Automobile Club d'Italia
Unità Territoriale di Reggio Calabria

DETERMINAZIONE N. 8 DEL 20 LUGLIO 2022

Oggetto: Determinazione per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Unità Territoriale di Reggio Calabria, in Via G. De Nava n. 43, comprensiva della fornitura del materiale igienico-sanitario (art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.), per la durata di dodici mesi. Procedura di affidamento sotto soglia comunitaria da espletarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante Trattativa Diretta – Aggiudicazione.

CIG: Z9A3621992

La Responsabile della Unità Territoriale di Reggio Calabria,

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016 e s.m.i.;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e del 8 aprile 2019 e del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2022/2024, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale in data 06 aprile 2022;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area

Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il provvedimento prot. DRUAG n. 0004096/21 del 28/10/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01 novembre 2021 fino al 31 ottobre 2022, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale Aci di Reggio Calabria;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget di gestione per l'esercizio 2022, suddiviso per centri di responsabilità e conti di contabilità generale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n.3811 del 16 Dicembre 2021 che, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha stabilito in € 40.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili di Unità Territoriale possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni; e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici" implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019, n.32, dalla legge n.120/2020, di conversione,con modificazioni del D.L. n.76/2020, come novellato dalla legge 108/2021,di conversione,con modificazione del D.L. n.77/2021;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, per ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "*Manuale delle Procedure amministrativo – contabili*" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n.2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed in particolare l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente;

VISTO l'art.42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

RICHIAMATA la propria determinazione a contrarre n. 06 del 02 maggio 2022, con la quale, per le motivazioni nella stessa esposte, è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'avvio della procedura sotto soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di pulizia, comprensivo della fornitura del materiale igienico-sanitario, dei locali adibiti ad uso uffici ed archivio della Unità Territoriale ACI di Reggio Calabria, mediante trattativa diretta per la durata di dodici mesi di importo massimo stimato dell'affidamento pari ad € 15.738,62 i.e., oltre eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi, pari ad € 3.934,66 oltre IVA, e nell'eventuale quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, pari ad € 2.623,10 oltre IVA, per un valore complessivo dell'appalto, comprensivo delle suddette opzioni pari a € 22.296,38;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO che l'affidamento di cui trattasi è compreso nella "*Programmazione biennale per gli acquisti e forniture 2022/2023*" della Unità Territoriale;

DATO ATTO che:

- la procedura di affidamento ha avuto avvio mediante avviso esplorativo finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse, rivolto a cinque operatori economici abilitati alla piattaforma di e-procurement iscritti al bando MePA nella categoria di riferimento, individuati sulla base del criterio territoriale della Regione in cui ha sede la Unità Territoriale;
- entro il termine previsto dal succitato Avviso ha manifestato interesse a partecipare alla procedura di affidamento esclusivamente il seguente operatore economico:
  - CCM SERVICE S.R.L. con sede in Reggio Calabria, Via Sant'Anna n. 64, partita iva 02831840802;

CONSIDERATO che è stata avviata la trattativa diretta con il suindicato Operatore Economico sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione contraddistinta con il numero 3099661;

RILEVATO che entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta, la CCM SERVICE S.R.L. con sede in Reggio Calabria, Via Sant'Anna n. 64, partita iva 02831840802 ha presentato Offerta per il servizio di che trattasi per un valore pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA;

TENUTO CONTO che la Società ha prestato idonea dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR. n.445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che nell'ambito delle verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., svolte in conformità al paragrafo 4.2.3 delle linee Guida ANAC n.4, la Società:

- risulta in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi previdenziali ed assistenziali;

- risulta in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- non versa in motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo;
- risulta regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- risulta priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;
- non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

PRESO ATTO, altresì, in merito ai requisiti dichiarati che con la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art.46 e 47 del DPR. n.445/2000, che sono state inserite, nelle condizioni generali di contratto, specifiche clausole che prevedono in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto;

DATO ATTO che all'appalto in argomento sarà applicata la c.d. *clausola sociale,* in conformità all'art.50 del Codice degli appalti e alle Linee Guida n.13 recanti la "disciplina delle clausole sociali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.114 del 13.02.2019, nonché alla specifica normativa di settore, con la previsione, a carico della ditta subentrante, dell'obbligo di assorbimento prioritario nel proprio organico del personale già operante alle dipendenze dell'impresa uscente, come descritto nei documenti allegati alla Trattativa diretta effettuata sul MePa;

