un totale di 350.000 pagine); - sono state completate le attività necessarie per l'acquisizione in formato digitale dell'archivio cartaceo; -è stato predisposto l'ambiente di esercizio Archibus; -è stato rilasciato il sistema di reporting integrato per i seguenti ambiti: * Reporting documentale (tramite integrazione con il sistema di gestione documentale); * Reporting contabile (tramite integrazione con SAP); * Reporting facility management (tramite integrazione con Archibus).
Gestione delle attività di supporto e segreteria agli Organi Collegiali non Sportivi	Realizzazione del fascicolo digitale delle riunioni comprensivo di tutti gli elementi preparatori e successivi, in formato digitale, riferiti al processo decisionale degli Organi, con l'obiettivo di semplificare la procedura e migliorare le condizioni di fruibilità degli elementi informativi da parte dei Componenti	- Direzione Segreteria Organi Collegiali, Pianificazione e Coordinamento Contributor: - Società ACI Informatica in house	2022-2023	La prima annualità del progetto si è conclusa con il previsto rilascio del primo prototipo di fascicolo digitale. Per esigenze di contenimento dei costi la programmata seconda annualità del progetto da sviluppare nel 2023 è stata temporaneamente sospesa.
Reingegnerizzazione e gestione istanza - sistema unico di accesso per il cittadino	Sviluppo di un portale da rendere disponibile agli utenti autenticati con SPID per l'inserimento e la consultazione centralizzata e strutturata delle istanze in ambito tasse automobilistiche (memorie difensive, rimborsi, esenzioni, domiciliazione bancaria, rateizzazione)	- Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali Contributor: - Società ACI Informatica in house	2022-2023	Il nuovo portale in materia di tasse automobilistiche accessibile sul sito ACI tramite autenticazione SPID è stato reso disponibile ai cittadini nel mese di 2022, con possibilità di presentare memorie difensive in caso di ricezione di un avviso bonario, avviso di accertamento o ingiunzione fiscale. La procedura guidata garantisce un'agevole presentazione delle istanze supportando il contribuente nella presentazione della documentazione necessaria ed evitando che venga omesso l'inserimento dei dati essenziali per l'esame della domanda. Il sistema prevede l'invio immediato di notifiche sulla presa in carico ed esito delle istanze presentate, con rilascio di ricevuta di esito o indicazione dell'eventuale motivazione di rigetto dell'istanza. Il contribuente ha, inoltre, la possibilità di consultare lo stato della propria istanza e di quelle presentate come erede o delegato.
Gestione del ciclo della Performance	Implementazione e sviluppo della procedura già in uso SMVP Web per la gestione integrata in modalità digitale dell'intero ciclo della Performance (relazioni programmatiche delle strutture, assegnazione degli obiettivi di PO e PI, monitoraggi infrannuali e valutazioni finali, etc.) ivi compresi gli ambiti di competenza della Dirigenza	- Direzione Risorse Umane e Organizzazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2022-2023	Nel corso del 2022, si è svolta un'analisi di fattibilità in merito all'implementazione della procedura SMVP in essere con aspetti relativi al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza. Le attività di sviluppo e test della implementazione sono state realizzate nel mese di novembre. In esito al primo rilascio in collaudo di una parte degli interventi realizzati, è emersa l'esigenza della programmazione di ulteriori modifiche.

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2022
Gestione assenze del Personale	Sviluppo di una procedura per la gestione del workflow approvativo dei giustificativi di assenza da parte dei dipendenti. La procedura consente ai dipendenti di inoltrare la richiesta al proprio dirigente/responsabile; una volta approvata, la richiesta confluisce automaticamente nella banca dati delle presenze	- Direzione Risorse Umane e Organizzazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2022 - 2023	La procedura automatizzata di gestione ferie e permessi alla data del 31 dicembre 2022 risulta essere stata distribuita ed è funzionante presso tutte le Strutture dell'Ente. Di seguito il dettaglio di come è stata sviluppata la procedura. Nel mese di settembre sono state richieste le seguenti modifiche migliorative: - creazione di un workflow autorizzativo per RUT e Vicari; - creazione di un workflow autorizzativo per Direttori Territoriali/Area Metropolitana - creazione di un workflow autorizzativo per i dirigenti degli uffici incardinati. Nel mese di novembre sono stati resi disponibili in ambiente di esercizio gli interventi relativi ai primi 2 punti. Nel mese di dicembre è stato rilasciato un workflow relativo alle richieste di ferie e permessi effettuate dai dei dirigenti degli uffici incardinati.
Formazione del Personale	Creazione di una piattaforma digitale di <i>governance</i> dei processi legati alla formazione	- Direzione Risorse Umane e Organizzazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2022	L'iniziativa di predisposizione di una piattaforma digitale per la gestione dei processi legati alla formazione è stata sospesa nel corso del 2022, a fronte della possibilità di fruire delle applicazioni previste dalla Funzione Pubblica a costi ridotti rispetto a quelli di mercato e dell'esigenza di conformarsi a quanto previsto in materia per le p.a..
Processi di lavoro	Realizzazione di un'infrastruttura di desktop virtuale - VDI - per le postazioni di lavoro degli Uffici centrali e periferici quale parte integrante dell'architettura organizzativa, a seguito della positiva esperienza nel periodo di smart working emergenziale, per il miglioramento delle prestazioni e della sicurezza informatica	- Direzione Sistemi Informativi e Innovazione Contributor: - Società ACI Informatica in house	2021 - 2022	L'infrastruttura di desktop virtuale è stata realizzata nel corso dell'anno. Essa consente alle postazioni di lavoro presenti in ciascun Ufficio Territoriale e Centrale di utilizzare, attraverso metodologie di virtualizzazione, le applicazioni ad esse destinate, realizzando un disaccoppiamento tra la postazione di lavoro e le applicazioni centrali. Nell'ambito dell'iniziativa è stato portato a termine il processo di sostituzione delle nuove apparecchiature HW presso tutte le postazioni di lavoro degli Uffici Territoriali, ad eccezione di un'unità organizzativa a causa del concomitante trasferimento di sede, e degli Uffici Centrali.

Ambito di intervento	Servizi / Attività interessati	Strutture referenti	Periodo di riferimento	Attività svolte nel 2022
Centrale Acquisti di Federazione	<p>Centralizzazione della committenza del gruppo ACI con <i>governance</i> in capo ad ACI e gestione operativa degli affidamenti in capo alla Società in house ACI Informatica con i seguenti vantaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - governance unica in ACI; - rafforzamento della programmazione del fabbisogno di lavori, forniture e servizi; - razionalizzazione dei processi e riduzione dei centri di acquisto; - semplificazione e digitalizzazione del processo di affidamento; - aggregazione della domanda e riduzione dei costi; - creazione di un centro di competenze unico sugli appalti pubblici; - consolidamento del presidio degli appalti e delle misure di prevenzione della corruzione. 	<ul style="list-style-type: none"> - Unità progettuale per l'attuazione della centrale acquisti di Federazione - Servizio Patrimonio e Affari Generali - Società ACI Informatica in house 	2022-2024	<p>La Centrale Acquisti della Federazione ACI svolge procedure per ACI, ACI Informatica e SIAS.</p> <p>Nel 2022 sono stati avviati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acquisti con Governance ACI e Centrale Acquisti in capo ad ACI Informatica con adesione ACI e SIAS; - procedure di gara in nome e per conto di ACI per un totale di 16,34 mln; - 177 procedure per ACI Informatica per 71 mln; - 6 procedure di gara in nome e per conto di SIAS per un totale di 27 mln.

3.5 LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli esiti delle valutazioni del conseguimento relativo agli obiettivi di performance organizzativa delle strutture centrali e periferiche dell'ACI è espresso nelle seguenti tabelle.

PERCENTUALE DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022 DELLE STRUTTURE CENTRALI E COMPARTIMENTALI		
DIREZIONI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
1	DIREZIONE PRESIDENZA E SEGRETERIA GENERALE	100%
a	Ufficio per il Coordinamento dell'Attività Amministrativa di Supporto	100%
b	Ufficio Comunicazione	100%
2	DIREZIONE SEGRETERIA ORGANI COLLEGIALI, PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO	100%
a	Ufficio Pianificazione dal 1/1/2022 al 15/9/2022	100%
	Ufficio Pianificazione dal 16/9/2022 al 31/12/2022	99,7%
b	Ufficio Segreteria Organi Collegiali	100%
c	Ufficio Legislativo	100%
3	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	100%
a	Ufficio Amministrazione, Performance e Relazioni Sindacali	100%
b	Ufficio Gestione Welfare, Lavoro Flessibile, Privacy e Igiene e Sicurezza	100%
c	Ufficio Politiche Assunzionali, Mobilità e Sviluppo Risorse Umane	100%
4	DIREZIONE PER LO SPORT AUTOMOBILISTICO E LE RELAZIONI INTERNAZIONALI	100%
a	Ufficio Amministrazione dello Sport e Gestione dei Servizi ai Tesserati	100%
b	Ufficio per i Rapporti con la FIA e le Relazioni Internazionali	100%
5	DIREZIONE PER L'EDUCAZIONE STRADALE, LA MOBILITA' E IL TURISMO	100%
a	Ufficio Infomobilità e Servizi Turistici	100%
b	Ufficio Mobilità e Sicurezza Stradale	100%
c	Ufficio Progetti e Promozione Turistica	100%
6	DIREZIONE COMPARTIMENTALE TOSCANA, LIGURIA, UMBRIA, SARDEGNA, MARCHE, EMILIA ROMAGNA con contestuale responsabilità dell'Automobile Club di Firenze e con il coordinamento delle ATTIVITA' ASSOCIATIVE E GESTIONE E SVILUPPO RETI	100%
a	Ufficio Gestione e Sviluppo Reti	100%
b	Ufficio Sviluppo Prodotti e Attività Associate	100%
7	DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO DEL PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI	100%
a	Ufficio Sviluppo Gestione e Formazione Tasse Automobilistiche	100%
b	Ufficio Sviluppo Gestione e Fornitura Dati Pra	100%
c	Ufficio Amministrazione Budget e Controllo di Gestione	100%
8	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE	100%
a	Ufficio per la Transizione e l'Innovazione Digitale	100%
b	Ufficio per l'Organizzazione Digitale	100%
9	DIREZIONE TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PROTEZIONE DATI PERSONALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	100%
a	Ufficio per il DPO – DATA PROTECTION OFFICER	100%

