



**Automobile Club d'Italia**  
**Direzione Territoriale di Catanzaro**

**DETERMINAZIONE N. 18 DEL 07 SETTEMBRE 2023**

**Oggetto: Contratto per il servizio di vigilanza armata dei locali della Direzione Territoriale dell'Automobile Club d'Italia di Catanzaro, nonché eventuale trasporto valori, per la durata di dodici mesi - CIG n. Z503555555. PROROGA**

**Il Direttore della Direzione Territoriale di Catanzaro,**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi dell'art.2, comma 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato con le delibere del 31 gennaio e del 25 luglio 2017, dell'8 aprile 2019 e con la delibera del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2021 – 2023, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis, della Legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione del 23 marzo 2021 su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

**VISTO** il PIAO ACI 2023-2025 con particolare riferimento alla Sezione Anticorruzione e Trasparenza;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento protocollo DRU n. 1014/23 del 27 febbraio 2023 con il quale il Segretario Generale ha conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Territoriale di Catanzaro con decorrenza dal 01 marzo 2023 al 28 febbraio 2026;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 100.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti delle Direzioni Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**CONSIDERATO** che la procedura di che trattasi soggiace al regime transitorio di ultrattività delle disposizioni del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'articolo 226, comma 2, del D. lgs n. 36/2023 concernente il nuovo Codice dei Contratti pubblici;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo nella riunione del 16 maggio 2018, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel Manuale delle Procedure amministrativo – contabili dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle

procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento amministrativo;

**DATO ATTO** che è stato dato avvio alle procedure per la individuazione di un nuovo contraente per il servizio di portierato dei locali in cui è ubicata la Direzione Territoriale di Catanzaro;

**RITENUTO** di assumere le funzioni di Responsabile del presente procedimento;

**CONSIDERATO** che in data 11 settembre 2023 verrà in scadenza il contratto vigente che, ai sensi del punto 3 delle "*Condizioni generali di servizio*" che disciplinano il rapporto contrattuale, prevede espressa facoltà di proroga per un periodo massimo di tre mesi alle stesse condizioni economiche e contrattuali e per il medesimo corrispettivo previsto;

**CONSIDERATA** la necessità di continuare ad assicurare il servizio di vigilanza armata presso gli uffici della Direzione Territoriale;

**CONSIDERATA**, inoltre, l'opportunità, nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, di prorogare, alle stesse condizioni economiche e contrattuali e per il medesimo corrispettivo, il contratto vigente stipulato con la ditta La Torpedine Srl con sede in Luzzi (CS), contrada Gidora n. 60 (P. IVA 02479150787);

**PRESO ATTO** che, a fronte di formale richiesta (prot. n. UPCZ 1141/23), la ditta *La Torpedine* srl, con sottoscrizione in calce della medesima del 05 settembre 2023 assunta al prot. n. UPCZ 1143/23, ha manifestato disponibilità ad accettare la proroga del contratto per mesi tre a decorrere dal 12 settembre 2023 sino all'11 dicembre 2023 alle stesse condizioni economiche e contrattuali e per il medesimo corrispettivo;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della suddetta ditta;

**RITENUTO**, pertanto, di prorogare il contratto vigente fino all'11 dicembre 2023;

**DATO ATTO** che, trattandosi di una proroga contrattuale, non è prevista l'acquisizione di un nuovo CIG e che quello relativo al contratto vigente è il seguente: Z503555555;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

#### **DETERMINA**

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

di disporre, ai sensi di quanto previsto dal punto 3 delle "*Condizioni generali del servizio*" che disciplinano il rapporto contrattuale vigente, la proroga fino all' 11 dicembre 2023 del contratto stipulato con la ditta La Torpedine Srl - con sede in Luzzi (CS), contrada Gidora n. 60 (P. IVA 02479150787), per un importo di spesa complessivo di euro 5.362,50 (cinquemilatrecentosessantadue/00) esclusa IVA;

di imputare la suddetta spesa sui conti di costo n. 410718002 e 410727003 a valere, per le

quote di competenza, sul budget di gestione assegnato alla Direzione Territoriale di Catanzaro, quale Unità Organizzativa Gestore 424 CdR 4241, per l'esercizio finanziario 2023;

di dare atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dallo scrivente Direttore della Direzione Territoriale, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi;

di dare atto che, trattandosi di una proroga contrattuale, non è prevista l'acquisizione di un nuovo CIG e che quello relativo al contratto vigente è il seguente: Z503555555;

di dare atto che del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Provvedimenti dirigenti amministrativi/ Bandi di gara e contratti*", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE TERRITORIALE  
*Dott. Luigi Rubino*