

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 11 del 16/12/2022**Prot. UP BI/0002189/22****IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE A.C.I. DI BIELLA**

OGGETTO: Affidamento diretto, mediante trattativa diretta (TD) su MEPA, procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'articolo 36, commi 2 e 6, e dell'articolo 95, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., per il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento al macero di materiale documentale vario-scarto atti d'archivio.

T.D. n. 3338848

CIG: ZDA38F332C

VISTO il budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni e il decreto legislativo n.50 del 18/04/2016 relativamente al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell' ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12, 14 e 16;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell' ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio finanziario, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3811 del 16 dicembre 2021, con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha autorizzato i Direttori degli Uffici Provinciali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 40.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO , in particolare, l'art.32, comma 2, secondo inciso, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, il quale prevede che la stazione appaltante, per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) e b), possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia contrattuale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il provvedimento n.1955/21 del 24.05.2021, sottoscritto dal Segretario Generale dell'Ente, con il quale è stato conferito alla sottoscritta, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale di Biella, con decorrenza dal 01.06.2021 e scadenza al 30.06.2022; prorogato sino al 31/05/2023 con provvedimento n.1130/22 del 23/03/2022, sottoscritto dal Segretario Generale dell'Ente;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti “ *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici* ”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTO il verbale conclusivo della Commissione di Sorveglianza sugli Archivi del Pra, riunitasi in data 03/12/2020 prot. UP BI/0001890/20 e la nota nostro protocollo N. 2231/21 del 15/11/2021 della Direzione Generale Archivi del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e dell'Ambiente, con cui viene approvato lo scarto;

PRESO ATTO della necessità di far trasportare e smaltire al macero, con distruzione certificata, la documentazione conservata negli archivi PRA nel locale ubicato al piano interrato, di viale Matteotti,11, nello specifico:

- corrispondenza ordinaria (dal 2009-2015),
- materiale contabile ordinario (dal 2004 al 2009),
- tabulati DTT (dal 2008 al 2014)
- riepiloghi giornalieri: elenco CDP stampati, prospetto di sintesi per il direttore ecc. (dal 2009 al 2014)

e comunque quant'altro si possa smaltire a norma di legge a seconda dell'argomento di cui trattasi;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO che, trattandosi di bene/servizio di importo stimato inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA, non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo inferiore ad € 40.000,00 risulta compreso nella soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

CONSIDERATO che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. ZDA38F332C;

DATO ATTO che, dopo la nostra richiesta, la ditta ORSO BLU Impresa Cooperativa Sociale con sede legale in BIELLA via Piacenza n. 11 C.F. e P.I. 01747390027 ha presentato, per svolgere il servizio di cui sopra, un preventivo pari ad € 550,00 oltre IVA nel rispetto dei principi di riduzione/contenimento delle spese, in linea con le direttive dell'Ente e con gli obiettivi di revisione della spesa pubblica;

DATO ATTO che la società ha sottoscritto il Patto d'integrità, nonché è stata resa edotta delle disposizioni contenute nel “ *Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici* ” di cui al D.P.R. n.62/2013 e nel Codice di comportamento dell'Ente;

DATO ATTO che la suddetta Società ha accettato, unitamente all'Offerta, le condizioni del servizio allegate alla Trattativa Diretta e che le stesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

VALUTATO che gli oneri per i rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono pari ad € 0,00, in quanto non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con il personale dell'Ente

DATO ATTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del DLgs n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento al macero di materiale documentale vario, alla ditta ORSO BLU Impresa Cooperativa Sociale C.F. e P.I. 01747390027

Il servizio si svolgerà in conformità alla descrizione indicata nella richiesta di preventivo e con tempistiche da concordare nel breve termine.

Il servizio è affidato verso il corrispettivo di **€ 550,00 oltre IVA**, e la suddetta spesa verrà contabilizzata nel suo esatto importo, sui conti di costo:

410727002 facchinaggio per euro 100,00 oltre IVA;

410727003 trasporti per euro 450,00 oltre IVA;

a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2022 all'Unità Territoriale di BIELLA, quale Unità Organizzativa Gestore 4141, C.d.R. 4140.

Si da atto inoltre, che la Società risulta:

-in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali in scadenza il 04/02/2023;

- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;

- priva di annotazioni sul Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC anche nella sezione Annotazioni Riservate;

La procedura di affidamento e' stata perfezionata sulla piattaforma MePa con la stipula del contratto, firmato digitalmente e inviato in via telematica al Sistema, secondo le forme e le modalità definite nella documentazione predisposta dalla Consip SpA.

Si dà atto che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla documentazione predisposta dall'Ente e dalla Consip, in particolare alle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione e alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

Si dispone che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., venga pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici, sul sito web dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Biella, 16/12/2022

F.TO

Unità Territoriale ACI di BIELLA
Il Responsabile
Raffaela Machieraldo