DATO ATTO che la CCM SERVICE S.R.L. ha accettato, in sede di Offerta, tutte le condizioni del servizio contenute nella documentazione (condizioni generali di contratto, capitolato tecnico) allegata alla Trattativa diretta sul MePa;

RICHIAMATA la documentazione di cui al bando " *Servizi di pulizia degli immobili e disinfestazione* - Servizi", pubblicato sul sito della Consip comprensiva, in particolare, delle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi" e delle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione della Consip";

RICHIAMATE, in particolare, le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore, vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

DATO ATTO che l'affidamento in argomento è conforme al principio di economicità, tenuto conto che è stato aggiudicato a seguito ad un importo di € 15.000,00 oltre IVA, stante la base d'asta pari ad € 15.738,62 oltre IVA;

PRESO ATTO alla procedura è stato assegnato il CIG: Z9A3621992

PRESO ATTO che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica con firma digitale;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente

DETERMINA

sulla base delle motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione di dare atto:

- che la procedura si è svolta ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e

s.m.i. ed in conformità al sistema di e-procurement della Consip, mediante trattativa diretta sul MePA rivolta all'operatore economico individuato previo avviso di esplorazione di manifestazione di interesse;

- che, all'esito delle procedure di trattativa diretta, la CCM SERVICE S.R.L. con sede in Reggio Calabria, Via Sant'Anna n. 64, partita iva 02831840802, risulta aggiudicataria del servizio per un importo pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA;
- che le prescritte verifiche effettuate in capo alla Società si sono concluse con esito positivo;
- che l'affidamento del servizio di pulizia della sede della Unità Territoriale ACI di Reggio Calabria avrà la durata di un anno, dal 01/09/2022 al 31/08/2023 verso un importo complessivo pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA;
- che l'Ente si riserva di proseguire il servizio fino ad un periodo massimo di tre mesi, ai sensi del comma 11 dell'art.106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che la procedura di affidamento è stata svolta in conformità alla *lex specialis* di gara, alle regole del sistema di e-procurement del MePA della società Consip SpA e alle disposizioni del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è il seguente: **Z9A3621992**;
- che sarà data comunicazione dell'esito della procedura nelle forme e nei tempi di legge;

di autorizzare, pertanto, l'importo dell'affidamento pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA, per il periodo di durata del contratto di dodici mesi;

di autorizzare l'ulteriore importo di € 6.361,51 (seimilatrecentosessantuno/51) oltre IVA, per le eventuali opzioni contrattuali consistenti nel periodo di proroga fino a tre mesi, pari ad € 3.750,00 (tremilasettecentocinquanta/00) oltre IVA e nell'eventuale quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, pari ad € 2.611,51 (duemilaseicentoundici/51) oltre IVA;

di autorizzare, pertanto, l'importo dell'appalto pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00) oltre IVA, che sarà contabilizzato sul conto di costo n. 410718001 a valere sul budget di gestione assegnato e da assegnare alla Unità Territoriale di Reggio Calabria quale Unità Organizzativa Gestore 475, C.d.R. 4751, per l'importo pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA per l'esercizio finanziario 2022; per l'importo pari ad € 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA per l'esercizio finanziario 2023;

di dare atto che la procedura di affidamento si perfezionerà con la stipula del contratto generato automaticamente sulla piattaforma www.acquistinretepa e sottoscritto con firma digitale, secondo le forme e le modalità definite nella documentazione predisposta dalla Consip.

Il contratto generato dal sistema MePA della Consip, unitamente alla documentazione di gara predisposta dall'Ente (condizioni generali di contratto, capitolato tecnico, patto di integrità) e alle condizioni previste nello specifico bando MePA, disciplinerà il servizio in argomento;

di dare atto che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare;

di dare atto, altresì, che il pagamento verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

di dare atto che del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Provvedimenti dirigenti amministrativi*", in conformità alla normativa vigente.

La sottoscritta, in qualità di Responsabile del procedimento, avrà cura di assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel vigente PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

LA RESPONSABILE UT ACI RC