



**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO n. 8 del 21/06/2022**

**LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ TERRITORIALE ACI DI CUNEO**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e D. Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 e s.m.i., del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto antincendio dell'Unità Territoriale ACI di Cuneo.

**CIG:** Z0B36E2DAA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2023, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, commi 2 e 2 bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modifiche, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017 e 8 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 ed integrato nelle sedute del 31 gennaio 2017, 25 luglio 2017, 8 aprile 2019 e 23 marzo 2021;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024, redatto ai sensi dell'art. 1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato con delibera del Consiglio Generale del 6 aprile 2022;

**VISTO** l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015, del 31 gennaio 2017 e successive modifiche, che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTO** il provvedimento prot. n. 4037/21 del 26.10.2021, con il quale il Segretario Generale dell'Ente ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01.11.2021 e scadenza al 31.10.2023, l'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Cuneo;

**VISTO** il budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 16 dicembre 2021;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art. 13, comma 1, lett. o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n. 419 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO**, in particolare, l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dai competenti Organi, definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento;

**VISTA** la determinazione n. 3811 del 16 dicembre 2021 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha stabilito in euro 40.000,00, e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti degli importi di spesa a questi attribuiti;

**VISTO** il decreto legislativo n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come implementato e modificato dal decreto legislativo n. 56/2017, dalla legge n. 55/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 32/2019, dalla legge n. 120/2020, di conversione con modificazione del D.L. n. 76/2020 e dalla legge n. 108/2021 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 77/2021;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** la Determinazione ANAC n. 5 del 6 novembre 2013 – Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare, gli articoli 9 e 10 relativi alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 36, comma 2) del D. Lgs. n. 50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, mediante procedura negoziata, in particolare la lett. a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto adeguatamente motivato;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), la quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00, le pubbliche amministrazioni possono procedere in autonomia per lo svolgimento delle relative procedure;

**RITENUTO** di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che in data 30 giugno 2022 scadrà il contratto di manutenzione dell'impianto antincendio della sede dell'Unità Territoriale ACI di Cuneo, sita in via della Motorizzazione n. 4, 12100 Cuneo;

**VISTA** la necessità di affidare nuovamente il suddetto servizio, a partire dal 01.07.2022;

**VISTO** il preventivo di rinnovo del contratto di manutenzione inviatoci dalla ditta Cuny Fire Service Srl, che ha svolto il servizio nel triennio precedente, con puntualità, precisione e affidabilità;

**CONSIDERATO** che tale proposta prevede un aumento di canone, rispetto al contratto precedente, di € 75,00 a semestre, ma che prevede, in aggiunta rispetto al contratto precedente, la revisione programmata degli estintori e il controllo mensile dell'impianto di rilevazione fumo e allarme;

**VISTA** l'urgenza di rinnovare il servizio in oggetto;

**TENUTO CONTO** che il servizio in argomento, per valore e tipologia, costituisce spesa acquisibile mediante ricorso a procedura in economia con riferimento a quanto definito nell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. e nell'art. 55, comma 3, lett. f) del Manuale delle Procedure Negoziali, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012, come previsto dall'art. 31 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

**RITENUTO** che, in ragione della spesa da sostenere, l'importo risulta inferiore al valore indicato all'art. 125, comma 11 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., così come richiamato dall'art. 58, comma 1 del suddetto Manuale delle Procedure Negoziali e che è, pertanto, possibile ricorrere all'affidamento diretto ad un unico fornitore, con un solo preventivo;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato lo Smart CIG **ZoB36E2DAA**;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di copertura budget dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio dell'Ente;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni qui espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti antincendio di questa Unità Territoriale ACI di Cuneo, alla ditta Cuny Fire Service Srl, con sede a Cuneo, via Villafalletto 9/A, per il periodo dal 01.07.2022 al 30.06.2025.

Il corrispettivo complessivo del servizio è stabilito in € 4.950,00 IVA esclusa, come da offerta n. 930/2022 del 21 giugno 2022 e verrà così suddiviso:

- per il 2022 – dal 01.07 al 31.12 – € 825,00 oltre IVA;
- per il 2023 – dal 01.01 al 31.12 – € 1.650,00 oltre IVA;
- per il 2024 – dal 01.01 al 31.12 – € 1.650,00 oltre IVA;
- per il 2025 – dal 01.01 al 30.06 – € 825,00 oltre IVA.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410728003 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2022-2025 all'ufficio U.T. ACI Cuneo quale Unità Organizzativa Gestore 4301, C.d.R. 4300.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura lo SmartCIG **ZoB36E2DAA**.

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il pagamento del servizio verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato, anche in via no esclusiva, alle commesse pubbliche, ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico.

La sottoscritta Ilardo Paola, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i. è il Responsabile del procedimento ed assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n. 190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La governance e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività di monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Del presente provvedimento sarà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

La Responsabile Unità Territoriale ACI di Cuneo  
*Paola Ilardo*