

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO
NELLA RIUNIONE DEL 22 SETTEMBRE 2022

IL COMITATO ESECUTIVO

“Visto l'articolo 51, comma 2 *bis*, del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, che, nel quadro delle misure volte a migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa e a favorire la sinergia tra processi istituzionali afferenti ad ambiti affini e la digitalizzazione dei servizi e dei processi attraverso interventi di consolidamento delle infrastrutture, razionalizzazione dei sistemi informativi e interoperabilità tra le banche dati, ha previsto l'acquisizione al sistema informativo del pubblico registro automobilistico dei dati delle tasse automobilistiche per assolvere transitoriamente alla funzione di integrazione e coordinamento dei relativi archivi, nonché allo scopo di eliminare duplicazioni, contrastare l'evasione delle stesse tasse automobilistiche e conseguire risparmi di spesa; visto il comma 2 *ter* dello stesso articolo 51, che dispone che l'Agenzia delle entrate, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano continuino a gestire i propri archivi delle tasse automobilistiche anche mediante la cooperazione, regolata da apposito disciplinare, del soggetto gestore del pubblico registro automobilistico; visto il Regio Decreto 29 luglio 1927, n.1814, che ha istituito presso l'ACI il pubblico registro automobilistico; vista la deliberazione adottata nella seduta del 22 giugno 2021, con la quale è stata autorizzata la stipula di un Disciplinare di cooperazione tra l'ACI e la Regione Puglia in materia di tasse automobilistiche regionali, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con legge 19 dicembre 2019, n. 157, e dell'articolo 23 della legge regionale Puglia 30 dicembre 2020, n. 35, con decorrenza dal 1° giugno 2021 e scadenza al 31 maggio 2022; vista la nota della Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali del 30 agosto 2022, con la quale, in considerazione dell'intervenuta scadenza del citato Disciplinare, viene sottoposta all'approvazione del Comitato Esecutivo la proroga della durata del medesimo per il periodo 1° giugno - 31 dicembre 2022; preso atto che avverso detto Disciplinare è attualmente pendente un ricorso al TAR Puglia promosso dalla Società Ge.Fi.L. in data 8 settembre 2021, la cui trattazione non risulta ancora fissata; considerato che la Regione Puglia nelle more dell'avvio di un nuovo modello di gestione del tributo, finalizzato in particolare all'internalizzazione da parte dell'Amministrazione regionale di una serie di attività riferite all'assistenza ai contribuenti e alla gestione diretta delle contestazioni per violazioni delle norme tributarie, nonché in attesa della precisazione del quadro normativo e giurisprudenziale in materia di riscossione delle tasse automobilistiche, ha chiesto la disponibilità all'ACI a proseguire la collaborazione in essere fino al termine del corrente anno; vista al riguardo la deliberazione della Giunta Regionale della stessa Regione Puglia n. 1189 del 9

agosto 2022, con la quale è stata disposta la proroga dell'Accordo di cooperazione in essere con l'ACI; tenuto conto, quanto agli aspetti economici, che rimane fermo il riconoscimento da parte della Regione, previa rendicontazione, del rimborso dei costi differenziali direttamente connessi alle attività svolte nei termini previsti dal Disciplinare, per un importo complessivo stimato, per il periodo in questione, in €.1.497.402; considerato che i costi a carico dell'Ente riferiti al predetto Disciplinare, integralmente assorbiti dalle corrispondenti entrate, trovano copertura per l'anno 2022 nel competente conto di costo assegnato alla Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali; ritenuto, su proposta dello stessa Direzione, di dare corso all'operazione, che risulta in linea con gli indirizzi strategici della Federazione deliberati dall'Assemblea; all'unanimità: **approva** la proroga, dal 1° giugno al 31 dicembre 2022, del Disciplinare di cooperazione in materia di tasse automobilistiche regionali tra l'Ente e la Regione Puglia di cui in premessa, sottoscritto ai sensi dell'articolo 51 del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con legge 19 dicembre 2019, n. 157, e dell'articolo 23 della legge regionale Puglia 30 dicembre 2020, n. 35; **approva** altresì il relativo prospetto di rimborso dei costi, in conformità al documento allegato al verbale della seduta sotto la lett. C) che costituisce parte integrante della presente deliberazione. La Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali è incaricata di curare gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione, anche ai fini dell'eventuale adeguamento alle pronunce giurisdizionali che dovessero intervenire in merito alla collaborazione.”.

Allegato A all'Accordo di Cooperazione tra la Regione Puglia e l'Automobile Club Italia

Puglia Prospetto Previsione Rimborso Costi giugno 2022 dicembre 2022 Costi in Euro

Stima rimborso costi fissi annuali

Servizi a forfait	Attività	Personale	Totale
1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Funzioni di supporto contabile. Calcolo della tassa automobilistica dovuta.	281.075	132.512	413.587
2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo.	156.422	43.949	200.370
3) Gestione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti in ogni fase del processo di riscossione, controllo, recupero e rimborso (back office).	55.313	210.331	265.644
4) Gestione degli accessi (trasparenza) e delle richieste di modifica (assistenza) allo stato fiscale dei veicoli di propria pertinenza da parte del soggetto passivo di imposta suo incaricato. (Assistenza front office e CATA).	314.472	303.329	617.801
Totale (1)	807.282	690.120	1.497.402

(1)Valore vigente su base annua è di 3.178.206, per 7 mesi 1.853.953, riduzione costi 356.551€ pari al 19,23% (dovuto alla eliminazione del

Servizio 5 e alla riduzione delle attività sul controllo di merito.

