



## **DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO N. 2/2023 del 10/02/2023**

**OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., del servizio di manutenzione della centrale termica presso l'Unità Territoriale Acì di Venezia per il periodo 01/03/2023 -31/12/2026.  
- SmartCig Z8239E53D6 -**

### **LA RESPONSABILE DI STRUTTURA**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell' ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014, modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato, per ultimo, dal Comitato Esecutivo nella seduta del 23 marzo 2021, su delega del Consiglio Generale del 27 gennaio 2021;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022/2024, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente nella seduta del 6 aprile 2022;

**VISTO** il vigente Ordinamento dei Servizi dell'Ente;

**VISTO** il provvedimento prot. n. DRUAGa00dir022/00040987/21 del 28 ottobre 2021, con il quale il Segretario Generale Acì ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 15/11/2021 e scadenza al 14/11/2023, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Venezia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO** in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget

annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2023, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2022;

**VISTO** il Budget di gestione per l'esercizio 2023, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

**VISTA** la determinazione n.3888 del 23 dicembre 2022, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2023, ha stabilito in € 40.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;;

**VISTO** il decreto legislativo, n.50/2016, "*Codice dei contratti pubblici*, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal decreto legislativo n.56/2017, dalla Legge n.55/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. n.32/2019, dalla Legge n.120/2020, di conversione, con modificazioni del D.L. n.76/2020, come novellato dalla legge 108/2021, di conversione, con modificazione del D.L. n.77/2021, dai Decreti Legge n.121/2021, n.152/2021, n. 4/2022, n. 36/2022, n. 50/2022, n. 73/2022 e, per ultimo, n.176/2022;

**VISTO** l'art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** nello specifico, l'articolo 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

**VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici in merito alla nomina ed alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

**VISTE** le Linee Guida n. 3, "*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni*", emanate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, ed aggiornate con deliberazione del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTO** l'art.42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**RITENUTO** di assumere la responsabilità del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** l'art.36, commi 1 e 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., che prevede, “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)”, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), 42 (Conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle piccole e medie imprese;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, nonché al Decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6. con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi di un servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto della centrale termica esistente presso l'Unità Territoriale ACI di Venezia;

**RITENUTO** rispondente ai principi di semplificazione, proporzionalità, tempestività ed efficacia dell'azione amministrativa far ricorso alle procedure di cui al citato art. 36, comma 2, lett.a) per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

**DATO ATTO**, inoltre, che, trattandosi di servizio di importo stimato inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA, non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**VISTA** la proposta di intervento, con le specifiche caratteristiche del servizio, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, acquisita al protocollo dell'Ente al n. UPVE/0000253/23, presentata dall'operatore economico interpellato, la ditta CABERLOTTO TECNOIMPIANTI di CABERLOTTO ing. LORENZO & C. S.A.S., con sede in Mestre;

**CONSIDERATO** che la ditta de qua, poiché ditta fiduciaria ed esclusiva, dal 1999, del proprietario dell'immobile nel quale ha sede questa Unità Territoriale, ha sempre dimostrato affidabilità, professionalità e competenza dal punto di vista tecnico e della sicurezza, avendo esperienza e conoscenza della struttura dei locali e degli impianti ivi allocati;

**DATO ATTO**, infatti, del buon esito dei precedenti servizi, svolti in modo conforme, secondo tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente;

**CONSIDERATO** che, sulla base dell'istruttoria svolta, l'offerta presentata dalla ditta Caberlotto, per l'importo annuale di €. 500,00 oltre IVA e l'importo complessivo di € 2.000, oltre IVA, risulta

economicamente conveniente, tenuto conto della comparazione dei listini di mercato nel settore di riferimento;

**VALUTATO**, inoltre, opportuno prevedere un costo ulteriore per l'eventuale fornitura di pezzi di ricambio e per le eventuali spese di manodopera straordinaria, da stimare complessivamente, sulla base di interventi precedenti, in €. 400,00 nell'arco del periodo contrattuale;

**DATO ATTO** che, sulla base di quanto indicato nella determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" e dell'art. 95, comma 10 del Codice, i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari ad € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con l'Ente;

**PRESO ATTO** che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la ditta risulta:

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;
- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

