



Direzione Territoriale PALERMO

DETERMINA DI SPESA N. 11 del 05/12/2022

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di trasporto fascicoli e documentazione varia all'archivio Preda, ai sensi dell'art.36, comma lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. SMART CIG: Z7838F40F5.

IL DIRETTORE TERRITORIALE ACI PALERMO

- **VISTO** il Decreto Legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 28 Gennaio 2016 (art. 27 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 – Art.2, comma 2-bis del D.L. 31 agosto 2013, n.101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n.125) ed in particolare gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;
- **VISTO** il “Regolamento per l'adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa in ACI”, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;
- **VISTO** il Budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2021;
- **VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di Organizzazione;
- **VISTO** l'ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, modificato con delibere delle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, come integrato nella seduta del 31 gennaio 2017, che tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni del Direttore Compartimentale, del Dirigente di Area Metropolitana, del Dirigente di Unità Territoriale e del Responsabile di Unità Territoriale;
- **VISTA** la determina n 3811 del 16 dicembre 2021 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2021, ha stabilito in € 100.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Dirigenti di seconda fascia possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;
- **VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del

Segretario

Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

- **VISTO** l'interesse pubblico a garantire il perseguimento di obiettivi di efficienza e di miglioramento dell'utilizzazione delle risorse strumentali della pubblica amministrazione e dell'elevazione degli standard qualitativi ed economici della gestione, nonché il mantenimento nel tempo degli effetti e delle misure di contenimento della spesa per la più efficace realizzazione del principio costituzionale di buon andamento;

- **RICHIAMATO** l'art.36 comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale stabilisce che per servizi o forniture inferiori ad € 40.000, esclusa Iva è consentito l'affidamento diretto;

- **VISTO** l'art.1, comma 130 della Legge n.145/2018 (legge di bilancio 2019) con la quale è stata elevata da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00 la soglia a partire dalla quale è obbligo alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001 a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- **VISTO** il provvedimento prot. 0001339/22 del 11/04/2022 con il quale è stato conferito, dal Segretario Generale ACI, l'incarico di Dirigente della Direzione Territoriale di Palermo, con decorrenza dal 16/04/2022 e scadenza al 15/04/2025;

- **VISTO** l'art. 36, commi 1) e 2) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. In merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt. 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (conflitto di interesse) e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

-**RITENUTO** di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

- **RICHIAMATE** le Linee Guida A.N.AC. n.4, aggiornate dalla Delibera AN.A.C. numero 636 del 10 luglio 2019, relative alle *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

- **VISTI** gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

- **VISTO** l'art. 31 del Codice dei Contratti, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate da ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

- **VISTO** l'art. 42 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e l'art. 6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- **PRESO ATTO** della necessità, in occasione dell'imminente trasloco dall'attuale sede dei nostri Uffici alla futura sede sita in Palermo in via Nicolò Turrisi n 30, di spostare il maggior numero di materiale d'archivio delle pratiche cartacee di parte dell'anno 2019 e degli anni 2020 2021 in aggiunta ad altro materiale d'archivio riguardante: stampe, tabulati, documentazione contabilità-URP- corrispondenza,tasse, alla società Preda di Pomezia, a causa degli spazi ristretti a disposizione nella nuova sede;

- **CONSIDERATO** che il trasloco riguarderà complessivi n.626 faldoni contenenti formalità PRA relative agli anni: parte 2019 e 2020/ 2021, oltre 60 scatole (58x38x40) di documentazione della sopraindicata natura, per un peso complessivo stimato di circa 35 quintali;

- **VALUTATO** che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo inferiore ad € 40.000,00 risulta compreso nella soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto anche con un solo preventivo e che trattandosi di servizio di importo stimato inferiore ad € 5.000,00, oltre IVA non sussiste l'obbligo degli strumenti telematici di acquisto previsti;

- **CONSIDERATO** che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

- **RITENUTO**, in considerazione dell'importo del servizio di ricorrere all'affidamento diretto con un solo preventivo, interpellando la Ditta Lo Porto Traslochi di Gregorio Lo Porto, cf: LPRGGR60D07G273Z, con sede legale in Palermo via Vittorio Bachelet 66, come fornitore più rispondente alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, in quando già a conoscenza delle modalità della particolare esecuzione del servizio avendolo già svolto a regola d'arte e con tutti gli accorgimenti necessari richiesti dalla stessa Preda per la preparazione del materiale;