Rimborso costi a consumo

Servizi a consumo	Unità di misura	Costo unitario
Stampa Imbustamento spedizione archiviazione ottica posta massiva (1) (2)	N. questionari	€ 0,3776
Stampa , imbustamento, archiviazione ottica e notifica (1) (2)	N. invii	€ 7,9727
Messaggi sms e mail Ricorda La Scadenza ed ioApp	N. invii	a carico ACI

(1) Valori indicativi. Le tariffe possono variare in base al peso, alla distanza, all'uso del colore ed al numero di fogli e stampe speciali.

(2) Se affidati alla gestione di ACI

Anni uomo impiegati

Servizio	Coordinam.	Ges/Amm/A ltro	UUTT	Totale
1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Funzioni di supporto contabile. Calcolo della tassa automobilistica dovuta.	0,06	1,76	0,91	2,73
2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo.	0,02	1,14	0,30	1,46
3) Gestione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti in ogni fase del processo di riscossione, controllo, recupero e rimborso (back office).	0,01	1,24	2,42	3,67
4) Gestione degli accessi (trasparenza) e delle richieste di modifica (assistenza) allo stato fiscale dei veicoli di propria pertinenza da parte del soggetto passivo di imposta suo incaricato. (Assistenza front office e CATA).	0,01	1,24	2,42	3,67
Totale	0,10	5,37	6,05	11,52

Stima Costi fissi

1) Costituzione, aggiornamento e bonifica archivio regionale delle tasse automobilistiche. Controllo di qualità della base dei dati. Funzioni di supporto contabile. Calcolo della tassa automobilistica dovuta.

Attività	U/M	Quantità	Costo unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,06	170.000	9.579		9.579
Attività di gestione	a/p	0,93	69.664	64.771		64.771
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,54	69.664	37.793	37.793	
Attività di gestione informatica	corpo			222.325	222.325	
Collaudi, Controllo e Qualità	a/p	0,29	64.074	18.688	18.688	
Attività UUTT	a/p	0,91	64.074	58.161		58.161
Missioni e formazione				2.269	2.269	
Totale (1)				413.587	281.075	132.512

2) Controllo di merito e generazione delle liste delle posizioni fiscali per il recupero bonario o coattivo. (1)

Attività	U/M	Quantità	Costo unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,02	170.000	2975		2.975
Attività di gestione	a/p	0,31	69.664	21538		21.538
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,39	69.664	27227	27.227	
Attività UUTT	a/p	0,30	64.074	19436		19.436
Collaudi, Controllo e Qualità	a/p	0,44	64.074	28032	28.032	
Attività di gestione informatica	corpo			101162	101.162	
Totale (2)				200.370	156.422	43.949

(1) Nel periodo di proroga non saranno svolte attività di recupero bonario o coattivo ed i costi corrispondenti non sono stati valorizzati.

(2) Il valore vigente su base annua è di 517.214€, per 7 mesi 301.708€. Riduzione costi 101.338€.

3) Gestione e definizione delle istanze, domande e contestazioni dei contribuenti in ogni fase del processo di riscossione, controllo, recupero e rimborso (back office).

Attività	U/M	Quantità	Costo unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,012	170.000	1.983		1.983
Attività di gestione	a/p	0,76	69.664	53.235		53.235
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,47	69.664	32.916	32.916	
Attività UUTT	a/p	2,42	64.074	155.112		155.112
Attività UUTT controllo e validazione istanze rete	a/p	1,46	64.074	93.441		
Attività di gestione informatica	corpo			22.397	22.397	
Totale (1)				359.085	55.313	210.331

4) Gestione degli accessi e delle richieste di modifica (assistenza) allo stato fiscale dei veicoli di propria pertinenza da parte del soggetto passivo di imposta suo incaricato. (Assistenza front office e CATA). (1) (2) (3)

Attività	U/M	Quantità	Costo unitario	Importo	Attività	Personale
Attività di coordinamento centrale	a/p	0,01	170.000	1.983		1.983
Attività di gestione	a/p	0,76	69.664	53.235		53.235
Attività di gestione amministrativa	a/p	0,47	69.664	32.916	32.916	
Attività UUTT	a/p	2,42	64.074	155.112		155.112
Assistenza CATA				92.998		92.998
Attività di gestione informatica	corpo			22.397	22.397	
Assistenza Studi di Consulenza (4)	u			255.513	255.513	
Missioni e Formazione				3.646	3.646	
Totale				617.801	314.472	303.329

(1) Le Unità Territoriali ACI (Uffici Provinciali) assicurano la ricezione della pratica, la verifica della documentazione e la sua definizione.

(2) Il Call center ACI assicura assistenza al telefono e via mail e svolge le stesse funzioni di assistenza di una Unità Territoriale ACI. Il Call Center (detto anche CATA) interviene anche nelle ipotesi di arretrato delle UUTT e nelle attività che richiedono il contatto con l'utenza.

(3) Per le attività di assistenza in front office e in back office è stato quantificato un fabbisogno di risorse determinato dal numero di uffici ACI presenti in ogni capoluogo di provincia e dal circolante.

(4) Valore stimato del costo dell'assistenza erogata presso gli studi di consulenza automobilistica, stimato sulla base dei dati dei 2 anni precedenti. Comprende il costo dell'attività di validazione e controllo delle richieste di bonifica dell'archivio tributario regionale.