



DETERMINAZIONE N. 38 DEL 19.10.2023

OGGETTO: Autorizzazione al pagamento per il rilascio del permesso ZTL di accesso alle Zone a Traffico Limitato del Comune di Roma – modello ZTL Enti Pubblici– tasse comunali.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ACQUISTI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO, in particolare, l'articolo 18 del Regolamento di Organizzazione, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa e dall'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, tra gli altri compiti e poteri, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa rientranti nella competenza dei propri uffici nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023-2025", approvato dal Consiglio Generale ACI nella seduta del 24 gennaio 2023;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione"

VISTE le deliberazioni con le quali, rispettivamente, il Comitato Esecutivo, nella seduta del 23 marzo 2021, ha istituito l'Unità di Progetto a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ed il Consiglio Generale, nella riunione dell'8 aprile 2021, ha apportato modifiche all'Ordinamento dei Servizi dell'Ente e ha definito la declaratoria delle competenze della suddetta Unità Progettuale, stabilendo che la *governance* del sistema è in capo al Servizio Patrimonio e Affari Generali;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, co.1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;



VISTO, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la nota prot. n. 3214 del 26 agosto 2021, con la quale la sottoscritta è stata assegnata al Servizio Patrimonio e Affari Generali per l'assunzione di un incarico di livello dirigenziale non generale;

VISTO il provvedimento prot. n. 776 del 30 agosto 2021, con il quale il Responsabile dell'Unità di Progetto UPCA a carattere temporaneo denominata "Attuazione Centrale Acquisti della Federazione ACI" ha conferito alla sottoscritta l'incarico di livello dirigenziale non generale della direzione dell'Ufficio Acquisti per il periodo 1° settembre 2021 – 31 agosto 2024;

VISTA la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale, sulla base del *budget* di gestione per l'esercizio 2023, ha autorizzato la Dirigente del Servizio Patrimonio ed Affari Generali ad adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 300.000,00 a valere sulle voci di *budget* assegnate al rispettivo centro di responsabilità;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Unità di Progetto UPCA n. 48 del 30 dicembre 2022, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la delega ad adottare, nei limiti stabiliti con la citata Determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23 dicembre 2022, atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni, comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di *budget*, assegnate al Centro di Responsabilità "Servizio Patrimonio" – Unità Organizzativa Gestore n. 1101 – CdR 1100, e rientranti nell'ambito delle funzioni e competenze dell'Ufficio Acquisti;

VISTO il *budget* annuale per l'anno 2023, composto dal *budget* economico e dal *budget* degli investimenti e dismissioni;

VISTO il *budget* di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

CONSIDERATO che l'Automobile Club d'Italia è iscritto all'Anagrafe delle stazioni appaltanti di cui all'art. 33ter del D.L. n. 179/2012 con codice AUSA:0000163815, come risulta dal sito ANAC;

VISTI gli artt. 9 e 10 del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del S.G. n. 3083 del 21 novembre 2012, in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

CONSIDERATO che, per accedere nelle zone a traffico limitato del centro storico di Roma, l'autovettura Stelvio targata GF331RF (cilindrata 1995 -benzina) assegnata all'Autoparco ACI ad uso esclusivo del Segretario Generale dell'Ente, è dotata di idoneo permesso ZTL n.Z2243580 con validità dal 03/11/2022 al 03/11/2023 e, pertanto, in prossima scadenza e per il quale si richiede il rinnovo per il periodo dal 04/11/2023 al 04/11/2024;

PRESO ATTO delle condizioni e delle modalità di presentazione della richiesta di rilascio dei permessi di accesso alle Zone a Traffico Limitato del Comune di Roma e della Deliberazione n. 15 del 29 gennaio 2018 che ha rideterminato le tariffe di cui alla precedente Deliberazione n. 65 del 6 marzo 2015 della Giunta Capitolina, vigenti anche per il 2023, per gli enti pubblici – modello ZTL Enti Pubblici - i cui importi sono, in relazione alle caratteristiche dell'autovettura, determinate in € 2.416,00, oltre l'imposta di bollo di € 16,00, per complessivi € 2.432,00;



RAVVISATA, pertanto, la necessità di rinnovare il permesso in considerazione dell'utilizzo della suddetta autovettura per ragioni di servizio e di rappresentanza, ivi compresi gli spostamenti nelle zone a traffico limitato;

RISCONTRATA la convenienza di procedere alla richiesta di Permesso ZTL per ragioni di carattere oggettivo ed economico, tenuto conto che, a fronte degli usuali impegni per i quali l'autovettura è utilizzata, il costo annuale del contrassegno risulta presuntivamente inferiore all'eventuale utilizzo di mezzi alternativi al veicolo in dotazione, quali il ricorso a taxi o a noleggi di auto con conducente;

TENUTO CONTO che il servizio rientra nell'ambito della gestione ordinaria dell'Autoparco dell'Ente e risponde all'esigenza di perseguire obiettivi di semplificazione delle procedure gestionali nonché di riduzione dei costi in osservanza anche dei principi richiamati dalle direttive della Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6/2010 e n. 6/2011 in materia di attribuzione e utilizzo delle autovetture in dotazione alle pubbliche amministrazioni;

VISTO che il suddetto acquisto non rientra nell'ambito delle tipologie di spesa per le quali occorre richiedere il CIG, trattandosi di tassa comunale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DATO ATTO che la spesa viene contabilizzata nell'apposito conto del competente budget di gestione assegnato per l'esercizio in corso alla Servizio Patrimonio e Affari Generali, con determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'Art. 13 del regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente determinazione, si autorizza la spesa complessiva di € 2.432,00, da corrispondere al Comune di Roma – Dip. VII – Ufficio Permessi Centro Storico per il rilascio - per l'autovettura Stelvio targata GF331RF (cilindrata 1995 -benzina) - di un nuovo Permesso ZTL in sostituzione del Permesso ZTL n.Z2243580 con scadenza al 3/11/2023.

Il suddetto importo, per € 2.416,00 verrà contabilizzato sul conto costo 411410011 – Altre imposte comunali e per € 16,00 sul conto costo 411410001 – Imposte di bollo, a valere sul budget di gestione assegnato per l'anno 2023 al Servizio patrimonio e Affari Generali, quale unità organizzativa gestore n. 1101 – Cdc 1100.

Anno 2023: conto costo 411410011 pari ad € 402,67=

conto costo 411410001 pari ad € 16,00= (il bollo tutto sull'anno 2023)

Anno 2024: conto costo 411410011 pari ad € 2.013,33=

Di assumere la responsabilità del procedimento e di attestare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta, con riferimento al presente affidamento, non si trova, per quanto a propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interessi.

Di disporre che la sig.ra Geraldine Ihrig, funzionario del Servizio Patrimonio, livello economico C5, che gestisce e coordina le funzioni operative del settore Affari Generali, avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione e di provvedere agli adempimenti contabili necessari.



Di disporre che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

f.to Il Dirigente

Patrizia Borlizzi