

DETERMINAZIONE DI SPESA N 3 DEL 08.04.2022
IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE TERRITORIALE DI BOLOGNA

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli articoli 12,14 e16;

VISTO il budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'assemblea dell'Ente nella seduta del 26 Ottobre 2021;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 3811 del 16 Dicembre 2021 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2022, ha autorizzato i Direttori degli Uffici Provinciali titolari di Centri di Responsabilità ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 e, comunque, nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di responsabilità;

PREMESSO che si deve provvedere alla sostituzione del maniglione antipanico per uscita porta ingresso dipendenti dell'ufficio PRA di Bologna, al fine di garantire la sicurezza del personale;

CONSIDERATO che sussistono i presupposti e le condizioni per il ricorso ad una autonoma procedura d'urgenza nel rispetto della sicurezza sui luoghi di lavoro;

DATO ATTO che, sulla base degli elementi tecnici ed economici desunti dal MePa e dalla tipologia di richiesta, il valore della fornitura risulta notevolmente inferiore all'importo previsto al di sotto del quale è possibile l'affidamento diretto o, ai sensi dell'art. 54 del Manuale delle procedure negoziali e dall'art. 36 del suddetto D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

DATO ATTO che al presente acquisto/servizio è stato assegnato dal sistema SIMOG dell'AVCP il **CIG Z1835F2EB6** ;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile della Direzione Amministrazione e Finanza;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente , l'art. 36 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., gli articoli 329 e segg del DPR 07/2010, l'art. 1 della legge n. 135/2012 (spending review) e l'art. 7 della legge 94/2012 (conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012 n. 52):

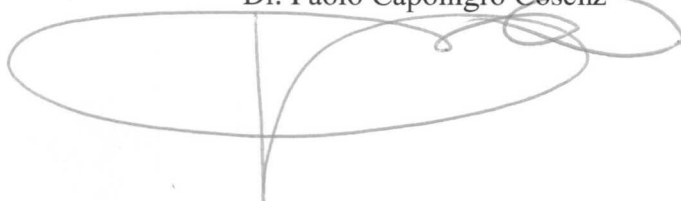
ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si affida alla ditta IL CHiodo FISSO S.R.L. lo svolgimento del lavoro e relativa fornitura di materiale necessario per la sostituzione del maniglione anti panico di uscita della porta di accesso dipendenti della Sede di Bologna – Via del Faggiolo n. 1/11, verso corrispettivo di € 340,00 oltre IVA complessivo.

Sì dà atto che è stata effettuata una procedura di affidamento diretto.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410728001 a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2022 alla Direzione Territoriale ACI di Bologna, quale Unità Organizzativa Gestore 415, C.d.R. 4151.

IL DIRETTORE
Dr. Paolo Caponigro Cosenz

A large, stylized handwritten signature in dark ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical stroke extending downwards.