10	DIREZIONE ISPETTORATO GENERALE E AUDIT	100%
a	Ufficio Analisi e Documentazione Amministrativa	100%
11	DIREZIONE ANALISI STRATEGICA PER LE POLITICHE DEL GRUPPO	100%
12	STRUTTURA DI MISSIONE PROGETTI COMUNITARI AUTOMOTIVE E PER IL TURISMO	100%
a	Ufficio Amministrazione e Rendicontazione	100%

SERVIZI CENTRALI E RISPETTIVI UFFICI		Performance Organizzativa %
13	SERVIZIO PATRIMONIO E AFFARI GENERALI	100%
a	Ufficio Acquisti	100%
14	SERVIZIO PER LA GOVERNANCE ED IL CONTROLLO DI GESTIONE	100%

UFFICI CENTRALI NON INCARDINATI		Performance Organizzativa %
15	UFFICIO AMMINISTRAZIONE E BILANCIO	100%
16	UFFICIO – STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PER L’ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	100%

DIREZIONI COMPARTIMENTALI		Performance Organizzativa %
17	DIREZIONE COMPARTIMENTALE NORD	100%
18	DIREZIONE COMPARTIMENTALE CENTRO SUD	100%
19	DIREZIONE COMPARTIMENTALE SUD	100%

PERCENTUALE DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI UFFICI TERRITORIALI DI LIVELLO DIRIGENZIALE NON GENERALE ANNO 2022

	OBIETTIVO "MIGLIORARE L'ACCESSIBILITA' DEL SERVIZIO PRA ALL'UTENZA"	OBIETTIVO "INNOVARE, TRAMITE IL WEB, LE MODALITA' DI INTERLOCUZIONE CON L'UTENZA (VIDEO CHIAMACI)"	OBIETTIVO "OTTIMIZZARE LA GESTIONE DEGLI UTENTI PRENOTATI ALLO SPORTELLO PRA TRAMITE VERIFICA E CONFERMA DELLE PRENOTAZIONI"	OBIETTIVO "ASSICURARE LA QUALITA' DEI PROCESSI GESTITI"	PUNTEGGIO FINALE %
BERGAMO	100%	100%	100%	100%	100%
BRESCIA	100%	100%	100%	100%	100%
VERONA	100%	100%	100%	100%	100%
TREVISO	100%	100%	100%	100%	100%
UDINE	100%	100%	100%	100%	100%
TORINO	100%	100%	100%	100%	100%
MILANO	100%	100%	100%	100%	100%
VARESE	100%	100%	100%	100%	100%
GENOVA	100%	100%	100%	100%	100%
REGGIO EMILIA	100%	100%	100%	100%	100%
CAGLIARI	100%	100%	100%	100%	100%
BOLOGNA	100%	100%	100%	100%	100%
PERUGIA	100%	100%	100%	100%	100%
FIRENZE	100%	100%	100%	100%	100%
L'AQUILA	100%	100%	100%	100%	100%
CATANZARO	100%	100%	100%	100%	100%
BARI	100%	100%	100%	100%	100%
PALERMO	100%	100%	100%	100%	100%
ROMA	100%	100%	100%	100%	100%
NAPOLI	100%	100%	100%	100%	100%

4. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

Nell'anno 2022 tutto il Personale ACI ha ricevuto propri obiettivi di performance individuale, in conformità alle previsioni del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e secondo le modalità previste per i diversi ruoli organizzativi ricoperti.

In particolare, per il Personale con qualifica Dirigenziale titolare di struttura organizzativa, le dimensioni oggetto di misurazione e valutazione hanno riguardato le performance riferite agli obiettivi di performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità, ad ulteriori obiettivi individuali ed ai comportamenti manageriali espressi, secondo le diverse declaratorie contenute per ciascun ruolo nel SMVP.

Per i Dirigenti con incarico progettuale o di studio, le dimensioni misurate e valutate hanno riguardato i risultati degli obiettivi connessi all'attuazione di obiettivi specifici di Federazione, di altri obiettivi individuali anche legati al contenuto dell'incarico svolto, e dei comportamenti manageriali, sempre in coerenza con quanto stabilito dal SMVP.

La valutazione dei comportamenti manageriali per la dirigenza ha un peso relativo del 30% sul totale della valutazione della rispettiva performance individuale.

Per il Personale delle Aree di classificazione, l'ambito della misurazione e valutazione ha riguardato, in conformità agli obiettivi assegnati ed in linea con il SMVP, il grado di raggiungimento di obiettivi di gruppo e/o individuali anche riferiti alla performance organizzativa della struttura di appartenenza, alla qualità del contributo ed ai comportamenti espressi, secondo gli specifici descrittori di comportamento previsti. Nell'ambito dell'apposito fondo per la premialità della performance del Personale delle aree, costituito in linea con la contrattazione collettiva nazionale di comparto, è stabilita nella misura del 25% la quota dedicata al riconoscimento economico dei livelli di capacità organizzativa espressi da detto Personale.

Ai fini della misurazione e valutazione finale, così come per l'assegnazione annuale degli obiettivi, è in uso presso l'ACI per il Personale delle Aree una specifica procedura informatica SMVP – Web.

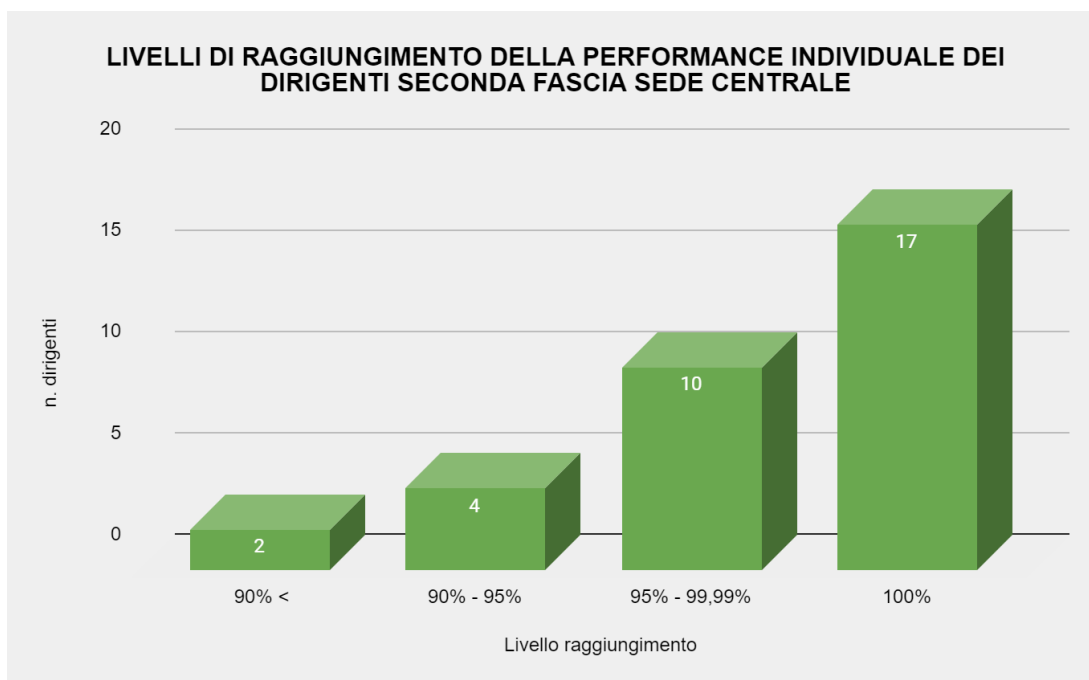
La misurazione infrannuale della performance individuale ha seguito le stesse scadenze previste per la misurazione della performance organizzativa, con step di verifica intermedi, preceduti da momenti di confronto tra il Misuratore e il Soggetto misurato, rispetto alle evidenze al 30 giugno ed al 30 settembre, e con misurazione e valutazione finale sulla scorta dei dati consuntivi al 31 dicembre 2022.

- **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE DELLA DIRIGENZA**

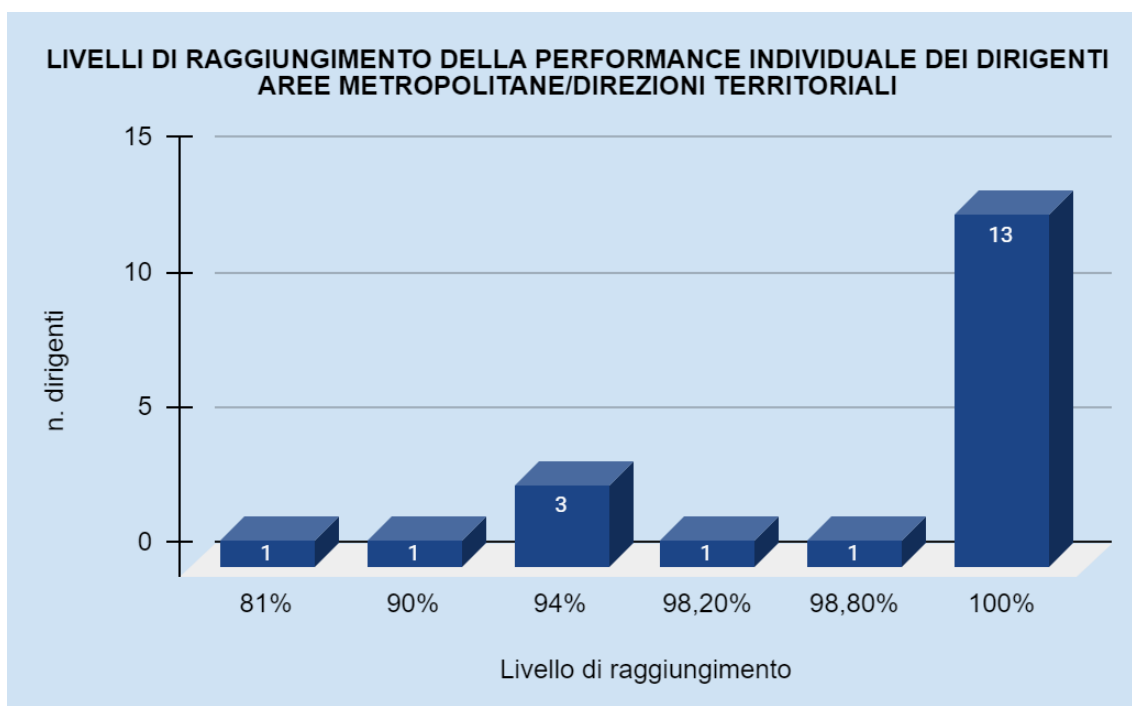
I dirigenti di prima fascia hanno ottenuto una valutazione sulla performance individuale pari al 100%.

