

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 6 del 17/04/2023**LA RESPONSABILE DI STRUTTURA**

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., mediante il ricorso alla piattaforma www.acquistinretepa.it - Trattativa Diretta Multipla per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione della sede dell'Unità Territoriale Aci di Venezia, comprensivo della fornitura del materiale igienico sanitario, per la durata di anni uno.
Smart CIG: ZAE3AB8D7D.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio Generale dell'ente nella seduta del 24 gennaio 2023, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, come integrato dall'art. 50, c.3bis del D.L. n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, *"Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici"* a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2023-2025 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 24 gennaio 2023, in conformità al D.P.R. n. 81/2022 ed al DM 24 giugno 2022 ed, in particolare, la Sezione II: "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione";

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D.Lgs n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, nonché le disposizioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il vigente Ordinamento dei Servizi dell'Ente;

VISTO il provvedimento prot. n. DRUAGa00dir022/00040987/21 del 28 ottobre 2021, con il quale il Segretario Generale Aci ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15/11/2021 e scadenza al 14/11/2023, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Venezia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione n.3888 del 23 dicembre 2022, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 40.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;;

PRESO ATTO che le disposizioni di cui al Nuovo Codice degli Appalti, il D.Lgs 36/2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 31 marzo 2023, acquisteranno efficacia dal 1° luglio 2023, data in cui il vecchio Codice sarà abrogato;

RICHIAMATO, pertanto, l'attuale decreto legislativo, n.50/2016, "*Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal decreto legislativo n.56/2017, dalla Legge n.55/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. n.32/2019, dalla Legge n.120/2020, di conversione, con modificazioni del D.L. n.76/2020, come novellato dalla legge 108/2021, di conversione, con modificazione del D.L. n.77/2021, dai Decreti Legge n.121/2021, n.152/2021, n. 4/2022, n. 36/2022, n. 50/2022, n. 73/2022 e, per ultimo, n.176/2022;

VISTO l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO l'art. 35 del Codice dei contratti pubblici, che ha recepito i Regolamenti delegati (UE) 2021/1950, 1951, 1952, 1953 del 10 novembre 2021 riguardo alle nuove soglie di applicazione della normativa europea in materia di procedura di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni e, in particolare il citato Regolamento delegato (UE) 2021/1952, di modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie di appalti di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione, fissando e stabilendo, a decorrere dall' 01.01.2022, la soglia in € 215.000,00, escluso IVA, quale limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di forniture e servizi aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo, pagabile, al netto dell'IVA, all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTA la determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

VISTO l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., in particolare il comma 2, lett.a);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo inciso, del Codice, per lo svolgimento delle procedure di affidamento sotto la soglia di rilievo comunitario, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico, che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze,

avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni, sul quale si può acquistare con ordine Diretto (ODA), Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD);

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed aggiornato alla data del 16.05.2018, in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI, in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento, gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i., l'art.31 del Codice dei contratti pubblici (*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento*), nonché le Linee Guida n.3 *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”*, emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11.10.2017;

VISTO l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTO l'art.42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DATO ATTO che il contratto per il servizio di pulizia e disinfezione della sede dell'Unità Territoriale di Venezia verrà a scadenza, prorogato di ulteriori tre mesi, alla data del 31.05.2023 e, pertanto, si rende necessario assicurare la continuità dei suddetti servizi al fine di garantire ottimali livelli di igiene e di salubrità dei luoghi di lavoro;

VISTO che l'affidamento del servizio in argomento è stato inserito preventivamente nell'Avviso indicativo della Programmazione degli acquisti per il biennio 2023 - 2024, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione *“Amministrazione trasparente”*;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

RICHIAMATA la Relazione istruttoria del 14/04/2023, allegata alla presente determina, nella quale sono dettagliati i criteri di determinazione del valore dell'affidamento, nonché i criteri di determinazione della procedura prescelta e di selezione dell'operatore economico;

