Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE N° 4 del 27/02/2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA METROPOLITANA DI ROMA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'art.18 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, ai sensi del quale i Dirigenti preposti agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ente, nell'ambito delle funzioni ad essi riconosciute dalla vigente normativa, adottano gli atti ed i provvedimenti amministrativi ed esercitano i poteri di spesa nei limiti del budget loro assegnato e secondo criteri di massima stabiliti dal Segretario Generale;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO l'art.2 c.3 e l'art.17 c.1 del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013 n°62, Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n°165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e dell'8 aprile 2021;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

VISTO il Piano Integrato di attività ed organizzazione – PIAO - 2023-2025, redatto ai sensi delle previsioni del D.lgs. 150/2009 e dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 ed approvato dal Consiglio Generale il 24 gennaio 2023;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, nonchè le disposizioni di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni

agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. n. 3885 del 27 settembre 2022 con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza 1° ottobre 2022, l'incarico della Direzione dell'Area Metropolitana ACI di Roma;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO in particolare l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023 composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 3888 del 23 dicembre 2022 di assegnazione del budget di gestione per l'esercizio 2023 ed in particolare di autorizzazione ai Dirigenti preposti alle Aree Metropolitane ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 100.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di responsabilità;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e modificato dal decreto legislativo n. 56/2017, dalla Legge 55/2019, di conversione, con modificazioni del D. L. 32/2019, dalla legge 120/2020 di conversione, con modificazioni del D. L. n. 76/2020 e dalla L. 108/2021 di conversione, con modificazioni, del D.L. 77/2021;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2019, n.50 e s.m.i., che prevede che la stazione appaltante, per le procedure di cui all'art. 36, c. 2, lett. a) e b) possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.lgs 19 aprile 2017 n°56 con delibera del Consiglio n°206 del 1 marzo 2018;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 35 c.3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i con Regolamento della UE n. 2021/1952, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2022, fissando in € 215.000,00 il limite per gli appalti pubblici di forniture e servizi affidati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull'importo totale massimo pagabile al netto dell'IVA all'appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1 comma 450 della L296/ 2006 e s.m.i., e che stabilisce che a far data dal 1 gennaio 2019, è stata elevata da € 1.000 ad € 5.000 la soglia a partire dalla quale è fatto obbligo alle amministrazioni statali centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure amministrativo-contabili" dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto n°136 ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI gli artt. 5 e 6 della L 241/90 e s.m.i. e l'art.31 del Codice dei Contratti Pubblici in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti pubblici;

VISTI l'art.31 del D.Lgs.n 50/2016 e s.m.i, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge

compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale";

VISTO l'art.42 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della l.241/90, introdotto dalla L.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di nominare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Dr. **Alessandro Martini;**

CONSIDERATO che in data 28/02/2023 verrà a scadere il contratto di portierato/reception per l'Area Metropolitana di Roma attualmente affidato alla società Union Security Spa presso l'Area Metropolitana ACI di Roma;

TENUTO CONTO che l'Area Metropolitana di Roma si trova nella necessità di assicurare la continuità del suddetto servizio che risulta essenziale, al fine di assicurare il regolare presidio della reception e del centralino;

CONSIDERATO che in data 31/01/2023 è stata avviata sul MEPA la trattativa diretta n° 3414427 per l'affidamento ad altro operatore economico, in base al principio di rotazione, del servizio di portierato/reception;

TENUTO CONTO che la documentazione di gara dell'operatore economico invitato ha manifestato delle carenze che hanno reso necessario ricorrere più volte all'affidamento;

CONSIDERATO che, nelle more dello svolgimento della gara sopraindicata, si ritiene necessario procedere all'affidamento per la durata di 1 mese dal 1° marzo 2023 al 31 marzo 2023 del servizio di portierato/reception all'attuale affidatario del servizio **Union Security Spa**, che garantisce regolarità e continuità delle prestazioni mantenendo il personale attualmente in servizio e che si è detto disponibile nell'erogazione del servizio;

VISTA l'analisi dei costi del RUP che determina che per mesi 1(uno) **dal 01/03/2023 al 31/03/2023 l'**importo complessivo del servizio è così composto :

- portineria/reception pari ad **€ 2.237,90 oltre IVA.** (23 gg. lavorativi pari a h. 161) per la durata di 1 mese;
- oneri per i rischi da interferenze pari a € **10,00**;

.Si ottiene pertanto un totale ad **€ 2.247,90** oltre IVA.

VALUTATO che decorso il termine per la presentazione dell'offerta fissato il giorno 27 febbraio 2023 alle ore 18,00, la Società Union Security Spa ha presentato un'offerta pari ad € 2221,8.inferiore rispetto a qunato indicato nella lettera di invito;

VALUTATO che l'affidamento in argomento è compreso nella soglia di cui all'art. 36 c. 2 lettera a) Dlgs 50/2016 e s.m.i ;

PRESO ATTO che, ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, la verifica ha riportato ai seguenti risultati:
· DURC regolare con validità al 18 aprile 2023 ;
· Visura Camerale risulta regolare al 22/02/2023;
· non risultano annotazioni sul casellario informatico delle imprese ANAC;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto;

DATO ATTO che alla presente trattativa diretta è stata assegnato dal sistema SIMOG dell'ANAC il **CIG** ZE83A019D5;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,
di affidare direttamente alla società **Union Security Spa** – P.IVA e CF 05518400634 con sede in Giugliano in Campania (NA), Via San Francesco a Patria 208, il servizio di portierato/reception presso l'Area Metropolitana di Roma per la durata di 1 mese dal **01/03/2023 al 31/03/2023** e di autorizzare la spesa pari ad **€ 2.221,8 oltre IVA**, comprensivo dei costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari ad **€ 10,00**.

E' nominato, ai sensi del Dlgs 50/2016, Responsabile dell'Esecuzione il funzionario **Dr. Giovanni Giallombardo** che avrà il compito di effettuare e ricevere tutte le dichiarazioni e, in generale, le comunicazioni inerenti le attività tecniche ed amministrative del contratto e controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti. Il responsabile dell'esecuzione, oltre ai singoli compiti allo stesso attribuiti dalle disposizioni contrattuali e dalla normativa in settore, procede alla verifica di conformità alla normativa vigente.

Si dà atto che alla presente trattativa diretta il sistema ha assegnato il seguente CIG (**Z02368AA4E.**)* leggasi: ZE83A019D5

La suddetta spesa trova copertura nella WBS 402.01.01.4791, conto Co.Ge 410718002.

IL DIRETTORE

(Dr.ssa Laura Tagliaferri)
LAURA TAGLIAFERRI

Firmato il 27/02/2023