



DETERMINAZIONE N. 22 DEL 7/4/2022

VISTO l'art. 44, comma 1 quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 che prevede che il responsabile della conservazione della pubblica amministrazione, che opera d'intesa, oltre che con i responsabili della sicurezza e con il responsabile dei sistemi informativi, anche con il responsabile della gestione documentale, effettua la conservazione dei documenti informatici secondo quanto previsto all'articolo 34, comma 1-bis;

VISTE le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale che al par. 4.5 prevedono che il responsabile della conservazione predisponesse il manuale di conservazione e ne cura l'aggiornamento periodico in presenza di cambiamenti normativi, organizzativi, procedurali o tecnologici rilevanti;

VISTE le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale che al par. 4.6 definiscono il manuale di conservazione quale documento informatico che deve illustrare dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione;

VISTE altresì le medesime Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale che al par. 4.6 dispongono che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a redigere, adottare con provvedimento formale e pubblicare sul proprio sito istituzionale il Manuale di conservazione e che tale pubblicazione è realizzata in una parte chiaramente identificabile dell'area "Amministrazione trasparente" prevista dall'art. 9 del d.lgs. 33/2013;

CONSIDERATO che con provvedimento prot. 748 del 7/4/2022 il Responsabile della conservazione, secondo quanto previsto al par. 4.5 delle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale, ha delegato il Dr. Antonio Ricotta a talune funzioni del responsabile della conservazione;

TENUTO CONTO che le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell’Agenzia per l’Italia Digitale prevedono che tale delega sia riportata nel manuale di conservazione e che vi siano altresì riportate le specifiche funzioni e competenze delegate;

RILEVATA l’esigenza di aggiornare il Manuale di conservazione (allegato al Manuale predisposto per la gestione documentale) alla luce della delega sopra indicata;

VISTA la disciplina normativa dettata dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i. nonché dal Reg. UE2016/679 del 27 /4/2016 – GDPR in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

RITENUTO pertanto, opportuno procedere all’adozione di un Manuale di conservazione aggiornato:

D E T E R M I N A

di adottare la versione 4.0 del Manuale di Conservazione in applicazione delle “Linee Guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” adottate da AGID con determinazione 407/2020 e successivamente modificate con determinazione 371/2021 nel testo allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante,

è disposta, la pubblicazione sul Sito Istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente” del Manuale della conservazione versione 4.0 nonché la diffusione alle AOO che ne dovranno garantire l’applicazione.

IL DIRETTORE CENTRALE