I grafici che seguono illustrano gli esiti della valutazione finale dei livelli di raggiungimento della performance individuale dei dirigenti così suddivisi:

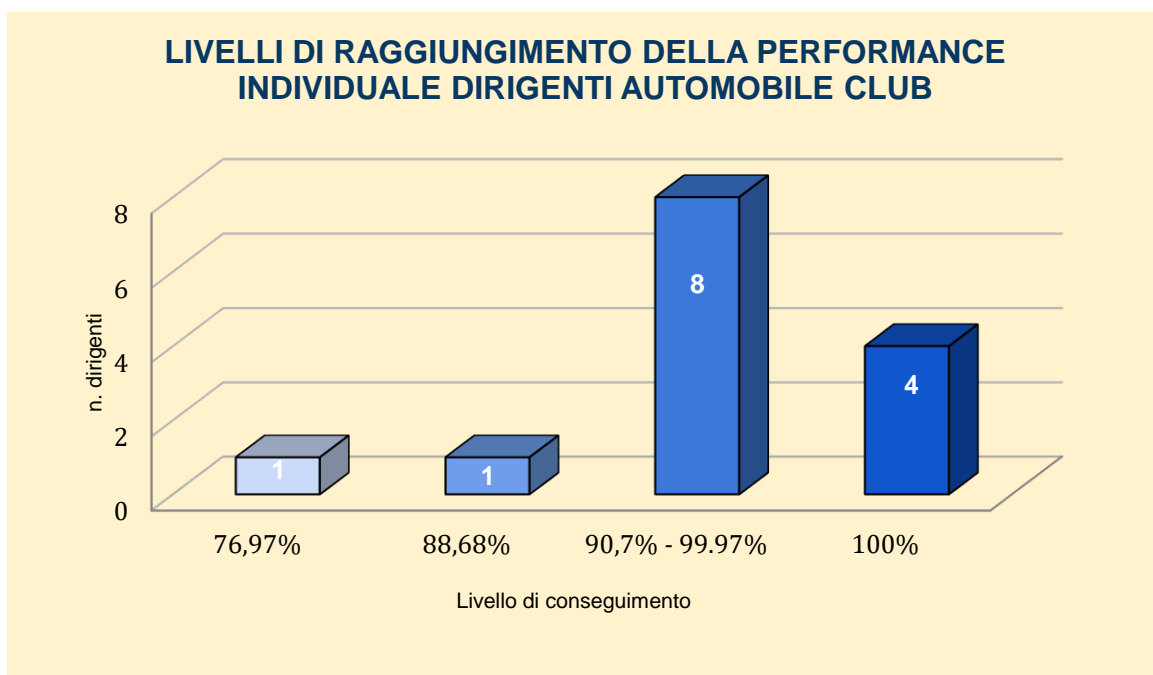
- 1) Dirigenti di seconda fascia della sede centrale;



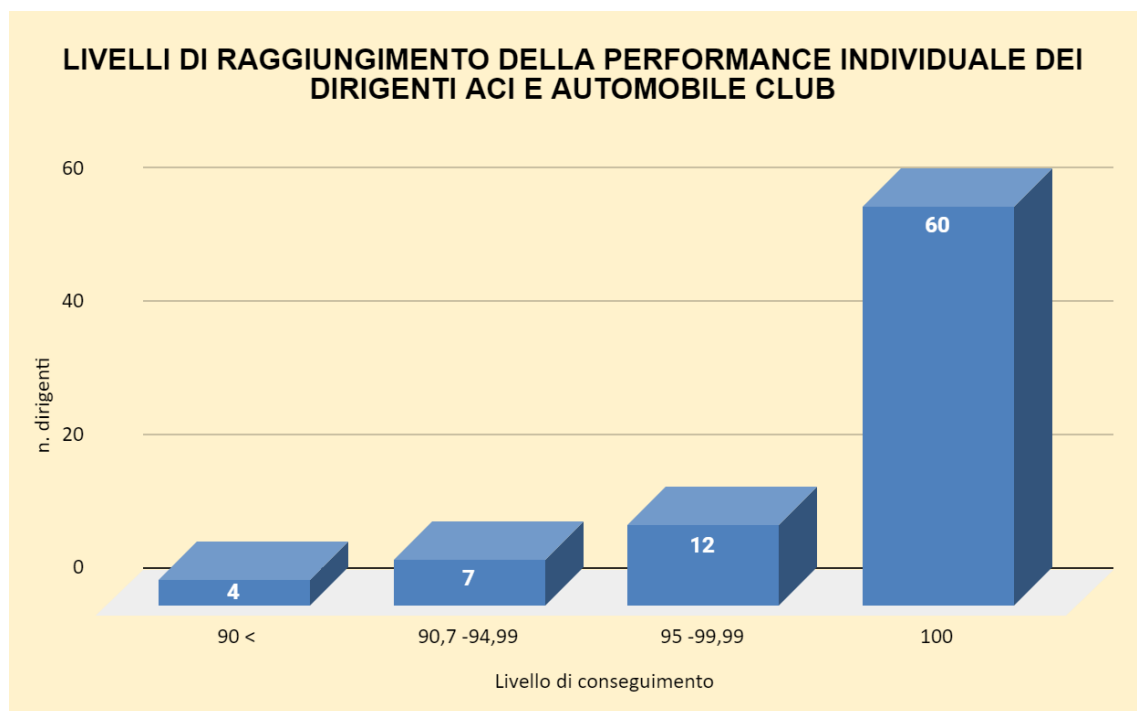
- 2) Dirigenti delle Aree metropolitane e delle Direzioni territoriali;



3) Dirigenti presso gli Automobile Club federati;



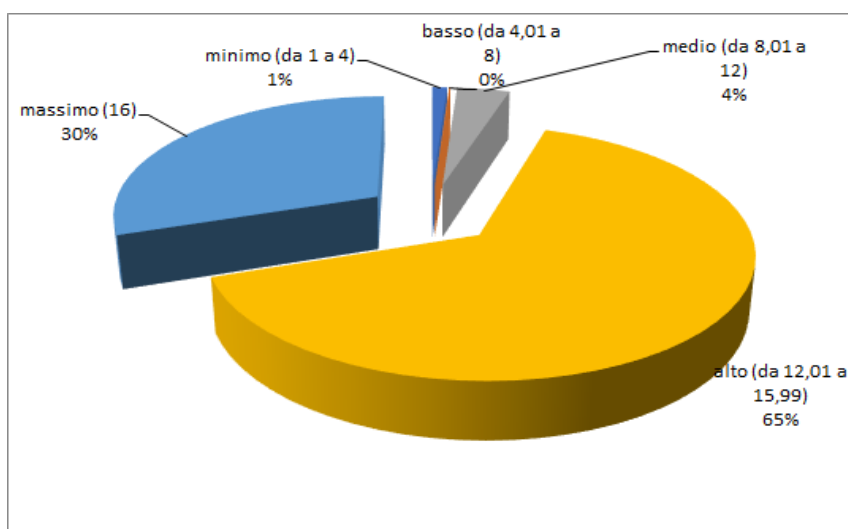
4) Totale Dirigenti ACI compresi quelli presso gli Automobile Club federati.



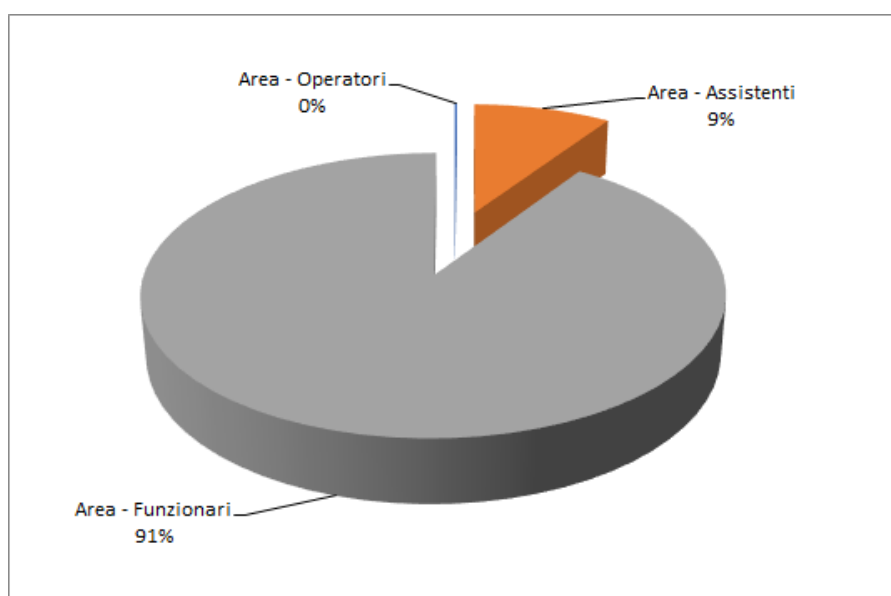
- **VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE DELLE AREE DI CLASSIFICAZIONE**

Di seguito si rappresenta la distribuzione delle valutazioni del personale delle aree di classificazione, distinte per Uffici territoriali, Direzioni compartimentali e Direzioni centrali.