-**VISTO** che il preventivo presentato dalla suddetta ditta, previo sopralluogo nei locali dell'Ufficio, prevede un costo complessivo di euro 2.300,00 oltre iva, e che, pertanto, appare, nel suo complesso, congruo, serio, sostenibile, realizzabile e idoneo rispetto alla tipologia ed alle modalità del servizio, nonché rispettoso dei principi di economicità ed efficienza di cui all'art.1 della L.241/90 in in quanto non risulta anormalmente basso e il costo della manodopera appare conforme alle vigenti tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Politiche Sociali per il personale del settore terziario e dei servizi e gli oneri della sicurezza idonei rispetto alla tipologia ed alle modalità del servizio;

- **RITENUTO** di dare attuazione alle suddette disposizioni, secondo le modalità di seguito indicate, allo scopo di assicurare la massima efficacia e tempestività all'azione amministrativa degli Uffici, in ossequio al principio costituzionale di buon andamento e secondo i principi introdotti dalla L.241/90 e dal D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- **CONSIDERATO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

- **VISTI** l'art.42 del Codice dei contratti pubblici e l'art.6-bis della legge 7 agosto n.241/1990, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto,

anche potenziale;

-RITENUTO, comunque, applicabile, l'art. 106, comma 12, del D. Lgs 18/04/2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) che prevede che la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario, possa richiedere l'aumento o la diminuzione della prestazione fino ad un quinto del valore originario, alle medesime condizioni contrattuali, senza che l'appaltatore possa opporre la risoluzione del contratto;

-CONSIDERATO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) e b) e l'affidamento verrà formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, nella forma dello scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

-VISTA la L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-DATO ATTO che è stato assegnato dal sistema Simog dell'AVCP lo smart C.I.G. **Z7838F40F5**;

- CONSIDERATO che l'operatore economico affidatario risulta regolarmente iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio per le attività oggetto del presente affidamento, come da visura camerale agli atti della Direzione;

- CONSIDERATO che, a seguito della consultazione del Casellario delle Imprese per le annotazioni riservate dell'A.N.AC. non risultano, alla data odierna, iscrizioni a carico della Ditta ;

-CONSIDERATO che il DURC della Ditta con protocollo INPS_32491468 risulta regolare fino alla data del 23/12/2022;

- DATO ATTO che nella lettera di conferimento dell'incarico verrà inserita apposita clausola di risoluzione contrattuale in caso di violazione degli obblighi previsti nel Codice di Comportamento ACI e verrà altresì trasmesso il Patto d'Integrità sancito dal vigente PTPCT di ACI;

- ACCERTATA la disponibilità nell'apposito capitolo del budget annuale 2022;

DETERMINA

Sulla base delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, al fine di effettuare il trasloco dei faldoni contenenti le formalità PRA e della documentazione sopra specificata dalla sede dell'Ufficio all'archivio Preda sito in Pomezia, di affidare il servizio alla Ditta Individuale Lo Porto Traslochi di Gregorio Lo Porto, cf:LPRGGR60D07G273Z e e P.I.03052040825 con sede legale in VIA VITTORIO BACHELET 66 - PALERMO (PA), per un importo pari ad euro 2.300,00 oltre iva.

Il servizio si svolgerà in conformità alla descrizione riportata alla sulla richiesta di preventivo e sarà svolto entro il 31/12/2022

Si dà atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenze.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo **n. 410727003 (Spese Trasporti)** per € 2.300,00 oltre IVA a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2022 alla Direzione Territoriale di Palermo, quale Unità Organizzativa Gestore 461, C.d.R. 4611.

Si dà atto che il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D. Lgs. n 50/2016 e ss.mm.ii.

sono svolte dalla Dott.ssa Serena Berti, Dirigente della Direzione Territoriale ACI di Palermo.

Si attesta che non sussistono a carico del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990,dell'art. 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. situazioni di incompatibilità e inconferibilità e conflitto di interessi.

Il responsabile del procedimento avrà cura di dare esecuzione alla presente determinazione, di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPCT, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

Del presente provvedimento sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente, www.aci.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Gara e Contratti", in conformità alla normativa vigente.

Il Dirigente
Serena Berti