RITENUTO che, sulla base dell'analisi dei costi svolta, illustrata nella suddetta Relazione istruttoria, l'importo del servizio, determinato per il periodo di durata del contratto dal 01.06.2023 al 31.05.2024, ammonta ad € **19.650,00 oltre IVA**, prendendo in considerazione i giorni lavorativi annui (254) e il monte

ore pianificato (762), la tipologia di prestazione, i costi presunti di sicurezza aziendali e il costo orario desunto dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il personale addetto ai servizi di pulizia attualmente vigenti, trattandosi di attività rilevante sotto il profilo della tutela occupazionale;

RITENUTO che, sulla base dei rischi standard da interferenze individuati nel DUVRI, è stato stimato che l'attuazione delle relative misure da adottare, per tutta la durata dell'affidamento, non comporta oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e della determinazione dell'ANAC n.3 del 5 marzo 2008 "*Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture*";

CONSIDERATO che il valore stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è pari a € **28.490,00 oltre IVA (arrotondato)**, in quanto comprensivo delle seguenti opzioni contrattuali consistenti in:

- **tre eventuali mesi di proroga, pari ad € 4.911,00, oltre IVA, per il tempo necessario ad individuare un nuovo fornitore, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.;**
- **modifiche contrattuali non sostanziali di cui all'art.106, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i entro il limite del 20% del valore dell'appalto, pari ad € 3.930,00 oltre IVA);**
-

RAVVISATA l'opportunità e la convenienza di affidare il servizio per un anno, durata che si pone in linea con il principio di rotazione, in quanto permette di evitare il consolidamento di rapporti solo con alcune imprese e favorisce la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;

DATO ATTO, inoltre, che l'affidamento, solo per un anno, trova una sua precipua giustificazione in considerazione della prossima adesione agli Accordi Quadro, stipulati a livello centrale, a seguito dello svolgimento di procedure di gare aventi ad oggetto il servizio di pulizia, igiene ambientale, sanificazione e fornitura di materiale igienico sanitario dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari; procedure svolte da ACI Informatica nell'ambito della Convenzione stipulata con ACI, secondo le regole dell'in house providing.

RITENUTO che, allo stato attuale, non sussistono i presupposti e le condizioni per aderire alla Convenzione "*Facility Management 4*" - *Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti e altri servizi operativi da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti e Istituti di Ricerca*" e, pertanto si ritiene di procedere con una autonoma procedura di acquisto;

TENUTO CONTO che l'affidamento, in ragione del suo valore complessivo, risulta compreso nella soglia di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e, pertanto, è possibile procedere con un affidamento diretto;

DATO ATTO che sul mercato elettronico della Consip SpA (Me.Pa) è disponibile il bando MEPA "*Servizi - Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni*" - categoria "*Servizi di pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti*";

CONSIDERATO che il MEPA/CONSIP rappresenta un elenco di fornitori accreditati e che, ai sensi del citato articolo 36, comma 6 bis, ai fini dell'ammissione e della permanenza degli operatori economici, il soggetto responsabile dell'ammissione verifica l'esistenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80, su un campione significativo di operatori economici;

RITENUTO di ricorrere alla Trattativa Diretta Multipla sulla piattaforma Mepa, rispondente alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ex articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che si configura come una modalità di negoziazione semplificata, in quanto consente di ridurre gli adempimenti ed i termini rispetto alle altre tipologie di affidamento, garantendo, al contempo, il rispetto dei principi in materia di appalti pubblici di cui al comma 1 del summenzionato art.36 e alle Linee Guida ANAC n.4;

CONSIDERATO che la mera procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi e l'indicazione dei criteri per la selezione degli operatori (procedimentalizzazione che, peraltro, corrisponde alle previsioni contenute nelle Linee Guida n. 4 per tutti gli affidamenti diretti), non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze (cfr. in tal senso C.d.S. sez. IV, 23.04.2021 n. 3287);

VALUTATO di svolgere la Trattativa Diretta Multipla con i seguenti operatori economici, selezionati, nel rispetto dei principi di correttezza, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza:

- **MIMOSA COOPERATIVA SOCIALE P.IVA 03826870275**
VIA ULLOA 3A 30173 MARGHERA - VE
- **ECOLOGY COOP SPA P.IVA 02925100279**
VIA G. TALIERCIO 10 30037 SCORZE' - VE
- **SOCIETA' COOPERATIVA PORTABAGAGLI MULTISERVICE P.IVA 00189390271**
VIA BOTTENIGO 147N 30175 MARGHERA - VE
- **ENCAN SRL P.IVA 05803271211**
VICO TUTTI I SANTI 3 80141 NAPOLI