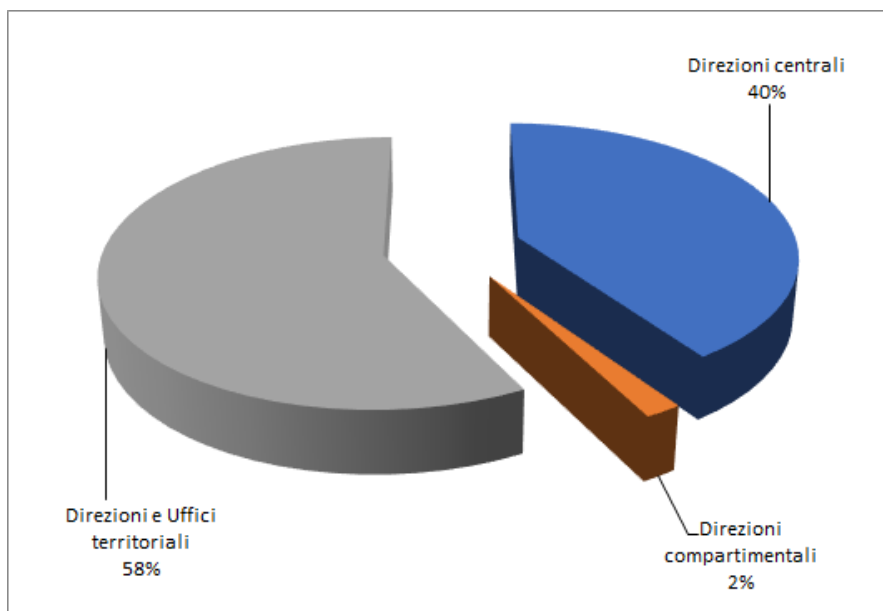
Le valutazioni complessive 2022 riferite al Personale delle Aree si ripartiscono in 3 principali fasce: il 4% nella fascia media, il 65% nella fascia alta e il 30% (nel rispetto della previsione di cui all'art. 78 del CCNL 2016/2018) nella fascia massima, secondo il grafico che segue:



In rapporto alle singole Aree professionali la valutazione massima è stata conseguita nelle percentuali di seguito indicate:

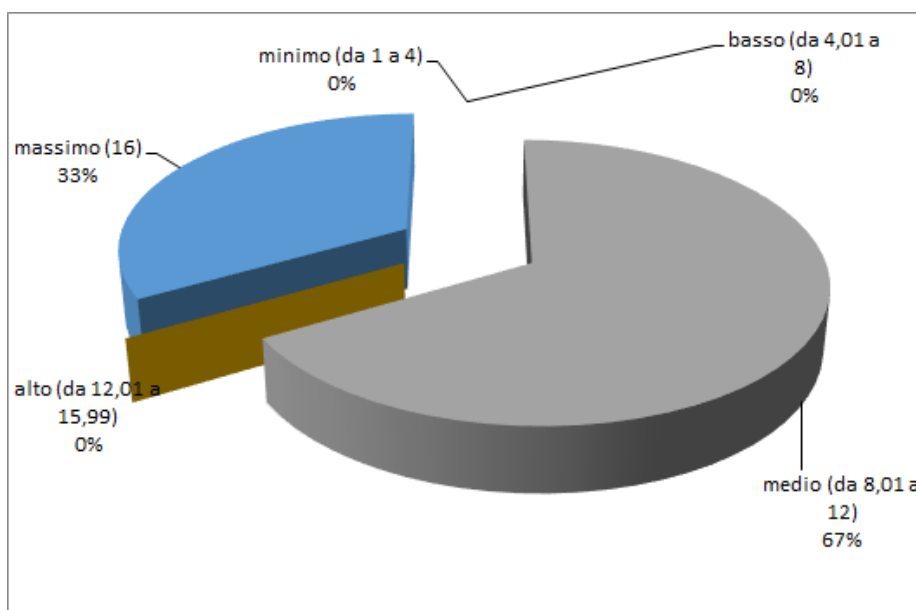


Con riferimento alla sua distribuzione presso le strutture centrali e periferiche, la valutazione massima risulta così articolata:

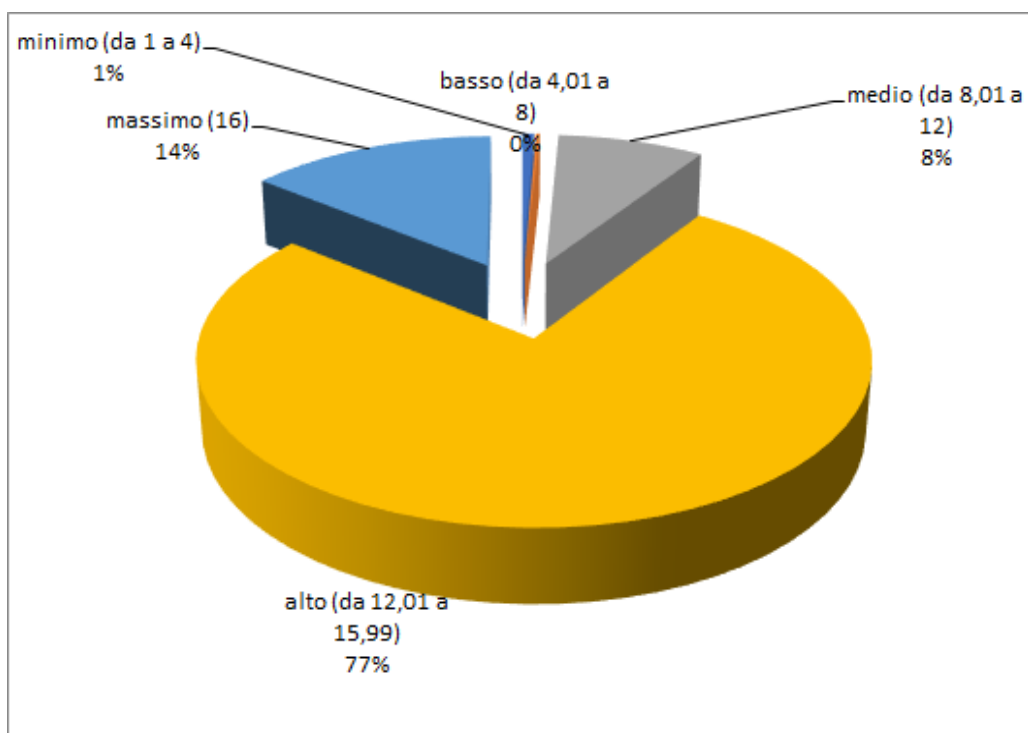


Nei 3 grafici che seguono, sono rappresentate le valutazioni suddivise per fasce (minima, bassa, media, alta e massima) con riferimento a ciascuna area di appartenenza:

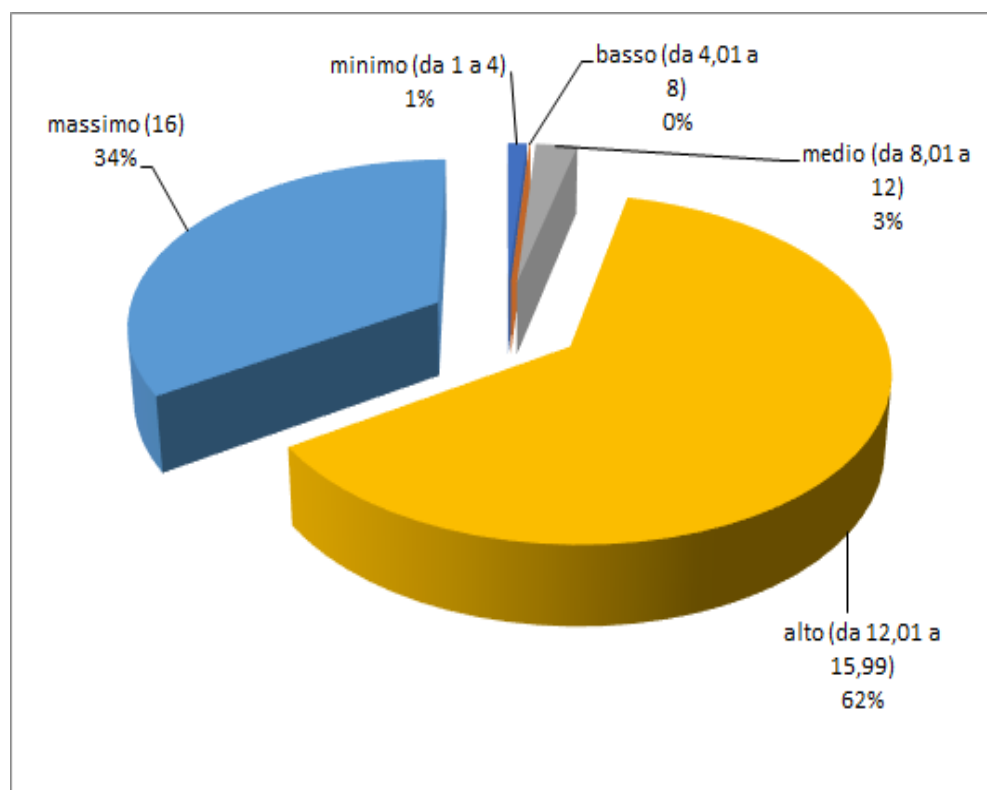
Area Operatori



Area Assistenti



Area Funzionari



SEZIONE 2) AUTOMOBILE CLUB PROVINCIALI E LOCALI

5. ANALISI DELLE RISORSE

a) ASSETTO E RISORSE UMANE

Al 31 dicembre 2022, i 98 Automobile Club federati risultano così articolati:

- 2 Automobile Club, Milano e Firenze, incardinati nelle Direzioni Compartimentali di livello dirigenziale Nord e Centro;
- 18 AC dirigenziali di II fascia;
- 78 Automobile Club di livello non dirigenziale.

Le dotazioni effettive di personale degli Automobile Club evidenziano a livello nazionale una prevalenza di risorse del 56% nell'Area B (Assistenti), seguita dal 43% nell'Area C (Funzionari) e dall' 1% nell'Area A (Operatori).

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa del personale in servizio presso gli Automobile Club al 31 dicembre 2022.

