



**Automobile Club d'Italia**  
Unità Territoriale Oristano

## DETERMINAZIONE DI SPESA N.4 del 6/07/2023

**OGGETTO:** Procedura sotto soglia comunitaria per la riparazione di n.1 vaschetta WC situata al piano terra dell'Unità Territoriale ACI di Oristano, via Brianza 24/A (articolo 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.) [SMARTCIG: ZAC3B8A045] – **INTEGRAZIONE IMPORTI**

### IL RESPONSABILE AD INTERIM

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il *Regolamento di Organizzazione dell'ACI* che stabilisce (articolo 18) che i dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti e i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo i criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

**VISTO** Il provvedimento *prot. n. aoodir022/0001085/23 del 01/03/2023* con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 1° marzo 2023, l'incarico di Direttore ad interim dell'Unità Territoriale ACI Di Oristano;

**VISTO** il *Codice di comportamento* dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**RICHIAMATI** il *Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione* (deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019), il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 adottato con Delibera del Consiglio Generale il 6 Aprile 2022*, l'*Ordinamento dei Servizi dell'Ente* che istituisce le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità ACI* (approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008);

**VISTO** il budget annuale per l'esercizio 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022 suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione n. 3888 del 23 dicembre 2022 con la quale il Segretario Generale ha assegnato il budget di gestione per l'esercizio 2023 ai Centri di Responsabilità dell'Ente, delegando i Responsabili preposti agli Uffici Territoriali ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 40.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

**VISTA** la disponibilità assegnata all'Unità Territoriale di Oristano per l'anno 2023;

**VISTO** il *Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente* (approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21 novembre 2012), e in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia



**Automobile Club d'Italia**  
Unità Territoriale Oristano

negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, gli artt. 226 e 229;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti "Codice") e s.m.i. e, in particolare, l'articolo 31 e 42 che disciplina il ruolo e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento, e l'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3 (*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*, emanate con determinazione n. 1096 del 26 ottobre 2016) e n. 4 (*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*, emanate con determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016);

**VISTO** l'articolo 12 del *Manuale delle procedure negoziali dell'Ente*, che stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento che svolge compiti di impulso, direzione e coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTA** la determinazione di spesa n. 3 del 27/06/2023, con la quale si autorizzava la riparazione del galleggiante di una vaschetta W.C., presso i bagni ad uso dei dipendenti dell'Unità Territoriale di Oristano e l'affidamento dell'incarico alla Ditta CO.M.IN. Srl;

**PREMESSO** che la ditta incaricata, in fase di esecuzione di intervento di riparazione, ha constatato la necessità di sostituire interamente la vaschetta WC in quanto danneggiata e che tale sostituzione non era stata prevista nel preventivo proposto in seguito al sopralluogo;

**VISTA** l'integrazione del preventivo inoltrato a mezzo pec dalla Ditta CO.M.IN.;

**VERIFICATO** il valore dello smart-CIG assegnato n. ZAC3B8A045;

**CONSTATATA** l'adeguatezza del prezzo proposto alla tipologia dell'intervento;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure Amministrativo- Contabili" dell'Ente, approvato con propria determinazione n.2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

## DETERMINA

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione

di autorizzare per il ripristino della vaschetta W.C., precedentemente autorizzato con Determinazione n.3 del 27/06/2023 per un importo pari a € 200,00, l'incremento del costo di ulteriori € 160,00 e il pagamento della fattura corrispondente per un importo totale pari a 360,00 (trecentosessanta/00) oltre IVA, alla ditta



**Automobile Club d'Italia**  
**Unità Territoriale Oristano**

CO.M.IN. S.r.l. - Via Michelangelo Pira, 16 – 09047 Selargius (CA), Part. Iva: 01667440927 -

La suddetta spesa trova copertura nella voce di budget per l'anno 2023 sul conto Co.ge. 410728001, manutenzione fabbricati, attività A-402-01-01, C.d.R. 4590 - C.d.C. 4591, – Unità Territoriale Oristano.

Il pagamento della fattura è subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e sarà effettuato mediante bonifico su conto corrente bancario dedicato comunicato ai sensi della Legge n. 136/2010.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'articolo 31 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., sono svolte dalla sottoscritta, Anna Palmisano, che attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, di non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'articolo 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Responsabile ad interim  
Dott.ssa Anna Palmisano