DATO ATTO che i suddetti operatori economici sono stati individuati sulla base dei seguenti criteri:

- mediante piattaforma MePa, tenuto conto che, secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza amministrativa, il MePa costituisce un elenco aperto di operatori economici utilizzabile dalle stazioni appaltanti;
- il possesso di certificazioni, quali ad esempio:
certificazioni di qualità: UNI EN ISO 9001:2015, che costituisce garanzia di un miglioramento continuo della qualità nell'erogazione dei servizi
certificazioni ambientali: UNI EN ISO 14001: 2015 che dimostra che l'organizzazione ha un sistema di gestione adeguato a tenere sotto controllo gli impatti ambientali delle proprie attività, e ne ricerca sistematicamente il miglioramento in modo coerente, efficace e soprattutto sostenibile;

RITENUTO opportuno invitare l'operatore economico uscente, tenuto conto del grado di soddisfazione maturata a conclusione del rapporto contrattuale in essere, in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nonché della competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

TENUTO CONTO che si procederà, sull'affidatario, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016, in conformità all'art.36, comma 6-ter del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., fermo restando che sono già state svolte con esito positivo, in capo agli operatori economici selezionati, le seguenti verifiche:

- iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- mancanza di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

TENUTO CONTO che, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione aziendale dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario della procedura di gara è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, in conformità all'articolo 50 del Codice e alle Linee Guida n.13 recanti la "*Disciplina delle clausole sociali*" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.114 del 12.12.2019 e che il concorrente dovrà allegare all'offerta economica un

Progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale;

RICHIAMATA la documentazione di gara, costituita dalla lettera d'invito disciplinante la partecipazione alla procedura e la formulazione dell'offerta, nonché le condizioni generali del contratto regolanti il rapporto contrattuale e il capitolato tecnico relativo alle caratteristiche ed alle modalità operative di svolgimento del servizio;

CONSIDERATO che la documentazione di gara ed, in particolare, le condizioni generali allegate ai bandi Me.PA., prevedono che il prezzo includa tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che la procedura sarà svolta in conformità alle modalità del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come descritte nel documento *"Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione"* della Consip;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnato lo Smart CIG n. ZAE3AB8D7D.

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice degli appalti, l'avvio della Trattativa Diretta Multipla, da svolgere sulla piattaforma Mepa, per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione della sede dell'Unità Territoriale ACI di Venezia, per la durata di 1 (uno) anni, decorrente dal giorno 1 giugno 2023 sino al giorno 31.05.2024 e, comunque, dalla data di affidamento per la durata di 12 mesi.

La procedura si svolgerà nelle forme e secondo le modalità indicate nelle condizioni generali di contratto del Me.PA. denominato *"Servizi di pulizia degli immobili e disinfestazione"*, con interpello rivolto ai seguenti operatori economici, iscritti nella suddetta categoria merceologica e selezionati nel rispetto dei principi di rotazione, imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e con aggiudicazione alla migliore offerta economica, fermo restando le caratteristiche del servizio richieste:

- **MIMOSA COOPERATIVA SOCIALE P.IVA 03826870275**
- **ECOLOGY COOP SPA P.IVA 02925100279**
- **SOCIETA' COOPERATIVA PORTABAGAGLI MULTISERVICE P.IVA 00189390271**
- **ENCAN SRL P.IVA 05803271211**

Di autorizzare il valore massimo stimato dell'affidamento pari ad € **19.650,00, oltre IVA**, che, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, verrà imputato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. 410718001 a valere, per le quote di competenza, sul budget di gestione assegnato e da assegnare per gli esercizi finanziari 2022 all'Unità Territoriale di Venezia, quale Unità Organizzativa Gestore 4971, C.d.R. 497.

Gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 00,00

Di autorizzare, altresì, l'importo ulteriore massimo di € **8.841,00, oltre IVA**, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi (pari ad € 4.911,00, oltre IVA) e nelle eventuali modifiche contrattuali non sostanziali di cui all'art.106, comma 1 lett. e) del Codice dei contratti pubblici entro il limite del 20% del valore totale dell'appalto (pari ad € 3.930,00, oltre IVA); **il valore complessivo stimato dell'affidamento, comprensivo delle suddette opzioni ed oneri di sicurezza, è, pertanto, pari a € 28.490,00, oltre IVA (arrotondato).**

Il contratto, a seguito delle verifiche sul possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i e tenuto conto di quanto previsto dall'art.32, comma 10, lett.b) del suddetto Codice degli appalti, verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura lo SMART Cig n. **ZAE3AB8D7D**.

La sottoscritta, ai sensi dell'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i. svolge le funzioni di Responsabile del procedimento.

La sottoscritta dichiara, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione di gara:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

Il Responsabile del procedimento assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti, in conformità alla normativa vigente

La Responsabile Unità Territoriale
Dott.ssa Giusy Aronica
f.to digitalmente

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Analisi dei costi ai fini della determinazione del valore dell'affidamento e della procedura prescelta.

Criteri di selezione dell'operatore economico.

Premesso che alla data del 31/05/2023 verrà a scadenza il contratto, prorogato di ulteriori tre mesi, per il servizio di pulizia e disinfezione dei locali della sede dell'Unità Territoriale di Venezia, si rende necessario svolgere una nuova procedura di affidamento, al fine di garantire la continuità del servizio e assicurare la salubrità e l'igiene dei luoghi di lavoro.

Sono stati, pertanto, valutati e definiti i fabbisogni dell'Ente e condotta un'indagine preliminare del mercato di riferimento, al fine di determinare il valore complessivo dell'affidamento, la procedura di scelta e i criteri di selezione dell'operatore economico affidatario del servizio.

1. Analisi dei fabbisogni e durata contrattuale

Il servizio comprende, oltre una accurata pulizia, anche una disinfezione giornaliera degli ambienti e delle postazioni di lavoro.

Con riferimento alla disinfezione, si precisa che essa consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, che siano in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare, distruggendo i microrganismi patogeni. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. In particolare, gli interventi di detersione e disinfezione dovranno riguardare gli ambienti di lavoro e delle aree comuni all'utenza (es: maniglie, porte, interruttori, termostati ambienti, pulsantiere, corrimano), nonché le postazioni di lavoro (es: piano scrivania, tastiere, schermi touch, mouse), gli armadi, le sedie ed i servizi igienici, ecc., come meglio dettagliato nel suddetto capitolato tecnico/prestazionale. I prodotti disinfettanti utilizzati dovranno essere autorizzati e certificati con marcatura CE, biologici e biodegradabili, al fine di non generare umidità, residui, irritazioni, corrosioni e tossicità ecc. Si stima che, per assicurare adeguati livelli di igiene e pulizia, tenuto conto dei parametri indicati al successivo paragrafo 2, siano necessarie almeno 2 ore al giorno; a queste si aggiungono le ore per le pulizie periodiche, la cui frequenza è dettagliata nel capitolato tecnico/prestazionale. Le ore totali di lavoro, per il periodo di svolgimento del servizio, sono pertanto pari a 762.

Di seguito uno schema riassuntivo degli orari e dell'articolazione del servizio:

Sede Via Ca' Marcello 67/d - Mestre	risorse/ giorno	Orari e giorni	Monte ore (su 254 giorni)
	1	dal lun. al ven. con ingresso non anticipato rispetto alle ore 16,00 e non posticipato rispetto alle ore 19,00	508 h
	2	pulizie periodiche la cui frequenza è indicata nel capitolato tecnico	254 h

Totale ore annuali	762 h
---------------------------	--------------

Si precisa che il calcolo si basa su una stima dei fabbisogni attuali e presunti e potrà subire variazioni in caso di modifiche inerenti l'attuale contratto di locazione.

E' compresa nell'oggetto del contratto la fornitura e la distribuzione del materiale igienico-sanitario di buona qualità e nella misura adeguata (carta igienica, salviette asciugamani, sapone, bustine ecc...).

Nella lettera d'invito e nel capitolato tecnico sono dettagliatamente descritte le caratteristiche e le modalità operative di svolgimento del servizio.