AUTOMOBILE CLUB														
Risorse in servizio al 31.12.2022														
AUTOMOBILE CLUB	A1	A2	A3	B1	B2	B3	C1	C2	C3	C4	C5	TOTALE	NOTE	
ACIREALE				2								2		
AGRIGENTO												0		
ALESSANDRIA						1						1	n. 1 risorsa B3 in comando presso altra amministrazione dall' 1/2/2021	
ANCONA						1						1		
AOSTA												0		
AREZZO												0		
ASCOLI PICENO - FERMO					1							1		
AVELLINO							1					1		
BARI					1						1	2		
BELLUNO				1								1		
BENEVENTO					2							2		
BERGAMO									3			3		
BIELLA						1						1		
BOLOGNA									1			1		
BOLZANO								1				1		
BRESCIA						4		2		2		8		
BRINDISI							1			1		2		
CAGLIARI								1				1		
CALTANISSETTA												0		
CASERTA												0		
CATANIA												0		
CATANZARO												0		
CHIETI												0		
COMO				1	2	1						4	n. 1 risorsa B3 in part time al 72,22%	
COSENZA												0		
CREMONA												0		
CUNEO					1	1		1	1	1		5	n. 1 risorsa B2 in part time al 69,44%	
ENNA	1			2								3	n. 1 risorsa A1 in part time al 61,11% - n. 1 risorsa B1 in part time al 66,66%	
FERRARA									1			1		
FIRENZE								2	1			3	n. 1 risorsa C2 in aspettativa dal 1/7/2022	
FOGGIA							2					2		
FORLI' - CESENA												0		
FROSINONE						2					1	3		
GENOVA						2						2		
GORIZIA				1								1	n. 1 risorsa B1 in part time al 83,33%	
GROSSETO				6		1						7	n. 6 risorse B1 in part time al 75%	
LA SPEZIA						3		1				4	n.1 risorsa B3 in part time al 66%	
L'AQUILA												0		
LATINA						2						2		
LECCE				1								1	n. 1 risorsa B1 assunta dal 1/8/2022	
LECCO				4								4	n. 2 risorse part time al 60%, n.1 risorsa part time al 55,55%, n.1 risorsa part time al 73,22%	
LIVORNO						1						1		
LUCCA							1					1	n. 1 risorsa C1 in servizio dal 1/9/2022	
MACERATA						1						1		
MANTOVA						1						1		
MASSA CARRARA										1	1	2		
MATERA									1			1		
MESSINA												0		

AUTOMOBILE CLUB	A1	A2	A3	B1	B2	B3	C1	C2	C3	C4	C5	TOTALE	NOTE
MILANO					1	2			1		1	5	n. 1 risorsa B3 in comando da altro AC
MODENA				4		1	1					6	n. 1 risorsa C1 part time al 69,44% dal 19/9/2022
MOLISE													
NAPOLI												0	
NOVARA					1	3						4	n. 1 risorsa B2 part time al 62,50%
NUORO				1								1	
ORISTANO												0	
PADOVA												0	
PALERMO												0	
PARMA						1						1	
PAVIA				4		4		1	1	2		12	n. 4 risorse B1 a tempo determinato di cui n. 1 risorsa part time al 69% n. 1 risorsa B3 in congedo straordinario dal 1/3/2020 n. 3 risorse B3 a tempo determinato di cui n. 1 risorsa part time al 79%
PERUGIA												0	
PESARO						1						1	
PESCARA												0	
PIACENZA				1		1						2	
PISA						3				2		5	
PISTOIA					2					5		7	
PONENTE LIGURE									2			2	
PORDENONE					1				1			2	
POTENZA												0	
PRATO												0	
RAVENNA				1								1	
REGGIO CALABRIA												0	
REGGIO EMILIA						3						3	
RIETI												0	
RIMINI												0	
ROMA					2						2	4	
ROVIGO												0	
SALERNO									1	2		3	
SASSARI												0	
SIENA						1		1				2	
SIRACUSA												0	
SONDRIO					1							1	
TARANTO												0	
TERAMO							1					1	
TERNI						1						1	
TORINO						1	2	3	1	1		8	n.1 risorsa C2 in part-time al 60% e n.1 risorsa C2 in part-time al 55,56% a decorrere dal 01/06/2018; n.1 risorsa C3 in part-time all'86,11% fino al 31/01/2022
TRAPANI												0	
TRENTO							1					1	
TREVISO						1			1			2	
TRIESTE							1					1	n. 1 risorsa C1 con permessi ex lege 104
UDINE							1					1	
VARESE			1		2		4					7	
VENEZIA					1							1	
VERBANO CUSIO-OSSOLA						2		1				3	
VERCELLI									2			2	

AUTOMOBILE CLUB	A1	A2	A3	B1	B2	B3	C1	C2	C3	C4	C5	TOTALE	NOTE
VERONA						1			1			2	n. 1 risorsa B3 in aspettativa dal 1/9/2020 - n. 1 risorsa C3 in utilizzo temporaneo per un anno presso l'Unità Territoriale di Verona. Immissione nei ruoli ACI con decorrenza 1/10/2021
VIBO VALENTIA												0	
VICENZA										1	1	2	
VITERBO												0	

b) RISORSE FINANZIARIE

Bilanci 2022 degli Automobile Club provinciali e locali: principali indicatori economici

Alla data di redazione del presente documento risultano disponibili i dati di bilancio di n. 96 Automobile Club provinciali e locali sui n. 98 attivi. Non risultano infatti disponibili i bilanci di esercizio dell'AC di Lecco, avendo il Sodalizio deliberato di differire l'approvazione del documento a seguito della scomparsa del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti e dell'AC di Oristano in gestione commissariale, che non vi ha potuto provvedere nei termini per mancanza del Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti, la cui nomina da parte dell'Amministrazione vigilante è intervenuta con decreto del 19 maggio 2023.

Rispetto alla situazione rappresentata nella Relazione sulla performance 2021, non risultano inoltre riportate le risultanze relative all'AC di Asti, in quanto lo stesso AC, nell'ambito dei processi di razionalizzazione della presenza della Federazione sul territorio, è stato oggetto di fusione per incorporazione nell'Automobile Club di Torino con decorrenza dal 1° agosto 2022.

I dati disponibili risultano aggregati sulla base dei seguenti principali indicatori economici, desumibili dai bilanci dell'esercizio 2022 degli stessi AC:

- risultato economico netto dell'esercizio (utile o perdita dell'esercizio);
- margine operativo lordo dell'esercizio 2022;
- raffronto tra risultato economico netto del bilancio 2022 e del budget assestato 2022.

I dati evidenziano le risultanze di seguito indicate.

Risultato economico dell'esercizio 2022

L'utile netto dell'esercizio complessivo dei 96 AC è pari a Euro 13.290.529; l'importo è dato dalla somma algebrica del risultato di utile di 92 AC e del risultato di perdita evidenziato da 4 AC.

Margine Operativo Lordo (M.O.L.) dell'esercizio 2022

Il M.O.L (Margine Operativo Lordo) complessivo è pari ad Euro 12.997.427, derivante dall'effetto combinato del margine operativo lordo positivo di Euro 13.306.323 di 94 AC e del margine negativo di Euro 308.896 di 2 AC.

Raffronto tra risultato economico netto del bilancio 2022 e del budget assestato 2022

Il raffronto tra il risultato economico netto dell'esercizio con l'analogo dato del budget assestato dell'anno 2022, evidenzia che l'utile netto registrato a consuntivo, pari a Euro 13.290.529, risulta incrementato di Euro 8.646.825 rispetto all'importo di Euro 4.643.704 previsto nell'ambito dei budget assestati. In particolare, 15 AC hanno ottenuto un risultato economico positivo superiore di oltre 100 mila euro rispetto all'utile atteso, mentre n.4 AC hanno conseguito un risultato economico inferiore di oltre 40 mila euro rispetto al risultato preventivato.

Di seguito, si riportano le tabelle di sintesi dei risultati di ciascun AC.

Tabella Risultato economico netto dell'esercizio 2022

Automobile Club	Risultato economico netto 2022
ACIREALE	4.750
AGRIGENTO	-334.354
ALESSANDRIA	25.159
ANCONA	68.764
AOSTA	38.708
AREZZO	116.369
ASCOLI PICENO	54.479
AVELLINO	99.690
BARI	158.832
BELLUNO	2.964
BENEVENTO	13.182
BERGAMO	204.723
BIELLA	24.155
BOLOGNA	45.971
BOLZANO	25.787
BRESCIA	1.265.466
BRINDISI	31.291
CAGLIARI	77.787
CALTANISSETTA	17.097
CASERTA	169.061
CATANIA	93.047
CATANZARO	577
CHIETI	99.635
COMO	22.818
COSENZA	225.211
CREMONA	532
CUNEO	-42.144
ENNA	15.014
FERRARA	54.714
FIRENZE	291.385
FOGGIA	61.085
FORLI	80.449
FROSINONE	97.444
GENOVA	276.136
GORIZIA	25.470

Automobile Club	Risultato economico netto 2022
GROSSETO	7.254
L' AQUILA	66.949
LA SPEZIA	-45.100
LATINA	64.798
LECCE	118.372
LECCO	non disponibile
LIVORNO	411.337
LUCCA	646
MACERATA	888
MANTOVA	2.938
MASSA CARRARA	2.202
MATERA	570
MESSINA	34.660
MILANO	86.813
MODENA	62.381
MOLISE	30.458
NAPOLI	15.857
NOVARA	12.624
NUORO	10.374
ORISTANO	non disponibile
PADOVA	60.122
PALERMO	4.195.859
PARMA	60.600
PAVIA	1.209
PERUGIA	94.795
PESARO URBINO	209
PESCARA	57.456
PIACENZA	31.819
PISA	353
PISTOIA	148.942
PONENTE LIGURE	35.053
PORDENONE	6.253
POTENZA	16.914
PRATO	81.148
RAVENNA	106.608
REGGIO CALABRIA	236

Automobile Club	Risultato economico netto 2022
REGGIO EMILIA	206.491
RIETI	48.290
RIMINI	79.257
ROMA	704.454
ROVIGO	12.365
SALERNO	275.992
SASSARI	11.859
SIENA	38.676
SIRACUSA	76.330
SONDRIO	11.063
TARANTO	-44.282
TERAMO	37.466
TERNI	22.650
TORINO	668.811
TRAPANI	934.782
TRENTO	58.898
TREVISO	77.235
TRIESTE	604
UDINE	384.534
VARESE	197.264
VENEZIA	86.254
VERBANO C.O.	71.892
VERCELLI	4.197
VERONA	17.818
VIBO VALENTIA	7.546
VICENZA	100.255
VITERBO	6.977
TOTALE	13.290.529

Tabella Margine Operativo Lordo (M.O.L.)