**VISTO** che l'affidamento è coerente sia con il principio di economicità sia con il principio di efficacia, in quanto lo svolgimento del servizio risponde in modo soddisfacente alle esigenze dell'Ente;

**DATO CONTO** che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e l'affidamento verrà formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

**TENUTO CONTO** che, per l'esiguità dell'importo e la tipologia di servizio, non si ritiene di richiedere la prestazione di alcuna garanzia;

**PRESO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. Z8239E43D6;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del DLgs n.50/2016 e s.m.i., del servizio di manutenzione della centrale termica presso l'Unità Territoriale Aci di Venezia alla Ditta CABERLOTTO TECNOIMPIANTI di CABERLOTTO ing. LORENZO & C. S.A.S., con sede in Mestre, P.IVA 02434090276, decorrente dal 01/03/2023 sino al 31/12/2026, alle condizioni e caratteristiche di cui alla proposta contrattuale, acquisita al protocollo dell'Ente al n. UPVE/0000253/23;

- di dare atto che la prevista spesa, valutata annualmente in € 600,00 oltre IVA, verso il corrispettivo totale di € 2400,00 ( duemilaquattrocento/00) oltre IVA, si intende comprensiva di un costo ulteriore per l'eventuale fornitura di pezzi di ricambio e per le eventuali spese di manodopera straordinaria, da stimare complessivamente, sulla base di interventi precedenti, in €. 400,00 (quattrocento/00) oltre IVA nell'arco del periodo contrattuale;

- di dare atto, altresì, che la spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n .410728003 (manutenzione impianti) a valere sul budget di gestione assegnato all'Ufficio Provinciale di Venezia quale Unità Organizzativa Gestore 4971 e verrà così ripartita:

per l'esercizio finanziario 2023 per € 600,00 oltre IVA;  
per l'esercizio finanziario 2024 per € 600,00 oltre IVA;  
per l'esercizio finanziario 2025 per € 600,00 oltre IVA;  
per l'esercizio finanziario 2026 per € 600,00 oltre IVA.

- di dare atto che la Ditta risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali, regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento e priva di annotazioni sul Casellario Informatico detenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

- di prendere atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze in quanto non sono state rilevate interferenze e il costo della sicurezza è, pertanto, pari a zero;

- di dare atto che l'affidamento sarà formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

- di prendere atto del seguente Smart CIG n. Z8239E53D6.

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

La sottoscritta assume la Responsabilità del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i..

Si dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, per quanto a propria conoscenza, ai fini del presente affidamento e sulla base della documentazione della procedura :

- che non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, per quanto a propria conoscenza, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non incorrere, per quanto a propria conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del c.p.c. e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'assunzione del provvedimento.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal Responsabile del procedimento che avrà cura di svolgere le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché di provvedere al pagamento del corrispettivo.

Si dispone che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

LA RESPONSABILE U.T. ACI di VENEZIA  
f.to digitalmente Giusy Aronica



Mestre, 31 Gennaio 2023

SPETT.LE  
AUTOMOBIL CLUB ITALIA  
Ufficio Provinciale Venezia  
Via Ca' Marcello, 67/A  
MESTRE-VENEZIA

**OGGETTO:** Manutenzione centrale termica.

Vi trasmettiamo proposta di rinnovo preventivo per quanto in oggetto con periodo di validità **dall'annualità 2023 all'annualità 2026**. La manutenzione comprenderà i seguenti interventi:

#### **GRUPPI TERMICI A GAS**

- Pulizia passaggi fumo e camera di combustione.
- Controllo raccordo fumi e tiraggio camino.
- Verifica valvole gas, bruciatore pilota termocoppia ed eventuale perdite gas.
- Spurgo bruciatore, pulizia interna, pulizia ugelli e filtri gas.
- Prova dispositivi di sicurezza e controllo di valvole di sicurezza, termostati, pressostati, ecc.

Periodicità: 1 intervento/anno, allo spegnimento dell'impianto termico.

#### **ELETTROPOMPE ACQUA CALDA E ACQUA REFRIGERATA**

- Controllo senso di rotazione, vibrazioni, rumorosità, stillicidio del premistoppa.
- Controllo e pulizia quadri elettrici, contatori, taratura relè termici, serraggio morsetti e capicorda.
- Controllo pompe accoppiate.