Si ritiene opportuno e conveniente affidare il servizio per la durata di un anno, con decorrenza dal 1 giugno 2023, fatta salva la facoltà di proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., per un periodo di tre mesi o, comunque, per il tempo strettamente necessario ad assicurare la continuità del servizio nelle more della stipula degli Accordi Quadro ACI a livello centrale, nell'ambito della "Centrale Acquisti della Federazione".

In particolare, l'affidamento del servizio per un anno si pone in linea con il principio di rotazione, in quanto permette di evitare il consolidamento di rapporti solo con alcune imprese e, altresì, favorisce la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico.

Inoltre, l'affidamento, solo per un anno, trova una sua precipua giustificazione in considerazione della prossima adesione, come già anticipato, agli Accordi Quadro, stipulati a livello centrale, a seguito dello svolgimento di procedure di gare aventi ad oggetto il servizio di pulizia, igiene ambientale, sanificazione e fornitura di materiale igienico sanitario dei locali adibiti ad uffici, magazzini e similari; procedure svolte da ACI Informatica nell'ambito della Convenzione stipulata con ACI, secondo le regole dell'in house providing.

2. Determinazione del valore dell'affidamento

Ai fini della determinazione dell'importo massimo presunto per il servizio di pulizie e disinfezione, sono stati fissati preventivamente dei parametri desumibili dalle Linee guida per gli appalti dei servizi di pulizia dell'ANAC. A tal proposito, è stato preso come riferimento il "*bando tipo dell'ANAC per servizi di pulizia*". Esso prevede che la Stazione Appaltante dovrà tenere conto della mappatura delle aree, dei servizi e della frequenza delle attività richieste, ipotizzando una determinata "produttività" del lavoro, ovvero le ore/uomo richieste per svolgere il servizio sui metri quadri a base di gara, e su tali basi dovrà determinare il monte ore complessivo per lo svolgimento del servizio.

Si segnalano i principali parametri presi in esame:

- produttività oraria di un operatore addetto al servizio di pulizia/ipotesi di superficie che un operatore mediamente riesce a pulire in un'ora di lavoro;
- quantificazione della superficie da pulire;
- tipologia degli ambienti;
- tipologia di superficie;
- frequenza degli interventi;
- costo orario manodopera;
- costo materiali;
- costo attrezzature;
- costi relativi alla sicurezza.

Per quanto attiene al primo parametro, esistono diversi dati su cui operare ma non univoci, che oscillano tra 100 mq/ora lavoro e 200 mq/ora lavoro, con possibili variazioni del 20% in più o in

meno in relazione alla destinazione d'uso degli ambienti ed allo stato degli stessi.

Si dettaglia, di seguito, la distribuzione delle superfici interessate al servizio oggetto dell'appalto:

Sede ACI di VENEZIA - MESTRE	
Uffici	Mq 540 circa
Magazzini/Archivi e Assimilabili	Mq 290 circa
TOTALE	Mq 830 circa

Tenuto conto dell'indice di produttività medio (assunto in 150mq/ora lavoro), vista la periodicità/ripetizione delle prestazioni suddivise per superfici ad uso uffici ed assimilabili e superfici ad uso archivio ed assimilabili, rilevato il dato "storico" e, quindi, la forza/lavoro necessaria per far fronte a quanto richiesto nell'affidamento di cui trattasi, per la durata di 12 mesi (pari a n. 254 giorni lavorativi) le ore totali sono stimate in 762 ore.

Va rilevato che l'appalto di pulizie è una obbligazione ove il maggior peso in termini economici (circa 80%) del corrispettivo complessivo è costituito dalla manodopera, mentre il resto è costituito dal costo della fornitura del materiale igienico-sanitario necessario in ragione in ragione di n 19 dipendenti, dall'utilizzo dei prodotti idonei a garantire un'adeguata igienizzazione dei locali, dai costi amministrativi e gestionali dell'impresa, dai costi presunti di sicurezza aziendali, ecc. (circa 13%), nonché dell'utile (circa 7%).

Per quanto riguarda la voce di maggior rilievo, ovvero il costo orario del lavoro, il paramento utilizzato ha preso a riferimento quanto disposto dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per la provincia di Venezia ed è rapportato al costo medio per un lavoratore di II livello pari ad € 17,18.