Automobile Club	Margine operativo lordo 2022
ACIREALE	13.626
AGRIGENTO	57.154
ALESSANDRIA	39.609
ANCONA	110.512
AOSTA	52.702
AREZZO	97.220
ASCOLI PICENO	71.153
AVELLINO	135.176
BARI	413.234
BELLUNO	12.139
BENEVENTO	23.059
BERGAMO	431.814
BIELLA	50.282
BOLOGNA	57.131
BOLZANO	55.851
BRESCIA	1.107.927
BRINDISI	43.713
CAGLIARI	88.834
CALTANISSETTA	168.508
CASERTA	188.765
CATANIA	94.432
CATANZARO	7.057
CHIETI	114.440
COMO	29.300
COSENZA	278.758
CREMONA	120
CUNEO	646
ENNA	29.732
FERRARA	165.781
FIRENZE	340.009
FOGGIA	116.797
FORLI	41.202
FROSINONE	159.313
GENOVA	308.442
GORIZIA	146.241

Automobile Club	Margine operativo lordo 2022
GROSSETO	36.802
L' AQUILA	79.864
LA SPEZIA	-21.432
LATINA	103.357
LECCE	227.121
LECCO	non disponibile
LIVORNO	912.076
LUCCA	106.369
MACERATA	7.783
MANTOVA	65.185
MASSA CARRARA	20.327
MATERA	5.859
MESSINA	48.873
MILANO	-287.464
MODENA	218.386
MOLISE	122.148
NAPOLI	244.694
NOVARA	45.839
NUORO	29.411
ORISTANO	non disponibile
PADOVA	108.660
PALERMO	66.205
PARMA	42.002
PAVIA	39.020
PERUGIA	118.867
PESARO URBINO	10.379
PESCARA	84.322
PIACENZA	4.160
PISA	83.923
PISTOIA	163.779
PONENTE LIGURE	45.369
PORDENONE	29.379
POTENZA	43.865
PRATO	11.156
RAVENNA	127.554
REGGIO CALABRIA	1.525

Automobile Club	Margine operativo lordo 2022
REGGIO EMILIA	437.996
RIETI	56.373
RIMINI	117.321
ROMA	997.559
ROVIGO	52.912
SALERNO	482.704
SASSARI	35.112
SIENA	58.613
SIRACUSA	79.404
SONDRIO	26.235
TARANTO	108.360
TERAMO	153.761
TERNI	32.732
TORINO	871.512
TRAPANI	181.494
TRENTO	228.708
TREVISO	124.694
TRIESTE	4.556
UDINE	119.358
VARESE	270.642
VENEZIA	112.548
VERBANO C.O.	98.586
VERCELLI	8.731
VERONA	81.648
VIBO VALENTIA	8.566
VICENZA	232.901
VITERBO	18.359
Totale	12.997.427

Tabella confronto risultato netto bilancio 2022 – budget assestato 2022

Automobile Club	Risultato economico (Bilancio 2022)	Risultato economico (Budget 2022 assestato)
ACIREALE	4.750	9.000
AGRIGENTO	-334.354	-372.910
ALESSANDRIA	25.159	5.000
ANCONA	68.764	32.700
AOSTA	38.708	13.900
AREZZO	116.369	5.000
ASCOLI PICENO	54.479	31.050
AVELLINO	99.690	34.000
BARI	158.832	20.000
BELLUNO	2.964	35.000
BENEVENTO	13.182	5.260
BERGAMO	204.723	132.000
BIELLA	24.155	11.532
BOLOGNA	45.971	21.143
BOLZANO	25.787	9.755
BRESCIA	1.265.466	860.000
BRINDISI	31.291	40.000
CAGLIARI	77.787	37.306
CALTANISSETTA	17.097	47.500
CASERTA	169.061	55.600
CATANIA	93.047	41.700
CATANZARO	577	30.000
CHIETI	99.635	42.000
COMO	22.818	26.528
COSENZA	225.211	103.000
CREMONA	532	1.504
CUNEO	-42.144	0
ENNA	15.014	24.650
FERRARA	54.714	11.615
FIRENZE	291.385	0
FOGGIA	61.085	2.300
FORLÌ	80.449	86.257
FROSINONE	97.444	53.000
GENOVA	276.136	30.000

Automobile Club	Risultato economico (Bilancio 2022)	Risultato economico (Budget 2022 assestato)
GORIZIA	25.470	5.000
GROSSETO	7.254	350
L' AQUILA	66.949	22.200
LA SPEZIA	-45.100	500
LATINA	64.798	11.150
LECCE	118.372	87.141
LECCO	non disponibile	-20.858
LIVORNO	411.337	428.420
LUCCA	646	8.000
MACERATA	888	10.269
MANTOVA	2.938	5.000
MASSA CARRARA	2.202	220
MATERA	570	5.012
MESSINA	34.660	37.000
MILANO	86.813	109.000
MODENA	62.381	46.124
MOLISE	30.458	25.337
NAPOLI	15.857	8.000
NOVARA	12.624	0
NUORO	10.374	15.750
ORISTANO	non disponibile	300
PADOVA	60.122	106.306
PALERMO	4.195.859	115.359
PARMA	60.600	19.650
PAVIA	1.209	19.191
PERUGIA	94.795	22.500
PESARO URBINO	209	0
PESCARA	57.456	2.407
PIACENZA	31.819	1.919
PISA	353	0
PISTOIA	148.942	0
PONENTE LIGURE	35.053	8.765
PORDENONE	6.253	0
POTENZA	16.914	16.900
PRATO	81.148	29.100
RAVENNA	106.608	0

Automobile Club	Risultato economico (Bilancio 2022)	Risultato economico (Budget 2022 assestato)
REGGIO CALABR.	236	38.000
REGGIO EMILIA	206.491	160.415
RIETI	48.290	15.000
RIMINI	79.257	47.469
ROMA	704.454	555.300
ROVIGO	12.365	2.720
SALERNO	275.992	70.000
SASSARI	11.859	12.000
SIENA	38.676	10.000
SIRACUSA	76.330	6.100
SONDRIO	11.063	28.176
TARANTO	-44.282	1.500
TERAMO	37.466	15.820
TERNI	22.650	20.000
TORINO	668.811	340.348
TRAPANI	934.782	46.200
TRENTO	58.898	37.021
TREVISO	77.235	58.530
TRIESTE	604	10.000
UDINE	384.534	332.779
VARESE	197.264	30.000
VENEZIA	86.254	38.422
VERBANO C.O.	71.892	46.547
VERCELLI	4.197	7.100
VERONA	17.818	11.400
VIBO VALENTIA	7.546	28.800
VICENZA	100.255	53.500
VITERBO	6.977	6.975
Totale	13.290.529	4.643.704

6. FOCUS SULLE PROGETTUALITA' LOCALI

Nel 2022, i 16 Automobile Club interessati hanno realizzato le progettualità programmate.

Di seguito la suddivisione territoriale di detti AC e la ripartizione per tipologia di progetto.

PROGETTI SINTETIZZATI PER AREA GEOGRAFICA		
AREA GEOGRAFICA	NUMERO PROGETTI	% PROGETTI
NORD	3	19%
CENTRO	4	25%
SUD	9	56%
TOTALI	16	100%

PROGETTI SINTETIZZATI PER TIPOLOGIA					
PROGETTI	SPORT	SVILUPPO SERVIZI ASSOCIATIVI	RAFFORZAMENTO RUOLO E ATTIVITA' ISTITUZIONALI	SICUREZZA EDUCAZIONE STRADALE	TOTALE
NUMERO	1	3	8	4	16
% RISPETTO AL TOTALE	6%	19%	50%	25%	100%

VALUTAZIONE FINALE PROGETTUALITÀ LOCALI AUTOMOBILE CLUB 2022

<i>Automobile Club</i>	<i>Denominazione Progetto locale</i>	<i>Peso singolo Progetto locale</i>	<i>Indicatore di misurazione</i>	<i>Peso Indicatore</i>	<i>Target assegnato</i>	<i>Target finale</i>	<i>Risultato (% raggiungimento singolo progetto)</i>	
ASCOLI PICENO-FERMO	61^ EDIZIONE DELLA CRONOSCALATA DENOMINATA "COPPA PAOLINO TEODORI"	100%	Realizzazione manifestazione	100%	SI	SI	100%	
CHIETI	INVITO A REVISIONE	100%	N. lettere stampate e spedite (secondo le risultanze della banca dati PRA)	100%	800	919	100%	
COMO	RICARICACI	100%	N. di stazioni di ricarica installate	100%	5	N. 7	100%	
CUNEO	MIGLIORAMENTO FUNZIONALE E DEL LAYOUT ESTERNO DELL'AUTOMOBILE CLUB CUNEO	100%	Elaborazione del progetto del nuovo layout visivo	100%	N. 1	N. 1	100%	
FOGGIA	ACINBUS	100%	Reportage	100%	SI	SI	100%	
GROSSETO	SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELEGAZIONE GR067	100%	Sviluppo attività associativa	100%	100	102	100%	
L'AQUILA	PASSEGGIANDO IN SICUREZZA	100%	N. di studenti coinvolti	100%	200	200	100%	
LUCCA	NEWSLETTER PER I SOCI DELL'AC LUCCA	100%	Realizzazione di una newsletter	100%	N. 4 numeri di una newsletter	N.6 numeri di una newsletter	100%	
MANTOVA	NIVOLA'S YEAR	100%	Creazione di una webAPP, con relativo servizio web hosting	33,33%	1	1	100%	100%
			Rielaborazione del percorso museale in chiave interattiva	33,33%	1	1	100%	
			Sviluppo di un nuovo sito web responsive (desktop/mobile)	33,33%	1	1	100%	

<i>Automobile Club</i>	<i>Denominazione Progetto locale</i>	<i>Peso singolo Progetto locale</i>	<i>Indicatore di misurazione</i>	<i>Peso Indicatore</i>	<i>Target assegnato</i>	<i>Target finale</i>	<i>Risultato (% raggiungimento singolo progetto)</i>	
MOLISE	RIVISTA SOCIALE ACI MOLISE	100%	Periodicità di pubblicazione	100%	Semestrale (n. 1 uscita)	Trimestrale (n. 4 uscite)	100%	
PESARO-URBINO	SOCIAL MEDIA	100%	N. visitatori	100%	N. 500	N. 42.451	100%	
PESCARA	CORSI GRATUITI DI GUIDA SICURA MICRO-MOBILITA' ELETTRICA	100%	N. partecipanti	100%	50	80	100%	
ROMA	CENTENARIO DELL'AUTOMOBILE CLUB ROMA	100%	Realizzazione campagna di comunicazione	33,33%	1	1	100%	100%
			Realizzazione volume celebrativo	33,33%	N. 250 copie	300	100%	
			Organizzazione cena-evento	33,33%	≥ 50	120	100%	
SALERNO	COMUNICARE L'ACI	100%	Contratto con TV, giornali, radio per iniziative di comunicazione	50%	N. 2	N. 2	100%	100%
			Iniziative di comunicazione	50%	N. 18	N. 34	100%	
SIRACUSA	TUTTI IN PISTA!	100%	Realizzazione evento TUTTI IN PISTA!	100%	N. 1 evento	N. 1 evento	100%	100%
TERAMO	LA SICUREZZA SI FA STRADA	100%	N. istituti scolastici coinvolti	50%	N. 1	N. 1	100%	100%
			N. studenti	50%	N. 100	N. 119	100%	

7. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEGLI AUTOMOBILE CLUB

Gli obiettivi di performance organizzativa degli Automobile Club per l'anno 2022 hanno riguardato i seguenti principali ambiti:

1. associazionismo (produzione diretta e fidelizzata);
2. iniziative in materia di educazione e sicurezza stradale;
3. altri progetti ed iniziative nazionali (Ruote nella Storia e Ruote nella Storia Plus);
4. eventuali progetti ed iniziative locali deliberati dai singoli Automobile Club.