Periodicità: 4 interventi/anno.

#### **VALVOLE E SARACINESCHE**

- Pulizia esterna ed eventuale serraggio premistoppa.

Periodicità: ogni visita impianto.

## **VASI ESPANSIONE CHIUSI**

- Controllo pressione impianto, integrità membrana.
- Controllo riduttore di carico e taratura.

Periodicità: ogni visita impianto.

## **APPARECCHIATURE DI REGOLAZIONI AUTOMATICHE:**

### **(termostati, valvole miscelatrici)**

- Controllo funzionalità ed eventuale ritaratura trasmettitori, regolazioni.

Periodicità: ogni visita impianto.

## **GRUPPO REFRIGERATORE SEMI-ERMETICO**

### **(con condensazione ad aria)**

- Controllo pressioni e temperature di funzionamento.
- Eventuale ricarica fughe gas.
- Controllo preriscaldatore olio carter.
- Controllo schiumosità olio, posizione bulbo della valvola di espansione.
- Pressione olio.
- Prova di sicurezza circuito frigorifero (pressostati alta e bassa, termostato differenziale olio, termostato antigelo, flussostato).
- Prova termostati di funzionamento.
- Controllo e pulizia quadro elettrico con particolare riguardo ai contattori, relè termici, ecc.
- Verifica assorbimenti elettrici.
- Controllo fusibili.
- Controllo contatti tele-salvamotori.
- Pulizia periodica batteria del condensatore e controllo ventilatori.

Periodicità: 1 intervento/anno.

Si provvederà allo svuotamento dell'acqua dalle macchine e dalle tubazioni soggette a danni derivanti dal gelo, verranno verificati e aggiornati i dispositivi a tempo per l'avviamento degli impianti.

## **PARTE AMMINISTRATIVA**

La Ditta Appaltatrice controllerà in modo particolare il rispetto degli obblighi imposti da:

- 1) Legge 615 del 13.07.1966 e relativo regolamento;
- 2) Legge 373 del 30.04.1976 e relativo regolamento;
- 3) Decreto ministeriale del Ministero dell'Industria e Commercio del 01.12.1975 e relativo regolamento;
- 4) Regolamenti locali e comunali;

- 5) Regolamenti emanati dal Comando dei Vigili del Fuoco
- 6) Regolamenti particolari emanati dalla locale Agenzia Gas.

In caso di chiamata per malfunzionamento dell'impianto, la Ditta interverrà nel pomeriggio se la chiamata sarà effettuata al mattino, al mattino seguente se la chiamata sarà effettuata il pomeriggio.

Le cifre esposte in questo Capitolato comprendono tutti gli oneri necessari per eseguire le operazioni di manutenzione ordinaria, compresi i materiali di consumo (viti, lubrificanti, stracci, ecc.).

## **ESCLUSIONI**

Sono esclusi dal presente preventivo:

- Eventuali rotture di tubazioni dell'impianto di condizionamento con conseguenti operazioni di vuoto, pulizia con gas inerte e carica gas freon;
- Eventuali rotture di tubazioni dell'impianto di condizionamento e dell'impianto idrico;
- Riavvolgimento dei motori elettrici, sostituzione dei premistoppa delle pompe, di saracinesche, cuscinetti, assi giranti, compressori ermetici e accessori;
- Pulizia dei condensatori ad aria del gruppo frigorifero con disincrostazione e lavaggio chimico.

Per tutti i materiali (cinghie, filtri, cuscinetti, valvole, motori, termostati, ecc.) verranno applicati i prezzi vigenti all'epoca della fornitura. La manodopera per interventi di straordinaria manutenzione (in economia rispetto al presente contratto) sarà contabilizzata a € 30,00 l'ora.

**Validità presente offerta:** annualità 2023 - annualità 2026

Tariffa forfettaria annua	€ 500,00=
<b>Importo complessivo contratto quadriennale</b>	<b>€ 2.000,00=</b>

**Fatturazione:** a cadenza semestrale con rate di importo cadauna di € 250,00 + IVA (se dovuta)

PregandoVi, qualora accettato, di volerci rendere vistata copia della presente, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

**CABERLOTTO TECNOIMPIANTI s.a.s.**