Il costo della manodopera è stato calcolato come prodotto della moltiplicazione tra il costo medio orario (€ 17,18) e il totale delle ore di servizio (762 h) come sopra determinate.

Nella scheda seguente si evidenziano le singole voci di costo che concorrono alla definizione del valore del servizio ed il valore finale:

Costo della manodopera per 12 mesi (80%)	€ 16.375,00
Spese generali (13%)	€ 2.129,00
Utile (7%)	€ 1.146,00
Valore del servizio di pulizie per 12 mesi	€ 19.650,00

Si evidenziano in modo schematico i calcoli effettuati:

- costo manodopera (costo medio orario x monte ore effettive lavorate) = € 13.100,00
- 100% = costo manodopera x 100: 80= € 16.375,00
- costo spese generali (13%)= 15.479 : 100 x 13= € 2.129,00
- costo utile (7%) = 15.479:100 x 7= € 1.146,00

Ai fini del calcolo del valore complessivo del contratto, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., si devono aggiungere i seguenti importi:

- € 4.911,00 corrispondente alla prosecuzione del contratto per un periodo massimo di tre mesi, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- € 3.930,00 quali modifiche contrattuali non sostanziali di cui all'art. 106, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i entro il limite del 20% del valore dell'appalto.

Considerate le suddette opzioni contrattuali, il valore totale stimato dell'affidamento - ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi - ai sensi dell'art.35 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i., è pari a € **28.490,00**, esclusa IVA ed oltre agli oneri per la sicurezza c.d. Interferenziali, pari ad € 00.

Oneri interferenziali

Si evidenzia che, sulla base dei rischi standard da interferenze individuati nel DUVRI, è stato stimato che l'attuazione delle relative misure da adottare, per tutta la durata dell'affidamento, non comporta l'assunzione di oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale

Nella scheda seguente, il riepilogo del quadro economico:

Valore del servizio di pulizie per un totale di 762 ore	€ 19.650,00
Opzione proroga tecnica fino a un massimo di tre mesi, ai sensi dell'art. 106, comma 11, Codice dei contratti pubblici	€ 4.911,00
Modifiche contrattuali non sostanziali di cui all'art.106, comma 1 lett. e) del Codice dei contratti pubblici entro il limite del 20% del valore totale dell'appalto	€ 3.930,00
Valore complessivo stimato dell'appalto (arrotondato)	€ 28.490,00
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00

3. Procedura di scelta

Sulla piattaforma Acquistinretepa è attiva la Convenzione *“Facility Management 4” - Convenzione per la prestazione di servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti e altri servizi operativi da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti e Istituti di Ricerca”* -

E' stato valutato, tuttavia, che non sussistono i presupposti e le condizioni per aderire alla suddetta Convenzione nella formula del *“Facility Management Light”* (modalità di erogazione dei servizi destinata preferibilmente ad immobili di piccola dimensione e caratterizzata dall'obbligatorietà, per le amministrazioni utilizzatrici, di effettuare un Ordinativo minimo di tre servizi di cui almeno uno di manutenzione), pertanto, si intende procedere con una autonoma procedura di acquisto.

Tenuto conto del valore complessivo del servizio, l'affidamento rientra nell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

La normativa vigente (art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i.) prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Sul mercato elettronico della Consip SpA (Me.Pa) è disponibile il bando MEPA *“Servizi – Gestione degli immobili - categoria “Servizi di pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti”*, nell'ambito del quale sono presenti i servizi in argomento.

Si ritiene, pertanto, di svolgere una Trattativa Diretta Multipla sulla piattaforma Mepa che si configura come una modalità di negoziazione semplificata, rispondente alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ex articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi richiamati al comma 1 del summenzionato art.36 e alle Linee Guida ANAC n.4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*.