La performance organizzativa degli Automobile Club è stata oggetto di misurazione infrannuale alle scadenze previste del 30 giugno e del 30 settembre e di misurazione e valutazione finale al 31 dicembre 2022 da parte dell'OIV, ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI.

Nel quadro dell'assetto federativo, anche nel 2022 tutti gli AC risultano aderenti al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) istituito presso l'ACI.

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2022 DEGLI AUTOMOBILE CLUB

Di seguito vengono riportate le tabelle con evidenziazione per ogni singolo Automobile Club della valutazione finale della performance organizzativa.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEI DIRETTORI DEGLI AUTOMOBILE CLUB															
AUTOMOBILE CLUB	Concorrere al consolidamento e allo sviluppo quali/quantitativo della compagine associativa						Concorrere allo sviluppo delle iniziative istituzionali in materia di sicurezza, educazione stradale e promozione di <i>Aci Storico</i>				Migliorare gli equilibri di bilancio		Progetto Locale		Punteggio finale
	N. Soci da produzione diretta		N. Soci fidelizzati		% mail dei Soci acquisite nel 2022 / totale della produzione diretta tessere individuali al netto dei rinnovi automatici		N. iniziative di comunicazione / promozione e corsi in materia di educazione alla mobilità sicura e sostenibile per varie tipologie di utenti, in presenza o a distanza		1 evento "Ruote nella Storia" o "Ruote nella Storia Plus" organizzato direttamente o indirettamente		EBITDA MARGIN ACI (rapporto tra MOL e valore della produzione) POSITIVO 100% se ≥ al 100%; 75% se tra 75,0% e 99,9%; 50% se tra 50,0% e 74,9%; 25% se tra 25,0% e 49,9%; non raggiunto se < al 25%				
													Target assegnato	Target finale	
ACIREALE	2365	2516	57	46	51,71	50,1	5	4	1	0	5,91	4,70	NO PROGETTO LOCALE		78,61
AGRIGENTO	1631	1490	373	378	80	88,9	5	5	1	0	8,37	11,90	NO PROGETTO LOCALE		86,91
ALESSANDRIA	5205	5420	1612	1618	80	89,1	5	5	1	1	5,09	7,03	NO PROGETTO LOCALE		100,00
ANCONA	8071	8149	2751	2751	80	83,1	5	5	1	1	5,20	12,03	NO PROGETTO LOCALE		100,00
AOSTA	2618	2661	293	285	62,64	52,4	5	1	1	1	3,76	10,51	NO PROGETTO LOCALE		63,49
ASCOLI PICENO-FERMO	5639	5870	733	765	80	81	5	5	1	1	8,14	11,18	SI	SI	100,00
L'AQUILA	3629	3809	1088	1115	80	83,6	5	5	1	1	8,92	22,08	SI	SI	100,00
AREZZO	7746	8523	1787	2246	80	88,4	5	5	1	1	3,61	10,94	NO PROGETTO LOCALE		100,00
AVELLINO	2942	3196	104	120	80	99,9	5	5	1	1	12,46	25,40	NO PROGETTO LOCALE		100,00
BARI (*)	21323	23127	1912	2165	80	92,2	5	5	1	1	9,52	17,20	NO PROGETTO LOCALE		100,00
BERGAMO (*)	17777	18384	7801	8043	80	88,8	5	5	1	1	9,03	16,80	NO PROGETTO LOCALE		100,00
BIELLA	2015	1751	122	145	68,68	72	5	3	1	1	7,36	11,39	NO PROGETTO LOCALE		86,27
BELLUNO	1246	1267	233	234	80	86,9	5	0	1	0	16,33	3,46	NO PROGETTO LOCALE		50,00

AUTOMOBILE CLUB	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target	Target finale	Punteggio finale
BENEVENTO	949	959	167	173	74,28	70,5	5	1	1	1	5,4	11,91	NO PROGETTO LOCALE		79,89
BOLOGNA (*)	11606	11796	3608	3678	73,51	69,1	5	5	1	1	3,61	4,56	NO PROGETTO LOCALE		99,40
BRINDISI	3481	3750	294	382	80	84,8	5	5	1	1	10,52	6,80	NO PROGETTO LOCALE		92,50
BRESCIA (*)	13404	13246	5722	5639	77,26	75,7	5	5	1	1	20,97	26,93	NO PROGETTO LOCALE		99,30
BOLZANO	2433	2411	67	54	77,89	79,4	5	3	1	0	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		71,47
CAGLIARI	1850	2560	256	198	71,36	47,2	5	1	1	0	12,04	18,28	NO PROGETTO LOCALE		64,25
CASERTA	4971	4827	47	22	62,95	55,2	5	5	1	1	14,80	29,87	NO PROGETTO LOCALE		92,58
CHIETI	4891	4975	157	156	74,95	70,7	5	5	1	1	14,87	25,90	SI	SI	99,43
CALTANISSETTA	2327	2405	280	302	80	84,2	5	5	1	1	1,60	2,25	NO PROGETTO LOCALE		100,00
CUNEO	6108	6270	512	485	78,83	81	5	5	1	1	ELIMINATO		SI	SI	99,47
COMO	6850	7115	841	925	76,93	86,9	5	5	1	1	3,63	2,64	SI	SI	92,50
CREMONA	3965	4084	1657	1635	76,91	79,8	5	0	1	0	0,59	0,02	NO PROGETTO LOCALE		49,87
COSENZA	6058	7425	308	299	80	81,6	5	3	1	1	17,50	28,41	NO PROGETTO LOCALE		89,91
CATANIA	2353	2391	152	125	56,51	52,9	5	5	1	0	6,34	15,83	NO PROGETTO LOCALE		87,08
CATANZARO	1569	1515	13	49	69,95	67,6	5	5	1	0	12,30	2,27	NO PROGETTO LOCALE		73,13
ENNA	1159	1251	120	175	80	85,6	5	0	1	1	18,10	13,95	NO PROGETTO LOCALE		71,75
FERRARA	8649	8700	2884	2927	80	87,5	5	2,5	1	1	5,27	16,29	NO PROGETTO LOCALE		87,75
FOGGIA	4252	4658	281	296	80	92,7	5	5	1	1	13,62	20,50	SI	SI	100,00
FORLI'-CESENA	10242	10583	4224	4345	77,68	76,5	5	4	1	1	4,24	3,00	NO PROGETTO LOCALE		87,45
FIRENZE (*)	36459	37209	23127	23711	80	84,9	5	5	1	1	3,45	9,32	NO PROGETTO LOCALE		Compartim entale
FROSINONE	3948	4079	142	129	76,95	77,5	5	5	1	1	14,88	22,04	NO PROGETTO LOCALE		99,08
GENOVA (*)	12036	12253	3754	4035	71,59	71,2	5	5	1	1	4,59	14,85	NO PROGETTO LOCALE		99,95
GORIZIA	1719	1747	34	20	74,95	71,7	5	0	1	0	30,19	40,70	NO PROGETTO LOCALE		60,45
GROSSETO	9450	9774	3492	3686	80	85,8	5	5	1	0	4,11	4,27	SI	SI	91,00
LECCO	2803	2929	342	311	73,2	72,8	5	3	1	0	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		72,84
LECCE (*)	12858	12993	2546	2718	80	87,3	5	5	1	1	11,45	13,41	NO PROGETTO LOCALE		100,00
LIVORNO	12171	12871	6103	6042	80	90,5	5	1	1	1	32,4	31,63	NO PROGETTO LOCALE		76,55
LATINA	4512	4613	131	118	76,86	77,3	5	5	1	1	6,18	14,02	NO PROGETTO LOCALE		99,01
LUCCA (*)	19799	20216	12338	13292	80	89,8	5	5	1	1	ELIMINATO		SI	SI	100,00

