



Automobile Club d'Italia
Direzione Territoriale di Genova

Sig. ra Paola Bottino

OGGETTO: Incarico di "Vicario Responsabile della Gestione documentale" (art. 4 DPCM 3 dicembre 2013)

L'ACI, in ottemperanza a quanto disposto dal Capo IV (*Sistema di gestione informatica dei documenti*) del DPR n. 445/2000 (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa) e dal DPCM 3 dicembre 2013 (recante "Regole tecniche per il protocollo informatico"), ha individuato questo Ufficio Territoriale come Area Organizzativa Omogenea (AOO) dell'Ente.

All'interno della presente AOO, ai sensi dell'art. 61 del citato DPR, è istituito un "Servizio" per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale deve essere preposta una figura professionale che possieda idonei requisiti per l'espletamento delle attività di interesse.

In considerazione di quanto sopra indicato, Le conferisco l'incarico di Vicario Responsabile della Gestione documentale presso la predetta AOO, ai sensi e per gli effetti del citato art. 61, commi 2 e 3, del DPR n. 445/2000 e degli artt. 3 e 4 del DPCM 3 dicembre 2013.

Nell'ambito dell'incarico conferitole, Ella è altresì:

- incaricata di garantire, in accordo ed in caso di vacanza del Responsabile della Gestione Documentale, che le caselle di posta elettronica certificata, associate al protocollo informatico della presente AOO, siano opportunamente presidiate;
- autorizzata a certificare la conformità all'originale delle copie informatiche per immagine su supporto informatico di documenti analogici anche unici, secondo le modalità di cui all'art. 22, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.
- Vicario Responsabile della tenuta degli archivi documentali analogici.

Nello svolgimento del presente incarico Ella garantirà il rispetto delle richiamate disposizioni e delle normative in vigore, anche avvalendosi del Referente per i Sistemi Informativi sul territorio, nella sua qualità di esperto in materia e di auditor per la verifica dei sistemi di sicurezza adottati nella presente AOO.

Si prega di restituire copia della presente firmata per accettazione.

Genova, 05/04/2022

IL DIRIGENTE

Tommaso Iapoce

Firmato il 05/04/2022

x Accettazione
Paola Bottino