La trattativa diretta multipla costituisce, infatti, una procedura che consente di semplificare e snellire il procedimento amministrativo, tenuto conto della riduzione degli adempimenti e dei termini previsti rispetto alle altre tipologie di affidamento, garantendo, al contempo, il rispetto dei principi in materia di appalti pubblici, quali il principio di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, parità di trattamento, non discriminazione, correttezza. In particolare, in conformità al principio di buona fede e correttezza, gli operatori economici interpellati sono messi a conoscenza della circostanza che sono interpellati contestualmente ad altri operatori economici e che il servizio verrà affidato sulla base di criteri oggettivi predeterminati.

La procedura si svolgerà secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, piattaforma MEPA di Consip, integrate dalle ulteriori condizioni stabilite nella lettera d'invito e sarà aggiudicata alla migliore offerta economica, ferme restando le caratteristiche del servizio richieste.

4.Criterio di selezione degli operatori economici

Nel rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, correttezza, proporzionalità, parità di trattamento e non discriminazione, si è proceduto a selezionare i seguenti operatori economici:

- **MIMOSA COOPERATIVA SOCIALE P.IVA 03826870275**
VIA ULLOA 3A 30173 MARGHERA - VE
- **ECOLOGY COOP SPA P.IVA 02925100279**
VIA G. TALIERCIO 10 30037 SCORZE' - VE
- **SOCIETA' COOPERATIVA PORTABAGAGLI MULTISERVICE P.IVA 00189390271**
VIA BOTTENIGO 147N 30175 MARGHERA - VE
- **ENCAN SRL P.IVA 05803271211**
VICO TUTTI I SANTI 3 80141 NAPOLI

I suddetti operatori economici sono stati individuati sulla base dei seguenti criteri:

-mediante piattaforma MePa, tenuto conto che, secondo il consolidato orientamento della

giurisprudenza amministrativa, il MePa costituisce un elenco aperto di operatori economici utilizzabile dalle stazioni appaltanti ai fini di indagini di mercato;

-il possesso di certificazioni, quali ad es:

- certificazioni di qualità: UNI EN ISO 9001:2015, che costituisce garanzia di un miglioramento continuo della qualità nell'erogazione dei servizi
- certificazioni ambientali: UNI EN ISO 14001: 2015 che dimostra che l'organizzazione ha un sistema di gestione adeguato a tenere sotto controllo gli impatti ambientali delle proprie attività, e ne ricerca sistematicamente il miglioramento in modo coerente, efficace e soprattutto sostenibile.

Si è ritenuto di invitare l'operatore economico uscente, tenuto conto del grado di soddisfazione maturata a conclusione del rapporto contrattuale in essere in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nonché della competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento.

5. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice dei contratti pubblici e s.m.i., abilitati al bando "*Servizi di pulizia degli immobili, disinfezione e sanificazione impianti*" sul Mercato elettronico della P.A.

I requisiti richiesti sono:

a) Requisiti di carattere generale:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lett.a),b),b-bis),c),d),e),f),g) e commi 2, 4, 5 lett.a),b),c),c-bis),c-ter),c-quater),d),e),f),f-bis),f-ter),g),h),i),l),m) del Codice dei contratti pubblici e s.m.i. o di cui alle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente gli affidamenti pubblici;
- 2) insussistenza della condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (*pantouflage o revolving door*).

b) Requisiti di idoneità professionale e tecnica:

- 1) iscrizione per attività inerenti il settore oggetto di gara nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura;
- 2) possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015 o altra equivalente, in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati.

Sui suddetti operatori economici, sono state effettuate, in via preventiva e con esito positivo, le seguenti verifiche:

- iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC.

Successivamente, si provvederà, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.71 del D.P.R.n.445/2000, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del suddetto D.Lgs. in capo all'affidatario, in conformità alle indicazioni di cui alle Linee guida ANAC n.4. L'ACI si riserva, comunque, di estendere le verifiche agli altri partecipanti.

6. Clausola sociale

Con riferimento al personale da impiegare nel servizio, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria

armonizzazione con l'organizzazione aziendale dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'affidatario della procedura di gara è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, in conformità all'articolo 50 del Codice e alle Linee Guida n.13 recanti la "*disciplina delle clausole sociali*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.114 del 12.12.2019, nonché alla contrattazione collettiva già disciplinante nel dettaglio la materia.

Mestre, 14/04/2023

Il Responsabile del procedimento

Giusy Aronica

f.to digitalmente