AUTOMOBILE CLUB	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target	Target finale	Punteggio finale
MACERATA	2117	2213	429	436	79,13	78,7	5	4	1	1	6,00	2,38	NO PROGETTO LOCALE		83,80
MESSINA	2447	2568	149	207	76,45	74,3	5	5	1	1	10,46	9,55	NO PROGETTO LOCALE		95,97
MILANO (*)	35458	35731	4201	4305	80	84,2	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		Compartim entale
MOLISE	13696	28842	472	433	77,55	77,3	5	5	1	1	5,75	16,36	SI	SI	99,23
MANTOVA	6532	6420	2479	2415	70,78	64,2	5	5	1	1	7,37	6,71	SI	SI	94,72
MODENA (*)	35362	28354	14360	10167	64,09	68,7	5	5	1	1	7,06	7,56	NO PROGETTO LOCALE		91,13
MASSA CARRARA	9832	10076	5901	5863	70,79	67,7	5	5	1	1	2,96	2,14	NO PROGETTO LOCALE		92,00
MATERA	2170	2198	165	173	80	86,4	5	5	1	1	3,73	1,59	NO PROGETTO LOCALE		88,75
NAPOLI (*)	10840	11236	532	538	71,87	75,1	5	5	1	0	10,10	12,10	NO PROGETTO LOCALE		89,50
NOVARA	3539	3662	651	611	73,52	75,3	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		99,32
NUORO	613	592	12	2	58,44	59,3	5	0*	1	0	10,71	11,71	NO PROGETTO LOCALE		55,64
ORISTANO	336	306	35	19	62,19	58	5	4	1	1	Non disponibile		NO PROGETTO LOCALE		72,18
PADOVA	4965	4749	488	469	62,11	59,3	5	2	1	1	21,8	13,14	NO PROGETTO LOCALE		75,65
PALERMO (*)	4358	3409	159	156	62,51	64,6	5	5	1	1	Non validato		NO PROGETTO LOCALE		78,28
PARMA	7767	7829	2945	3024	80	79,2	5	5	1	1	2,68	4,11	NO PROGETTO LOCALE		99,90
PAVIA	3451	4178	296	274	66,78	55,1	5	0	1	0	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		52,26
PESARO-URBINO	4126	4275	714	725	78,17	78	5	5	1	1	2,55	2,75	SI	SI	99,98
PESCARA	6072	6250	736	703	80	91,3	5	5	1	1	10,75	19,29	SI	SI	99,60
PERUGIA (*)	7114	7218	3011	3026	74,7	79,8	5	5	1	0	5,72	12,86	NO PROGETTO LOCALE		89,50
PIACENZA	3260	2710	705	823	60,91	74,2	5	4	1	0	2,95	0,77	NO PROGETTO LOCALE		68,29
PISA (*)	11002	11483	7375	7580	75,77	80,3	5	5	1	1	7,45	5,24	NO PROGETTO LOCALE		92,50
PISTOIA	14684	14862	10072	10036	70,18	62,9	5	5	1	1	4,99	9,34	NO PROGETTO LOCALE		98,93
PONENTE LIGURE	6783	7022	1846	1934	80	82,5	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		100,00
PORDENONE	2506	2713	190	206	78,43	77	5	5	1	1	8,04	7,16	NO PROGETTO LOCALE		96,07
PRATO	4935	5011	2340	2397	76,87	80,8	5	5	1	1	18,66	1,30	NO PROGETTO LOCALE		85,00
POTENZA	2453	2763	21	0	59,09	55,7	5	5	1	1	9,90	11,18	NO PROGETTO LOCALE		89,43
RAVENNA	14558	15319	5902	6035	77,49	81,7	5	5	1	1	2,37	10,23	NO PROGETTO LOCALE		100,00
REGGIO CALABRIA	2889	3292	190	181	80	76	5	3	1	1	Non validato		NO PROGETTO LOCALE		74,23
REGGIO EMILIA (*)	29813	30568	13631	13364	60,49	54,5	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		98,70

AUTOMOBILE CLUB	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target assegnato	Target finale	Target	Target finale	Punteggio finale
RIETI	1572	1489	76	63	77,61	73,3	5	5	1	1	9,21	16,12	NO PROGETTO LOCALE		96,15
RIMINI	3589	3761	376	375	70,31	70,4	5	4	1	1	14,21	19,20	NO PROGETTO LOCALE		95,07
ROMA (*)	59046	61053	8550	8308	74,06	69,4	5	5	1	1	18,60	21,01	SI	SI	99,18
ROVIGO	1292	1338	47	39	80	85,2	5	4	1	1	15,69	22,86	NO PROGETTO LOCALE		93,40
SALERNO (*)	10909	12223	319	537	80	81,6	5	5	1	1	19,02	26,46	SI	SI	100,00
SIENA	4884	5053	1996	2072	76,9	77,8	5	5	1	1	5,43	10,22	NO PROGETTO LOCALE		100,00
SONDRIO	2218	2217	337	323	77,71	82	5	5	1	1	7,14	4,17	NO PROGETTO LOCALE		92,07
LA SPEZIA	3171	3022	1055	1074	80	89,6	5	5	1	1	3,56	-3,17	NO PROGETTO LOCALE		83,59
SIRACUSA	866	908	126	123	75,76	77,7	5	4	1	1	6,31	23,78	SI	SI	95,59
SASSARI	1566	1691	147	183	77,7	81,1	5	5	1	1	1,61	1,76	NO PROGETTO LOCALE		100,00
TARANTO	4400	4699	139	126	78,11	78,6	5	5	1	1	13,54	13,87	NO PROGETTO LOCALE		99,06
TERAMO	8194	8303	633	644	80	95	5	5	1	1	15,56	16,52	SI	SI	100,00
TRENTO	9211	9813	1427	1838	79,07	80,7	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		100,00
TORINO (*)	39303	41411	1974	2621	62,8	63,6	5	5	1	1	11,86	20,15	NO PROGETTO LOCALE		100,00
TRAPANI	1193	1302	362	456	80	82,2	5	0	1	0	10,92	14,14	NO PROGETTO LOCALE		65,00
TERNI	4281	4392	1838	1830	80	87,9	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		99,95
TRIESTE	2081	1932	481	498	80	91,4	5	5	1	0	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		84,14
TREVISO	4835	5160	1329	1682	80	81,8	5	5	1	1	11,34	12,52	NO PROGETTO LOCALE		100,00
UDINE	8780	9286	3724	3664	71,17	65,2	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		98,90
VARESE (*)	13381	14419	2601	2890	77,06	82,2	5	5	1	1	4,40	11,64	NO PROGETTO LOCALE		100,00
VERBANO-CUSIO- OSSOLA	2041	2143	451	464	75,71	77,5	5	2	1	1	14,68	17,92	NO PROGETTO LOCALE		85,30
VERCELLI	3632	3351	461	468	71,63	66,3	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		96,63
VENEZIA	3531	3879	648	645	71,5	71,5	5	5	1	1	6,70	8,55	NO PROGETTO LOCALE		99,95
VICENZA	8201	8426	2009	2085	80	82,1	5	5	1	1	16,35	19,70	NO PROGETTO LOCALE		100,00
VERONA (*)	15233	19478	4972	5796	80	87,9	5	5	1	1	5,25	4,69	NO PROGETTO LOCALE		96,25
VITERBO	5215	5473	918	902	74,2	88,1	5	5	1	1	ELIMINATO		NO PROGETTO LOCALE		99,81
VIBO VALENTIA	948	969	74	79	80	83,3	5	5	1	1	18,15	7,08	NO PROGETTO LOCALE		88,75

(*) Automobile Club di livello dirigenziale

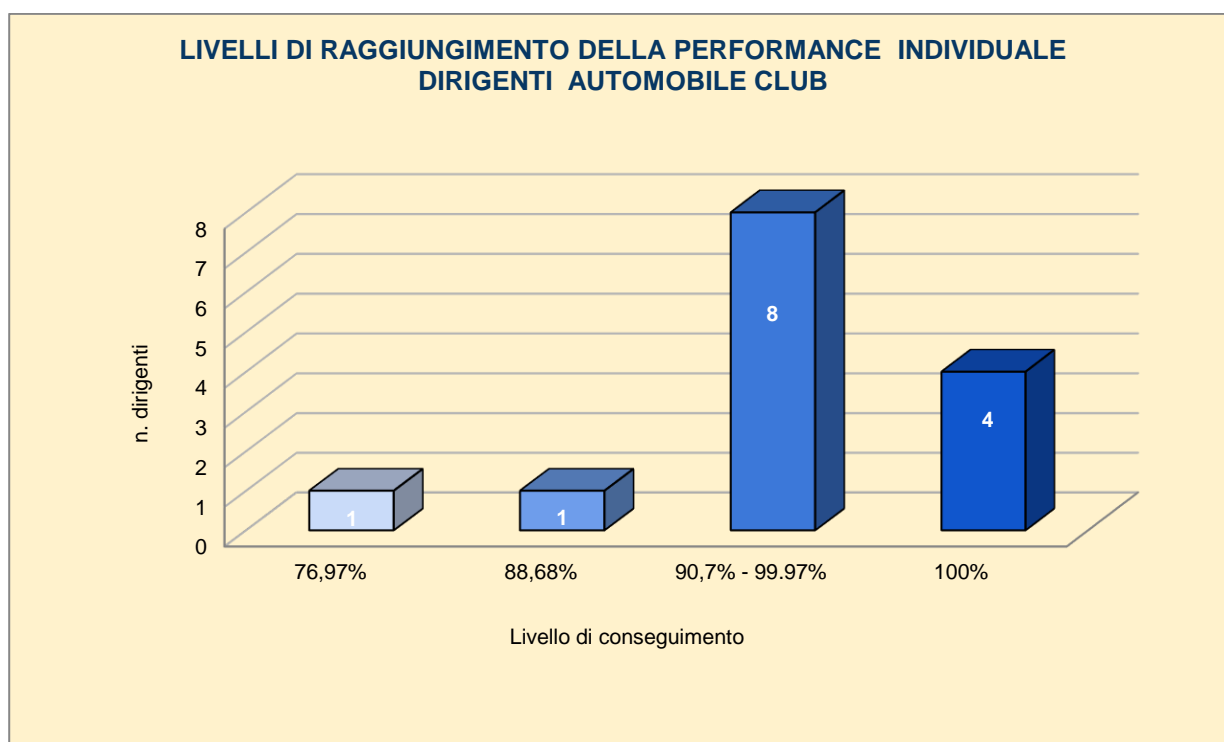
8. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI DEI DIRETTORI DEGLI AUTOMOBILE CLUB

Gli obiettivi dei Direttori degli Automobile Club vengono assegnati con apposita scheda di performance individuale.

La valutazione finale della complessiva performance individuale dei 2 Direttori compartimentali di prima fascia che hanno anche la responsabilità di direzione di un Automobile Club è effettuata dal Comitato Esecutivo dell'ACI, su proposta dell'OIV e previa valutazione delle competenze manageriali da parte del Vertice dell'Ente, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance. Attesa la prevalenza delle funzioni svolte relativamente ai compiti inerenti alla Direzione Compartimentale, le valutazioni della performance individuale di detti Direttori sono rappresentate nella sezione 1) del presente documento riferita all'Automobile Club d'Italia. Per i Direttori Automobile Club dirigenti di seconda fascia ed i responsabili di Automobile Club non dirigenziali, la valutazione è effettuata dal Segretario Generale.

Di seguito i grafici relativi ai livelli di raggiungimento 2022 della performance individuale dei Direttori di Automobile Club così suddivisi:

a) Dirigenti ACI;



b) Direttori responsabili di struttura.

