Unità Territoriale di Cremona

DETERMINAZIONE N.1 DEL 21/02/2022

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI CREMONA

VISTE le “Linee Guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” adottate da AGID con determinazione 407/2020 e successivamente modificate con determinazione 371/2021 che, tra l’altro, richiamano l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di cui all’art. 2 comma 2 del Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) di adottare, su proposta del Responsabile o del Coordinatore della Gestione documentale, un Manuale di gestione documentale;

PRESO ATTO dell’avvenuta pubblicazione del Manuale di gestione documentale descrittivo di tutti i processi documentali di ACI, con particolare riferimento al Protocollo Informatico, aggiornato alle disposizioni delle Linee Guida Agid sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, approvato da DSII su delega degli Organi;

CONSIDERATO che l’Amministrazione ha adottato un modello organizzativo di tipo distribuito, istituendo al proprio interno le Aree Organizzative omogenee (AOO),nell’ambito delle quali si rende necessario nominare un Responsabile della gestione e predisporre un manuale per la gestione documentale;

PRESO ATTO che l’Unità Territoriale ACI di Cremona costituisce un’area organizzativa omogenea dell’Automobile Club d’Italia all’interno della quale è istituito un “Servizio” per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi;

PRESO ATTO altresì del conferimento dell’incarico di Responsabile della Gestione Documentale della predetta AOO alla Sig.ra Marta Setzu con provvedimento prot n.2635/22 del 08/04/2022 nonché del conferimento dell'incarico di Vicario della Gestione Documentale alla Sig.ra Antonella Pareschi con provvedimento prot. n.2366/22 del 08/04/2022;

PRESO ATTO che il Manuale di gestione documentale, nel recepire la disciplina normativa dettata in materia di formazione, gestione, archiviazione, conservazione dei documenti informatici della Direzione fornisce le istruzioni per il corretto funzionamento del servizio, comprendendo tra l’altro tutte le indicazioni per l’utilizzo dei documenti informatici (formazione, autenticazione, protocollazione, trasmissione, conservazione, sicurezza), la descrizione dei flussi di lavorazione dei documenti, il titolario di classificazione, le modalità di produzione, fascicolazione e conservazione dei documenti, la descrizione funzionale e operativa del sistema di protocollo informatico, i criteri e le modalità per le abilitazioni all’accesso;

CONSIDERATO altresì che il Manuale di gestione documentale è uno strumento dinamico oggetto di necessario adeguamento in relazione al sopravvenire di modifiche organizzative, normative o di acquisizione di nuove tecnologie e/o nuovi compiti e funzioni, con particolare riferimento all’aggiornamento del piano di classificazione;

VISTA la disciplina normativa dettata dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i. nonché dal Reg. UE2016/679 del 27/4/2016 – GDPR in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il vigente Manuale di gestione documentale risulta non più attuale in relazione alle modifiche introdotte dalle linee guida citate in premessa ;

RITENUTO pertanto, opportuno procedere all’adozione di un Manuale di gestione documentale aggiornato:

D E T E R M I N A

di adottare il Manuale di Gestione Documentale dell’Unità Territoriale ACI di Cremona in applicazione delle “Linee Guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” adottate da AGID con determinazione 407/2020 e successivamente modificate con determinazione 371/2021 nel testo allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante, ivi compresi i relativi allegati;

di disporre la pubblicazione sul Sito Istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente” del Manuale di Gestione documentale e dei relativi allegati nonché la diffusione al personale che ne dovrà garantire l’applicazione.

Il Responsabile U.T. ACI di Cremona
Dott. Daniele Bellucci